



АДМИНИСТРАЦИЯ ТИМАШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2024

№ 682

город Тимашевск

О подготовке жилищно-коммунального комплекса и
объектов социальной сферы Тимашевского городского
поселения Тимашевского района
к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

Руководствуясь Федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», и в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Тимашевского городского поселения Тимашевского района к устойчивой работе в предстоящий осенне-зимний период п о с т а н о в л я ю:

1. Создать рабочую группу по координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (далее – Рабочая группа) и утвердить её состав (приложение).

2. Поручить Рабочей группе:

2.1. Всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2023-2024 годов;

2.2. Организовать подготовку жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов с завершением работ, включая капитальный ремонт жилищного фонда, с промывкой системы отопления и опрессовкой до 1 октября 2024 г.;

2.3. Рассматривать на заседаниях вопросы, связанные с организацией проведения мероприятий по подготовке к отопительному сезону;

2.4. Завершить сбор паспортов готовности к отопительному сезону организаций жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы и

сформировать до 1 октября 2024 г. паспорт готовности к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов Тимашевского городского поселения Тимашевского района;

2.5. Организовать разъяснительную работу среди населения о необходимости установки приборов учета энергоресурсов и расхода воды, утепления оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей подъездов и проведение других мероприятий, направленных на энергосбережение и подготовку жилья к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

2.6. Предоставить в районную межведомственную комиссию по координации и проверке хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Тимашевский район к осенне-зимнему периоду в срок до 1 октября 2024 г. паспорта готовности Тимашевского городского поселения Тимашевского района и информацию о выполнении плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

3. Муниципальному казённому учреждению «Жилищно-коммунальное хозяйство, строительство, транспорт и связь Тимашевского городского поселения Тимашевского района» (Ковалёв М.Е.) организовать проведение мероприятий по обеспечению бесперебойного и безопасного движения автомобильного транспорта на территории Тимашевского городского поселения Тимашевского района в зимний период 2024-2025 годов, подготовке к работе в зимних условиях дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, созданию необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог и тротуаров.

4. Заместителю главы Тимашевского городского поселения Тимашевского района Туринцевой Е.В. обеспечить своевременное перечисление финансовых средств из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского района на проведение мероприятий по подготовке Тимашевского городского поселения Тимашевского района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, а также контроль за целевым использованием бюджетных средств, предназначенных на эти цели.

5. Рекомендовать:

5.1. Руководителям предприятий и организаций, обеспечивающих тепло-, водо-, электро-, газоснабжение, предоставление услуг связи, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности:

5.1.1. Разработать план взаимодействия в случаях внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды и т.п., а также с целью оперативной локализации аварий и уменьшения ущерба в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

5.1.2. Взять под личный контроль подготовку к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов резервных дизельных электростанций, состоящих на балансе, создание для них необходимых запасов топлива;

5.2. Юридическим лицам, независимо от форм собственности, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства,

обеспечить готовность объектов к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, представить до 1 сентября 2024 г. в администрацию Тимашевского городского поселения Тимашевского района паспорта готовности объектов к зиме.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района от 14 августа 2023 г. № 1055 «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Тимашевского городского поселения Тимашевского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов».

7. Организационному отделу администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района (Сысоев В.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Тимашевского городского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официально обнародовать путем:

1) размещения на информационном стенде в здании кинотеатра «Заря» (МАУ «Экран») по адресу: г. Тимашевск, ул. Красная 105;

2) размещения на информационном стенде в здании администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района по адресу: г. Тимашевск, ул. Красная 100, 1 этаж и обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории Тимашевского городского поселения Тимашевского района, к указанному стенду.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тимашевского городского поселения Тимашевского района Крячко Н.В.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Тимашевского городского
поселения Тимашевского района



Н.Н. Панин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Тимашевского городского поселения
Тимашевского района
от 28.06.2024 № 682

СОСТАВ

рабочей группы по координации хода подготовки
жилищного фонда, инженерной инфраструктуры
и объектов социальной сферы
к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

Панин Николай Николаевич	глава Тимашевского городского поселения Тимашевского района, руководитель группы;
Крячко Николай Владимирович	заместитель главы Тимашевского городского поселения Тимашевского района, заместитель руководителя группы;
Шевцова Татьяна Юрьевна	ведущий специалист МКУ ЖКХ СТ и С ТГП, секретарь группы.

Члены рабочей группы:

Горьковенко Евгений Сергеевич	главный инженер ОАО «АТЭК» «Тимашевские тепловые сети» (по согласованию);
Ковалёв Михаил Евгеньевич	начальник МКУ ЖКХ СТ и С ТГП;
Кононенко Владимир Владимирович	заместитель директора, главный инженер филиала № 17 АО «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);
Костенко Андрей Сергеевич	начальник Тимашевского «РРЭС» (по согласованию);

Ледовская Татьяна Михайловна	генеральный директор ООО «УКТ» (по согласованию);
Никулин Сергей Владимирович	главный инженер ООО «Коммунальник» (по согласованию);
Павленко Сергей Вячеславович	ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района;
Ромчук Дмитрий Владимирович	генеральный директор ООО УК «Энергетик» (по согласованию);
Сергеев Ростислав Олегович	директор филиала АО «НЭСК электросети» «Тимашевскэлектросеть» (по согласованию);
Шутко Николай Геннадьевич	заместитель начальника дирекции по тепло-водоснабжению СК ДТВу-2 (по согласованию).
Заместитель главы Тимашевского городского поселения Тимашевского района	 Н.В. Крячко

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Тимашевского городского поселения
Тимашевского района
от 28.06.2017 № 682

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по координации и проверке хода подготовки
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы
Тимашевского городского поселения Тимашевского района
к осенне-зимнему периоду

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по координации и проверке хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Тимашевского городского поселения Тимашевского района к работе в осенне-зимний период (далее – рабочая группа) создается в целях организации взаимодействия юридических лиц, независимо от форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, ресурсоснабжающих организаций и собственников многоквартирных домов по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Тимашевского городского поселения к работе в соответствующий осенне-зимний период.

1.2. Состав рабочей группы утверждается главой Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Права рабочей группы

2.1. Рабочая группа ежегодно разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду.

2.2. Рабочая группа ежегодно подводит итоги работы, проведенной администрацией Тимашевского городского поселения Тимашевского района по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы края к работе в предстоящий осенне-зимний период.

2.3. Рабочая группа для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке: запрашивать и получать от юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере

жилищно-коммунального хозяйств, независимо от форм собственности, а также организаций и старших многоквартирных домов, необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3. Организация и обеспечение деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями рабочей группы руководит председатель рабочей группы.

Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель рабочей группы, носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю рабочей группы.

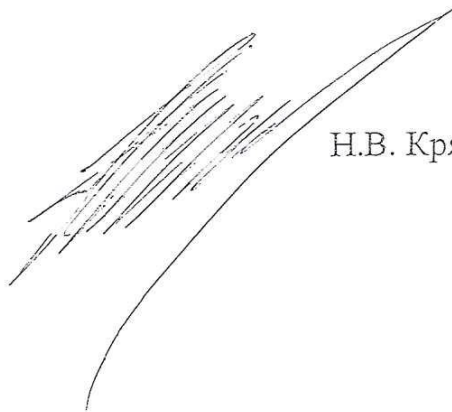
Решения рабочей группы доводятся до организаций в течение 14 рабочих дней в целях их учета при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы края к работе в осенне-зимний период.

3.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым председателем рабочей группы.

3.5. Оповещение членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем рабочей группы.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены рабочей группы представляют председателю рабочей группы информацию о проделанной работе не позднее чем за семь дней до дня заседания рабочей группы.

Заместитель главы
Тимашевского городского поселения
Тимашевского района



Н.В. Крячко