

**Соглашение**  
**о порядке и условиях работы**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида**  
**в статусе Муниципального ресурсного центра по методическому**  
**сопровождению процессов реализации федерального государственного**  
**образовательного стандарта дошкольного образования**  
**в образовательных учреждениях города Нижний Тагил в 2021 году**

г. Нижний Тагил

«02» сентября 2021г.

Управление образования Администрации города Нижний Тагил.- (далее - Учредитель) в лице начальника Татьяны Аркадьевны Удинцевой, действующего на основании Положения об • управлении образования, с одной стороны, и Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида (далее - Учреждение) в лице директора Надежды Дмитриевны Давыдовой действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### **1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий работы Учреждения в статусе Муниципального ресурсного центра (далее - МРЦ) по методическому сопровождению процессов реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) по теме: «Организация инклюзивного образования детей с учетом психофизического развития категорий и групп обучающихся в условиях дошкольной образовательной организации» в 2021 году.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности Учреждения в статусе МРЦ.

2.1.2. Осуществлять финансовое обеспечение деятельности МРЦ за счет текущего финансирования в пределах планов финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, а также средств, выделяемых на реализацию муниципальных и государственных (областных) целевых программ.

2.1.3. Осуществлять премирование руководителя Учреждения ежемесячно по результатам работы МРЦ.

2.1.4. Согласовать и утвердить План деятельности МРЦ на 2020 год по теме: «Организация инклюзивного образования детей с учетом психофизического развития категорий и групп обучающихся в условиях дошкольной образовательной организации».

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением настоящего Соглашения по методическому сопровождению процессов реализации ФГОС ДО, созданием и распространением методического продукта среди педагогического сообщества образовательных учреждений города Нижний Тагил по теме: «Организация инклюзивного образования детей с учетом психофизического развития категорий и групп обучающихся в условиях дошкольной образовательной организации» в 2021 году.

2.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать ежеквартально информацию о результатах работы МРЦ по утвержденному направлению деятельности на 2021 год, в том числе информацию для размещения на официальном сайте управления образования Администрации города Нижний Тагил (<http://upro-ntagil.ru>), странице ВК, фотоматериал.

2.2.2. Вносить изменения в данное Соглашение по согласованию с руководителем Учреждения.

2.2.3. Вносить предложения по корректировке Плана деятельности МРЦ на 2021 год не позднее 10-го числа месяца, предшествующего дате реализации вносимых изменений. г

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Организовать работу МРЦ по методическому сопровождению процессов реализации ФГОС ДО, созданию и распространению методического продукта среди педагогического сообщества образовательных учреждений города Нижний Тагил по утвержденному направлению, в соответствии с Планом деятельности МРЦ на 2021 год:

1) Организация различных форм педагогического общения в соответствии с Планом деятельности МРЦ по заявленному направлению на 2021 год:

- Дистанционный инпут для воспитателей и специалистов «Особенности включения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательную среду детского сада» (март 2021г.).

- Дистанционный проблемный семинар для старших воспитателей и специалистов «Особенности организации тьюторского сопровождения детей и взрослых» (май 2021г.).

- Дистанционная педагогическая мастерская для воспитателей и специалистов «Практическая целесообразность применения метода подсказки в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья» (сентябрь 2021 г.).

2) Принять участие во взаимодействии между муниципальными образовательными учреждениями города, реализующими программы дошкольного образования, НТФ ГАОУ ДПО СО «ИРО», ГБУО СПО СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1», ГБУО СПО СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 2» по вопросам реализации ФГОС ДО:

- »по предварительным заявкам организация стажировок, индивидуальных и групповых консультаций для педагогов и специалистов по направлению деятельности МРЦ;

- индивидуальные и групповые консультации по вопросам осуществления оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО;

- систематическое (1 раз в квартал) пополнение банка актуальных информационно-методических ресурсов на официальном сайте Учреждения в разделе МРЦ по заявленному направлению.

3) Оказание методического сопровождения при подготовке открытых мероприятий, заявленных муниципальными образовательными учреждениями, реализующими программы дошкольного образования по направлению работы МРЦ.

2.3.2. Согласовать с Учредителем План деятельности МРЦ по теме: «Организация инклюзивного образования детей с учетом психофизического развития категорий и групп обучающихся в условиях дошкольной образовательной организации».

2.3.3. Осуществлять работу МРЦ на основе Плана деятельности, разработанного учреждением на 2021 год, в соответствии с утвержденным направлением,

мероприятиями, обозначенными в п. 2.3.1. данного Соглашения.

2.3.4. Предоставлять актуальную информацию о деятельности Муниципального ресурсного центра не реже 1 раза в квартал, в том числе предоставлять информацию о мероприятиях для размещения на официальном сайте управления образования Администрации города Нижний Тагил (<http://upro-ntagil.ru>), странице ВК, фотоматериал в соответствии с Циклограммой предоставления информации на сайт управления образования Администрации города Нижний Тагил на 2021 год.

2.3.5. Предоставить отчет Учредителю по итогам деятельности МРЦ за 2021 год не позднее 01.02.2022 года.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Назначить руководителя МРЦ из числа руководящих и педагогических работников Учреждения.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложениями о включении в План деятельности МРЦ мероприятий на 2021 год по утвержденному направлению. Предлагать для утверждения кандидатуры членов жюри конкурсов и оргкомитетов научно - практических конференций по направлению деятельности МРЦ.

2.4.3. Ежемесячно рекомендовать к публикации материалы из опыта работы педагогов по направлению муниципального ресурсного центра.

2.4.4. Вносить изменения в план деятельности на 2021 год по согласованию с управлением образования.

### 3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

### 4. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписаний и действует до 01 февраля 2022 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3\*. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3-х листах по одному экземпляру для каждой Стороны.

### 6. Подписи сторон

Учредитель

Учреждение

Управление образования  
Администрации города Нижний Тагил

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение детский сад «МАЯЧОК»  
комбинированного вида

  
Начальник отдела  
административных  
дел

Директор МАДОУ. «МАЯЧОК»

Д|уА.Удинцева

  
Н.Д. Давыдова