Администрация города Нижний Тагил
Управление образования

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «МАЯЧОК» комбинированного вида

ПРИКАЗ

07.09.2026 г. № 841-од

Об организации и проведении Общих родительских собраний в структурных подразделениях – детских садах МАДОУ «МАЯЧОК»

На основании плана организационно-управленческих и методических мероприятий МАДОУ «МАЯЧОК» на сентябрь 2026 года (приказ МАДОУ «МАЯЧОК» от 31.08.2026 №775-од), в целях создания условий для сотрудничества с семьями воспитанников в вопросах образования и воспитания детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в структурных подразделениях – детских садах «Капитошка», №25, №55 комбинированного вида, №95 «Росинка», №106, №110 комбинированного вида, №124 комбинированного вида, №127, №141, №142, №146, №166, №170 комбинированного вида, №173, №176 комбинированного вида, №195 комбинированного вида, №197, №205 комбинированного вида Общие родительские собрания.

Срок: с 14.09.2026 по 30.09.2026.

2. Утвердить проект повестки Общего родительского собрания (Приложение №1 к приказу). Разрешить заведующим обособленными структурными подразделениями (детскими садами) «Капитошка» А.М. Базаровой, №25, №124 Т.М. Шемарыкиной, №55 А.Ю. Беляшовой, №95 «Росинка» Е.В. Лисакович, №106 Т.В. Стариковой, №110 Е.Г. Мальцевой, №127 Н.Р.Симоновой, №141 Е.В. Цищ, №142 С.Г. Вьюгиной, №146 А.В. Назаровой, №166 О.Ю. Старцевой, №170 Н.В. Смирновой, №173 О.А. Рухлинской, №176 Т.В. Ефлоновой, №195 И.В. Самковой, №197 Г.П. Зудовой, №205 М.П. Топорковой вносить изменения в рекомендованную повестку Общего родительского собрания с учетом специфики деятельности структурного подразделения – детского сада.

3. Заведующим обособленными структурными подразделениями (детскими садами) «Капитошка» А.М. Базаровой, №25, №124 Т.М. Шемарыкиной, №55 А.Ю. Беляшовой, №95 «Росинка» Е.В. Лисакович, №106 Т.В. Стариковой, №110 Е.Г. Мальцевой, №127 Н.Р.Симоновой,

№141 Е.В. Цищ, №142 С.Г. Вьюгиной, №146 А.В. Назаровой, №166 О.Ю. Старцевой, №170 Н.В. Смирновой, №173 О.А. Рухлинской, №176 Т.В. Ефлоновой, №195 И.В. Самковой, №197 Г.П. Зудовой, №205 М.П. Топорковой:

3.1. Издать распорядительный документ об организации и проведении Общего родительского собрания в структурном подразделении – детском саду с указанием конкретной даты и времени проведения, повестки Общего родительского собрания и направить скан-копию документа директору МАДОУ «МАЯЧОК» Н.Д. Давыдовой в срок до 09.09.2026г.

3.2. Проинформировать родителей (законных представителей) детей о дате и времени проведения Общего родительского собрания.

3.3. Провести Общие родительские собрания в структурных подразделениях - детских садах МАДОУ «МАЯЧОК» в соответствии с датой и временем проведения, утвержденными распорядительным документом структурного подразделения – детского сада, повесткой Общего родительского собрания, согласованными с директором МАДОУ «МАЯЧОК» Н.Д. Давыдовой.

Срок: до 30.09.2026.

3.4. Протокол заседания Общего родительского собрания предоставить директору МАДОУ «МАЯЧОК» в срок не позднее 3-х рабочих дней, с даты проведения Общего родительского собрания.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАДОУ «МАЯЧОК» Н.Д. Давыдова

С приказом ознакомлены:

_____ С.Г. Вьюгина
«07» 09 2026г.

_____ А.М. Базарова
«07» 09 2026г.

_____ Т.В. Ефлонова
«07» 09 2026г.

_____ А.Ю. Беляшова
«07» 09 2026г.

_____ Г.П. Зудова
«07» 09 2026г.

_____ Е.В. Лисакович
«07» 09 2026г.

_____ Е.Г. Мальцева
«07» 09 2026г.

_____ А.В. Назарова
«07» 09 2026г.

_____ И.В. Самкова
«07» 09 2026г.

_____ О.Ю. Старцева
«07» 09 2026г.

_____ О.А. Рухлинская
«04» 09 2026г.

_____ Н.Р. Симонова
«04» 09 2026г.

_____ Т.В. Старикова
«04» 09 2026г.

_____ М.П. Топоркова
«04» 09 2026г.

_____ Н.В. Смирнова
«04» 09 2026г.

_____ Е.В. Цищ
«04» 09 2026г.

_____ Т.М. Шемарыкина
«04» 09 2026г.

Приложение №1
к приказу МАДОУ «МАЯЧОК»
от 07.09.2026г. №666-од

ПОВЕСТКА
Общего родительского собрания
(проект)

1. Основные направления деятельности структурного подразделения – детского сада №___ на 2026-2027 учебный год.

Сообщает: заведующий обособленного структурного подразделения детского сада №___ и/или старший воспитатель структурного подразделения – детского сада №____.

2. Формирование безопасного поведения у детей раннего и дошкольного возраста в семейном воспитании.

Сообщает: заведующий обособленного структурного подразделения детского сада №____ (можно подключить представителей ОГИБДД МУ МВД России «Нижнетагильское», ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области и др.).

3. Интерактивная игра с родителями по планированию мероприятий на 2026-2027 учебный год (можно предложить родителям собрать осенний букет, где каждый на цветочке пишет по 1 мероприятию, в котором он хотел бы поучаствовать и по 1 вопросу, на который он хотел услышать ответ от педагогов/заведующего; после того как написали, родители опускают цветочки в специально заготовленную корзину или размещают на флипчарте, где изображена импровизированная ваза; ведущий озвучивает, что все обозначенные родителями мероприятия будут учтены, а предложенные вопросы рассмотрены в 2026-2027 учебном году).

Проводит: заведующий обособленного структурного подразделения детского сада №___ и/или старший воспитатель структурного подразделения – детского сада №____.

4. Награждение особо отличившихся в 2025-2026 учебном году родителей (законных представителей) детей.

Сообщает: заведующий обособленного структурного подразделения детского сада №____

5. Разное. Ответы на вопросы

Сообщает: заведующий обособленного структурного подразделения детского сада №____

* в процесс проведения родительского собрания приветствуется включение детских номеров; можно использовать видеоматериалы, анонсирующие особые достижения учреждения в течение 2025-2026 учебного года, информационные и социально-ориентированные видеоролики.