

Утверждаю  
 Директор  
 МАУ «Бронницкий СДК»  
 А.С. Яцкевич



**План мероприятий  
 антикоррупционной направленности  
 в МАУ «Бронницкий СДК» на 2026-2027 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2026 – 2027 год	КПК	январь
1.2	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии	1 раз в квартал
1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	Весь период
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Весь период
1.5	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Весь период
1.6	Обновление информационного стенда антикоррупционной направленности	КПК	1 раз в полугодие
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены комиссии	1 раз в полугодие
<b>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
3.1	Провести антикоррупционную	Члены комиссии	Постоянно

	экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, художественных руководителей коллективов и иного персонала клубного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.		
3.2	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и другие проявления бюрократизма.	Директор	Постоянно
3.3	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих кадров.	Члены комиссии	Постоянно
3.4	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	март

**4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.**

4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Директор бухгалтер	Постоянно
4.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом. N 223-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".	Директор бухгалтер	Постоянно
4.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор бухгалтер	Постоянно

4.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Члены комиссии	По согласованию
<b>6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.</b>			
5.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Члены комиссии	Постоянно
5.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Члены комиссии	Постоянно
5.3	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих работников культуры, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Постоянно
5.4	Усиление персональной ответственности администрации учреждения и работников культуры за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Директор	Постоянно
5.5	Стимулирование профессионального развития работников муниципального автономного учреждения культуры	Директор	Постоянно
5.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении культуры	Директор	Постоянно