

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
А.А. Намитоков  
*августа 2018 г.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

*Общего гуманитарного и социально – экономического цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.07 Банковское дело*

Ставрополь, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.05 Психология общения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.07 Банковское дело**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67 (ред. от 13.07.2021) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50135), квалификации специалист банковского дела укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело квалификации выпускника Специалист банковского дела, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 Экономика и управление: от 22 мая 2021 г. №05-21, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ: регистрационный номер 7 приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022.

**Организация-разработчик:** Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум».

**Разработчик:** Сичинава О.М., преподаватель ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательных, правовых и коммерческих дисциплин»  
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»  
Протокол № 1 от 30 августа 2022 года

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67 (ред. от 13.07.2021) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50135) по специальности 38.02.07 Банковское дело, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности

студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально-опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09 OK 10	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.  налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях; применять техники и правила ведения делового общения применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения; распознавать и избегать открытых конфликтов	взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; правила эффективной коммуникации, принципы делового общения; навыки саморегуляции стрессовых состояний; признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции; основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов
ЛР1-ЛР15.			

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>4</b>
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по очной форме обучения</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6
<b>Самостоятельной работы обучающихся по очной форме обучения</b>	<b>-</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч</b>	<b>Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1.</b>	<b>ОБЩЕНИЕ КАК ПРЕДМЕТ НАУЧНОГО ЗНАНИЯ</b>	<b>4/-</b>	
<b>Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.</p> <p>2.Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений</p>	<b>4/-</b>	ОК 01, 02,03, 04, 05, 06 <b>ЛР1-ЛР15</b>
<b>Раздел 2.</b>	<b>ФУНКЦИИ ОБЩЕНИЯ</b>	<b>12/1</b>	
<b>Тема 2.1 Коммуникативная функция общения.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры</p> <p>2.Технологии обратной связи в говорении и слушании.</p>	<b>2/-</b>	ОК 02,04,05, 09, 10 <b>ЛР1-ЛР15</b>
<b>Тема 2.2 Интерактивная функция общения</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.</p>	<b>4/-</b>	ОК 03,04,05,06,10 <b>ЛР1-ЛР15</b>

	2.Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.		
<b>Тема 2.3 Перцептивная функция общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/1</b>	ОК 03,04,05,06,09 <b>ЛР1-ЛР15</b>
	1.Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении	4/-	
	2.Имидж личности. Самопрезентация.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2/1</b>	
	Практическое занятие № 1. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.	2/1	
<b>Раздел 3</b>	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ</b>	<b>6/-</b>	
<b>Тема 3.1 Средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/-</b>	ОК 03,04,05 <b>ЛР1-ЛР15</b>
	1.Вербальная и невербальная коммуникация		
	2.Понятие эффективного слушания. Виды слушания		
<b>Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/-</b>	ОК 03,04,05 <b>ЛР1-ЛР15</b>
	1.Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей		
<b>Раздел 4</b>	<b>КОНФЛИКТНОЕ ОБЩЕНИЕ</b>	<b>8/3</b>	
<b>Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/3</b>	ОК01,03,04,05,06, 09, 10 <b>ЛР1-ЛР15</b>
	1.Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения.		
	2.Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4/3</b>	

	Практическое занятие № 2. Способы управления конфликтами	2/1	
	Практическое занятие № 3. Формирование навыков ведения переговоров.	2/2	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>32/4</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный *оборудованием*: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, книжный шкаф, стенды, дидактический материал; *техническими средствами обучения*: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с.
2. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с.
3. Шеламова, Г. М. . Деловая культура и психология общения : учебник для СПО / Г. М. Шеламова. - 17-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. – 189 с. : ил.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. ЭБС. Znanius: Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/1817807>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Анцупов А.Я., Баклановский С.В. Конфликтология: учебное пособие. Москва: Проспект, 2016. – 338 с.
2. Пиз А. Язык телодвижений. М.: Эксмо, 2018. - 400 с.
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016. 510 с. с ил.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
взаимосвязь общения и деятельности	Освоение понятия и видов деятельности, а также общения, как одного из видов деятельности.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и структуры общения, выбор подходящего ситуации вида и уровня общения	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
роли и ролевые ожидания в общении	Знание понятия социальных ролей и ролевых ожиданий в общении, демонстрация гибкости в выборе подходящей ситуации роли	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий, средств и приемов психологического воздействия	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
механизмы взаимопонимания в общении	Знание перцептивных механизмов, собственных сенсорных каналов восприятия	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник слушания и ведения беседы, способов цивилизованного влияния, этапов, стратегий и тактик, используемых в переговорном процессе	Устный опрос. Тестиирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
этические принципы общения	Знание этических принципов общения, этики и этикета делового общения	Устный опрос. Тестиирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание понятия, причин, видов, структуры и способов разрешения конфликтов, стратегий и тактик, используемых для решения конфликтной ситуации	Устный опрос. Тестиирование. Выполнение практических работ. Оценка результатов проведённого зачета.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	Сформированность навыков эффективного делового общения; умение слушать, умение формулировать высказывания, использовать методы цивилизованного психологического влияния	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов проведённого зачета.
использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Освоение приемов саморегуляции поведения	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов проведённого зачета.

В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

## **Лист регистрации изменений**

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год  
**ОГСЭ.05 Психология общения**  
по специальности 38.02.07 Банковское дело

<b>№ п/п</b>	<b>Внесенные изменения</b>	<b>Содержание изменений</b>

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании цикловой комиссии  
Протокол № \_\_ от \_\_ 20 \_\_ г.

**ОДОБРЕНО**  
Методическим советом  
Протокол № \_\_ от \_\_ 20 \_\_ г.