

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
филиал частного профессионального образовательного учреждения
"Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды



Частное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский кооперативный техникум»
в городе Минеральные Воды
Р.Н. Маслова
«1» апреля 2024 года

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ

САМООБСЛЕДОВАНИЯ

филиала
Частного профессионального образовательного учреждения
«Ставропольский кооперативный техникум»
в городе Минеральные Воды

2024 г.

Отчет о результатах самообследования.

Самообследование филиала частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды проводилось согласно приказу директора филиала ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды (далее – организация) Масловой Р.Н. от «13» марта 2023 года № 6.

Отчет о результатах самообследования обсужден на педагогическом совете организации (Протокол № 6 от «17» апреля 2024 года).

Отчет по результатам самообследования Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум» составлен за 2023 год по состоянию на 31.12.2023 года.

В процессе самообследования в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 с изменениями от 15.02.2017г. проведена:

- оценка профессиональной образовательной деятельности организации;
- оценка системы управления организации;
- оценка содержания и организации учебного процесса;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка качества кадрового потенциала;
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка качества материально-технической базы;
- воспитательная работа;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Содержание:

№ п/п		страницы
1.	Общие сведения о профессиональной образовательной организации.	4
2.	Система управления образовательной организацией.	18
3.	Организация образовательной деятельности.	22
3.1	Общие сведения о реализуемых образовательных программах.	22
3.2	Динамика приема абитуриентов в филиал техникума.	24
3.3	Организация учебного процесса.	30
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся.	34
4.1	Содержание образовательных программ.	34
4.2	Организация учебной и производственной практики.	77
4.3	Оценка качества подготовки обучающихся.	87
4.3.1	Внешняя система оценки качества образования. Всероссийские проверочные работы. Информация о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы Демонстрационный экзамен Мониторинг качества подготовки кадров.	87
4.3.2	Внутренняя система оценки качества образования. Государственная итоговая аттестация. Внутренний мониторинг организации образовательного процесса. Результаты анкетирования.	99
4.4	Востребованность выпускников.	109
5.	Оценка качества кадрового потенциала.	112
6.	Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.	115
7.	Оценка качества материально-технической базы.	119
8.	Воспитательная работа.	122
9.	Аналитическая часть.	133
	Показатели деятельности образовательной организации.	133
	Таблицы.	141

Общие сведения о профессиональной образовательной организации.

Филиал частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды (до 21 декабря 2015 года филиал НОУ СПО "Ставропольский кооперативный техникум экономики, коммерции и права" в г. Минеральные Воды) создан решением Учредителя Техникума на основании постановления Совета Ставропольского крайпотребсоюза от 18 мая 1999 года № 13-П и ходатайства Техникума.

Сокращенное наименование: Филиал ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды.

Наименование по Уставу: Филиал ЧПОУ «Кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды.

Юридический адрес и фактический адрес: 357209, Ставропольский край, г. Минеральные Воды ул. Интернациональная, 18а.

Вышеуказанные изменения нашли отражение в учредительных документах, Едином государственном реестре юридических лиц и документах, подтверждающих право ведения образовательной деятельности филиала частного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды и отражены в таблице №1.

Таблица № 1

Полное наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы	Филиал частного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды
Сокращенное наименование	Филиал ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды
Подчиненность	Центральный союз потребительских обществ Российской Федерации
Учредитель	Ставропольский краевой союз потребительских обществ
ОКПО	50249785
ОКАТО	07421000000
ОКВЭД	85.21
ИНН	2634001914
ОГРН	1022601952340
КПП	263043001
Дата основания	1999 год
Юридический адрес	357209, Ставропольский край, г. Минеральные Воды ул. Интернациональная, 18а.
Почтовый адрес	357209, Ставропольский край, г. Минеральные Воды ул. Интернациональная, 18а.
Контактные телефоны	8 (87922) 6-35-56
Адрес электронной почты	sktmf@rambler.ru
Адрес официального сайта	http://sktmf.pф
Руководитель организации	директор филиала техникума Маслова Раиса Николаевна 8 (87922) 6-35-56

Учредителем является юридическое лицо Ставропольский краевой союз потребительских обществ. Место нахождения Учредителя: Россия, Ставропольский край, 355037, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 30 Б, офис 318, телефон (8-8652) 95-14-28, факс (8-8652) 95-14-30. Сведения об учредителе отражены в Таблице № 2.

Таблица № 2

Информация об учредителе (учредителях) образовательной организации.

Информация об учредителе (учредителях) образовательной организации.	Фамилия, имя, отчество учредителя (руководителя учредителя) образовательной организации	Адрес местонахождения учредителя(ей)	Контактные телефоны	Адрес электронной почты	Адрес сайта учредителя (в сети «Интернет»)	График работы
Ставропольский краевой союз потребительских обществ	Председатель Совета Урчуков Хамид Аминович.	355037 Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Доваторцев д. 30Б 5 этаж.	(8-8652) 95-14-29 Факс (8-8652) 95-14-30	stavkps@mail.ru		понедельник - пятница с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Тип учреждения: профессиональная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения. Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Филиал ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды является обособленным структурным подразделением Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Филиал техникума не является юридическим лицом, действует на основании Устава ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» и положения о Филиале. Филиал имеет круглую печать и штамп, бланки с наименованием Филиала, собственный расчетный счет и иные счета в банковских учреждениях, составляет отдельный баланс и уплачивает все виды налогов, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Филиал на основе полного хозрасчета и самофинансирования обеспечивает самокупаемость, всецело отвечает за результаты своей учебно-производственной деятельности и выполнение обязательств перед головным техникумом, заказчиком, обучающимися, бюджетом, банком. Филиал осуществляет по доверенности директора головного техникума полностью или частично правомочия юридического лица. Руководитель филиала назначается директором головного техникума, по согласованию с Учредителем и действует на основании выданной ему доверенности. Филиал осуществляет деятельность от имени ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум».

Предметом деятельности филиала техникума является реализация гражданами права на получение профессионального образования по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Основной задачей филиала техникума является обеспечение доступного, качественного, эффективного образования для удовлетворения социальной потребности личности студента, работодателя и общества в высококвалифицированных специалистах.

Целью деятельности филиала техникума является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального

обучения, направленной на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Основанием для осуществления образовательной деятельности является бессрочная лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер лицензии № Л035-01217-26/00239503 от 16.05.2016 г. выданная Министерством образования Ставропольского края (выписка из от 26.12.2023 г.) и свидетельство о государственной аккредитации Серия 26 А 01 № 0000134, рег. № 3074 Серия 26 А 01 №0000580 от 28.02.2022 г.), выданное Министерством образования Ставропольского края. Срок действия – бессрочно.

Филиал техникума аккредитован Торгово-промышленной палатой Ставропольского края и имеет профессионально - общественную аккредитацию сроком с 21 июля 2022 г. до 21 июля 2028 г. следующих образовательных программ:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.07 Банковское дело;
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 09.01.03 - Мастер по обработке цифровой информации

Целью профессионально-общественной аккредитации является повышение качества образования и формирование культуры качества в образовательных организациях, выявление лучшей практики по непрерывному совершенствованию качества образования.

В рамках ФГОС СПО по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство осуществляется с получением профессии рабочего (служащего).

Филиал техникума наряду с ППССЗ/ППКРС, реализует программы дополнительного профессионального образования, что полностью соответствует его Уставу и имеющейся лицензии.

Дополнительное профессиональное образование, являясь мощным фактором, позволяет быть непрерывно адаптированным к изменениям в технологической и социально-экономической сферах, направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Основными направлениями дополнительных образовательных услуг в техникуме являются:

- обучение лиц, не имеющих профессиональной подготовки с целью ускоренного приобретения соответствующей квалификации и навыков, необходимых для выполнения определённой работы;
- переподготовка рабочих для приобретения ими новых знаний, умений и навыков по профессиям, необходимым для работы;
- обучение вторым рабочим профессиям для получения возможности работы по современным профессиям и расширения их профессионального профиля;
- профессиональная подготовка школьников в профильных классах;
- повышение квалификации.

В 2023 году была продолжена реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

1. 357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Интернациональная, д.18а (ООО «Трансторгсервис», здание филиала техникума).
2. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул.Бибика, д.18 (Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» Минераловодского городского округа, спортивный зал стадиона)
- 3.357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул.Бибика / Пятигорская, 14/25 (Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» Минераловодского городского округа, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий).

Адрес места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ:

1. 357200, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 22 Партсъезда, д. 133, оф. 3 (Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Статус» (г. Минеральные Воды)).
2. 357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Пушкина, 10 (Общество с ограниченной ответственностью «Прометей» (ООО «Прометей»)).

Адреса мест осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам:

1. 357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Интернациональная, д.18а (ООО «Трансторгсервис», здание филиала техникума).

Филиал техникума вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности - дополнительным профессиональным программам.

Для осуществления указанных целей техникум осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных Уставом техникума и Положением о филиале;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;

- осуществление иных видов деятельности, предусмотренных законодательством.

В филиале техникума реализуются: Политика техникума в области качества, Программа развития социального партнерства, Программа модернизациичастного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум», которая является основным документом перспективной деятельности частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») на период 2019-2024 гг. Программа разработана в соответствии со стратегией развития Российского среднего профессионального образования, направленной на совершенствование системы СПО в соответствии с мировыми стандартами и передовыми технологиями (ТОП-50).

Сведения по перечню объектов недвижимого имущества отражены в Таблице № 4.

Перечень объектов недвижимого имущества.

Таблица № 4

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории (по каждому заявленному месту осуществления образовательной деятельности)	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости)	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Интернациональная, 18а	Учебные, в том числе учебно-лабораторные – 839 кв.м, учебно-вспомогательные – 163 кв.м., подсобные помещения, места общего пользования – 131,9 кв.м., (Всего – 1133,9 кв. м)	аренда	Общество с ограниченной ответственностью «Трансторгсервис»	Договор аренды нежилых помещений № 4/1/2023 от 31.07.2023 г. Срок действия с 31.07.2023 г. по 31.07.2024 г.	26:24:040208:144	26-26-21/005/2011-332	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 26.ПЦ.06.000.М.00026 5.11.16 от 02.11.2016г. Заключение о соответствии объекта защиты обязательными требованиями пожарной безопасности № 3 от 12.07.2017г.
2.	357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Бибика, 18	Помещения для занятия физической культурой и спортом (спортивный зал стадиона – 439,2 кв.м	аренда	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» Минераловодского городского округа	Договор аренды спортивного зала стадиона с оборудованием № 02-02/23-24 от «01»ноября 2023 г. Срок действия – с 01.09.2023 г по 30.06.2024г.	26:24:040420:57	26:24:040420:57-26/013/2019-3	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 26.ПЦ.06.000.М.00019 6.08.19 от 02.08.2019 г. Заключение о соответствии объекта защиты обязательными требованиями пожарной безопасности № 12 от 24 июля 2019 г.
3.	357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Бибика/Пятигорская, 14/25	Помещения для занятия физической культурой и спортом (открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий: футбольное поле – 8261 кв.м, в т.ч. беговую дорожку, спортивную площадку, спортивные сооружения)	аренда	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа №1» Минераловодского городского округа	Выписка из ЕГРН от 19.10.2021 г Договор аренды стадиона и имущества стадиона № 01-01/23-24 от «01» ноября 2023 г. Срок действия – с 01.09.2023 г по 30.06.2024г.	26:24:040420:63	26:24:040420:63-26/013/2019-3	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 26.ПЦ.06.000.М.00019 6.08.19 от 02.08.2019 г. Заключение о соответствии объекта защиты обязательными требованиями пожарной безопасности № 11 от 24 июля 2019 г.
	Всего (кв. м)	9833,4 кв.м	x	x	x	x	x	x

Перечень основных документов, регламентирующих деятельность техникума, отражен в Таблице № 5.

Перечень основных документов, регламентирующих деятельность техникума.

Таблица № 5

№ п/п	наименование локальных нормативных актов	№ приказа дата утверждения
Управление техникумом		
1	Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
2	Положение о Педагогическом совете	Приказ № 112 от 30.08.2023
3	Положение о Совете техникума	Приказ № 112 от 30.08.2023
4	Положение о Студенческом совете	Приказ № 112 от 30.08.2023
5	Положение о Методическом совете техникума	Приказ № 112 от 30.08.2023
6	Положение о Студенческом совете общежития Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (ЧПОУ «Кооперативный техникум»)	Приказ № 112 от 30.08.2023
7	Положение о Совете по профилактике правонарушений Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (ЧПОУ «Кооперативный техникум»)	Приказ № 72 от 03 мая 2023 г.
8	Положение о внутреннем контроле в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
9	Положение о внутренней системе оценки качества образования (о мониторинге) техникума	Приказ № 112 от 30.08.2023
Структура техникума		
10	Положение об учебной части Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
11	Положение об отделении очной формы обучения Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21, от 28 февраля 2023 г.
12	Положение о заочном отделении техникума и организации образовательного процесса по заочной форме обучения	Приказ № 21, от 28 февраля 2023 г.
13	Положение об отделе производственной практики Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
14	Положение о методическом центре ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
15	Положение о цикловой комиссии	Приказ № 112 от 30.08.2023
16	Положение о библиотеке Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский	Приказ № 112 от 30.08.2023

	кооперативный техникум»	
17	Положение о специальной библиотеке (библиотеке литературы ограниченного пользования) Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 138, от 01 декабря 2021 г.
18	Положение о Комиссии по возрастной классификации информационной продукции библиотеки техникума и Интернет-ресурсами	Приказ № 112 от 30.08.2023
19	Положение об отделе воспитательной работы Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
20	Положение о Центре правового воспитания Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
21	Положение о Центре патриотического воспитания Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
22	Положение о Центре информационных технологий	Приказ № 112 от 30.08.2023
23	Положение о канцелярии	Приказ № 110 от 27.06.2016
24	Положение об отделе кадров	Приказ № 112 от 30.08.2023
25	Положение о бухгалтерии Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
26	Положение об административно-хозяйственной части Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
27	Положение о столовой и организации работы столовой Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
28	Положение о студенческих общежитиях Частного профессионального образовательного учреждения ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
29	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
30	Положение о приемной комиссии Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 14 От 06 февраля 2023 г.
31	Положение об апелляционной комиссии Частного профессионального образовательного учреждения ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023

32	Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
33	Положение о молодежном медиацентре Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 41, от 06 апреля 2023 г.
34	Положение о комиссии по противодействию коррупции Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 78 а, от 30 августа 2022 г.
35	Положение об антикоррупционной политике Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 78 а, от 30 августа 2022 г.
Организация образовательной деятельности, обучающиеся		
36	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
37	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
38	Положение о языке образования Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
39	Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Приказ № 115, от 30 сентября 2021 г.
40	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ	Приказ № 112 от 30.08.2023
41	Положение о практической подготовке обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
42	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 41 от 06 апреля 2023 г.
43	Положение о проведении демонстративного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации ЧПОУ «Кооперативный техникум»	Приказ № 41 от 06 апреля 2023 г.
44	Положение режиме занятий (учебных расписаниях) обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 27, от 15 марта 2023 г.
45	Положение о ведении журнала учебных занятий Частного профессионального образовательного	Приказ № 115, от 30 сентября 2021 г.

	учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	
46	Положение о зачетной книжке студента Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
47	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (ЧПОУ «Кооперативный техникум»)	Приказ № 112 от 30.08.2023
48	Положение о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
49	Положение о порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	Приказ № 112 от 30.08.2023
50	Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся	Приказ № 112 от 30.08.2023
51	Положение об учебно-методическом комплексе	Приказ № 112 от 30.08.2023
52	Положение о порядке проведения самообследования Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
53	Положение о повышении профессиональной квалификации, переподготовке и совершенствовании педагогического мастерства преподавателей Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
54	Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Приказ № 112 от 30.08.2023
55	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
56	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Приказ № 112 от 30.08.2023
57	Положение об экзамене (квалификационном) по модулю/ экзамене по модулю основной профессиональной образовательной программы	Приказ № 112 от 30.08.2023
58	Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации Федерального государственного образовательного среднего общего образования в пределах основной	Приказ № 112 от 30.08.2023

	образовательной программы среднего профессионального образования	
59	Положение о порядке зачета ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Приказ № 112 от 30.08.2023
60	Положение об обучении студентов по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы	Приказ № 112 от 30.08.2023
61	Положение о порядке формирования и работы специализированных медицинских групп для занятий физической культурой Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
62	Положение о стипендиях Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (ЧПОУ «Кооперативный техникум»)	Приказ № 138, 01 декабря 2021 г.
63	Положение о порядке участия обучающихся в формировании своего профессионального образования в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
64	Положения об индивидуальных проектах обучающихся, получающих среднее общее образование в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования	Приказ № 112 от 30.08.2023
65	Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
66	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся ЧПОУ «Кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
67	Положение о самообслуживании в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум» (ЧПОУ «Кооперативный техникум»)	Приказ № 112 от 30.08.2023
68	Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающемуся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
66	Порядок проведения расследования и учета несчастных случаев с обучающимся в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
69	Положение об организации пропускного режима в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
70	Положение об обработке и защите персональных данных в ЧПОУ «Кооперативный техникум»	Приказ № 112

		от 30.08.2023
71	Положение о системе контентной фильтрации (СКФ) Интернет ресурсов Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
72	Положение о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах и размещении знака информационной продукции	Приказ № 112 от 30.08.2023
73	Положение о разрешительной системе допуска к ресурсам ИСПД «Автоматизированное рабочее место оператора УОП»	о Приказ № 112 т 30.08.2023
74	Положение о проведении учебной эвакуации обучающихся, работников и имущества на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 115, от 30 сентября 2021 г.
75	Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками и обучающимися ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 115, от 30 сентября 2021 г.
76	Положение об электронной информационно-образовательной среде частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
77	Положение посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум» и не предусмотренных учебным планом	Приказ № 112 от 30.08.2023
78	Положение о единых требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
79	Положение по ношению форменной одежды обучающимися специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Приказ № 112 от 30.08.2023
80	Положение о портфолио обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
Поступление		
81	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский кооперативный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
82	Положение об оказании платных образовательных услуг	Приказ № 21 от 28 февраля 2023 г.
83	Правила приема	Приказ № 14

		От 06 февраля 2023 г.
84	Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг	Приказ № 14 От 06 февраля 2023 г.
Правила		
1	Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
2	Правила внутреннего трудового распорядка	Приказ № 72 от 03 мая 2023 г.
3	Правила пользования библиотекой техникума	Приказ № 112 от 30.08.2023
4	Правила проживания в студенческих общежитиях Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
5	Правила внутреннего распорядка общежития	Приказ № 112 от 30.08.2023
6	Правила использования сети Интернет в ЧПОУ «Кооперативный техникум»	Приказ № 112 от 30.08.2023
7	Правила обработки персональных данных	приказ № 159 от 29 ноября 2019
8	Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;	приказ № 159 от 29 ноября 2019
9	Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей	приказ № 159 от 29 ноября 2019
10	Кодекс этики и служебного поведения работников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»	Приказ № 78 а, от 30 августа 2022 г.
11	Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений	Приказ № 78 а, от 30 августа 2022 г.
Инструкции		
1	Инструкция для сотрудников ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети интернет	Приказ № 112 от 30.08.2023
2	Инструкция об организации антивирусного контроля в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место операторов УОП»	Приказ № 112 от 30.08.2023
3	Инструкция пользователя информационной системы персональных данных «Автоматизированное рабочее место операторов УОП»	Приказ № 112 от 30.08.2023
4	Инструкция о защите информации о событиях безопасности в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место	Приказ № 112 от 30.08.2023

	операторов УОП»	
5	Инструкция по организации парольной защиты в информационной системе персональных данных «Автоматизированное рабочее место операторов УОП»	Приказ № 112 от 30.08.2023
6	Инструкция о действиях лиц, допущенных к работе в информационной системы персональных данных «Автоматизированное рабочее место операторов УОП», в случае возникновения внештатных ситуаций	Приказ № 112 от 30.08.2023
7	Инструкция по организации резервного копирования, восстановления работоспособности технических средств, программного обеспечения и средств защиты информации в информационной системы персональных данных «Автоматизированное рабочее место операторов УОП»	Приказ № 112 от 30.08.2023

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 974;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 69 (в ред. Приказов Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747, от 01.09.2022 № 796)

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 833 (ред. от 13.07.2021г. № 450);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 года № 539 (ред. от 13.07.2021г. № 450, от 01.09.2022 № 796);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 67 (ред. от 13.07.2021г. № 450, ред.от 14.11.2023г.№856);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 506;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 26.08.2022г. №773;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (ред. от 24.07.2015 г. № 754, 14.09.2016 г. № 1193, ред.13.07.2021 г.№ 450);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная

деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015 г. № 754, ред.13.07.2021 г.№ 450);

- 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 года № 474 (ред. от 13.07.2021г. № 450);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденный приказом Министерства просвещения России от от 12.12.2022 года № 1100;

- Учебные планы подготовки по основной профессиональной образовательной программе по специальностям, утвержденные ЧПОУ «Кооперативный техникум» 31.08.2021г., 31.08.2022г., 31.08.2023г.;
- личные дела преподавателей, работающих по образовательным программам;
- договоры с местами проведения практиктической подготовки, программы практик и отчеты студентов по практикам;
- учебная нагрузка преподавателей, работающих по образовательным программам;
- расписание занятий;
- экзаменационные ведомости;
- курсовые работы студентов групп;
- индивидуальные проекты студентов групп;
- выпускные квалификационные (дипломные) работы;
- выпускные письменные экзаменационные работы;
- дипломные проекты (работы);
- программы государственной итоговой аттестации по специальностям, профессиям утвержденные директором техникума;
- учебно-методические комплексы по дисциплинам образовательных программ;
- учебно-методические пособия и др.

В соответствии со штатным расписанием разработаны должностные инструкции на всех сотрудников техникума.

В практике работы техникума используется среднесрочное планирование (3-5 лет), текущее планирование (на год), оперативно-календарное планирование. Планами охватываются все стороны деятельности филиала техникума.

Текущий план разрабатывается на год и является более детальными. В текущем плане увязываются задачи различных служб филиала техникума.

Оперативные планы дают точную последовательность и взаимосвязь действий и результатов, ведущих к решению плановых задач. Оперативный план обеспечивает ритмичную и согласованную текущую работу всех подразделений.

Наличие основных видов планов позволяет координировать деятельность участников образовательного процесса.

В филиале техникума разработаны и реализуются текущие планы:

- План мероприятий по профессиональной ориентации и формированию контингента;
- План учебно-воспитательной работы филиала техникума;
- Планы работы очного отделения;
- Планы работы заочного отделения;
- План воспитательной работы;
- Рабочая программа воспитания;
- Календарный план воспитательной работы;
- План работы совета по профилактике правонарушений;
- План военно-патриотического воспитания;
- План работы библиотеки;

- План работы отдела производственной практики;
- План работы Службы содействия трудоустройству выпускников;
- Планы работы цикловых комиссий и др.

Вывод: на основе самообследования установлено, что филиал частного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012г.), предъявляемыми к профессиональным образовательным организациям, локальными нормативными актами техникума. Филиал техникума имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность. Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности техникума позволяет сделать вывод о ее соответствии лицензионным нормативам и аккредитационным показателям.

2. Система управления образовательной организацией.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, Положением о филиале, Коллективным договором и рядом других локальных актов техникума.

Управление техникумом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является руководитель образовательной организации – директор техникума, который осуществляет текущее руководство образовательной, научной, воспитательной работой, организационно-хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельностью.

Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала, назначаемый директором техникума и действующий от имени техникума по его доверенности.

Директор филиала организует учебно-воспитательный процесс, несет ответственность за финансово-хозяйственное состояние филиала, в пределах компетенции филиала издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и студентов.

В филиале техникума сформированы коллегиальные органы управления: общее собрание (конференция) работников и обучающихся и Педагогический совет.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы и педагогического мастерства преподавателей работает цикловая комиссия «Общеобразовательных, социально-гуманитарных и специальных дисциплин».

Состав административно-управленческого персонала образовательной организации включает в себя: директора филиала техникума, заместителя директора по учебно-методической работе, заведующую учебной частью, главного бухгалтера филиала, инспектора отдела кадров, секретаря очного и заочного отделений, методиста заочного отделения, организатора воспитательной работы, заведующей производственной практикой.

Организационно-управленческая структура филиала техникума представлена на схеме 1.

Состав административно-управленческого персонала образовательной организации представлен в Таблице № 11.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления филиала техникума и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении работает Совет филиала техникума и Студенческий совет.

С целью формирования, обеспечения функционирования и развития инфраструктуры информатизации в филиале техникуме используются различные программы: 1С Бухгалтерия, программа работы с дипломами и приложениями «КТ-СПО», составление отчетов СПО-1, СПО-2, СПО-Мониторинг, «Автоматизированное рабочее место оператора УОП», «Автоматизированное рабочее место оператора ФИС ГИА и Приема», ИАС "Аверс: Управление профессиональным образованием" и др.

Развитие и поддержка эксплуатации компонентов программно-аппаратного комплекса системы контроля и управления доступом осуществляется через программное обеспечение UserGate Proxy & Firewall.

Система ИАС «Аверс: Управление учреждением профессионального образования» с модулем «Электронный журнал» (номер в Едином реестре российских программ для ЭВМ и баз данных 1169) имеет целью оптимизацию механизмов и процессов управления образовательной деятельностью и повышение их эффективности. Система предназначена для реализации процедур сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации по образовательной деятельности филиала техникума и объективного отображения текущей ситуации в части образовательного процесса и состоит из модулей:

1. Модуль «Студент»: личные дела студентов, успеваемость, воинский учет, практика, движение контингента, выпуск, архив выпускников.

2. Модуль «Отдел кадров»: личные дела сотрудников, штатное расписание, т-2, т-12, т-13, архив уволенных сотрудников.

3. Модуль «учебная часть»: учебный план по стандартам 2 и 3 поколения, график учебного процесса, основная и дополнительная нагрузка преподавателей, цикловые комиссии, тарификационный список.

4. Модуль «Методическая работа»: портфолио сотрудника, информация о квалификации сотрудников, информация об аттестации.

5. Модуль «Воспитательная работа»: информация о мероприятиях, портфолио студента, анализ трудоустройства.

6. Модуль «Электронный журнал»: учет успеваемости, учет посещаемости, тематическое планирование, личный кабинет студента/родителя.

7. Модуль «Отчеты»: готовые отчетные формы, поиск, печать с выбором полей.

Система дает возможность сформировать в учреждении отдельные компьютеризированные рабочие места, использование которых позволяет планировать, организовывать и осуществлять контроль деятельности как учреждения в целом, так и отдельных его подразделений.

Библиотека филиала ЧПОУ «Кооперативный техникум» в г. Минеральные Воды – это социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества, ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков. Библиотека располагает организованным фондом документов, электронными информационными и электронными образовательными ресурсами, и

предоставляющая их во временное пользование, является местом обмена актуальными педагогическими методиками.

Информация о деятельности структурных подразделений и управлении филиала частного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды представлена на официальном сайте филиала <http://сктмф.рф>, телеграмм канале филиала <https://t.me/sktmf>, социальной сети Вконтакте <https://vk.com/public211927760>.

Вывод: Система управления и сформированные собственные нормативно-локальные акты соответствуют действующему законодательству, Уставу техникума и обеспечивают реализацию основных образовательных программ СПО.

Схема 1. Организационно-управленческая структура филиала ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды.



3. Организация образовательной деятельности.

3.1. Общие сведения о реализуемых образовательных программах.

Образовательный процесс в филиале техникума строится с учетом образования и индивидуальных особенностей обучающихся, и ориентирован на расширение их возможностей в самоопределении по:

- образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, далее ППССЗ;
- образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, далее ППКРС;
- дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, что полностью соответствует его Уставу, Положению о филиале и имеющемуся приложению к лицензии на ведение образовательной деятельности.

Обучение в филиале техникума с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, осуществляется в очной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Положением о заочном отделении техникума и организации образовательного процесса по заочной форме обучения определяется порядок организации образовательного процесса на заочном отделении филиала техникума.

Формы получения образования и формы обучения по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

В 2023 году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер лицензии № Л035-01217-26/00239503 от 16.05.2016 г. филиалом техникума реализовывались основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по следующим специальностям/ профессиям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция по (отраслям);
- 38.02.07 Банковское дело;
- 39.02.01 Социальная работа;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 43.02.10 Туризм;
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство;
- 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Аккредитованные направления подготовки:

- 38.00.00 Экономика и управление;
- 40.00.00 Юриспруденция.
- 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;
- 39.00.00 Социология и социальная работа;
- 43.00.00 Сервис и туризм.

Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение соответствующей квалификации.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Весь контингент обучается с полным возмещением затрат на обучение за счет физических или юридических лиц.

Техникум наряду с ППССЗ/ППКРС, реализует программы дополнительного профессионального образования, что полностью соответствует его Уставу и имеющейся лицензии.

Дополнительное профессиональное образование, являясь мощным фактором, позволяет быть непрерывно адаптированным к изменениям в технологической и социально-экономической сферах, направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Основными направлениями дополнительных образовательных услуг в техникуме являются:

- обучение лиц, не имеющих профессиональной подготовки с целью ускоренного приобретения соответствующей квалификации и навыков, необходимых для выполнения определённой работы;
- переподготовка рабочих для приобретения ими новых знаний, умений и навыков по профессиям, необходимым для работы;
- обучение вторым рабочим профессиям для получения возможности работы по современным профессиям и расширения их профессионального профиля;
- профессиональная подготовка школьников в профильных классах;
- повышение квалификации.

Подготовка кадров рабочих квалификаций включает в себя перечень профессий: 1-С Бухгалтерия 8, Кассир, Агент банка, Агент страховой, Специалист по кадрам, Менеджер малого бизнеса, Специалист по управлению персоналом, Социальный работник.

По программам подготовки кадров рабочих квалификаций обучено 26 человек.

Сведения о реализуемых образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения представлены в Таблице №12.

Программы подготовки квалифицированных специалистов количество обучающихся по образовательным программам представлены в Таблице № 13.

Выводы: Образовательные программы, реализуемые в филиале техникума, ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, практик, программы производственной (преддипломной) практики, программ ГИА, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Структура образовательных программ, реализуемых в филиале техникума, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ». Филиал техникума учитывает постоянные структурные изменения подготовки специалистов и уделяет большое внимание потребностям рынка труда. Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

3.2. Динамика приема абитуриентов в филиал техникума.

Прием абитуриентов в техникум в 2023 году осуществлялся на основании следующих нормативных и локальных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения России от 16.03.2021 №100, от 30.04.2021 № 222, от 20.10.2022 № 915);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;
- Положение о приемной комиссии Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский кооперативный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Правила приема в Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум» на 2023-2024 учебный год.

Прием абитуриентов осуществлялся на основании плана набора, утвержденного приказом директора техникума для головного техникума и филиалов от от 30.12.2022 года №129, 20.02.2023 г. № 16 .

Перечень профессий, специальностей, по которым Техникум объявлял набор на 2023-2024 год в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная) был размещен на сайте Техникума до 01 марта 2023 г.

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 38.02.07 Банковское дело;
- 39.02.01 Социальная работа;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- 43.02.16 Туризм и гостиничное дело;
- По профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Условиями приема на обучение по образовательным программам были гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Прием в филиал техникума осуществляется на основании приказа об утверждении плана приема студентов техникума на текущий учебный год, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Прием в техникум лиц для обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное и высшее образование.

Прием в техникум осуществляется по договорам об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением стоимости обучения за счет средств: физических лиц, юридических лиц, физических и юридических лиц.

Приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местного бюджета не осуществляется.

Обучение ведется на русском языке.

При приеме в техникум обеспечивались соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Ни для кого не секрет, что в условиях современных реалий, когда у абитуриентов имеется большой спектр форм получения образования и многообразие выбора среди образовательных учреждений среднего профессионального образования (далее СПО), первоочередной задачей для техникума является поддержание стабильного и устойчивого набора.

Помогает в этом повышение спроса среди населения на получение СПО. Профессиональное образование как инструмент подготовки рабочих кадров в современном обществе играет важную и все возрастающую роль. Популярность СПО возрастает в связи с тем, что количество рабочих профессий увеличивается, повышается их престиж и у вчерашних школьников появляется выбор своего будущего рода занятий из достаточно широкого спектра перспективных специальностей, в том числе реализуемых в филиале техникума.

В нынешних условиях, когда идет острая «борьба» за студента, важным направлением деятельности образовательных учреждений является повышение конкурентоспособности учебного заведения через организацию различных форм работы с потенциальными студентами.

Профориентация в условиях демографического кризиса, ужесточения конкуренции на образовательном рынке, перехода на двухуровневое образование,

падения интереса к отдельным направлениям подготовки является для техникума одной из приоритетных задач.

Целью профориентации является создание благоприятных условий для свободного и осознанного выбора обучающимся будущей профессиональной деятельности, личностной траектории образования, направления и профиля профессиональной подготовки, необходимой квалификации в соответствии с личностными интересами, образовательными запросами и потребностями рынка труда.

На сегодняшний день среди учащихся школ зафиксирована низкая осведомленность о карьерных перспективах. Несмотря на то, что тестирование на выявление профессиональных интересов прошел каждый второй старшеклассник, каждый пятый школьник говорит о том, что школа никак не помогает ему определиться с будущей профессией. И сегодня даже родители не всегда могут дать своим детям правильный совет: как в силу каких-то личностных особенностей или стереотипов, так и из-за изменившихся условий на рынке труда.

Проведение профориентации среди школьников детерминируется также возросшими требованиями современного образования к уровню готовности кадров к самостоятельному определению профессиональной и карьерной траектории.

Работа по профессиональному ориентированию осуществлялась на протяжении всего 2023 года. При этом формы работы были расширены, традиционные проводимые профориентационные мероприятия, дополнены новыми идеями. Анализ выполнения плана за период 2021 – 2023 г.г. за период 2021 – 2023 г.г. приема в динамике за период 2021 – 2023 г.г. отражен в таблице №6.

Анализ выполнения плана приема в динамике за период 2021 – 2023 г.г.

Таблица №6.

На 01.01.2021 года						На 01.01.2022 года						На 01.01.2023 года					
ОЧНАЯ			ЗАОЧНАЯ			ОЧНАЯ			ЗАОЧНАЯ			ОЧНАЯ			ЗАОЧНАЯ		
план	факт	% вып	план	факт	% вып	план	факт	% вып	план	факт	% вып	план	факт	% вып	план	факт	% вып
60	101	168	90	113	125	80	122	152,5	70	79	113	90	125	139	60	84	140

За последние три года наблюдается тенденция существенного перевыполнения плана набора по очной форме обучения.

В 2023 году помимо традиционных форм профориентационной работы были использованы более современных и прогрессивных методов - таких как профориентация в режиме онлайн. Современные технические возможности позволяют проводить большой объем профориентационной работы не вставая со своего рабочего места. Как показывает практика профориентационная работа в режиме онлайн является сейчас наиболее эффективной и показывает положительные результаты.

Основной объем работы проводится в социальных сетях – Вконтакте, Одноклассники, Телеграм.

Всю рекламу в социальных сетях можно разбить на несколько категорий:

1. Таргетированная реклама;
2. Создание, ведение и продвижение собственных аккаунтов;
3. Распространение рекламных материалов в группах с большим количеством подписчиков.

Таргетинг – это демонстрация рекламного объявления в социальной сети для узкой целевой аудитории. Настройка данного вида рекламы делается с учетом

возраста, интересов и видов запросов потенциальных клиентов в социальных сетях. Иными словами реклама техникума показывается тем людям, которые ей могут быть заинтересованы, Важно, что таргетинг позволяет экономить рекламный бюджет рекламодателя и показывать рекламу только тем, кому это действительно интересно.

Еще одним эффективным рекламным направлением является контекстная реклама.

Еще одной формой работы в социальных сетях является распространение рекламных материалов в крупных аккаунтах с большим количеством подписчиков. Для данного вида рекламы нами был подготовлен качественный агитационный контент – видео-ролики, рекламные баннеры, плакаты и др.

В отчетном периоде был проведен целый комплекс профориентационных мероприятий:

1. Распространение информационных материалов в виде рекламных буклетов.

Эта работа позволяет информировать максимально широкую аудиторию (школьников, их родителей, преподавателей), используя такие площадки, как общешкольные родительские собрания, день открытых дверей, массовые мероприятия.

Для этих целей подготовлены: интерактивный фильм о филиале техникума, его материальной базе, достижениях и перспективах развития; были напечатаны и розданы адресно порядка 20 000 буклетов.

Для повышения эффективности работы приемной комиссии и увеличения числа абитуриентов на пересечении улиц Интернациональная и пер. Февральский функционирует рекламный щит с подсветкой, что дает возможность круглосуточно привлекать абитуриентов.

2. Использование интернет - ресурсов.

Учебные заведения, активно использующие в своей работе интернет - ресурсы, представляются старшеклассникам более современными и передовыми, а значит заслуживающими доверие. Поэтому в филиале активно ведется работа в этом направлении.

На сайте филиала имеется страница «Абитуриенту», на которой представлен максимум сведений о специальностях, их содержании, статусе на рынке труда, условиях образования и сроках обучения, перспективах трудоустройства, возможности продолжения обучения.

Так же на сайте можно познакомиться со всеми новостями, событиями, происходящими в филиале техникума.

С участием партнеров разработано презентационное видео. В него входит презентация филиала + презентация направлений подготовки по специальностям подготовки специалистов. Абитуриентам важно увидеть визуальную информацию о специальностях.

В «Одноклассниках» на страничке «Форум» можно общаться, получать ответы на интересующие вопросы.

Также реклама размещается на страницах соцсетей, таких как «ВКонтакте», «Телеграмм». Рекламными площадками явились группы города и района, такие как «Мин Воды Life», «Объявления МинВоды» и другие. Реклама также была размещена в социальных сетях и группах КМВ, КБР и КЧР, Чеченской республике.

Запускалось несколько таргетинговых кампаний - первая в преддверии дня открытых дверей, вторая в течение учебного года и третья – реклама техникума и филиалов.

Активно используется контекстная реклама в Яндекс.Директ и Гугл.Директ – это единая платформа размещения контекстной и медийной рекламы, позволяющей решать маркетинговые задачи на всех ее уровнях.

Контекстная реклама – это тип интернет-рекламы, при котором рекламное объявление показывается в соответствии с содержанием, выбранной аудиторией, местом, временем или иным контекстом интернет-страниц. Иными словами это вид интернет-объявлений, которые демонстрируются пользователю в тот момент, когда он сам проявляет интерес к товару или услуге. Нами было настроено несколько контекстных кампаний, территориальный охват которых распространялся на весь Ставропольский край.

В нашей ситуации мы рекламируем филиал СКТ, тем самым выдвигая образовательные услуги на первый план. Аудитория Директ – это десятки уникальных пользователей каждый день. Реклама размещается в результатах поиска Яндекса и Гугл, на площадках рекламной сети и внешних сетей.

В отчетном периоде была проведена широкая рекламная кампания на радио. Охвачены радиостанции региона КМВ. Рекламный ролик озвучивается на 2 радиостанциях: «Новое радио» и «Радио Точка» с периодичностью 10 раз в день 7 дней в неделю.

Запущена геоконтекстная реклама в 2ГИС. Помимо геоконтекстной рекламы в сервисе есть медийная. Иначе говоря, баннеры в любых их проявлениях: на стартовом экране в онлайн-версии, на главном экране в мобильном приложении, в поисковой выдаче, если запрос совпадает с рубрикой рекламодателя или находится в смежной.

Присутствие нашей информации на всех рекламных площадках, позволит значительно увеличить количество обращений, и как следствие будет способствовать привлечению потенциальных студентов.

В отчетном периоде продолжилось тесное сотрудничество с директорами школ города и района, использование сайтов и социальных сетей школ для размещения рекламы филиала, а также группы родителей в WhatsApp выпускников 9 и 11 классов.

Профориентационная работа велась преподавателями и студентами, которые выезжали вместе по школам Минераловодского района.

Итого профориентационной работой охвачены 10 школ города Минеральные Воды и 19 школ Минераловодского района - это школы с. Канглы, с. Греческое, с. Гражданское, с. Нижняя Александровка, с. Прикумское, с. Нагутское, с. Марьины Колодцы, с. Левокумка, с. Ульяновка, с. Розовка, х. Перевальный, п. Новотерский, п. Ленинский, х. Красный Пахарь, х. Садовый, с. Сунжа, п. Загорский, с. Побегайловка, п. Бородыновка.

В школах города Минеральные Воды на период всего учебного года были размещены рекламные стойки с наименованием специальностей и условиями поступления.

Также преподаватели и студенты посетили 6 школ г. Георгиевск и 4 школы Георгиевского района, 5 школ г. Железноводск и 3 школы п. Иноземцево.

Одним из новых и наиболее эффективных способов профориентационной работы в отчетном периоде стало проведение следующих мастер-классов по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, приуроченных к Дням открытых дверей, проводимых в рамках плановых мероприятий по профориентации: использование в работе сотрудников правоохранительных органов средств индивидуальной защиты на примере усиленного бронежилета 5 класса «Терраса -3М» (бр 5) с дополнительной защитой; модульность и комплектность экипировки для

обеспечения требуемых уровней безопасности и боеспособности на примере штатной разгрузки сотрудников органов специального назначения; использование спецсредств в работе сотрудников правоохранительных органов; сборка-разборка АК-47; сборка - разборка ПМ (пистолет Макарова); моделирование ситуаций на макете "Место преступления" : "Угон машины из гаража"; "Преступление- убийство в переулке"; "Освобождение заложника удерживаемого в квартире"; ознакомление с содержимым унифицированного криминалистического чемоданчика для изъятия следов преступления; оказание до врачебной помощи СЛР (сердечно лёгочная реанимация) на тренажере сердечно-легочной и мозговой реанимации "Максим-01"; стрельба по мишеням (автомат, пистолет) с использованием стрелкового тренажера "Боец-2"; применение ПП (перевязочный пакета) при сквозных и слепых ранениях, травмах.

Мастер-классы вызвали большой интерес у потенциальных абитуриентов, и, несомненно, поспособствуют их поступлению в филиал техникума.

Сегодня назрела необходимость не только вести профессиональную подготовку в школах, активнее развивать партнерство, но и совершенствовать систему трудоустройства выпускников, организовать стажировку, разработать программу непрерывного сопровождения профессиональной карьеры.

В последние годы подготовка специалистов определяется приоритетами развития каждого региона и особо актуальным стал вопрос трудоустройства выпускников.

Это позволяет реализовать одну из главных задач развития системы начального и среднего профессионального образования - формирование, развитие кадрового потенциала, грамотного распределения трудовых ресурсов и достижение динамического баланса с региональным рынком труда.

Для этих целей ведется практическая подготовка на рабочих местах предприятий-партнеров с перспективой трудоустройства.

Открытие новой специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность повысило заинтересованность абитуриентов и определило их выбор в пользу филиала техникума.

Анализ профориентационной работы показал, что несмотря на широкий спектр используемых форм и методов организации профориентационной и рекламной работы необходимо осуществлять ежегодный поиск новых способов и методов работы, расширять перечень проводимых мероприятий, искать новые подходы к существующему порядку работы. В условиях слабой заинтересованности администрации школ в учреждениях СПО частного профиля мы должны самостоятельно искать альтернативные способы заявить о себе школьникам и их родителям. А лучшей площадкой для этого является интернет- пространство.

Поэтому необходимо активизировать рекламную деятельность техникума в СМИ, особое внимание уделить рекламе в социальных сетях, в том числе третированной рекламе. Особое внимание необходимо уделять российским социальным сетям – Одноклассники, Вконтакте, Телеграм. Активнее развивать формы дополнительного профессионального образования.

Расширение форм работы и активизация педагогического коллектива при осуществлении профориентационной работы служит залогом успешного формирования контингента.

3.3 Организация учебного процесса.

Организация образовательной деятельности в филиале техникума осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464, Уставом техникума, Положением о филиале, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум», учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий по каждой специальности и группе.

В филиале техникума образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Режим обучения регулируется локальными актами:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение о языке образования Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;

- Положение о практической подготовке обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение о режиме занятий (учебных расписаниях) обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум».

В филиале техникума образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Учебный год в филиале техникума начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования

включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Аудиторные занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов общей продолжительностью 1 час 30 минут.

Продолжительность аудиторного занятия может меняться в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах на основании приказа директора техникума.

Учебная неделя в филиале техникума включает 6 рабочих (учебных) дней.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме получения образования составляет 160 академических часов. В эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей, она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением соответствующих документов и последующей защитой отчетов.

Численность обучающихся в учебной группе определяется филиалом техникума с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться филиалом техникума с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются филиалом техникума самостоятельно.

Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется деятельность филиала техникума по организации и проведению текущего контроля успеваемости обучающихся по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования, а так же регламентируется порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся и составляет от 10 до 40 минут (статья 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Сведения о численности контингента филиала техникума подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, восстановлении, отчислении обучающихся;

- ежегодными данными, представляемыми колледжем в форму СПО-1 федерального статистического наблюдения.

На 31.12.2023г. общий контингент студентов филиала техникума составил 552 человека, в том числе:

- по очной форме - 311 чел.

- по заочной форме - 241 чел.

Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена -552 человека, в том числе:

- по очной форме - 311 чел.

- по заочной форме - 241 чел.

Контингент, принятый за счет средств бюджетов (федеральных региональных, отраслевых) отсутствует. Весь контингент обучается с полным возмещением стоимости обучения.

Сведения по количеству обучающихся по программам подготовки квалифицированных специалистов на 31.12.2023 года представлены в Таблице №13.

Успеваемость – это основной критерий качества образования и главная цель работы каждого педагога.

Успеваемость обучающихся является одним из главных критериев в оценке работы каждой учебной группы при подведении итогов полугодий и учебного года в целом.

Анализ успеваемости обучающихся в течение года систематически проводился на разных уровнях. Этот вопрос рассматривается советами групп, классными руководителями, преподавателями, работающими в отдельной группе, цикловыми комиссиями.

Необходимым условием оценки эффективности качественного обучения является диагностика его результатов. Диагностика в процессе обучения предполагает изучение, анализ и оценку результатов учебной деятельности обучающихся и деятельности преподавателя, т.е. проведение мониторингов, как с целью определения их эффективности, так и для последующей коррекции.

Так, 1 сентября в «День знаний» проводятся классные часы в группах нового набора, на которых студентам разъясняются их права и обязанности, комментируются основные положения локальных нормативных актов техникума. На информационных стендах отделений размещаются выписки из вышеуказанных документов.

Серьезным фактором сокращения пропусков занятий студентами является ежедневный контроль посещаемости со стороны классного руководителя, преподавателей и заведующей учебной частью. Повышению ответственности студентов за соблюдение учебной дисциплины способствует состязательность. Так как одним из критериев оценки работы группы, специальности, отделения является отсутствие пропусков занятий без уважительной причины.

Контроль посещаемости занятий осуществляется преподавателями через регистрацию пропусков в учебных журналах. Ежемесячно о состоянии посещаемости студентов классные руководители информируют родителей. Родители студентов, находящихся на контроле у классного руководителя и заведующей учебной частью по поводу частых нарушений дисциплины, информируются по телефону в течение недели.

Для студентов, имеющих пропуски занятий, установлен единый порядок их отработки. Для отработки пропущенного материала на цикловых комиссиях имеется в достаточном количестве дидактический материал, преподаватель проверяет знания по пропущенному материалу и на учебных занятиях.

О состоянии дисциплины в группе учебный сектор отчитывается еженедельно на заседании старостата и совещаниях классных руководителей. При отсутствии студента на занятии более трех дней подряд классный руководитель выясняет причину отсутствия. При неуважительных пропусках или невозможности установить причину отсутствия классный руководитель информирует родителей студента и ставит в известность заведующую учебной частью.

С целью укрепления учебной дисциплины в филиале техникума проводились следующие мероприятия:

- обсуждение и выяснение причин пропусков занятий без уважительной причины на собраниях в группах;
- обсуждение данного вопроса на заседании цикловых комиссий с целью выявления причин пропусков и оказания индивидуальной помощи студентам по усвоению пропущенного материала и ликвидации образовавшихся задолженностей.

Приглашение на заседание студенческого совета, на заседание учебной части, к директору филиала.

Совместные собрания преподавателей и студентов конкретной группы.

Постановка на внутритехникумовский контроль отдельных студентов или учебных групп с низкими показателями успеваемости и учебной дисциплины.

К студентам, имеющим пропуски занятий без уважительной причины, применялись различные меры воздействия и способы оказания помощи:

- проведение разъяснительной работы по процедуре отработки пропущенных занятий;
- систематический контроль посещаемости со стороны классного руководителя;
- индивидуальные беседы со студентами;
- консультации преподавателей по пропущенному материалу;
- обсуждение причин пропусков занятий без уважительной причины на собраниях группы, на заседаниях цикловых комиссий;
- своевременное информирование родителей о пропусках занятий обучающимся.

Важным фактором, влияющим на сокращение пропусков занятий, является заинтересованность студента процессом обучения, высокий уровень мотивации. Вовлечь студента в процесс можно создавая условия для развития профессионального интереса, гармоничного развития личности, в том числе и через внеучебные мероприятия. Интерес студентов к изучаемой дисциплине и избранной специальности преподаватели развивают путем проведения учебных занятий нетрадиционными методами, используя современные технологии, а также организуя мероприятия профессиональной направленности.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся.

4.1. Содержание образовательных программ.

Образовательная программа среднего профессионального образования определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне профессионального образования - среднего профессионального образования и направлена на развитие у обучающихся таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, сознание социальной значимости профессии и устойчивого интереса к ней, способность принимать организационные решения в различных социальных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, а также формирование общих компетенций.

Разработка и реализация образовательных программ среднего профессионального образования регулируется локальными актами:

- Положение о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение о порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- Положение об учебно-методическом комплексе;

- Положения об индивидуальных проектах обучающихся, получающих среднее общее образование в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования;

- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский кооперативный техникум»;

- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся ЧПОУ «Кооперативный техникум»;

- Положение о порядке участия обучающихся в формировании своего профессионального образования в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум».

Образовательная программа среднего профессионального образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности/профессии и включает в себя:

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности / программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии содержащая:

- учебные планы по специальности/профессии (очная форма обучения, заочная форма обучения);

- календарные учебные графики очная форма обучения, заочная форма обучения;

- программы учебных дисциплин в соответствии с учебным планом;

- программы профессиональных модулей в соответствии с учебным планом;
- программы учебной, производственной практики в соответствии с учебным планом;
- программа государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Образовательная программа среднего профессионального образования ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Образовательная программа среднего профессионального образования реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников филиала техникума.

Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального цикла;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Перечень разработанных и утвержденных ОПОП (ППССЗ/ППКРС и программ ДПО)

Основные профессиональные образовательные программы	
38.00.00 Экономика и управление	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)
38.02.04	Коммерция (по отраслям)
38.02.07	Банковское дело
39.00.00 Социология и социальная работа	
39.02.01	Социальная работа
40.00.00 Юриспруденция	
40.02.01	Право и организация социального обеспечения
40.02.02	Правоохранительная деятельность
43.00.00 Сервис и туризм	
43.02.10	Туризм
43.02.16	Туризм и гостеприимство
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего

профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Техникумом учебными планами (индивидуальным учебным планом), календарными учебными графиками, в соответствии с которыми филиалом техникума составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2023г. № 856 внесены изменения в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 67.

Приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 974 утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Приказом Министерством просвещения России от 27.10.2023 N 798 утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Приказом Министерством просвещения России от 12.12.2022 года № 1100 утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

В 2023 году филиал техникума реализовывал основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП): программы подготовки специалистов среднего звена по 8 специальностям и 1 программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих по 1 профессии.

Результаты анализа соответствия реализуемых в техникуме ППССЗ и ППКРС ФГОС СПО.

№ п/п	Наименование содержания	По данным профессиональной образовательной организации
1.	Соответствие общего срока освоения ППССЗ, ППКРС требованиям ФГОС СПО	Соответствует в годах и месяцах показателям: ФГОС СПО (ППССЗ) ФГОС СПО (ППКРС)
2.	Соответствие общей продолжительности обучения по дисциплинам и междисциплинарным курсам в неделях требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
3.	Соответствие продолжительности учебной практики (далее - УП) и производственной практики (по профилю специальности) (далее - ПП) в неделях требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
4.	Соответствие продолжительности производственной практики (преддипломной) в неделях требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
5.	Соответствие продолжительности	Соответствует ФГОС СПО.

	промежуточной аттестации (в неделях) требованиям ФГОС	При реализации общеобразовательной подготовки данным ФГОС СОО
6.	Соответствие продолжительности государственной итоговой аттестации (в неделях) требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
7.	Соответствие продолжительности каникулярного времени требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
8.	Соответствие наименования обязательных учебных предметов, учебных дисциплин (далее – УП, УД), профессиональных модулей (далее - ПМ), междисциплинарных курсов в учебном плане наименованию в ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
9.	Соответствие распределения УП, УД, ПМ, МДК по циклам в учебном плане требованиям ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
10.	Соответствие общего объема максимальной и обязательной учебной нагрузки (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
11.	Соответствие общего объема учебной нагрузки по циклам (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
12.	Соответствие объема обязательной учебной нагрузки по дисциплинам в часах ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
13.	Соответствие структуры профессионального цикла ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
14.	Соответствие максимального объема учебной нагрузки / трудоемкости, включая все виды аудиторной и (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ и ППКРС (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО Не превышает 54 часа
15.	Соответствие объема аудиторной учебной нагрузки (в часах) ФГОС	Соответствует п.7.4 ФГОС СПО Не превышает 36 часов
16.	Соответствие продолжительности каникулярного времени в году	Соответствует ФГОС СПО
17.	Соответствие объема часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» ФГОС	Соответствует данным раздела VII ФГОС 3+, раздела II новых ФГОС Соответствует ФГОС СПО п. 7.8 (ППКРС), п.7.10, п. 2.7 (ППССЗ)
18.	Соответствие объема обязательных аудиторных занятий и самостоятельной работы в неделю по дисциплине «Физическая культура», (в часах) ФГОС	Соответствует ФГОС СПО
19	Количество экзаменов в учебном году	Не превышает 8

20.	Количество зачетов и дифференцированных зачетов в учебном году	Не превышает 10
21.	Наличие рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с учебными планами	Соответствует ФГОС СПО
22.	Обязательная часть общеобразовательного цикла ППССЗ, ППКРС, реализуемых на базе основного общего образования, составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40% от общего объема образовательной программы среднего общего образования	Соответствует п. 15 ФГОС СОО

Образовательные программы среднего профессионального образования, которые реализуются в филиале, и относятся к имеющим государственную аккредитацию укрупненным группам направлений подготовки и специальностей профессионального образования, являются образовательными программами, имеющими государственную аккредитацию.

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организацией разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, основная образовательная программа) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников.

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: М.Н. Калашниковой главным бухгалтером Ставропольский крайпотребсоюз (г. Ставрополь) 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2021, 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:
Бухгалтер.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, заочная.

Образовательная программа с присвоением квалификации: Бухгалтер.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по очной форме обучения: 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1 года при получении образования на базе среднего общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного среднего образования по заочной форме обучения: 1 год 11 месяцев.

Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
	при получении квалификации специалиста среднего звена «бухгалтер»
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468
Профессиональный цикл	не менее 1008
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

МДК. 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

МДК. 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК. 03.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК. 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»

МДК. 05.01 Ведение кассовых операций

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ должна предусматривать изучение следующих дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОГСЭ.04 Физическая культура, ОГСЭ.05 Психология общения.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

Общий объем дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура не может быть менее 160 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум устанавливает особый порядок освоения дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура с учетом состояния их здоровья.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, в заочной форме - не менее 10 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателя М.Н. Калашниковой главным бухгалтером Ставропольский крайпотребсоюз (г. Ставрополь).

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное с М.Н. Калашниковой главным бухгалтером Ставропольский крайпотребсоюз (г. Ставрополь) от 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.

Специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) базовой подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Организацией разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, основная образовательная программа) по специальности 38.02.02 Страхование дело, в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников: заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процесс продаж страховых продуктов;
- документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая;
- документы внутренней и внешней отчетности;
- правила страхования и методические документы по страхованию;
- финансовые потоки между участниками страхования;
- внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения);

– внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: исполняющим обязанности директора Ставропольского филиала АО «Страховая компания СОГАЗ-Мед» А.О. Макоевой, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Объем вариативной части согласно Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) базовой подготовки предусмотрено на вариативную часть максимальный объем учебной нагрузки – 972 часа, максимальный объем аудиторной учебной нагрузки – 648 часов.

Формирование вариативной части ППССЗ.

По решению педагогического совета Техникума и Акта согласования содержания программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), директором Ставропольского филиала АО «Страховая компания СОГАЗ-Мед» А.О. Макоевой, объем времени часов вариативной части распределен по учебным циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

Цикл ОГСЭ – 120 часов максимальной учебной нагрузки//70 часов обязательной учебной нагрузки (в том числе введена новая дисциплина Стилистика и культура речи)

Цикл ЕН – 39 часов максимальной учебной нагрузки//26 часов обязательной учебной нагрузки

Общепрофессиональные дисциплины – 399 часов максимальной учебной нагрузки//270 часов обязательной учебной нагрузки (в том числе введена новая Основы предпринимательства и финансовой грамотности 40 часов обязательных аудиторных занятий)

Профессиональные модули – 414 часов максимальной учебной нагрузки//282 часа обязательной учебной нагрузки.

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

– на базе среднего общего образования – 1 года 10 месяцев. Трудоемкость освоения ППССЗ базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Квалификация – специалист страхового дела.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по заочной форме обучения: 1 год 11 месяцев.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин, профессиональных модулей) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании формируется перечень и последовательность вариативных дисциплин (части дисциплин) и модулей в учебном плане (УП). Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Обязательная часть ППССЗ составляет 69,5%, вариативная – 30,5%. от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании включает в себя МДК.01.01 Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям); МДК.01.02 Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям); МДК.01.03 Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям);

ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов включает в себя МДК.02.01 Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям); МДК.02.02 Анализ эффективности продаж (по отраслям);

ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии) включает в себя МДК.03.01 Документальное и программное

обеспечение страховых операций (по отраслям); МДК.03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)

ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) включает в себя МДК.04.01 Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям); МДК.04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям); МДК.04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям);

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20034 Агент страховой) включает в себя МДК.05.01 Выполнение работ по профессии 20034 Агент страховой

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: ОГС.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ должна предусматривать изучение дисциплины ОП.11 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.11 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) разработаны и утверждены

после предварительного положительного заключения работодателя исполняющим обязанности директора Ставропольского филиала АО «Страховая компания СОГАЗ-Мед» А.О. Макоевой, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 года, 19.06.2023 г.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное с исполняющим обязанности директора Ставропольского филиала АО «Страховая компания СОГАЗ-Мед» А.О. Макоевой, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 года, 19.06.2023 г.

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности; состоит в создании, поддержании и ежегодном обновлении условий, обеспечивающих качественную подготовку менеджера по продажам в соответствии с требованиями современного рынка труда, с учетом запросов работодателей, особенностями развития региона.

Целью деятельности техникума является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения, направленной на: решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Определена миссия ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки – обеспечение доступного, качественного, эффективного образования для удовлетворения социальной потребности личности студента, работодателя и общества в высококвалифицированных специалистах.

Область профессиональной деятельности выпускников: Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: С.В. Чуриловой Начальником управления торговли, производства, заготовок Ставропольского крайпотребсоюза, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный

техникум») 30.08.2021 г., 30.08.2022 г, 19.06.2023 г.с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы базовой подготовки выполняется.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественно-научный учебные циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Объем часов на дисциплину «Физическая культура» составляет 2 часа еженедельно обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы.

Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:
– на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Структура образовательной программы		Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий
Учебные циклы		2214	1476
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический	498	332
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный	174	116
П.00	Профессиональный, в том числе:	1542	1028
ОП.00	общепрофессиональные дисциплины	666	444
ПМ.00	профессиональные модули	876	584
и разделы			
	вариативная часть	972	648
	итого по обязательной части ППССЗ	3186	2124

УП.00 ПП.00	учебная практика и производственная практики	10 нед.	360
ПДП.00	производственная практика (преддипломная)	4 нед.	144
ПА.00	промежуточная аттестация,	3 нед.	108
ГИА.00	государственная итоговая аттестация	6 нед.	216
Общий объем образовательной программы:			
	на базе среднего общего образования	82 нед.	2952
	на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	123 нед.	4428

Квалификация – Менеджер по продажам.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по заочной форме обучения: 1 год 11 месяцев.

Объем вариативной части составляет 648 аудиторных часов обязательных аудиторных занятий.

Часы вариативной части используются следующим образом:

- объем часов на изучение профессиональных модулей увеличен на 310 часов обязательных аудиторных занятий, на изучение общепрофессиональных дисциплин объем увеличен на 140 часов обязательных аудиторных занятий;
- на изучение дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла объем увеличен на 28 часов обязательных аудиторных занятий;
- введены дисциплины, формирующие как общие, так и профессиональные компетенции - 170 часов обязательных аудиторных занятий;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл: дисциплина «Стилистика и культура речи» - 70 часов обязательных аудиторных занятий;
- общепрофессиональные дисциплины: «Психология и этика профессиональной деятельности» - 60 часов обязательных аудиторных занятий, «Основы предпринимательства и финансовой грамотности» - 40 часов обязательных аудиторных занятий.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин, профессиональных модулей) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании формируется перечень и последовательность вариативных дисциплин (части дисциплин) и модулей в учебном плане (УП).

Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

- ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью включает в себя МДК. 01.01 Организация коммерческой деятельности, МДК. 01.02 Организация торговли и МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда;
- ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности включает в себя МДК. 02.01 Финансы, налоги и налогообложение, МДК. 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, МДК. 02.03 Маркетинг;
- ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров включает в себя МДК. 03.01 Теоретические основы товароведения и МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров;
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17351 "Продавец непродовольственных товаров".

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.09 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

По дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий студента в период теоретического обучения – 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной

нагрузки – 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Консультации для студентов предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (индивидуальные, групповые, письменные, устные) определяются техникумом.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателя С.В. Чуриловой Начальником управления торговли, производства, заготовок Ставропольского крайпотребсоюза, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное С..В. Чуриловой Начальником управления торговли, производства, заготовок Ставропольского крайпотребсоюза, от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.

Специальность 38.02.07 Банковское дело.

Организацией разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, основная образовательная программа) по специальности 38.02.07 Банковское дело в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников.

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: Т.Т. Мухаметгалиевой заместителем начальника филиала по корпоративному бизнесу филиала «Северо-Кавказского регионального управления» АО МИнбанк (г. Ставрополь) 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., Н.С. Дехтяр руководитель Ставропольского отделения № 5230/0133 ПАО «Сбербанк» г. Ставрополь от 19.06.2023 г. утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		специалист банковского дела
Ведение расчетных операций	ПМ.01 Ведение расчетных операций	осваивается
Осуществление кредитных операций	ПМ.02 Осуществление кредитных операций	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20002 Агент банка)	осваивается квалификация агент банка

Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
	при получении квалификации специалиста среднего звена «специалист банковского дела»
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468
Профессиональный цикл	не менее 1008
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист банковского дела.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, заочная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист банковского дела- 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по очной форме обучения: 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1 года при получении образования на базе среднего общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по заочной форме обучения: 1 год 11 месяцев.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

ПМ.01 Введение расчетных операций

МДК.01.01 Организация безналичных расчетов

МДК.01.02 Кассовые операции банка

МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПМ.02 Осуществление кредитных операций

МДК.02.01 Организация кредитной работы

МДК.02.02 Учет кредитных операций банка

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 20002 «Агент банка»

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ должна предусматривать изучение следующих дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОГСЭ.04 Физическая культура, ОГСЭ.05 Психология общения.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства

обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

Общий объем дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура не может быть менее 160 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум устанавливает особый порядок освоения дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура с учетом состояния их здоровья.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, в заочной форме - не менее 10 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 38.02.07 Банковское дело разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателя Т.Т. Мухаметгалиевой заместителем начальника филиала по корпоративному бизнесу филиала «Северо-Кавказского регионального управления» АО МИнбанк (г. Ставрополь) 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., Н.С. Дехтяр руководитель Ставропольского отделения № 5230/0133 ПАО «Сбербанк» г. Ставрополь от 19.06.2023 г.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное Т.Т. Мухаметгалиевой заместителем начальника филиала по корпоративному бизнесу филиала «Северо-Кавказского регионального управления» АО МИнбанк (г. Ставрополь) 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., Н.С. Дехтяр руководитель Ставропольского отделения № 5230/0133 ПАО «Сбербанк» г. Ставрополь от 19.06.2023 г.

Специальность 39.02.01 Социальная работа.

Организацией разработаны программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа (базовая подготовка) (далее - ППССЗ,

основная образовательная программа), в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников. Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: директором Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Шпак Г.И. (далее - ГБУСО «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»), Директор Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Ставропольский приют для детей и подростков «Росинка» Л.П. Савченко от 19.06.2023 г., утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации. Присваиваемая квалификация по базовой подготовке – специалист по социальной работе.

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки в очной форме на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

ППССЗ предусматривают изучение учебных циклов:

- а) Социально-гуманитарный цикл;
- б) Общепрофессиональный цикл;
- в) Профессиональный цикл.

ППССЗ включает в себя разделы:

- учебная практика;
- производственная практика.
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1476
Практика	Не менее 504
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	

на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Обязательная часть ППССЗ составляет 69,6%, вариативная – 30,4%. от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПООП, и предполагает освоение следующего вида деятельности:

предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, указанным в пункте 2.4 ФГОС СПО, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения и не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Теория и методика социальной работы", "Психология социальной работы", "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Основы валеологии и социальной медицины", "Основы документооборота и делопроизводства в социальной работе", "Основы учебно-исследовательской деятельности".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видом деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 8 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического

развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПООП и предполагает освоение видов деятельности, самостоятельно выбранных образовательной организацией в соответствии с потребностями регионального рынка труда из следующих видов деятельности:

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.02 Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими виду деятельности (таблица N 2), предусмотренному пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в ПООП;

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по

специальности 39.02.01 Социальная работа разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателя – директора Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Шпак Г.И. 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., Директор Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Ставропольский приют для детей и подростков «Росинка» Л.П. Савченко от 19.06.2023 г.

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности; подготовку специалистов в области юриспруденции, отвечающих запросам регионального рынка труда.

Целью деятельности техникума является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения, направленной на: решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Определена миссия ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки – обеспечение доступного, качественного, эффективного образования для удовлетворения социальной потребности личности студента, работодателя и общества в высококвалифицированных специалистах.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Организацией разработаны программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (далее - ППССЗ, основная образовательная программа), в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников. Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией

совместно с заинтересованным работодателем: начальником управления выплаты пенсий и социальных выплат - Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю Т.В. Старининой 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право организация социального обеспечения базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев. Трудоемкость освоения ППССЗ базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Квалификация – юрист.

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения: не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по заочной форме обучения: 1 год 11 месяцев.

Обязательная часть ППССЗ составляет 68,9%, вариативная – 31,1%. От общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

- ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты включает в себя МДК 01.01 Право социального обеспечения и социальной защиты и МК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.

- ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации включает в

себя МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины ОП.15 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.15 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации (приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

По дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий студента в период теоретического обучения – 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Продолжительность недели — шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Консультации для студентов предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (индивидуальные, групповые, письменные, устные) определяются техникумом.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Объем вариативной части согласно Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки предусмотрено 684 аудиторных часов на вариативную часть.

Формирование вариативной части ППССЗ.

По решению педагогического совета Техникума и Акт согласования содержания программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, подписанного начальником

управления выплаты пенсий и социальных выплат - Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю Т.В. Старининой, объем времени часов вариативной части распределен по учебным циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

- объем часов на изучение профессиональных модулей увеличен на 112 часа обязательных аудиторных занятий;
- на изучение общепрофессиональных дисциплин объем увеличен на 236 часа обязательных аудиторных занятий;
- введены дисциплины, формирующие как общие, так и профессиональные компетенции – 336 часов обязательных аудиторных занятий;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл: дисциплина «Стилистика и культура речи» – 70 часов обязательных аудиторных занятий;
- общепрофессиональные дисциплины: Правоохранительные и судебные органы – 48 часов обязательных аудиторных занятий, Финансовое право и налоговое право – 80 часов обязательных аудиторных занятий, Уголовное право и уголовный процесс – 98 часов обязательных аудиторных занятий, Основы предпринимательства и финансовой грамотности – 40 часов обязательных аудиторных занятий.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин, профессиональных модулей) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании формируется перечень и последовательность вариативных дисциплин (части дисциплин) и модулей в учебном плане (УП). Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателя начальником управления выплаты пенсий и социальных выплат - Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю Т.В. Старининой 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное начальником управления выплаты пенсий и социальных выплат - Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю Т.В. Старининой 30.08.2021 г., 30.08.2022 г., 19.06.2023 г.

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями

ФГОС СПО по данной специальности; подготовку специалистов в области юриспруденции, отвечающих запросам регионального рынка труда.

Целью деятельности техникума является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения, направленной на: решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования посредством реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Определена миссия ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки – обеспечение доступного, качественного, эффективного образования для удовлетворения социальной потребности личности студента, работодателя и общества в высококвалифицированных специалистах.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Юрист готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

1. Оперативно-служебная деятельность.
2. Организационно-управленческая деятельность.

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: заместителем начальника филиала по Октябрьскому району г. Ставрополя ФКУ УИН УФСИН России по ставропольскому краю С.Н. Кузнецов, утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2022 г., 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Реализация образовательной программы осуществляется посредством сетевой формы путем заключения договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с профильными организациями (Полигоны для отработки навыков оперативно - служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки, Стрелковый тир):

- Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Статус».

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

- на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев. Трудоемкость освоения

ППССЗ базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности при очной форме получения образования составляет 128 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	85 нед.
Учебная практика	9 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	3 нед.
Каникулы	20 нед.
Итого	128 нед.

Квалификация – юрист.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения: на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год; на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

– теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед.

– промежуточная аттестация 2 нед.

– каникулы 11 нед.

Обязательная часть ППССЗ составляет 69,98%, вариативная – 30,02%. от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

– ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность, включает в себя: МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка, МДК. 01.02 Огневая подготовка, МДК.01.03 Начальная

профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04 Специальная техника, МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности.

– ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность, включает в себя: МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины ОП.10 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.10 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы (приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134). Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

По дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий студента в период теоретического обучения – 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки – 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Консультации для студентов предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (индивидуальные, групповые, письменные, устные) определяются техникумом.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Объем вариативной части согласно Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки предусмотрено 918 аудиторных часов на вариативную часть.

Формирование вариативной части ППССЗ.

По решению педагогического совета Техникума и Акта согласования содержания программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, подписанного заместителем начальника филиала по Октябрьскому району г. Ставрополя ФКУ УИИ УФСИН России по Ставропольскому краю майор внутренней службы Кузнецов С.Н., объем времени часов вариативной части распределен по учебным циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

– введены дисциплины, формирующие как общие, так и профессиональные компетенции:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл: дисциплина ОГСЭ. 05 Стилистика и культура речи – 70 часов, ОГСЭ. 06 психология общения – 52 часа, ОГСЭ.07 Профессиональная этика – 32 часа обязательных аудиторных занятий;

- общепрофессиональные дисциплины: ОП.11 Трудовое право -130 часов. ОП.12 Правоохранительные и судебные органы – 48 часов обязательных аудиторных занятий, ОП.13 Финансовое право и налоговое право – 152 часа ОП.14 Основы предпринимательства и финансовой грамотности – 40 часов обязательных аудиторных занятий.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин, профессиональных модулей) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании формируется перечень и последовательность вариативных дисциплин (части дисциплин) и модулей в учебном плане (УП). Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения заместителем начальника филиала по Октябрьскому району г. Ставрополя ФКУ УИН УФСИН России по ставропольскому краю С.Н. Кузнецов 30.08.2022 года.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональному модулю, государственной итоговой аттестации для оценки результатов обучения по программе подготовки среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованное заместителем начальника филиала по Октябрьскому району г. Ставрополя ФКУ УИН УФСИН России по ставропольскому краю С.Н. Кузнецов 30.08.2022 года, 19.06.2023 г.

Специальность 43.02.10 Туризм.

Организацией разработаны образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ, основная образовательная программа) по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) на базе основного общего и среднего общего образования очной и заочной форм обучения, в которых определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников.

Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» (г. Ставрополь) С. В. Логачевым (далее - ООО «Турист»), утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 30.08.2021 г., 30.08.2022 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации. Присваиваемая квалификация по базовой подготовке – специалист по туризму.

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения среднего профессионального образования по программе базовой подготовки в очной форме на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть программы подготовки специалистов среднего звена составляет 30 процентов.

Требование наличия обязательных дисциплин в обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы углубленной подготовки выполняется.

Объем образовательной программы (максимальная учебная нагрузка) на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования, составляет 4968 академических часа. Объем образовательной программы (максимальная учебная нагрузка) на базе среднего общего образования по учебным циклам составляет 2862 академических часа, из них по вариативной части учебных циклов – 864 академических часа, учебная и производственная практики (по профилю специальности) – 16 недель, по производственной практике (преддипломной) – 4 недели.

Промежуточная аттестация обучающихся составляет 3 недели (без учета промежуточной аттестации общеобразовательного цикла), итоговая аттестация – 6 недель.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Объем часов на дисциплину «Физическая культура» составляет 2 часа еженедельно обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Общая продолжительность каникул составляет 13 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели: из них, теоретическое обучение составляет 39 недель; промежуточная аттестация составляет 2 недели; каникулы составляют 11 недель.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает выполнение курсовых работ: МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности; МДК.02.02 Организация досуга туристов.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

При реализации компетентного подхода предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, по профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 43.02.10 Туризм разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей – директора ООО Ставропольское бюро путешествий «Турист» (г. Ставрополь) С. В. Логачев.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам для оценки результатов обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2022 г.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление турагентских услуг по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью

Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2021 г., 30.08.2022

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачев от 30.08.2021 г., 30.08.2022 г.

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство реализуется Частным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский кооперативный техникум». Основные образовательные программы разработаны образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: Директор ООО СБП «Турист» С.В. Логачев, утверждены директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе среднего общего образования представляет собой систему документов, разработанных Техникумом, согласованных с работодателем и утвержденных директором техникума с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 (зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ от 24.01.2023 № 72111).

Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности:

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности, с учетом соответствующей ПООП

Виды профессиональной деятельности:

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПООП и предполагает освоение видов деятельности, самостоятельно выбранных образовательной

организацией в соответствии с потребностями регионального рынка труда из следующих видов деятельности:

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист по туризму и гостеприимству» осваивает общий вид деятельности: «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства».

ВД. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;

ВД. Предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору);

ВД. Предоставление экскурсионных услуг (по выбору);

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение - Освоение должности служащих 25379 Организатор путешествий (экскурсий).

Формы обучения: очная, заочная.

Образовательная программа с присвоением квалификации: Специалист по туризму и гостеприимству.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по очной форме обучения: 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по заочной форме обучения: 2 года 11 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с

потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Обязательная часть ППССЗ составляет 69,74%, вариативная – 30,26%. от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПООП и предполагает освоение видов деятельности, самостоятельно выбранных образовательной организацией в соответствии с потребностями регионального рынка труда из следующих видов деятельности:

организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;

предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору);

предоставление экскурсионных услуг (по выбору);

предоставление гостиничных услуг (по выбору);

предоставление услуг предприятия питания (по выбору).

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, указанным в пункте 2.4 ФГОС СПО, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов - в Очно-заочной форме обучения и не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве", "Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса", "Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве", "Менеджмент в туризме и гостеприимстве", "Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве", "Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела", "Иностранный язык" (второй), "Психология делового общения и конфликтология".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Продолжительность недели – шестидневная неделя. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Воспитание обучающихся при освоении им образовательной программы осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в примерную основную образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

При реализации основной образовательной программы все общие и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, по профессиональным модулям и для итоговой аттестации по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей – директора ООО Ставропольское бюро путешествий «Турист» (г. Ставрополь) С. В. Логачева.

Заключение работодателя на фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам для оценки результатов обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро

путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Заключение работодателя на фонд оценочных средств (ФОС) для государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) (разработанные ЧПОУ «Кооперативный техникум»), согласованные с директором Общества с ограниченной ответственностью Ставропольское бюро путешествий «Турист» С.В. Логачевым.

Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Организацией разработана программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (далее – ППКРС, основная образовательная программа), в которой определены область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников. Основная образовательная программа разработана образовательной организацией совместно с заинтересованным работодателем: директором Общества с ограниченной ответственностью «Корпоративные финансы» (далее - ООО «Корпоративные финансы») Д.О. Грачевой от 19.06.2023 г, утверждена директором Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» (далее – ЧПОУ «Кооперативный техникум») от 19.06.2023 г. с учетом запросов работодателей, развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Техникума.

ППКРС предусматривают изучение учебных циклов:

Образовательная программа включает:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

ППКРС включает в себя разделы:

- дисциплины (модули);
- практика;
- государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 612
Практика	Не менее 540
Государственная итоговая аттестация	36
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	1476

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 20 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

оформление и компоновка технической документации;

техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору);

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Оператор информационных систем	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, указанным в пункте 2.4 ФГОС СПО, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" не может быть менее 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы информационных технологий"; "Документационное и правовое обеспечение управления"; "Базы данных".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по

образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО.

Продолжительность недели – пятидневная. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и производственной.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы и отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, всех видов практик и иных видов учебной деятельности. Включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в техникуме, в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании).

Одним из основных инструментов организации образовательного процесса в филиале ЧПОУ «Кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды является учебно-методическое обеспечение.

Учебно-методические комплексы в техникуме создаются по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

УМК разрабатываются в соответствии с Положением об учебно-методическом комплексе преподавателем или коллективом преподавателей цикловой комиссии, обеспечивающим преподавание данной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальностям.

Разработка УМК и его составных компонентов включается в индивидуальный план методической работы преподавателя и план методической работы цикловой комиссии.

Учебные и учебно-методические материалы по дисциплинам, профессиональным модулям, разрабатываются в соответствии с утвержденной программой по УД и ПМ.

Работа преподавателей филиала техникума по совершенствованию комплексного учебно-методического обеспечения включает: разработку практикумов, подготовку методических рекомендаций по организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, самостоятельному изучению тем (разделов) дисциплины, подготовку опорных конспектов, информационно-справочных материалов, таблиц, схем, пополнение комплектов КОС средствами контроля умений и знаний по дисциплинам и профессиональным модулям, проведение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий, методические разработки занятий, в том числе с активными (интерактивными) методами обучения, публикацию учебных пособий для обучающихся и преподавателей, подготовку студентов техникума и собственное участие преподавателей в олимпиадном и конкурсном движении и другое.

В организации сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, созданы условия для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов (спортивные секции «Волейбол», «Баскетбол», «Футбол», кружок «Шахматы»).

Вывод: По всем специальностям и профессии, реализуемым в филиале техникума, на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у студентов, разработаны программы подготовки специалистов среднего звена и программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании педагогического совета и утверждены приказом директором техникума. Заключения о согласовании ППССЗ и ППКРС по реализуемым специальностям и профессии среднего профессионального образования с работодателями имеются. Образовательные программы ежегодно обновляются. Ведется систематическая работа по их обновлению и совершенствованию. Образовательный процесс по всем реализуемым специальностям методически обеспечен.

4.2. Организация учебной и производственной практики.

Особое место в образовательном процессе техникума занимает учебная и производственная практика, которая является частью практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающим реализацию Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №450 и приказом Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 внесены изменения в Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по реализуемым в техникуме специальностям.

Согласно этим изменениям внедрена практическая подготовка, в соответствии с этим были внесены изменения в ОПОП по специальностям, учебные планы, программы, нормативные документы, регламентирующие организацию и проведение практики обучающихся.

Практика в техникуме организована в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум».

Согласно Положения, практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

К началу учебного года цикловыми комиссиями техникума совместно с работодателями была разработана учебно-программная документация по всем видам практики. При разработке учитывались такие факторы, как новые технологии и новое оборудование в профильных организациях, где наши студенты проходят производственную практику.

С целью обеспечения учебного процесса в части практической подготовки техникумом заключены договоры о практической подготовке обучающихся, с организациями, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, сетевой формы реализации образовательных программ:

Адреса места проведения практики:

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

1. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул 50 лет Октября д.67 «А» (ООО «Нордавтотранс»).

2. 357500, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, Бештаугорское шоссе д.16 (АО Производственная фирма «Автостар»).
3. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 2-я Промышленная, 21 (ООО «Металл-Сервис».)
4. 357200, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, х. Красный Пахарь, ул. Автомобильная д.17 (ООО СП «Кар»).
5. 357340, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Лермонтов, пр. Химиков, д.4 (ООО ПК «КЕГ служба»).
6. 357212, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, д.67 (АО «Издательство «Кавказская здравница»).
7. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, Г. Минеральные Воды, ул. 22 Партсъезда д.133, оф.16 (ООО «Мир Шин»).
8. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Г. Минеральные Воды, ул.Пушкина д.99 (ООО «ЛидерДез»).
9. 357353, Ставропольский Край, Предгорный Р-Н, С Этока, Георгиевское Шоссе, Км 5-Й (ООО «БЕРГ Холдинг»).
10. 357316, Российская Федерация, Ставропольский край, ст. Марьинская, ул. Кутузова 1Б (ООО «Яровит»)
11. 357242, Ставропольский край, Минераловодский район, п. Змейка, ул. Пушкина, д. 8 (ООО ЧОП «Альфа – Гарант»)
12. 357248, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Розовка, ул. Апанасенко, д. 63/2 (ООО «Сельскохозяйственное предприятие «КМВ-Агро»)
13. 350900, край Краснодарский, г. Краснодар, ул. Пригородная, д. 96, оф. 101 (ООО «РК»)
14. 357204, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Железноводская, стр. 135, помещ. 61-65, 67, 69, 70 (ООО «Ареал»)
15. 357201, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Прикумская, д. 73 (ООО «Милл Фауз»)
16. 357433, Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, тер. Промзона Пищевых Предприятий, территория 17 (ООО «Элита – Минерал групп»)
17. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, п. Анджиевский, ул. Заводская, д. 1 (АО «Кавминстекло»)
18. 357255, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Сунжа, ул. Тракторная, д. 17, стр. 6 (ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя»)
19. 357201, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Прикумская, Д.32 Б. (ПК «Минераловодский хлебокомбинат»)
20. 357201, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Красная, д. 41 (ООО «Лесоторговое предприятие»)
21. 357340, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Комсомольская, д. 17 (ООО «Фаворит»)
22. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 22 Партсъезда д.133, оф.16 (ООО «Мир Шин»)
23. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Интернациональная 43/57 (ООО «Глобус»)

Специальность 38.02.02 Страхование (по отраслям):

- 1.357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул.22 Партсъезда,д.79 (АО «АльфаСтрахование»).

2.357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Ленина, д.39 (Ставропольский филиал АО «Страховая компания «СОГАЗ-Мед»).

Специальность 38.02.07 Банковское дело:

1. 357519, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Правды д.8 корп.1 (ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк»)

2. 156000, Костромская область, г. Кострома, пр-кт Текстильщиков, д. 46 (ПАО «Совкомбанк»)

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

1. 357201, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Фрунзе, д. 52 (ГБУСО «Минераловодский КЦСОН»)

2. 355035, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Советская д.11 (Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю)

3. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, ул. Пушкина, д.22 (Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края)

4. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, ул.Бибика д.13 (Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних Минераловодского городского округа)

5. 357202 Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, 22 Партсъезда проспект, 40 (Адвокатский кабинет Синкевич Д.Н.)

6. 357207, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Тбилисская, д. 6, к.а (ООО «Минераловодское управление жилищно-коммунального хозяйства»)

7. 357207, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Тбилисская, д. 6, к.а (ООО «ДНС Ритейл»)

8. 3572012, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября 67 (АО «Издательство «Кавказская здравница»)

9. 357502, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская д. 47/1, офис №3 (Ставропольская краевая коллегия Адвокатов)

10. 357840, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Александрийская, ул. Грейдерная д.4 (ФКУ ИК-4 УФСИН России по Ставропольскому краю)

11. 357202, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Кнышевского д.71А (ООО ЧОП «Гладиатор – 26»)

12. 357204, Ставропольский край, Минераловодский район, х. Красный Пахарь, ул. Широкая 1 (МБОУ СОШ №14 х. Красный Пахарь)

13. 357202, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Почтовая д.24 (Нотариальная контора нотариуса Минераловодского городского нотариального округа Ставропольского края Шумаковой В.В.)

14. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский, ул. Н.С. Исакова, 13 (МКДОУ детский сад комбинированного вида №10 «Солнышко»)

15. 357233, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Нагутское, ул. Мостовая, 10 (МКОУ СОШ №6 с. Нагутское)
16. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский, ул. Заводская д.34, оф.2 (ООО «СУМС»)
17. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ставропольская, 23 (ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Южный» ПТП Минераловодское)
18. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина 26 «б» (Минераловодское линейное управление МВД РФ на транспорте)
19. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский ул. Заводская д.34 оф.1 (ООО «СК Гефест»)
20. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Бибика 13 (Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних МГО)
21. 357207, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, просп. 22 партсъезда д.133 оф.63 (ЧОУ ДПО «Статус»)
22. 357288, Ставропольский край, Минераловодский район, пос.Загорский ул. Солнечная 26 (ООО «Минераловодский комбикормовый завод»)
23. 357200, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Московская, д. 10 (ЭВД Минеральные Воды Северо-Кавказской ДИ ЦДИ ОАО «РЖД»)
24. 357203, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина 69 (МКДОУ детский сад комбинированного вида №13 «Искорка»)
25. 357218, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Левокумка, ул. Мостовая д.59 А (МБДОУ детский сад №18 «Родничок»)
26. 357202, Минеральные Воды, Минеральные Воды, Гагарина, 87а (Военный комиссариат городского округа Минераловодский, город курорт Железноводск Ставропольского края)
27. 357242, край Ставропольский, г.о. Минераловодский, п. Новотерский, ул. Бештаугорская, д. 3 (ООО «Елизавета – Минеральные Воды»)
28. 357432, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево ул. Гвардейская 1А (ООО «Санаторий «Лесной»)
29. 357431, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево ул. Шоссейная 209 (ООО «Контакт»)
30. 357415, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Чапаева 5 (ГБУЗ СК «Железноводская городская больница»)
31. 357405, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 138, кв.36 (ИП Марков А.В)
32. 357807, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Незлобная, у Ленина 36 (МБДОУ «Детский сад №26 «Гнездышко» ст. Незлобной»)
33. 356890, Ставропольский край, Нефтекумский район, с. Ачикулак, ул. Гвардейская, 17 (МКОУ «СОШ №10»)
34. 353664, Краснодарский край, Ейский район, с. Воронцовка, ул. Мира 14 (ИП Насибуллин И.Х)
35. 357070, Российская Федерация, Андроповский район, с. Курсавка, ул. Комсомольская д.5 (Управление труда и социальной защиты населения администрации Андроповского муниципального округа СК)

Специальность 39.02.01 Социальная работа:

1.357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Фрунзе, д. 52 (ГБУСО «Минераловодский ЦСОН»).

2. 357826, Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский район, г. Георгиевск, ул. Воровского, д.17 (ГКУСО "Георгиевский СРЦН "Аист").

3. 357600, Российская Федерация, Ставропольский край, Предгорный район, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, д. 11 (АНО «Дом для мамы»).

4.357432, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземеве, ул. Кирова д.6 (ГБУСУСОН «ГЦ «Бештау»).

Специальность 43.02.10 Туризм:

1. 357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, пр. 22 Партсъезда, д.14 (ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство - Пегас Туристик)).

2. 357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Карла Либкнехта, д.7 (ИП Кужахметова А.А. (сеть туристических агентств - Розовый слон)).

3. 357212, Ставропольский край, город Минеральные Воды, улица 50 лет Октября, 67А,/.55 (ООО «Миллениум»).

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

1. 357209, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Свободы, д.27 (НО Ассоциация «Коллегия адвокатов Ставропольского края на Кавказских Минеральных Водах»).

2. 355001, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Серова, д.278 (УФСИН России по Ставропольскому краю).

Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов:

1. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Железноводская, д. 30/1 (ООО Фирма «Миррор»).

Адреса мест проведения практической подготовки обучающихся.

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

1. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул 50 лет Октября д.67 «А» (ООО «Нордавтотранс»).

2. 357500, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Пятигорск, Бештаугорское шоссе д.16 (АО Производственная фирма «Автостар»).

3. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 2-я Промышленная, 21 (ООО «Металл-Сервис».)

4. 357200, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, х. Красный Пахарь, ул. Автомобильная д.17 (ООО СП «Кар»).

5. 357340, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Лермонтов, пр. Химиков, д.4 (ООО ПК «КЕГ служба»).

6. 357212, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, д.67 (АО «Издательство «Кавказская здравница»).

7. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, Г. Минеральные Воды, ул. 22 Партсъезда д.133, оф.16 (ООО «Мир Шин»).

8. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Г. Минеральные Воды, ул.Пушкина д.99 (ООО «ЛидерДез»).
9. 357353, Ставропольский Край, Предгорный Р-Н, С Этока, Георгиевское Шоссе, Км 5-Й (ООО «БЕРГ Холдинг»).
10. 357316, Российская Федерация, Ставропольский край, ст. Марьинская, ул. Кутузова 1Б (ООО «Яровит»)
11. 357242, Ставропольский край, Минераловодский район, п. Змейка, ул. Пушкина, д. 8 (ООО ЧОП «Альфа – Гарант»)
12. 357248, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Розовка, ул. Апанасенко, д. 63/2 (ООО «Сельскохозяйственное предприятие «КМВ-Агро»)
13. 350900, край Краснодарский, г. Краснодар, ул. Пригородная, д. 96, оф. 101 (ООО «РК»)
14. 357204, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Железноводская, стр. 135, помещ. 61-65, 67, 69, 70 (ООО «Ареал»)
15. 357201, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Прикумская, д. 73 (ООО «Милл Фауз»)
16. 357433, Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, тер. Промзона Пищевых Предприятий, территория 17 (ООО «Элита – Минерал групп)
17. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, п. Анджиевский, ул. Заводская, д. 1 (АО «Кавминстекло»)
18. 357255, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Сунжа, ул. Трактовая, д. 17, стр. 6 (ООО «Плодообъединение «Сады Ставрополя»)
19. 357201, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Прикумская, Д.32 Б. (ПК «Минераловодский хлебокомбинат»)
20. 357201, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Красная, д. 41 (ООО «Лесоторговое предприятие»)
21. 357340, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Комсомольская, д. 17 (ООО «Фаворит»)
22. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. 22 Партсъезда д.133, оф.16 (ООО «Мир Шин»)
23. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Интернациональная 43/57 (ООО «Глобус»)

Специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям):

- 1.357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул.22 Партсъезда,д.79 (АО «АльфаСтрахование»).
- 2.357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Ленина, д.39 (Ставропольский филиал АО «Страховая компания «СОГАЗ-Мед»).

Специальность 38.02.07 Банковское дело:

1. 357519, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Правды д.8 корп.1 (ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк»)
2. 156000, Костромская область, г. Кострома, пр-кт Текстильщиков, д. 46 (ПАО «Совкомбанк»)

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

1. 357201, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Фрунзе, д. 52 (ГБУСО «Минераловодский КЦСОН»)
2. 355035, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Советская д.11 (Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю)
3. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, ул. Пушкина, д.22 (Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края)
4. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, ул.Бибика д.13 (Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних Минераловодского городского округа)
5. 357202 Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, Минеральные Воды, 22 Партсъезда проспект, 40 (Адвокатский кабинет Синкевич Д.Н.)
6. 357207, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Тбилисская, д. 6, к.а (ООО «Минераловодское управление жилищно-коммунального хозяйства»)
7. 357207, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Тбилисская, д. 6, к.а (ООО «ДНС Ритейл»)
8. 3572012, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября 67 (АО «Издательство «Кавказская здравница»)
9. 357502, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская д. 47/1, офис №3 (Ставропольская краевая коллегия Адвокатов)
10. 357840, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Александрийская, ул. Грейдерная д.4 (ФКУ ИК-4 УФСИН России по Ставропольскому краю)
11. 357202, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Кнышевского д.71А (ООО ЧОП «Гладиатор – 26»)
12. 357204, Ставропольский край, Минераловодский район, х. Красный Пахарь, ул. Широкая 1 (МБОУ СОШ №14 х. Красный Пахарь)
13. 357202, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Почтовая д.24 (Нотариальная контора нотариуса Минераловодского городского нотариального округа Ставропольского края Шумаковой В.В.)
14. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский, ул. Н.С. Исакова, 13 (МКДОУ детский сад комбинированного вида №10 «Солнышко»)
15. 357233, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Нагутское, ул. Мостовая, 10 (МКОУ СОШ №6 с. Нагутское)
16. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский, ул. Заводская д.34, оф.2 (ООО «СУМС»)
17. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ставропольская, 23 (ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Южный» ПТП Минераловодское)
18. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина 26 «б» (Минераловодское линейное управление МВД РФ на транспорте)
19. 357217, Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Анджиевский ул. Заводская д.34 оф.1 (ООО «СК Гефест»)
20. 357202, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Бибика 13 (Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних МГО)

21. 357207, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, просп. 22 партсъезда д.133 оф.63 (ЧОУ ДПО «Статус»)
22. 357288, Ставропольский край, Минераловодский район, пос.Загорский ул. Солнечная 26 (ООО «Минераловодский комбикормовый завод»)
23. 357200, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Московская, д. 10 (ЭВД Минеральные Воды Северо-Кавказской ДИ ЦДИ ОАО «РЖД»)
24. 357203, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина 69 (МКДОУ детский сад комбинированного вида №13 «Искорка»)
25. 357218, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Левокумка, ул. Мостовая д.59 А (МБДОУ детский сад №18 «Родничок»)
26. 357202, Минеральные Воды, Минеральные Воды, Гагарина, 87а (Военный комиссариат городского округа Минераловодский, город курорт Железноводск Ставропольского края)
27. 357242, край Ставропольский, г.о. Минераловодский, п. Новотерский, ул. Бештаугорская, д. 3 (ООО «Елизавета – Минеральные Воды»)
28. 357432, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево ул. Гвардейская 1А (ООО «Санаторий «Лесной»)
29. 357431, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево ул. Шоссейная 209 (ООО «Контакт»)
30. 357415, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Чапаева 5 (ГБУЗ СК «Железноводская городская больница»)
31. 357405, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина 138, кв.36 (ИП Марков А.В)
32. 357807, Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Незлобная, у Ленина 36 (МБДОУ «Детский сад №26 «Гнездышко» ст. Незлобной»)
33. 356890, Ставропольский край, Нефтекумский район, с. Ачикулак, ул. Гвардейская, 17 (МКОУ «СОШ №10»)
34. 353664, Краснодарский край, Ейский район, с. Воронцовка, ул. Мира 14 (ИП Насибуллин И.Х)
35. 357070, Российская Федерация, Андроповский район, с. Курсавка, ул. Комсомольская д.5 (Управление труда и социальной защиты населения администрации Андроповского муниципального округа СК)

Специальность 39.02.01 Социальная работа:

- 1.357202, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Фрунзе, д. 52 (ГБУСО «Минераловодский ЦСОН»).
2. 357826, Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский район, г. Георгиевск, ул. Воровского, д.17 (ГКУСО "Георгиевский СРЦН "Аист").
3. 357600, Российская Федерация, Ставропольский край, Предгорный район, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, д. 11 (АНО «Дом для мамы»).
- 4.357432, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево, ул. Кирова д.6 (ГБУСУСОН «ГЦ «Бештау»).

Специальность 43.02.10 Туризм:

1. 357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, пр. 22 Партсъезда, д.14 (ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство - Пегас Туристик)).

2. 357203, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Карла Либкнехта, д.7 (ИП Кужахметова А.А. (сеть туристических агентств - Розовый слон)).

3. 357212, Ставропольский край, город Минеральные Воды, улица 50 лет Октября, 67А,/.55 (ООО «Миллениум»).

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

1. 357209, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Свободы, д.27 (НО Ассоциация «Коллегия адвокатов Ставропольского края на Кавказских Минеральных Водах»).

2. 355001, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Серова, д.278 (УФСИН России по Ставропольскому краю).

Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов:

1. 357202, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Железноводская, д. 30/1 (ООО Фирма «Миррор»).

Адрес места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ:

1. 357207, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, пр.22 Парсъезда, д.113, оф.63 (ЧОУ ДПО «Статус»).

2.357209, Российская Федерация, Ставропольский край, Минераловодский район, г. Минеральные Воды, ул. Пушкина, 10 (Общество с ограниченной ответственностью «Прометей» (ООО «Прометей»)).

Главными социальными партнёрами филиала техникума являются ведущие организации и предприятия различных форм собственности г. Минеральные Воды, Кавказских Минеральных Вод и Ставропольского края, с которыми заключены договора об организации производственной и преддипломных практик. Например: Отдел опеки, попечительства и по делам несовершеннолетних Минераловодского городского округа; Ассоциация «Коллегия адвокатов Ставропольского края на Кавказских Минеральных Водах»; Федеральное казенное учреждение уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Ставропольскому краю; ООО Фирма «Миррор»; АНО «Дом для мамы»; ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист»; АО «Издательство «Кавказская здравница»; ООО «МИР ШИН»; ООО «Глобус»; ООО «Глобал Групп»; ООО «Яровит»; ООО «СХП «КМВ-Агро»; ООО ЧОП «Альфа-Гарант»; ООО «Милл Фауз»; ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк»; ГБУСОН «Геронтологический центр «Бештау»; ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Южный» ПТП Минераловодское; Адвокатский кабинет Рожко Т.Г.; Адвокатский кабинет Синкевича Д.Н.; Минераловодская таможня; Военный комиссариат городского округа Минераловодский, город курорт Железноводск Ставропольского края; эксплуатационное вагонное депо Минеральные Воды СКДИ ЦДИ – филиала ОАО «РЖД»; ИП Заикина Нина Алексеевна; ИП КУжахметова А.А.; ООО «Миллениум»; и др.

Основные формы сотрудничества филиала техникума и предприятий - баз практики - социальных партнёров в данной области – это:

- организация и проведение экскурсий, уроков на производстве, встреч со специалистами;
- организация производственной практики студентов на материально-технической базе предприятий;
- прохождение стажировки преподавателями с целью, повышения профессионализма;
- содействие трудоустройству и адаптации выпускников.

Результаты прохождения преддипломной практики отражаются в отчетах по практике, которые предоставляются обучающимися в техникум.

Постоянные базы практики составляют около 40 % от общего количества.

Учебно-программная документация по всем видам практики разработана в полном объеме и согласована с работодателем.

Успеваемость обучающихся по всем видам практики составляет 100%.

В филиале техникума проводится систематический мониторинг качества подготовки специалистов. Проведение опросов работодателей позволило оценить качество подготовки специалистов и желание продолжать совместное сотрудничество с филиалом техникума.

Работодатели указали мероприятия, необходимые, на их взгляд, для повышения качества подготовки специалиста:

- систематическое обновление ППССЗ и ППКРС в соответствии с изменениями в законодательстве;
- повышение профессионального уровня преподавательского состава;
- улучшение материально-технической базы образовательного учреждения;
- включение практикантов в производственные процессы;
- регулярное проведение краткосрочных курсов повышения квалификации для преподавателей;
- привлечение практикующих специалистов к проведению теоретических занятий;
- привлечение практикующих специалистов к проведению практических занятий.

Опрос работодателей показал заинтересованность в дальнейшем сотрудничестве с филиалом техникума по: прохождению практики выпускников; стажировке преподавателей на базе организации; подготовке специалистов организации на базе техникума (целевая подготовка); переподготовке специалистов организации (курсы); участии в обучающих семинарах с целью повышения квалификации сотрудников организации; повышению квалификации сотрудников организации на базе филиала техникума (курсовая подготовка); по приглашению на работу стажера-выпускника; по рекомендации выпускников филиала техникума своим партнерам.

Опрос работодателей является материалом для анализа соответствия уровня подготовки выпускников техникума требованиям ФГОС СПО и присваиваемой квалификации, а главное, корректировки образовательного процесса для подготовки конкурентоспособных специалистов, востребованных на рынке труда.

Сведения по организации производственной практики представлены в Таблице № 14.

Сведения по организации производственной практики в разрезе специальностей представлены в Таблице № 15.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

По результатам практики руководителями практики от организации и от

техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Вывод: в результате проведения самообследования установлено, что организация и проведение учебной и производственной практики соответствует требованиям законодательства и ФГОС СПО.

4.3 Оценка качества подготовки обучающихся. 4.3.1 Внешняя система оценки качества образования.

Всероссийские проверочные работы.

В 2023/2024 учебном году согласно письма Рособрнадзора от 25.04.2023 № 02-155 о проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году, письма Рособрнадзора от 22.08.2023 № 05-101 "В дополнение к письму Рособрнадзора от 25.04.2023 № 02-155", приказа Рособрнадзора от 22.08.2023 №1537 (О проведении ВПР СПО 2023) был утвержден график проведения ВПР для студентов организаций среднего профессионального образования (СПО).

Всероссийские проверочные работы проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования единой системы оценки качества образования.

Написание работ прошло с 15 сентября по 28 сентября.

Участниками проверочных работ в 2023 году в филиале техникума стали 254 обучающихся: 138 первокурсников и 116 студентов, завершивших в предыдущем учебном году освоение общеобразовательных предметов.

Курс	Предмет	Дата проведения	Количество участников
1-й курс	Единая проверочная работа	19.09.2023	138
1-й курс	Математика	27.09.2023	8
1-й курс	Обществознание	28.09.2023	130
Завершившие	Единая проверочная работа	15.09.2023	116
Завершившие	Математика	21.09.2023	25
Завершившие	Обществознание	28.09.2023	91

В зависимости от специальности каждый участник ВПР должен был выполнить две проверочные работы:

- первую - в части оценки метапредметных результатов обучения;
- вторую - по учебному предмету, выбранному по решению образовательной организацией из числа общеобразовательных учебных предметов, которые являются профильными для осваиваемой специальности и, в отличие от прошлого года, рекомендованы Департаментом государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации.

С ВПР обучающиеся справились, средний балл на уровне среднего балла по краю. Работы сданы в Федеральную информационную систему оценки качества образования. Результаты подведены.

Обработку результатов обеспечивает федеральный организатор. Ответственный организатор образовательной организации получает результаты ВПР СПО в личном кабинете ФИС ОКО по адресу <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «Аналитика». Результаты ВПР СПО доступны в личных кабинетах регионального координатора и ответственного организатора образовательной организации ФИС ОКО.

Статистические данные по итогам оценки качества подготовки обучающихся безусловно являются основой для глубокой и всесторонней аналитической работы преподавателей и администрации техникума, поскольку важно не только оценить текущее состояние качества образования, выявить факторы низких и высоких показателей, но и разработать и внедрить конкретные меры совершенствования образовательного процесса в техникуме. Средние баллы по итогам ВПР в целом соответствовали средним баллам аттестатов для обучающихся первых курсов, итогам промежуточной аттестации по итогам 2022 - 2023 учебного года обучающихся, завершивших освоение СОО.

«Неудовлетворительных» результатов по итогам ВПР в филиале техникума не зафиксировано.

Результаты ВПР СПО в дальнейшем будут использованы филиалом техникума для совершенствования образовательного процесса, а органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы среднего профессионального образования и формирования программ ее развития.

В июле 2022 года Торгово-промышленной палатой Ставропольского края проведена профессионально-общественная аккредитация. Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации выданы сроком на 6 лет до 21 июля 2028 года. Сведения отражены в Таблице № 7

Таблица № 7

N	Наименование образовательной программы по профессиям, специальностям и направлениям подготовки	Реестр аккредитованных программ Союз «Торгово-промышленная палата Ставропольского края»	Номер свидетельства о ПОА	Дата выдачи свидетельства о ПОА	Срок действия свидетельства о ПОА	Документ-основание выдачи/отзыва свидетельства о ПОА	Наименование профессионального стандарта (при наличии)
1.	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (Оператор информационных систем и ресурсов)	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	055-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года	06.001 Программист, утвержден приказом Минтруда РФ от 18 ноября 2013 № 679 н

2.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	057-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года	08.002 Бухгалтер, утвержден приказом Минтруда РФ от 21.02.2019 г. № 103н; 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер), утвержден приказом Минтруда РФ от 22.04.2015 г. № 236н; 08.023 Ауди-тор, утвержден приказом Минтруда РФ от 19.10.2015 г. № 728н
3.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	058-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года	08.035 Маркетолог, утвержден приказом Минтруда РФ от 4 июня 2018 года № 366н
4.	38.02.07 Банковское дело	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	059-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года	08.020 Специалист по работе с залогами, утвержден приказом Минтруда РФ от 19 марта 2015 г. № 176н; 08.019 Специалист по потребительском у кредитованию, утвержден приказом Минтруда РФ от 14 ноября 2016 г. № 646; 08.014 Специалист по работе с просроченной задолженностью, утвержден приказом Минтруда РФ от 7 сентября 2015 г. № 590н; 08.027 Специалист по платежным услугам, утвержден приказом Минтруда РФ от 14 ноября 2016 г. № 645н; 08.013 Специалист по операциям на межбанковском рынке,

							утвержден приказом Минтруда РФ от 14 ноября 2016 г. № 643н
5.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	060-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, утвержден приказом Минтруда РФ от 6 мая 2015 г. № 276 н
6.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (40.02.04 Юриспруденция)	http://tppsk.ru/ru/services/166963/	061-ПОА	21 июля 2022 года	21 июля 2028 г.	Протокол № 9 от 21 июля 2022 года.	03.002 Социальный работник, утвержден приказом Минтруда РФ от 18 июня 2020 года № 354н

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням: базовый уровень и профильный уровень.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится, на базе образовательной организации (или другой организации) на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом выбранного КОД по профессии (специальности).

ДЭ базового уровня направлен на определение уровня освоения и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в смоделированных производственных условиях.

При проведении ДЭ базового уровня теоретический блок рекомендуется проводить перед практическим блоком.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников, основывается на требованиях ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями-работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, и проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (в образовательной организации или на площадке организации-работодателя).

ДЭ профильного уровня направлен на определение уровня освоения и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в реальных или смоделированных производственных условиях. Особенностью ДЭ профильного уровня является требование о включении в экзаменационную комиссию представителя организации-работодателя.

В КОД для проведения ДЭ профильного уровня (при наличии заявки от предприятий) федеральный оператор вправе вносить изменения в части технологической карты / листа задания и требований к материально-техническому

оснащению, но не более, чем в объемах, предусмотренных вариативной частью федеральных государственных образовательных стандартов.

Для профильного уровня теоретический блок ДЭ проводится после практического блока.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ – на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

К функциям организации, на базе которой проводится демонстрационный экзамен базового уровня, относятся:

- регистрация участников демонстрационного экзамена;
- ознакомление с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена;
- создание необходимых технических условий для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы;
- размещение информации о дате и месте проведения демонстрационного экзамена;
- разработка плана мероприятий по проведению демонстрационного экзамена;
- контроль всех этапов проведения демонстрационного экзамена;
- материально-техническое оснащение площадки для проведения ДЭ;
- обеспечение безопасных условия проведения демонстрационного экзамена;
- контроль оборудования для проведения демонстрационного экзамена.

К функциям организации, на базе которой проводится демонстрационный экзамен профильного уровня, относятся:

- регистрация участников демонстрационного экзамена;
- размещение информации о дате и месте проведения демонстрационного экзамена;
- разработка плана мероприятий по проведению демонстрационного экзамена;
- контроль всех этапов проведения демонстрационного экзамена;
- материально-техническое оснащение площадки для проведения ДЭ;
- обеспечение безопасных условия проведения демонстрационного экзамена;
- контроль оборудования для проведения демонстрационного экзамена.

Для получения аккредитации центра проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, находящегося в самой образовательной организации или в иной образовательной организации на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ, образовательной организации необходимо иметь лицензию на образовательную деятельность, свидетельство о государственной аккредитации образовательных программ, по которым проводится ГИА, а также оснащение оборудованием и иными материально-техническими средствами необходимыми и достаточными для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня в соответствии с требованиями федерального оператора. Образовательная организация направляет региональному оператору заявление об аккредитации, гарантийное письмо и документы, подтверждающие соответствие критериям аккредитации.

Для получения аккредитации центра проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, находящегося на территории предприятия, предприятие-заявитель направляет региональному оператору заявление об аккредитации, гарантийное письмо и документы, подтверждающие соответствие критериям аккредитации.

В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой создан ЦПДЭ;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт или лицо, выполняющее функции главного эксперта;
- д) представители организаций-партнеров (при наличии заявки и по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом или лицом, выполняющим функции главного эксперта, о чём вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ могут присутствовать:

- а) должностные лица регионального органа исполнительной власти в сфере образования субъекта Российской Федерации (по решению указанного органа);
- б) представители федерального оператора;
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители предприятий-партнеров (согласно решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность. В их обязанности входит:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые федеральным

оператором для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня и образовательной организацией для базового уровня ДЭ.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, представляющих собой комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации предназначены для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена продолжительностью до 8 академических часов в день.

Комплект оценочной документации включает:

- универсальный кодификатор проверяемых требований к результатам освоения образовательной программы по профессии (специальности);
- перечень проверяемых компетенций, критерии оценки;
- технологические карты/листы задания, содержащие перечень заданий демонстрационного экзамена, необходимого оборудования, режимов выполнения операций, сведения о продолжительности выполнения заданий, а также требования к выполнению заданий;
- инфраструктурный лист, содержащий требования к оборудованию, инструментам, расходным материалам демонстрационного экзамена и производственной безопасности, охране труда, инструкции по технике безопасности.

Демонстрационный экзамен состоит из практического и теоретического блока.

Процедура выполнения заданий практического блока демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется в ЦПДЭ. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена. При составлении расписания проведения ДЭ необходимо учитывать максимальную продолжительность выполнения заданий ДЭ - в день не более 8 (восьми) академических часов. Количество дней может быть увеличено, если это обусловлено особенностями технологического процесса, предусмотренного заданием.

На демонстрационный экзамен профильного уровня выносятся профессиональные задачи работодателей, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности, в том числе в соответствии с универсальным кодификатором проверяемых требований к результатам освоения образовательной программы по профессии (специальности).

Задание включает в себя следующие разделы: технологическая карта/лист задания, лист оценивания операций, инфраструктурный лист.

В ходе практического блока демонстрационного экзамена экзаменуемые должны подтвердить наличие практических навыков и умений, указанных в КОД.

В ходе теоретического блока демонстрационного экзамена проверяется профессиональная подготовка в соответствии с ФГОС СПО и требованиями работодателя.

Формы проверки результатов освоения теоретического блока:

1. Для обучающихся по ППКРС — письменное или компьютерное тестирование.

2. Для обучающихся по ППССЗ — представление выполненного задания практического блока (или дипломной работы (дипломного проекта)) в устной форме.

Сдача демонстрационных экзаменов обучающимися филиала техникума проходила в период с 29.05.2023г. - 05.07.2023г. на аккредитованных площадках для проведения демонстрационных экзаменов Ставропольского кооперативного техникума, используемого в качестве центра проведения демонстрационных экзаменов, по адресу: г. Ставрополь, ул. Серова, 278.

35 выпускников филиала техникума очной и заочной форм обучения специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.07 Банковское дело приняли участие в сдаче демонстрационных экзаменов в рамках проведения государственной итоговой аттестации.

Условием допуска к демонстрационному экзамену явилось отсутствие у обучающихся академической задолженности и в полном объеме выполненный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в сдаче демонстрационного экзамена принял участие 18 человек заочной формы обучения в период с 03.07.2023г.-05.07.2023г.

03 - 05 июля 2023г. 18 студентов Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» выполняли задание демонстрационного экзамена по компетенции R41 Бухгалтерский учет согласно заданию КОД 1.1. профильного уровня «Компетенция».

Застройка площадки и рабочие места участников соответствовали требованиям пожарной безопасности и охраны труда, а также плану застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена;

Задание демонстрационного экзамена было скачено из Цифровой системы оценивания. В ходе проведенного экзамена все участники прошли два модуля заданий. Запрещенных предметов в соответствии с требованиями инфраструктурного листа не было. Результаты всех участников занесены в систему Цифровую систему оценивания (ЦСО).

Диаграмму результатов участников демонстрационного экзамена по количеству и структуре оценок.

Согласно КОД компетенции к оценке деятельности участников были привлечены 3 эксперта. Все эксперты внесены в реестр экспертов ИРПО.

В период проведения демонстрационного экзамена все участники соблюдали технику безопасности. Конфликтных, спорных ситуаций на площадке не возникало. Экспертная группа ориентируется в регламентирующих документах, владеет методикой оценивания. Не конфликтна.

Замечаний по организации рабочих мест во время проведения демонстрационного экзамена не было.

Организацию и проведение демонстрационного экзамена следует признать успешным. Отмечена вовлеченность, заинтересованность и компетентность экспертного состава, принимавшего участие в оценке демонстрационного экзамена. Сложилась рабочая и деловая атмосфера.

Все участники справились с заданием.

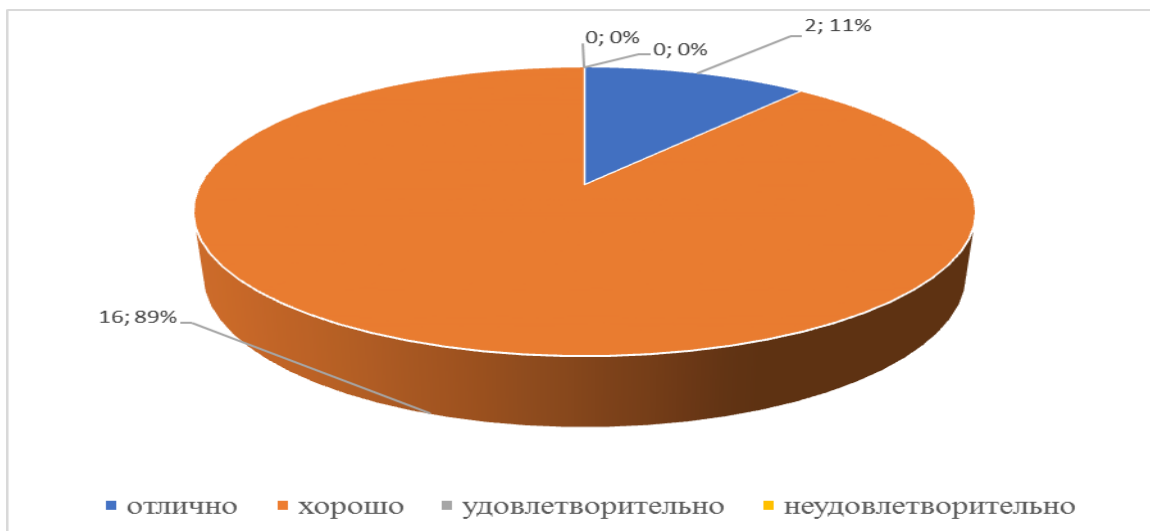


Рисунок 1 – Результаты демонстрационного экзамена

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходила с соблюдением честности и справедливости.

Анализ результатов по выполнению модулей задания показывает, что наибольшие затруднения вызывают проверка и выявление ошибок отчетного периода, и определение мероприятий по улучшению финансовой эффективности организации и ее финансового положения, а также обоснование расчетами их эффективность.

При подготовке обучающихся в области учета обратить внимание на составление калькуляции, расчеты по заработной плате, составление платежных документов.

Результаты всех участников занесены в систему Цифровую систему оценивания (ЦСО).

Доля обучающихся, получивших за демонстрационный экзамен оценки «отлично» и «хорошо», от общего количество обучающихся филиала, принявших участие в демонстрационном экзамене по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составила 100,0 % (18 чел.).

Замечаний по организации рабочих мест во время проведения демонстрационного экзамена не было.

Экспертная группа признала успешным организацию и проведение демонстрационного экзамена.

По специальности 38.02.07 Банковское дело в сдаче демонстрационного экзамена в период с 29.05.2023г - 17.06.2023г. приняли участие – 17 чел. (13 чел.- очной формы обучения, 4 чел.-заочной формы обучения).

Застройка площадки и рабочие места участников соответствовали требованиям пожарной безопасности и охраны труда, а также плану застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Задание демонстрационного экзамена было скачено из Цифровой системы оценивания. В ходе проведенного экзамена все участники прошли два модуля заданий.

29-31 мая 2023г. 13 студентов филиала техникума выполняли задание демонстрационного экзамена по компетенции Т48 Банковское дело согласно заданию КОД 1.1. профильного уровня «Компетенция».

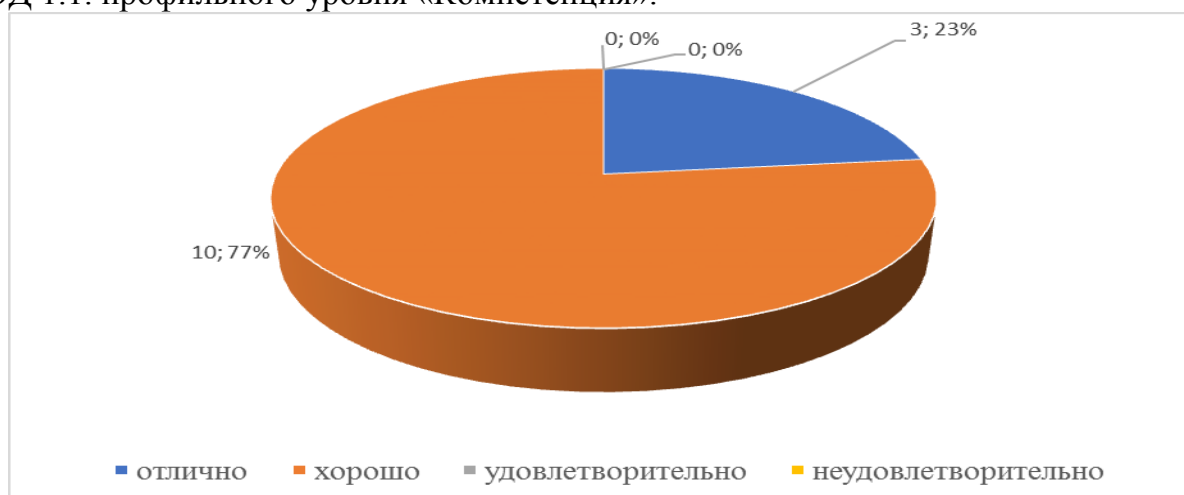


Рисунок 2 – Результаты демонстрационного экзамена

15-17 июня 2023г. 4 студента заочной формы обучения выполняли задание демонстрационного экзамена по компетенции Т48 Банковское дело согласно заданию КОД 1.1. профильного уровня «Компетенция».

Диаграмма результатов участников демонстрационного экзамена отражающая количество и структуру оценок.



Рисунок 3 – Результаты демонстрационного экзамена

Анализ результатов по выполнению модулей задания показывает, что наибольшие затруднения вызывают оформление документов, подтверждающего продажу кросс – продукта, так как информация на сайтах многих банков отсутствует. Экспертная группа рекомендует обратить внимание преподавателей, обучающихся студентов по специальности 38.02.07 Банковское дело на формирование кредитного досье заемщика в части составления описи документов и ведения банковского

делопроизводства. Ознакомить обучающихся с требованиями к составу и форматам предоставления информации в электронном виде из кредитного досье.

Замечаний по организации рабочих мест во время проведения демонстрационного экзамена не было. Экспертная группа признала успешным организацию и проведение демонстрационного экзамена. Результаты всех участников занесены в систему Цифровую систему оценивания (ЦСО).

В 2023 году мониторинг организации образовательного процесса проводился согласно приказу Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 200 "О проведении в 2023 году мониторинга качества подготовки кадров в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования", письму Министерства просвещения России от 31 марта 2023 г. № ДГ-582/05 «О предоставлении сведений по форме № СПО - МОНИТОРИНГ».

Целью мониторинга явилось информационное отражение состояния системы СПО в РФ и динамики происходящих в ней изменений, как в самом процессе подготовки кадров, включая условия осуществления образовательной деятельности и факторы обеспечения качества подготовки, так и результатов этого процесса; систематическое обеспечение субъектов, осуществляющих управление на всех уровнях системы СПО, информацией, необходимой для принятия максимально обоснованных и адекватных решений, способствующей повышению эффективности реализации государственной политики по совершенствованию и модернизации системы СПО.

Реализация программ СПО в 2023 году осуществлялась в 4571 организации и филиалах, в том числе:

- 3166 профессиональных образовательных организациях и 618 филиалах;
- 356 образовательных организациях высшего образования и 431 филиале.

Контингент студентов, обучающихся по программам СПО в РФ,

- 3 551 189 человек, в том числе:
- по очной форме обучения 3 102 092 человека;
- за счет бюджетных средств бюджетной системы РФ 2 318 806 человек.

Мониторинговые исследования проводились по следующим направлениям:

- Образовательная деятельность;
- Международная деятельность;
- Уровень подготовки выпускников образовательных программ среднего профессионального образования;
- Инфраструктура;
- Финансово-экономическая деятельность;
- Кадровый состав;
- Реализация программ дополнительного профессионального образования;
- Социальная ответственность;
- Инклюзивное образование.

По Ставропольскому краю (Северо-Кавказский Федеральный округ) приняли участие 109 организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в том числе 76 профессиональных образовательных организаций и 12 филиалов, 6 образовательных организаций высшего образования и 15 филиалов, и 72 543 студента среднего профессионального образования (2,04% от контингента по РФ), в том числе 66 007 студентов очной формы обучения, 36 490 за счет бюджетных средств бюджетной системы РФ. Обучаются в государственных и муниципальных

организациях – 74,5%, 25,5% - в частных организациях; по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 10,6%, 89,4% специалистов среднего звена.

Результаты мониторинга были опубликованы на сайте Московского технологического университета главным информационно-вычислительным центром.

По г. Минеральные Воды – 7 организаций, реализующих программы СПО.

По итогам мониторинга филиал частного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды с приведенным контингентом 327,2 человек занял 2,0 % доли в субъекте РФ по направлению «Науки об обществе».

Целевая направленность по типу потенциального работодателя выпускников на рынке труда - малый бизнес и сфера услуг.

Общая численность студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена – 538 человек, в т.ч 306 студентов очной формы обучения.

Доля обучающихся по очной форме в общей численности студентов, обучающихся по программам СПО – 56,88%.

Средний балл аттестата студентов, принятых на обучение по очной форме по программам СПО – 3,87.

Удельный вес численности студентов, принятых на обучение по очной форме по программам СПО, имеющих средний балл аттестата не менее 4-х баллов – 43,44%.

Удельный вес численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям, соответствующим списку 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - 0,37%

Удельный вес численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - 0,37%

Удельный вес числа образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, в общем числе реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования – 12,50%

Коэффициент выбытия обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования -7,05%

Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (приведенный контингент), 0,30 %

Уровень занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования, осуществивших трудовую, предпринимательскую деятельность, деятельность в форме самозанятости, в общей численности выпускников за вычетом продолживших обучение - 73,9 % (Показатель по данным мониторинга Роструда профессиональной и иной деятельности граждан).

Удельный вес численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации, в общей

численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования - 83,64%

Удельный вес численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием демонстрационного экзамена, получивших оценку «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием демонстрационного экзамена - 68,97%

Средний балл выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием демонстрационного экзамена, набранный при прохождении государственной итоговой аттестации с использованием демонстрационного экзамена (по 5-балльной шкале) - 3,93 баллов.

Отношение заработной платы педагогических работников образовательной организации к средней заработной плате по экономике региона - 116,28%

Удельный вес численности преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих высшее образование, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации, 100,00%

Удельный вес численности штатных преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации, прошедших программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки за предыдущий учебный год, в общей численности штатных преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации - 66,67%

Удельный вес численности прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в общей численности прошедших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования - 19,12 %

Удельный вес численности студентов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, получивших предыдущее образование в другом регионе, в общей численности студентов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - 22,22 %

Затраты на реализацию воспитательной и социализирующей деятельности в расчете на 100 студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения - 82,68тыс.руб.

Мониторинговое исследование образовательной организации отражено в таблице № 18

4.3.2 Внутренняя система оценки качества образования.

Для эффективного решения задач управления качеством образования в Техникуме функционирует внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), обеспечивающая оценку образовательных результатов и факторов, влияющих на их получение.

- Положение о внутреннем контроле в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»

- Положение о внутренней системе оценки качества образования (о мониторинге) техникума

Мониторинг в техникуме представляет собой систему сбора, обработки, анализа и хранения информации о функционировании образовательного учреждения, обеспечивающей непрерывное отслеживание его состояния, своевременную корректировку и прогнозирование развития.

Мониторинг качества образования осуществляется по группам показателей, которые включают:

1 блок - качество образовательных результатов;

2 блок - качество реализации образовательного процесса;

3 блок - качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Направления мониторинга:

- мониторинг уровня знаний абитуриентов;

- мониторинг качества образовательного процесса;

- мониторинг качества обучения и обученности студентов;

- мониторинг образовательных потребностей (формирование условий для непрерывного профессионального образования);

- мониторинг внедрения и эффективности инновационной деятельности;

- мониторинг информации об удовлетворенности потребителей (внутренних и внешних) качеством предоставляемых услуг;

- мониторинг организации работы с персоналом;

- мониторинг работы цикловых комиссий;

- мониторинг качества условий образовательного процесса (в том числе для лиц с ОВЗ и инвалидов);

- мониторинг качества педагогической деятельности преподавателей;

- мониторинг воспитательной системы учебного заведения.

Формы и способы мониторинга:

Формы мониторинга:

- отчетность

- статистическое наблюдение

Способы мониторинга:

- документальный

- опросы;

- анкетирование;

- саморегистрация;

- непосредственное наблюдение

- оценка и самооценка;

- анализ исполнения решений педагогического совета;

- экспертиза, в том числе: экспертиза планирующей, учетной, отчетной, программно-нормативной документации; условий, обеспечивающих образовательный процесс; методического обеспечения учебного процесса и т.д

Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;

- данные отчетности техникума;

- результаты текущего контроля, рубежного контроля (аттестации), промежуточной аттестации, лабораторно-экзаменационных сессий, Всероссийские проверочные работы (ВПР), государственной итоговой аттестации выпускников

(защита ВКР, демонстрационный экзамен);

- данные, полученные в результате проверки остаточных знаний (в ходе самообследования);

- тестирование: бланковое, компьютерное;

- анкетирование, опросы;

- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

За отчетный период в соответствии с планом проведены мониторинги:

- Мониторинг успеваемости за 1 и 2 семестр 2023 года

- Мониторинг итогов демонстрационного экзамена 2023г.;

-Мониторинг повышения квалификации педагогическими и иными работниками техникума;

- Мониторинг результатов аттестации педагогических и иных работников техникума;

- Мониторинг сдачи студентами академических задолженностей за предыдущие семестры обучения;

- Мониторинг уровня удовлетворенности обучающихся, их родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг;

- Мониторинг качества подготовки кабинетов к учебному году;

- Мониторинг качества текущих образовательных результатов обучающихся;

- Мониторинг состояния ведения сайта техникума;

- Мониторинга состояния учебно – методического обеспечения образовательного процесса;

- Мониторинг выполнения и защиты ВКР;

Особое внимание уделялось мониторингу качества образования. Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Техникуме осуществляется через организацию текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Формы и периодичность текущего контроля, промежуточной аттестации установлены учебными планами и календарным графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах.

Для оценки качества подготовки студентов при проведении промежуточной аттестации по профессиональным модулям в состав экзаменационных комиссий приглашаются социальные партнеры-представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки рабочих и служащих, специалистов среднего звена и охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам, включая контроль текущей успеваемости; защиту лабораторных и практических работ; проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК; проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике; проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям; защиту курсовых работ и проектов; проведение государственной итоговой аттестации.

Основой внутренней системы оценки качества образования в филиале техникума является сложившаяся система педагогического анализа и контроля организации процесса обучения и воспитания студентов, осуществляемого администрацией и педагогическим коллективом.

В филиале техникума накоплен большой опыт в области мониторинга качества образования, который включает такие диагностические процедуры как: диагностика, тестирование, опрос, наблюдение, аттестация, контрольные и творческие работы.

Цель мониторинга и последующей оценки – получение объективной информации о степени соответствия получаемой квалификации и приобретенных знаний, и принятие мер по повышению уровня качества обучения. Анализ и оценка выполняются на основе системы показателей и критериев качества.

В настоящий момент в филиале техникума обновляется система мониторинга качества образования в соответствии с требованиями актуализированных стандартов. В систему мониторинга техникума входят следующие элементы: субъекты мониторинга (педагоги, студенты, администрация, родители, социальные партнеры, работодатели); комплекс мониторинговых показателей (они обозначены в программах мониторинговых исследований); диагностический инструментарий (анкеты, опросники, психодиагностические методики, тесты и др.); собственно мониторинговая деятельность (цели, задачи, правила, этапы, сроки проведения).

Мониторинговые исследования в филиале техникума проводятся по четырем направлениям:

- информационный мониторинг – сбор, накопление, систематизация и распространение информации;

- базовый мониторинг – постоянное отслеживание состояния образовательного процесса с целью выявления отклонений;

- проблемный мониторинг – выявление закономерностей происходящих процессов и насущных с точки зрения управления проблем;

- управленческий мониторинг – отслеживание эффективности, последствий управленческих решений.

Развитие и совершенствование системы мониторинговых исследований в техникуме будет способствовать более глубокому пониманию особенностей и проблем образовательного процесса, выработке эффективных управленческих решений, стимулирующих повышение качества образования, повышению имиджа филиала техникума, что в конечном итоге, приведет к повышению конкурентоспособности и востребованности выпускников техникума на рынке труда и их трудоустройству по основным специальностям.

Сведения отражены в Таблице № 8

Система мониторинга, измерений и анализа качества образовательной услуги, процессов и продукции.

Таблица №8

№ п/п	Показатель	Инструмент мониторинга	Источник и/или форма представления информации	Критерии оценки
1.	Качество знаний абитуриентов	Вступительные испытания	Аттестат. Информационный лист. Анкета.	- средний балл аттестата; -результаты ознакомительного собеседования.
2.	Качество знаний, умений, навыков студентов	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период. Административный контроль.	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по студенческим группам. Форма «Итоги успеваемости и посещаемости по	- общая успеваемость; (уровень обученности), (%); - качественная успеваемость, (%); - посещаемость занятий студентами; - превышение (соответствие)

			формам обучения»	результатов итогового контроля (промежуточной аттестации) над входным, текущим и рубежным контролем знаний.
3.	Качество методической деятельности	Смотр методической работы за учебный год. Анализ учебно-методических комплексов дисциплин и календарно-тематического планирования Ведение статистики публикаций педагогов. Опрос педагогов.	Протоколы заседания цикловых комиссий. Протоколы открытых уроков. Портфолио цикловых комиссий. Отчеты цикловых комиссий.	- соответствие методической работы требованиям Положений; - выполнение планов работы; - выполнение решений Методического совета ЧПОУ «Кооперативный техникум».
4.	Качество производственной практики	Подведение итогов производственного обучения за установленный период. Опрос студентов. Опрос родителей. Опрос работодателей.	Сводные ведомости успеваемости по студенческим группам. Отчеты руководителей практики. Анкеты для различных групп респондентов.	- общая успеваемость (уровень обученности) в (%); -удовлетворенность качеством прохождения практики; -наличие замечаний, благодарностей и пожеланий
5.	Качество преподавания (качество учебных занятий)	Посещение учебных занятий администраторами Взаимопосещение занятий. Самоанализ занятий. Анкетирование студентов.	«Анализ эффективности учебного занятия»; «Анализ качества традиционного занятия»; «Самоанализ урока».	- критерии оценки качества учебного занятия, указанные в таблицах анализа
6.	Качество воспитательной работы	Анкетирование студентов. Анкетирование сотрудников. Анкетирование родителей. Подведение итогов воспитательной работы за установленный период (год, полугодие). Подведение итогов отдельных мероприятий	Анкеты Отчеты руководителей структурных подразделений Отчеты организатора воспитательной работы.	- средний балл по показателям указанным в анкете; - выполнение планов работы (реализация поставленных целей)
7.	Качество работы классных руководителей	Самоанализ работы. Подведение итогов работы за установленный период. Анкетирование студентов, родителей.	Форма «Показатели качества работы классного руководителя». Отчеты классных руководителей. Портфолио преподавателей	- критерии оценки качества работы, указанные в форме «Показатели качества работы классного руководителя»

8.	Качество кадрового состава педагогического коллектива и эффективность деятельности преподавателя	Аттестация преподавателей. Анализ документов. Наблюдение. Самоанализ работы. Анкетирование (тестирование) преподавателей.	Диплом об образовании Документы о повышении квалификации. Протоколы заседания аттестационных комиссий. Отчеты преподавателей о прохождении стажировки Аналитические справки руководителей подразделений. Творческие отчёты преподавателей. Портфолио преподавателей.	-квалификационная категория; - возраст; - педагогический стаж; - наличие ученой степени, звания и награды за педагогический труд и др. достижения; - критерии оценки качества работы, указанные в бланках; - выполнение программы профессионального самообразования
9	Качество материально-технического и информационного обеспечения	Смотр учебных кабинетов и лабораторий Смотр работы библиотеки Анкетирование студентов, сотрудников	Паспорт кабинетов. Отчеты зав. кабинетами. Отчеты руководителей	- соответствие материально-технического и информационного обеспечения требованиям ФГОС и лицензионным требованиям; - оснащенность рабочего места студента и преподавателя в соответствии с установленными требованиями; - удовлетворенность студентов и сотрудников качеством материально-технического и информационного обеспечения.
10.	Качество подготовки выпускников	Итоговая государственная аттестация. Сбор информации о трудоустройстве. Запрос в Центр занятости населения Сбор информации от работодателей и выпускников филиала техникума о степени их удовлетворенности качеством образовательных услуг.	Протоколы ГЭК Данные о трудоустройстве выпускников; Письма из Центра занятости населения, Анкета-отзыв о выпускниках техникума, Анкета- отзыв о качестве образовательной услуги	- абсолютная успеваемость; - качественная успеваемость; - % допущенных к ГИА; - % прошедших ГИА; - количество дипломов с отличием, дипломов «без троек»; - % трудоустроенных по специальности; - % трудоустроенных; - % нетрудоустроенных - % продолжающих обучение в ВУЗах; -удовлетворенность выпускников; -замечания и пожелания работодателей, выпускников
11.	Качество работы учебного заведения (обобщающий показатель)	Анкетирование сотрудников. Опрос (анкетирование) студентов (потребителей), родителей Опрос (анкетирование) работодателей Внутренний аудит. Самообследование и самооценка. Статистика итогов работы техникума. Внешний аудит.	Анкеты. Опросные листы. Отчеты руководителей подразделений. Годовой отчет техникума. Протоколы заседаний педагогического совета. Заполненные статистические формы отчетности. Базы данных техникума. Публикации.	- реализация решений педагогического совета; - соответствие критериальным показателям, указанным в форме; - количество наград, полученных филиалом техникума; - удовлетворенность сотрудников; - отсутствие замечаний по вопросам качества ведения образовательной деятельности

Успеваемость – это основной критерий качества образования и главная цель работы педагогического коллектива. В техникуме ведется постоянный мониторинг успеваемости студентов. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся являются локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» по организации и проведению текущего контроля успеваемости обучающихся по реализуемым образовательным программам (программам подготовки специалистов среднего звена), а так же регламентирует порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Освоение отдельной части или всего объема предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией. По всем специальностям количество экзаменов в период промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году и 10 зачетов или дифференцированных зачетов. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. В течение всего отчетного года система контроля знаний выдерживалась полностью.

Анализ учебной деятельности обучающихся осуществляется систематически в течение учебного года, по итогам промежуточной аттестации, по полугодиям и в целом по итогам года.

Анализ успеваемости по итогам промежуточной аттестации показал 43,3%, средний балл составил 3,6.

В группах 1 курса очной формы обучения качественная успеваемость составляет (группа 1-Б/9 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) -50,0%), (группа 2-ЮРС/9 40.02.01 Право и организация социального обеспечения-29,2%),(группа 3-ПД/9 40.02.02 Правоохранительная деятельность -27,3%), (группа 4-ПД/9 40.02.02 Правоохранительная деятельность -25,0%),(группа 25-ПД/11 40.02.02 Правоохранительная деятельность -66,0%).

В группах второго курса качественная успеваемость составляет (группа 2-Б/9 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 36,4%), (группа 2-БД/9 38.02.07 Банковское дело – 18,2%), (группа 21-ЮРС/9 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 17,6%),(группа 23-ПД/9 40.02.02 Правоохранительная деятельность -65,0%), (группа 24-ПД/9 40.02.02 Правоохранительная деятельность - 61,0%), (группа 25-ПД/9 40.02.02 Правоохранительная деятельность -62,0%), (группа 32-ЮРС/11 40.02.01 Право и организация социального обеспечения-33,3%).

В группах 3 курса качественная успеваемость составляет (группа 3-Б/9 38.02.01 экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) -15,4%),(группа 31-ЮРС/9 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (50,0%), (группа 32-ЮРС/9 40.02.01 Право и организация социального обеспечения-39,3%).

Результаты промежуточной аттестации представлены в Таблице № 16

На учебный год поставлена задачи: - обратить внимание классных руководителей на активизацию работы по закреплению устойчивой динамики к снижению пропусков занятий без уважительных причин, во всех группах и на всех курсах, особенно на третьем (выпускном) курсе;

-преподавателям непрерывно совершенствовать трех образовательный процес.

Повышение качественной успеваемости возможно за счет резерва студентов, имеющих оценку “удовлетворительно” по одной или двум дисциплинам. Резерв повышения качественной успеваемости – 17 человек на «хорошо» и «отлично». Студентам уже было предложено углубить свои знания и повысить свои оценки по отдельным дисциплинам. Однако, не все студенты проявили надлежащую заинтересованность.

В выпускных группах низкий процент качественной успеваемости по отдельным дисциплинам не наблюдается.

Сравнивая результаты текущей успеваемости и результаты семестра по дисциплинам, выносимым на сессию можно сделать вывод, что наблюдается в целом повышение качественных показателей на сессии.

Эффективность и качество обучения студентов зависит от учебной дисциплины, основным критерием оценки которой является посещаемость занятий и выполнение правил внутреннего распорядка техникума. Этому вопросу со стороны администрации техникума уделяется большое внимание.

В период с 29 мая 2023 года по 20 июля 2023 года в соответствии с графиком учебного процесса и с программами государственной итоговой аттестации в филиале техникума проводилась Государственная итоговая аттестация по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 39.02.01 Социальная работа, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 43.02.10 Туризм, по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации утвержденными приказом директора техникума «Об утверждении программ Государственной итоговой аттестации на 2022-2023 учебный год».

Аттестация выпускников проводилась в соответствии с утвержденным Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум», приказами о закреплении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей студентам, о составе ГЭК, о назначении рецензентов и сроков защиты выпускных квалификационных работ, о допуске студентов к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Дипломные работы выполнялись по темам, предложенным преподавателями. В соответствии с выбранной тематикой студенты направлялись на производственную (преддипломную) практику для подбора материалов практической (исследовательской) части дипломной работы.

Состав председателей ГЭК утверждался приказом Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края. Перед проведением Государственной итоговой аттестации выпускников была осуществлена проверка учебной документации, зачетных книжек студентов, составлены сводные ведомости успеваемости выпускников, книги протоколов заседаний ГЭК.

Защита выпускных квалификационных (дипломных) работ проводилась в соответствии с утвержденными Положениями, приказами об утверждении тематики выпускных квалификационных (дипломных) работ, о закреплении тем выпускных квалификационных (дипломных) работ и назначении руководителей студентам, о составе ГЭК, о назначении рецензентов и сроков защиты выпускных квалификационных (дипломных) работ, о допуске студентов к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Перед проведением Государственной итоговой аттестации выпускников была осуществлена проверка учебной документации, зачетных книжек студентов, составлены сводные ведомости успеваемости выпускников.

Состав председателей ГЭК утверждался Министерством образования Ставропольского края. Работа государственных экзаменационных комиссий была организована исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательными организациями по каждой образовательной программе СПО.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации

Нарушений положения о государственной итоговой аттестации выпускников не выявлено. По результатам ГИА выпускниками, участвующими в государственной итоговой аттестации, и родителями несовершеннолетних выпускников апелляционных заявлений в апелляционную комиссию подано не было.

По мнению председателей ГЭК и их заместителей большинство студентов показали достаточный уровень знаний, умений и навыков, а также общих и профессиональных компетенций. Дипломные работы выполнены в соответствии с рекомендациями МЦ техникума. В основном дипломные работы по всем специальностям выполнены на основе анализа практического материала преддипломной практики и статистических данных различных органов Ставропольского края.

Количество выпускников в 2023 году составило 181 человек. Из них: выпуск по специальности:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 18 чел.,
 - 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)- 4 чел.,
 - 38.02.07 Банковское дело – 17 чел.,
 - 39.02.01 Социальная работа – 1 чел.,
 - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения - 137 чел.,
 - 43.02.10 Туризм – 2 чел.,
- выпуск по профессии:
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации- 2 чел.

Количество студентов, допущенных к Государственной итоговой аттестации, составило 181 человек (100%), количество студентов, принявших участие в Государственной итоговой аттестации составило 181 человек (100%),

Доля выпускников, сдавших ГИА на «4» и «5» - 140 чел. (77,3% от общего количества выпускников).

Выдано 181 дипломов, из них получили диплом с отличием 15 человек, получили диплом с оценками отлично и хорошо 39 человек.

Успешной сдаче государственной итоговой аттестации выпускников по каждой специальности способствует активное участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях разных уровней, семинарах по результатам теоретического и практического обучения.

ГЭК считает, что качество большинства отзывов руководителей ВКР и рецензий соответствует требованиям, предъявляемым к ним. Отзывы и рецензии имеют объективный характер. В отзывах и рецензиях работы рассматриваются по существу, делается обстоятельный анализ ВКР по таким критериям как актуальность, структурированность, целостность, содержательность, доказательность.

На защите доклады большинства студентов были четко структурированы, содержательны, убедительны. Студенты продемонстрировали умение представлять результаты своей работы, точно и полно отвечать на вопросы по содержанию ВКР. Все студенты уместно использовали демонстрационные средства: мультимедийные презентации.

ГИА была хорошо организована и показала готовность выпускников к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, установленных образовательными программами.

Ежегодно председатели ГЭК отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускников по всем специальностям. Тем не менее, основная задача педагогического коллектива техникума – обеспечение дальнейшего роста качественной успеваемости на ГИА.

Полученные результаты государственной итоговой аттестации выпускников свидетельствуют, что применяемые в техникуме технологии обучения, в целом, позволяют формировать общие и профессиональные компетенции.

От председателя ГЭК поступили рекомендации по улучшению организации защиты дипломных работ:

- при разработке тем ВКР больше внимания уделить вопросам, характеризующим развитие экономики региона и развитие бухгалтерского учета в РФ;
- объем ВКР должен соответствовать методическими указаниями по её выполнению (с незначительными отклонениями);
- руководителям ВКР при проведении консультаций ориентировать обучающихся на более активную демонстрацию умений отстаивать свои взгляды и позиции;
- выступления обучающихся на защите дипломных работ должны содержать не только общую оценку полученных результатов исследований, но и конкретные выводы по содержанию всех разделов ВКР;
- применять при выполнении ВКР законодательство федерального и регионального уровня;
- рассматривать проблемы в исследуемой теме и определять пути их решения;
- при выполнении дипломной работы должен быть критический подход к исследуемой проблеме с позиций поиска рекомендаций по совершенствованию российского (федерального), а также местного (регионального) законодательства.

На основе анализа результатов ГИА следует наметить на следующий учебный год направления деятельности по развитию системы оценки качества образования в части оценивания индивидуальных достижений обучающихся:

- Продолжить корректировку рабочих программ по профессиональным модулям, используя практический материал лучших предприятий и организаций города и края.

- Продолжить совершенствование контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и учебным дисциплинам с учетом оценивания профессиональных и общих компетенций по специальностям.

Результаты Государственной итоговой аттестации представлены в Таблице № 17.

Государственная итоговая аттестация с использованием механизма демонстрационного экзамена предусматривает вариативность видов аттестации.

Изучение удовлетворенности деятельностью филиала техникума потребителей образовательных услуг ведется по следующим направлениям:

1. Исследования мнений студентов – основных потребителей образовательных услуг, которые также являются основными участниками процесса образовательной деятельности. Целью исследования является определение степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

2. Исследования мнений преподавателей сюда входят опросы, которые проводятся самими преподавателями для самоанализа своей педагогической деятельности;

3. Исследование мнений работодателей помогает выявить и определить требования рынка труда и корректировать образовательный процесс с учетом требований внешней среды.

Результаты анкетирования преподавателей.

Общие выводы эксперта:

Удовлетворенность требованиями к условиям реализации программы (вопросы 1-9) 86% - полная удовлетворенность

Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы (вопросы 10-11) 76% - частичная удовлетворенность

Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе (вопрос 12) 90 % - частичная удовлетворенность

Результаты анкетирования обучающихся.

Общие выводы эксперта:

Удовлетворенность структурой программы (вопросы 1,2,3,4) 78 % – частичная удовлетворенность

Удовлетворенность требованиями к условиям реализации программы (вопросы 5,6,8,9,10,11,12,13) 73% – частичная удовлетворенность

Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы (вопросы 7) 94% – полная удовлетворенность

Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы (вопросы 14,15) 91% - полная удовлетворенность

Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе (вопросы 16) 90 % - полная удовлетворенность

4.4.Востребованность выпускников.

Вопрос трудоустройства выпускников является актуальным для администрации филиала техникума и педагогического коллектива.

Их обеспеченность работой - важный показатель конкурентоспособности учебного заведения. Ежегодно в филиале техникума проводится мониторинг

востребованности выпускников и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки обучающихся. Основным методом исследования является анкетный опрос работодателей, инструментом сбора - анкеты. Проведение опросов работодателей позволяет оценить качество подготовки специалистов и желание продолжать сотрудничество с техникумом.

Основными направлениями деятельности филиала техникума по содействию трудоустройству выпускников являются:

1. создание механизма партнерства с работодателями по вопросам содействия занятости и трудоустройства;
2. организация стажировок, практик на производственных предприятиях;
3. взаимодействие с государственными службами занятости населения;
4. формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;
5. организация временной занятости студентов в период обучения;
6. анкетирование работодателей (удовлетворенность качеством подготовки специалистов);
7. анализ трудоустройства и карьерного роста выпускников (мониторинг выпускников) и т.д.

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников, в филиале техникума в 2023 году было создано структурного подразделения Службы содействия трудоустройству выпускников.

Предметом настоящего соглашения явилось сотрудничество в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов выпускников.

Предмет данного соглашения определен взаимным интересом к развитию среднего профессионального образования на территории СКФО, Ставропольского края и региона КМВ и имеет целью:

- профессиональная ориентация выпускников техникума;
- повышения уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников техникума о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом техникума;
- организация временной занятости студентов, слушателей и выпускников;
- социально-правовое просвещение и информирование обучающихся и выпускников техникума при планировании стратегии профессиональной карьеры;
- сбор, обобщение и анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.)

- сбор и анализ информации о рынке труда;
- сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- подготовку предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников;
- организацию сбора заявок на потребность в выпускниках от социальных партнеров и предприятий (разработка и направление писем-предложений предприятиям (организациям_ различных организационно-правовых форм);
- проведение различных мониторинговых операций для выявления востребованности выпускников техникума на рынке труда;
- обработку имеющейся информации и осуществление предварительного распределения выпускников по местам предположительного трудоустройства;
- содействие в подборе базы для прохождения производственной (профессиональной) практики на предприятиях, в организациях и фирмах города и края, содействие трудоустройству и вторичной занятости обучающихся и выпускников техникума;
- информирование обучающихся, студентов, слушателей и выпускников техникума о вакансиях, предлагаемых кадровыми агентствами, агентствами по трудоустройству, предприятиями и фирмами различной формы собственности;
- тестирование обучающихся и выпускников техникума с целью выявления личностных и профессиональных качеств;
- размещение материалов по вопросам трудоустройства на Интернет-сайте техникума.

В текущем учебном году продолжено сотрудничество с ГКУ «Центр занятости населения Минераловодского района» с целью совместной работы по информированию студенческой молодежи о положении на рынке труда города Минеральные Воды, спросе и предложениях на рабочую силу, возможностях трудоустройства в период обучения и окончания филиала техникума, а так же ведение обмена данными о вакансиях и резюме выпускников, количестве выпускников, состоящих на учете, и количестве трудоустроенных через Центр занятости по специальностям.

Взаимодействие с Центром занятости позволяет регулярно информировать студентов и выпускников филиала о проводимых акциях по трудоустройству и развитию карьеры; представлять информацию о положении на рынке труда, данные о потребности в работниках; оказывать консультативную помощь по профессиональной ориентации и вопросам поиска работы; предоставлять информацию о вакансиях, подходящих для занятости студентов; оказывать содействие в организации и проведении ярмарок вакансий, учебных и рабочих мест, других мероприятий по содействию в трудоустройстве.

База свежих вакансии работы от прямых работодателей располагается на сайте Центра занятости населения (ЦЗН) Минеральных Вод (переход по адресной ссылке <https://centr-zanyatosti-naseleniya.ru/vakansii-tsentra-zanyatosti-mineralnye-vody-poisk-raboty>), на официальном сайте филиала (переход по адресной ссылке <http://сктмф.рф/трудоустройство/>).

База содержит предложения для всех специальностей, без опыта работы и с обучением.

Так же вся актуальная информация о вакантных рабочих местах размещается на официальном Портале «Работа в России» (общероссийская база вакансий и резюме) <https://trudvsem.ru/> в режиме ежедневного обновления. Для просмотра контакта

необходимой вакансии соискателем вносится логин и пароль от Госуслуг. В личном кабинете соискателю предоставлена возможность размещения резюме и дальнейшего просмотра откликов работодателей, приглашений на собеседование. Фильтр отбора позволяет выбрать желаемый район для трудоустройства, город и район, уровень заработной платы, график работы, а также провести сортировку вакансий по дате размещения.

В соответствии с имеющимися вакансиями и данными о трудоустройстве ГКУ «Центр занятости населения Минераловодского района», интернет - ресурсами по трудоустройству граждан постоянно ведется работа по пополнению и обновлению банка вакансий для студентов и выпускников филиала.

Основными показателями востребованности выпускников на рынке труда являются: число трудоустроенных выпускников; количество выпускников, продолжающих обучение по очной форме обучения; число нетрудоустроенных выпускников по уважительным причинам: прохождение воинской службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации и отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком; количество нетрудоустроенных выпускников (в том числе, состоящих на учете в качестве безработных в центре занятости населения).

Предприятия и организации, заключившие с филиалом ЧПОУ «СКТ» в городе Минеральные Воды договора на прохождение практики, периодически оказывают содействие в трудоустройстве выпускников филиала.

Активная заинтересованность выпускников очень благоприятно позволяет наладить данное направление деятельности.

Так же хочется отметить, что заинтересованные выпускники находятся на постоянном контакте.

Актуальность использования современных методов работы и привлечения выпускников на предприятия или в компании имеет место быть на современном этапе развития рынка труда. Для этого необходимо следующее, даже при отсутствии опыта работы, к молодым специалистам, предъявляются требования следующего характера: инициативность, высокая ответственность и коммуникабельность.

Трудоустройство в любом возрасте и на любом этапе карьеры имеет свои особенности, в том числе у выпускников. Многие работодатели настороженно относятся к выпускникам именно по причине отсутствия или недостатка опыта. Однако, количество предложений на рынке труда позволяет утверждать, что работа для молодежи есть.

Молодые специалисты имеют свежий взгляд на решение задач поставленных перед ними, нестандартную логику, желание достигать результатов и приносить пользу своему работодателю. В ситуации, когда на рынке сложно найти готового специалиста, с необходимым набором знаний и навыков, предприятия отдают предпочтение молодому перспективному сотруднику без опыта, чтобы в дальнейшем сформировать его профессиональные навыки.

5. Оценка качества кадрового потенциала.

Деятельность педагогического коллектива филиала техникума в городе Минеральные Воды направлена на подготовку конкурентоспособного на рынке труда, высококвалифицированного специалиста, владеющего своей профессией, способного к практической деятельности.

Быстро развивающиеся, изменяющиеся экономические условия в России предъявляют особые требования к подготовке конкурентоспособного специалиста. Педагогический коллектив филиала техникума в своей работе стремится к тому, чтобы у обучающихся в процессе обучения формировались такие важные качества, как, высокий профессионализм, компетентность, высокий интеллектуальный уровень, готовность к перемене трудовых функций в процессе деятельности, что перекликается с основной целью профессионального образования. От выпускника профессионального образовательного учреждения требуется оперативность, быстрота и точность действий, ответственность и способность к самоконтролю.

В связи с этим в профессиональном образовании актуальным является вопрос компетентностного подхода, благодаря которому знания, умения, навыки, личностные качества, полученные и развитые в период обучения, позволят в дальнейшем выпускнику реализовать себя в профессиональной деятельности.

В настоящий момент в филиале сложился педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов по профилю техникума.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование и соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Общее количество работников в филиале техникума - 35, педагогических работников – 29 чел. Имеют опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы – 29 чел.

Средний возраст преподавателей составляет 46 лет. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию составляет 17,2 % (5 чел.).

Для работы на условиях почасовой оплаты приглашены 24 опытных преподавателей-специалистов (82,7 %).

Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку – 100 % (29 чел.).

3 штатных сотрудника филиала награждены Почетными грамотами Центросоюза РФ и Краевого Совета потребительских обществ Ставропольского края.

Директор филиала Маслова Р.Н. награждена Почетным значком Центросоюза РФ «За добросовестный труд в потребительской кооперации России», Медалью II степени «За вклад в развитие потребительской кооперации России».

Качественный состав педагогических работников указан в Таблице № 19.

Утвердившейся политикой администрации техникума является обеспечение профессионального роста и мастерства педагогических работников техникума, которое осуществляется по следующим направлениям:

- повышение квалификации педагога в области той науки или совокупности наук, которые лежат в основе преподаваемых дисциплин;
- повышение квалификации педагога в области психолого-педагогических технологий и методов преподавания;
- внедрение модульных технологий обучения, построенного на компетенциях;
- внедрение компьютерных технологий в учебный процесс;
- система наставничества;
- распространение передового опыта через заседания цикловых комиссий.

Учитывая современные тенденции развития профессионального образования, преподаватели филиала техникума целенаправленно работают над

созданием условий для модернизации содержания образования, повышения качества учебно-воспитательного процесса путем перехода к личностно ориентированному обучению на основе инновационных технологий. Большинство преподавателей дисциплин переходят на комплексное использование современных информационных и педагогических технологий, обеспечивающих единое образовательное пространство: проблемное обучение, личностно-ориентированные технологии, обучение в сотрудничестве, технологии «полного усвоения знаний», «разноуровневого обучения», проектная методика, модульное обучение, информационные технологии.

Повышение квалификации и совершенствование педагогического мастерства преподавателей проходило в 2-х формах – внутренние формы и внешние.

Внутренние формы повышения квалификации были представлены деятельностью по следующим направлениям:

1) Реализация личной программы повышения квалификации и совершенствования педагогического мастерства по изучению теоретических вопросов и передового педагогического опыта по личностно-ориентированной технологии обучения.

2) Участие в разработках рабочих программ.

3) Проведение открытых учебных занятий:

-Захаренко А.И. «Духовная культура личности» (дисциплина «Обществознание») для студентов 1 курса групп 1-Б/9, 2-ЮРС/9, 3-ПД/9, 4-ПД/9, 5-ПД/9, 6-ПД/9 (ноябрь 2023 г)

- Бондарь Е.С. «ФЗК в режиме трудового дня» (дисциплина «Физическая культура») для студентов 1 курса групп 1-Б/9, 2-ЮРС/9, 3-ПД/9, 4-ПД/9, 5-ПД/9, 6-ПД/9 (сентябрь 2023 г)

-Степаненко М.В. «Основы конституционного строя» (дисциплина «Конституционное право в России») для студентов групп 23-ПД/9, 24-ПД/9, 25-ПД/9, 25-ПД/11 специальности 40.02.02Правоохранительная деятельность (сентябрь 2023 г);

- Глушко Н.И. «Материнский капитал» (МДК 01.01 Право социального обеспечения) для студентов 3 курса групп 31-ЮРС/9, 32-ЮРС/9, 32-ЮРС/11 специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (октябрь 2023 г);

- Лысенко Ю.А. "Гарантийные и компенсационные выплаты» для студентов 3 курса 31-ЮРС/9, 32-ЮРС/9, 32-ЮРС/11 специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (сентябрь 2023 г);

- Максимова А.А «Средние величины и показатели вариации» (дисциплина «Статистика») для студентов 3 курса 31-ЮРС/9, 32-ЮРС/9, 32-ЮРС/11 специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (октябрь 2023 г);

- Черниченко Л.Л. «Учет товаров и тары в организациях розничной торговли» (дисциплина «Бухгалтерский учет в отраслях») для студентов 3 курса группы 3-Б/9 специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (октябрь 2023 г);

- Шама О.В. «Описание личности человека» (дисциплина «Иностранный язык») для студентов 1 курса групп 1-Б/9, 2-ЮРС/9, 3-ПД/9, 4-ПД/9, 5-ПД/9, 6-ПД/9 (сентябрь 2023 г).

4) Участие преподавателей в работе конференций, семинаров.

5) Проведение открытых внеучебных мероприятий.

Сведения о повышении квалификации указаны в Таблице № 20.

В связи с пополнением состава педагогического коллектива в 2023 году начинающими свою педагогическую деятельность преподавателями продолжила работу Школа молодого преподавателя.

Целью Школы молодого преподавателя является формирование профессиональной, общественной и научно-исследовательской активности молодых преподавателей, развитие профессиональных компетенций для преподавания в техникуме, вопросам преемственности, сотрудничества и созданию благоприятного социально-психологического климата.

Задачами Школы является:

- формирование у молодых преподавателей потребности в непрерывном образовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта.

Анализ исследований в области качества профессионального образования указывает на необходимость создания современной структуры управления качеством, основанной на процессном подходе. Процессно-ориентированный менеджмент может быть эффективным только в случае проведения мониторинговых исследований на системной и научной основе.

Одним из результатов выполнения решений является качественная организация образовательного процесса, организация деятельности коллектива по реализации актуальных идей образования, распределение полномочий и ответственности по выполнению решений.

Решение проблем, поднятых на педсоветах, отслеживается через посещения занятий, диагностику уровня мотивации студентов, промежуточную и государственную итоговую аттестацию и т.д.

Анализ состава педагогических кадров показал, что 86,6 % педагогических работников являются совместителями. Доля преподавателей высшей и первой категории в общей численности педагогических работников составляет 9,9%. Таким образом, с целью повышения качества обучения, в ближайшие 5 лет необходимо увеличить долю основных педагогических работников, а также педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию.

Вывод: анализ результатов самообследования показал, что в филиале техникума сложился коллектив педагогов и сотрудников, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов

6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Методическая работа в филиале ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды является составной частью учебно-воспитательного процесса и организована через деятельность Методического Совета и Методического центра головного техникума.

Методическая тема года: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 50,

профессиональных стандартов, работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста».

Цель: Создание условий для реализации ФГОС СОО, ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП -50, требований профессиональных стандартов, работодателей и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов через координацию усилий структурных подразделений техникума, творческих педагогов, работодателей, направленную на развитие и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности техникума.

В условиях реализации ФГОС нового поколения одним из основных показателей методического сопровождения основной профессиональной образовательной программы является показатель сформированности учебно - методических комплексов по специальностям.

Учебно-методические комплексы в филиале техникума создаются по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю. Утверждаются на заседании цикловых комиссий и ежегодно обновляются по мере необходимости.

В отчетном году преподаватели разрабатывали, корректировали, совершенствовали УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям.

С августа 2022 года произошло обновление правовой базы реализации СОО:

Вышел Приказ «О внесении изменений в ФГОС СОО» (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №732 от 12 августа 2022 «О внесении изменений в ФГОС СОО»). Изменилась структура СОО: вместо 8 обязательных и 12 по выбору учебных предметов стало 13 обязательных предметов и обязательное выполнение индивидуального проекта.

В ноябре 2022 года утверждена ФОП среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России № 1014 от 23 ноября 2022 «Об утверждении ФОП среднего общего образования»). В ней были представлены 6 федеральных рабочих программ по 6 дисциплинам: Русский язык, Литература, История, Обществознание, География, Основы безопасности жизнедеятельности.

В сентябре 2022 года внесены изменения в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ФЗ от 24.09.2022г. № 371 «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В этом документе в ст.68 п.3 ФЗ-273 говорится: Получение СОО на базе ООО осуществляется с одновременным получением СОО в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего (так и было) и среднего профессионального образования (так и было) и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования (было добавлено), а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Стартовал Проект по внедрению методик общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО.

В марте 2023 года вышли Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования. (<Письмо> Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации

среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

Вышел Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228). Новая редакция ФООП СОО содержит федеральные рабочие программы по всем 13 учебным предметам, а также программы по Родному языку и Родной литературе (29 языков).

Филиал техникума имеет достаточный опыт инновационной деятельности,

Сведения о учебно-методическом обеспечении образовательных программ в разрезе специальностей представлены в Таблице № 21

Активные методы обучения, инновации, различные педагогические технологии, новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности студентов, ПЭВМ, используемые в учебном процессе представлены в Таблице № 22.

Основываясь на всестороннем анализе деятельности филиала техникума и итогах достигнутых за год, руководство принимает решения по корректировке ключевых процессов, оценивает достижение стратегических целей и Политики в области качества, и, при необходимости, осуществляет корректировку Политики и Программы развития техникума.

Поэтому совершенствование ключевых и вспомогательных процессов является неременным условием обеспечения техникуму сильной конкурентной позиции на рынке образовательных услуг.

В филиале применяются следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

В последние годы наряду с традиционными формами контроля - зачетами, экзаменами достаточно широко вводятся новые методы.

Весьма полезным тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Библиотека филиала техникума – это социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества, ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков. Библиотека располагает организованным фондом документов, электронными

информационными и электронными образовательными ресурсами, и предоставляющая их во временное пользование, является местом обмена актуальными педагогическими методиками.

Филиал техникума в целях реализации образовательных программ формирует библиотеку, обеспечивающую доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а так же иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание (включая учебники и учебные пособия, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

При реализации ППКРС и ППССЗ каждый обучающийся обеспечен доступом к профессиональным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы.

В образовательной организации обучающиеся имеют бесплатный доступ к электронно-библиотечной системе - «ЭБС ZNANIUM.COM», к информационным ресурсам сети «Интернет», справочно-правовым системам «Консультант +», «Гарант».

Сведения о наличии электронно-библиотечной системы представлены в Таблице №9.

Сведения о наличии электронно-библиотечной системы.

Таблица №9.

1.	Подключение к электронно-библиотечной системе (с указанием реквизитов договора, сроков действия, общего количества экз. литературы в электронном виде)	да	Договор № 341 эбс на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных «ЭБС ZNANIUM.COM» с ООО «ЗНАНИУМ» от 30 августа 2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022г. по 31.08.2023г. Общее количество экз. литературы в электронном виде – 1056 экз.
		да	Договор № 1268эбс на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных «ЭБС ZNANIUM.COM» с ООО «ЗНАНИУМ» от 21 августа 2023 г. Срок действия договора с 01.09.2023г. по 31.08.2024г. Общее количество экз. литературы в электронном виде - 1056 экз.
2.	Общее количество точек доступа к ЭБС по договору	точки доступа	Неограниченное количество кодов доступа читателей

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из российских журналов : «Безопасность цифровых технологий», «CONNECT.Мир информационных технологий», «Компьютерные исследования и моделирование», «Работник социальной службы», «Социальная работа», «Социальная педагогика», «Вестник Национальной академии туризма», «Современные проблемы сервиса и туризма», «Туризм: Право и Экономика», электронному журналу ЭБС Znanium: Журнал Российского права

(<https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>) и газете «Российская кооперация».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, – 4464 наименования, в том числе изданными за последние 5 лет – 2211.

Характеристика фонда основной учебной литературы представлена в Таблице № 23.

Характеристика фонда основной учебной литературы по профессиям и специальностям представлена в Таблице № 24.

Вывод: на основании проведенного самообследования можно сделать вывод, что филиал техникума в достаточной степени оснащен учебно-методическим и библиотечно-информационным обеспечением. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Оценка качества материально-технической базы.

Для ведения учебной деятельности филиал техникума арендует помещения ООО «Трансторгсервис» общей площадью 1133,9 кв.м, спортивный зал стадиона МБУДО «Спортивная школа №1 Минераловодского городского округа» общей площадью 439,2 кв.м., спортивный зал ООО «Прометей» общей площадью 432,2 кв.м. Общая площадь арендуемых помещений составляет 2005,3 кв.м.

Площадь учебно – лабораторной базы составляет 1599 кв.м. Доля учебных площадей (кабинеты, лаборатории) в общей площади составляет 80 %. На одного студента (численность приведена к очной форме обучения) приходится более 6,5 кв.м. общей площади.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам:

- Санитарно-эпидемиологическое заключение зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемые для осуществления образовательной деятельности в сфере: среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования № 26.ПЦ.06.000.М.000196.08.19 от 02.11.2016 г. по адресу: Ставропольский край, город Минеральные Воды, ул. Интернациональная, 18а, выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, бессрочно.

- Санитарно-эпидемиологическое заключение зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемые для осуществления образовательной деятельности в сфере: среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования № 26.ПЦ.06.000.М.000196.08.19 от 02.08.2019 г. по адресу: Ставропольский край, город Минеральные Воды, ул. Бибика, 18, Ставропольский край, город Минеральные Воды, ул. Бибика/ул. Пятигорская, 14/25, выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, бессрочно.

- Заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 11 от 24 июля 2019 г., выдано отделом надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и

профилактической работы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому округу и Александровскому району).

- Заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 12 от 24 июля 2019 г., выдано отделом надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому округу и Александровскому району).

- Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 3 от 12 июля 2017 г., выдано отделом надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю (по Минераловодскому городскому округу и Александровскому району).

Филиал техникума располагает учебными аудиториями и лабораториями, 2 компьютерными классами, библиотекой, читальным залом, 2 спортивными залами, буфетом.

Арендуемые помещения позволяют обеспечить нормальное ведение учебного процесса, выполнение лабораторных и практических работ, предусмотренных учебным планом. Стоимость учебно-производственного оборудования составляет 3735,796 тыс.руб. Доля учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года составляет 202%.

Книжный фонд библиотеки филиала составляет 4464 экземпляров учебной и художественной литературы на общую сумму 923,04 тыс.руб.

Характеристика фонда основной учебной литературы представлена в Таблице №16.

Характеристика фонда основной учебной литературы по специальностям представлена в Таблице №17.

В настоящее время для учебной деятельности филиал располагает 38 персональными компьютерами, 9 принтерами, 7 копировальными аппаратами (МФУ), 3 сканерами, 5 мультимедиа-проекторами, факсом. Компьютеры, находящиеся в компьютерном классе, объединены в локальную информационную сеть. Имеется выход в информационную систему Internet. Установлена новая антивирусная программа Dr.WEB Security . В ходе учебного процесса используются пакеты программного обеспечения 1-С: Предприятие 8 (Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях) и Консультант-Плюс.

Филиал техникума имеет свой официальный сайт - <https://сктмф.рф/>

Размещённая на нём информация значительно повышает информированность респондентов (преподавателей, родителей, обучающихся и других заинтересованных лиц). На сайте установлена Версия для слабовидящих.

Аудитории филиала техникума оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы.

Учебные кабинеты оснащены плоскостными наглядными пособиями, стендами. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий соответствует ФГОС СПО по направлениям подготовки.

Имеющаяся материально-техническая база создает благоприятные условия для подготовки специалистов по заявленным специальностям. Учебный процесс обеспечен достаточным количеством аудиторий и вспомогательных помещений, необходимым инструментарием.

Материальная база обеспечивает возможность реализации программы воспитания. Для организации и проведения воспитательной деятельности филиал техникума обеспечен периодической печатью, подписными изданиями, информационными и методическими материалами.

Филиал в соответствии со ст. 55 ГК РФ не является юридическим лицом и действует на основании Положения о филиале техникума, имеет круглую печать и штамп, бланки с наименованием филиала, собственный расчетный счет, составляет отдельный баланс и уплачивает все виды налогов, предусмотренные законодательством РФ.

Филиал осуществляет по доверенности техникума правомочия юридического лица. Филиал на основе полного хозрасчета и самофинансирования обеспечивает самокупаемость, всецело отвечает за результаты своей учебно-производственной деятельности и выполнение обязательств перед техникумом, заказчиками, бюджетом, банком.

Филиал ЧПОУ "Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды поставлен на учет в Межрайонной ИФНС РФ № 9 по Ставропольскому краю (Инспекция ФНС России по г. Минеральные Воды Ставропольского края 2649). Уведомление о постановке на учет в налоговом органе № 260563312 от 15.12.2015 года.

ИНН образовательного учреждения – 2634001914.

КПП -263043001

Финансовые средства филиала формируются за счет реализации образовательных услуг населению в рамках основных образовательных программ по договорам с физическими и юридическими лицами. Полученные средства используются на нужды развития филиала и обеспечения учебного процесса. Доля внебюджетных доходов в консолидированном бюджете образовательной организации.

Доля внебюджетных расходов, направленных на развитие материальной базы – 3 %.

Уровень материально-технического обеспечения образовательной деятельности, укомплектованности кабинетов, соответствует лицензионным требованиям.

Аудитории филиала техникума оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы.

Учебные кабинеты оснащены плоскостными наглядными пособиями, стендами. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий соответствует ФГОС СПО по направлениям подготовки.

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе представлена в Таблице № 26.

Учебно-производственная база производственного обучения, (производственной практики) представлена в Таблице № 27.

Компьютерное обеспечение филиала техникума представлено в Таблице № 28.

Разработаны и строго выполняются меры по инженерно-технической и пожарной безопасности объекта.

В филиале установлен программно-аппаратный комплекс «Стрелец-Мониторинг», система речевого оповещения «ОКТАВА - 100», состоящая из 11 динамиков, системы голосового оповещения – настенной аппаратуры К БРО с блоком речевого оповещения Соната К 120 М с внешним микрофоном и 11 колонками Соната-Т-Л-100-3/1ВТ.; стационарный пульт и 4 кнопки тревожной сигнализации,

системы видеонаблюдения, состоящие из 8 видеокамер (5 камер внутренних «купольные «KDV-F323SN24» и 3 камеры наружные «KDP-S25»), видеорегистратор «СК-Т9008».

Показатели деятельности филиала ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды представлены в Таблице № 10.

Вывод: на основании проведенного самообследования можно сделать вывод, что филиал техникума располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности студентов, направлениям и уровням подготовки. Ее состояние создает благоприятные условия для учебного процесса, воспитания и отдыха студентов. Учебный процесс обеспечен достаточным количеством аудиторий и вспомогательных помещений, необходимым инструментарием.

8. Воспитательная работа.

Огромную роль в формировании будущего специалиста играет не только учебная, но и воспитательная работа.

В отчетном году филиал техникума добился значительных успехов в повышении качества образования. Студенты и сотрудники принимают активное участие в краевых, региональных, городских конкурсах и фестивалях, форумах, студенческих предметных олимпиадах и спортивных соревнованиях, семинарах и конференциях, городских акциях и т.д.

За отчетный период воспитательная работа в филиале техникума осуществлялась на основании рабочих программ и календарных планов воспитания, которые были разработаны с на основе Примерной программы воспитания для профессиональных образовательных организаций, одобренной и внесенной в реестр Минпросвещения России, размещенной на официальном сайте Института детства, семьи и воспитания в разделе «Программы воспитания».

Календарные планы воспитательной работы составлены на весь период подготовки обучающихся отдельно по каждой профессии/специальности.

Программы воспитания и календарные планы воспитания внедрены в учебно-воспитательный процесс размещены на официальном сайте филиала техникума: <http://сктмф.рф/воспитательная-работа/>.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 25.12.2023 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целью рабочих программы воспитания явилось личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и

применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Задачами рабочих программ явилось:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» и его филиалов;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» и его филиалов общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

В каждую программу воспитания включены личностные результаты, которые находят свое отражение в программах учебных дисциплин.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы филиала техникума. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

1 Модуль «Ключевые дела техникума».

Направлен на интенсификации общения студентов, ставит их в ответственную позицию к происходящему в филиале техникума.

Задача ключевых дел - это возрождение национальных традиций, воспитание духовной культуры, привитие любви к своей малой Родине, что является одним из важнейших приоритетов в воспитательной системе филиала техникума.

2. Модуль «Кураторство и поддержка»

Направлен на организацию работы куратора с коллективом группы; индивидуальную работу со студентами вверенной ему группы; работу с преподавателями; работу с родителями студентов или их законными представителями.

3. Модуль «Учебное занятие».

Направлен на реализацию преподавателями филиала техникума воспитательного потенциала учебного занятия.

4. Модуль «Самоуправление».

Студенческое самоуправление в филиале техникума - это инициативная, самостоятельная и под свою ответственность деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. В целом, студенческое самоуправление можно рассматривать как особую форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив.

5. Модуль «Профессиональный выбор».

Обеспечение целенаправленной, осознанной профессиональной мотивации, уважения любви к профессии, создание условий для воспитания ответственной, компетентной личности будущего специалиста; создание воспитательной среды, в которой каждый студент будет чувствовать себя успешным; формирование готовности к самореализации в профессиональной деятельности – важная задача воспитательной работы техникума.

6. Модуль «Цифровая среда».

Цель Модуля «Цифровая среда» - развитие коммуникативной культуры студентов, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

7. Модуль «Волонтерство».

Волонтерство – это участие студентов в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

8. Модуль «Против экстремизма и терроризма».

Направлен на формирование антитеррористической идеологии, антитеррористических знаний и навыков, необходимых для обеспечения личной и общественной безопасности, является важнейшей задачей, стоящей перед современным российским обществом.

9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды».

Направлен на обогащение внутреннего мира студента, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию студентом техникума.

10. Модуль «Взаимодействие с родителями».

Работа с родителями или законными представителями студентов осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и техникума в данном вопросе. Родители и законные представители студентов являются непосредственными участниками образовательного процесса в филиале техникума.

Были разработаны воспитательные мероприятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обеспечено размещение информации на сайте техникума о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера.

Воспитательная деятельность в техникуме является частью единого образовательного процесса, закреплена локальными нормативными документами, определяющими условия формирования личности обучающихся:

–Положение о филиале;

–Правила внутреннего распорядка (для обучающихся).

Классные руководители учебных групп в начале учебного года составляют планы воспитательной работы.

В течение учебного года организаторы воспитательной работы и председатели цикловых комиссий, осуществляют контроль воспитательной работы в учебных группах: по графику внутритехникумовского контроля посещают классные часы, родительские собрания, проверяют качество дежурства по техникуму. В конце каждого месяца подводятся итоги успеваемости, посещаемости студентов. Классные руководители предоставляют заведующей учебной частью филиала техникума в конце семестров и учебного года отчеты о воспитательной работе.

При организации воспитательной работы в филиале выдерживаются следующие принципы:

- преемственность воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей обучаемых (например, традиционные классные часы «В здоровом теле-здоровый дух» на 1 курсе, «Здоровье-начало успеха» на 2 курсе, «Стоп-наркотик» (на 3 курсе);

- целенаправленное управление развитием личности студента, как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики (классные часы «Актуальность выбранной профессии», «Как правильно организовать свое время» 1 курс, «Я - будущий юрист», 2 курс, «Моя профессия - мое будущее» 3 курс);
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи (классные часы «Конфликты и пути их решения» «А ты знаешь свои права, гражданин РФ?», (1 курс); Классный час «Семья и семейные ценности», «Что зависит от меня?» (2 курс), «Молодежный досуг» «Самоконтроль, как его достичь» 3 курс;
- гражданственности, выражающейся в соотношении воспитательной деятельности с интересами общества и государства (классные часы «Культура мира», «Мы – граждане Великой России (ко дню Конституции)», «Цена победы-знаем, подвиг героев-помним» (к Дню Победы); «Земля без войны» (ознакомление с основными функциями политики насилия и ненасилия, соотношением морали и политики; развитие творческих способностей; воспитание чувства причастности к решению глобальных проблем современности).
- вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности (анкетирование «Уровень конфликтности личности», «Незнакомец в зеркале?»), и др., конкурс «Творческих работ ко Дню матери», «На лучший рисунок, плакат к Новому году», участие в патриотических акциях «Помним! Гордимся», «Бессмертный полк», «Знамя победы», «Успей сказать «Спасибо!», цикл бесед в учебных группах «Сила России – в единстве»).

Основными методами воспитания в системе работы преподавателей филиала являются методы убеждения, приучения и поощрения. Большое значение придается и такому методу как личный пример. Педагогический коллектив стремится обеспечить психолого-педагогическое сопровождение каждого студента в продолжение всего его обучения в филиале техникума. Значительное внимание уделяется индивидуальной работе со студентами.

Особенное внимание уделяется работе с родителями по нескольким направлениям: информационное, консультационное, контролирующее. Регулярно проводятся родительские собрания в учебных группах, на которых обсуждаются вопросы содержания и качества образования, вопросы взаимодействия педагогов и студентов, дополнительного образования, социальной защиты студенчества, вопросы профилактики правонарушений.

Вопросы воспитания регулярно прорабатываются на заседаниях педагогических советов, методических семинарах, заседаниях цикловых комиссий.

В филиале техникума действуют органы студенческого самоуправления: староста, студенческий совет; представители студенческого коллектива филиала входят в состав городского молодежного совета.

Активно функционирует студенческий совет – орган самоуправления студентов по решению вопросов, связанных с учебной, научной, спортивной, художественной и социальной деятельностью студентов.

Важнейшей воспитательной задачей педагогического коллектива филиала является формирование у студентов общечеловеческих ценностей, нравственных ориентиров, основанных на общепринятых нормах морали, любви к родному краю, стране.

Для достижения эффективности воспитательного процесса кураторами используются следующие формы воспитательной работы:

- в первые дни начала учебного года во всех группах проводится анкетирование «Расскажи о себе» с целью изучить приоритетные и нравственные ценности студентов. В группах 1 и 2 курсов ежегодно проводится анкета по выявлению адаптации к учебному процессу.
- работа учебно-творческих бригад, совета группы, техникума;
- олимпиады по спец. дисциплинам во время проведения недели правовых знаний и недели учетных дисциплин;
- выставки книжных новинок, новинок литературы профессиональной и ведомственной направленности (потребительская кооперация), литературы по истории и развитию края;
- встречи (с врачами, работниками суда и прокуратуры, с работниками наркологии, с работниками комиссии по делам несовершеннолетних, с выпускниками техникума, с представителями молодежной этнической палаты Минераловодского городского округа, с представителями других образовательных учреждений, с ветеранами войны и др.);
- беседы с представителями управления общественной безопасности и представителем отдела по делам несовершеннолетних;
- экскурсии в краеведческие и мемориальные музеи, театры региона КМВ, библиотеки города;
- участие в общетехникумовских мероприятиях (День знаний, День учителя, День техникума, День студента, «Мисс-техникум», праздники, посвященные 8 марта, 23 февраля, 9 мая, День народного единства и другие традиционные мероприятия);
- участие в мероприятиях, делах внутри группы «Скажем «Нет!» вредным привычкам» (урок здоровья), «Я - студент» (беседа), «Как найти работу?», «Как стать профессиональным и успешным?» (психологический практикум), «Формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей» «Актуальные проблемы экологической безопасности» (круглый стол), «Терроризм – угроза обществу» (презентация, стенд), «Мы выбираем жизнь», (лекция по профилактике подросткового суицида).
- участие в городских мероприятиях: патриотическом мероприятии «День призывника», ежегодном городском конкурсе «Студенческая весна Ставрополя»; в молодежном Студенческом балу; в молодежном фестивале национальных культур; молодежных акциях, направленных на противодействие экстремизму и терроризму, на пропаганду здорового образа жизни и профилактику наркомании в молодежной среде.

Патриотическое воспитание в техникуме является наиболее приоритетным направлением. Задачами патриотического воспитания являются:

- изучение правовой и государственной систем Российской Федерации, символики, жизни и деятельности выдающихся личностей;
- формирование у обучающихся верности Родине, способности встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание у обучающихся ответственности за судьбу Отечества, стремления сделать страну процветающей;
- формирование здорового образа жизни и физического развития обучающихся.

Формы работы по патриотическому воспитанию, используемые в техникуме достаточно разнообразны: классные часы; встречи с участниками ВОВ, историко-познавательные игры; конкурсы; экскурсии, посещение музеев, участие в акции

«Георгиевская ленточка», проведение онлайн-мероприятий с использованием различных дистанционных технологий.

В рамках патриотического воспитания 28 марта 2023 года состоялось военно-спортивное мероприятие - дружеский турнир по пейнтболу. В соревнованиях приняли участие 1, 2 и 3 курс по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Студенты проявили физическую подготовку, тактику стратегию в бою.

21 апреля прошло традиционное патриотическое мероприятие для молодежи "День призывника Минераловодского городского округа".

Торжественное открытие мероприятия на территории музея авиационной техники ООО «С 7 ИНЖИНИРИНГ» и последующую программу для студентов высших и средне-специальных учебных заведений города Минеральные Воды организовали Управление образования администрации Минераловодского городского округа в лице отдела дополнительного образования и молодежной политики и МБУ «Молодежный центр Минераловодского городского округа» при поддержке «Центра военно-патриотического воспитания «СОКОЛ»; Сотрудников СОБРа Северо-Кавказской оперативной таможни; «Минераловодского городского союза ветеранов боевых действий в «горячих точках»; Музея авиационной техники ООО «С 7 ИНЖИНИРИНГ»; Депутатов Совета депутатов Минераловодского городского округа - Хаджарова Руслана Мустафировича, Кочаровского Вадима Юрьевича; сети магазинов «НАШ ОРИЕНТИР», в лице Камышева Евгения Юрьевича; Фитнес-центра «MS fit», в лице Лаптинова Максима Андреевича; индивидуального предпринимателя Игоря Сергеевича Косяка; Общества с ограниченной ответственностью «Сатурн»; Минераловодского местного отделения партии «Единая Россия»; Общественного движения «Нам всем здесь жить».

Особенностью мероприятия в этом году стало погружение участников в реальную атмосферу армейской подготовки. Программа мероприятия включала в себя следующие этапы: 1. Строевая песня. 2. Эстафета «Полоса разведчика». 3. Туризм. 4. Огневой рубеж. 5. Медицинская подготовка. 6. Топография. 7. Викторина по военной тематике. 8. Физическая подготовка. 9. Встречный бой с использованием оборудования Лазертаг.

По итогам военно-спортивной игры "День призывника Минераловодского городского округа" команда юношей и девушек филиала техникума в составе: Песцова Виктория, Тагильцев Алексей, Бобров Даниил, Колесников Александр, Поспелов Дмитрий, Мартиросян Артем, Широкова Анастасия, под руководством учителя БЖ и физической культуры Бондарь Е.С., заместителя директора по УВР Степаненко М.В., организатора по воспитательной работы Захаренко А.И. получили диплом II степени за почетное 2 место и были дополнительно награждены почетным призом (тортом) «За волю к победе».

13 апреля 2023 года в филиале ЧПОУ «Ставропольского кооперативного техникума» в городе Минеральные Воды, в рамках военно-патриотического воспитания прошли «Уроки мужества» на тему: «Победа в Великой Отечественной войне - память и традиция на все поколения и времена. Ход Специальной военной операции на Украине».

На «Урок мужества» был приглашен Гафуров Даниил Музафарович, ветеран военной службы, ветеран боевых действий, подполковник запаса (пограничная служба ФСБ РФ), председатель Минераловодского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (ВОВ) «Боевое Братство».

Проведенное мероприятие было направлено на формирование чувства патриотизма, ослабевшего в последнее время. Ведь именно патриотизм воспитает настоящих граждан России. В ходе урока старались акцентировать внимание учащихся на патриотизме молодых людей во время войны и бесконечную любовь к своей Родине.

27 апреля студенты филиала ЧПОУ "Ставропольский кооперативный техникум" в г. Минеральные Воды совместно с руководителем Минераловодского местного отделения РВИО СК Акоюном М.Б. и преподавателем истории филиала техникума Пугачевой С.В. посетили мероприятие, посвящённое 37-ой годовщине аварии на Чернобыльской АЭС, которое проходило на территории Центральной городской библиотеки им. Р.Н.Котовской

На встречу были приглашены ликвидаторы ЧАЭС, кавалер ордена Мужества Ваня Хачатурович Цаканян и член Российского союза писателей Зоя Султановна Лепихина.

Будущие юристы обогатили свои знания благодаря прекрасно организованной лекции руководителем отдела краеведения Еленой Гаркуша, библиографом Ириной Кузьминой и библиотекарем Дмитрием Пастуховым.

9 мая день Великой Победы в Минеральных Водах открыл традиционный «Марш Победы», в котором приняла участие колонна студентов филиала техникума во главе с преподавателем филиала Бондарем Е.С., ветераном боевых действий, лейтенантом отряда мобильного особого назначения.

Историческую часть парада открыла знаменная группа со штандартами десяти фронтов заключительного этапа Великой Отечественной войны.

Перед ветеранами войны и труда, тружениками тыла, а также многочисленными местными жителями и гостями прошли более десятка парадных коробок: студенты филиала Ставропольского кооперативного техникума в городе Минеральные Воды, студенты Минераловодского колледжа железнодорожного транспорта, ветераны пограничной службы, юнармейцы, курсанты, офицеры 298-ого отдельного трубопроводного батальона, сотрудники таможенной, фельдъегерской служб, СПСЧ, полиции, ветераны боевых действий и городское казачье общество.

К 78-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне 9 мая в городском парке Минеральных Вод состоялся танцевальный флешмоб «Вальс Победы» ("Венский вальс"), в котором приняли участие студенты филиала техникума.

Танцевальную площадку украшали декорации с фотографиями военных лет, флаги России, а также копия Знамени Победы – штурмового флага, водруженного 1 мая 1945 года над зданием рейхстага в Берлине советскими бойцами.

Традиционным мероприятием в филиале стало проведение «Уроков мужества» с приглашением ветеранов и участников боевых действий.

С целью формирования у молодежи духовно-нравственных ценностей, верности конституционному долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности, в филиале техникума проводятся работа по патриотическому и гражданскому воспитанию студентов.

Студенты филиала ЧПОУ "Ставропольского кооперативного техникума" в городе Минеральные Воды первого сентября приняли участие во всероссийской акции «Помним, Беслан». Погибших почтили минутой молчания, студенты возложили цветы к подножию памятника, установленного в память о погибших в террористическом акте. В завершении митинга в небо были выпущены белые шары в память о погибших.

Студенты Филиала «Ставропольского кооперативного техникума» в г. Минеральные Воды занимают как призовые места, так и побеждают на Чемпионатах различных уровней по разным видам спорта: Поселов Дмитрий Александрович (Кудо), Решетняк Елизавета Андреевна (теквандо), Песцова Виктория Романовна (восточное боевое единоборство). Они также активно принимают участие в спортивных мероприятиях, проводимых в техникуме.

В период с 27.09.2023 – 25.10.2023 года студенты филиала техникума под руководством преподавателя физической культуры Бондаря Е.С и заместителя директора по УВР Степаненко М.В. приняли участие в Спартакиаде - 2023 среди сборных команд высших и средних профессиональных учебных заведений Минераловодского городского округа.

Задачами Спартакиады явились: пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; формирование позитивных жизненных установок; гражданское и патриотическое воспитание молодежи; совершенствование форм организации физкультурно-массовой работы в Минераловодском городском округе.

В Спартакиаде помимо студентов филиала приняли участие студенты Минераловодского колледжа железнодорожного транспорта, Минераловодского регионального многопрофильного колледжа, колледжа "Перспектива", филиала Московского гуманитарно-экономического университета и филиала Белгородского государственного технологического университета.

По итогам Спартакиады сборные команды студентов филиала техникума заняли:

II место - баскетбол 3*3 (девушки)

II место - мини-футбол,

III место - лёгкая атлетика (эстафеты)

В рамках проведения военно-патриотического мероприятия для молодежи «День призывника Минераловодского округа», которое проводилось в соответствии планом мероприятий реализации муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края. Мероприятие проводилось с целью формирования военно-патриотического воспитания молодежи Минераловодского городского округа, формирования глубокого понимания воинского и гражданского долга перед своей страной, готовность к защите Отечества и службе в армии.

10 ноября 2023 года состоялось военно-патриотическое мероприятие для молодежи «День призывника Минераловодского муниципального округа», задачами которого явилось формирование глубокого понимания воинского и гражданского долга перед своей страной, сохранение воинских традиций и повышение престижа службы в рядах Вооруженных сил РФ.

На торжественном открытии с приветственным словом выступил заместитель начальника полиции по охране общественного порядка, подполковник полиции Полторакин А.С.

В Дне призывника приняли участие 7 команд, которые прошли 5 этапов: огневой рубеж, основы выживания в лесу, топография, медицинская подготовка и полоса разведчика.

Судейская бригада в лице курсантов ЦВПВ «Сокол», сотрудников СОБР и волонтеров МБУ «Молодежный центр МГО» оценивали прохождения этапов участниками команд.

Команда филиала Ставропольского кооперативного техникума в городе Минеральные Воды в составе: Олешко Юлия (гр. 23-ПД/9), Широкова Анастасия

(23-ПД/9), Литвинов Даниил (гр.5-ПД/9), Мартиросян Артем (гр.23-ПД/9), Колесников Александр (гр.25-ПД/9), Тагильцев Алексей (гр.24-ПД/9), Поспелов Дмитрий (гр.31-ЮРС/9) получила специальный приз - победителю этапа «Полоса разведчика», учрежденный отделом МВД в День полиции.

В общекомандном зачете команда филиала в упорной борьбе заняла почетное 2 место и была награждена почетными кубками, дипломами и памятными подарками.

3 ноября 2023 года во Дворце культуры Минераловодского городского округа прошел молодежный фестиваль национальных культур «Единство», посвященный празднованию Дня народного единства.

В мероприятии приняли участие 6 учреждений среднего и высшего профессионального образования, а также вокальные и танцевальные коллективы Минераловодского городского округа.

Каждое образовательное учреждение представило презентацию, которая отражала быт и культуру выбранной национальности: предметы утвари, национальные блюда, национальный костюм, информационный стенд и национальный флаг. Филиал техникума представлял на фестивале дагестанскую культуру. В национальных костюмах студенты представили обычаи и танцы своей культуры, которые наполнили атмосферу фестиваля духом единства. В выступление приняли участие : Любавина Екатерина (23-ПД/9), Медведева Алина (31-ЮРС/9), Шаков Курман (32-ЮРС/9), Магомедов Пирбудаг (32-ЮРС/9)

Патриотическое воспитание сегодня - это систематическая и целенаправленная деятельность техникума по формированию у студентов высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Студенты филиала "Ставропольского кооперативного техникума" в городе Минеральные Воды приняли участие в акции и передали письма солдатам Z, V, воюющим с нацизмом на Донбассе, следующего содержания: «Дорогой защитник Отечества!»

С целью осознания студентами ценности здоровья, как обязательного условия самореализации, формирования активной жизненной позиции в вопросах сохранения и укрепления здоровья в филиале ежегодно проводится «Неделя здорового образа жизни». Для студентов проводятся лекции с использованием фото- и видеоматериалов на темы здорового образа жизни, игровое состязание, беседа с элементами обсуждения, которые вызвали живой отклик.

В течение года проходят встречи студентов с врачами: психиатром – наркологом ГБУЗСК «ККНД», Минераловодской районной поликлиники.

В отчетном периоде филиал техникума активно принимал участие во всех мероприятиях, которые проводит ЦБ МБУК в г. Минеральные Воды.

Преподавателями физкультуры были организованы и проведены спортивные соревнования, охватившие студентов всех курсов. Победители были награждены почетными грамотами и благодарностями. Проведение этих мероприятий способствует формированию научных представлений о здоровом образе жизни, активизации участия студентов в спортивных соревнованиях. Сборная команда принимает активное участие в городских соревнованиях учебных заведений СПО и ВУЗов, в городских и районных соревнованиях по отдельным видам спорта и спортивным играм.

С учетом того, что художественно-эстетическое воспитание должно осуществляться во всех сферах жизнедеятельности студенческой молодежи, т.е. как в

образовательном процессе, так и во внеучебной работе, в филиале ведется деятельность студенческого клуба художественного творчества. Студенты филиала принимают активное участие в городских смотрах художественной самодеятельности, участие в ежегодных городских мероприятиях «День народного единства», «Солдатский конверт», «Студенческий бал», «Студенческая весна», «День Молодежи».

1 марта 2023 года студенты филиала "Ставропольского кооперативного техникума" в городе Минеральные Воды, в количестве 37 человек посетили социальный спектакль "Зависимость - это такое место..." с участием студентки филиала Агарковой Анастасии. Спектакль повествует о распространенных на данное время зависимостях, и о том, к чему они могут привести. Спектакль приурочен к Международному дню борьбы с наркоманией и направлен на освещение проблемы борьбы с зависимостями в более интересном для молодежи формате.

22 марта состоялся XXXI муниципальный отборочный этап Фестиваля «Студенческая весна Ставрополя».

Филиал СКТ в городе Минеральные Воды в отборочном туре представили наши талантливые студенты:

1. Мазурова Мария (гр.3-ПД/9 спец.40.02.02) в номинации эстрадная (отечественная) песня (соло).

2. Бобров Даниил (гр.32 -ЮРС/11 спец.40.02.01) в номинации авторская песня (соло) (при поддержке Александра Бас (Бажина), Симонова Дмитрия гр.32-ЮРС/11)

3. Черданцева Инна (гр.3-БД/9 спец.38.02.07) и Медведева Алина (гр.21-ЮРС/9 спец.40.02.01) в номинации народный (грузинский) танец (дуэт).

Мазурова Мария исполнила патриотическую композицию Ярослава Дронова (SHAMAN) «Я - русский».

Бобров Даниил - авторскую песню «Поколение -Z».

К празднику «Международный женский день-8 марта» внутри техникума традиционно проводится конкурс плакатов, поздравлений, где студенты принимают активное участие и награждаются грамотами.

Концепция воспитания в филиале техникума постоянно творчески развивается и обогащается. Для этого филиал техникума ежегодно принимает участие в мероприятиях, круглых столах, акциях, проводимых как внутри филиала, так и на уровне города и края.

В соответствии с приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» за образовательным учреждением закреплен участковый, который владеет информацией о Филиале ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в г. Минеральные Воды, а именно знает структуру, режим работы образовательной организации, режим охранной работы, оказывает при необходимости руководству и преподавательскому составу организационно-методическую и правовую помощь по вопросам профилактики преступлений и административных правонарушений среди студентов.

25 октября состоялась профориентационная профилактическая встреча учащихся со старшим специалистом (по воспитательной работе) группы морально-психологического обеспечения отдела по работе с личным составом Минераловодского ЛУ МВД России на транспорте майором полиции Шведовым Юрием Викторовичем. Студентов познакомили со спецификой своей работы, рассказали им об основных направлениях деятельности МВД. Сотрудники полиции напомнили студентам о нормах уголовного и административного права, об уголовных

и административных правонарушениях, о видах наказаний, приемлемых к несовершеннолетним, а также об особенностях и порядке привлечения несовершеннолетних к ответственности. Встречу провели в формате диалога: студенты задавали интересующие вопросы и на каждый из них получили ответ.

23.11.2023г. в Филиале ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в городе Минеральные Воды было проведено профилактическое мероприятие в форме групповой беседы на тему “Предотвращения конфликтов на почве межнациональной и межконфессиональной вражды, а также распространения радикальной идеологии в образовательной сфере и молодежной среде”.

Для беседы со студентами был приглашен сотрудник уголовного розыска майор полиции Салюк Дмитрий Олегович. Учащиеся внимательно слушали гостя, извлекая из разговора много полезного для себя.

В ходе беседы была раскрыта тема толерантности. Учащиеся узнали много нового и интересного. Майор полиции Салюк Д.О. старался пробудить интерес к национальной культуре, воспитанию межнациональной толерантности и межнациональной культуры общения, привить любовь к родному краю к традициям и обычаям своего народа. Мероприятие было направлено на предупреждение возникновения экстремизма и терроризма, повышения уровня знаний, развития у молодежи чувства бдительности, ответственности, доброты и понимания, чтобы решительно противостоять этому злу под названием экстремизм и терроризм.

Профилактическое мероприятие было организовано преподавателем ОБЖ и БЖ Бондарь Е.С., в нем были задействованы студенты очной формы обучения, кураторы групп, руководящий состав и преподаватели филиала ЧПОУ «Ставропольского кооперативного техникума» в городе Минеральные Воды.

В декабре, в филиале ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» в г. Минеральные Воды был проведен ежегодный конкурс «Мисс зима– 2023». В нем участвовали самые красивые, талантливые, целеустремленные и жизнерадостные студентки. На этот раз свои силы в нем решили попробовать: Данилова Валерия (группа- 6-ПД/9), Коняева Александра (группа- 6-ПД/9), Мазурова Мария (группа- 23-ПД/9), Милешина Виолетта (группа- 6-ПД/9), Свистунова Ирина (группа 25-ПД/11), Шепелева Ангелина (группа 25-ПД/9), Горбаченко Юлия (группа 24-ПД/9).

Девушки продемонстрировали своё артистическое мастерство, умение держаться и двигаться по сцене, различные таланты, в том числе, и кулинарный.

Выводы: Подводя итоги работы за отчетный период год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив педагогов и кураторов приложил достаточно усилий для реализации задач по формированию высоконравственной личности, достойного гражданина и патриота России.

Показатели деятельности филиала ЧПОУ "Ставропольский кооперативный техникум"

в городе Минеральные Воды на 31.12.2023г.

Таблица №10

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	552 человек
1.2.1	По очной форме обучения	311 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	241 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	125 человек
1.5	Утратил силу. - <u>Приказ</u> Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	140 человек/ 77,3 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0 человек/ 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	29 человек /83 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 человек / 100 %

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/ 17,2 %
1.11.1	Высшая	5 человека/ 17,2 %
1.11.2	Первая	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	29 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	549
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	19577 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	675 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	675 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	61 %
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	6,5 кв. м

	(курсанта)	
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,1 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	2 человека/ 0,004%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	2 человека

4.5.1	по очной форме обучения	2 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	4.7

Персональный состав педагогических работников
филиала частного профессионального образовательного учреждения
"Ставропольский кооперативный техникум" в городе Минеральные Воды

Таблица № 11

№п /п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование	Общий стаж	Педагогический стаж	Награды, почётные звания	Повышение квалификации
1	Директор филиала техникума	Маслова Раиса Николаевна	Высшее Карачаево-Черкесский технологический институт 1994	27 лет	27 лет	Грамота Крайпотребсоюза Почетная грамота Совета Центросоюза РФ Почетный значок Совета Центросоюза РФ Памятный знак «140 лет городу Минеральные Воды» Медаль II степени «За вклад в развитие потребительской кооперации»	Профессиональная переподготовка: «Педагогическая переподготовка», Московский университет потребительской кооперации, Диплом о профессиональной переподготовке Повышение квалификации «Профилактика и предупреждение терроризма и национального экстремизма», ЧОУ ДПО «Ставропольский краевой образовательный центр «Знание», 36 часов, 2021 г. «Проверка знаний по пожарно-техническому минимуму», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 16 часов, 2021 г. «Охрана труда для специалистов и руководителей образовательных организаций», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 40 часов, 2021 г. «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования»,

							<p>26 часов, 2021 г. «Руководители структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне», АНО УЦ ДПО «Интеграл», 36 часов, 2023 г. «Учитель, преподаватель математики в условиях реализации ФГОС нового поколения», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 72 часа, 2023 г. «Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
2	Заместитель директора филиала по учебно-воспитательной работе	Степаненко Марина Владимировна	Высшее, Северо-Кавказский федеральный университет, 2016	10 лет	9 лет		<p>Профессиональная переподготовка: Педагог среднего профессионального и дополнительного образования», СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова 520 часов, Диплом о профессиональной переподготовке Повышение квалификации «Профилактика и предупреждение терроризма и национального экстремизма», ЧОУ ДПО «Ставропольский краевой образовательный центр «Знание»», 36 часов, 2021 г. «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г. «Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», ФГБ ОУ «Международный детский центр Артек», 132 часа, 2022 г. «Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
3	Заведующая учебной частью	Глушко Наталья Ивановна	Высшее, Московский государственный гуманитарный университет, 2011	10 лет	9 лет		<p>Профессиональная переподготовка: «Педагог среднего профессионального и дополнительного образования», СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова 520 часов, Диплом о профессиональной переподготовке</p>

							<p>«Социальный работник в сфере предоставления социальных услуг» ООО «Инфоурок», 600 часов, 2022 г.</p> <p>Повышение квалификации «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г.</p> <p>«Социальная работа. Технология организации и реализации социального обслуживания населения в соответствии с требованиями профстандарта. (обучение в виде стажировки)», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 72 часа, 2021 г.</p> <p>«Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
4	Главный бухгалтер филиала	Соколова Марина Станиславовна	Высшее, Региональный финансово-экономический институт 2003	32 года	26 лет	Почетная грамота Ставропольского Крайпотребсоюза Лучший бухгалтер России 2008	<p>Профессиональная переподготовка: «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения» квалификация «Преподаватель», 540 часов, 2023 г</p> <p>Повышение квалификации «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г.</p>
5.	Инспектор отдела кадров	Лысенко Юлия Анатольевна	Высшее, Академия права и управления г. Москва, 2008	26 лет	6 лет		<p>Профессиональная переподготовка: СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова, «Педагогика образования», квалификация «Педагог среднего профессионального и дополнительного образования», 520 часов, 2018 г.</p> <p>АНО ДПО «Центральный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального обучения», «Учитель основ безопасности жизнедеятельности и физической культуры», 850</p>

						<p>часов, 2019 г. ООО «Инфоурок» «Охрана труда» квалификация «Специалист в области охраны труда» , 300 часов, 2021 г ООО «Инфоурок» «Тьюторское сопровождение в образовательных организациях» квалификация «Тьютор» , 300 часов, 2022 г ООО «Инфоурок» «Биология и химия: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация «Учитель биологии и химии» , 940 часов, 2022 г ООО «Инфоурок» «Социальный работник в сфере предоставления социальных услуг клиентам организации социального обслуживания» квалификация «Социальный работник» , 600 часов, 2022 г ООО «Инфоурок» «Организация социально-педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС» квалификация «Социальный педагог» , 270 часов, 2022 г ООО «Инфоурок» «Организация и предоставление туристских услуг» квалификация «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг» , 540 часов, 2022 г ООО «Инфоурок» «Управление персоналом и оформление трудовых отношений» квалификация «Специалист по управлению персоналом и оформлению трудовых отношений» , 600 часов, 2023 г ООО «Инфоурок» «Гигиена и экология: теория и методика преподавания в среднем профессиональном образовании» квалификация «Преподаватель гигиены и экологии» , 540 часов, 2023 г Повышение квалификации «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г. «Охрана труда для специалистов и руководителей образовательных организаций», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 40 часов, 2021 г.</p>
--	--	--	--	--	--	--

							<p>«Профессиональные компетенции педагога в рамках ФЗ «Об образовании» и ФГОС», ООО «Инфоурок», 72 часа, 2021 г.</p> <p>«Современные тенденции в воспитании и социализации детей» ООО «Инфоурок», 36 часов, 2021 г</p> <p>«Управление персоналом. Оформление трудовых отношений» ООО «Инфоурок», 2021 г</p> <p>«Специфика преподавания трудового права с учетом реализации ФГОС» ООО «Инфоурок», 108 часов, 2021 г</p> <p>«Противодействие коррупции и экстремизму в образовательной организации» ООО «Инфоурок», 72 часа, 2021 г</p> <p>«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» ООО «Инфоурок», 72 часа, 2022 г</p> <p>«Профорентация школьников: психология и выбор профессии» ООО «Инфоурок», 108 часов, 2022 г</p> <p>«Специалист по кадровому делопроизводству. Практический курс» ООО «Столичный центр образовательных технологий», 144 часа, 2022 г</p> <p>«Руководители структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, не отнесенных к категории по гражданской обороне», АНО УЦ ДПО «Интеграл», 36 часов, 2023 г</p> <p>«Работа в программе 1С бухгалтерия 8.3» ООО «Инфоурок», 72 часа, 2023 г</p> <p>«Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагога», 144 часа, 2023 г</p> <p>«Организация правового просвещения в образовательной организации», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 2023 г.</p> <p>«Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 2023 г.</p> <p>«Взаимодействие с компонентами цифровой</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.
6	Преподаватель	Максимова Анжелика Сергеевна	Высшее, Ростовский государственный университет путей сообщения, 2001	19 лет	19 лет		<p>Профессиональная переподготовка: СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова, «Педагогика образования», квалификация «Педагог среднего профессионального и дополнительного образования», 520 часов, 2016 г. ООО «Инфоурок» «Тьюторское сопровождение в образовательных организациях» квалификация «Тьютор», 270 часов, 2022 г.</p> <p>Повышение квалификации «Профилактика и предупреждение терроризма и национального экстремизма», ЧОУ ДПО «Ставропольский краевой образовательный центр «Знание»», 36 часов, 2021 г. «Финансовая грамотность в образовательном процессе. Методический подход», ООО «Директ-Медиа», 2 часа, 2021 г. «Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г. «Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
7	Преподаватель	Шама Оксана Валерьевна	Высшее, Пятигорский государственный лингвистический университет 1997	26 лет	20 лет		<p>Профессиональная переподготовка: ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова», «Менеджмент организации», квалификация «менеджер», 414 часов, 2018 г. ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования», «Педагогическое образование», квалификация «учитель физики и астрономии», 2018 г. «Организация и предоставление туристских услуг» квалификация «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг», 540</p>

						<p>часов, 2023 г</p> <p>Повышение квалификации:</p> <p>«Оказание первой помощи. Алгоритм действий при коронавирусе, гриппе и других ОРВИ в образовательных учреждениях. Профилактические и санитарно-просветительские мероприятия», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 26 часов, 2021 г.</p> <p>«Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
8	Преподаватель	Захаренко Антонина Ивановна	Высшее, АНО ВПО «Московская открытая социальная академия», 2012 г.	11 лет	4 года	<p>Профессиональная переподготовка:</p> <p>СКФ БГТУ им. В.Г. Шухова, «Педагогика образования», квалификация «Педагог среднего профессионального и дополнительного образования», 520 часов, 2018 г.</p> <p>ООО «Инфоурок» «Психология: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация «Учитель психологии», 540 часов, 2022 г</p> <p>«ООО «Инфоурок» «Организация и предоставление туристских услуг» квалификация «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг», 600 часов, 2022 г</p> <p>«ООО «Инфоурок» «Информатика: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация «Учитель информатики», 540 часов, 2022 г</p> <p>ООО «Инфоурок» «Информационные технологии в профессиональной деятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации» квалификация «Преподаватель информационных технологий», 540 часов, 2022 г</p> <p>ООО «Инфоурок» «Организация деятельности педагога-психолога в образовательной организации» квалификация «Педагог-психолог», 270 часов, 2022 г</p> <p>ООО «Инфоурок» «Физика: теория и методика преподавания в образовательной</p>

							<p>организации» квалификация «Учитель физики» , 270 часов, 2022 г</p> <p>Повышение квалификации «Методика преподавания астрономии при подготовке специалистов среднего звена», 108 часов ООО «Инфоурок», Удостоверение о повышении квалификации от 08.12.2021 г</p> <p>ФГБ ОУ «Международный детский центр Артек», 132 часа, Воспитательная деятельность в учреждениях СПО», 2022 г.</p> <p>«Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе в контексте ФГОС (обучение в виде стажировки)», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 72 часа, 2021 г.</p> <p>«Использование инструментов продвижения SMM туристических продуктов (обучение в виде стажировки)», АНО ДПО «Московский институт современного образования», 72 часа, 2021 г.</p> <p>«Базовые приемы применения Premiere Pro видеомонтажа и обработки видео », ООО «Инфоурок», 72 часа, 2021 г.</p> <p>«Методика преподавания астрономии при подготовке специалистов среднего звена », ООО «Инфоурок», 108 часов, 2021 г.</p> <p>«Специфика преподавания дисциплины «Информационные технологии» в условиях реализации ФГОС СПО по ТОП-50 », ООО «Инфоурок», 108 часов, 2022 г.</p> <p>«Методика преподавания общественности в условиях реализации ФГОС », ООО «Инфоурок», 72 часа, 2022 г.</p> <p>«Теория и методика преподавания основ философии в условиях реализации ФГОС », ООО «Инфоурок», 108 часов, 2022 г.</p> <p>«Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.</p>
9	Преподаватель	Черниченко Лилия Львовна	Высшее, Томский институт радиоэлектроники и электронной техники, Ессентукский институт	37 лет	19 лет	Заслуженный деятель науки и образования Почетный педагог России Орден LFBFORE ET	Профессиональная переподготовка Академия информационных технологий в образовании, науке и курортологии, «Преподаватель высшей школы», 2007 г. Северо-Кавказская академия

			управления, бизнеса и права			SCIENTIA	инновационных технологий в образовании и науке «Преподаватель высшей школы: методика преподавания с использованием информационных технологий», 2015 г. «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 2016 г.
10	Бондарь Евгений Сергеевич	Преподаватель	Среднее профессиональное, ГОУ СПО «Московская специальная средняя школа милиции МВД РФ», 2006 г	23 года	14 лет		Профессиональная переподготовка АНО ДПО «Оренбургская бизнес-школа», «Физическая культура и спорт», квалификация «Тренер-преподаватель», 2017 г. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Основы безопасности жизнедеятельности и безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации», квалификация «Учитель основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель безопасности жизнедеятельности» 2022 г. Повышение квалификации «Безопасность и антитеррористическая защищенность объектов (территорий) образовательной организации» ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», 72 часа, 2023 г. «Взаимодействие с компонентами цифровой образовательной среды на платформе ФГИС «Моя школа», 36 часов, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», 2023 г.

Сведения о реализуемых образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения.

Таблица №12

№ п/п	специальность		Уровень подготовки	Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Форма обучения	Нормативный срок освоения образовательной программы
	код	наименование				
1	2	3	4	5	6	7
1.	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	базовый	Оператор информационных систем и ресурсов	Оператор информационных систем и ресурсов	10 месяцев на базе среднего общего образования; 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	-

2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	бухгалтер	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
3.	38.02.02	Страхование дело (по отраслям)	базовый	специалист страхового дела	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
4.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	базовый	менеджер по продажам	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
5.	38.02.07	Банковское дело	базовый	специалист банковского дела	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
6.	39.02.01	Социальная работа	базовый	социальный работник	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
7.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	юрист	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
8.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	базовый	юрист	очная	2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования; 3 года 6 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	2 года 11 месяцев на базе среднего общего образования; 3 года 11 месяцев на базе основного общего образования
9.	43.02.10	Туризм	базовый	Специалист по	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования;

				туризму		2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования
10.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	базовый	Специалист по туризму и гостеприимству	очная	1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
					заочная	1 год 11 месяцев на базе среднего общего образования; 2 года 11 месяцев на базе основного общего образования

Сведения по количеству обучающихся по программам подготовки квалифицированных специалистов (базовый уровень) на 31.12.2023 года.

Таблица 13

№ п/п	Код	Наименование специальности	Форма обучения	Количество обучающихся по программе на 31.12.2023 года				
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	итого
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	9	11	13		33
2.	38.02.07	Банковское дело	очная		12			12
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	28	25	58		111
4.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	очная	88	67			155
5.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	8	7	9		24
6.	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	заочная	3	6	4		13
7.	38.02.07	Банковское дело	заочная	2	11	7		20
8.	39.02.01	Социальная работа	заочная		1	1		2
9.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	41	60	47		148
10.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	заочная	12	7			19
11.	43.02.10	Туризм	заочная			3		3
12.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	заочная	9	3			13
		ВСЕГО		200	210	142		552

Организация производственной практики.

Таблица 14

№ п./п.	Наименование ОП	Наименование организации (предприятия), реквизиты договора, обеспечивающего организацию производственной практики
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	- ООО ПК «КЕГ Служба» (до 30.06.2023 года); - ООО «СП Кар»(до 30.06.2023 года); - ООО «Металл Сервис» (до 30.06.2023 года); - АО Производственная фирма «Автостар» (до 30.06.2023 года); - ООО «Нордавтотранс» (до 30.06.2023 года);

		<ul style="list-style-type: none"> - ООО «БЕРГ Холдинг» (до 30.06.2023 года); - ООО «Милл Фауз» (до 30.06.2024 года); - ООО «Ареал» (до 30.06.2024 года); - ООО «РК» (до 30.06.2024 года); - ООО «СХП «КМВ - Агро» (до 30.06.2024 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО ЧОП «Альфа - Гарант» (до 30.06.2024 года); - ООО «Яровит» (до 30.06.2024 года); - ООО «Глобал Групп» (до 30.06.2024 года); - ООО «Атлантик – С» (до 30.06.2024 года); - - ООО «Глобус» (до 30.06.2024 года) - ООО «АЛЪЯНС» (до 30.06.2024 года).
2.	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	<ul style="list-style-type: none"> - АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).
3.	38.02.07 Банковское дело	<ul style="list-style-type: none"> - ДО №145/1 филиала СКРУ ОАО «Московский индустриальный банк» (до 30.06.2023 года) - ПАО «Совкомбанк» (до 30.06.2024 года) - ООО «Хоум кредит энд Финанс Банк» (до 30.06.2025 года).
4.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> - ГБУСОН «Геронтологический центр «Бештау» (до 30.06.2024 года); - Управление ПФР по городу - курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонного) (до 30.06.2023 года с пролонгацией); - Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа (до 30.06.2024 года); - Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних МГО (до 30.06.2024 года); - Адвокатский кабинет Синкевича Д.Н. (до 30.06.2024 года); - Минераловодская дистанция электроснабжения структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению ОАО «РЖД» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавмиводы» (до 30.06.2024 года); - МБОУ СОШ №14 (до 30.06.2024 года); - Управление сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского МО Ставропольского края (до 30.06.2024 года); - ООО «СУМС» (до 30.06.2024 года); - нотариальная контора нотариуса Минераловодского городского нотариального округа Ставропольского края Шумаковой В.В. (до 30.06.2024 года); - Минераловодская дистанция электроснабжения структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению ОАО «РЖД» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавмиводы» (до 30.06.2024 года); - Минераловодский следственный отдел на транспорте Западного Межрегионального следственного управления на транспорте СКРФ (до 30.06.2024 года); - АО «Издательство «Кавказская здравница» (до 30.06.2024 года); - ООО ЧОП «Гладиатор-26» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавминстекло» (до 30.06.2024 года); - Минераловодская таможня (до 25.02.2024 года); - ФКУ ИК-4 УФСИН России по Ставропольскому краю (до 30.06.2024 года); - ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Южный» ПТП Минераловодское (до 30.06.2024 года); - ООО «Контакт» (до 30.06.2024 года); - Минераловодское линейное управление МВД РФ на транспорте (до 30.06.2024 года);

		- ООО «Минераловодский комбикормовый завод» (до 30.06.2024 года); - ЧОУ ДПО «Статус» (до 30.06.2024 года); - Военный комиссариат городского округа Минераловодский, город курорт Железноводск Ставропольского края (до 30.06.2024 года); - Администрация Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (до 30.06.2024 года).
5.	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	- ООО Фирма «Миррор» (до 30.06.2024 г.)
6.	39.02.01 Социальная работа	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» (до 30.06.2024 г.).
7.	43.02.10 Туризм	- ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство Пегас Туристик) (до 30.06.2024 г.); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)

Организация производственной практики в разрезе профессий и специальностей.

Таблица № 15

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 69 (ред. от 17.12.2020г.)

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика							
1.	УП.01.01 Учебная практика по ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	да	4,5	Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Кабинет Учебная бухгалтерия	-
2.	УП.02.01 Учебная практика по ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	да	4	Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Кабинет Учебная бухгалтерия	-
3.	УП.05.01 Учебная практика по ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	да	4	Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического	отчет, дневник, аттестационный лист	Кабинет Учебная бухгалтерия	-

				опыта			
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	да	4	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ООО «Милл Фауз» (до 30.06.2024 года); - ООО «Ареал» (до 30.06.2024 года); - ООО «РК» (до 30.06.2024 года); - ООО «СХП «КМВ - Агро» (до 30.06.2024 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО ЧОП «Альфа - Гарант» (до 30.06.2024 года); - ООО «Яровит» (до 30.06.2024 года); - ООО «Глобал Групп» (до 30.06.2024 года); - ООО «Атлантик – С» (до 30.06.2024 года); - - ООО «Глобус» (до 30.06.2024 года) - ООО «АЛЪЯНС» (до 30.06.2024 года).
2.	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	да	5	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ООО «Милл Фауз» (до 30.06.2024 года); - ООО «Ареал» (до 30.06.2024 года); - ООО «РК» (до 30.06.2024 года); - ООО «СХП «КМВ - Агро» (до 30.06.2024 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО ЧОП «Альфа - Гарант» (до 30.06.2024 года); - ООО «Яровит» (до 30.06.2024 года); - ООО «Глобал Групп» (до 30.06.2024 года); - ООО «Атлантик – С» (до 30.06.2024 года); - - ООО «Глобус» (до 30.06.2024 года) - ООО «АЛЪЯНС» (до 30.06.2024 года).
3.	ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 03.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	да	5	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ООО ПК «КЕГ Служба» (до 30.06.2023 года); - ООО «СП Кар»(до 30.06.2023 года); - ООО «Металл Сервис» (до 30.06.2023 года); - АО Производственная фирма «Автостар» (до 30.06.2023 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО «Нордавтотранс» (до 30.06.2023 года); - ООО «БЕРГ Холдинг» (до 30.06.2023 года)
4.	ПП. 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 . Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	да	6	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ООО ПК «КЕГ Служба» (до 30.06.2023 года); - ООО «СП Кар»(до 30.06.2023 года); - ООО «Металл Сервис» (до 30.06.2023 года); - АО Производственная фирма «Автостар» (до 30.06.2023 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО «Нордавтотранс» (до 30.06.2023 года); - ООО «БЕРГ Холдинг» (до 30.06.2023 года)
Преддипломная практика.							
1.		да	6	углубление первоначального профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой	отчет по преддипломной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ООО ПК «КЕГ Служба» (до 30.06.2023 года); - ООО «СП Кар»(до 30.06.2023 года); - ООО «Металл Сервис» (до 30.06.2023 года); - АО Производственная фирма «Автостар» (до 30.06.2023 года); - ООО «МИР ШИН» (до 30.06.2024 года); - ООО «Нордавтотранс»

				деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)			(до 30.06.2023 года); - ООО «БЕРГ Холдинг» (до 30.06.2023 года)
--	--	--	--	--	--	--	--

Специальность 38.02.02 Страхование (по отраслям).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 833 (ред. от 13.07.2021г. N 450).

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика							
1.	УП.01.01 Учебная практика по ПМ 01. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	-
2.	УП.03.01 Учебная практика по ПМ 03. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	-
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).
2.	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 02 Организация продаж страховых продуктов	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).
3.	ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 04. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	да	5	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).
4.	ПП. 05.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.05 . Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20034 Агент Страховой)	да	6	формирование у студента общих и профессиональных компетенций,	отчет, дневник, аттестационный лист, характе-	Базовое предприятие	- АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до

				приобретение практического опыта	ристика		30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).
Преддипломная практика.							
1.		да	6	углубление первоначального профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	отчет по преддипломной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- АО «Страховая компания «СОГАЗ – Мед» (до 30.06.2024 г.); - АО «Альфа Страхование (Южный региональный центр/ Ставропольский филиал/Блок корпоративных продаж) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Страховая компания «Ингосстрах – М» (до 30.06.2024 г.).

Специальность 38.02.07 Банковское дело.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 года № 506 (ред. от 13.07.2021г. N 450, от 01.09.2022 N 796).

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика							
1.	УП 03.01 Учебная практика по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	да	4	Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Кабинет Учебный банк	-
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 01 Ведение расчетных операций.	да	4,5	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ДО №145/1 филиала СКРУ ОАО «Московский промышленный банк» (до 30.06.2023 года) - ПАО «Совкомбанк» (до 30.06.2024 года)
2.	ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ. 02 Осуществление кредитных операций	да	6	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ДО №145/1 филиала СКРУ ОАО «Московский промышленный банк» (до 30.06.2023 года) - ПАО «Совкомбанк» (до 30.06.2024 года)
3.	ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	да	4	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ДО №145/1 филиала СКРУ ОАО «Московский промышленный банк» (до 30.06.2023 года) - ПАО «Совкомбанк» (до 30.06.2024 года)
Преддипломная практика.							
1.		да	6	углубление первоначального	отчет по преддипл	Базовое предприятие	- ДО №145/1 филиала СКРУ ОАО «Московский промышленный

				го профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	омной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика		банк» (до 30.06.2023 года) - ПАО «Совкомбанк» (до 30.06.2024 года)
--	--	--	--	--	--	--	---

Специальность 39.02.01 Социальная работа.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 506.

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика							
1.	УП.01.01 Учебная практика по ПМ 01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	-
2	УП.02.01 Учебная практика по ПМ 02. Социальная работа с семьей и детьми	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	
3	УП.03.01 Учебная практика по ПМ 03. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	
4	УП.04.01 Учебная практика по ПМ 04. Выполнение работ поодной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	да		формирование у студента общих и профессиональных	отчет, дневник, аттестационный лист,	Базовое предприятие	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН

				компетенций, приобретение практического опыта	характеристика		«Аист» (до 30.06.2024 г.).
2.	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02. Социальная работа с семьей и детьми	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» (до 30.06.2024 г.).
3	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 03. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» (до 30.06.2024 г.).
4	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 04. Выполнение работ поодной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» (до 30.06.2024 г.).
Преддипломная практика.							
1.		да	6	углубление первоначального профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	отчет по преддипломной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ГБОУ СО «Минераловодский ЦСОН» (до 30.06.2024 г.); - АНО «Дом для мамы» (до 30.06.2024 г.); - ГКУСО «Георгиевский СРЦН «Аист» (до 30.06.2024 г.).

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (ред. от 24.07.2015 г. N 754, 14.09.2016 г. N 1193, 13.07.2021 г. N 450).

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика.							
1.	УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	да	4,5	Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	-
2.	УП.02 Учебная практика по	да	4	Формирование у студентов	отчет, дневник,	Учебный кабинет	-

	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.			практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	аттестационный лист		
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	да	5,6	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	<ul style="list-style-type: none"> - ГБСУСОН «Геронтологический центр «Бештау» (до 30.06.2024 года); - Управление ПФР по городу - курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонного) (до 30.06.2023 года с пролонгацией); - Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа (до 30.06.2024 года); - Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних МГО (до 30.06.2024 года); - Адвокатский кабинет Синкевича Д.Н. (до 30.06.2024 года); - Минераловодская дистанция электроснабжения структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению ОАО «РЖД» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавмиводы» (до 30.06.2024 года); - МБОУ СОШ №14 (до 30.06.2024 года); - Управление сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского МО Ставропольского края (до 30.06.2024 года); - ООО «СУМС» (до 30.06.2024 года); - нотариальная контора нотариуса Минераловодского городского нотариального округа Ставропольского края Шумаковой В.В. (до 30.06.2024 года); - Минераловодская дистанция электроснабжения структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению ОАО «РЖД» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавмиводы» (до 30.06.2024 года); - Минераловодский следственный отдел на транспорте Западного Межрегионального следственного управления на транспорте СКРФ (до 30.06.2024 года); - АО «Издательство «Кавказская здравница» (до 30.06.2024 года); - ООО ЧОП «Гладиатор-26» (до 30.06.2024 года); - АО «Кавминстекло» (до 30.06.2024 года); - Минераловодская таможня (до 25.02.2024 года); - ФКУ ИК-4 УФСИН России по Ставропольскому краю (до 30.06.2024 года); - ФГУП СК «Ставрополькрайводоканал» - «Южный» ПТП Минераловодское (до 30.06.2024 года); - ООО «Контакт» (до 30.06.2024 года); - Минераловодское линейное управление МВД РФ на транспорте (до 30.06.2024 года); - ООО «Минераловодский комбикормовый завод» (до 30.06.2024 года); - ЧОУ ДПО «Статус» (до 30.06.2024 года); - Военный комиссариат городского округа Минераловодский, город курорт Железноводск Ставропольского края (до 30.06.2024 года); - Администрация Минераловодского муниципального округа Ставропольского края (до 30.06.2024 года).
2.	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов	да	4	формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	<ul style="list-style-type: none"> - ГБСУСОН «Геронтологический центр «Бештау» (до 30.06.2024 года)

	Пенсионного фонда Российской Федерации.						
Преддипломная практика.							
		да	б	Углубление первоначально го профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	отчет по преддипломной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ГБУСОН «Геронтологический центр «Бештау» (до 30.06.2024 года); - Управление ПФР по городу - курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонного) (до 30.06.2023 года с пролонгацией); - Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа (до 30.06.2024 года); - Отдел опеки и попечительства по делам несовершеннолетних МГО (до 30.06.2024 года); - Адвокатский кабинет Синкевича Д.Н. (до 30.06.2024 года).

Специальность 43.02.10 Туризм.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 года № 474 (ред. от 13.07.2021г. N 450).

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика							
1.	УП.01.01 Учебная практика по ПМ 01. Предоставление турагентских услуг	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначально го практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	-
2	УП.02.01 Учебная практика по ПМ 02. Предоставление услуг по сопровождению туристов	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначально го практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист		
3	УП.03.01 Учебная практика по ПМ 03. Предоставление туроператорских услуг	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначально го практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	
4	УП.04.01 Учебная практика по ПМ 04. Управление функциональным подразделением организации	да		Формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначально го практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист	Учебный кабинет	
Производственная практика (по профилю специальности).							
1.	ПП.01.01 Производственная	да		формирование	отчет,	Базовое	- ИП Заикина Нина Алексеевна

	практика (по профилю специальности) по ПМ 01. Предоставление турагентских услуг			у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	дневник, аттестационный лист, характеристика	предприятие	(туристическое агентство Пегас Туристик); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)
2.	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02. Предоставление услуг по сопровождению туристов	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство Пегас Туристик); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)
3	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 03. Предоставление туроператорских услуг	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство Пегас Туристик); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)
4	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 04. Управление функциональным подразделением организации	да		формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта	отчет, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство Пегас Туристик); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)
Преддипломная практика.							
1.		да	6	углубление первоначального профессионального опыта у студента, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	отчет по преддипломной практике, дневник, аттестационный лист, характеристика	Базовое предприятие	- ИП Заикина Нина Алексеевна (туристическое агентство Пегас Туристик); - ИП Кужахметова Александра Александровна (туристическое агентство Розовый слон) (до 30.06.2024 г.); - ООО «Миллениум» (до 30.06.2024 г.); - ИП Жарова Наталья Валерьевна (туристическое агентство Coral Travel) (до 30.06.2024 г.)

Результаты промежуточной аттестации.

Таблица 16

№ п/п	Наименование специальности	Количество студентов, чел	Общая успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	Количество обучающихся, получивших оценки	
					«отлично» и «хорошо», чел	«неудовлетворительно», чел
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	33	100	30,3	10	-
2.	38.02.07 Банковское дело	11	100	18,2	2	-
3.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	106	100	44,3	47	-
4.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	155	100	47,1	73	-

Результаты государственной итоговой аттестации.

Таблица № 17

№ п/п	Наименование специальности, профессии	Количество выпускников	Доля обучающихся, получивших оценки за демонстрационный экзамен		Доля обучающихся, получивших оценки за ВКР	
			«отлично» и «хорошо»	«неудовлетворительно»	«отлично» и «хорошо»	«неудовлетворительно»
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	18	18 (10,0)	-	18 (10,0)	-
2.	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	4	-	-	4 (2,2)	-
3.	38.02.07 Банковское дело	17	17 (9,4)	-	17 (9,4)	-
4.	39.02.01 Социальная работа	1	-	-	1 (0,6)	-
5.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	137	-	-	96 (53,0)	-
6.	43.02.10 Туризм	2	-	-	2 (1,1)	-
7.	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	2	-	-	2 (1,1)	-

Мониторинговое исследование образовательной организации.

Таблица № 18

Распределение контингента студентов организации			
Обучается 538		студентов среднего профессионального образования (0,74% от контингента по субъекту РФ)	
в т.ч. 306 очной формы обучения			
за счет бюджетных ассигнований	0,0%	100,0%	по договорам об оказании платных образовательных услуг
	Доля в субъекте РФ	Приведенный контингент студентов	
Математические и естественные науки	0,0%	0 чел.	
Инженерное дело, технологии и технические науки	0,0%	0 чел.	
Здравоохранение и медицинские науки	0,0%	0 чел.	
Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки	0,0%	0 чел.	
Науки об обществе	2,0%	327,2 чел.	
Образование и педагогические науки	0,0%	0 чел.	
Гуманитарные науки	0,0%	0 чел.	
Искусство и культура	0,0%	0 чел.	

Качественный состав педагогических работников.

Таблица № 19

	Число штатных работников	Имеют образование			
		высшее образование	в т.ч. педагогическое	Среднее специальное	Ученую степень кандидата наук, доктора наук
Руководители образовательных организаций, структурных подразделений и их заместители	2	2	2	-	-
Педагогические работники	5	4	4	1	1
Иные работники	4	3	3	1	-

Сведения о повышении квалификации.

Таблица № 20

	Всего	Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке за последние 3 года			
		Всего	в т.ч.		Удельный вес в общей численности
			по инновационным программам обучения	путем стажировки	
Руководители и заместители	2	2	0	0	5,7 %
Педагогические работники	8	8	0	0	22.9 %
в т.ч. мастера производственного обучения	-	-	-	-	-
Воспитатели	-	-	-	-	-

Сведения о учебно-методическом обеспечении образовательных программ в разрезе профессий и специальностей.

Таблица 21

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 69 (ред. от 17.12.2020г, ред. от 01.09.2022)

№	индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик разделов,	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Экономика/Право	УМК	100
16.	ЭК.01	Интернет предпринимательство/ Введение в специальность	УМК	100

	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
17.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
18.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
19.	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УМК	100
20.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
21.	ОГСЭ.05	Психология общения	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
22.	ЕН.01	Математика	УМК	100
23.	ЕН.02	Экологические основы природопользования	УМК	100
	ОП	Общепрофессиональный цикл		
24.	ОП.01	Экономика организации	УМК	100
25.	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	УМК	100
26.	ОП.03	Налоги и налогообложение	УМК	100
27.	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	УМК	100
28.	ОП.05	Аудит	УМК	100
29.	ОП.06	Документационное обеспечение управления	УМК	100
30.	ОП.07	Менеджмент	УМК	100
31.	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	УМК	100
32.	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
33.	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
34.	ОП.11	Статистика	УМК	100
35.	ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УМК	100
36.	ОП.13	Бухгалтерский учет в отраслях	УМК	100
37.	ОП.14	Основы финансовой грамотности	УМК	100
	ПЦ	Профессиональный цикл		
38.	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	УМК	100
39.	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	УМК	100
40.	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	УМК	100
41.	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	УМК	100
42.	ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	УМК	100

Специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 833 (ред. от 13.07.2021г. N 450).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100

8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасност жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Экономика/Право	УМК	100
16.	ЭК.01	Интернет предпринимательство/ Введение в специальность	УМК	100
17.	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
18.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
19.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
20.	ОГСЭ.03	Иностранный язык	УМК	100
21.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
22.	ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл		
23.	ЕН.01	Математика	УМК	100
24.	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
	П	Профессиональный цикл		
	ОП	ОП Общепрофессиональные дисциплины		
25.	ОП.01	Экономика организации	УМК	100
26.	ОП.02	Статистика	УМК	100
27.	ОП.03	Менеджмент	УМК	100
28.	ОП.04	Документационное обеспечение управления	УМК	100
29.	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УМК	100
30.	ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	УМК	100
31.	ОП.07	Бухгалтерский учет в страховых организациях	УМК	100
32.	ОП.08	Налоги и налогообложение	УМК	100
33.	ОП.09	Аудит страховых организаций	УМК	100
34.	ОП.10	Страховое дело	УМК	100
35.	ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
36.	ОП.12	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	УМК	100
	ПМ	Профессиональные модули		
37.	ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	УМК	100
38.	ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	УМК	100
39.	ПМ.03	Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)	УМК	100
40.	ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	УМК	100
41.	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	УМК	100

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 года № 539 (ред. от 13.07.2021г. N 450, от 01.09.2022 N 796).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	ОП	Общеобразовательная подготовка		

	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Экономика/Право	УМК	100
16.	ЭК.01	Интернет предпринимательство / Введение в специальность	УМК	100
	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
1.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
2.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
3.	ОГСЭ.03	Иностранный язык	УМК	100
4.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
5.	ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		
6.	ЕН.01	Математика	УМК	100
7.	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
	П.00	Профессиональный цикл		
	ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		
8.	ОП.01	Экономика организации	УМК	100
9.	ОП.02	Статистика	УМК	100
10.	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	УМК	100
11.	ОП.04	Документационное обеспечение управления	УМК	100
12.	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УМК	100
13.	ОП.06	Логистика	УМК	100
14.	ОП.07	Бухгалтерский учет	УМК	100
15.	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	УМК	100
16.	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
17.	ОП.10	Психология и этика профессиональной деятельности	УМК	100
18.	ОП.11	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	УМК	100
	ПМ.00	Профессиональные модули		
19.	ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	УМК	100
20.	ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	УМК	100
21.	ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	УМК	100
22.	ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 17351 "Продавец непродовольственных товаров"	УМК	100

Специальность 38.02.07 Банковское дело.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года № 67 (ред. от 13.07.2021г. N 450).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	ОП	Общеобразовательная подготовка		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Экономика*/ Право*	УМК	100
16.	ЭК.01	Интернет предпринимательство/ Введение в специальность	УМК	100
	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
16.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
17.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
18.	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УМК	100
19.	ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	УМК	100
20.	ОГСЭ.05	Психология общения	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
21.	ЕН.01	Элементы высшей математики	УМК	100
22.	ЕН.02	Экологические основы природопользования	УМК	100
	ОП	Общепрофессиональный цикл		
23.	ОП.01	Экономика организации	УМК	100
24.	ОП.02	Менеджмент	УМК	100
25.	ОП.03	Бухгалтерский учет	УМК	100
26.	ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	УМК	100
27.	ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	УМК	100
28.	ОП.06	Рынок ценных бумаг	УМК	100
29.	ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
30.	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	УМК	100
31.	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
32.	ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УМК	100
33.	ОП.11	Финансы, денежное обращение и кредит	УМК	100
34.	ОП.12	Статистика	УМК	100
35.	ОП.13	Банковский маркетинг	УМК	100
36.	ОП.14	Основы финансовой грамотности	УМК	100

	ПЦ	Профессиональный цикл		
37.	ПМ.01	ПМ.01 Ведение расчетных операций	УМК	100
38.	ПМ.02	ПМ.02 Осуществление кредитных операций	УМК	100
39.	ПМ.03	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	УМК	100

Специальность 39.02.01 Социальная работа.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 506 (ред. 26.08.2022 №773).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Право*/Экономика	УМК	100
16.	ЭК.01	Интернет предпринимательство/ Ведение в специальность	УМК	100
17.	ПП	Профессиональная подготовка		
18.	СГ	Социально-гуманитарный цикл		
19.	СГ.01	История России	УМК	100
20.	СГ.02	Основы финансовой грамотности	УМК	100
21.	СГ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УМК	100
22.	СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
23.	СГ.05	Физическая культура/ Адаптационная физическая культура	УМК	100
24.	СГ.06	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ОП	Общепрофессиональный цикл		
25.	ОП.01	Теория и методика социальной работы	УМК	100
26.	ОП.02	Психология социальной работы	УМК	100
27.	ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
28.	ОП.04	Основы валеологии и социальной медицины	УМК	100
29.	ОП.05	Основы документоведения и делопроизводство в социальной работе	УМК	100
30.	ОП.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	УМК	100
31.	ОП.07	Адаптация и социальная реабилитация лиц пожилого возраста и инвалидов	УМК	100
32.	ОП.08	Адаптация и социальная реабилитация различных типов семей и детей	УМК	100
33.	ОП.09	Адаптация и социальная реабилитация лиц группы риска	УМК	100

34.	ОП.10	Статистика	УМК	100
35.	ОП.11	Организация социальной работы в Российской Федерации	УМК	100
36.	ОП.12	Деловая культура	УМК	100
	ПМ	Профессиональный цикл		
37.	ПМ.01	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	УМК	100
38.	ПМ.02	Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	УМК	100

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (ред. от 24.07.2015 г. N 754, 14.09.2016 г. N 1193, 13.07.2021 г. N 450).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	ОП	Общеобразовательная подготовка		
	ОУП	Общие учебные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
9.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
10.	ОУП.12	Химия	УМК	100
11.	ОУП.13	Биология	УМК	100
12.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
13.	ДУП.01	Право*/Экономика	УМК	100
14.	ЭК.01	Интернет предпринимательство / Введение в специальность	УМК	100
	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
15.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
16.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
17.	ОГСЭ.03	Иностранный язык	УМК	100
18.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
19.	ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
20.	ЕН.01	Математика	УМК	100
21.	ЕН.02	Информатика	УМК	100
22.	ПП.00	Профессиональный цикл		
	ОП	Общепрофессиональные дисциплины		
23.	ОП.01	Теория государства и права	УМК	100
24.	ОП.02	Конституционное право	УМК	100
25.	ОП.03	Административное право	УМК	100
26.	ОП.04	Основы экологического права	УМК	100

27.	ОП.05	Трудовое право	УМК	100
28.	ОП.06	Гражданское право	УМК	100
29.	ОП.07	Семейное право	УМК	100
30.	ОП.08	Гражданский процесс	УМК	100
31.	ОП.09	Страховое дело	УМК	100
32.	ОП.10	Статистика	УМК	100
33.	ОП.11	Экономика организации	УМК	100
34.	ОП.12	Менеджмент	УМК	100
35.	ОП.13	Документационное обеспечение управления	УМК	100
36.	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
37.	ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
38.	ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	УМК	100
39.	ОП.17	Уголовное право и уголовный процесс	УМК	100
40.	ОП.18	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	УМК	100
41.	ОП.19	Финансовое право и налоговое право	УМК	100
	ПМ.00	Профессиональные модули		
42.	ПМ.01	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	УМК	100
43.	ПМ.02	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	УМК	100

Специальность 43.02.10 Туризм.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 года № 474 (ред. от 13.07.2021г. N 450).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	ОП	Общеобразовательная подготовка		
	ОУП	Обязательные учебные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	Родной язык	УМК	100
4.	ОУП.04	Иностранный язык	УМК	100
5.	ОУП.05	История	УМК	100
6.	ОУП.06	Астрономия	УМК	100
7.	ОУП.07	Физическая культура	УМК	100
8.	ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
	ОУП.09	Обществознание	УМК	100
	ПУП	Профильные учебные предметы		
10.	ОУП.10	Математика	УМК	100
	ОУП.11	География	УМК	100
11.	ОУП.12	Экономика	УМК	100
12.	ДУП,ЭК	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору учащихся		
13.	ДУП.01	Естествознание	УМК	100
14.	ДУП.02	Право	УМК	100
15.	ЭК.01	Интернет предпринимательство	УМК	100
	П	Профессиональный учебный цикл		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		

16.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
17.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
18.	ОГСЭ.03	Иностранный язык	УМК	100
19.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
20.	ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл		
21.	ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
22.	ЕН.02	География туризма	УМК	100
23.	ЕН.03	Экологические основы природопользования	УМК	100
24.	П	Профессиональный учебный цикл		
	ОП	Общепрофессиональные дисциплины		
25.	ОП.01	Психология делового общения	УМК	100
26.	ОП.02	Организация туристской индустрии	УМК	100
27.	ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УМК	100
28.	ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
29.	ОП.05	Бытовая культура и этика народов мира	УМК	100
30.	ОП.06	Бухгалтерский учет	УМК	100
31.	ОП.07	Гостиничная индустрия	УМК	100
32.	ОП.08	Основы санитарии и гигиены	УМК	100
33.	ОП.09	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	УМК	100
	ПМ	Профессиональные модули		
34.	ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	УМК	100
35.	ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	УМК	100
36.	ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	УМК	100
37.	ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	УМК	100

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509 (ред. от 24.07.2015 г. N 754, 13.07.2021 г. N 450).

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100
6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100

14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Право*/ Экономика	УМК	100
16.	ЭК	Интернет предпринимательство/ Ведение в специальность		
	ПП	Профессиональная подготовка		
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
17.	ОГСЭ.01	Основы философии	УМК	100
18.	ОГСЭ.02	История	УМК	100
19.	ОГСЭ.03	Иностранный язык	УМК	100
20.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
21.	ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	УМК	100
22.	ОГСЭ.06	Психология общения	УМК	100
23.	ОГСЭ.07	Профессиональная этика	УМК	100
	ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл		
24.	ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	УМК	100
25.	П	Профессиональный цикл		
	ОП	Общепрофессиональные дисциплины		
26.	ОП.01	Теория государства и права	УМК	100
27.	ОП.02	Конституционное право России	УМК	100
28.	ОП.03	Административное право	УМК	100
29.	ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	УМК	100
30.	ОП.05	Экологическое право	УМК	100
31.	ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	УМК	100
32.	ОП.07	Уголовное право	УМК	100
33.	ОП.08	Уголовный процесс	УМК	100
34.	ОП.09	Криминалистика	УМК	100
35.	ОП.10	Безопасность жизнедеятельность	УМК	100
36.	ОП.11	Трудовое право	УМК	100
37.	ОП.12	Правоохранительные и судебные органы	УМК	100
38.	ОП.13	Финансовое право и налоговое право	УМК	100
39.	ОП.14	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	УМК	100
	ПМ	Профессиональные модули		
40.	ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	УМК	100
41.	ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	УМК	100

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2022 года № 1100.

№	индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебно-методическое обеспечение программы	Обеспеченность (%)
	1	2	3	4
	СО	Среднее общее образование		
	ОУП	Обязательные общеобразовательные предметы		
1.	ОУП.01	Русский язык	УМК	100
2.	ОУП.02	Литература	УМК	100
3.	ОУП.03	История	УМК	100
4.	ОУП.04	Обществознание	УМК	100
5.	ОУП.05	География	УМК	100

6.	ОУП.06	Иностранный язык	УМК	100
7.	ОУП.07	Математика	УМК	100
8.	ОУП.08	Информатика	УМК	100
9.	ОУП.09	Физическая культура	УМК	100
10.	ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	УМК	100
11.	ОУП.11	Физика	УМК	100
12.	ОУП.12	Химия	УМК	100
13.	ОУП.13	Биология	УМК	100
14.	ОУП.14	Индивидуальный проект	УМК	100
15.	ДУП.01	Право*/ Экономика	УМК	100
16.	ЭК	Интернет предпринимательство/ Ведение в специальность	УМК	100
17.	ПП	Профессиональная подготовка		
18.	СГ	Социально-гуманитарный цикл		
19.	ОГСЭ.01	История России	УМК	100
20.	ОГСЭ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УМК	100
21.	ОГСЭ.03	Безопасность жизнедеятельности	УМК	100
22.	ОГСЭ.04	Физическая культура	УМК	100
23.	ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	УМК	100
24.	ОГСЭ.06	Основы бережливого производства	УМК	100
25.	ОГСЭ.07	Стилистика и культура речи	УМК	100
	ОП	Общепрофессиональные цикл		
26.	ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	УМК	100
27.	ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	УМК	100
28.	ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	УМК	100
29.	ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	УМК	100
30.	ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	УМК	100
31.	ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	УМК	100
32.	ОП.07	Иностранный язык (второй)	УМК	100
33.	ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	УМК	100
34.	ОП.09	География туризма	УМК	100
35.	ОП.10	Гостиничная индустрия	УМК	100
36.	ОП.11	Основы санитарии и гигиены	УМК	100
	П.00	Профессиональный цикл		
37.	ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	УМК	100
38.	ПМ.02	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	УМК	100
39.	ПМ.03	Предоставление экскурсионных услуг	УМК	100
40.	ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	УМК	100

Использование в учебном процессе активных методов обучения, инноваций, педагогических технологий, внедрении новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности студентов, использовании ПЭВМ в учебном процессе.

Таблица № 22

Ф.И.О. преподавателя	Дисциплины	Методы и формы обучения
Маслова Р.Н.	Математика Элементы высшей математики	Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока). Нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера
Царукян И.В.	География Психология общения Профессиональная этика Основы педагогики и психологии Психология делового общения ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности ПП.01 Производственная практика География туризма Психология делового общения Деловая культура	Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока). Нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера
Максимова А.С.	Экономика Экономика организации Налоги и налогообложение Основы предпринимательской деятельности Статистика Рынок ценных бумаг ПМ.01 Ведение расчетных операций МДК.01.01 Организация безналичных расчетов, МДК 01.02 Кассовые операции МДК 01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 03.01 Выполнение работ по профессии «Агент банка» УП.03 Учебная практика ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) Бухгалтерский учет Основы предпринимательской и финансовой грамотности ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока). Нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера

	<p>Менеджмент Анализ финансово-хозяйственной деятельности Банковский маркетинг ПМ.02 Осуществление кредитных операций МДК 02.01 Организация кредитной работы МДК 02.02 Учет кредитных операций банка ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Основы предпринимательства и финансовой грамотности</p>	
Черниченко Л.Л.	<p>Бухгалтерский учет Финансы, денежное обращение и кредит Налоги и налогообложение Основы финансовой грамотности Аудит Бухгалтерский учет в отраслях ПМ 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации МДК. 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации УП 01.01 Учебная практика ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) МДК 01.01 Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям) МДК 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям) УП 03.01 Учебная практика Бухгалтерский учет в отраслях МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) Основы предпринимательства и финансовой грамотности Страховое дело Финансовое право и налоговое право Бухгалтерский учет в страховых организациях Аудит страховых организаций ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании МДК 01.01 Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям) МДК 01.02 Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям) ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов МДК 02.01 Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям) МДК 02.02 Анализ эффективности продаж (по отраслям) Финансы, денежное обращение и кредит Основы бухгалтерского учета Организация бухгалтерского учета в банках ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) МДК 04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям) МДК 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)</p>	<p>Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока); нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера</p>

	<p>ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 05.01 Выполнение работ по профессии 20034 Агент страховой ПП 05.01 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	
Глушко Н.И.	<p>Основы философии История Экологическое право Административное право Основы экологического права Гражданское право Гражданский процесс Страховое дело Финансовое право и налоговое право ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты МДК 01.01 Право социального обеспечения УП.01 Учебная практика ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности) Адаптация и социальная реабилитация лиц пожилого возраста и инвалидов ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС МДК.03.01 Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска МДК.03.02 Технологии социальной работы с лицами из групп риска МДК.03.03 Социальный патронаж лиц из групп риска УП.03.01 Учебная практика ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока); нетрадиционные методы: метод проектов, урок-деловая игра, «круглый стол», уроки взаимопроверки и взаимоконтроля.</p>
Степаненко М.В.	<p>Теория государства и права Административное право Конституционное право Конституционное право России Правоохранительные и судебные органы Уголовное право и уголовный процесс Семейное право Трудовое право ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ МДК. 02.01 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ УП. 02 Учебная практика ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности) УП. 01 Учебная практика ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>Традиционные методы: урок-лекция, комбинированный урок, практические занятия, уроки контроля знаний, блочно-модульная технология (создание алгоритма самостоятельного изучения темы-блока); нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, «круглый стол», уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера</p>
Захаренко А.И.	<p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>Традиционные методы: урок-лекция, контрольные работы; групповые и индивидуальные формы обучения, практическая</p>

	<p>Обществознание Право Индивидуальный проект Информационные технологии в профессиональной деятельности Интернет предпринимательство Информатика Информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности УП 01.01 Учебная практика ПП 01.01 Производственная практика МДК 01.03 Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям) МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов МДК 02.02 Организация досуга туристов УП 02.01 Учебная практика ПП 02.01 Производственная практика МДК 03.01 Документальное и программное обеспечение страховых операций ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства МДК 04.01 Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям) УП 04.01 Учебная практика ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>работа; практикумы; проведение наблюдений, исследований, конструирования приборов, моделей, установок.</p>
Лысенко Ю.А.	<p>Биология Химия Документационное обеспечение управления Безопасность жизнедеятельности Основы безопасности жизнедеятельности Трудовое право Физическая культура Экологические основы природопользования ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) МДК.04.01 Оказание услуг клиентам организации социального обслуживания (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых, социально-психологических, социально-экономических) УП 04.01 Учебная практика ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности)</p>	<p>Традиционные (урок-лекция, урок-беседа), методы строго регламентированного упражнения, словесные методы: объяснение, указания, методы задания, методы наглядности: демонстрация, показ, рисунки, схемы. Нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера</p>
Коробкина С.В.	<p>Русский язык Литература Стилистика и культура речи</p>	<p>Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и другие виды обучающих игр, обучение в сотрудничестве (командная и групповая работа) технологию “дебатов”, лично – ориентированное обучение, коллективно-индивидуальная мыследеятельность, методы теоретико-</p>

		практического изучения языка
Лебедева А.С.	Русский язык Литература	Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и другие виды обучающих игр, обучение в сотрудничестве (командная и групповая работа) технологию “дебаты”, лично – ориентированное обучение, коллективно-индивидуальная мыследеятельность, методы теоретико-практического изучения языка
Шама О.В.	Иностранный язык Иностранный язык в профессиональной деятельности Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации Организация туристской индустрии Бытовая культура и этика народов мира ПМ 01 Предоставление турагентских услуг МДК 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности УП 01.01 Учебная практика ПП 01.01 Производственная практика Гостиничная индустрия ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг МДК 03.01 Технология и организация туроператорской деятельности МДК 03.02 Маркетинговые технологии в туризме УП 03.01 Учебная практика ПП 03.01 Производственная практика	Уроки самостоятельной деятельности, групповая форма занятий, игры (лексические, грамматические, фонетические, орфографические и творческие), исследовательские; проблемные; интегрированное обучение (межпредметная связь), на основе проектной деятельности; уроки-тренинги, проектно – исследовательская технология, коллективно- индивидуальная мыследеятельность
Пугачева С.В.	История Основы философии	Презентации, просмотр видеофильмов и видеофрагментов, использование отдельных электронных материалов, ознакомление с историческими источниками, работа с интернет-ресурсами, проблемное обучение, интерактивные методы.
Бондарь Е.С.	Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Основы безопасности жизнедеятельности	Традиционные (урок-лекция, урок-беседа), нетрадиционные (уроки-викторины, игры, соревнования, методы строго регламентированного упражнения, методы наглядности: демонстрация, показ, рисунки, схемы.
Цатурян М.И.	Математика Физика	Традиционные методы: урок-лекция, контрольные работы; групповые и индивидуальные формы обучения, практическая работа; практикумы; проведение наблюдений, исследований, конструирования приборов, моделей, установок.
Луцено П.В.	Интернет предпринимательство Информатика Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационно-коммуникационные технологии, технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала, проектно – исследовательская технология, использование мультимедийных технологий, фронтальная форма работы, индивидуальный практикум, проектные формы обучения
Синкевич Д.Н.	Гражданское право УП.02.01 Учебная практика ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) Криминология и предупреждение преступлений Правоохранительные и судебные органы Экологическое право Административное право Уголовное право Правовое обеспечение	Традиционные методы: урок-лекция, контрольные работы; групповые и индивидуальные формы обучения, практическая работа; практикумы; проведение наблюдений, исследований, конструирования приборов, моделей, установок.

	<p>профессиональной деятельности МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности УП.01.01 Учебная практика</p>	
Соколова М.С.	<p>ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации УП.01.01 Учебная практика ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации УП.02.01 Учебная практика ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ 04 Составление бухгалтерский (финансовой) отчетности МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности УП.04.01 Учебная практика ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Кассир» УП.05.01 Учебная практика</p>	<p>Традиционные (урок-лекция, урок-беседа), методы строго регламентированного упражнения, словесные методы: объяснение, указания, методы задания, методы наглядности: демонстрация, показ, рисунки, схемы.</p>
Базалиев В.А.	<p>Экономика Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Бухгалтерский учет Финансы денежное обращение и кредит Рынок ценных бумаг МДК 01.01 Организация безналичных расчетов МДК 01.02 Кассовые операции банка МДК 01.03 Международные расчеты по экспортным и импортным операциям ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) МДК 03.01 Выполнение работ по профессии 20002 «Агент банка» УП.03.01 Учебная практика ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) Статистика Менеджмент</p>	<p>Уроки самостоятельной деятельности, групповая форма занятий, игры (лексические, грамматические, фонетические, орфографические и творческие), исследовательские; проблемные; интегрированное обучение (межпредметная связь), на основе проектной деятельности; уроки-тренинги, проектно – исследовательская технология, коллективно- индивидуальная мыследеятельность</p>
Пешкина Н.И.	<p>Химия Биология Экологические основы природопользования</p>	<p>Традиционные (урок-лекция, урок-беседа), методы строго регламентированного упражнения, словесные методы: объяснение, указания, методы задания, методы наглядности: демонстрация, показ, рисунки, схемы.</p>

Аскарян М.Л.	Гражданское право Гражданский процесс Гражданское право и гражданский процесс	Традиционные (урок-лекция, урок-беседа), методы строго регламентированного упражнения, словесные методы: объяснение, указания, методы задания, методы наглядности: демонстрация, показ, рисунки, схемы. Нетрадиционные методы: метод кейсов, урок-деловая игра, уроки взаимопроверки и взаимоконтроля, обучение с помощью компьютера.
--------------	---	--

Сведения об организации самостоятельной работы студентов.

Таблица №23

№ п/п	Материалы для самостоятельной работы студентов	Фамилия, имя, отчество преподавателя	Наименование дисциплины
1.	Методические указания для самостоятельной работы студентов	Черниченко Л.Л.	Аудит Основы бухгалтерского учета Финансы, денежное обращение и кредит
		Захаренко А.И.	Информатика Обществознание
		Глушко Н.И.	МДК 01.01 Право социального обеспечения Основы экологического права
		Максимова А.С.	Экономика организации Статистика
		Степаненко М.В.	Конституционное право Правоохранительные и судебные органы
		Цатурян М.И.	Физика
		Коробкина С.В.	Русский язык Стилистика и культура речи
		Лысенко Ю.А.	Трудовое право Документационное обеспечение управления
2.	Учебно-методические материалы в помощь студенту	Максимова А.С.	Менеджмент Основы предпринимательства и финансовой грамотности
		Степаненко М.В.	Теория государства и права
		Лысенко Ю.А.	Безопасность жизнедеятельности
		Захаренко А.И.	Право Индивидуальный проект
		Глушко Н.И.	МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФ РФ
		Шама О.В.	Иностранный язык

Характеристика фонда основной учебной литературы.

Таблица № 24

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		Обеспеченность на одного обучающегося, экз.
	Всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	
Общий фонд литературы	4464	2211	7,1
В т.ч. по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:			
фонд учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам	554	390	1,2
фонд учебной литературы по общепрофессиональному циклу	852	302	0,9
фонд учебной литературы по профессиональному циклу	1021	446	1,4
по программам подготовки специалистов среднего звена:			
фонд учебной литературы по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу	440	364	1,2
фонд учебной литературы по математическому и общему естественнонаучному циклу	320	210	0,7
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	990	355	1,1
фонд учебной литературы по профессиональным модулям	287	145	0,5

Характеристика фонда основной учебной литературы по профессиям и специальностям.

Таблица № 25

	Количество	Обеспеченность на 1 студента приведенного контингента
09.03.01 Мастер по обработке цифровой информации		
Общее количество литературы по ОП, из нее:	253	0,8
1) учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	71	0,2
ЕН, в том числе не старше 10 лет	44	0,1
ОПД, в том числе не старше 10 лет	50	0,2
СД, в том числе не старше 5 лет	62	0,2
2) учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	20	0,06
3) периодическая (количество наименований / экз.)	4/6	0,01/0,02
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
Общее количество литературы по ОП, из нее:	676	2,2

1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	90	0,3
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	120	0,4
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	330	1,1
	СД, в том числе не старше 5 лет	50	0,2
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	66	0,2
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/20	0,01/0,06
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	156	0,5
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	35	0,1
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	38	0,1
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	29	0,10
	СД, в том числе не старше 5 лет	34	0,1
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	20	0,1
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	2/4	0,007/0,01
38.02.04 Коммерция (по отраслям)			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	402	1,3
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	60	0,2
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	55	0,2
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	207	0,7
	СД, в том числе не старше 5 лет	25	0,08
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	35	0,1
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/20	0,01/0,7
38.02.07 Банковское дело			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	714	2,3
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	153	0,5
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	85	0,3
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	370	1,2
	СД, в том числе не старше 5 лет	40	0,1
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	46	0,1
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/20	0,01/0,07
39.02.01 Социальная работа			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	226	0,7
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	69	0,2
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	60	0,7
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	45	0,2
	СД, в том числе не старше 5 лет	25	0,08
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	21	0,06
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/6	0,01/0,02
40.02.01 Право и организация социального обеспечения			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	1312	4,2
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	344	1,1

	ЕН, в том числе не старше 10 лет	225	0,7
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	510	1,6
	СД, в том числе не старше 5 лет	110	0,3
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	103	0,3
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/20	0,01/0,06
43.02.10 Туризм			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	238	0,8
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	54	0,2
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	55	0,2
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	32	0,1
	СД, в том числе не старше 5 лет	66	0,2
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	25	0,08
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/6	0,01/0,02
40.02.02 Правоохранительная деятельность			
	Общее количество литературы по ОП, из нее:	487	1,6
1)	учебная / в том числе по блокам дисциплин:		
	ОГСЭ, в том числе не старше 5 лет	189	0,6
	ЕН, в том числе не старше 10 лет	80	0,2
	ОПД, в том числе не старше 10 лет	82	0,2
	СД, в том числе не старше 5 лет	110	0,3
2)	учебно-методическая, в том числе не старше 10 лет	20	0,06
3)	периодическая (количество наименований / экз.)	4/6	0,01/0,02

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе.

Таблица № 26

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Площадь	Количество мест
	Общая площадь помещений	36	2005,3	
	Учебные, учебно-вспомогательные, административные помещения	23	1599	
1.	Аудитории	8	350,6	
2.	Лаборатории	8	168,7	-
3.	Книгохранилище	2	30,2	-
4.	Читальный зал	1	14	10
5.	Спортивный зал	2	871,4	-
6.	Административные кабинеты (директор, заместитель по УВР, заведующая учебной частью, методист заочного отделения, бухгалтерия, учительская)	7	164,1	-
	Подсобные площади	13	406,3	
1.	Столовая, буфет	1	39,1	30
2.	Архив	2	64,1	-

3.	Гаражи, подвал, другие складские помещения	1	27	-
4.	Санузел	2	7,6	-
5.	Лестницы	1	65,2	-
6.	Коридор	3	165,6	-
7.	Вестибюль	3	37,7	-

Учебно-производственная база производственного обучения,
(производственной практики). Таблица № 28

№	Наименование лабораторий, мастерских	Количество ученических мест	% обеспеченности учебным оборудованием и соответствие с ФГОС	% обеспеченности технической документацией	% обеспеченности справочной литературой
1	2	3	4	5	6
Код, наименование основной образовательной программы					
Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем					
Лаборатории					
1.	Электротехники с основами радиоэлектроники.	24	100%	100%	100%
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)					
Лаборатории					
1.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	30	100%	100%	100%
2.	Учебная бухгалтерия	30	100%	100%	100%
Специальность 8.02.02 Страхование дело (по отраслям)					
Лаборатории					
1.	Информационных технологий.	30	100%	100%	100%
2.	Учебная страховая организация.	30	100%	100%	100%
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)					
Лаборатории					
1.	Информационных технологий в профессиональной деятельности;	30	100%	100%	100%
2.	Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;	30	100%	100%	100%
3.	Товароведения.	30			
Специальность 38.02.07 Банковское дело					
Лаборатории					
1.	Информационных технологий.	30	100%	100%	100%
2.	Технических средств обучения	30	100%	100%	100%
Специальность 39.02.01 Социальная работа					
Лабораторий нет					
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения					
Лаборатории					
1.	Информатики	30	100%	100%	100%
2.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	30	100%	100%	100%
3.	Технических средств обучения	30	100%	100%	100%

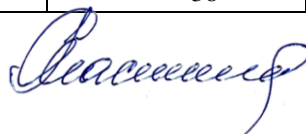
Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность					
Полигоны					
1.	Криминалистические полигоны	30	100%	100%	100%
2.	Полигоны для отработкты навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	30	100%	100%	100%
Специальность 43.02.10 Туризм					
Лаборатории и тренинговые кабинеты					
1.	мультимедийная лаборатория Иностранных языков	30	100%	100%	100%
2.	Коммуникативных тренингов	4	100%	100%	100%
3.	Информационно-коммуникационных технологий	4	100%	100%	100%
4.	Делопроизводства и оргтехники	30	100%	100%	100%
5.	Учебный (тренинговый) офис	4	100%	100%	100%
6.	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).	4	100%	100%	100%
Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство					
Лабораторий нет					

Компьютерное обеспечение.

Таблица 28

Кабинет	Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети ОУ
Кабинет директора	1	-	1	1	1
Кабинет заместителя директора по УВР	2	1	2	2	2
Бухгалтерия	1	-	1	1	1
Инспектор отдела кадров	1	-	1	1	1
Методист заочного отделения	1	-	1	1	1
Заведующая учебной частью	1	-	1	1	1
Библиотека	1	1	1	1	1
Компьютерный класс	13	13	13	13	13
Компьютерный класс	12	12	12	12	12
Актный зал	1	1	1	1	1
Учительская	1	1	1	1	1
Кабинет № 4	1	1	1	1	1
Кабинет № 9	1	1	1	1	1
Кабинет № 10	1	1	1	1	1
Всего	38	33	38	38	38

Директор филиала техникума



Р.Н. Маслова