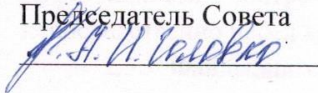


**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

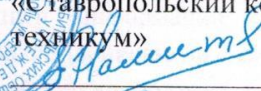
Протокол заседания
Студенческого совета
от «30» августа 2023 г. № 1
Председатель Совета



УТВЕРЖДАЮ

Директор Частного профессионального
образовательного учреждения
«Ставропольский кооперативный
техникум»




А.А. Намитокос
от «30» августа 2023 г. Приказ № 112

ИНСТРУКЦИЯ

по организации антивирусного контроля в информационной системе персональных данных
«Автоматизированное рабочее место оператора УОП»

1 Общие требования

1.1. Настоящая инструкция определяет требования к организации защиты информационной системы персональных данных «Автоматизированное рабочее место оператора УОП» (далее – ИСПДн) от разрушающего воздействия компьютерных вирусов и устанавливает ответственность персонала, осуществляющего эксплуатацию и сопровождение ИСПДн за их выполнение.

1.2. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 г. №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Организация антивирусной защиты, а также контроль над работой пользователей по применению на автоматизированных рабочих местах (далее – АРМ) ИСПДн средств антивирусной защиты осуществляется Администратором безопасности информации (далее - Администратор безопасности).

2 Организация антивирусного контроля в ИСПДн

2.1. К использованию в ИСПДн допускаются только лицензионные и сертифицированные ФСТЭК России антивирусные средства, закупленные у разработчиков (поставщиков) указанных средств.

2.2. Установка и настройка средств антивирусного контроля, а также обновление антивирусных баз в ИСПДн, осуществляется Администратором безопасности в соответствии с руководствами по применению конкретных антивирусных средств.

2.3. Контроль целостности и антивирусный контроль всех дисков и файлов элементов ИСПДн, должен проводиться регулярно (но не реже 1 раза в неделю) в автоматическом режиме в соответствии с установленным расписанием.

2.4. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация

(текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Разархивирование и контроль входящей информации необходимо проводить непосредственно после ее приема на выделенном автономном компьютере. Возможно применение другого способа антивирусного контроля входящей информации, обеспечивающего аналогичный уровень эффективности контроля. Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

2.5. Файлы, помещаемые в электронный архив должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в месяц.

2.6. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов. Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), Администратором безопасности должна быть выполнена антивирусная проверка.

2.7. При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.) пользователь обязан поставить в известность Администратора безопасности ИСПДн, который обязан в таком случае провести внеочередной антивирусный контроль.

2.8. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов Администратор безопасности ИСПДн обязан:

- приостановить работу ИСПДн;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов владельца зараженных файлов, а также смежные подразделения, использующие эти файлы в работе;
- совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

2.9. Администратор безопасности проводит лечение зараженных файлов путем выбора соответствующего пункта меню антивирусной программы и после этого вновь проводит антивирусный контроль.

2.10. В случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, Администратор безопасности обязан запретить работу в ИСПДн, и в возможно короткие сроки обновить пакет антивирусных программ.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за поддержание установленного в настоящей Инструкции порядка антивирусной защиты возлагается на Администратора безопасности.

3.2. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в ИСПДн, а также за соблюдением установленного порядка антивирусного контроля и выполнением требований настоящей Инструкции осуществляется Администратором безопасности ИСПДн.