



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 27.12.2023

№ 967

город Тимашевск

**Об утверждении Порядка работы с региональной
информационной системой в части доступности
дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми,
в том числе порядок предоставления родителям
(законным представителям) детей сведений из нее
в муниципальном образовании Тимашевский район**

В соответствии со статьей 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2020 года № 934 «Об утверждении Правил формирования и ведения федеральной информационной системы доступности дошкольного образования», распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2020 года N 1845-р «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе по порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из них», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10 декабря 2021 года № 3718 «Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы в части доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе порядок предоставления родителям (законным представителем) детей сведения из нее» в целях сбора, хранения, систематизации и предоставления информации о доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми с соблюдением единых организационных, методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих совместимость и взаимодействие автоматизированной системы управления сферой образования Краснодарского края с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в ней персональных данных согласно

требованиям действующего законодательства Российской Федерации при к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок работы с региональной информационной системой в части доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе порядок предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из нее в муниципальном образовании Тимашевский район (приложение).

2. Определить поставщиками информации и пользователями региональной информационной системе доступности дошкольного образования:

управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район;

дошкольные образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

3. Возложить ответственность на поставщиков и пользователей региональной информационной системы доступности дошкольного образования за достоверность и актуальность информации, вносимой в автоматизированную систему управления сферой образования Краснодарского края для передачи в Федеральную информационную систему доступности дошкольного образования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Тимошевскую Татьяну Владимировну, ведущего специалиста управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



Т.П. Волошина

Приложение
к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 17.12.2023 № 167

ПОРЯДОК
работы с региональной информационной системой
в части доступности дошкольного образования,
присмотра и ухода за детьми, в том числе порядок
предоставления родителям (законным представителям) детей
сведений из нее в муниципальном образовании
Тимашевский район

1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы в части доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе порядок предоставления родителям (законным представителям) детей сведения из нее (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения единого подхода в работе с региональной информационной системой «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края», включающей в себя модуль доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми (далее региональная информационная система доступности дошкольного образования).

Обладателем информации, содержащейся в региональных информационных системах, является субъект Российской Федерации.

Представителями информации, содержащейся в региональной информационной системе являются:

управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее — управление образования).

муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющие присмотр и уход за детьми, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - ДОО).

2. Целью формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми и обеспечение предоставления информации родителям (законным представителям) детей о последовательности предоставления мест в

дошкольных организациях, и об основаниях изменений последовательности предоставления мест в таких организациях.

3. Региональная информационная система доступности дошкольного образования предназначена для решения задач по обеспечению:

3.1 постановки на учет детей, нуждающихся в получении дошкольного образования и (или) присмотра и ухода, в целях их направления в дошкольную образовательную организацию;

3.2 направления детей для приема в дошкольную образовательную организацию (в пределах своих полномочий и/или переданных полномочий);

3.3 приема детей в дошкольные образовательные организации;

3.4 перевода обучающихся из одной дошкольной образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию (в рамках своих полномочий и/или переданных полномочий);

3.5 сбора, хранения и использования информации о выборе родителем (законным представителем) формы получения образования, дошкольной образовательной организации;

3.6 осуществления мониторинга в системе образования на муниципальном уровне в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми;

3.7 предоставления информации родителям (законным представителям) детей о результатах рассмотрения заявления для направления в дошкольную образовательную организацию, о последовательности предоставления мест, об основаниях изменения указанной последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и приема детей в дошкольную образовательную организацию.

3.8 Осуществления функций и полномочий органов управления в сфере образования, включая контроль исполнения обязательств поставщиков информации.

4. При формировании и эксплуатации региональной информационной системы доступности дошкольного образования учитываются требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

5. Региональная информационная система доступности дошкольного образования обеспечивает возможность формирования в автоматизированном режиме информации о предоставлении мест детям в дошкольных образовательных организациях.

6. Оператором региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края», является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Поставщиками информации для размещения региональной информационной системе доступности дошкольного образования являются:

управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район;

муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющие присмотр и уход за детьми, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

Пользователями региональной информационной системы доступности дошкольного образования являются уполномоченные должностные лица поставщиков информации, а также должностные лица дошкольных образовательных организаций, уполномоченные на ведение указанной информации в рамках предоставленных компетенций.

7. В региональной информационной системе доступности дошкольного образования формируется следующая информация:

7.1 о детях, нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации и об их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка и его родителей (законных представителей);

дата рождения ребенка;

реквизиты свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего личность ребенка;

адрес места жительства ребенка;

сведения о наличии потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка - инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

реквизиты документов, подтверждающих установление опеки или попечительства (при наличии);

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, подтверждающего право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при наличии) с указанием типа и времени действия указанных мер (гарантий);

сведения о потребности в направленности дошкольной группы;

сведения о выборе языка обучения (при наличии);

сведения о необходимом режиме пребывания ребенка;

желаемая дата приема;

перечень государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций, выбранных при приеме;

фамилия (фамилии), имя (имена), отчество (отчества) (при наличии) полнородных или не полнородных братьев и (или) сестер, усыновлённых (удочеренных) дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители), дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной для направления или приема ребенка.

7.2 О дошкольной образовательной организации:

7.2.1 идентификатор дошкольной образовательной организации;

наименование дошкольной образовательной организации в соответствии с учредительными документами;

краткое/сокращенное наименование дошкольной образовательной организации;

категория ДОО с учетом формы собственности

юридический адрес дошкольной образовательной организации в формате региональной информационной адресной системы;

адрес местонахождения (фактический адрес) дошкольной образовательной организации;

населенный пункт, в котором находится ДОО;

статус (действующая/недействующая) дошкольной образовательной организации;

организационная структура дошкольной образовательной организации;

реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности дошкольной образовательной организации;

тип местности (городская, сельская), в которой располагается дошкольная образовательная организация;

фамилия имя отчество (при наличии) руководителя дошкольной образовательной организации;

режим работы дошкольной образовательной организации;

кратность приема пищи и режим питания в дошкольной образовательной организации;

сведения о реализации образовательных программ и/или программ воспитания.

7.2.2 Контактная информация о дошкольной образовательной организации:

юридический адрес в формате региональной информационной адресной системы;

адрес официального сайта в информационно - коммуникационной сети «Интернет»;

адрес(а) электронной почты (при наличии);

номер телефона;

сведения о здании дошкольной образовательной организации, в том числе:
 идентификатор здания;
 наименование здания;
 адрес здания в формате региональной информационной адресной системы;

адрес здания;
 тип местности (городская, сельская), на которой располагается здание;
 тип здания (основное, дополнительное);
 степень износа здания;
 готовность здания к осуществлению в ней образовательной деятельности и (или) присмотра и ухода за детьми;

наличие в здании отдельных помещений, необходимых для организации образовательного процесса и иных условий пребывания детей в дошкольной образовательной организации;

наличие в здании условий для пребывания детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

сведения о дополнительных зданиях дошкольной образовательной организации, в которой осуществляется образовательная деятельность и (или) присмотра и ухода за детьми (заполняются аналогично основному);

7.2.3 Сведения о дошкольной группе дошкольной образовательной организации:

идентификатор дошкольной группы;
 наименование дошкольной группы;
 возрастной диапазон дошкольной группы;
 направленность дошкольной группы;
 режим работы дошкольной группы;
 сведения о реализации образовательной программы и (или) услуги по присмотру и уходу в дошкольной группе;

вид реализуемой образовательной программы (при наличии);
 площадь дошкольной группы;
 нормативная наполняемость дошкольной группы;
 сведения о наличии подгрупп детей, посещающих дошкольную группу;
 количество свободных мест в дошкольной группе;
 количество мест, на которые направлены дети;
 количество мест в дошкольной группе дошкольной образовательной организации, указанной учредителем в соответствующем распорядительном акте для перевода детей из других дошкольных образовательных организаций в связи с прекращением их деятельности, аннулированием или прекращением лицензии на осуществление образовательной деятельности дошкольной образовательной организации;

количество воспитателей в дошкольной группе;

численность воспитанников в дошкольной группе;
 максимальная наполняемость группы;
 количество мест для перевода детей в следующую возрастную группу;
 количество мест в дошкольной группе на 1 сентября следующего года;
 специализация группы;
 число дней, проведенных каждым ребенком в дошкольной группе за месяц;

сведения о реализуемых дополнительных образовательных программах;
 число структурных подразделений (филиалов) дошкольной образовательной организации;

7.2.4 сведения о консультативных центрах:
 количество обращений в консультационный центр;
 численность работников, обеспечивающих деятельность консультационного центра;
 предоставляемые услуги;
 количество родителей (законных представителей), обратившихся в консультационный центр;
 количество детей, охваченных услугами консультационного центра;
 сведения о нетиповых структурных подразделениях;
 сведения о наличии паспорта доступности объекта и услуг для детей – инвалидов.

7.3 О результатах рассмотрения заявлений о предоставлении детям мест в дошкольных образовательных организациях, о последовательности предоставления таких мест, основаниях изменения указанной последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и приема детей на обучение в указанные организации:

индивидуальный номер заявления;
 дата постановки на учет;
 статусы обработки заявлений, основания изменения статуса и комментарии к ним, включая информацию о результатах направления, приема, в том числе о наименовании дошкольной образовательной организации, режиме пребывания ребенка, направленности и возрастном диапазоне группы, языке обучения (при наличии), об освоении образовательной программы (включая присмотр и уход) или о получении только присмотра и ухода, виде, наименовании и направленности образовательной программы (при наличии); реквизиты документа, подтверждающего направление в дошкольную образовательную организацию;

реквизиты документа о приеме ребенка в дошкольную образовательную организацию.

7.4 Об осваивающих образовательные программы дошкольного образования и (или) получающих присмотр и уход:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и его родителей (законных представителей);
дата рождения ребенка;
реквизиты свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего личность ребенка;
адрес места жительства ребенка;
реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) над ребенком; адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
идентификатор группы, которую посещает ребенок;
режим пребывания ребенка в группе;
направленность группы;
язык обучения (при наличии);
сведения об освоении образовательной программы (включая присмотр и уход) или о получении только присмотра и ухода;
вид, наименование и направленность образовательной программы (при наличии);
срок освоения образовательной программы (при наличии);
сведения о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья и (или) инвалидности (при наличии);
сведения о планируемом прекращении договорных отношений в текущем году в связи с переходом в 1 класс или переводом в другую дошкольную образовательную организацию.

7.5 Об органах местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район, в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования:

код согласно Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований муниципального района;
наименование органа управления в сфере образования;
адрес места нахождения органа управления в сфере образования;
адрес официального сайта органа управления в сфере образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
адрес электронной почты органа управления в сфере образования;
телефон органа управления в сфере образования;
режим работы органа управления в сфере образования;
ссылка на нормативный правовой акт, устанавливающий порядок постановки на учет детей, нуждающихся в получении дошкольного образования, в целях приема детей в подведомственные дошкольные организации, размещен-

ный в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке официального опубликования (обнародования);

ссылка на нормативный правовой акт, определяющий закрепление подведомственных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Тимашевский район, размещенный в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке официального опубликования (обнародования);

максимальное число дошкольных образовательных организаций, которые можно указать при выборе подведомственной дошкольной образовательной организации для приема, согласно муниципальному правовому акту об оказании муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

количество консультационных центров, расположенных на территории муниципального образования;

количество организаций в сфере образования, оказывающих услуги ранней помощи, расположенных на территории муниципального образования;

количество детей, получающих дошкольное образование в семейной форме;

информация о размере родительской платы, установленной нормативным правовым актом муниципального образования Тимашевский район;

ссылка на нормативный правовой акт Краснодарского края, определяющий порядок формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке официального опубликования (обнародования);

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, телефон должностного лица, ответственного за передачу информации на муниципальном уровне.

В зависимости от изменений законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, состав информации, формируемой в региональной информационной системе доступности дошкольного образования, может изменяться.

8. Поставщиком информации в части сведений, отраженных в подпунктах 7.1, 7.3, 7.5 пункта 7 настоящего Порядка является управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район.

9. Поставщиками видов информации в части сведений, отраженных в подпунктах 7.2, 7.3, 7.4 пункта 7 настоящего Порядка являются дошкольные образовательные организации.

10. Функционирование региональной информационной системы доступности дошкольного образования осуществляется в соответствии с законо-

дательством Российской Федерации, Краснодарского края в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности.

Требования к функционированию региональной информационной системы доступности дошкольного образования, в том числе к порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из нее согласно действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

Защита информации обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах.

Доступ к региональной информационной системе доступности дошкольного образования осуществляется с использованием средств идентификации и парольной аутентификации в соответствии с требованиями о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах.

11. Оператор региональной информационной системы доступности дошкольного образования обеспечивает:

эксплуатацию и развитие региональной информационной системы доступности дошкольного образования;

бесперебойное функционирование региональной информационной системы дошкольного образования;

предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

взаимодействие с федеральной информационной системой доступности дошкольного образования, используемой в целях сбора сведений о доступности дошкольного образования, присмотре и уходе за детьми;

взаимодействие с государственными информационными системами Краснодарского края, обеспечивающими предоставление государственных и муниципальных услуг;

журналирование в региональной информационной системе доступности дошкольного образования изменений информации;

предоставление информационной и методической поддержки пользователям и поставщикам информации по вопросам функциональных возможностей региональной информационной системы доступности дошкольного образования, в том числе по их взаимодействию с иными информационными системами;

возможность сбора, хранения, обработки, представления информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

разграничение прав доступа к информации поставщиков и пользователей;

защиту информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;


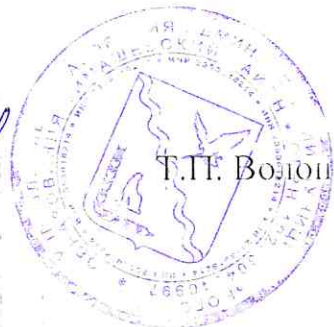
конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с требованиями, установленным законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

синхронизацию данных в режиме реального времени.

12. Управление образования и дошкольные образовательные организации муниципального образования Тимашевский район несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за полноту, достоверность и актуальность информации, вносимой в региональную информационную систему доступности дошкольного образования.

13. Пользователи, виновные в нарушении требований в области обработки и защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



Т.Г. Волюнина