

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

А.А. Намиток



20.02.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

*профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

Базовая подготовка

Ставрополь, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03 Административное право** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (ред. от 13.07.2021) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 № 33324), укрупненные группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум».

Разработчик (и):

Авакова Наталья Анатольевна, преподаватель высшей категории общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательных, правовых и коммерческих дисциплин»
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Протокол № 1 от 30 августа 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) руководителей среднего звена, специалистов юридического профиля.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – ППССЗ: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;

- административно-правовой статус субъектов административного права;

Освоение дисциплины ОП.03 Административное право направлено:

- на формирование *общих компетенций*, включающими в себя способность:

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

- овладение *профессиональными компетенциями*, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества,

продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение типовой программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90 часов**, в том числе:
в форме практической подготовки 40 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
в т.ч. в форме практической подготовки	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
– анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, опорных конспектов, сравнительных таблиц,	20,5
– подготовка юридических консультаций,	4,5
– решение практических ситуаций	5
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации			11/6	
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система административного права.	Содержание учебного материала		2/2	
	1.	Понятие административного права как науки и учебной дисциплины. Характеристика общественных отношений, регулируемых предметом административного права. Приемы и способы регулирования общественных отношений. Принципы административного права. Система административного права. Источники административного права: законы и подзаконные акты, акты Президента РФ, акты Правительства РФ, акты органов исполнительной власти, законы и нормативные акты субъектов РФ, международные договоры.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем: 1. «Конституция РФ как основной источник административного права». 2. «Систематизация и кодификация источников административного права». 3. «Классификация источников административного права».		1	
Тема 1.2. Административно-правовые нормы.	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Понятие административно-правовой нормы, ее структура и содержание. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм.		
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем.		1	

	<i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Классификация административно-правовой нормы». 2. «Отличие административно-правовой нормы от правовых норм гражданского, трудового, уголовного права».			
Тема 1.3. Административно-правовые отношения.	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Понятие, структура и виды административно-правовых отношений. Основания возникновения и прекращения административно-правовых отношений. Понятие и виды субъектов административно-правовых отношений.		2
	Практические занятия № 1. Анализ и определение видовой принадлежности административно-правовых норм и административно-правовых отношений.		2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Классификация административно-правовых отношений». 2. «Классификация субъектов административно-правовых отношений». <i>Примерная тематика практических заданий</i> Привести по 2-3 примера каждого вида административно-правовых отношений.		1	
	Раздел 2. Субъекты административного права			
Тема 2.1. Административно-правовой статус физического лица.	Содержание учебного материала		4/2	
	1.	Административная правоспособность и дееспособность граждан. Права и обязанности граждан по административному праву. Административно-правовой статус иностранных лиц, лиц без гражданства.		2
	2.	Понятие государственного управления и государственной службы. Понятие и виды государственных гражданских служащих. Правовой статус гражданского служащего. Поощрения и ответственность гражданских служащих.		2
	Практические занятия № 2. Анализ нормативных правовых актов и решение практических ситуаций по определению правового статуса физического лица.		2/2	

Тема 2.2. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, решение практических ситуаций <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. Изучить Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» [федер. закон 25.07.02 № 115-ФЗ :] // СЗ РФ. – 29.07.2002. – № 30. – Ст. 3032., Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ» 18.07.2006 № 109 – ФЗ (действующая редакция) и составить опорно-логическую схему «Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства». 2. Изучить Федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» [федер. закон 27.07.04 № 79-ФЗ :] // СЗ РФ. – 02.08.2004. – № 31. – Ст. 3215. Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» [федер. закон 27.05.03 № 58-ФЗ : принят ГД ФС РФ 25.04.03 : одобрен Советом Федерации 14.05.03 :] // СЗ РФ. – 02.06.2003. – № 22. – Ст.2063. и составить опорно-логические схемы: «Квалификационные требования к должностям гражданской службы», «Правовое положение (статус) гражданского служащего». <i>Примерная тематика практических заданий</i> Решить практические ситуации по административно-правовой статус физических лиц.		3	
	Содержание учебного материала		4/2	
	1.	Понятие и правовой статус органов исполнительной органов исполнительной власти. Правительство РФ. Система и структура органов исполнительной власти.		2
	2.	Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления: понятия, основные организации и ликвидация.		2
Практические занятия № 3. Анализ нормативных правовых актов и решение практических ситуаций по определению правового статуса органов исполнительной власти и органов местного самоуправления		2/2		

Тема 2.3. Организации как субъекты административного права	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, сравнительной таблицы. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем, сравнительной таблицы</i> 1. Изучить ФКЗ «О правительстве РФ» от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (действующая редакция), составить опорно-логическую схему «Структура Правительства РФ». 2. Составить опорно-логическую схему «Структура федеральных органов исполнительной власти». 3. Составить опорно-логическую схему «Административно-правовой статус органов местного самоуправления».		4	
	Содержание учебного материала		1/1	
	1.	Понятие, виды, правовой статус организаций. Порядок государственной регистрации организаций		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> Изучить Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», составить опорно-логическую схему «Этапы государственной регистрации организации».		1	
Тема 2.4. Административно-правовой статус общественных объединений	Содержание учебного материала		1/1	
	1.	Понятие, виды, правовой статус общественных объединений. Особенности правового положения профессиональных союзов. Политические партии и движения. Особенности правового положения религиозных объединений.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> Изучить Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (действующая редакция), Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.09.1995 № 82-ФЗ (действующая редакция) и составить опорно-логическую схему «Организационно-правовые формы общественных объединений и их правовой статус».		1	

Раздел 3. Административно-правовые формы и методы			6/2	
Тема 3.1. Административно-правовые формы.	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Понятие и виды административно-правовых форм. Административно-правовые договоры как правовая форма управления. Неправовые формы управленческих действий. Понятие, виды, юридическое значение правовых актов управления.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем Составить опорно-логическую схему «Порядок принятие и действие правовых актов управления», на примере актов издаваемых Пенсионным фондом РФ, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования и Фондом социального страхования РФ.		1	
Тема 3.2. Административно-правовые методы	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Понятие и виды административно-правовых методов. Методы прямого и косвенного управленческого воздействия. Административное убеждение и моральное стимулирование. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика: административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, меры административно-процессуального обеспечения, меры административной ответственности. Административно-правовые режимы.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, решение практических ситуаций, подготовка юридических консультаций. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем 1. Составить опорно-логическую схему «Паспортная система России и режим ее обеспечения». 2. Подготовить юридическую консультацию по порядку применения мер административного принуждения, административно-правовые режимы.		1	
Контрольная работа по разделам 1-3.			2	
Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность			11/5	

Тема 4.1. Административная ответственность	Содержание учебного материала		6/3	
	1.	Понятие, признаки, понятие состава административного правонарушения и его элементы.		2
	2.	Понятие и основания применения административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях. Малозначительные административные правонарушения.		2
	3.	Понятие и виды административных наказаний. Порядок наложения административных наказаний, сроки наложения административных наказаний, давностный срок. Органы и должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания.		2
	Практические занятия № 4. Анализ документов и решение практических ситуаций по привлечению к административной ответственности		2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, подготовка юридических консультаций. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i> 1. Изучить ст. 2.3 – 2.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ), составить опорно-логическую схему «Субъекты административной ответственности». 2. Изучить гл. 22 и 23 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Органы и должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания». <i>Примерная тематика практических заданий</i> 1. Найти в КоАП РФ 5-6 составов правонарушений, для которых необходим специальный субъект. 2. Найти в КоАП РФ 5-6 составов правонарушений, которые могут быть совершены: только с умышленной формой вины, только с неосторожной формой вины. 3. Дать анализ составов правонарушений, предусмотренных ст. КоАП РФ. 4. Подготовить юридическую консультацию по порядку привлечения к административной ответственности отдельных субъектов административного права.		3	

Раздел 5. Административно-процессуальное право			16/9	
Тема 5.1. Административный процесс	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Понятие, сущность и виды административного процесса. Административно-правотворческий процесс. Административно-правонаделительный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Понятие и характеристика участников административного процесса.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Административные производства и административные процедуры как составные части административного процесса». 2. «Административная подведомственность». 3. «Административная юстиция».		2	
Тема 5.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала		4/4	
	1.	Понятие, сущность и значение производства по делам об административных правонарушениях. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях.		2
	2.	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.		2
	Практические занятия № 5. Анализ документов и решение практических ситуаций по производству по делам об административных правонарушениях. № 6. Составление документов и решение практических ситуаций по производству по делам об административных правонарушениях.		4/4	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, опорных конспектов, сравнительных таблиц, решение практических ситуаций, оформление процессуальных документов <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i>		4	

	1. Изучить гл. 25 КоАП РФ, составить сравнительную таблицу «Участники производства по делам об административных правонарушениях их права и обязанности». 2. Изучить гл. 27 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях». 3. Составить опорно-логическую схему «Стадии производства по делам об административных правонарушениях». 4. Изучить гл. 28 КоАП РФ, составить опорный конспект «Протокол об административном правонарушении: содержание и порядок составления». 5. Изучить гл. 29 КоАП РФ, составить опорный конспект «Порядок, сроки и место рассмотрения дела об административном правонарушении». 6. Изучить гл. 30 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Порядок и сроки пересмотра дела об административном правонарушении» 7. Изучить гл. 31 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении».		
Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении		7/2	
Тема 6.1. Законность и дисциплина в сфере управления.	Содержание учебного материала		2/1
	1.	Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.	1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i> «Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти».		1
Тема 6.2. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.	Содержание учебного материала		2/1
	1.	Виды государственного контроля. Президентский и парламентский контроль, контроль органов исполнительной власти, уполномоченного по правам человека. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Судебный контроль за осуществлением исполнительной власти.	1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем.		2

	Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем 1. «Общественный контроль: профессиональные союзы, общественные комиссии, советы и др.». 2. «Формы реагирования прокурора на выявления нарушения законности в управленческой сфере». 3. «Компетенция судов судебной системы РФ по контролю в управленческой деятельности». 			
Раздел 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления			14/6	
Тема 7.1. Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Организация государственного управления в современных условиях и виды межотраслевого управления. Сущность межотраслевого государственного управления. Субъекты межотраслевого государственного управления.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем «Субъекты межотраслевого государственного управления».		1	
Тема 7.2. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Основы государственного управления в сфере хозяйственной деятельности. Управление промышленностью, агропромышленным комплексом, энергетическим комплексом, сельским хозяйством, в сфере транспорта, информационных технологий и связи, строительством, жилищно-коммунальным хозяйством.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем 1. «Органы управления экономическим развитием и торговлей и их правовое положение». 2. «Агропромышленный комплекс».		1	
Тема 7.3.	Содержание учебного материала		2/1	

Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере управления	1.	Органы, осуществляющие государственное управление в социально-политической сфере. Управление внутренними делами. Управление в области юстиции. Управление обеспечением безопасности.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем 1. «Органы управления в сфере обороны и их основные задачи». 2. «Система органов управления юстицией».		1	
Тема 7.4. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере управления	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Основы государственного управления в социально-культурной сфере. Управление в области социального развития. Управление в области здравоохранения. Управление образованием и наукой. Управление в области культуры и массовыми коммуникациями.		3
	Практические занятия № 7. Анализ документов и решение практических ситуаций по организации отраслевого и межотраслевого управления.		2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем 1. «Сочетание государственного управления и саморегулирования в отраслях социальной сферы». 2. «Контрольно-надзорная деятельность в сфере здравоохранения и социального развития». 3. «Роль органов местного самоуправления в развитии социально-культурной сферы».		1	
Всего:			90/40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: образцы административно-правовых документов, процессуальных документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей сферы является обязательным. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (Федеральные законы и нормативные документы (в действующей редакции (на момент изучения дисциплины))

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 21.07.2014 N 11-ФКЗ] (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL <http://www.consultant.ru/popular/cons/>
2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [федер. закон 30.12.2001 № 195-ФЗ: принят ГД ФС РФ 20.12.01: одобрен Советом Федерации 26.12.01] // Российская газета. – 31.12.01. – № 2868. <http://www.consultant.ru>.
3. Российская Федерация. Законы. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации [федер. закон от 08.03.2015 N 21-ФЗ: принят ГД ФС РФ 20.02.2015: одобрен Советом Федерации 25.02.2015] <http://www.consultant.ru>. ()

4. Российская Федерация. Законы. О правительстве Российской Федерации : [федер. конституционный закон 17.12.97 № 2-ФКЗ : принят ГД ФС РФ 11.04.97 : одобрен Советом Федерации 14.05.97 :] // Российская газета. – URL <http://www.rg.ru/1997/12/23/pravitelstvo-dok.html>
5. Российская Федерация. Законы. О государственной гражданской службе Российской Федерации : [федер. закон 27.07.04 № 79-ФЗ] // СЗ РФ. – 02.08.2014. – № 31. – Ст. 3215. <http://www.consultant.ru>.
6. Российская Федерация. Законы. О муниципальной службе в РФ : [федер. закон 02.03.07 № 25-ФЗ : принят ГД ФС РФ 07.02.07 : одобрен Советом Федерации 21.02.07] // Российская газета. – 07.03.07. – № 4310. <http://www.consultant.ru>.
7. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ : [федер. закон 01.10.03 № 131-ФЗ] // СЗ РФ. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822. <http://www.consultant.ru>.

Основные источники (электронные издания)

1. ЭБС Znanium: Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999680> (дата обращения: 26.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники (электронные издания)

1. ЭБС Znanium: Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право : учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/519725> (дата обращения: 26.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы

1. Интернет ресурс «[garant.ru](http://www.garant.ru)» - Информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru>;
2. Интернет ресурс «[consultant.ru](http://www.consultant.ru)» - Официальный сайт компании Консультант плюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной работы, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, решения практических ситуаций, оформления процессуальных документов, подготовки юридических консультаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
составлять различные административно-правовые документы	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
оказывать консультационную помощь субъектам административно-правовых отношений;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
Знания:	
понятие и источники	<i>Текущий контроль в форме:</i>

административного права;	- тестирования или опроса - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
понятие и виды административно-правовых норм;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме экзамена</i>
понятие государственного управления и государственной службы;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - тестирования или опроса - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
понятие и виды субъектов административного права;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - тестирования или опроса - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
административно-правовой статус субъектов административного права;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - тестирования или опроса - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - тестирования или опроса <i>Итоговый контроль в форме экзамена</i>

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

Разработчик:

ЧПОУ
«Кооперативный
техникум»

Заведующая заочным отделением,
преподаватель
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей

Н.А. Авакова

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__ - 20__ учебный год
ОП.03 Административное право
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
Протокол № __ от ____ 20__ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом
Протокол № __ от ____ 20__ г.