

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

Н.А. Авакова
« 30 » августа 20 21 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ: основное общее образование, среднее общее образование

Форма обучения: очная, заочная

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Общеобразовательных, правовых
и коммерческих дисциплин»

Протокол № 1 от « 30 » августа 20 21 г.

Председатель ц/к Л.Ф. Магомедова

Ставрополь, 2021

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 Информатика.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум»

Разработчик (и):

Клочко И.А., преподаватель ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Фонд оценочных средств по рабочей программе учебной дисциплины ЕН.02 Информатика рекомендован Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Протокол № 5 от 1 июня 2021 года

Фонд оценочных средств по рабочей программе учебной дисциплины ЕН.02 Информатика рекомендован Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Последние изменения Протокол № 1 от 30 августа 2021 года

Содержание

	стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств по программе дисциплины	3
1.1. Область применения	3
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	4
1.2.1. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	5
2.1. Перечень вопросов и типовых практических заданий для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине Информатика	6
2.2. Задания для промежуточной аттестации по дисциплине	7
2.3. Критерии оценки	20

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.02 **Информатика** программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Освоение дисциплины ЕН.02 Информатика направлено:

- на формирование *общих компетенций*, включающими в себя способность:
 - ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
 - ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
 - ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
 - ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
 - ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
 - ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
 - ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
 - ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
- овладение *профессиональными компетенциями*, соответствующими видам деятельности:
 - ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
 - ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
 - ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

Фонд оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоенные умения и усвоенные знания:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать базовые системные программные продукты	<u>Текущий контроль:</u> – Защита практической работы – Защита индивидуальных заданий <u>Промежуточный контроль:</u> – Дифференцированный зачет
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой информации	
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки графической информации	
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки числовой информации	
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации	– Уплотненный опрос – Тестовый контроль <u>Промежуточный контроль:</u> – Дифференцированный зачет
общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой информации	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки графической информации	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки числовой информации	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки табличной информации	

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины:

В соответствии с локальными актами и учебным планом изучение дисциплины ЕН.02 Информатика завершается в форме дифференцированного зачета, а текущий контроль осуществляется в форме защиты оценки деятельности во время практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

1.2.1. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Промежуточная аттестация освоенных умений и усвоенных знаний по дисциплине ЕН.02 **Информатика** осуществляется на зачете. Условием допуска к зачету является положительная текущая аттестация по практическим работам дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины. Дифференцированный зачет проводится по разработанным заданиям для промежуточной аттестации.

К критериям оценки уровня подготовки обучающегося относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умения обучающимся использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки обучающегося может являться результат научно-исследовательской, проектной деятельности, промежуточная оценка по портфолио обучающегося.

При проведении дифференцированного зачета по дисциплине уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Критерии оценки

Оценка «отлично»

Теория

- 1) Полностью овладел программным материалом, твердо знает изученные правила, определения и логическую последовательность действий;
- 2) Дает четкий правильный ответ, выявляющий понимание и осознание учебного материала и характеризующий прочные знания, изложенные в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- 3) Ошибок не делает, но допускает обмолвки и оговорки по невнимательности, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Практика

- 1) Правильно и полностью выполняет задание, твердо знает изученные правила и последовательность действий;
- 2) Понимает и осознает свои действия, характеризующие прочные знания,
- 3) Ошибок не делает, но допускает неточности по невнимательности, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «хорошо»

Теория

- 1) Полностью обладает программным материалом, но на вопросы отвечает с небольшими затруднениями и с некоторой помощью преподавателя;
- 2) Делает не существенные ошибки в воспроизведении технологической последовательности действий;
- 3) Дает правильный ответ в определенной логической последовательности.
- 4) Средства наглядности использует частично.

Практика

- 1) Полностью выполняет задание, но с небольшими затруднениями и с некоторой помощью преподавателя;
- 2) Делает не существенные ошибки в технологической последовательности действий;

3) Правильный результат выполнения .

Оценка «Удовлетворительно»

Теория

- 1) Основной программный материал знает не твердо, но большинство изученных объектов, свойств, технологических процессов усвоил;
- 2) Ответ дает не полный, построенный не связно, но выявивший общее понимание вопроса;
- 3) Во время ответа требует помощи преподавателя («наводящих» вопросов) и применения средств наглядности.

Практика

- 1) Задание полностью не выполнено, материал знает не твердо, но большинство изученных объектов, свойств, технологических процессов усвоил;
- 2) Задание выполнено не последовательно, но выявляется общее понимание задания;
- 3) При выполнении задания требует помощи преподавателя (демонстрации выполнения некоторых элементов задания).

Оценка «неудовлетворительно»

Теория

- 1) Ответы неверные.
- 2) Программным материалом не владеет.

Практика

- 1) Задание не выполнено

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
_____ Н.А. Авакова
«__» _____ 20__ г

- 2. Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине ЕН.02 Информатика
Форма аттестации - дифференцированный зачет**

Рассмотрено на заседании
цикловой комиссии
«Общеобразовательных, правовых и
коммерческих дисциплин»
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель цикловой комиссии
_____ Л.Ф. Магомедова

2.1. Перечень вопросов и типовых практических заданий для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине ЕН.02 Информатика

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

1. Правовая информатика как наука.
2. Место правовой информатики в системе наук.
3. Предмет правовой информатики: информация, информационные процессы, информационные системы в правовой сфере.
4. Информатизация юридической деятельности
5. Автоматизированная система.
6. Классификация ИС. Виды АИС.
7. Автоматизированные информационные системы в правоохранительной и судебной сферах.
8. Ситуационные центры и их применение.
9. Назначение и основные характеристики устройств компьютера.
10. Магистрально-модульный принцип организации компьютера.
11. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память.
12. Периферийные устройства, мультимедийные компоненты.
13. Текстовые редакторы и документы, текстовые процессоры.
14. Основные функции текстового редактора.
15. Экономическая информация как предмет и продукт автоматизированной обработки.
16. Виды и свойства экономической информации.
17. Назначение и основные возможности MS Excel. Основные понятия.
18. Виды ссылок: абсолютные, относительные, смешанные.
19. Использование в вычислениях стандартных функций.
20. Построение графиков и диаграмм. Форматирование графиков и диаграмм.
21. Понятие компьютерной презентации. Основные типы слайдов.
22. Базы данных. Системы управления базами данных.
23. Реляционные базы данных. Терминология баз данных.
24. Системы управления реляционными базами данных.
25. Краткое описание Access и его основных возможностей.
26. Работа с базами данных и таблицами.
27. Элементы базы данных Access.
28. Понятие сети и ее возможности.
29. Классификация сетевых технологий по специализации, способу организации, способу связи, составу технических средств, охвату территории.
30. Основные компоненты сети. Топология сетей.
31. Понятие вируса. Краткая пользовательская классификация вирусов. Признаки появления вирусов.
32. Антивирусные программы. Использование антивирусного программного обеспечения.
33. Функциональные возможности антивирусных программ. Методы защиты информации.

Темы практического задания для подготовки к дифференцированному зачету

1. Практическое задание на создание, редактирование, сохранение текста с помощью текстового редактора
2. Практическое задание на создание, преобразование, сохранение и печать рисунка с помощью графического редактора
3. Практическое задание на создание презентации
4. Практическое задание на проведение расчетов с помощью электронной таблицы
5. Практическое задание на построение графика функции с помощью электронной таблицы
6. Практическое задание на построение диаграммы с помощью электронной таблицы
7. Практическое задание на создание архива данных
8. Практическое задание на поиск информации в базе данных по заданным параметрам
9. Практическое задание на сортировку информации в базе данных по заданным параметрам
10. Практическое задание на создание таблицы в базе данных по заданным параметрам
11. Практическое задание на создание формы, запроса, отчета в базе данных по заданным параметрам
12. Практическое задание на создание кнопочной формы в базе данных по заданным параметрам

2.1. Задания для промежуточной аттестации по дисциплине

Задание 1

1. Информация, информационные процессы в правовой информатике.
2. Создайте документ по образцу.

Правовые нормы, относящиеся к информации.

Правовое регулирование в информационной сфере является новой и сложной задачей для государства. В Российской Федерации существует ряд законов в этой области. Решение проблемы защиты информации во многом определяется теми задачами, которые решает пользователь как специалист в конкретной области. В

настоящее время для защиты от несанкционированного доступа к информации все более часто используются биометрические системы идентификации. Используемые в этих системах характеристики являются неотъемлемыми качествами личности человека и поэтому не могут быть утерянными или поддельными.

Правовое регулирование Российской Федерации

- Закон «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» регламентирует юридические вопросы, связанные с авторскими правами на программные продукты и базы данных.
- Закон «Об информации, информатизации и защите информации» позволяет защищать информационные ресурсы (личные и общественные) от искажения, порчи, уничтожения.
- В Уголовном кодексе РФ имеется раздел «Преступления в сфере компьютерной информации». Он предусматривает наказания за:
 1. Неправомерный доступ к компьютерной информации;
 2. Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ;
 3. Умышленное нарушение правил эксплуатации ЭВМ и их сетей.

3. Создайте таблицу в Excel следующего вида. Определите итоговые суммы. Выполните форматирование таблицы по своему желанию. Постройте диаграмму по стоимости исходного материала и наименование работы.

Смета затрат за май.

Наименование работы	Стоимость работы, руб.	Стоимость исходного материала, руб.	Расход
1. Покраска дома	2000	600	
2. Побелка стен	1000	300	
3. Вставка окон	4000	1200	
4. Установка сантехники	5000	7000	
5. Покрытие пола паркетом	2500	10000	
ИТОГО:			
Ср/зна:			

Задание 2

1. Назначение и основные характеристики устройств компьютера.
2. Создайте документ по образцу



3. Создайте таблицу в **Excel** следующего вида. Рассчитайте по формуле данные в последнем столбце. Постройте диаграмму по двум столбцам: «Наименование вклада» и «Итоговая сумма вклада».

Номер счета	Наименование вклада	Про- цент	Начальная сумма вклада, руб.	Итоговая сумма вклада, руб.
1	Годовой	8	5000	
2	Рождественский	15	15000	
3	Новогодний	20	8500	
4	Мартовский	13	11000	

Задание 3

1. Информационные системы в правовой сфере
2. Создайте документ по образцу:

Заявление о бронировании жилой площади

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, <Ф.И.О.>, проживаю по адресу: _____ отд.
милиции № __, район _____ г. _____, на жилой
площади из __ комнат площадью ____ кв. м.
Прописан постоянно с «__» _____ г.

Финансовый лицевой счет открыт на _____.
(фамилия, имя, отчество и родственные отношения)

(указать срок действия трудового договора или срок командировки)

(указать копию трудового договора или письмо командирующей организации)

Занимаемая Ф.И.О. жилая площадь _____
(указывает начальник ЖЭК: служебная, не служебная)

Начальник ДЭЗ _____ <Ф.И.О>

Бухгалтер _____ <Ф.И.О>

Паспортистка _____ <Ф.И.О>

« » _____ 20 г. Печать

Регистрационный № _____
« » _____ 20 г.

3. Создайте БД MS Access.

База данных «Междугородние переговоры»

Таб.1. АБОНЕНТЫ (№ телефона, фамилия, имя, отчество, адрес, серия паспорта, номер паспорта);

Таб.2. ГОРОДА (код города, название, стоимость 1 минуты);

Таб.3. ПЕРЕГОВОРЫ (№ телефона, код города, дата разговора, количество минут).

Создайте ленточную форму на основе таблицы ГОРОДА.

Создайте следующий запрос:

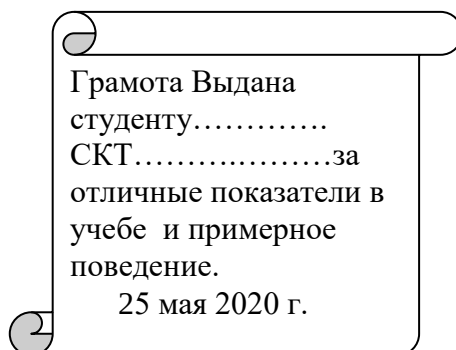
– по номеру телефона определить владельца и его адрес (с параметром);

Создайте отчет (№ телефона, фамилия абонента, дата разговора, код города, количество минут, сумма к оплате).

Задание 4

1. Автоматизированная система. Виды АИС.

2. Подготовьте бланк грамоты. Вставьте рисунок в документ.



- Измените пропорции и размеры рисунка.
- Наберите внутри рисунка текст (можете сформатировать его по своему усмотрению).

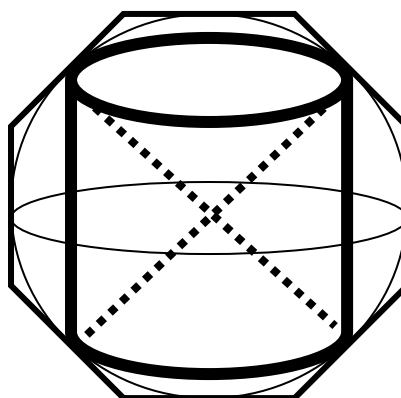
3. Создайте таблицу в **Excel** следующего вида. Рассчитайте данные в последнем столбце. Постройте диаграмму по двум столбцам: «Наименование работы» и «Сумма»

Смета затрат

№	Наименование работы	Стоимость одного часа	Количество часов	Стоимость расходных материалов	Сумма
1	Побелка	10,50р.	2	124р.	
2	Поклейка обоев	12,40р.	12	2 399р.	
3	Укладка паркета	25,00р.	5	4 500р.	
4	Полировка паркета	18,00р.	2	500р.	
5	Покраска окон	12,50р.	4	235р.	
6	Уборка мусора	10,00р.	1	0р.	
	<i>ИТОГО</i>				
	<i>Ср.знач.</i>				

Задание №5

- Информатизация юридической деятельности
- Создайте предложенный рисунок.



- Установите цвет рамки – красным.
 - Установите цвет фигуры – синий.
3. Создайте таблицу в **Excel** следующего вида. Рассчитайте данные во втором и третьем столбце по формулам. Процент налога примите равным 13. Определите итоговые данные по столбцам.

№	ФИО	Должность	Оклад, руб.	Налог, руб.	К выдаче, руб.
1	Яблоков Н.А.	Уборщик	100		
2	Иванов К.Е.	Директор	2000		
3	Егоров О.Р.	Зав. тех. отделом	1500		
4	Семанин В.К.	Машинист	500		

5	Цой А.В.	Водитель	400		
6	Петров К.Г.	Строитель	800		
7	Леонидов Т.О.	Крановщик	1200		
8	Проша В.В.	Зав. складом	1300		
	<i>ИТОГО</i>				

Задание №6

1. Информатизация юридической деятельности.
2. Оформите свою визитную карточку, придерживаясь общепринятым требованиям. Опишите в ней свои данные (фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, занятие,).



3. Создайте БД MS Access.

База данных «Путешествие»

Таб.1. ТУРЫ (код тура, наименование страны, отель, питание, количество дней, стоимость);

Таб.2. КЛИЕНТЫ (код клиента, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон);

Таб.3. ДОГОВОР (№ договора, код клиента, код тура, дата отъезда).

Создайте одиночную форму на основе таблицы ТУРЫ.

Создайте отчет (ФИО клиента, страна, отель, питание, дата отъезда, дата приезда).

Создайте кнопочную форму.

Задание №7

1. Понятие локальной компьютерной сети и ее возможности.
2. Оформите текст в газетном стиле.

На что способна человеческая память

По оценке фон Неймана	емкость мозга	10 с двадцатью нулями
общая информационная	колоссальна и составляет	единиц информации. Это

приблизительно составляет объем информации всех томов Российской государственной библиотеки. А человек с феноменальной памятью использует всего несколько процентов от возможностей мозга среднего человека	используются всего на 10%. Великий полководец Александр Македонский знал в лицо каждого из 30000 своих солдат. Такими же способностями обладал и персидский царь Кир. Известный математик XIX века Эйлер обладал феноменальной памятью	на числа. Он помнил первые шесть степеней любого числа в пределах ста. Такой же памятью обладал и русский ученый Чаплыгин. Он мог безошибочно вспомнить номер телефона, по которому случайно звонил всего один раз пять лет назад.
---	---	--

3. Составьте таблицу распределения доходов в трудовом коллективе в соответствии с трудовым вкладом каждого работника в **Excel**. Допустим, что трудовой вклад каждого работника измеряется коэффициентом трудового участия (КТУ), который прямо пропорционален квалификации работника и времени его работы. Переименуйте **Лист 1** в **КТУ**, введите исходные данные и произведите расчеты.

Исходные данные

	A	B	C	D	E
1	Распределение доходов в коллективе				
2	Сумма доходов		10000		
3	Фамилия	Разряд	Время	КТУ	Выплата
4	Иванов	12	5	=B4*C4.	=C\$2/\$D\$8*D4
5	Петров	14	6		
6	Сидоров	11	8		
7	Костин	10	7		
8	ИТОГО:				

Постройте разрезную круговую диаграмму, отображающую долю выплат каждому работнику от общей суммы доходов, выделив диапазон ячеек **A4:D7**.

Задание №8

1. Классификация сетевых технологий по специализации, способу организации.
2. Создайте текстовый документ применяя редактор формул.

$$\lim_{x \rightarrow 1^-} \frac{x^3}{2(x-1)^2} = +\infty,$$

$$\int x \ln x dx = \left| \begin{array}{l} u = \ln x, dv = x dx \\ du = \frac{dx}{x}; v = \int x dx = \frac{x^2}{2} \end{array} \right| = \frac{x^2}{2} \ln x - \int \frac{x^2}{2} \cdot \frac{dx}{x}$$

1. Создайте таблицу в **Excel** следующего вида. Рассчитайте данные. Определите итоговые данные по столбцам. Постройте диаграмму по столбцам: 1, 2, 4, 6

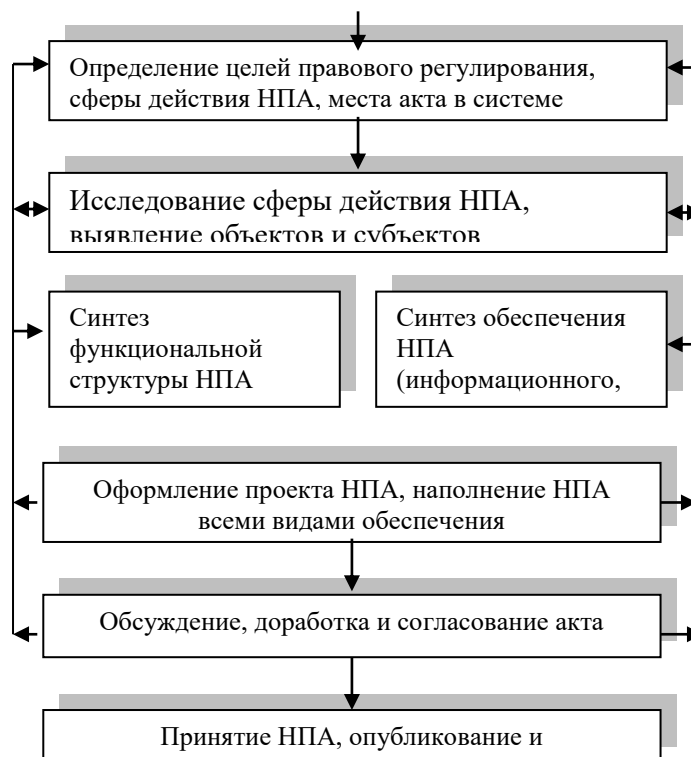
Сведения о преступлениях

Год	Вид преступления						Всего (в тыс.)
	Грабеж		Разбой		Кража		
	Кол-во (в тыс.)	%	Кол-во (в тыс.)	%	Кол-во (в тыс.)	%	
2010	147,0		36,1		1185		
2011	146,5		37,4		1194		
2012	139,7		36,8		1203		
2013	147,3		38,4		1217		
2014	144,8		41,3		1295		
2015	142,1		45,6		1307		
2016	120,7		34,1		1207		
Итого							

Задание №9

1. Понятие глобальной компьютерной сети и ее возможности.
2. Создайте документ по образцу:

Глобальная цель создания НПА



3. Создайте таблицу в **Excel**, которая формирует ведомость на выплату заработной платы. Налог составляет 13%.

- а) Создайте таблицы с исходными данными
- б) Рассчитайте величины с помощью функций
- в) Оформите и сохраните результаты работ
- г) Постройте диаграмму по столбцам: «Фамилия» и «Доход»

№ п/п	Расчет зарплаты			
	Фамилия	Зарплата	Налог	Доход
1	Иванов	20 500		
2	Петров	18 500		
3	Сидоров	23 700		
4	Фролов	24 300		
	ИТОГО:			

Задание №10

1. Основные компоненты сети. Топология сетей.
2. Создайте документ по образцу:

Заявление о приеме на работу

Директору _____
 (или другое наименование руководителя)

 (наименование предприятия или учреждения)

 (Фамилия, имя, отчество,

 адрес регистрации/проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

00.00.2019

Прошу принять меня _____ на работу в (цех,
 отдел)
 _____ на должность (или по
 профессии)

Подпись

И.О.Фамилия

3. Создайте таблицу в **Excel**. Произведите расчет процента выполнения плана по магазину ТПС «Брузги» за 1-е полугодие 2010 г., если дан план товарооборота по

каждому месяцу периода и соответствующий фактический товарооборот. Постройте диаграмму по проценту выполнения плана. Результаты расчетов представьте в виде следующей таблицы:

**Анализ товарооборота
за 1-е полугодие 2010 г.
по магазину ТПС «Брузги»**

№ п/п	Период	План товарооборота, млн руб.	Фактический товарооборот, млн руб.	Процент выполнения плана
1	Январь	114,5	115,1	
2	Февраль	99,6	98,2	
3	Март	118,7	120,2	
4	I квартал			
5	Апрель	115,5	114,2	
6	Май	118,8	116,2	
7	Июнь	118,5	116,2	
8	II квартал			
9	1-е полугодие			

Задание №11

1. Понятие вируса. Классификация вирусов.
2. Используя маркеры табуляции, введите текст по образцу:

№ П/П	Название вулкана	Горная система
1.....	Эрджияс	Турция
2.....	Фудзияма	о. Хонсю
3.....	Везувий	Италия
4	Камерун	Камерун

3. Создайте БД MS Access.

База данных «Автобаза»

Табл.1. ВОДИТЕЛИ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон, № автомашины, марка автомашины);

Табл.2. ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ (код пункта, пункт назначения, стоимость)

Табл.3. РЕЙСЫ (№ автомашины, код пункта, дата выезда, дата приезда).

Создайте одиночную форму на основе таблицы ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ.

Создайте следующий запрос:

– определить фамилии и имена водителей, которые отправились в рейс в определенный день (с параметром);

Создайте отчет (№машины, ФИО, пункт назначения, дата отъезда, дата приезда).

Задание №12

1. Антивирусные программы. Использование антивирусного программного обеспечения
2. Создайте таблицу по предложенному образцу.

ГРАФИК

подачи заявок, отборки и завоза товаров в предприятия
розничной торговли и на оптово-торговую базу
Глубокского райпо с Полоцкой универсальной базы
на 2020 г.

Наименование населенного пункта	Тип и категория магазина	Частота завоза товаров в месяц	Номер недели в месяце	Дни подачи заявок, отборки и завоза товаров
Глубокое	«Универмаг»	4	1, 2, 3, 4	Четверг – подача заявки и отборка Среда – завоз
Глубокое	«Хозтовары»	4	1, 2, 3, 4	
Глубокое	ОТБ склады	4	1, 2, 3, 4	

Письмо №103 от 20.12.20 г.
Зам. председателя по торговле
Глубокского РПС

С.Г. Чабровский

3. Создайте БД MS Access.

База данных «Лекарственные средства»

- Таб.1. АПТЕКИ (№ аптеки, область, район, населенный пункт, адрес, телефон);
Таб.2. ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА (код лекарственного средства, название, фирма-производитель, дата выпуска, цена);
Таб.3. НАЛИЧИЕ В АПТЕКАХ (№ аптеки, код лекарственного средства, количество).

Создайте одиночную форму на основе таблицы ЛЕКАРСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА.
На основе таблиц АПТЕКИ и НАЛИЧИЕ В АПТЕКАХ создать многотабличную форму.

Создайте следующий запрос:

– определить адрес аптеки, в которой есть данное лекарственное средство (с параметром).

Создайте отчет (№ аптеки, название лекарственного средства, дата выпуска, количество, цена).

Задание 13

1. Функциональные возможности антивирусных программ. Методы защиты информации.
2. Создайте таблицу в **Excel** по образцу и выполните необходимые расчеты.

№ пп	Наименование затрат	Цена (руб.)	Количество	Стоимость	В % от общего кол-ва затрат
1.	Стол	800	400		
2.	Стул	450	400		
3.	Компьютер	24 976	5		
4.	Доска	2552	7		
5.	Диски	110	150		
6.	Кресло	3 500	3		
7.	Проектор	12 000	1		
Общее кол-во затрат					

Постройте диаграмму по столбцам: «Наименование затрат» и «Стоимость».

Задание 14

1. Ситуационные центры АИС и их применение.
2. Наберите текст по образцу:

Виды списков

Маркированный	Нумерованный	Многоуровневый
- Компьютерное оборудование - Монитор - Клавиатура - Принтер - Программное обеспечение - Операционные системы - Прикладные программы - Информационные материалы	- Компьютерное оборудование - Монитор - Клавиатура - Принтер - Программное обеспечение - Операционные системы - Прикладные программы - Информационные материалы	- Компьютерное оборудование - Монитор - Клавиатура - Принтер - Программное обеспечение - Операционные системы - Прикладные программы - Информационные материалы

3. Создайте БД MS Access.

База данных «Подписные издания»

Таб.1. ПОДПИСЧИКИ (код подписчика, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон, E-mail);

Таб.2. ИЗДАНИЯ (код издания, вид издания, название, срок подписки (в днях), стоимость подписки);

Таб.3. ПОДПИСКА (код подписчика, код издания, дата подписки).

Создайте одиночную форму на основе таблицы ИЗДАНИЯ. На основе таблиц ПОДПИСЧИКИ и ПОДПИСКА создать многотабличную форму.

Создайте отчет (ФИО, вид издания, название, дата подписки, стоимость подписки).
Создайте кнопочную форму.

Задание 15

1. Внутренняя архитектура компьютера: процессор, память.
2. Создайте текстовый документ, применяя редактор формул.

$$1. \sqrt[3]{\frac{12x + x^4}{x^2 + \sqrt{234 + z}}}$$

$$2. \sum_{k=1}^N \frac{2 - x^k + \frac{1}{(k+1)!}}{k!}$$

$$3. x = \begin{cases} \operatorname{tg} \frac{5x + yx}{21 - x}, \text{ при } xy \leq 20; \\ 3,14, \text{ при } xy \leq 20, x \geq 0; \\ -3,24 + \frac{x + y}{51 - xy}, \text{ при } x < 0, xy \leq 20. \end{cases}$$

$$4. \iint_D f(x, y) dx dy = \int_a^b dx \int_{\phi(x)}^{\psi(x)} f(x, y) dy$$

3. Создайте БД MS Access.

База данных «Библиотека»

Таб.1. ЧИТАТЕЛИ (№ читательского билета, фамилия, имя, отчество, город, адрес, телефон, паспортные данные);

Таб.2. КНИГИ (№ книги, название книги, автор, дата издания);

Таб.3. УЧЕТ КНИГ (№ читательского билета, № книги, дата выдачи, дата возврата).

Создайте одиночную форму на основе таблицы КНИГИ. На основе таблиц ЧИТАТЕЛИ и УЧЕТ КНИГ создать многотабличную форму.

Создайте отчет (ФИО читателя, название книги, автор, дата выдачи, дата возврата).

Создайте кнопочную форму.

Лист регистрации изменений
 в Фонд оценочных средств на 20__ - 20__ учебный год
ЕН.02 Информатика
 по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО
 на заседании цикловой комиссии
 Протокол № __ от ____ 20__ г.

ОДОБРЕНО
 Методическим советом
 Протокол № __ от ____ 20__ г.