

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

А.А. Намитов

«09» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 СТИЛИСТИКА И КУЛЬТУРА РЕЧИ

*Общего гуманитарного и социально – экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 39.02.01 Социальная работа*

Базовая подготовка

Ставрополь, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **39.02.01 Социальная работа**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 506 (Зарегистрировано в Минюсте России 02.07.2014 № 32937) базовой подготовки укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум».

Разработчик (и):

Сичинава О.М., преподаватель ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательных, правовых и коммерческих дисциплин»

Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Протокол № 1 от 30 августа 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 СТИЛИСТИКА И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 39.02.01 Социальная работа входящей в укрупненную группу специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – ППССЗ

Учебная дисциплина входит в вариативную часть ППССЗ, является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

У1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У2. правильно употреблять элементы системы русского языка (выбирать и комбинировать их с другими элементами) при продуцировании в речи и правильно интерпретировать при понимании речи;

У3. участвовать в различных ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами коллектива;

У4. анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

У5. устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;

У6. свободно владеть устной и письменной речью;

У7. строить монологические и диалогические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;

У8. владеть навыками публичного выступления;

У9. пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

З1. различия между языком и речью;

З2. функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

З3. аспекты культуры речи;

- 34. нормы русского литературного языка;
- 35. специфику употребления стилей речи;
- 36. правила продуцирования текстов разных жанров;
- 37. особенности построения ораторской речи.

Освоение дисциплины ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи направлено:

- на формирование *общих компетенций*, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности

студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию

ЛР 14 Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности

ЛР 15 Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 101 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов
самостоятельной работы обучающегося – 27 час.
практические занятия 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	101
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
– составление опорно-логических схем, опорных конспектов;	4
– составление библиографического списка, словаря;	3
– анализ и преобразование речевых высказываний, отрывков произведений;	8
– подготовка текстов, сообщений, рефератов;	6
– написание сочинений, резюме	6
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Язык и речь	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Основные единицы языка. Понятие о современном русском литературном языке и языковой норме, истоки, хронологические границы, социальная база, место в системе русского национального языка, основные свойства литературного языка. Типы норм. Словари русского языка.	2	
	Практическое занятие 1. Работа со словарями и справочниками.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление библиографического списка по теме практикума «Жанры научного стиля». Изучение слов орфографического минимума будущего специалиста.		2	
	Содержание учебного материала		6	
Тема 2. Понятие культуры речи	1.	Определение понятия культура речи; ее социальные аспекты: коммуникативный, нормативный, этический. Основные качества хорошей речи: правильность, понятность, точность, богатство и разнообразие, выразительность, чистота, уместность употребления языковых средств.	2	2
	Практическое занятие 1. Построение речевых высказываний в устной и письменной форме с учетом требований культуры речи, её аспектов и основных качеств речи.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Преобразование предложений, речевых высказываний разговорно-обиходного стиля с учетом требований культуры речи, её аспектов и основных качеств речи в предложения в литературной форме. Анализ речевых высказываний с точки зрения соответствия аспектам культуры речи и качествам речи.		2	
	Содержание учебного материала		6	
Тема 3.	Содержание учебного материала		6	

Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка. Лексическая стилистика	1.	Орфоэпия. Произносительные варианты. Орфоэпия отдельных слов, имён и отчеств. Ударение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно – выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	2	2
	Практические занятия Выполнение заданий по закреплению норм русского произношения. Анализ лексико-фразеологических ошибок и их исправление.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря профессиональных терминов. Составление орфоэпического словаря, мини-словарика будущего специалиста. Написание сочинения с использованием фразеологизмов.		2	
	Содержание учебного материала		10	
Тема 4. Грамматическая стилистика. Использование форм частей речи	Морфологические нормы. Виды вариантов в формах слова. Употребление существительных: определение рода несклоняемых существительных, род существительных, обозначающих лиц по профессии. Употребление прилагательных: синонимия полных и кратких форм имён прилагательных, использование степеней сравнения и форм субъективной оценки. Употребление числительных: особенности склонения числительных, специфика употребления числительных, синонимия собирательных и количественных числительных. Употребление местоимений: особенности употребления местоимений различных разрядов, синонимия определительных и неопределительных местоимений. Употребление форм глаголов: некоторые особенности спряжения личных глагольных форм, недостаточные и избыточные глаголы. Употребление форм времени, наклонения, вида, их синонимия. Особенности употребления причастных и деепричастных форм. Синонимия возвратных и невозвратных глаголов.		6	
	Практическое занятие 1. Морфологические нормы русского языка.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений с заданиями правильного употребления форм самостоятельных и служебных частей речи. Подбор примеров нарушения морфологических норм русского языка из профессиональной речи.		2	
	Содержание учебного материала		10	
Тема 5.	Содержание учебного материала		10	

Грамматическая стилистика. Использование синтаксических единиц	1.	Синтаксические нормы. Словосочетание: употребление синонимичных словосочетаний с атрибутивными, объектными и обстоятельственными отношениями. Простое предложение: функция порядка слов, выразительные возможности порядка слов, согласование подлежащего и сказуемого в простом предложении, синонимия разных типов простых предложений. Стилистические возможности предложений с обособленными членами. Стилистическое использование вводных и вставных конструкций. Стилистическое использование обращений в различных сферах общения. Сложное предложение. Синонимия сложных предложений. Употребление сложных предложений в различных функциональных стилях. Способы передачи чужой речи, синонимия предложений с прямой и косвенной речи.	6	2
	Практические занятия 1. Нормативное употребление и анализ использования синтаксических единиц в речи.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка текста устного обращения в официально-деловой обстановке с последующим обсуждением на занятии.		2	
	Содержание учебного материала		4	
Тема 6. Понятие о стилистике	1.	Стилистика как наука. Основные понятия и категории. Из истории вопроса. Роль русских писателей в развитии стилистической системы языка. Функциональная стилистика. Стилистика текста. Практическая стилистика. Лексическая стилистика. Стилистика словообразования. Синтаксическая стилистика.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение вопросов по теме « Основные понятия и категории стилистики».		2	
	Содержание учебного материала		3	
Тема 7. Понятие о функциональных стилях русского языка	1.	Основания классификации функциональных стилей. Стили речи современного русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, разговорный, художественный. Подстили. Сфера общения. Функции: общения, сообщения, воздействия. Основные жанры. Стилиевые черты. Языковые средства. Взаимодействие стилей речи.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение заданий по классификации словосочетаний, выражений по стилистическим признакам. Подбор текстов разных стилей речи. Определение стилистической принадлежности текстов на основании признаков стилей речи.		1	

Тема 8. Научный стиль речи	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Общая характеристика научного стиля речи: лингвистические особенности (отвлеченность, абстрактность, обобщенность, точность, однозначность, понятийность, определенность, определенность, безобразность, безэмоциональность, логичность). Фонетические, лексико-фразеологические, синтаксические особенности научного стиля речи. Структурно-тематическая организация научного текста.	2	
	Практические занятия Семинар-практикум «Жанры научного стиля»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений, рефератов по теме практикума «Жанры научного стиля». Анализ текста научного стиля речи.		2	
Тема 9. Официально-деловой стиль речи	Содержание учебного материала		10	2
	1.	Характерные черты официально-делового стиля: объективность, точность, ясность, стандартизованность, полнота изложения. Видовое разнообразие стиля речи – способы классификации документов. Языковые особенности официально-делового стиля на уровне лексики, морфологии, синтаксиса. Унификация документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Принципы классификации деловых писем.	4	
	Практические занятия 1. Работа с электронными шаблонами и мастерами создания документов в MS Word. 2. Работа с образцами документов по делопроизводству.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание резюме. Изучение образцов документов, определение типа и структуры документов. Работа с документами.		2	
Тема 10. Публицистический стиль речи. Жанры публицистики	Содержание учебного материала		8	2
	1.	Основные черты публицистического стиля речи. Формы функционирования стиля – жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические.	2	
	Практические занятия 1. Анализ публицистических текстов. 2. Подготовка текстов публичного выступления на судебном заседании (по условию преподавателя)		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор текстов публицистического стиля речи.		2	

	Подготовка текста рекламы. Изучение методических рекомендаций по подготовке самопрезентации.			
Тема 11. Разговорный стиль речи	Содержание учебного материала		6	
	1.	Специфические черты разговорного стиля речи. Средства разговорного стиля на уровне фонетическом, лексическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом и текстом.	2	2
	Практические занятия Семинар-практикум «Речевой этикет в деловых отношениях»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений. Подготовка инсценировки, оценки «Ситуации речевого этикета».		2	
Тема 12. Стиль художественной литературы	Содержание учебного материала		6	
	1.	Признаки стиля художественной литературы. Общая характеристика подстилей: прозаический, поэтический и драматургический.	2	2
	Практическое занятие 1. Анализ текстов-образцов взаимодействия художественного стиля с другими стилями русского языка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ отрывка произведения (по условию преподавателя), определение признаков взаимодействия стилей и подстилей.		2	
Тема 13. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи	Содержание учебного материала		6	
	1.	Текст, признаки текста. Функции текста. Правила построения текста. Типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика, сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое. Соединение в тексте разных типов речи.	2	2
	Практическое занятие 1. Лингвостилистический анализ текста.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Написать текст по одной из предложенных схем типов речи. Анализ текста.		2	
Тема 14.	Содержание учебного материала		10	

Основы ораторского искусства. Искусство самопрезентации	1.	Понятие ораторского искусства как социального явления. Из истории риторики. Античная риторика. Развитие риторических традиций в России. Виды публичной речи: академическая, судебная, духовная, социально-бытовая. Подготовка к выступлению. Определение темы, ее название. Формулировка цели, отбор литературы и др. Композиция речи. Использование иллюстрированного материала. Контакт с аудиторией. Соблюдение правил этики. Использование в публичной речи наиболее распространенных изобразительно-выразительных средств. Деловая риторика. Современная риторика. Принципы и законы современной риторики.	4	2
	Практические занятия 1. Подготовка и построение публичного выступления. 2. Подготовка и защита самопрезентации, презентации товара, услуги (по выбору обучающегося).		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка публичного выступления. Подготовка к экзамену		2	
	Консультация		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				
Всего			101	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Деловой культуры.

Кабинет деловой культуры

Комплект учебной мебели:

- специализированная учебная мебель— 40 посадочных места;
- рабочее место преподавателя -1ед.;
- доска учебная -1 ед.;
- стеллаж - 1 ед.

Наглядные средства обучения:.

учебно-наглядные пособия: стенды и плакаты, отражающие содержание программы учебной дисциплины.

- Учебная и справочная литература
- Портреты знаменитых людей
- Исторические карты

Технические средства обучения: технические средства обучения: ноутбук-1 ед.; переносной экран -1 ед., проектор-1 ед.

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. ЭБС Znanium: Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1776329> (дата обращения: 04.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1.ЭБС Znanium: Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Самойлова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843563> (дата обращения: 04.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. ЭБС Znanium: Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229452> (дата обращения: 04.12.2021). — Режим доступа: по подписке.

Словари

1. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка: Около 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С.И. Ожегов; Под ред. проф. Л.И. Скворцова.- 27-е изд., испр.- Москва: Издательство АСТ: Мир и Образование, 2018.- 1360с.
2. Большой орфоэпический словарь русского языка. -М.: ООО « Дом Славянской книги», 2019.- 928 с.
3. Большой этимологический словарь русского языка. -М.: ООО « Дом Славянской книги», 2016.- 960 с.

Интернет-ресурсы

1. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
2. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
3. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
4. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
5. www.slovari.ru/dictsearch (Словари. ру).
6. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
7. www.gramota.ru (Справочная служба).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателями в процессе проведения практических занятий и выполнения студентами индивидуальных заданий, подготовки докладов, презентаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У2. правильно употреблять элементы системы русского языка (выбирать и комбинировать их с другими элементами)	текущий контроль в форме: защиты практической работы

при продуцировании в речи и правильно интерпретировать при понимании речи;	
У3. участвовать в различных ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами коллектива;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У4. анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У5. устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У6. свободно владеть устной и письменной речью;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У7. строить монологические и диалогические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуации общения;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У8. владеть навыками публичного выступления;	текущий контроль в форме: защиты практической работы
У9. пользоваться словарями русского языка;	текущий контроль в форме: защиты практической работы, защита отчётов по выполнению самостоятельной работы
Знания:	
31. различия между языком и речью;	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
32. функции языка как средства формирования и трансляции мысли;	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
33. аспекты культуры речи	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
34. нормы русского литературного языка;	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
35. специфику употребления стилей речи;	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)

36. правила продуцирования текстов разных жанров;	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
37. особенности построения ораторской речи.	текущий контроль в форме: опроса (фронтальный или индивидуальный)
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__ - 20__ учебный год

ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи
по специальности 39.02.01 Социальная работа

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
Протокол № __ от ____ 20__ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом
Протокол № __ от ____ 20__ г.

