



Утверждаю
Директор техникума

Намитоков А.А.

19 июня 2023 год

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Ставропольский кооперативный техникум

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: Бухгалтер

форма обучения Очная Нормативный срок освоения ОПОП 1г 10м год начала подготовки по УП 2023 17 Б/11

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 05.02.2018 № 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь			Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март			30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август									
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	5 - 11	12 - 18		19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	6 - 12		13 - 19	20 - 26	4 - 10		11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7		8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31			
	1	2	3	4		5	6	7		8	9	10	11	12	13	14		15	16	17		18	19	20		21	22	23		24	25	26		27	28	29	30		31	32	33		34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
I																																																				
II											0	8	8	8	8	8	8	::	II	II																																

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

::

Промежуточная аттестация

=

Каникулы

0

Учебная практика

8

Производственная практика (по профилю специальности)

X

Δ

Подготовка к государственной итоговой аттестации

III

*

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.				
I	35 1/3	16 1/2	18 5/6	1 2/3	1/2	1 1/6	3		3	1		1						11	52		
II	20	10	10	2	1	1	2	1	1	7	5	2	4		4	3	3	2	43		
Всего	55 1/3	26 1/2	28 5/6	3 2/3	1 1/2	2 1/6	5	1	4	8	5	3	4		4	3	3	13	95		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	УП.02.01 Учебная практика
				[3]	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[3]	МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	УП.03.01 Учебная практика
				[3]	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[4]	УП.04.01 Учебная практика

[illegible]

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09				
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.								
ОГСЭ.02	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.							
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 03.	ОК 09.	ПК 4.6.								
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 08.							
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.							
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 4.1
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.		ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 4.1		
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 06.	ОК 07.							
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.			ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 4.2.	ПК 4.3.					
ОП.01	Экономика организации	ОК 02.	ОК 03.	ПК 1.2	ПК 1.4.	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6.					
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 09.			ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 4.4	ПК 4.6		
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ПК 2.1	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1-3.4	ПК 4.3-4.5, 4.7
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 4.1								
ОП.05	Аудит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.		ПК 1.1 - ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.4	ПК 2.5-2.7
		ПК 3.1-3.4	ПК 4.1-4.4	ПК 4.6	ПК 4.7								
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.			ПК 1.1	ПК 2.7				
ОП.07	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 2.6	ПК 4.5-4.7	
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 2.1	ПК 2.5-2.7	ПК 3.1-3.4
		ПК 4.4	ПК 4.7										
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.			ПК 1.1-1.4	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.			
ОП.11	Статистика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09	ПК 1.1	ПК 2.2.				
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.			ПК 2.2.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	
ОП.13	Бухгалтерский учет в отраслях	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 09.				ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	
ОП.14	Основы финансовой грамотности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.									
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.			ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.			ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.											
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.					ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.									
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.			ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.								
МПК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.

МДК.02.02	инвентаризации	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.								
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.						
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.								
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01. ПК 3.4.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ОК 01. ПК 3.4.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
		ПК 3.4.											
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01. ПК 4.4.	ОК 02. ПК 4.5.	ОК 03. ПК 4.6.	ОК 04. ПК 4.7.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.			ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01. ПК 4.4.	ОК 02. ПК 4.5.	ОК 03. ПК 4.6.	ОК 04. ПК 4.7.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 07	ОК 08	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01. ПК 4.4.	ОК 02. ПК 4.5.	ОК 03. ПК 4.6.	ОК 04. ПК 4.7.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 07	ОК 08	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 07	ОК 08	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01. ПК 4.4.	ОК 02. ПК 4.5.	ОК 03. ПК 4.6.	ОК 04. ПК 4.7.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 07	ОК 08	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 06		ПК 1.3.			
МДК.05.01	Ведение кассовых операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 06		ПК 1.3.			
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 06		ПК 1.3.			
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 4.1.	ОК 04. ПК 2.1. ПК 4.2.	ОК 05. ПК 2.2. ПК 4.3.	ОК 06. ПК 2.3. ПК 4.4.	ОК 07. ПК 2.4. ПК 4.5.	ОК 08. ПК 2.5. ПК 4.6.	ОК 09. ПК 2.6. ПК 4.7.		ПК 2.7. ПК 3.1.	ПК 1.1. ПК 3.2.
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 4.1.	ОК 04. ПК 2.1. ПК 4.2.	ОК 05. ПК 2.2. ПК 4.3.	ОК 06. ПК 2.3. ПК 4.4.	ОК 07. ПК 2.4. ПК 4.5.	ОК 08. ПК 2.5. ПК 4.6.	ОК 09. ПК 2.6. ПК 4.7.		ПК 2.7. ПК 3.1.	ПК 1.1. ПК 3.2.
	Подготовка дипломного проекта (работы)	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 4.1.	ОК 04. ПК 2.1. ПК 4.2.	ОК 05. ПК 2.2. ПК 4.3.	ОК 06. ПК 2.3. ПК 4.4.	ОК 07. ПК 2.4. ПК 4.5.	ОК 08. ПК 2.5. ПК 4.6.	ОК 09. ПК 2.6. ПК 4.7.		ПК 2.7. ПК 3.1.	ПК 1.1. ПК 3.2.
	Защита дипломного проекта (работы) (включая демонстрационный экзамен)	ОК 01. ПК 1.2. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 1.3. ПК 3.4.	ОК 03. ПК 1.4. ПК 4.1.	ОК 04. ПК 2.1. ПК 4.2.	ОК 05. ПК 2.2. ПК 4.3.	ОК 06. ПК 2.3. ПК 4.4.	ОК 07. ПК 2.4. ПК 4.5.	ОК 08. ПК 2.5. ПК 4.6.	ОК 09. ПК 2.6. ПК 4.7.		ПК 2.7. ПК 3.1.	ПК 1.1. ПК 3.2.
	Проведение демонстрационного экзамена	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.			ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	общегуманитарных наук;
	2	социально-экономических дисциплин;
	3	иностранного языка;
	4	математики;
	5	экономики организации;
	6	финансов, денежного обращения и кредита;
	7	менеджмента и предпринимательства;
	8	бухгалтерского учета;
	9	налогов и налогообложение;
	10	бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита;
	11	безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
		Лаборатории:
	1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
	2	документационного обеспечения управлени
		Мастерские:
	1	Учебная бухгалтерия
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал;
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
	2	актовый зал.

	Пояснения
	Пояснительная записка
	Нормативная база
	Содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) определяется программой подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. № 69 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (ред. от 17.12.2020 № 747, от 01.09.2022 № 796);
	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 N 311, ред. Приказа Минпросвещения России от 19.01.2023 N 37)
	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 20.12.2022г.)
	Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)5697)-
	Приказ Минтруда России от 22.11.2022 N 731н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71783)
	Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802)
	В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
	Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, всех видов практик и иных видов учебной деятельности. Включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики), предусмотренных учебным планом образовательной программы.

	Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в техникуме в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании).
	Организация учебного процесса, режим занятий, структура учебного плана
	Учебный год начинается 1 сентября. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев. Присваиваемая квалификация – Бухгалтер.
	Нормы учебной нагрузки обучающихся:
	- Продолжительность 1 часа учебных занятий составляет 45 мин.;
	Объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной нагрузки и практику. Выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов.
	- Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены за счет часов промежуточной аттестации, свободных от проведения экзаменов, а также за счет часов учебной нагрузки по дисциплинам. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.
	Каникулы 13 недель, на каждом первом курсе 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.
	Учебный план ППССЗ имеет разделы: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Математический и общий естественнонаучный цикл; Общепрофессиональный цикл; Профессиональный цикл; Государственная итоговая аттестация.
	Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.
	Профессиональный цикл учебного плана состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена. Кроме профессиональных модулей по основным видам деятельности профессиональный цикл предусматривает освоение профессионального модуля "Выполнение работ по должности служащего Кассир.
	Каждый профессиональный модуль включает в себя один или несколько междисциплинарных курсов, а также учебную и (или) производственную практики.
	При реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная практики. Учебные и производственные практики реализуются в рамках профессиональных модулей и направлены на формирование у обучающихся видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.
	Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебный план включены адаптационные дисциплины: Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
	В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

	Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, всех видов практик и иных видов учебной деятельности. Включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики), предусмотренных учебным планом образовательной программы.
	Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в техникуме в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании).
	Формирование вариативной части ППССЗ
	Расчет вариативной части:
	2952-324 (ОГСЭ по ФГОС)-108(ЕН по ФГОС)-468 (ОП по ФГОС)-1008(ПМ по ФГОС=МДК+ УП+ПП+ПА+ ПД)-216(ГИА)=828 часа
	Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Вариативная часть образовательной программы реализуется в объеме 828 часа.
	Вариативная часть учебного плана реализована следующим образом: 40 часов добавлено на изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла; 434 часа добавлено на изучение дисциплин общепрофессионального цикла; 354 часа – на изучение профессионального цикла, из них – 246 часов на изучение междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей и 108 часов (3 недели) – на практику (учебную и производственную(по профилю специальности)).
	Формы проведения промежуточной аттестации
	Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (по модулю, квалификационный) в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. По некоторым дисциплинам возможно проведение комплексного дифференцированного зачете или экзамена.
	<u>Общее количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в году не превышает установленных значений (8 и 10).</u>
	Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего междисциплинарного курса модуля или дисциплины.
	Промежуточную аттестацию в форме экзамена планируется в в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, во время экзаменационной сессии.
	Формы проведения государственной итоговой аттестации

	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 (зарегистрированного в Минюст России 07 декабря 2021 года, рег. № 66211) (в действующей редакции). Проводится в форме, установленной федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в соответствии с которыми обучающиеся завершают освоение образовательной программы. Организация государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»		
	Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Содержание заданий демонстрационного экзамена должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для организации демонстрационного экзамена может быть выдано несколько наборов заданий, в этом случае образовательная организация предлагает обучающимся выбор тематики дипломного проекта (работы).		
	Согласовано		