

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ СО

«Краевой центр социального  
обслуживания граждан пожилого возраста  
и инвалидов»

Г.И. Шпак

20 12 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

А.А. Намитков

«30» августа 20 12 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ  
(26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК)

39.02.01 Социальная работа

Базовая подготовка

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии  
«Общеобразовательных, правовых и коммерческих  
дисциплин»

Протокол № 1 от «29» августа 20 12 г.

Председатель ц/к Л.Ф. Магомедова

Ставрополь, 2022

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **39.02.01 Социальная работа**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 506 (Зарегистрировано в Минюсте России 02.07.2014 № 32937) базовой подготовки укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

**Организация-разработчик:** Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум».

Разработчик (и):

Саркисян М.В., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)** рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательных, правовых и коммерческих дисциплин»  
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)** рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»  
Протокол № 1 от 30 августа 2022 года

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее – программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 39.02.01 Социальная работа, включающей профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник).

Учебная практика проводится при освоении обучающимися следующих компетенций:

| Код    | Наименование результата обучения                                                                                                                                    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                              |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      |
| ОК 3.  | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.                                                                                     |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.                                                         |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.                                                                      |
| ОК 7.  | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               |
| ОК 9.  | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.                                                                                                    |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.                                   |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.                                                                   |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.                        |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.                       |

| <b>Код</b>  | <b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ВД 4</b> | <b>Выполнение работ по рабочей профессии «Социальный работник»</b>                                                      |
| ПК 1.3.     | Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.            |
| ПК 1.4.     | Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.              |
| ПК 2.3.     | Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).             |
| ПК 2.4.     | Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. |
| ПК 3.3.     | Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).                           |
| ПК 3.4.     | Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.                               |

**1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику – 36 часов.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**2.1. Объем и виды практики по ВПД** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)

| <b>Вид практики</b>                                                 | <b>Количество часов</b> | <b>Форма проведения</b>  |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| <b>Учебная</b>                                                      | <b>36</b>               | <b>Концентрированная</b> |
| <b>Вид аттестации:</b> Дифференцированный зачет по учебной практике |                         |                          |

### **2.2. Содержание практики**

**2.2.1 Содержание практики по профессиональному модулю** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)

Цели и задачи учебной практики:

С целью овладения видом профессиональной деятельности ВД 4 Выполнение работ по рабочей профессии «Социальный работник» и следующими профессиональными компетенциями:

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

**знать:**

- профессионально-личностные требования к социальному работнику;
- психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;
- основные понятия и категории социальной медицины;
- формы медико-социальной помощи населению;
- анатомо-физиологические особенности организма человека;
- основные симптомы заболеваний;
- особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
- правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
- особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
- основы охраны труда и техники безопасности;
- критерии качества оказания социально-бытовых услуг.

**уметь:**

- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- работать с профессиональной документацией;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
- оказывать помощь в организации ритуальных услуг;

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной практики достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал учебной практики направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию

ЛР 14 Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности

ЛР 15 Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан

### 2.2.3. Содержание учебной практики

| Наименование профессиональных компетенций                                                                           | Виды работ                                                                                                                     | Место прохождения практики | Кол-во часов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа | 1.Изучение видов социально-медицинских услуг<br>2.Правила оказания медицинских услуг клиенту<br>3.Правила оформления и ведения | Учебный кабинет            | 6            |

|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|                                                                                                                                                                           | документации по проведению социально-бытового обслуживания<br>4.Определение категорий граждан, обслуживаемых в социально-бытовом отделении.                                                                                                                                                                    |                 |                |
| ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.                                                          | 1.Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную работу с различными группами населения.<br>2.Основы консультирования по правовым вопросам<br>3.Знакомство с зоной обслуживания социального работника.<br>4.Знакомство с Территориальным Перечнем гарантированных государством социальных услуг | Учебный кабинет | 6              |
| ПК 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).                                                       | 1.Составление индивидуального психологического портрета клиента<br>2.Методы выявления граждан, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании и их основных проблем. Правила оказания консультативной помощи по социально-бытовому обслуживанию.                                                                 | Учебный кабинет | 6              |
| ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.                                           | 1.Основные виды психологических проблем различных категорий граждан оказавшихся в ТЖС Изучение методов психологической помощи<br>2.Определение прав лиц, оказавшихся в ТЖС на социальную помощь Правила проведения беседы с клиентом                                                                           | Учебный кабинет | 4              |
| ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).                                                                     | 1.Правила оформления документов для начисления пенсий и пособий, компенсационных выплат<br>Определение объектов и субъектов социально-бытового обслуживания.                                                                                                                                                   | Учебный кабинет | 4              |
| ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.                                                                         | 1.Изучение видов социально-бытовых услуг различным категориям населения. Правила оказания различных видов социально-бытовых услуг                                                                                                                                                                              |                 | 4              |
| <b>Консультации</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 | <b>4</b>       |
| <b>Дифференцированный зачет по учебной практике по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 | <b>2</b>       |
| <b>Итого</b>                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 | <b>36 час.</b> |

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Задание на учебную практику\*

| Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Приложения                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.Работа с системой нормативно-правовых актов, регулирующих организацию работы органов социальной защиты;<br>2.Решение производственных ситуаций, составление консультаций для клиентов социальных служб о мерах социальной поддержки, которые гарантированы государством<br>3.Оформление документов, используемых в социальной работе с отдельными лицами, категориями граждан и семьями;<br>4. Решение практических ситуаций, возникающих в работе органов социальной защиты населения;<br>5.Оформление документов, связанных с координацией деятельности органов социальной защиты и пенсионного обеспечения. | -Дневник по учебной практике<br>- бланковые документы;<br>- таблицы;<br>- схемы;<br>- графики и/или диаграммы;<br>- образцы составленных документов. |

*\* Задание на практику согласовывается с руководителем практики от организации и заверяется печатью. В качестве приложения к дневнику практики оформляются графические, фото (видео), материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.*

### 3. Условия реализации программы учебной практики

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация программы учебной практики предполагает наличие кабинета технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения; кабинета технологии социальной работы в организациях образования; кабинета технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты; кабинета менеджмента в социальной работе.

**Кабинет технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения,**

**Кабинет технологии социальной работы в организациях образования,**

**Кабинет технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты**

**Кабинет менеджмента в социальной работе**

Комплект учебной мебели:

- специализированная учебная мебель— 36 посадочных места;
- рабочее место преподавателя -1ед.;
- доска учебная -1 ед.;
- шкаф — 1 ед.
- доска планшет — 1 ед.

Наглядные средства обучения:

учебно-наглядные пособия: учебная литература, плакаты, ОЛС, ОК отражающие содержание программы учебной дисциплины.

Технические средства обучения: технические средства обучения: ноутбук-1 ед.; переносной экран -1 ед., проектор-1 ед.

Перечень плакатов

Духовно-нравственные качества социального работника»,

Категории, закономерности, принципы и методы социальной работы как профессии (3 шт.),

Профессиональные знания, умения и навыки специалиста по социальной работе (2 шт.),

Профессиональные обязанности, функции и роли специалиста по социальной работе (2 шт.),

Принципы и стандарты этического поведения социального работника» (2 шт.),

Должностной статус специалиста по социальной работе,

Профессионализм и модель личности специалиста по социальной работе,

Подготовка специалиста по социальной работе,

Профессионально-этический кодекс социального работника.

Учебная практика проводится концентрированно в специализированных кабинетах под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля или по выполнению отдельных видов деятельности возможно проведение практики в территориальных органах социальной защиты населения.

Учебная практика проводится под руководством преподавателя профессионального модуля. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической помощи при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка составления отчета по учебной практике.

### **3.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики**

1. Федеральный государственный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 506 регистрационный номер 32937 от 02.07.2014 года, укрупненные группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

2. Учебный план по специальности **39.02.01 Социальная работа.**

3. Положение о практической подготовке обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум».

4. Методические рекомендации по планированию и организации учебной и производственной практики.

5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основные источники**

##### ***Федеральные законы и нормативные документы***

##### ***(в действующей редакции (на момент изучения дисциплины)):***

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 01.07.2020 N 1-ФКЗ] (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL <http://www.consultant.ru/popular/cons/>

2. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Российская газета, N 295, 30.12.2013, <http://www.pravo.gov.ru>

3. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» Собрание законодательства РФ, 19.07.1999, N 29, ст. 3699 Российская Федерация. Законы. Собрание законодательства РФ, 22.05.1995, N 21, ст. 1929

4. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
5. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях» Российская газета, N 296, 31.12.2013, <http://www.pravo.gov.ru>
6. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ [федер. закон: принят ГД ФС РФ 20.07.1995 г. по состоянию на 18.03.2018]. - Собрание законодательства РФ. 27.11.1995. № 48. Ст. 4563.
7. Российская Федерация. Постановления Правительства. Постановление Правительства РФ «О порядке и условиях признания лица инвалидом» № 95 [постановление: принято Правительством РФ 20.02.2006]. - Собрание законодательства РФ. 27.02.2006. № 9. Ст. 1018.

#### **Основная литература**

1. Шмелева, Н. Б. Теория и методика социальной работы. Профессионально-личностное развитие социального работника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Шмелева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11489-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456678>
2. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения, 3-е изд., -172 стр., дата издания 2020  
Издательство: Дашков и К  
ISBN 978-5-394037061

#### **Периодические издания (журналы, газеты, научные периодические издания)**

1. Журнал «Социальная работа»
2. Журнал «Социальная педагогика»
3. ЭБС Znanium: Журнал Российского права Издатель НОРМА  
<https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c>
4. Российская газета, включая «Российскую газету» - Неделя»

#### **Интернет-ресурсы**

1. Интернет ресурс «garant.ru» - Информационно-правовой портал. Форма доступа: [http://www.garant.ru](http://www.garant.ru;);
2. Интернет ресурс «consultant.ru» - Официальный сайт компании Консультант плюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

#### ***Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении:***

- наличие высшего образования;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) при прохождении учебной практики

##### 4.1 Контроль и оценка результатов профессиональных компетенций

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)                                                                  | Основные показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Формы отчетности                                        | Формы и методы контроля и оценки                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оказание консультативной помощи клиенту по социально-бытовым вопросам;</li> <li>-Выявление факторов гигиенического и экологического риска для клиентов;</li> <li>-Знаний особенностей сопровождения клиента в лечебно-профилактическое учреждение;</li> </ul>                                                                                                                                                                                          | <i>Дневник, отчет по практике, аттестационный лист,</i> | оценка результатов деятельности обучающихся в процессе прохождения учебной практики |
| ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие знаний в области оказания помощи в решении социально-бытовых вопросов;</li> <li>- Правильный выбор методов и способов работы при осуществлении социально-бытового обслуживания клиента;</li> <li>-Наличие знаний в области осуществления патронажа при госпитализации клиента;</li> <li>-Знание требований при оказании помощи клиенту в поддержании личной гигиены;</li> <li>- Владение информацией о содействии в госпитализации;</li> </ul> |                                                         |                                                                                     |
| ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение работать с профессиональной документацией;</li> <li>-Знание способов выявления семей и детей, находящихся в ТЖС;</li> <li>- Выявление отличительных особенностей сопровождения, опекунов, попечительства, патронажа.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                                                                     |
| ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной                                                     | -Изучение и анализ методов работы, применяемых при создании условий для адаптации и социальной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                     |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.                                        | реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
| ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;</li> <li>-Разработка правил поведения социального работника при осуществлении патроната лиц из группы риска;</li> <li>-Определение способа выявления лиц из группы риска, а также методов дальнейшей работы с указанными лицами.</li> </ul> |  |  |
| ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Оказание содействия в поддержании социальных контактов;</li> <li>-Владение навыками оказания первичной психологической поддержки клиента;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          |  |  |

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

(Ф.И.О. студента)

обучающийся по специальности **39.02.01 Социальная работа** успешно прошел (ла) учебную практику в рамках изучения профессионального модуля Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (26527 Социальный работник) в объеме 36 часов с «   »     202    г. по «   »     202    г. в **ЧПОУ «Кооперативный техникум»**

**Сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций**

| Код и наименование формируемых профессиональных компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценивается по шкале оценивания уровней освоения компетенций: низкий, средний, высокий)* |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа<br>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.<br>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).<br>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.<br>ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).<br>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска. | 1. Работа с системой нормативно-правовых актов, регулирующих организацию работы органов социальной защиты;<br>2. Решение производственных ситуаций, составление консультаций для клиентов социальных служб о мерах социальной поддержки, которые гарантированы государством<br>3. Оформление документов, используемых в социальной работе с отдельными лицами, категориями граждан и семьями;<br>4. Решение практических ситуаций, возникающих в работе органов социальной защиты населения;<br>5. Оформление документов, связанных с координацией деятельности органов социальной защиты и пенсионного обеспечения. |                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Консультации – 4 часа</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Общий объем выполненных работ - 36 часов</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                 |

**Аттестация по учебной практике (дифференцированный зачет)**

Дата «   »     202    г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

Результаты освоения компетенций оцениваются по шкале оценивания:

1. Высокий уровень – студент уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной исследовательской деятельности не только в стандартных ситуациях, но и во внештатных ситуациях;
2. Средний уровень – студент выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально;
3. Низкий уровень – при выполнении видов работ студент нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ**  
**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**ОТЧЕТ**  
**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ**  
**ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**  
**(26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК)**

**Специальность:** 39.02.01 Социальная работа

**Выполнил** \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося  
**Группа** \_\_\_\_\_

**Руководители практики от**  
**техникума**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Ставрополь, 20\_\_**

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Место прохождения практики:

---

2. Адрес, телефон, факс \_\_\_\_\_

3. Период прохождения практики с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. по с  
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

4. Руководитель практики от техникума (Ф.И.О.)

---

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**ДНЕВНИК  
Учебной практики**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ  
(26527 СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК)**

**Специальность: 39.02.01 Социальная работа**

**Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы**

\_\_\_\_\_  
**(Ф.И.О. студента)**

**Место прохождения практики: \_\_\_\_\_**

**Руководитель практики от техникума: \_\_\_\_\_**  
**(Ф.И.О.)** **(подпись)**

**Ставрополь, 20\_ г**

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Дата | Описание ежедневной работы | Подпись<br>руководителя<br>практики |
|------|----------------------------|-------------------------------------|
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |
|      |                            |                                     |

*\*Количество страниц зависит от продолжительности практики*

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись)

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Я, \_\_\_\_\_, студент \_\_\_\_ курса группы

\_\_\_\_\_ ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» проходил(а)  
учебную практику в

\_\_\_\_\_

расположенной по адресу

\_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по учебной практике, в ходе текста указываются ссылки на приложения (рисунки, схемы, образцы, презентации и т.д.).*

Затруднения были вызваны при выполнении следующих заданий

\_\_\_\_\_.

Выводы и предложения

Дата составления отчёта \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ *подпись обучающегося*

# *Приложения*

### Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год  
к рабочей программе учебной практики  
по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих (26527 Социальный работник)  
по специальности 39.02.01 Социальная работа

| № п/п | Внесенные изменения | Содержание изменений |
|-------|---------------------|----------------------|
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |
|       |                     |                      |

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании цикловой комиссии  
Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОДОБРЕНО**  
Методическим советом  
Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.