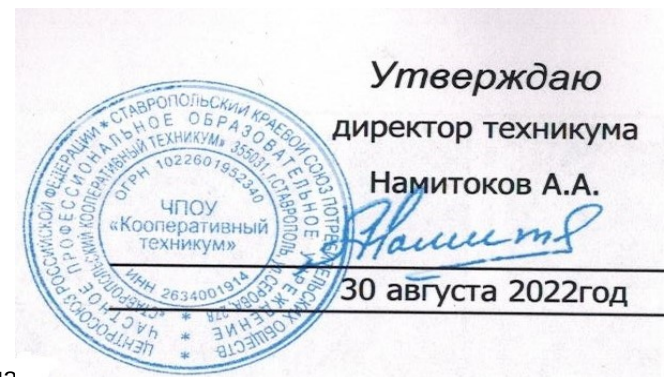


УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
- программы подготовки специалистов среднего звена
частного профессионального образовательного учреждения
"Ставропольский кооперативный техникум"

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки



Квалификация: Юрист

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения по очной форме – 1 год и 10 мес.

Срок обучения по заочной форме - 1 год 11 месяцев
на базе среднего общего образования

Год начала подготовки 2022 г.



1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	самостоятельное изучение	лабораторно-экзаменационная сессия		максимальная учебная нагрузка	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
						по профилю специальности	преддипломная			
	нед.	час	нед.	час	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I курс	33	160	6	3294	1	1			11	52
II курс	23	160	6		3	3	4	6	2	47
Итого	56	320	12	3294	4	4	4	6	13	99

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)													
			Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								1 курс			2 курс		
			максимальная	в том числе практическая подготовка	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная					обзорные и установочные	лабораторные и практические	домашние контрольные работы	обзорные и установочные	лабораторные и практические	домашние контрольные работы
1	2	3	4	5	6	всего занятий по очной форме обучения	всего занятий по заочной форме обучения	в т.ч. обзорные и установочные занятия	в т.ч. лаб. и практ. занятия	курсовых работ (проектов)						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	1 з/ 3 дз/ 1э	615	10	205	410	34	26	8		14	8	0	12		0
ОГСЭ.01	Основы философии	3	52		4	48	4	4						4		
ОГСЭ.02	История	ДЗ	52		4	48	4	4			4					
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ	162	4	40	122	10	6	4		2	4		4		
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ	244	2	122	122	10	8	2		4	2		4		
ОГСЭ.05	Стилистика и культура речи	Э	105	4	35	70	6	4	2		4	2				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1 з/ 1 дз / -	150	64	50	100	12	6	6		6	6				
ЕН.01	Математика	3	51	14	17	34	4	2	2		2	2				
ЕН.02	Информатика	ДЗ	99	50	33	66	8	4	4		4	4				
П.00	Профессиональный цикл	4 з / 9 дз / 14 э	2817	1396	843	1974	274	176	86	12	92	34	6	96	52	5
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4з/ 5дз/ 10э	1896	768	632	1264	128	96	32	0	54	12	5	42	20	4
ОП.01	Теория государства и права	Э	90	40	30	60	6	6		0	6		1			
ОП.02	Конституционное право	Э	90	40	30	60	6	4	2	0	4	2	1			
ОП.03	Административное право	Э	90	40	30	60	6	4	2	0	4	2	1			
ОП.04	Основы экологического права	ДЗ	48	20	16	32	4	4		0	4					
ОП.05	Трудовое право	Э	195	80	65	130	12	8	4	0	6			2	4	1
ОП.06	Гражданское право	Э	195	80	65	130	12	8	4	0	6			2	4	1
ОП.07	Семейное право	Э	90	40	30	60	6	4	2	0	4	2	1			
ОП.08	Гражданский процесс	Э	156	70	52	104	12	8	4	0				8	4	1
ОП.09	Страховое дело	Э	90	30	30	60	6	4	2	0				4	2	
ОП.10	Статистика	3	48	20	16	32	4	4		0				4		
ОП.11	Экономика организации	3	60	20	20	40	4	4		0				4		
ОП.12	Менеджмент	3	48	20	16	32	4	4		0				4		
ОП.13	управления	ДЗ	90	40	30	60	6	4	2	0	4	2				
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	105	60	35	70	6	4	2	0				4	2	
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	10	34	68	4	4		0	4					
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	ДЗ	72	28	24	48	6	6		0	6					
ОП.17	Уголовное право и уголовный процесс	Э	147	60	49	98	10	6	4	0	6	4	1			

ОП.18	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	3	60	30	20	40	4	4		0				4		
ОП.19	Финансовое право и налоговое право	Э	120	40	40	80	10	6	4	0				6	4	1
ПМ.00	Профессиональные модули	з / 4дз / 4 э	921	628	211	710	146	80	54	12	38	22	1	54	32	1
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	з / 2дз / 2 э	651	456	145	506	108	58	42	8	12	10	0	54	32	1
МДК.01.01	Право социального обеспечения	Э*	285	160	95	190	74	38	32	4*	12	10		30	22	1
МДК.02.01	деятельности	Э*	150	80	50	100	34	20	10	4*			0	24	10	
УП.01	Учебная практика	ДЗ	108	108		108										
ПП.01	Производственная пратика (по профилю специальности)	ДЗ	108	108		108							0			
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	з / 2 дз/ 2 э	270	172	66	204	38	22	12	4	26	12	1	0		0
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПРФ)	Э	198	100	66	132	38	22	12	4	26	12	1			
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36										
ПП.02	специальности)	ДЗ	36	36		36										
Всего		6 з / 13дз / 15 э	3294	1470	1098	2484	320	208	100	12	112	48	6	108	52	5
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ	144			144										4нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация															6нед.
Консультации по 4 часа на каждого обучающегося						Всего			дисциплины и МДК	19	6	15	5			
Государственная итоговая аттестация																
1. Программа базовой подготовки																
1.1. Дипломная работа (обязательно для СПО)																
Выполнение дипломной работы с 17 июня по 14 июля (всего 4 нед.)																
Защита дипломной работы с 15 июля по 28 июля (всего 2 нед.)																
*общее количество дифференцированных зачетов включает в себя аттестацию по физической культуре																
						</										

3.Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.			
№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование
Кабинеты		Лаборатории	
	истории		информатики
	основ философии		информационных технологий в профессиональной деятельности
	иностранного языка		технических средств обучения
	основ экологического права		
	теории государства и права		
	конституционного и административного права		Мастерские
	трудового права		
	гражданского, семейного права и гражданского процесса		
	дисциплин права		Спортивный комплекс
	менеджмента и экономики организации		1. Спортивный зал
	профессиональных дисциплин		
	права социального обеспечения		
	безопасности жизнедеятельности		
	Залы		
	1. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет		
	2. Актный зал		

Пояснительная записка
Специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
на базе среднего общего образования (заочная форма обучения), 2022 год начала подготовки

1. Настоящий учебный план частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №508, зарегистрирован Министерством юстиции 29.07.2014 №33324; Приказа Минобрнауки России от 14.09.2016 №1193 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте России 05.10.2016 №43932, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 года № 450 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2021 № 65410), Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрированного в Минюсте России 07.06.2012 №24480 (в ред. 11.12.2020 г.); Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2013 №29200; Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Кодекса профессиональной этики работников системы пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правления ПФР от 02.09.2009 г. № 195 п; Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания», утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. № 561–ст, введение в действие 01 января 2009 г.), Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01 апреля 2016 года № 06-307, посвященного повышению финансовой грамотности населения, Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016г. № 2/16–з), Решения коллегии Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края №1 от 24 февраля 2016 (в части включения учебной дисциплины или междисциплинарного курса «Основы предпринимательства» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального по профессии и (или) специальности).

2. Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования сроки получения СПО по программе подготовки специалиста среднего звена (далее ППССЗ) базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год (п.3.3. ФГОС). Срок обучения студентов, принимаемых на базе среднего общего образования на заочную форму обучения составляет один год одиннадцать месяцев – 320 часов.

3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов (п. 7.6 ФГОС). В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика (по профилю специальности) в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета

(п. 2.2. Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846). Максимальный объем учебной нагрузки – 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы (п. 27 Приказ № 464).

4. Учебный год начинается с первого сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Начало учебного года может переноситься техникумом в заочной форме не более чем на 3 месяца (п. 25 Приказ № 464). Начало учебного года установлено не позднее 1 декабря.

5. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется, как правило, следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 11 недель, сессия - 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: каникулы – 2 нед, сессия - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) - 6 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время (п. 3.3.1 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

6. Продолжительность недели – пятидневная. В филиалах техникума, расположенных в г. Кисловодске, Минеральные Воды – шестидневная. В каждом семестре количество недель предусмотрено с учетом обязательной аудиторной нагрузки и практики: учебной и по профилю специальности.

7. Продолжительность занятий – 90 минут (пара). Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (п.28 Приказ 464).

8. Формирование вариативной части ППССЗ:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл: дисциплина ОГСЭ.05 Стилистика и культура речи;
- общепрофессиональные дисциплины: ОП.16 Правоохранительные и судебные органы, ОП.17 Уголовное право и уголовный процесс, ОП.18 Основы предпринимательства и финансовой грамотности, ОП.19 Финансовое право и налоговое право.

9. В заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические занятия, курсовые работы, консультации, учебная и производственная практики, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация (п. 3.3.2 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

10. Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике (п. 3.3.3 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии) исходя из особенностей работы образовательной организации и контингента обучающихся (п. 3.3.4 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

11. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать 8 часов в день (п. 3.3 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

Обзорные занятия проводятся, как правило, по наиболее сложным темам учебных дисциплин или междисциплинарных курсов согласно тематическим планам учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Установочные занятия проводятся в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется образовательной организацией, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе. При

необходимости образовательная организация может проводить установочные занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, изучение которых предусмотрено учебным планом на следующем курсе. Для обучающихся первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться установочные занятия по основам самостоятельной работы (п. 3.3.5 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

12. В межсессионный период обучающиеся самостоятельно осваивают учебные дисциплины, профессиональные модули, согласно календарному учебному графику, и проходят учебную практику и производственную (по профилю специальности) по профессиональным модулям, преддипломную практику. Учебная практики и производственная практика (по профилю специальности) в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета (п. 2.2. Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846). Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика проводится в учебном заведении. Производственная (по профилю специальности и преддипломная) практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации (не менее 1 года), освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной практики (п. 3.8.5 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846). Преддипломная практика проводится на базах практики с предоставлением и последующей защитой отчета по преддипломной практике в форме собеседования.

В соответствии пунктом 24 статьи 2 Закона об образовании практическая подготовка - это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, всех видов практик и иных видов учебной деятельности. Включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики), предусмотренных учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована: непосредственно в техникуме в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией (часть 7 статьи 13 Закона об образовании)

13. В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух (п. 3.7 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательным учреждением выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

Домашние контрольные предусмотрены по следующим учебным дисциплинам: ОП.01 Теория государства и права, ОП.02 Конституционное право, ОП.03 Административное право, ОП.07 Семейное право, ОП.17 Уголовное право и уголовный процесс, МДК. 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ (на первом курсе), ОП.05 Трудовое право, ОП.06 Гражданское право, ОП.08 Гражданский процесс, ОП.19 Финансовое право и налоговое право, МДК. 01.01. Право социального обеспечения (на втором курсе).

14. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям) (п. 3.6 Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846).

В плане учебного процесса определены формы промежуточной аттестации (зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены и экзамены по каждому профессиональному модулю, их количество и сроки проведения промежуточной аттестации. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного ФГОС СПО специальности. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину. Оценка «зачтено» выставляется по дисциплинам: ОГСЭ.01 Основы философии, ЕН. 01 Математика, ОП.10 Статистика, ОП.11 Экономика организации, ОП.12 Менеджмент, ОП.18 Основы предпринимательства и финансовой грамотности. По остальным дисциплинам, учебным и производственным практикам выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Предусмотрены экзамены по дисциплине ОГСЭ. 05 Стилистика и культура речи, ОП.01 Теория государства и права, ОП.02 Конституционное право, ОП.03 Административное право, ОП.05 Трудовое право, ОП.06 Гражданское право, ОП.07 Семейное право, ОП.08 Гражданский процесс, ОП.09. Страховое дело, ОП.17 Уголовное право и уголовный процесс, ОП.19 Финансовое право и налоговое право. МДК 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР). Комплексный экзамен проводится по междисциплинарным курсам МДК.01.01 Право социального обеспечения и МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности» профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. После освоения каждого профессионального модуля ПМ.01 и ПМ.02 (включающего в себя теоретическую часть по МДК, учебную и производственную практики) проводятся экзамены по модулю, целью которых является проверка готовности обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных ФГОС СПО.

15. По дисциплине Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла программа выполняется студентами самостоятельно. С целью контроля за выполнением данной программы планируется проведение дифференцированного зачета.

16. Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу, выполняется в пределах часов, отводимых на его изучение. По специальности предусмотрено выполнение 2-х курсовых работ: комплексная курсовая работа по МДК.01.01

Право социального обеспечения и МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности, курсовая работа по МДК. 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).

17. Консультации (индивидуальные или групповые; письменные или устные) по всем дисциплинам, изучаемым в учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время. (п. 3.8.2. Методические рекомендации от 20 июля 2015 г. N 06-846). Групповые консультации предусмотрены в период подготовки к преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

18. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 (зарегистрированного в Минюст России 07 декабря 2021 года, рег. № 66211) (в действующей редакции).

Проводится в форме, установленной федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в соответствии с которыми обучающиеся завершают освоение образовательной программы.

Организация государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Частного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский кооперативный техникум»

Календарный учебный график (заочная форма обучения) Специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе среднего общего образования, 2022 год начала подготовки

	курс	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август							
		01-06	07-13	14-20	21-27	08-04	05-11	12-18	19-25	26-01	02-08	09-15	16-22	23-29	30-06	07-13	14-20	21-27	28-03	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28	29-04	05-11	12-18	19-25	26-02	03-09	10-16	17-23	24-30	31-06	07-13	14-20	21-27	28-04	05-11	12-18	19-25	26-01	02-08	09-15	16-22	23-29				
1		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	27	28	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
2							•									0	0	0	•	•	•	•	•	•	•	•	•	8	8	8				•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			

Обозначения

	Самостоятельная работа	0	Учебная практика	Р	Подготовка к государственной итоговой аттестации
-------------	------------------------	--------------	------------------	--------------	--

:	Лабораторно-экзаменационная сессия	8	Производственная практика (по профилю специальности)	I	Государственная итоговая аттестация
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)	*	Неделя отсутствует