

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер
Ставропольского Крайпотребсоюза
М.Н. Калашникова
«*30*» *августа* 20*21* г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
А.А. Намитоков

«*30*» *августа* 20*21* г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЁТНОСТИ**

**Специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)**

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
«Учетно-экономических дисциплин, поварского,
кондитерского дела и транспорта»
Протокол № *4* от «*30*» *августа* 20*21* г.
Председатель ц/к *А.С. Дуракова*

Ставрополь, 2021

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 69, от 5 февраля 2018 г. (ред. от 17.12.2020)

Организация - разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум»

Разработчики:

Березовская Е.В. - преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Учетно-экономических дисциплин, поварского, кондитерского дела и транспорта»
Протокол № 10 от 31 мая 2021 года

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Протокол № 5 от 1 июня 2021 года

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Последние изменения Протокол № 1 от 30 августа 2021 года

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) (далее – программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), включающей профессиональный модуль ПМ.04 **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности**, который формируется в соответствии с основным видом деятельности «**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности**». Производственная практика проводится при освоении обучающимися следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионально конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
-------	--

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику (по профилю специальности) – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
<i>Практика по профилю специальности</i>	108	<i>Концентрированная</i>
Вид аттестации: дифференцированный зачет		

2.2. Содержание практики

2.2.1. Содержание практики по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

С целью освоения соответствующих основному виду деятельности профессиональных компетенций обучающийся должен:

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

иметь практический опыт в:

- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

2.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ	Место проведения (прохождения) практики	Кол-во часов
	Прохождение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с организацией и структурным подразделением бухгалтерией – местом прохождения практики. Ознакомление с должностной инструкцией. Освоение рабочего места.	Производственные предприятия и организации торговли	2
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.			106
	Ознакомление с нормативной документацией, регламентирующей деятельность организации, бухгалтерский и налоговый учёт. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета и налогового учета		2
	Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни		2
	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.		2
	Закрытие учетных бухгалтерских регистров		2
	Заполнение форм бухгалтерской		2

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. ПК 4.3 Составлять(отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый Единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку	(финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.		
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.		2
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала		2
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.		2
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		2
	Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		2
	Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.		2
	Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам.		2
	Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам.		2
	Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам.		2
	Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.		2
	Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России, в государственные внебюджетные фонды.		2
	Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.		2
	Заполнение форм статистической отчетности.		2
	Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.		2
	Проведение счетной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.		2
	Проведение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.		2
	Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса.		2
	Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.		2
	Проведение оценки платежеспособности на основе показателей ликвидности.		2
	Проведение оценки несостоятельности (банкротства) организации.		4
	Проведение анализа показателей финансовой устойчивости.		2
	Проведение анализа показателей деловой активности.		2

рисков ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Проведение расчета и анализа показателей финансового цикла.		2
	Проведение анализа финансовых результатов экономического субъекта по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.		2
	Проведение анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности.		2
	Проведение анализ влияния факторов на чистую прибыль.		2
	Проведение анализа показателей рентабельности.		2
	Проведение анализа состава и движения собственного капитала.		2
	Проведение анализа и оценки чистых активов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности		2
	Проведение анализа поступления и расходования денежных средств по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.		2
	Проведение анализа показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		2
	Проведение проверки качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа.		2
	Выполнение процедур по обобщению аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа.		2
	Выполнение процедур по оценке результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.		2
	Формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и разработка мероприятий по улучшению финансового состояния экономического субъекта.		2
	Ознакомление с финансовыми программами развития, с инвестиционной, кредитной и валютной политикой организации.		2
	Ознакомление со сметами, бюджетами, платежными календарями, кассовыми планами организации за отчетный период.		2
	Участие в составлении прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.		2
	Участие в разработке финансовой части бизнес-плана и расчетах по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг организации.		2
	Участие в разработке финансовых		2

	программ развития организации.		
	Участие в разработке инвестиционной, кредитной и валютной политики организации.		2
	Формирование аналитического отчета о финансовом положении организации и представление его заинтересованным пользователям.		2
	Формирование информационной базы, отражающей ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков в финансово-хозяйственной деятельности организации.		2
	Выработка сбалансированного решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).		2
Защита отчёта			6
Итого			108

СОГЛАСОВАНО

(наименование организации)

(ФИО)

(подпись)

МП

«__» _____ 20__ г

Задание на производственную практику*

Виды работ		Приложения
Прохождение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с организацией и структурным подразделением бухгалтерией – местом прохождения практики. Ознакомление с должностной инструкцией. Освоение рабочего места.		– Дневник по производственной практике – Положение о ТБ
1.Ознакомление с нормативной документацией, регламентирующей деятельность организации и бухгалтерский и налоговый учёт		
1.1	Ознакомление с организацией деятельности предприятия: – Учредительные документы – Содержание устава – Организационная структура	– Устав организации; – Схема «Организационная структура»
1.2	Изучение внешних и внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность организации	– Опорно-логическая схема (ОЛС) по нормативно-правовой базе – Приказ по учётной политике организации
1.3	Характеристика бухгалтерии и её структура. Функции и задачи бухгалтерии и отдельных специалистов	Должностные инструкции специалистов бухгалтерии
1.4	Ознакомление со специализированным программным обеспечением для учётных операций и составления отчётности	ОЛС «Характеристика программного обеспечения бухгалтерского учёта»
2. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
2.1	Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период: – Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни; – Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – Закрытие учетных бухгалтерских регистров	– Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни – Баланс организации на начало периода – Лист из Главной Книги – Учётные регистры – Оборотно-сальдовая ведомость (Шахматная ведомость)
3. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.		

3.1	Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки: – Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. – Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. – Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала – Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. – Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. – Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. – Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.	– Бухгалтерский баланс – Отчет о финансовых результатах – Отчет об изменениях капитала – Отчет о движении денежных средств – Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах – Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Составление (отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый Единый социальный налог (ЕСН), отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки.		
4.1	Составление(отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый Единый социальный налог (ЕСН), отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки: – Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам. – Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам – Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам. – Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. – Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России, в государственные внебюджетные фонды. – Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды. – Заполнение форм статистической отчетности	– Налоговые декларации – Отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды – Формы статистической отчетности организации
5. Проведение контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		
5.1	- Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта. - Проведение счетной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. - Проведение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.	- Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации (копия) - Аналитические таблицы анализа - Расчеты показателей, используемых для анализа финансового положения организации

	- Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. - Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. - Проведение оценки платежеспособности на основе показателей ликвидности. - Проведение оценки несостоятельности (банкротства) организации. - Проведение анализа показателей финансовой устойчивости. - Проведение анализа показателей деловой активности. - Проведение расчета и анализа показателей финансового цикла. - Проведение анализа финансовых результатов экономического субъекта по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. - Проведение анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности. - Проведение анализ влияния факторов на чистую прибыль. - Проведение анализа показателей рентабельности. - Проведение анализа состава и движения собственного капитала. - Проведение анализа и оценки чистых активов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. - Проведение анализа показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	
6. Участие в составлении бизнес-плана		
6.1	- Ознакомление с финансовыми программами развития, с инвестиционной, кредитной и валютной политикой организации. - Ознакомление со сметами, бюджетами, платежными календарями, кассовыми планами организации за отчетный период. - Проведение анализа поступления и расходования денежных средств по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. - Участие в составлении прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов. - Участие в разработке финансовой части бизнес-плана и расчетах по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг организации. - Участие в разработке финансовых программ развития организации. - Участие в разработке инвестиционной, кредитной и валютной политики организации.	- Копии финансовых программ развития организации (финансовой части бизнес – плана) - Копии инвестиционной, кредитной и валютной политики организации - Копии смет, бюджетов, платежных календарей, кассовых планов - Аналитическая таблица анализа поступления и расходования денежных средств по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности и расчеты к ней - Прогнозные сметы, бюджеты, платежные календари, кассовые планы - Проект финансовой части бизнес - плана
7. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, осуществление анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков		
7.1	- Проведение проверки качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа. - Выполнение процедур по обобщению аналитической информации, полученной в процессе проведения	- Аналитический отчет о финансовом положении организации

	финансового анализа. - Выполнение процедур по оценке результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта. - Формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и разработка мероприятий по улучшению финансового состояния экономического субъекта. - Формирование аналитического отчета о финансовом положении организации и представление его заинтересованным пользователям.	
8	Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	
8.1	- Формирование информационной базы, отражающей ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков в финансово - хозяйственной деятельности организации. - Выработка сбалансированного решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	- Отчет об устранении выявленных контрольными процедурами недостатков в финансово - хозяйственной деятельности организации - Проект решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).
	Итого 108 часов	

** Задание на практику согласовывается с руководителем практики от организации и заверяется печатью. В качестве приложения к дневнику практики оформляются графические, фото (видео), материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.*

2.2.4. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) при прохождении производственной практики (практики по профилю специальности)

2.4.1.1 Контроль и оценка результатов профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Практический опыт: в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; составлять бухгалтерский баланс. составлять оборотно -сальдовую ведомость, шахматную ведомость. заполнять документы и учетные регистры Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление	Дневник, отчет по практике, аттестационный лист, характеристика руководителя практики от организации	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе прохождения производственной практики

	недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;		
ПК4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленных законодательством сроки	Практический опыт: в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности; в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности. Уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. Знать: требования к бухгалтерской отчетности организации;		

	состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.		
--	--	--	--

ПК4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством м сроки	Практический опыт: в применении налоговых льгот; в разработке учетной политики в целях налогообложения; в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; Уметь: выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; Знать: формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;		
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее	Практический опыт в: составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		

платежеспособности и доходности	Уметь: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. Знать: методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.		
ПК 4.5. Принимать участие в составлении	Практический опыт в: анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		

бизнес-плана	Уметь: разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта. Знать: основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.		
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Практический опыт в: анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности Уметь: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;		

	координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта Знать: процедуры анализа бухгалтерского баланса; процедуры анализа отчета о финансовых результатах.		
ПК 4.7.Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Практический опыт в: участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности Уметь: формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы). Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о		

	противодействию коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.		
--	---	--	--

2.4.1.2 Контроль и оценка результатов общих компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдение: - при выполнении работ на производственной практике; - на квалификационном экзамене. Оценка самостоятельной работы обучающегося

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Уметь: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения. Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	

Отчет

о производственной практике (по профилю специальности)

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Обучающейся(гося): _____

группа: _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от организации: _____

М.П.

Руководитель практики от техникума: _____

г. Ставрополь, 202_ г

ДНЕВНИК
производственной практики
(по профилю специальности)

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской
(финансовой) отчётности

Специальность: 38.02. 01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Студента (ки) курса, группы

(Ф.И.О. студента)

Место прохождения практики: _____

**Руководитель практики
от организации**

(Ф.И.О.)

МП

Руководитель практики от техникума: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ставрополь, 202_ г

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дата	Описание ежедневной работы
	<i>*Обязательно указать проведение вводного инструктажа по технике безопасности</i>
	<i>*Количество страниц зависит от продолжительности практики</i>

Руководитель практики от организации _____
(подпись)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Место прохождения практики:

2. Руководитель практики от организации

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Образование	Должность

**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

(Ф.И.О. студента)

обучающийся по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** успешно прошел (ла) производственную практику по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** в объеме 108 часов с « » 202 г. по « » 20 г. в

Сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций

Код и наименование формируемых профессиональных компетенций	Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценивается по шкале оценивания уровней освоения компетенций: низкий, средний, высокий)*
К 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	МДК 04.01.Технология составления бухгалтерской (финансовой)отчётности Ознакомление с организацией деятельности предприятия. Изучение внешних и внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность организации, бухгалтерский и налоговый учёт..	
	Характеристика бухгалтерии и её структура. Функции и задачи бухгалтерии и отдельных специалистов. Ознакомление со специализированным программным обеспечением для учётных операций и составления отчётности	
	Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета и налогового учет	
	Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни	
	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	
	Закрытие учетных бухгалтерских регистров	
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	МДК 04.01.Технология составления бухгалтерской (финансовой)отчётности Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.	
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.	
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.	
	Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	

	Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	
	Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.	
ПК 4.3 Составлять(отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый Единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	МДК 04.01.Технология составления бухгалтерской (финансовой)отчётности Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам.	
	Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам.	
	Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам.	
	Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.	
	Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России, в государственные внебюджетные фонды.	
	Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.	
	Заполнение форм статистической отчетности	
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой)отчётности Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.	
	Проведение счетной проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	Проведение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.	
	Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса.	
	Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.	
	Проведение оценки платежеспособности на основе показателей ликвидности.	
	Проведение оценки платежеспособности на основе показателей ликвидности.	
	Проведение оценки несостоятельности (банкротства) организации.	
	Проведение анализа показателей финансовой устойчивости.	
	Проведение анализа показателей деловой активности.	
	Проведение расчета и анализа показателей финансового цикла.	
	Проведение анализа финансовых результатов экономического субъекта по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	Проведение анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	Проведение анализ влияния факторов на чистую прибыль.	
	Проведение анализа показателей рентабельности.	
	Проведение анализа состава и движения собственного капитала.	
	Проведение анализа и оценки чистых активов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.	

	Проведение анализа показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Ознакомление с финансовыми программами развития, с инвестиционной, кредитной и валютной политикой организации. Ознакомление со сметами, бюджетами, платежными календарями, кассовыми планами организации за отчетный период. Проведение анализа поступления и расходования денежных средств по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. Участие в составлении прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов. Участие в разработке финансовой части бизнес-плана и расчетах по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг организации. Участие в разработке финансовых программ развития организации. Участие в разработке инвестиционной, кредитной и валютной политики организации.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Проведение проверки качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа. Выполнение процедур по обобщению аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа. Выполнение процедур по оценке результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта. Формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и разработка мероприятий по улучшению финансового состояния экономического субъекта. Формирование аналитического отчета о финансовом положении организации и представление его заинтересованным пользователям.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Формирование информационной базы, отражающей ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков в финансово - хозяйственной деятельности организации. Выработка сбалансированного решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	
Общий объем выполненных работ - 108 часов		

Аттестация по производственной практике

(по профилю специальности) (Дифференцированный зачет)

М.П.

Руководитель практики от организации:

ФИО, должность

Подпись _____

Руководитель практики от техникума:

Подпись _____

* **Высокий уровень** – студент уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной исследовательской деятельности не только в стандартных ситуациях, но и во внештатных ситуациях;

Средний уровень – студент выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально;

Низкий уровень – при выполнении видов работ студент нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
на

(Ф.И.О. студента)
обучающегося в ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум»

_____ проходил(а) производственную практику в

(наименование базы практики)

в период с _____ 202_ г. по _____ 202_ г.

В период прохождения практики выполнил(а) все виды работ, предусмотренные рабочей программой производственной практики (по профилю специальности).

_____ освоены профессиональные компетенции
(Ф.И.О. студента)

ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности.**

_____ умеет выбирать способы
(Ф.И.О. студента)

решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Умеет проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. Умеет содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Умеет использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. Умеет использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. Умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. Умеет использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В ходе прохождения производственной практики практикантом продемонстрированы личностные результаты ЛР1-ЛР15, составляющие портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания.

_____ приобретен практический опыт в
(Ф.И.О. студента)

составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и

доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

Руководитель практики
от организации МП

Отчет о практике

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т.д.

Структура отчета по практике (10-15 стр.):

- титульный лист;
- общие сведения об организации;
- задание на практику;
- текст отчета

Я, _____, студент ____ курса группы ____ ЧПОУ «Ставропольский кооперативный техникум» проходил(а) практику _____ в _____, расположенной по адресу _____ в период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Далее в текстовой описательной форме дается характеристика организации, ответы на каждый пункт задания по производственной практике (по профилю специальности), в ходе текста указываются ссылки на приложения (рисунки, схемы, образцы, презентации и т.д.).

В период практики я изучил(а) специфику деятельности организации; познакомился с графиком работы организации, ее структурными подразделениями; с инструкцией по технике безопасности; получил профессиональные навыки в конкретной профессиональной области; приобрел опыт работы по специальности; приобрел опыт работы в коллективе; выполнял требования и действия, предусмотренные программой производственной практики и заданий руководителя; занимался выявлением недостатков в работе организации и перспектив ее функционирования; разрабатывал предложения по устранению недостатков и совершенствованию деятельности организации.

В ходе практики руководитель от организации давал мне следующие задания _____.

Затруднения были вызваны при выполнении следующих заданий _____.

Выводы и предложения _____

Дата составления отчёта _____.

подпись обучающегося

- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фото материалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем);

Приложения

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения на 20__ - 20__ учебный год
к рабочей программе производственной практики (по профилю специальности)
по **ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности**
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
Протокол № __ от ____ 20__ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом
Протокол № __ от ____ 20__ г.