

СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙПОТРЕБСОЮЗ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

А.А. Намиток

«28» августа 20 22 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

*профессионального учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям)*

Базовая подготовка

Ставрополь, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.02 Страхование (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 833 (ред. от 13.07.2021) (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 № 33821) базовой подготовки укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский кооперативный техникум».

Разработчик (и):

Гезь Т.И., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ЧПОУ «Кооперативный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Учетно-экономических дисциплин, поварского, кондитерского дела и транспорта»
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях рекомендована Методическим советом ЧПОУ «Кооперативный техникум»
Протокол № 1 от 30 августа 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) руководителей среднего звена.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;
- составлять документы аналитического и синтетического учета;
- использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;
- основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;
- план счетов и учетную политику страховых организаций;
- основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;
- формы бухгалтерской отчетности страховых организаций;

Освоение дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях направлено:

- на формирование *общих компетенций*, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

– овладение *профессиональными компетенциями*, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в

сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:
в форме практической подготовки 50 часов;
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 80 часов;
самостоятельная работа обучающегося 32 часа;
практические занятия 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
в т.ч. в форме практической подготовки	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
- работа с нормативно-правовыми актами	6
- изучение учебной и специальной литературы	8
- составление опорных конспектов, опорно-логических схем	6
- решение ситуационных задач	8
- оформление практических работ и подготовка к их защите	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ I. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА		32/8	
Тема 1.1. Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления организацией	Содержание учебного материала	8/2	
	Хозяйственный учет, его значение и виды. Учетные измерители, их виды. Общая характеристика бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Объекты, основные задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств организации по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению.	4/-	1
	Практическое занятие	2/2	
	Классификация хозяйственных средств организации по составу и источникам их формирования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. 2. Функции бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации. 4. Элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика. - Примерная тематика практических заданий: Группировка хозяйственных средств организации по классификационным признакам.		
Тема 1.2. Балансовый метод отражения информации	Содержание учебного материала	7/2	
	Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание.	2/-	1
	Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.		2
	Практическое занятие	2/2	

	Решение ситуационных задач по составлению бухгалтерского баланса; определению типов балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	-Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Виды балансов. 2. Роль бухгалтерского баланса в управлении хозяйственной деятельностью. - Примерная тематика практических заданий: 1. Составление бухгалтерского баланса по заданным статьям. 2. Определение типов изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.		
Тема 1.3.Счета бухгалтерского учета и двойная запись хозяйственных операций на счетах	Содержание учебного материала	11/4	
	Счета бухгалтерского учета, их назначение, строение и связь с балансом. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.	4/-	1
	Практические занятия	4/4	
	1. Открытие счетов бухгалтерского учета на основе начального баланса; запись хозяйственных операций на счетах и определение оборотов и конечного сальдо. 2. Составление оборотных ведомостей и бухгалтерского баланса.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	- Изучение учебной и литературы по вопросам: 1. Классификация счетов бухгалтерского учета. 2. Контрольное и познавательное значение принципа двойной записи. 3. Оборотные ведомости по счетам, их контрольное значение. - Примерная тематика практических заданий: 1. Составление корреспонденции счетов с использованием шифров счетов. 2. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и составление оборотных ведомостей. 3. Составление бухгалтерского баланса на основе оборотных ведомостей.		
Тема 1.4. Документация и документооборот в бухгалтерском учете	Содержание учебного материала	3/-	
	Понятие о первичном учете и носителях учетной информации. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Способы исправления ошибочных записей в документах. Организация документооборота в организации.	2/-	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Классификация документов. 2. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. 3. Порядок и сроки хранения учетных документов.		
Тема 1.5. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	3/-	
	Понятие инвентаризации, ее цели и задачи. Общий порядок проведения инвентаризации. Техника проведения инвентаризации. Порядок определения результатов инвентаризации и отражения их в учете.	2/-	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Виды инвентаризаций. 2. Случаи обязательного проведения инвентаризации.		
РАЗДЕЛ II. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ		80/42	
Тема 2.1. Организация бухгалтерского учета в страховых организациях	Содержание учебного материала	5/1	
	Основные элементы системы организации бухгалтерского учета в страховых организациях. Понятие, характеристика основных форм бухгалтерского учета. Учетная политика страховой организации.	2/1	1
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов; подготовка творческих работ и презентаций по темам: 1. Основные аспекты формирования учетной политики страховой организации. 2. Этапы работы при различных формах бухгалтерского учета.		
Тема 2.2. Учет операций по прямому страхованию	Содержание учебного материала	5/3	
	Значение, задачи учета расчетов по договорам прямого страхования. Учет страховых премий (взносов). Учет выплат страхового возмещения.	2/1	1
	Практическое занятие	2/2	
	Отражение на счетах бухгалтерского учета поступления страховых взносов и выплат страхового возмещения.		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: Понятие и учет регрессивных претензий.		
Тема 2.3.Учет операций перестрахования	Содержание учебного материала	3/1	1
	Понятие, значение и сущность перестраховочных операций. Учет перестраховочных операций у перестрахователя. Учет перестраховочных операций у перестраховщика.	2/1	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: Виды, характеристика договоров перестрахования.		
Тема 2.4.Учет операций сострахования	Содержание учебного материала	5/3	1
	Понятие, основные задачи сострахования. Учет операций по договорам сострахования.	2/1	
	Практическое занятие	2/2	
	Решение ситуационных задач по учету операций сострахования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1.Функции ведущего состраховщика. 2. Хозяйственные операции у ведущего состраховщика.		
Тема 2.5.Учет страховых резервов	Содержание учебного материала	7/4	1
	Значение и задачи учета страховых резервов. Расчет и учет резерва незаработанной премии. Расчет и учет резервов убытков. Учет резерва предупредительных мероприятий.	4/2	
	Практическое занятие	2/2	
	Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по созданию и использованию страховых резервов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Классификация страховых резервов. 2.Особенности отражения участия перестраховщика в страховых резервах.		
Тема 2.6.Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях	Содержание учебного материала	26/15	
	Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление и учет операций по кассе. Назначение, виды бланков строгой отчетности в страховых организациях.	10/7	

2.6.1. Учет денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности 2.6.2. Учет текущих операций и расчетов	Порядок хранения, использования, учета наличия, выдачи бланков строгой отчетности; списание использованных бланков строгой отчетности. Документальное оформление и учет операций по расчетным и специальным счетам в банках. Понятие, виды порядок списания дебиторской и кредиторской задолженностей. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Порядок выдачи денег в подотчет, возмещения командировочных расходов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Виды, формы и системы оплаты труда. Документальное оформление учета численности работников и отработанного времени. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы. Виды удержаний, производимых из начисленной суммы оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда, удержаний из заработной платы работников.		1
	Практическое занятие	8/8	
	1. Решение ситуационных задач по учету денежных средств страховой организации. 2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. 3. Составление расчетов по начислению основной заработной платы при различных формах оплаты труда. 4. Решение ситуационных задач по начислению основной и дополнительной заработной платы; составлению расчета удержаний из начисленной суммы оплаты труда и определение суммы заработной платы к выдаче.		
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	- Изучение специальной литературы, Интернет-ресурсов и подготовка творческих работ и презентаций по темам: 1. Общая характеристика безналичных форм расчетов. 2. Классификация валютных операций. 3. Учет расчетов по кредитам и займам. 4. Классификация налогов и сборов. 5. Учет расчетов по налогам и сборам. 6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. - Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Инвентаризация денежных средств и денежных документов в кассе организации. 2. Инвентаризация бланков строгой отчетности.		

	3. Учет переводов в пути. 4. Порядок открытия расчетных счетов в банках. 5. Назначение и характеристика специальных счетов в банках. 6. Синтетический и аналитический учет операций на валютных счетах. 7. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям: по предоставленным займам, по возмещению материального ущерба. 8. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. 9. Оплата труда в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни.		
Тема 2.7. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала	5/3	
	Классификация, оценка и задачи учета основных средств. Документальное оформление и учет движения основных средств.	2/1	1
	Практическое занятие	2/2	
	1. Решение ситуационных задач по учету движения основных средств и нематериальных активов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Виды, оценка нематериальных активов. 2. Документальное оформление и учет движения нематериальных активов.		
Тема 2.8. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Содержание учебного материала	4/1	
	Общие принципы учета вложений во внеоборотные активы. Документальное оформление и учет долгосрочных инвестиций.	2/1	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Понятие и виды финансовых вложений. 2. Документальное оформление операций по учету финансовых вложений. 3. Учет затрат на приобретение ценных бумаг. 4. Учет доходов от финансовых вложений и займов.		
Тема 2.9. Учет собственных средств организации	Содержание учебного материала	8/4	
	Понятие уставного капитала, его виды, назначение.	4/2	1
	Учет формирования уставного капитала и его изменений.		2
	Понятие резервного, добавочного капитала; учет образования и использования.		1
	Практические занятия	2/2	
	1. Решение ситуационных задач по формированию, учету, использованию капиталов и резервов на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.		

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросу: 1. Учет средств целевого финансирования. - Примерная тематика практических заданий: 1. Решение ситуационных задач по формированию уставного капитала, его изменению и учету расчетов с учредителями.		
Тема 2.10. Учет доходов, расходов и формирования финансового результата страховой организации	Содержание учебного материала	7/4	
	Понятие доходов и расходов организации. Доходы и расходы страховой организации.	4/2	1
	Учет доходов от страховой деятельности. Учет расходов по страховым операциям		2
	Понятие прочих доходов и расходов организации.		1
	Учет прочих доходов и расходов в страховой организации. Структура финансового результата деятельности страховой организации, порядок его формирования и принципы учета.		2
	Практическое занятие	2/2	
	1. Решение ситуационных задач по определению, учету доходов и расходов страховой организации, по формированию и учету финансового результата.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Классификация доходов и расходов организации. 2. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). 3. Порядок распределения (использования) прибыли.		
Тема 2.11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Содержание учебного материала	5/3	
	Понятие, состав бухгалтерской отчетности.	2/1	1
	Значение бухгалтерской отчетности для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации. Содержание бухгалтерской отчетности.		2
	Практическое занятие	2/2	
	1. Разбор и анализ содержания бухгалтерской отчетности, основных форм и приложений к балансу страховой организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	- Изучение учебной и специальной литературы, Интернет-ресурсов по вопросу: 1. Основные требования, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
Консультации		8	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего, час		80/50	
в т.ч.			
теоретическое обучение		50	
практические занятия		30	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие:

- учебного кабинета Бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях;

Кабинет бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях

Комплект учебной мебели:

- специализированная учебная мебель – 36 посадочных места;
- рабочее место преподавателя -1ед.;
- доска учебная -1 ед.;

Наглядные средства обучения:

учебно-наглядные пособия: стенды и плакаты, отражающие содержание программы учебной дисциплины.

- раздаточный материал – 10 шт.
- планы счетов – 5 шт.
- журнал все ОБУ – 10 шт
- калькуляторы 10 шт.
- учебная литература

Технические средства обучения: технические средства обучения: ноутбук-1 ед.; переносной экран -1 ед., проектор-1 ед.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: Нормативные документы (в действующей редакции на момент изучения дисциплины)

1. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Издательство «Омега - Л», 2000. 583 с.
2. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.11.2011. № 402-ФЗ.
3. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998. № 34н.
4. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008. № 106н.
5. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999. № 43н.
6. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01: утв. приказом Минфина РФ от 09.06.2001. № 44н.
7. Российская Федерация. Министерство финансов. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению: утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000. № 94н.

8. Российская Федерация. Министерство финансов. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: приказ Минфина РФ от 13.06.1995. № 49.

9. Российская Федерация. Центральный Банк. Указание «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»: утв. ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У., в ред. от 19.06.2017.

Основные источники (электронные издания)

1. ЭБС. Znanium Основы бухгалтерского учета: учебник / Л.И. Воронина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082966>

2. ЭБС. Znanium Папковская, П. Я. Бухгалтерский учет : учебник / П.Я. Папковская [и др.] ; под ред. П.Я. Папковской. — 2-е изд., испр., и доп. — Минск : РИПО, 2019. — 375 с. - ISBN 978-985-503-858-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055975> (дата обращения: 25.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники: Нормативные документы: (в действующей редакции на момент изучения дисциплины)

1. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01: утв. приказом Минфина РФ от 30.01.2001. № 26н.

2. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/07: утв. приказом Минфина РФ от 16.05.201 № 64н.

3. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999. № 32н.

4. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999. № 33н.

5. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/08: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008. № 106н.

6. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02: утв. приказом Минфина РФ от 19.11.2002. № 114н.

Дополнительные источники (электронные издания)

1. ЭБС. Znanium Дятлова, А.Ф. Бухгалтерский учет: учебное пособие / А.Ф. Дятлова. - М.: Научный консультант, 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9500722-0-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1023920> - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1023920>

2. ЭБС Znanium: Теория бухгалтерского учета / Поленова С.Н., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 464 с.: ISBN 978-5-394-02172-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415073>

Интернет-ресурсы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант Плюс».
3. Электронные ресурсы: форма доступа
<http://www.consultant.ru/>;
<http://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций; - составлять документы аналитического и синтетического учета; - использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности;	Текущий контроль: - защита результатов самостоятельной работы; - защита практических работ; - взаимоконтроль; - самоконтроль в соответствии с предложенными алгоритмами.
Знания:	
- понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета; - основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях; - план счетов и учетную политику страховых организаций; - основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях; - формы бухгалтерской отчетности страховых организаций.	- фронтальный устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - защита индивидуальных заданий.
Итоговая аттестация	экзамен

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__ - 20__ учебный год
ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях
по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
Протокол № __ от ____ 20__ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом
Протокол № __ от ____ 20__ г.