

Акт согласования

**на Программу подготовки специалистов среднего звена
Частного профессионального образовательного учреждения
«Ставропольский кооперативный техникум»,
разработанную для реализации порядка организации и осуществления
образовательной деятельности
по программе подготовки специалистов среднего звена
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Частным профессиональным образовательным учреждением «Ставропольский кооперативный техникум» на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы всех видов практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

Программа обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение учебной и производственной практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Программа содержит базовую и вариативную части.

Базовая часть ППССЗ является обязательной и обеспечивает

формирование у обучающихся компетенций.

Вариативная часть ППССЗ направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС. Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован на увеличение объема времени на изучение профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин обязательной части и на введение новых дисциплин, таких как ОП.10 Статистика, ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП. 12 Бухгалтерский учет в отраслях, ОП.13 Основы финансовой грамотности.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных дисциплин и профессиональных модулей. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы. При освоении профессиональных модулей предусмотрена учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Структура учебного плана в целом логична и последовательна, и направлена на качественное усвоение учебного материала. Перечень дисциплин соответствует потребностям современного рынка труда и прогнозируемым тенденциям развития экономики и социальной сферы региона, что говорит о целесообразности выбранной ЧПОУ «Кооперативный техникум» специальности подготовки для профессиональной деятельности в современных условиях.

Образовательная деятельность при освоении разработанной программы подготовки специалистов среднего звена или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Программы дисциплин (модулей) учебных циклов и практик содержат цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля; результаты обучения; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Анализ программ учебных дисциплин (модулей) и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы контрольно-измерительных материалов и комплексных оценочных средств для текущего, итогового контроля успеваемости.

При разработке фондов оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин (модулей), практик учитываются все виды связей

междисциплинарного характера, установлена связь теории с практикой между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

В ППССЗ определены:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;
- знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Объем ППССЗ (ее составной части) определен как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема ППССЗ и её составных частей используется зачетная единица. Объем программы, ее составных частей, выражен целым числом зачетных единиц.

ППССЗ разработана в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей Ставропольского края, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент программы разработан в форме единого документа или комплекта документов.

Содержание представленной ППССЗ отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся профессиональных и общих компетенций, заявленных в данной образовательной программе.

Программа подготовки специалистов среднего звена в полном объеме соответствует:

- Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденному Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);

- Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Разработка ППССЗ осуществлена с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (в активной и интерактивной форме).

Данная программа соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена учтены требования потенциального работодателя, выступающего рецензентом.

Таким образом, Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** может быть рекомендована для использования в системе среднего профессионального образования, включая учебные заведения потребительской кооперации.

Эксперт (работодатель):
Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Калашникова

«30»

августа

2021



Заключение

**на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение
бухгалтерского учета активов организации
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям), представленную Частным профессиональным
образовательным учреждением
«Ставропольский кооперативный техникум»**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной ЧПОУ «Кооперативный техникум».

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Наименование основного вида деятельности «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК) соответствует тексту ФГОС СПО.

Возможности использования рабочей программы профессионального модуля описаны полно и точно.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям точно соответствуют ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы модуля в полной мере предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций.

Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, оптимален для освоения указанного содержания учебного материала.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет в полном объеме сформировать следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Структура рабочей программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.

Темы располагаются в логической последовательности и охватывают весь необходимый учебный материал.

Соотношение учебной и производственной практики и выбор варианта проведения практики оптимальны. Виды работ по учебной практике и производственной практике (по профилю специальности) позволяют в полном объеме освоить указанный основной вид деятельности.

Кадровое обеспечение рабочей программы модуля соответствует требованиям ФГОС и позволяет обеспечить должный уровень подготовки специалиста бухгалтера.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации** может быть использована для подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Эксперт (работодатель):

Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Калайникова

«30» августа 2021



Заключение

**на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования
активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых
обязательств организации
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям), представленную Частным профессиональным
образовательным учреждением
«Ставропольский кооперативный техникум»**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной ЧПОУ «Кооперативный техникум».

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Наименование основного вида деятельности «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации», перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК) соответствует тексту ФГОС СПО.

Возможности использования программы профессионального модуля описаны полно и точно.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям точно соответствуют ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы модуля в полной мере предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций.

Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, оптимален для освоения указанного содержания учебного материала.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет в полном объеме сформировать следующие профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Структура рабочей программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.

Темы располагаются в логической последовательности и охватывают весь необходимый учебный материал.

Соотношение учебной и производственной практики и выбор варианта проведения практики оптимальны. Виды работ по учебной практике и производственной практике (по профилю специальности) позволяют в полном объеме освоить указанный основной вид деятельности.

Кадровое обеспечение программы модуля соответствует требованиям ФГОС и позволяет обеспечить должный уровень подготовки специалиста бухгалтера.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение**

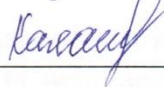
работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации может быть использована для подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Эксперт (работодатель):

Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Калащикова



«30» августа 2021



Заключение

**на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям), представленную
Частным профессиональным образовательным учреждением
«Ставропольский кооперативный техникум»**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной ЧПОУ «Кооперативный техникум».

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Наименование основного вида деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК) соответствует тексту ФГОС СПО.

Возможности использования рабочей программы профессионального модуля описаны полно и точно.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям точно соответствуют ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы модуля в полной мере предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций.

Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, оптимален для освоения указанного содержания учебного материала.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет в полном объеме сформировать следующие профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Структура рабочей программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.

Темы располагаются в логической последовательности и охватывают весь необходимый учебный материал.

Виды работ по производственной практике (по профилю специальности) соответствуют требованиям ФГОС к практическому опыту и умениям, позволяют в полном объеме освоить указанный основной вид деятельности.

Кадровое обеспечение рабочей программы модуля соответствует требованиям ФГОС и позволяет обеспечить должный уровень подготовки специалиста бухгалтера.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** может быть использована для подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Эксперт (работодатель):

Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Калашникова



2021

Заключение

**на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)
отчетности
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям), представленную
Частным профессиональным образовательным учреждением
«Ставропольский кооперативный техникум»**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной ЧПОУ «Кооперативный техникум».

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Наименование основного вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности», перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК) соответствует тексту ФГОС СПО.

Возможности использования рабочей программы профессионального модуля описаны полно и точно.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям точно соответствуют ФГОС СПО.

Содержание рабочей программы модуля в полной мере предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций.

Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, оптимален для освоения указанного содержания учебного материала.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет в полном объеме сформировать следующие профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Структура рабочей программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.

Темы располагаются в логической последовательности и охватывают весь необходимый учебный материал.

Виды работ по производственной практике (по профилю специальности) соответствуют требованиям ФГОС к практическому опыту и умениям, позволяют в полном объеме освоить указанный основной вид деятельности.

Кадровое обеспечение программы модуля соответствует требованиям ФГОС и позволяет обеспечить должный уровень подготовки специалиста бухгалтера.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** может быть использована для подготовки специалистов среднего профессионального

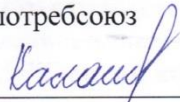
образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Эксперт (работодатель):

Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Калашникова



«~~10~~» ~~августа~~

2021



Заключение

**на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям), представленную
Частным профессиональным образовательным учреждением
«Ставропольский кооперативный техникум»**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, разработанной ЧПОУ «Кооперативный техникум».

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (ред. от 17.12.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137).

Наименование основного вида деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)», перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК) соответствует тексту ФГОС СПО.

Требования к практическому опыту, умениям и знаниям точно соответствуют ФГОС СПО.

Содержание программы модуля в полной мере предусматривает формирование общих и профессиональных компетенций, указанных в ФГОС СПО.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и позволяет в полном объеме сформировать следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, оптимален для освоения указанного содержания учебного материала.

Возможности использования рабочей программы профессионального модуля описаны полно и точно.

Профессиональные и общие компетенции, требования к практическому опыту, умениям и знаниям сформулированы корректно и в полной мере соответствуют требованиям работодателей.

Виды работ по учебной практике соответствуют требованиям к практическому опыту и умениям, позволяют в полном объеме освоить работу Кассира.

Структура рабочей программы профессионального модуля соответствует принципу единства теоретического и практического обучения.

Темы располагаются в логической последовательности и охватывают весь необходимый учебный материал.

Требования к кадровому обеспечению программы модуля позволяют обеспечить должный уровень подготовки Кассира в рамках модуля.

Программа профессионального модуля **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир)** может быть использована для подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Эксперт (работодатель):

Ставропольский Крайпотребсоюз

Главный бухгалтер

М.Н. Каланникова

«28» августа

2021

