



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомела Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Конг. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru; Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
на Педсовете колледжа
Протокол № 01
от «20» 01 2024 г



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОАНО «ТПСК»

А.В. Мурадалиева

Приказ за № 24/20

от «20» 01 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
НА БЕСПЛАТНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ,
МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

Махачкала 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками ПОАНО «ТПСК» (далее - Образовательное учреждение) образовательными, методическими и научными услугами. 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок пользования образовательными услугами

2.1. Педагогические работники Образовательного учреждения (далее - педагогические работники) имеют право на бесплатное дополнительное профессиональное образование (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Дополнительное профессиональное образование (по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности педагогических работников осуществляется на основании приказа директора Образовательного учреждения.

2.3. Для получения данных услуг педагогические работники обращаются с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Образовательного учреждения. В течение месяца педагогические работники должны получить ответ на свой запрос о возможности получения ими запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. Порядок пользования методическими и научными услугами

3.1. Педагогические работники вправе бесплатно пользоваться методическими материалами и разработками Образовательного учреждения при условии соблюдения прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники вправе пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной и иной деятельности Образовательного учреждения при условии соблюдения

авторских прав разработчиков.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов и разработок, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, осуществляется по согласованию с работником Образовательного учреждения, ответственным за их хранение.

3.4. Для получения данных услуг педагогические работники обращаются с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора Образовательного учреждения. В течение месяца педагогические работники должны получить ответ на свой запрос о возможности получения ими запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.