



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)**

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Контакт. тел: 8-906-450-00-59;  
8-989-890-01-02. E-mail: [tpsk2019@bk.ru](mailto:tpsk2019@bk.ru); [muradaliyeva\\_alfiya@mail.ru](mailto:muradaliyeva_alfiya@mail.ru). Сайт: [pojar-spas.ru](http://pojar-spas.ru). Telegram: [https://t.me/pojar\\_spas](https://t.me/pojar_spas)

**РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО:**  
на заседании ПЦК  
Протокол № 1 от «20» 01 2024 г.  
Председатель

/ Агамирзоева Ш.Р.



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ПОАНО «ТПСК»  
Мурадалиева А.В.  
«20» 01 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в  
чрезвычайных ситуациях**

**Квалификация выпускника: специалист по приему и обработке  
экстренных вызовов**

**Нормативный срок освоения программы**

**на базе среднего общего образования: 2 года 10 месяцев**

**Форма обучения: очная**

**Махачкала 2024 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 10.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Устная и письменная коммуникация на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Гражданско-патриотическая позиция, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Сохранение окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной

ОК 09.	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 10.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Профессиональная документация на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
ПК 1.2.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.3.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).  Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).  Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).  необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.4.		Необходимость присвоения

ПК 1.5.	<p>Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.</p>	<p>происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур. Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>
ПК 2.1.	<p>Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	
ПК 2.2.	<p>Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>	<p>Аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>
ПК 2.3.	<p>Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<p>Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p>
ПК 2.4.	<p>Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<p>Автоматизированная передача данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>
ПК 3.1.	<p>Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p> <p>Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с</p>	<p>Результаты опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью,</p>

ПК 3.2.	<p>признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>имуществу граждан, а также правопорядку.</p>
ПК 3.3.	<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p>	<p>Поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>
ПК 3.4.	<p>Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>	<p>Взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.</p>
ПК 3.5.	<p>Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций</p>	<p>Результаты опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).</p>
ПК 3.6.	<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).</p>	<p>Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).</p>
	<p>Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе</p>	

	предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>331</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.	
практические занятия	270
Самостоятельная работа	50
<b>Консультации</b>	<b>5</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме к/р 3, 5, 7 сем., зачета 4, 6 сем., экзамен 8 сем.</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

1	2	3	4
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов <sup>5</sup> , формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>1 семестр</b>			
<b>Тема 1</b> Чрезвычайные ситуации. Последствия различных ЧС и их оценка	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>68</b>	ПК 1.3, 1.5, 2.1, 2.3, 2.4 ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Чрезвычайные ситуации. Последствия различных ЧС и их оценка». 2. Грамматический материал: Past, Present, Future Simple, условные придаточные предложения, конверсия, правила использования артиклей, множественное число, притяжательный падеж.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>60</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме «Чрезвычайные ситуации». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста по теме «Последствия землетрясений» с целью полного и точного понимания информации.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «How to deal with an earthquake?»	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Экология. Экологические проблемы». Лексико-грамматические проблемы».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Экологический урон от пожаров».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление предложений профессиональной направленности в различных видовременных формах.	4	
<b>Практическое занятие</b> Просмотровое / поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой информации из текста: «Последствия наводнений».	4		

<sup>5</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Wildland fires. Лесные пожары». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Катастрофа в Чернобыле».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление диалогов профессиональной направленности в различных видовременных формах.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Защита окружающей среды. Environmental protection».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Natural disasters. Стихийные бедствия».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к контрольной работе	2	
	<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	8	
<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 2</b> Характеристик а происшествий и комплексное реагирование	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>84</b>	ПК 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Характеристика происшествий и комплексное реагирование».		
	2. Грамматический материал: имя существительное: Present Perfect, Present Perfect Continuous, Gerunds and Infinitives, формальные признаки существительного и его основные функции в предложении. Предлоги места и времени.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>60</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Проведение пожарно-спасательных операций». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста «Реагирование на происшествие. Управление действиями при чрезвычайной ситуации»	6	
	<b>Практическое занятие</b> Просмотровое / поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой информации из текста «Тактика тушения пожаров».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	8	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Службы жизнеобеспечения населения». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Экстренные сообщения о происшествиях»	6	
<b>Практическое занятие</b> Составление диалогов профессиональной направленности по теме: «Responding to emergencies»	10		

	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста по теме: «Оценка обстановки при чрезвычайной ситуации».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	8	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к зачету.	6	
	<b>Зачет</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	8	
<b>3 Семестр</b>			
<b>Тема 3</b> Экстренные оперативные и аварийные службы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>39</b>	ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Экстренные оперативные и аварийные службы»		
	2. Грамматический материал: Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Сравнительные речевые обороты «такой же... как», «не такой...как», Passive Voice		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>35</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Основные экстренные службы». Времена глаголов в активном залоге. Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Вспомогательные экстренные службы».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста «The job of a firefighter. Key skills for firefighters».	2	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Основные обязанности экстренных служб».	4	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Новая лексика по теме: «Search and rescue (SAR)». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста по теме: «Ambulance».	2	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «First responders. Группа оперативного реагирования».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Ведение профессиональной коммуникации экстренными и аварийными службами».	4	
<b>Практическое занятие</b> Диалогическая речь по теме: «Действия специалистов экстренных служб, привлеченных к реагированию на происшествие».	4		
<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4		

<b>4 Семестр</b>			
<b>Тема 4</b> Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>51</b>	ПК 1.1 – 1.5, 2.3, 2.4, 3.1 – 3.6. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб»		
	2. Грамматический материал: глагол. Система времён английского глагола. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple / Indefinite, Present Continuous / Progressive, Present Perfect	<b>41</b>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Прием вызовов и обеспечение психологической поддержки позвонившему лицу». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Чтение текста: «Взаимодействие оперативных служб».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста «Emergency services».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление диалога профессиональной направленности на тему: «Обработка экстренных вызовов».	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Emergency telephone number».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Конференция с использованием компьютерных презентаций на тему: «Оказание консультативной помощи».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к зачету.	2	
	<b>Зачет</b>	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентаций	6		
<b>5 Семестр</b>			
<b>Тема 5</b> Опрос заявителей, прием и регистрация вызовов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>33</b>	ПК 1.1 – 1.5, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Опрос заявителей, прием и регистрация вызовов»		
	2. Грамматический материал: Функции глаголов to be, to have, to do. Count and non-count nouns. Quantifiers: some and any.	<b>29</b>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме «Номера служб спасения». Лексико-грамматические упражнения.	2	
<b>Практическое занятие</b> Составление диалога профессиональной направленности в различных видовременных	6		

	формах.		
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Ведение телефонных переговоров с соблюдением правил этикета» с целью полного и точного понимания информации.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Прием и регистрация экстренных вызовов».	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Новая лексика по теме: «Понятие профессионального этикета». Лексические особенности.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Составление предложений профессиональной направленности в различных видовременных формах.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Соблюдение правил профессионального этикета при приемах и регистрации вызовов».	4	
	<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4	
<b>6 семестр</b>			
<b>Тема 6</b> Первая помощь	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>45</b>	ПК 1.1, 1.3, 1.5, 2.2, 3.1, 3.3, 3.5, 3.6. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Первая помощь».		
	2. Грамматический материал: глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. Participial Adjectives. Gerunds after prepositions.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>45</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Повреждение электричеством». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Оказание первой помощи при ожогах».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с профессиональным текстом: «Сердечно-легочная реанимация».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Лексика по теме: «Кровотечения. Остановка кровотечений».	6	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Массаж грудной клетки». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение текста: «Искусственное дыхание». Лексико-грамматические упражнения.	4		
<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод профессионального текста: «Переломы», «Лечение переломов».	4		

	<b>Практическое занятие</b> Конференция с использованием компьютерных презентаций по теме: «Оказание первой помощи при обморожениях».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Оказание первой помощи».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Диалогическая речь «Правила оказания первой помощи».	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентаций	4	
	<b>Экзамен</b>	6	
<b>Всего:</b>		<b>331</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка»,

оснащенный оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся,

– рабочее место преподавателя,

– комплект учебно-наглядных пособий,

– комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

– персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

– мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Орлова Е.В., Козлов М.В. Английский язык в профессиональной сфере - учебное пособие для образовательных организаций пожарно-технического профиля / – Москва: Курс, 2020. – 188 с. – ISBN 978-5-907228-72-6.

2. Квасова Л.В., Сафонова О.Е., Болдырева А.А. Английский язык в чрезвычайных ситуациях – учебное пособие / – Москва: Кнорус, 2020. – 150 с. – ISBN 978-5-406-00677-1.

3. Орлова Е.В. Английский язык в профессиональной сфере – учебно-ориентированный словарь для студентов средних профессиональных образовательных учреждений пожарно-технического профиля – Москва: Курс, 2020. – 312 с. – ISBN 978-5-907228-71-9.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com).

2. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish).

3. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.english-to-go.com](http://www.english-to-go.com).

4. Онлайн англо-русский словарь – URL: <https://dictionary.cambridge.org/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы паралингвистики;</li>   <li>– этические нормы общения, речевой и деловой этикет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть невербальными (неязыковыми) средствами, передающие смысловую информацию в составе речевого сообщения;</li>   <li>– владеет этническими нормами общения;</li> <li>– демонстрирует навыки общения, соответствующие нормам речевого и делового этикета;</li> </ul>	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</li>   <li>– использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;</li>   <li>– фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя;</li>   <li>– формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li>   <li>– управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует владение лексикой, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы;</li>   <li>– владеет невербальными атрибутами речи: интонацией, темпом, силой голоса;</li>   <li>– ведет диалог в смоделированных ситуациях официального и неофициального общения по существу вызова,</li> <li>– демонстрирует владение лексикой, позволяющая узнать у заявителя характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные,</li>   <li>– демонстрирует навыки связанного по смыслу сообщения о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li>   <li>– применяет профессионально-ориентированную лексику при ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</li> </ul>	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.

