



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)**

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомед Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Контакт. тел: 8-906-450-00-59;  
8-989-890-01-02. E-mail: [tpsk2019@bk.ru](mailto:tpsk2019@bk.ru); [muradalieva\\_alfiya@mail.ru](mailto:muradalieva_alfiya@mail.ru). Сайт: [pojar-spas.ru](http://pojar-spas.ru). Telegram: [https://t.me/pojar\\_spas](https://t.me/pojar_spas)

**РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО:**  
на заседании ПЦК  
Протокол №1 от «20» 01 2024 г.  
Председатель  
/ Агамирзоева Ш.Р.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ОП 10 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальности СПО 20.02.05 Организация оперативного  
(экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях на базе среднего  
общего образования

Махачкала 2024 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП 10 Управление персоналом.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация экстренного (оперативного) реагирования в чрезвычайных ситуациях., квалификации специалист, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 6 семестра в объеме 97 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: дифференцированного зачета.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП 10 Управление персоналом обучающийся должен

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;
- принимать эффективные решения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**Знать:**

- функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### Паспорт оценочных средств

Всего часов учебной дисциплины 56 ч., в т.ч. лабораторно-практические занятия - 10 ч.

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	«Управление персоналом»	Промежуточный	Зачет	Комплект теоретических вопросов, практических заданий

**Комплект заданий по учебной дисциплине  
Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет**

**Вопросы зачета:**

1. Предприятие как хозяйствующий субъект.
2. Планирование деятельности управления производством.
3. Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.
4. Социально-психологический климат в производственном коллективе.
5. Цели и задачи управления организацией.
6. Функции менеджмента.
7. Цикл менеджмента.
8. Организационная структура.
9. Организация как объект менеджмента.
10. Формы и виды планов.
11. Внешняя и внутренняя среда организации.
12. Мотивация и критерии мотивации.
13. Виды рисков.
14. Стратегии поведения в конфликте.
15. Понятие руководства и власти.
16. Лидерство в системе менеджмента.
17. Управление персоналом.
18. Планирование и организация работы менеджера.
19. Коммуникации в системе управления.
20. Стили управления.
21. Разработка управленческого решения.
22. Природа и причины стрессов.
23. Законы и приемы делового общения.
24. Коммуникационные барьеры.

**Задание № 2 (варианты 1-20).**

**Вариант 1**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Менеджеры компании тесно связывают жесткое наблюдение и контроль с повышением производительности труда и прибыли» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 2**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «В организации сотрудники избегают высказывать даже конструктивную критику» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 3**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Структура оплаты труда на данный момент является препятствием к более совершенной, более эффективной работе

организации»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 4**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Цели предприятия неопределенны и перестали иметь значение для рядовых работников»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 5**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Отсутствует баланс в распределении объема работ членов бригады- у одних работы визбытке, у других есть свободное время»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 6**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Сотрудники жалуются на испытываемый дискомфорт, потому что им не дают шансвысказаться и повлиять на исход дела»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 7**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Отсутствует должная оценка высокой производительности труда рабочих»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 8**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Квалифицированные рабочие не передают свой опыт и знания молодым коллегам»и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 9**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Предприятие отказывается от стратегического планирования, работая только наддостижением текущих целей»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 10**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «В производственном подразделении отсутствуют точно определенные рабочиеобязанности»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 11**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Условия труда не являются основным показателем качества трудовой жизни рабочихАТП»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 12**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Руководитель производственного участка не представляет себе перспективы развитиясобственного персонала»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 13**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Наш персонал недостаточно квалифицированный, чтобы выпускать продукцию болеевысокого качества»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 14**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Менеджеры редко считают, что персонал может внести существенный вклад в хорошее функционирование и увеличение прибылей предприятия»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 15**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Новые сотрудники получают работу на лучших условиях, что возмущает работающих на предприятии длительное время»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 16**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Коэффициент текучести рабочих кадров в компании постоянно растет»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 17**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «План развития предприятия на будущее отсутствует»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 18**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Руководство не ценит инновации, которые предлагаются к использованию»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 19**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Производственные цели и личные цели работников не совпадают»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 20**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Качественному выполнению производственного задания мешает отсутствие необходимой информации»

и принятию грамотного управленческого решения.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНОК К ЗАЧЕТАМ**

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным



языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально

использовать справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если обучающийся:

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если обучающийся:

1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4) Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7) Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

- 1) Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- 2) Не делает выводов и обобщений.
- 3) Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4) Или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- 5) Или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.