



**Комплект оценочных средств**  
**МДК 01.01**  
**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов. ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в течение 2 семестра в объеме 63 часов и в течение 3 семестра в объеме 52 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов обучающийся должен

**знать:**

- психологические особенности профессиональной деятельности оператора службы;
- особенности поведения пострадавших;
- оптимальные коммуникативные стратегии взаимодействия с пострадавшими в различных ситуациях;
- механизмы накопления профессионального стресса, способы его профилактики;
- особенности динамики психического состояния и поведения пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- общие принципы, особенности и алгоритмы общения с пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.

**уметь:**

- эффективно решать профессиональные задачи операторов службы;
- применять стратегии бесконфликтного общения с абонентами в разных ситуациях;
- использовать приемы саморегуляции и профилактики негативных последствий профессионального стресса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**Паспорт оценочных средств**

Всего часов во втором семестре – 63.

Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
«МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов»	промежуточный	контрольная работа	вопросы для подготовки, проверочные задания

## Перечень вопросов для подготовки к контрольной работе:

- психологические особенности в профессиональной деятельности оператора 112;
- психологические критерии отбора специалистов службы 112;
- психологические задачи, решаемые оператором;
- типология экстремальных, чрезвычайных, кризисных ситуаций;
- организация службы операторов;
- психологические особенности общения при приёме, регистрации, передачи вызова;
- приёмы общения.

### Комплект заданий контрольной работы по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов

#### Вариант 1.

1. Охарактеризуйте психологические особенности при телефонной коммуникации.
2. Перечислите и обоснуйте психологические особенности деятельности оператора службы 112.
3. Психология горя. Особенности общения с пострадавшим, обратившимся за помощью.

#### Вариант 2.

1. Перечислите профессионально-значимые качества специалиста. Объясните необходимость их выявления при профессиональном отборе.
2. Психологические особенности общения при возникновении барьеров. Приведите примеры их устранения.
3. Особенности эмоциональных переживаний и их влияние на поведение.

#### Вариант 3.

1. Особенности общения на разных возрастных этапах.
2. Психологические особенности взаимодействия с пострадавшими.
3. Правила и приёмы бесконфликтного общения.

#### Вариант 4.

1. Психологические характеристики сложных ситуаций.
2. Объясните психологические особенности приёма, регистрации вызова, сообщения о происшествии.
3. Психологическая поддержка оппонента.

#### Вариант 5.

1. Охарактеризуйте группы пострадавших в разных сложных ситуациях.
2. Панические настроения. Их предупреждение.
3. Острые стрессовые реакции.

#### Критерии оценки:

5 (отлично) – материал изложен полно, последовательно, с грамотным использованием профессиональной лексики и языковых понятий, суждения обоснованы, приведены примеры, подтверждающие понимание вопроса;

4 (хорошо) – допущены недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

3 (удовлетворительно) – материал изложен неполно, непоследовательно, допущены неточности в определении понятий и формулировок, затруднено обоснование своих суждений, приведении примеров, ошибки в языковом оформлении излагаемого;

2 (неудовлетворительно) – ответ на вопрос отсутствует или материал изложен беспорядочно, допущены ошибки в формулировке определений, правил, искажающих их смысл.

## Экзамен (3 семестр)

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине «МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов» ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в течение 2 семестра в объеме 63 часов и в течение 3 семестра в объеме 52 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

По результатам изучения учебной дисциплины «МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов» обучающийся должен

#### **знать:**

- психологические особенности профессиональной деятельности оператора службы;
- особенности поведения пострадавших;
- оптимальные коммуникативные стратегии взаимодействия с пострадавшими в различных ситуациях;
- механизмы накопления профессионального стресса, способы его профилактики;
- особенности динамики психического состояния и поведения пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- общие принципы, особенности и алгоритмы общения с пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.

#### **уметь:**

- эффективно решать профессиональные задачи операторов службы;
- применять стратегии бесконфликтного общения с абонентами в разных ситуациях;
- использовать приемы саморегуляции и профилактики негативных последствий профессионального стресса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов в третьем семестре – 52.

Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
«МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов»	промежуточный	экзамен	вопросы для подготовки, комплект заданий

### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

- психологические особенности в профессиональной деятельности оператора 112;
- психологические критерии отбора специалистов службы 112;
- психологические задачи, решаемые оператором;
- типология экстремальных, чрезвычайных, кризисных ситуаций;
- организация службы операторов;
- психологические особенности общения при приёме, регистрации, передачи вызова;
- приёмы общения;
- конструктивное общение;
- культура профессиональной речи;
- тактики и приёмы бесконфликтного общения;
- психосоматика;
- психопрофилактика и психогигиена в профессиональной деятельности службы 112;
- острые психологические реакции;
- профессиональное здоровье;
- личность в коллективе;
- психологические особенности командной работы.

### **Комплект экзаменационных заданий по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов**

#### **Вариант 1.**

1. Охарактеризуйте психологические особенности при телефонной коммуникации.
2. Перечислите и обоснуйте психологические особенности деятельности оператора службы 112.

#### **Вариант 2.**

1. Перечислите профессионально-значимые качества специалиста. Объясните необходимость их выявления при профессиональном отборе.
2. Особенности эмоциональных переживаний и их влияние на поведение.

#### **Вариант 3.**

4. Особенности общения на разных возрастных этапах.
5. Правила и приёмы бесконфликтного общения.

#### **Вариант 4.**

4. Психологические характеристики сложных ситуаций.
5. Объясните психологические особенности приёма, регистрации вызова, сообщения о происшествии.

#### **Вариант 5.**

4. Охарактеризуйте группы пострадавших в разных сложных ситуациях.
5. Панические настроения. Их предупреждение.

#### **Вариант 6.**

1. Психология горя. Особенности общения с пострадавшим, обратившимся за помощью.
2. Релаксация как метод саморегуляции.

#### **Вариант 7.**

1. Психологические особенности общения при возникновении барьеров. Приведите примеры их устранения.
2. Взаимодействие с абонентом-суицидентом.

#### **Вариант 8.**

1. Психологические особенности взаимодействия с пострадавшими.
2. Острые психологические состояния.

#### **Вариант 9.**

1. Психологические особенности получения информации об угрозе или возникновении сложной ситуации.
2. Психологическая поддержка оппонента.

#### **Вариант 10.**

1. Острые стрессовые реакции.
2. Конструктивное общение (правила, приёмы, техники).

#### **Вариант 11.**

1. Саморегуляция. Профессиональное здоровье.
2. Психологические особенности телефонного общения при отсутствии визуализации.

#### **Вариант 12.**

1. Стрессоустойчивость.
2. Дистанционная психологическая поддержка.

#### **Вариант 13.**

1. Культура профессиональной речи, использование приёмов эффективного общения.
2. Психосоматика.

#### **Вариант 14.**

1. Профессиональные кризисы. Профилактика профессионального стресса.
2. Отсроченные реакции на стресс.

#### **Вариант 15.**

1. Психологические аспекты работы в команде.
2. Профилактика конфликтного общения.

#### **Критерии оценки:**

5 (отлично) – материал изложен полно, последовательно, с грамотным использованием профессиональной лексики и языковых понятий, суждения обоснованы, приведены примеры, подтверждающие понимание вопроса;

4 (хорошо) – допущены недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

3 (удовлетворительно) – материал изложен неполно, непоследовательно, допущены неточности в определении понятий и формулировок, затруднено обоснование своих суждений, приведении примеров, ошибки в языковом оформлении излагаемого;

2 (неудовлетворительно) – ответ на вопрос отсутствует или материал изложен беспорядочно, допущены ошибки в формулировке определений, правил, искажающих их смысл.

#### **Комплект оценочных средств МДК 01.02**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины

МДК осваивается в течение 3, 4 семестров в объеме 130 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме: контрольной работы в 3 семестре, экзамена в 4 семестре.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов обучающийся должен

#### **Знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- преобразования сообщений, сигналов и их особенности, методы передачи дискретных и непрерывных сообщений и сигналов, элементы сжатия данных и кодирования;
- основные понятия построения оконечных устройств систем связи;
- общую характеристику аналоговых и цифровых многоканальных систем связи;
- 
-

- информационные основы связи;
- устройство и принцип работы радиостанций;
- организацию службы связи пожарной охраны;
- основные физические процессы в системах связи и автоматизированных системах управления;

- сети передачи данных;
- автоматическую телефонную связь;
- организацию сети спецсвязи по линии 101;
- диспетчерскую оперативную связь;
- основные элементы радиосвязи;
- информационные технологии и основы автоматизированных систем;
- автоматизированные системы связи и оперативного управления пожарной охраны;
- правила эксплуатации типовых технических средств связи и оповещения;
- принципы основных систем сотовой связи.

**Уметь:**

- пользоваться основными видами средств связи и автоматизированных систем управления;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

ПК 1.1. Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.

ПК 1.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.

ПК 1.3. Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 1.4. Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.

ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.

ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.

ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Паспорт оценочных средств**

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля	Средства контроля
1.	МДК 01.02 Прием и обработка экстренных	Текущий	Практическая работа	3-4 варианта практических заданий

2.	ВЫЗОВОВ	Промежуточный	Контрольная работа	2-3 варианта работы
3.		Промежуточный	Экзамен	Билеты к экзамену

### Комплект заданий по учебной дисциплине

**Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету промежуточной аттестации  
по дисциплине МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов  
2 курс, 3 и 4 семестры**

### **БАНК ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ Задания для проведения текущего контроля**

**Тест №1 по теме: «Системы автоматизации технологических процессов»**

#### *Вариант 1*

1. *Автоматизация это:*
  - а) замена человека роботом;
  - б) применение комплекса средств, позволяющих осуществлять производственные процессы без непосредственного участия человека;
  - в) подключение к станку компьютера;
  - г) создание автоматических систем.
2. *Отметьте, где участие человека необходимо?*
  - а) системы слежения;
  - б) системы аварийной защиты;
  - в) системы автоматического управления;
  - г) автоматизированные системы управления.
3. *Что имеет объект с точки зрения управления?*
  - а) параметры;
  - б) данные для управления;
  - в) вход и выход;
  - г) свойства.
4. *Что такое обратная связь?*
  - а) цепочка от входа объекта до выхода;
  - б) связь управляющего устройства с объектом;
  - в) связь со знаком минус;
  - г) связь выхода объекта со входом.
5. *Откуда устройство управления знает, что делать?*
  - а) из программы;
  - б) от датчика;
  - в) от исполнительного механизма;
  - г) от оператора.

#### *Вариант 2*

1. *Отметьте области автоматизации:*
  - а) производственные процессы;
  - б) финансовые операции;
  - в) умственный труд;
  - г) управление транспортными средствами;
  - д) обучение.
2. *Что дает автоматизация?*
  - а) повышает производительность труда;
  - б) сокращает рабочее время;
  - в) увеличивает прибыль;



- г) повышает стоимость продукции;
- д) снижает брак.

3. Что такое объект управления?

- а) станок;
- б) устройство;
- в) то, чем управляют;
- г) то, что можно автоматизировать;
- д) то, что нуждается в управлении.

4. Чего можно добиться, воздействуя на вход объекта?

- а) включить объект;
- б) изменить вход;
- в) изменить выход;
- г) получить ответное воздействие.

5. Как устройство управления воздействует на вход объекта?

- а) непосредственно;
- б) с помощью датчика;
- в) с помощью исполнительного механизма;
- г) с помощью оператора.

### **Вариант 3**

1. На какие виды делятся системы автоматизации?

- а) автоматизированные системы управления;
- б) автоматизация производственных (технологических) процессов;
- в) автоматизация умственного труда человека;
- г) системы автоматического управления.

2. Отметьте, что необходимо в системе автоматического управления?

- а) регулятор;
- б) электродвигатель;
- в) датчик;
- г) реле;
- д) исполнительный механизм;
- е) командный механизм;
- ж) программа (алгоритм) управления.

3. Механизация это:

- а) подключение к станку компьютера;
- б) применение комплекса средств, позволяющих осуществлять производственные процессы без непосредственного участия человека;
- в) замена ручного труда машинами и механизмами;
- г) Замена человека роботом;

4. Какие устройства используются для построения систем автоматического управления?

- а) микросхема;
- б) большая интегральная схема;
- в) микропроцессор;
- г) микро-ЭВМ.

5. Откуда устройство управления знает о состоянии выхода объекта?

- а) из программы;
- б) от датчика;
- в) от исполнительного механизма;
- г) от оператора.

## Тест №2 по разделу «Программное обеспечение систем управления»

В тест включены задания следующих типов:

- задания с выбором одного или нескольких ответов, при выполнении которых, тестируемый выбирает правильные ответы из предложенного набора ответов.

Время тестирования по одному варианту составляет 45 минут (*время на выдачу варианта и краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение теста 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут*).

Обучающиеся получают вариант тестовых заданий и «Бланк ответа», в котором заполняют поля «Ф.И.О. обучающегося», № группы и дату тестирования, проставляют выбранные ответы напротив № тестового задания. При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100÷90	5	отлично
89÷80	4	хорошо
79÷70	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### Вариант 1

1. Отметьте системы, относящиеся к системам автоматического управления (САУ):

- а) операционные;
- б) регулирующие;
- в) экспертные;
- г) следящие;
- д) аварийной защиты;
- е) контроля и сигнализации;
- ж) САПР.

2. Системы аварийной защиты:

- а) повышают безопасность труда;
- б) выключают питание;
- в) приводят объект в безопасное состояние;
- г) отключают систему управления;
- д) блокируют управление;
- е) подают сигнал тревоги.

3. Что из перечисленного относится к точности управления?

- а) величина регулируемого параметра;
- б) разброс значений параметра;
- в) соответствие параметра заданному значению;
- г) величина отклонения фактического значения параметра от заданного.

4. Что относится к удобству в эксплуатации?

- а) красивый дизайн;
- б) удобная мебель у персонала;
- в) легкость в обучении персонала;

- г) простота системы;
- д) большое быстродействие
- е) удобство считывания информации;
- ж) малая усталость персонала за смену;
- з) легкость ремонта.

5. На верхнем уровне многоуровневой системы управления обычно находятся:

- а) оператор;
- б) компьютер;
- в) диспетчер;
- г) контроллер.

### **Вариант 2**

1. Многоуровневые системы могут:

- а) собирать информацию о состоянии параметров объектов;
- б) менять программы управления;
- в) следить за работой операторов объектов;
- г) отвечать на запросы диспетчера.

2. Регулирующие системы:

- а) приводят состояние объекта к норме;
- б) регулируют выход объекта;
- в) поддерживают значение параметра на заданном уровне;
- г) воздействуют на объект.

3. Что понимается под надежностью?

- а) величина гарантийного срока;
- б) безопасная работа системы;
- в) время работы до первого отказа;
- г) время безотказной работы в гарантийный период.

4. Многоуровневая система управления состоит:

- а) из нескольких компьютеров;
- б) из двух уровней управления;
- в) из локальной сети;
- г) из нескольких этажей.

5. Какой принцип используется в системах автоматического управления?

- а) программного управления;
- б) положительной обратной связи;
- в) отрицательной обратной связи;
- г) дискретного управления.

### **Вариант 3**

1. Что на ваш взгляд относится к требованиям к САУ:

- а) непрерывность работы;
- б) точность управления;
- в) качество работы;
- г) безопасность;
- д) комфортность в работе
- е) удобство в эксплуатации;
- ж) большой срок службы;
- з) надежность.

2. Системы автоматического контроля и сигнализации выполняют:

- а) охранные функции;
- б) подают сигнал тревоги;
- в) показывают параметры объекта;
- г) порядок действий;
- д) оценку качества выполнения операций;
- е) останавливают процесс;
- ж) показывают положение или состояние объекта.

3. Что означает безопасность системы управления?

- а) отсутствие травм у персонала;
- б) условия труда безопасные;
- в) при отказе системы управления объект не приходит в аварийное состояние;
- г) к управлению не допускаются посторонние люди.

4. Многоуровневые системы управления строятся для:

- а) управления сложными процессами;
- б) удобства управления большим количеством объектов;
- в) для связи элементов системы управления, расположенных на разных этажах;
- г) возможности централизованного изменения программ управления объектов;
- д) возможности сбора информации о состоянии объектов.

5. При автоматизированном виде управления САУ приём и обработку информации осуществляет:

- а) программное управление;
- б) человек;
- в) следящие системы;
- г) ЭВМ и измерительные приборы.

### Тест №3 по темам: «Датчики», «Исполнительные механизмы»

В тест включены задания следующих типов:

- задания с выбором одного или нескольких ответов, при выполнении которых, тестируемый выбирает правильные ответы из предложенного набора ответов.

Время тестирования по одному варианту составляет 45 минут (*время на выдачу варианта и краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение теста 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут*).

Обучающиеся получают вариант тестовых заданий и «Бланк ответа», в котором заполняют поля «Ф.И.О. обучающегося», № группы и дату тестирования, проставляют выбранные ответы напротив № тестового задания. При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100÷90	5	отлично
89÷80	4	хорошо
79÷70	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### **Вариант 1**

1. *Что делает датчик?*
  - а) дает показания;
  - б) измеряет физическую величину;
  - в) преобразовывает физическую величину в числовой код;
  - г) преобразовывает физическую величину в электрическую.
  
2. *Термопара преобразует температуру в:*
  - а) электрический ток;
  - б) электрическое сопротивление;
  - в) электрическое напряжение.
  
3. *Назначение исполнительных механизмов:*
  - а) включать-выключать;
  - б) открывать-закрывать;
  - в) воздействовать на вход объекта;
  - г) воздействовать на выход объекта.
  
4. *Что нужно для подключения исполнительного механизма к устройству управления?*
  - а) цифровой преобразователь;
  - б) аналоговый преобразователь;
  - в) цифро-аналоговый преобразователь;
  - г) аналого-цифровой преобразователь.
  
5. *Что из перечисленного является устройством управления?*
  - а) регулятор;
  - б) процессор;
  - в) микропроцессор;
  - г) микро-ЭВМ;
  - д) программируемый калькулятор;
  - е) программируемый контроллер;
  - ж) конечный автомат.

### **Вариант 2**

1. *Как различаются датчики?*
  - а) по размеру;
  - б) по марке;
  - в) по физическому принципу действия;
  - г) по диапазону измеряемого параметра;
  - д) по наименованию;
  - е) по измеряемой величине.
  
2. *Термопара измеряют температуру:*
  - а) до 1500 градусов С°;
  - б) выше 1500 градусов С°;
  - в) до 500 градусов С°.
  
3. *Какую систему можно построить с помощью программируемого контроллера?*
  - а) простую;
  - б) сложную;
  - в) любой сложности.
  
4. *Что делает шаговый двигатель?*
  - а) перемещает объект шагами;
  - б) вращается скачками;

- в) поворачивается на заданный угол;
- г) вращается шагами.

5. Выберите из списка, что относится к исполнительным механизмам:

- а) регулятор;
- б) контроллер;
- в) реле;
- г) вентиль;
- д) электромагнитный клапан;
- е) электропривод;
- ж) шаговый искатель;
- з) шаговый двигатель.

### **Вариант 3**

1. Отметьте, что является датчиками давления:

- а) манометр;
- б) потенциометрический;
- в) поплавковый.

2. Чью команду исполняет исполнительный механизм?

- а) диспетчера;
- б) оператора;
- в) датчика;
- г) программы;
- д) управляющего устройства.

3. Конечный автомат это:

- а) устройство с конечным циклом управления;
- б) устройство с конечным числом команд;
- в) устройство с конечным числом состояний выходов.

4. Что делает электропривод?

- а) приводит в движение объект;
- б) перемещает рабочий орган;
- в) перемещает объект в исходное положение;
- г) вращает вал объекта.

5. Какие классы управляющих устройств Вы знаете:

- а) высший класс;
- б) первый класс;
- в) класс аналоговых;
- г) класс числовых;
- д) класс цифровых.

### **Вариант 4**

1. Что имеет каждый датчик?

- а) инструкцию;
- б) таблицу измерений;
- в) тарифовочную таблицу;
- г) установочную таблицу.

2. Отметьте, что является датчиками уровня?

- а) манометрические;
- б) контактные;
- в) бесконтактные;

г) поплавковые.

3. Что делает реле-контактор?

- а) включает и выключает электрическую цепь;
- б) включает и выключает объект;
- в) открывает и закрывает трубопровод;
- г) перемещает рабочий орган.

4. Что нужно для подключения датчика к устройству управления?

- а) цифровой преобразователь;
- б) аналоговый преобразователь;
- в) цифро-аналоговый преобразователь;
- г) аналого-цифровой преобразователь.

5. Отметьте, что является датчиками температуры:

- а) манометр;
- б) термометр;
- в) термopара;
- г) термopереклyчателb;
- д) термометр сопротивления.

## Практическая работа

### Инструкции по выполнению:

Время проведения составляет 45 минут (время на краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение задания 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут).

При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 2 балла, за неполный ответ 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся за верное выполнение всей работы, - 20 баллов.

Шкала перевода баллов в отметку по пятибалльной системе

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
«2» (неудовлетворительно)	Менее 12
«3» (удовлетворительно)	12 - 14
«4» (хорошо)	15 - 17
«5» (отлично)	18 - 20

### Вариант 1

Выполните задания:

1. Дайте определение механизации.
2. Дайте определение управления.
3. Перечислите составные части САУ.
4. Перечислите виды датчиков.
5. Перечислите управляющие устройства.
6. Перечислите исполнительные механизмы.
7. Назовите системы автоматического контроля и сигнализации.
8. Опишите принцип работы многоуровневых САУ.
9. Опишите принцип работы датчика давления.
10. Опишите принцип работы электромагнитного клапана.

## Вариант 2

### Выполните задания:

1. Дайте определение автоматизации.
2. Дайте определение объекта управления.
3. Перечислите виды управления.
4. Перечислите виды исполнительных механизмов.
5. Перечислите составные части системы автоматического управления.
6. Перечислите требования, предъявляемые к САУ.
7. Назовите автоматические системы защиты.
8. Опишите принцип работы исполнительных механизмов.
9. Опишите принцип работы датчика температуры.
10. Опишите принцип работы электромагнитного реле-контактора.

### Вопросы для подготовки к экзамену промежуточной аттестации по дисциплине МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов

#### 2 курс, 3 семестр

1. Передача информации в аналоговой форме
2. Передача информации в дискретной форме
3. Сеть электросвязи
4. Схема связи между двумя абонентами
5. Структура сети связи гарнизона
6. Процесс телефонной передачи сообщения
7. Телефонная связь
8. Составные элементы телефонной связи
9. Понятие телефонная сеть
10. Классификация телефонной сети
11. Структура телефонной сети города
12. Система связи ТГПО
13. Мобильная компонента системы связи
14. Стационарная компонента системы связи
15. Функции ЦУКС
16. Функции ЦППС
17. Функции ПС ПСЧ
18. Функции ПС АСО
19. Виды связи ТГПО Москвы

#### Типовые варианты предлагаемых задач

1. Радиопозывной начальника части 1 ПСЧ
2. Радиопозывной начальника части 151 ПСЧ
3. Радиопозывной начальника части 19 ПСЧ
4. Радиопозывной заместителя начальника части 13 СПСЧ
5. Радиопозывной заместителя начальника части 119 ПСЧ
6. Радиопозывной заместителя начальника части 9 ПСЧ
7. Радиопозывной начальника караула 31 ПСЧ
8. Радиопозывной начальника караула 3 ПСЧ
9. Радиопозывной начальника караула 131 ПСЧ
10. Радиопозывной командира отделения №1 2 ПСЧ
11. Радиопозывной командира отделения №1 21 ПСЧ
12. Радиопозывной командира отделения № 1 213 ПСЧ
13. Радиопозывной командира отделения № 2 213 ПСЧ



14. Радиопозывной командира отделения № 2 23 ПСЧ
15. Радиопозывной командира отделения № 2 3 ПСЧ
16. Радиопозывной начальника отдельного поста 19 ПСЧ
17. Радиопозывной заместителя начальника отдельного поста 22 ПСЧ
18. Радиопозывной автоцистерны 22 ПСЧ
19. Радиопозывной автонасоса 2 ПСЧ
20. Радиопозывной автолестницы 32 ПСЧ
21. Радиопозывные 5 автоцистерн, находящихся в одном подразделении
22. Радиопозывной начальника отдельного поста 119 ПСЧ
23. Радиопозывной командира отделения № 2 133 ПСЧ
24. Радиопозывной начальника части 117 ПСЧ
25. Радиопозывной начальника части 193 ПСЧ
  
26. Радиопозывной заместителя начальника части 192 ПСЧ
27. Радиопозывной заместителя начальника части 65 ПСЧ
28. Радиопозывной командира отделения №1 202 ПСЧ
29. Радиопозывной командира отделения №1 23 ПСЧ
30. Радиопозывной командира отделения № 2 12 ПСЧ

### Критерии оценивания

#### «Зачтено»

**5 (отлично)** – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.

**4 (хорошо)** – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Ход решения правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.

**3 (удовлетворительно)** – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Задание выполнено частично.

#### «Не зачтено»

**2 (неудовлетворительно)** – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задание не выполнено

### Комплект оценочных средств МДК 01.03

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы междисциплинарного курса МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование. ФОС промежуточной аттестации студентов МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.

ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
	ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
	совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
МДК.01.03. Организация защиты населения и территорий.**

Всего часов МДК.01.03 – 88 часов,

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
	<b>МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование</b>	Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты

**Комплект заданий промежуточной аттестации**

**Список вопросов к зачету по МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование**

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия
3. Основные причины техногенных аварий и катастроф

4. Государственное регулирование в области защиты населения.
5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Разработка разделов оперативного планов реагирования на ЧС
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Что такое эвакуация? Виды эвакуаций бывают?
13. Оповещение и информирование населения.
14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
16. Инженерная защита населения и территорий.
17. Медицинская защита населения и территорий.
18. Противопожарная защита населения и территорий
19. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
20. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
21. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
22. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
23. Аттестация спасателей
24. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
25. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
26. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
27. Порядок функционирования системы обеспечения вызова населением экстренных оперативных служб по единому номеру «112»
28. Мониторинг и прогнозирование ЧС
29. Виды обеспечения пострадавшего населения.

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

### **Комплект заданий промежуточной аттестации**

#### **Список вопросов к экзамену по МДК 01.03. Характеристика происшествий, комплексное реагирование**

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия
3. Основные причины техногенных аварий и катастроф
4. Государственное регулирование в области защиты населения.
5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Прием и сдача дежурства сменой
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований
13. Оповещение и информирование населения.
14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты.
16. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
17. Инженерная защита населения и территорий.
18. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
19. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
20. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
21. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
22. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
23. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
24. Аттестация спасателей
25. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
26. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
27. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
28. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований 29. Мониторинг и прогнозирование ЧС
30. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей.
31. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
32. Прием и сдача дежурства сменой
33. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (землетрясение)
34. Действия дежурной смены спасателей при получении сигнала о ЧС (наводнение)

35. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АХОВ)
36. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (поисковые работы)
37. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АСДНР)
38. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
39. Действия спасателей при возвращении в место постоянной дислокации.
40. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

