



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)**

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомед Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Конт. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК
Протокол № 1 от «20» 01 2024 г.
Председатель ПЦК
 /Агамирзоева Ш.Р.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПОАНО «ТПСК»
Мурадалиева А.В.
 «20» 01 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И
СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА»**

Профессия 20.01.01 «Пожарный»

Квалификация – пожарный
Нормативный срок обучения - 10 месяцев
На базе среднего общего образования
Форма обучения - очная

Махачкала 2024 г

Рабочая программа производственной практики по «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 20.01.01 «Пожарный», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2021 г. N 697

Организация-разработчик: ПОАНО «ТПСК»

СОДЕРЖАНИЕ

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики по «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА» является частью основной образовательной программы в соответствии федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 20.01.01 «Пожарный», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2021 г. N 697

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики

В результате освоения программы производственной практики у студентов должен сформироваться практический опыт по основному виду деятельности ВД «Выполнение работ по осуществлению караульной службы, тушению пожаров, проведение аварийно-спасательных работ» и соответствующим ему общим компетенциям и профессиональным компетенциям:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 08. ОК 09 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> - эксплуатировать пожарное оборудование и инструмент в соответствии с требованиями организаций-изготовителей; - проводить техническое обслуживание пожарного оборудования и инструмента; - устранять неисправности пожарного оборудования и инструмента с использованием оборудования и приспособлений, применяемых для их ремонта; - проверять состояние работоспособности пожарного оборудования и инструмента; 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регламентирующие техническое обслуживание и эксплуатацию пожарного оборудования и инструмента; - классификация, устройство, характеристики и порядок работы пожарного оборудования и инструмента; - оборудование и приспособления, применяемые при техническом обслуживании и ремонте пожарного оборудования и инструмента; - сроки и порядок проведения технического обслуживания пожарной (аварийно-спасательной) техники, пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования; - правила охраны труда при эксплуатации и техническом обслуживании пожарного

		<p>оборудования и инструмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила выявления и устранения неисправностей пожарного оборудования и инструмента в ходе его эксплуатации; - порядок проведения приемки (передачи) и содержания в исправном состоянии средств, пожарного оборудования и инструмента
--	--	--

1.3. Распределение планируемых результатов освоения программы производственной практики:

В рамках программы производственной практики обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК,	Наименование	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>(самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск,	определять задачи для	номенклатура информационных

	анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно- правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

	контекста		
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных характеристик для данной профессии	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 2.1.	Обслуживать пожарное	- эксплуатировать пожарное оборудование	- нормативные правовые акты, регламентирующие

	оборудование и инструмент	и инструмент в соответствии с требованиями организаций-изготовителей; - проводить техническое обслуживание пожарного оборудования и инструмента	техническое обслуживание и эксплуатацию пожарного оборудования и инструмента; - классификация, устройство, характеристики и порядок работы пожарного оборудования и инструмента; - оборудование и приспособления, применяемые при техническом обслуживании и ремонте пожарного оборудования и инструмента; - сроки и порядок проведения технического обслуживания пожарной (аварийно-спасательной) техники, пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования; - правила охраны труда при эксплуатации и техническом обслуживании пожарного оборудования и инструмента;
ПК 2.2	Устранять неисправности пожарного оборудования и инструмента	-устранять неисправности пожарного оборудования и инструмента с использованием оборудования и приспособлений, применяемых для их ремонта	- правила выявления и устранения неисправностей пожарного оборудования и инструмента в ходе его эксплуатации
ПК 2.3	Выполнять работы по приемке (передаче) и содержанию в исправном состоянии средств, пожарного оборудования и инструмента, средств связи,	- проверять состояние работоспособности пожарного оборудования и инструмента	- порядок проведения приемки (передачи) и содержания в исправном состоянии средств, пожарного оборудования и инструмента

	огнетушащих веществ и специальных агрегатов, аварийно- спасательной техники		
--	---	--	--

1.4. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА» составляет 36 часов (1 недели).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии 20.01.01 «Пожарный» и графиком учебного процесса. Практика проводится на 1 курсе в 2 семестре концентрированно.

1.5. Место производственной практики в структуре профессионального модуля ПМ.02

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРИЕМКЕ (ПЕРЕДАЧЕ) И СОДЕРЖАНИЮ В ИСПРАВНОМ СОСТОЯНИИ СРЕДСТВ, ПОЖАРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНСТРУМЕНТА»:

МДК.02.01 Пожарное оборудование и инструмент

МДК.02.02 Техническое обслуживание и ремонт пожарной и аварийно-спасательной техники

1.6. Место прохождения практики

Производственная практика проводится на ГКУ РД «Противопожарная служба Республики Дагестан».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание производственной практики

Наименование разделов и тем производственной практики	Виды работ	Объем часов
Тема 1.	Работа с ручным пожарным инструментом (РПИ). Вскрытие строительных конструкций РПИ. Механизированный пожарный инструмент (МПИ). Правила работы с МПИ.	7
Тема 2.	Работа с ручным, механизированным и гидравлическим аварийно-спасательным инструментом (ГАСИ).	7
Тема 3.	Развертывание сил и средств. Правила и ход выполнения развертывания пожарно-технического оборудования. Подготовка, предварительное, полное развертывание.	7
Тема 4.	Правила работы с пожарными рукавами. Виды, испытания, тактико-техническая характеристика пожарных рукавов. Отработка нормативов по прокладке рукавных линий. Подача огнетушащих средств при помощи ручных пожарных стволов.	7
Тема 5.	Спасание при помощи спасательной верёвки. Упражнения со спасательной веревкой. Упражнения по спасению и самоспасению. Отработка упражнения с высоты четвертого этажа учебной башни.	7
Тема 6.	Отработка практических навыков при работе мотопомпами. Отработка практических навыков при работе с насосами высокого давления.	8
Дифференцированный зачет	Защита отчета по производственной практике	-
Итого		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к проведению практики

Продолжительность рабочего дня студента во время практики определяется согласно трудовому законодательству из расчета 36 часов в неделю при возрасте 16-18 лет, и до 40 часов в неделю при возрасте старше 18 лет.

Со студентами обязательно проводится инструктаж по технике безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности непосредственно на рабочем месте практиканта.

К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарным курсам.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает прохождение практики в современных организациях общественного питания, под руководством профессионального квалифицированного персонала.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.3.1. Основные печатные издания

1. Моисеев, Ю.Н., Аварийно-спасательная техника и оборудование (СПО): учебник / Ю.Н. Моисеев, Р.И. Харламов. – Москва: КУРС, 2022. – 192 с. - ISBN:978-5-907064-97-3
2. Моисеев, Ю.Н., Пожарно-спасательная техника: учебник / Ю.Н. Моисеев, В.В. Терещнев. – Москва: КУРС, 2018. – 256 с. - ISBN:978-5-906923-20-2
3. Терещнев, В.В. Основы организации и управления силами и средствами на пожаре: Учебник / В.В.Терещнев-Москва: КУРС,2021.-256 с. – ISBN:978-5-907064-72-0
4. Терещнев, В.В. Пожарная тактика. Часть 1. Основы тушения пожаров:Учебник / В.В.Терещнев-Москва: КУРС, 2021.-256 с. – ISBN:978-5-907228-47-4
5. Терещнев, В.В. Пожарная тактика. Часть 2. Пожаротушение в ограждениях и на открытой местности: Учебник / В.В.Терещнев-Москва: КУРС, 2021.-256 с.

3.3.2. Основные электронные издания

1. Белова, Т. И. Спасательная, пожарная и аварийно-спасательная техника : учебно-методическое пособие / Т. И. Белова, А. В. Титенок, В. И. Растягаев. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 194 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

— URL: <https://e.lanbook.com/book/133040> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Степаненко, А. В. Специальная пожарная и аварийно-спасательная техника : учебно-методическое пособие / А. В. Степаненко, А. В. Щипанов. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-8259-1516-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157036> (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой обучающихся осуществляется мастером производственного обучения с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в три года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию: дневник-отчет по практике.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании собеседования по отчету и данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями.