



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)**

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 39а. Конт. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Педагогического совета
Протокол № 08 от «01» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОАНО «ТПСК»

_____ Мурадалиева А.В.

«01» июля 2026 г.

Приказ №26/01-у от 01.07.2026 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»**

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование
Квалификация «Специалист по судебному администрированию»
Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения
на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев

МАХАЧКАЛА 2026 г



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 036090CF0071B47C89474AC4937AEAB68F
Владелец: Мурадалиева Альфия Велибеовна
Действителен: с 22.06.2026 до 22.09.2027

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств дисциплины «Гражданский процесс»

1. Область применения

Комплект **оценочных средств** (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» программы подготовки специалистов среднего специального образования Право и судебное администрирование.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

Комплект КОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и рабочей программой дисциплины «Гражданский процесс»:

уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

знать:

- основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у студентов следующих **профессиональных и общих компетенций**:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и рабочей программой дисциплины «Гражданский процесс» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение практических работ,*
- *практическая подготовка,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, решение задач.*

Выполнение практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Занятия в форме практической подготовки обеспечивают сформированность профессиональных умений, предусмотренные рабочей программой дисциплины, а именно работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

Список практических работ:

Практическая работа №1,2

Тема 1.1. Гражданское процессуальное право, как отрасль права.

Осваиваемые элементы компетенций.

Понятие, предмет.

Метод гражданского процессуального права как отрасли права.

Практическая работа №3,4,5

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.

Виды принципов. Общеправовые принципы.

Отраслевые принципы. Межотраслевые

принципы. Организационные и

функциональные принципы.

Практическая работа №6

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

Практическая работа №7

Тема 1.5. Судебное доказывание и доказательства.

Решение практических ситуаций, связанных с оценкой доказательств по гражданским делам.

Список занятий, проводимых в форме практической подготовки:

Практическая подготовка №1

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.

Выявить систему принципов гражданского процессуального права.

Практическая подготовка №2,3

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

Практическая подготовка №4

Тема 1.4. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде.

Разработать общие и специальные полномочия представителя в суде. Разработать Порядок оформления полномочий представителя.

Практическая подготовка №5

Тема 1.5. Судебное доказывание и доказательства.

Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Аудио- и видеозаписи.

Практическая подготовка №6

Тема 1.6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы.

Порядок исчисления процессуальных сроков. Порядок приостановления, продления и восстановления пропущенных процессуальных сроков.

Практическая подготовка №7

Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.

Защита интересов ответчика при принятии решения об обеспечении иска.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.

Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном КОС.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и

оценки результатов обучения

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	Оценивание качества работы с правовыми актами.	Экспертное оценивание выполнения практических занятий
ПК 2.2. Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству.	Оценивание качества работы с правовыми актами.	Экспертное оценивание выполнения практических занятий
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Проведение устной беседы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организационно-управленческой деятельности	Проведение устной беседы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Проведение устной беседы. Экспертное оценивание выполненных рефератов, тестовых заданий.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные.	Проведение устной беседы. Экспертное оценивание выполненных рефератов, тестовых заданий.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективное использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение за выполнением практических работ.
ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками учебного учреждения в ходе обучения.	Проведение устной беседы.
ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Проведение устной беседы.
ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению.	Проведение устной беседы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» – Дифференцированный зачёт, спецификация которого содержится в данном КОС.

4. Система оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической работы;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы. Каждый вид работы оценивается по 5-ти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может

практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по 5-ти бальной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса 1 балл. За правильный ответ студент получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине «Гражданский процесс»

Спецификация контрольных работ

1. Назначение контрольных работ – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине

«Гражданский процесс» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание контрольных работ определяется в соответствии с рабочей программой

«Гражданский процесс» и её содержанием.

3. Принципы отбора содержания контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения данной дисциплины, представленным в рабочей программе.

4. Структура контрольной работы

4.1 Контрольные работы включают несколько вариантов заданий

4.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в тестовой форме

5. Система оценивания отдельных заданий и контрольной работы в целом

5.1 Контрольная работа в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Варианты заданий для практических занятий, занятий в форме практической подготовки, самостоятельные и контрольные работы

Комплект заданий для практических работ

Список практических работ:

Практическая работа №1,2

Тема 1.1. Гражданское процессуальное право, как отрасль права. Осваиваемые элементы компетенций.

Понятие, предмет.

Метод гражданского процессуального права как отрасли права.

Какие статьи ГПК РФ регулируют:

- Возбуждение гражданского судопроизводства;
- Подготовку дела к судебному разбирательству;
- Судебное разбирательство;
- Апелляционное производство;
- Кассационное производство;
- Производство в суде надзорной инстанции;
- Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам?

Дайте определение стадии гражданского процесса.

Задача № 2

Возможно ли проведение закрытого судебного заседания, если:

- А) ответчик по делу о расторжении брака не желает, чтобы история их интимных отношений с женой стала достоянием гласности;
- Б) истцом заявлено требование о возмещении вреда, причиненного в результате террористической акции;
- В) судом рассматривается дело об установлении усыновления ребенка;
- Г) ответчик по делу о признании брака недействительным, являющийся носителем ВИЧ-инфекции, не желает, чтобы сведения о его заболевании получили широкую огласку;
- Д) В деле по иску оборонного предприятия возникла необходимость осмотра документов, содержащих информацию о фактах, представляющих государственную тайну.

Задача № 3

Решением общего собрания ОАО «Пушинка» было реорганизовано в ООО «Пушинка». Несколько бывших акционеров, не согласных с реорганизацией общества, обратились в районный суд с иском о признании реорганизации незаконной. Судья отказал в приеме заявления, указав, что споры между акционерами и обществом подлежат рассмотрению в порядке арбитражного судопроизводства. Истцы не согласны с отказом судьи, т.к. на день подачи ими заявления они из-за проведенной реорганизации уже не считались акционерами.

Кто прав в данной ситуации?

Назовите критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Практическая работа №,3,4,5

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.

Виды принципов. Общеправовые принципы.

Отраслевые принципы. Межотраслевые принципы.

Организационные и функциональные принципы.

Подготовить сообщение по следующим вопросам:

- понятие и значение принципов;
- Виды принципов.
- Общеправовые принципы.
- Отраслевые принципы.
- Межотраслевые принципы.
- Организационные и функциональные принципы.

При подготовке сообщения необходимо использовать положения Конституции РФ, ФКЗ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации», ГПК РФ, комментарий к ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Практическая работа №6

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

1. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

2. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды.

3. Соглашения сторон о подсудности.

4. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд.

5. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Перов (17 лет), управляя по доверенности мотоциклом, принадлежащий его матери-Котовой, совершил наезд на Дымова, ехавшего на мотоцикле. В результате столкновения Дымову

причинены легкие телесные повреждения, восстановление не подлежит. Дымов предъявил иск к Котовой о возмещении ущерба.

Суд иск удовлетворил. Дайте оценку действиям суда. Определите участников процесса.

Практическая работа №7

Тема 1.5. Судебное доказывание и доказательства.

Решение практических ситуаций, связанных с оценкой доказательств по гражданским делам.

Задача № 1

Представитель ответчика в жалобе на решение суда, по делу о разделе имущества между супругами в качестве основания к отмене решения указал, что оно основано на показаниях заинтересованного лица - матери истицы.

Являются ли допустимыми средствами доказывания показания свидетеля - родственника лица, участвующего в деле? Дайте определение допустимости средств доказывания.

Задача № 2

Прохоров был условно осужден за кражу сотового телефона стоимостью 8 тыс. руб.

Телефон обнаружен не был. После вступления приговора в законную силу потерпевшая обратилась в суд с иском к Прохорову, о взыскании возмещения стоимости телефона в сумме 8 тыс. руб., а также компенсации морального вреда, причиненного кражей, в размере 20 тыс. руб.

Прохоров признал иск частично, в размере 500 руб., пояснив, что продал украденный телефон неустановленным лицам именно за эту сумму, а сколько на самом деле стоит телефон, ему не было известно.

Определите вид объяснений сторон. Какое значение имеет для суда, рассматривающего дело по иску к Прохорову, приговор суда, вынесенный по факту кражи телефона?

Имеет ли значение для суда, рассматривающего дело, стоимость телефона, установленная в порядке уголовного судопроизводства?

Комплект заданий для занятий в форме практической подготовки

Практическая подготовка №1

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.

Выявить систему принципов гражданского процессуального права.

Составить систему принципов ГПП, оформить в виде брошюры

С помощью компьютерного редактора составить брошюру: брошюра должна составлять от 4-8 страниц, быть оформлена в ярких красках, содержать познавательную информацию исходя из темы

Практическая подготовка №2,3

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.

С помощью компьютерного редактора составить брошюру: брошюра должна составлять от 4-8 страниц, быть оформлена в ярких красках, содержать познавательную информацию исходя из темы

Решение спорных практических ситуаций, связанных с определением подведомственности и подсудности гражданских дел.

Приказом директора ООО «Весна» Петрова О. П. была уволена. Свое увольнение Петрова обжаловала в комиссию по трудовым спорам.

Получив решение об отказе в удовлетворении жалобы, Петрова обратилась в суд с иском о признании решения комиссии и увольнения незаконными и восстановлении на работе. Определением судьи в принятии искового заявления отказано по причине того, что ранее Петрова сама определила подведомственность дела, отдав предпочтение комиссии по трудовым спорам, тем самым реализовала свое право на обжалование.

Законно ли определение об отказе в принятии искового заявления?

Ответ мотивируйте.

Практическая подготовка №4

Тема 1.4. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде.

Разработать общие и специальные полномочия представителя в суде.

С помощью компьютерного редактора составить брошюру: брошюра должна составлять от 4-8 страниц, быть оформлена в ярких красках, содержать познавательную информацию исходя из темы

Разработать Порядок оформления полномочий представителя.

С помощью компьютерного редактора составить брошюру: брошюра должна составлять от 4-8 страниц, быть оформлена в ярких красках, содержать познавательную информацию исходя из темы

Практическая подготовка №5

Тема 1.5. Судебное доказывание и доказательства.

Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Аудио- и видеозаписи.

С помощью компьютерного редактора составить брошюру: брошюра должна составлять от 4-8 страниц, быть оформлена в ярких красках, содержать познавательную информацию исходя из темы

Практическая подготовка №6

Тема 1.6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы.

Порядок исчисления процессуальных сроков. Порядок приостановления, продления и восстановления пропущенных процессуальных сроков.

Составить постановление о продлении пропущенных процессуальных сроков

Составить постановление о восстановлении пропущенных процессуальных сроков

Практическая подготовка №7

Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.

Защита интересов ответчика при принятии решения об обеспечении иска.

Составить исковое заявление

Комплект заданий для самостоятельных работ

Самостоятельная работа №1

Тема 1.1. Гражданское процессуальное право, как отрасль права. Осваиваемые элементы компетенций.

Работа с ФКЗ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации», ФКЗ от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

В сообщении должны быть изложены следующие вопросы:

- понятия и структура судебной системы;
- система судов общей юрисдикции;
- система арбитражных судов;
- суды субъектов РФ.

При подготовке сообщения необходимо использовать ФКЗ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации», ФКЗ от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», ФКЗ от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».

Самостоятельная работа №2

Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права.

Работа с положениями: Конституции РФ, ФКЗ «О судебной системе РФ»; ФКЗ от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»; гл. I (ст. ст. 5-13), гл.15 (ст.157) ГПК РФ;

Сравнительный анализ принципов гражданского процесса, содержащихся в Конституции РФ и ГПК РФ; подготовка сообщений по теме.

В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:

- понятие и значение принципов;
- Виды принципов.

При подготовке сообщения необходимо использовать положения Конституции РФ, ФКЗ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации», ГПК РФ, комментарий к ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Самостоятельная работа №3

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность гражданских дел.

Работа с положениями ФКЗ от 05.02.2014г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде РФ», ФКЗ от 23.06.1999г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации», ФКЗ от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»; ФЗ № 102-ФЗ от 24.07.2002 г. «О третейских судах в Российской Федерации»,

Работа с положениями ст. ст. 23-33 ГПК РФ; ст.ст. 17-21 КАС РФ; ст.ст. 27-33 АПК РФ, ст.125 Конституции РФ; подготовка сообщений по теме.

В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:

- Понятия и виды подведомственности;
- Критерии разграничения судебной подведомственности. Последствия несоблюдения правил подведомственности;
- Понятия и виды подсудности. Последствия ее несоблюдения.

При подготовке сообщения необходимо использовать положения ФКЗ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе в Российской Федерации», ФКЗ от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», ФКЗ от 05.02.2014г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде РФ», ФКЗ от 23.06.1999г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации», ФКЗ от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»; ФЗ от 29.12.2015г. № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации»,

Работа с положениями ст. ст. 23-33 ГПК РФ; ст.ст. 17-21 КАС РФ; ст.ст. 27-33 АПК РФ, ст.125 ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Самостоятельная работа №4

Тема 1.4. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде.

Работа с положениями гл.гл. 4,5 ГПК РФ; гл.10 (ст. ст. 182-189) ГК РФ;

ФЗ от 17.01.1992г № 2202-1 «О прокуратуре РФ»; ФЗ от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ

"Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"

Подготовка сообщений по теме.

В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:

- Лица, участвующие в деле, их права и обязанности;
- Стороны в гражданском процессе;
- Участие прокурора в гражданском процессе;
- Понятие и виды третьих лиц;
- Лица, обращающиеся в суд в защиту прав и интересов других лиц;
- Заявители и заинтересованные лица по делам особого производства;
- Понятие и виды судебного представительства;
- Полномочия судебного представителя.

При подготовке сообщения необходимо использовать ГПК РФ, комментарий ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Самостоятельная работа №5

Тема 1.5. Судебное доказывание и доказательства.

Подготовка доклада на тему: «Доказательства в гражданском процессе» с использованием юридической периодики (Бюллетень Верховного Суда РФ, журнал «Российская юстиция», журнал «Гражданский процесс»)

В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:

- Понятие, субъекты и этапы судебного доказывания;
- Понятие и виды доказательств;
- Понятия средств доказывания;
- Понятия и классификация судебных доказательств;

При подготовке сообщения необходимо использовать ГПК РФ, комментарий ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Самостоятельная работа №6

Тема 1.6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы.

Работа с положениями гл. 25.3 Налогового Кодекса РФ; гл. гл.7, 8, 9,10 ГПК РФ.

В сообщении должны быть изложены следующие вопросы:

- Понятие и виды судебных расходов;
- Понятие и виды государственной пошлины и порядок ее исчисления;
- Издержки, связанные с рассмотрением дела;
- Распределение судебных расходов между сторонами.
- Понятие и виды процессуальных сроков и порядок их исчисления.
- Судебные штрафы. Судебные вызовы.

При подготовке сообщения необходимо использовать ГПК РФ, НК РФ (часть вторая), учебники по дисциплине Гражданский процесс.

Самостоятельная работа №7

Тема 2.1. Приказное производство. Исковое производство.

Работа с положениями гл. гл. 11, 12, 13 ГПК РФ; подготовка сообщений по теме. Составление исковых заявлений.

В сообщении должны быть освещены следующие вопросы:

- Понятие и сущность искового производства;
- Понятия, элементы и виды исков;
- Форма и содержание искового заявления.

При подготовке сообщения необходимо использовать ГПК РФ, комментарий ГПК РФ, учебники по дисциплине Гражданский процесс.

III Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс»

Итоговый контроль освоения учебной дисциплины «Гражданский процесс» осуществляется на дифференцированном зачете. Условием допуска к дифференцированному зачету является положительная аттестация по дисциплине, положительная оценка за контрольные работы, самостоятельные работы.

2.1 Дифференцированный зачёт проводится по билетам. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса.

Вопросы к дифференцированному зачёту по «Гражданскому процессу»

- 1 Понятие и значение гражданского процесса.
- 2 Предмет, метод и система гражданского процесса.
- 3 Понятие гражданского судопроизводства, его задачи.
- 4 Виды и стадии гражданского процесса
- 5 Формы защиты прав и интересов граждан и организаций.
- 6 Источники гражданского процесса.

- 7 ГПК: значение, структура, содержание.
- 8 Понятие и система принципов гражданского процесса, их значение.9 Конституционные принципы правосудия.
- 10 Принцип законности в гражданском процессе, его гарантии.11 Коллегиальное и единоличное рассмотрение дел судом.
- 12 Принцип состязательности и равноправия сторон в гражданском процессе.
- 13 Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
- 14 Принцип гласности судебного разбирательства, его значение, исключения из принципа.
- 15 Принцип независимости судей и подчинения их только закону, гарантии принципа.
- 16 Понятие и основания правоотношений.
- 17 Гражданско-процессуальная право- и дееспособность.
- 18 Содержание и объект гражданских процессуальных правоотношений.
- 19 Субъекты гражданско-процессуальных отношений, их классификация.
- 20 Понятие и состав лиц, участвующих в деле, их отличительные особенности.
- 21 Понятие сторон, их процессуальные права, обязанности и ответственность.
- 22 Участие прокурора в гражданском процессе.
- 23 Представительство в суде: понятие, виды.
- 24 Полномочия представителя в суде.
- 25 Подсудность гражданских дел, виды подсудности.
- 26 Понятие и классификация судебных доказательств.
- 27 Понятие и цели судебного доказывания.
- 28 Предмет доказывания, определение подлежащие доказыванию.
- 29 Относимость и допустимость судебных доказательств.
- 30 Объяснения сторон и третьих лиц.
- 31 Свидетельские показания.
- 32 Письменные доказательства, их классификация.
- 33 Экспертиза в гражданском процессе.
- 34 Вещественные доказательства; осмотр на месте. 35 Порядок возбуждения гражданского дела в суде.36 Понятие и элементы иска.
- 37 Виды исков.
- 38 Стадия подготовки дела к судебному разбирательству.
- 39 Предварительное судебное заседание.
- 40 Судебное разбирательство, части судебного заседания.
- 41 Постановления суда первой инстанции.
- 42 Судебный приказ. Особенности приказного производства.
- 43 Апелляционная жалоба.
- 44 Право кассационного обжалования и порядок его осуществления.
- 45 Кассационная жалоба.
- 46 Обжалование определений суда. Частное производство.
- 47 Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора, возбуждение надзорного производства.

48 Надзорная жалоба.

49 Понятие исполнительного производства и его участники.

50 Общие правила исполнительного Исполнительные документы.
Возбуждение исполнительного производства.