



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Конт. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО:
на заседании ПЦК
Протокол № 1 от «20» 01 2024 г.
Председатель
/ Агамирзоева Ш.Р.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПОАНО «ТПСК»
Мурадалиева А.В.
20 01 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03. ОКАЗАНИЕ СПРАВОЧНО-КОНСУЛЬТАТИВНОЙ
ПОМОЩИ ЗАЯВИТЕЛЯМ

Специальность: 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного)
реагирования в чрезвычайных ситуациях»

Махачкала 2024 г.

Рабочая программа учебной практики по **ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям** составлена на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 09.11 2023 г. за №842

Организация-разработчик: ПОАНО «ТПСК»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	8
3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	8
3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	11
4.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
4.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1. Область применения программы

Практика имеет целью обеспечение комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях». Практика по профессиональному модулю включает в себя учебную и производственную (по профилю специальности) практики.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.2. Цели и задачи учебной практики.

Целью учебной практики является приобретение обучающимися **опыта практической работы** в рамках ПМ.03 **Оказание справочно-консультативной помощи заявителям** для освоения профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, в том числе отработка **умений**:

Иметь практический опыт в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.

уметь	<ul style="list-style-type: none">- кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю;- оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя;- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;- использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя;- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;- использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемся человеку;- использовать контактные данные общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; - набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту
знать	<ul style="list-style-type: none"> · нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; · структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; · типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации; · содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов; · перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); · правила русской письменной и устной речи; · этические нормы общения, речевой и деловой этикет; · правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.

а также формирование **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	Оказание справочно-консультативной помощи заявителю
ПК 3.1	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку

ПК 3.2	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов
ПК 3.3	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.4	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)
ПК 3.5	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости)
ПК 3.6	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости)

Освоение профессионального модуля направлено на развитие **общих компетенций**:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ УП. ПМ. 03

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), Часов (распред.)	
			Всего, часов	в т.ч. ЛПЗ, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1-1.10.	Учебная практика	108								
ПК 1.1-1.10.	Производственная (по профилю специальности) часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	144								

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПОПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

2.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Учебная практика по ПМ.01 Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)

№ п/п	Виды работ	Количество часов	Коды компетенций
1	Практическая работа № 1 Составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10.
2	Практическая работа № 2 Дактильная речь и жестовый язык как кинетическая невербальная система коммуникации глухих	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10.
3	Практическая работа № 3 Роль жестовой речи как средства общения в обществах глухих	6	
4	Практическая работа № 4 Семиотические функции в общении людей	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10
5	Практическая работа № 5 Билингвизм глухих	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10
6	Практическая работа № 6 Две разновидности общения: русский жестовый язык и калькирующая жестовая речь	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10
7	Практическая работа № 7 Жестовая речь как одно из средств когнитивной деятельности и социализации глухого ребенка	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10
8	Практическая работа № 8 Своеобразие словесно-жестового двуязычия глухих	6	
9	Практическая работа № 9 Функциональные особенности жестовой речи	6	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7, ОК 09, ОК 10
10	Практическая работа № 10 Особенности овладения русским жестовым языком глухим ребенком	6	

11	Практическая работа № 11 Особенности овладения русским жестовым языком глухим ребенком растущим семье слышащих и глухих родителей	6	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
12	Практическая работа № 14 Формирование калькирующей жестовой речи как системы общения, отражающей структуры русского языка	6	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
13	Практическая работа № 15 Функциональное назначение русского жестового языка и калькирующей жестовой речи в коммуникативной деятельности глухих	6	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
14	. Редактирование устного перевода	6	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
15	Практическое занятие: Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	7	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
16	Практическое занятие: Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	7	ПК 1.1 – ПК 1.5.ПК 2.1 – ПК 2.4.ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 7,ОК 09, ОК 10
		108 часов	

Итоговая аттестация по УП.03 – дифференцированный зачет

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа учебной практики реализуется в Управление по делам ГО и ЧС по Республике Дагестан, допускается направление обучающихся на практику по профилю специальности в профильные подразделения данного управления.

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов в учреждениях, информационно-коммуникационных систем.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры, программное обеспечение общего и профессионального назначения, СПС «Гарант», «Консультант Плюс», комплект учебно-методической документации, комплект инструментов, приспособлений, приборов радио-химической разведки, изолирующие противогазы, боевая одежда пожарного, костюм химической защиты, радиостанции УКВ диапазона переносные, шанцевый инструмент.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие – Москва: Лань, 2022. – 364 с.

2. Оперативное управление в РСЧС и ГО. Часть 3. «Организация управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций» Текстовое электронное издание. [Электронный ресурс] – Химки: Академия гражданской защиты, – 93с., 2018. URL: http://donew.amchs.ru/resource/index/index/subject_id/0/resource_id/70480

3. Крук, Б. И. Телекоммуникационные системы и сети : учебное пособие : в 3 томах / Б. И. Крук, В. Н. Попантопуло, В. П. Шувалов ; под редакцией В. П. Шувалова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, [б. г.]. — Том 1 : Современные технологии — 2018. — 620 с.

1.2.2. Основные электронные издания

1. Вострокнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии: учебник для вузов / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13151-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489040> (дата обращения: 21.01.2022).

2. Братко, А. И. Автоматизированные системы управления и связь: основы электросвязи: учебное пособие / А.И. Братко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 329 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1013017. - ISBN 978-5-16-014957-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854230> (дата обращения: 21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Пуговкин, А. В. Основы построения инфокоммуникационных сетей и систем: учебное пособие для спо / А. В. Пуговкин, Д. А. Покаместов, Я. В. Крюков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-6464-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. —

URL: <https://e.lanbook.com/book/156627> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ягьяева, Л. Т. Теоретические основы автоматизированного управления: учебно-методическое пособие / Л. Т. Ягьяева. — Казань: КНИТУ, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-7882-2405-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138529> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Каганов, В. И. Основы радиоэлектроники и связи: учебное пособие / В. И. Каганов, В. К. Битюков. — 2-е изд., стер. — Москва: Горячая линия-Телеком, 2018. — 542 с. — ISBN 978-5-9912-0252-

7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111059> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

3. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

8. Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ.

9. Федеральный закон от 21.11. 2011 г. N 323-ФЗ "Об охране здоровья граждан в Российской Федерации".

10. Федеральный закон от 06.03. 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

11. Федеральный закон от 09.02 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

12. Указ Президента РФ от 02.07.2005 № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти».

13. Указ Президента Российской Федерации от 13 сентября 2004 года № 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом».

14. Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

15. Указ Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 года № 403 «О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте».

16. Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

17. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

18. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

19. Постановление Правительства РФ от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

20. Постановление Правительства РФ от 14.01.2003 № 11 «О Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности».

21. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

22. Постановление Правительства РФ от 05.12.2005 № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти».

23. Постановление Правительства РФ от 27.11.2021 N 2071 "Об утверждении Правил взаимодействия сил и средств систем обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112".

24. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 июня 2013 г. N 388н "Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи".

25. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения. ГОСТ 22.0.05-97.

26. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Жизнеобеспечение населения в ЧС. Общие требования ГОСТ 22.3.01-97.

27. Методические рекомендации «Наставление по организации управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций» // Протокол заседания ПКЧС ОПБ от 28.05.2010 № 4.

28. Постановление Правительства Москвы № 451-ПП от 21 июля 2015 года «О координации действий органов государственной власти и организаций на территории города Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года N 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»

30. Распоряжение Правительства РФ от 25 августа 2008 года №1240-р «О концепции создания системы обеспечения вызова экстренных служб через единый номер 112 на базе единых дежурно- диспетчерских служб муниципальных образований».

31. Методические рекомендации о развитии, организации

эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112.

32. Приказ МЧС России от 27.03.2020 N 217 (ред. от 21.05.2021) "Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий"

33. Приказ МЧС России от 26.10.2012 № 640 «О мероприятиях по организации оперативного управления МЧС России при реагировании на чрезвычайные ситуации».

34. Сайт «Информация по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» – URL: <http://www.gochs.info>;

35. Сайт «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>.

36. Официальный сайт МЧС России URL: <https://www.mchs.gov.ru/>

37. Управление системой защиты населения и территорий Российской Федерации» Учебное пособие. «Основы управления защитой населения и территорий в ЧС» /Петешев И.В. и др., всего 7 чел./ – Химки: ФГБВОУ ВО «АГЗ МЧС России», 2017. – 99с.

3.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики

Освоение программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования по специальности. Обязательная стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе наблюдения за выполнением обучающимися учебно-производственных заданий, при проверке дневников и отчетов, проведении дифференцированного зачета по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку</p>	<p>текущий контроль, анализ предусмотренных форм отчетности, экспертное оценивание результатов практики, дифференцированный зачет по практике</p>
<p>Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов</p>	
<p>Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций</p>	
<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)</p>	

<p>Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости)</p>	
<p>Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к своей будущей профессии; - ответственное отношение к обучению; - стремление к повышению уровня профессионального мастерства. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность выбора методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения работ; - рациональное распределение рабочего/учебного времени в строгом соответствии с графиком; - правильность выполнения стандартных операций с использованием средств механизации и автоматизации; - соблюдение правил техники безопасности и охраны окружающей среды. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>

<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - верность решения в стандартных и нестандартных ситуациях; - обоснование выбора принятых решений. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места</p>
		<p>прохождения практики</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - результативность поиска необходимой информации в различных источниках; - использование информации для решения задач личностного развития; - правильность применения информации для эффективного выполнения профессиональных задач. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>
<p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - рациональное использование технологий поиска, отбора, группировки, первичного и итогового анализа информации; - применение ПК, оргтехники и программных продуктов; - соблюдение культуры пользования информационными системами; - применение правил безопасной работы в интернете и защита от интернет-угроз. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - моделирование производственных ситуаций; - умение распределять роли в команде; - нахождение компромиссов; - урегулирование конфликтов; - принятие решений и их согласование с потребителями, коллегами и руководством; - адекватное восприятие критики; - соблюдение регламента в отношениях; - создание благоприятного психологического микроклимата на рабочем месте. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>- умение организовывать деятельность коллектива на решение задач по достижению цели (выполнение управленческих функций).</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- составление плана профессионального и личностного развития; - систематическое повышение квалификации и профессионального мастерства (самоподготовка); - осуществление самоанализа деятельности; - коррекция собственной деятельности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>
<p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- применение современных производственных технологий, форм и методов работы (по отраслям); - способность к профессиональной мобильности в условиях изменяющейся профессиональной среды.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики, анализ отчетной документации и характеристики с места прохождения практики</p>