



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Конт. тел: 8-906-450-00-59;  
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva\_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar\_spas

РАССМОТРЕНО:  
на заседании ПЦК  
Протокол № 1 от 20 01 2024 г.  
Председатель ПЦК

Агамирзаева И.Р.



ТВЕРЖДАЮ:  
Директор ПОАНО «ТПСК»  
А.В. Мурадалиева

01 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа подготовки  
специалистов среднего звена

Специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в  
чрезвычайных ситуациях

Очная форма обучения на базе среднего общего образования  
2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника – Специалист по  
приему и обработке экстренных вызовов

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации ДПО «Россоюзспас»

Должность Председатель ДПО Россоюзспас

ФИО Султангашиев З. М.

Подпись [Signature]

печать



Махачкала 2024 г.

**Организация - разработчик      ПОАНО ТПСК**

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной программы среднего профессионального образования
- 1.2. Требования к абитуриенту

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса
- 3.2. Требования к материально – техническим условиям
- 3.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям
- 3.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

### **4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 4.1. Базисный учебный план. Учебный план (приложение 5.1)
- 4.2. Календарный учебный график (приложение 5.2)
- 4.3. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы (приложение 5.3-5.6)
- 4.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (приложение 5.7)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной программы среднего профессионального образования

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в ПОАНО «ТПСК» (далее – Колледж) по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях», а также с учетом рекомендованных примерных образовательных программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП.

ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Нормативно - правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.04.2021 г. № 192;
- Приказ Минтруда России от 09.09.2015г. № 618н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457 (в редакции от 20.10.2022г.);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции от 18.11.202г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 08.11.2021г. № 800 (в редакции от 05.05.2022г.);
- Устав ПОАНО «ТПСК»

**Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, результатов обучения, иных формах) профессиональным стандартам.**

Профессиональные компетенции (ПК)	ОТФ или ТФ по ПС
<b>5.2. Техник-спасатель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:</b>	
3.4.1. Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)	<p>ОТФ 3.1. Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p> <p>ОТФ 3.2. Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях), оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности.</p> <p>ОТФ 3.3. Подготовка специалистов по приему и обработке экстренных вызовов и контроль работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p> <p>ОТФ 3.4. Организация и контроль работ по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p>
ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	<p>ТФ 3.1.1. Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p> <p>ТФ 3.1.2. Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии.</p> <p>ТФ 3.2.1. Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях) повышенной сложности.</p> <p>ТФ 3.2.2. Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии при приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности.</p> <p>ТФ 3.3.1. Первоначальная подготовка специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p>
ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	<p>ТФ 3.3.2. Проведение стажировки специалистов по приему и обработке экстренных вызовов по приему и обработке экстренных вызовов.</p> <p>ТФ 3.3.3. Оценка готовности специалистов по приему и обработке экстренных вызовов к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p> <p>ТФ 3.4.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств.</p>
ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных	ТФ 3.3.2. Проведение стажировки специалистов по приему и обработке экстренных вызовов по приему и обработке экстренных вызовов.

Профессиональные компетенции (ПК)	ОТФ или ТФ по ПС
<p>служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).</p>	<p>ТФ 3.3.3. Оценка готовности специалистов по приему и обработке экстренных вызовов к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p> <p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p>
<p>ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.</p>	<p>ТФ 3.1.3. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям.</p> <p>ТФ 3.2.3. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям при приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности</p> <p>ТФ 3.2.4. Оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности.</p> <p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p>
<p>ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>ТФ 3.2.5. Синхронный перевод информации, представляемой заявителем.</p> <p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p>
<p><u>3.4.2. Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии</u></p>	<p>ОТФ 3.3. Подготовка специалистов по приему и обработке экстренных вызовов и контроль работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p> <p>ОТФ 3.4. Организация и контроль работ по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p>
<p>ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>	<p>ТФ 3.3.3. Оценка готовности специалистов по приему и обработке экстренных вызовов к самостоятельной работе по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).</p> <p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p>
<p>ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и</p>	<p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.</p> <p>ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов.</p>

Профессиональные компетенции (ПК)	ОТФ или ТФ по ПС
<p>функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<p>ТФ 3.4.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств.</p>
<p>ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p>	<p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов. ТФ 3.4.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств.</p>
<p>ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>ТФ 3.3.4. Мониторинг качества работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов. ТФ 3.4.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств.</p>
<p><u>3.4.3. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям</u></p>	<p>ОТФ 3.2. Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях), оказание консультативной помощи специалистам по приему и обработке по приему и обработке экстренных вызовов в приеме и обработке экстренных вызовов повышенной сложности. ОТФ 3.3. Подготовка специалистов по приему и обработке экстренных вызовов и контроль работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. ОТФ 3.4. Организация и контроль работ по приему и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)</p>
<p>ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p>	<p>ТФ 3.2.6. Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения. ТФ 3.2.7. Организация психологического сопровождения и психологической помощи гражданам. ТФ 3.2.8. Сурдокомментирование с целью обеспечения информационной доступности окружающей среды</p>

<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>	<b>ОТФ или ТФ по ПС</b>
ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.	ТФ 3.4.2. Мониторинг реагирования экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб на сообщения, переданные специалистами по приему и обработке экстренных вызовов с помощью аппаратно-программных средств.
ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций	ТФ 3.2.6. Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения. ТФ 3.2.7. Организация психологического сопровождения и психологической помощи гражданам.
ПК 3.4. Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).	ТФ 3.3.5. Проведение инструктажа и тренингов для специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.  ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов
ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов
ПК 3.6. Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	ТФ 3.4.1. Организация и текущий (оперативный) контроль работы специалистов (группы специалистов) по приему и обработке экстренных вызовов. ТФ 3.4.3. Мониторинг пропускной способности группы автоматизированных рабочих мест центра обработки экстренных вызовов

## 1.2. Требования к абитуриенту

При поступлении в Колледж для освоения данной ОПОП абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании и успешно пройти вступительные испытания, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.13г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».



## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

**Область профессиональной деятельности выпускника** - обеспечение безопасности (Приказ Минтруда России от 29.09.2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (в редакции от 09.03.2017г.).

**Уровень квалификации** (в соответствии с Приказом Минтруда России от 12.04.2013г №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» - **5 уровень**.

### 2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы

#### Общие компетенции выпускника (ОК)

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### Виды профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональные компетенции выпускника (ПК):

<b>ВПД 1.</b>	<b>Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)</b>
ПК 1.1	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка
ПК 1.2	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии)

ПК 1.3	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы)
ПК 1.4	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб
ПК 1.5	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур
<b>ВПД 2.</b>	<b>Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии</b>
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур
<b>ВПД 3.</b>	<b>Оказание справочно-консультативной помощи заявителям</b>
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости)
ПК 3.6.	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости)

### **Специальные требования**

Перед началом разработки ОПОП Колледжа совместно с заинтересованными работодателями:

- была определена её специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, определённых ФГОС СПО по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях».
- предусмотрено обязательное ежегодное обновление с учетом требований работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных вышеуказанным федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

Обязательная часть ОПОП должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (не менее 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием основной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

#### **Преподаватель:**

##### **Требования к образованию и обучению:**

- среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- при отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.
- для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.
- педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.
- рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

##### **Требования к опыту практической работы:**

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования

преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации  
Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

**Мастер производственного обучения:**

Требования к образованию и обучению:

- среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.
- дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.
- при отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование в области профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.
- для преподавания по основным программам профессионального образования обязательно обучение по ДПП - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.
- педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.
- рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к опыту практической работы:

Обязателен опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.

Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности

Мастер производственного обучения должен иметь уровень (подуровень) квалификации по профессии рабочего выше, чем предусмотренный для выпускников образовательной программы

### **3.2. Требования к материально – техническим условиям**

Для реализации ОПОП по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях в Колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий учебных дисциплин и профессиональных модулей, включающих междисциплинарные курсы, проведение лабораторных работ,

практических занятий, учебной практики (производственное обучение), предусмотренных учебным планом колледжа и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП подготовки специалистов по приему и обработке экстренных вызовов по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях осуществляется в отделении «Обручевское» по адресу: Ленинский проспект, д.97, корп.4.

В учебном корпусе, имеется тринадцать мультимедийных классов, подключенных к глобальной информационной сети «Интернет», что обеспечивает выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, с использованием персональных компьютеров, учебных лабораторий и учебного полигона.

### **3.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы.**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Учебные кабинеты:**

- Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».
- Кабинет «Истории (философии)».
- Кабинет «Иностранного языка».
- Кабинет «Психология»
- Кабинет «Математических и/или естественно-научных дисциплин».
- Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и/или охраны труда или топографии».
- Кабинет «Информатики и информационных технологий».
- Кабинет «Автоматизированной системы управления и связи».
- Кабинет «Аудитория специальных дисциплин»

*(При отсутствии специализированных кабинетов допускается проведение предметов, включенных в образовательный цикл в кабинетах по дисциплинам, например, кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»: философия, история, психология, иностранный язык, культура речевого общения и др.; кабинет «Математических и общего естественно-научных дисциплин»: физика и др.; кабинет «Безопасность жизнедеятельности и/или охраны труда или топографии»: оказание первой доврачебной (медицинский) помощи и др.)*

#### **Лаборатории:**

- Учебная лаборатория для подготовки специалистов по приему и обработке экстренных вызовов (Лаборатория ДДС).

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

#### **Спортивный комплекс.**

### 3.2.2. Характеристика баз практик.

Образовательная организация, реализующая программу специалистов по приему и обработке экстренных вызовов, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

#### 3.2.2.1. Оснащение лабораторий

##### Лаборатория ЛДС:

А. Учебное автоматизированное рабочее место обучаемого (АРМ) – не менее 6 шт.:

АРМ обучаемого должно представлять собой адаптивное рабочее место с рабочим столом и стулом.

– Телекоммуникационная подсистема.

Должна быть предназначена для обеспечения прохождения вызовов (сообщений о происшествиях), включая телефонные вызовы, короткие текстовые сообщения (SMS), от пользователей (абонентов) сетей фиксированной или подвижной связи в Систему-112.

– Информационно-коммуникационная подсистема.

Должна быть предназначена для обеспечения хранения и актуализации баз данных, сбора, обработки и хранения информации о полученных вызовах (сообщениях о происшествиях) и обеспечения возможности получения информации о происшествии из архива в оперативном режиме, а также поддержки принятия решений по экстренному реагированию на происшествия и планированию мер реагирования.

– Подсистема консультативного обслуживания.

Должна быть предназначена для оказания информационно-справочной помощи лицам, обратившимся по номеру «112» по вопросам обеспечения безопасности жизнеобеспечения, в том числе через сеть Интернет.

– Геоинформационная подсистема

Должна быть предназначена для отображения на основе электронных карт природно-географических, социально-демографических, экономических и других характеристик территорий, местонахождение лица, обратившегося по номеру «112», место происшествия, а также место дислоцирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб (по необходимости).

– Подсистема мониторинга

Должна быть предназначена для сбора и обработки информации и сигналов, поступающих от датчиков, установленных на контролируемых стационарных и подвижных объектах, в том числе, от автомобильных терминалов системы экстренного реагирования «ЭРА-ГЛОНАСС» и терминалов ГЛОНАСС/GPS экстренных оперативных служб, а также от терминалов ГЛОНАСС/GPS, установленных на транспортных средствах экстренных оперативных служб, привлеченных к реагированию на происшествие, и транспортных средствах, перевозящих опасные грузы.

– Подсистема обеспечения информационной безопасности

Должна быть предназначена для защиты информации и средств её обработки в Системе-112.

Б. Рабочее место преподавателя – 1 шт.

Рабочее место преподавателя должно быть оснащено рабочим столом и стулом.

Оборудование рабочего места преподавателя должно позволять запускать и управлять процессом обучения, в режиме реального времени проводить оценку действий обучаемых.

В. Учебно-тренировочный центр управления кризисными ситуациями

Учебно-тренировочный центр должен быть предназначен для практической отработки взаимодействия сотрудников центра управления в кризисных ситуациях (ЦУКС) и системы «112»

с оперативными службами экстренного реагирования и руководящим составом в кризисных ситуациях в режиме реального времени и условиях, максимально приближенных к реальным.

В состав центра должны входить:

- комплект рабочего места оператора – 1 шт.;
- комплект рабочего места руководителя – 1 шт.;
- рабочие места представителей оперативных служб – не менее 6 шт.

*Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества<sup>1</sup>.*

### **3.2.2.2. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

**Учебная практика** реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills.

**Производственная практика** реализуется в организациях, имеющих дежурно-диспетчерские службы, осуществляющих прием и обработку экстренных вызовов, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 12 Обеспечение безопасности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

## **3.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям**

### **3.3.1. Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников.**

Реализация ОПОП должна обеспечивать: доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки студенты должны быть обеспечены доступом к сети Интернет; выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Колледж должен быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **3.3.2. Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическим печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами.**

ОПОП должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам,

<sup>1</sup> Перечисляется для каждой из лабораторий.

междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена. Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Перечни необходимых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий приведены ниже и в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, являющихся составными частями ООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **3.3.3. Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам.**

Реализация ОПОП должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. Колледж должен предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 3 наименований отечественных журналов.

## **3.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» на 2022 – 2023 учебный год.

Расчеты составлены в соответствии с перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена и программ



подготовки квалифицированных рабочих, служащих, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые и территориальные корректирующие коэффициенты на 2022 год, утвержденными письмом заместителя Министра просвещения Российской Федерации А.В. Николаевым от 01.06.2021 г. № АН-16/116н.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» относится к **стоимостной группе № 2.**

Составляющие нормативных затрат	Размеры составляющих нормативных затрат (тыс. руб.)
Затраты, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы: 1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей и мастеров производственного обучения 2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации программы СПО 3. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с реализацией образовательной программы 4. Затраты на приобретение транспортных услуг 5. Затраты на организацию учебной и производственной практики	<b>103,727 тыс. руб.</b>  98,462 тыс. руб.  1,963 тыс. руб.  0,828 тыс. руб.  0,466 тыс. руб. 2,008 тыс. руб.
Затраты на общехозяйственные нужды 1. Затраты на коммунальные услуги 2. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания государственной услуги 3. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции) 4. Затраты на приобретение услуг связи	<b>26,273 тыс. руб.</b> 7,250 тыс. руб. 7,927 тыс. руб.  10,839 тыс. руб.  0,257 тыс. руб.
Итого	<b>130,000 тыс. руб.</b>

## 4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 4.1. Базисный учебный план. Учебный план 4.1.1. Базисный учебный план

#### БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

#### 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях

(разработан ПОАНО «ТПСК») основная  
профессиональная образовательная программасреднего  
профессионального образования

Квалификация: специалист по приему и обработке экстренных вызовов

Форма обучения – очная Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах						Рекоменд уемый курс изучения	
		Всего	В т.ч. в форме практической	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа <sup>2</sup>
				Занятия по дисциплинам и МДК			Практики		
				Промежуточная аттестация	Всего по УД/М ДК	В том числе лаборатор- ныеи прак- тическиеза- нятия			
	<b>Обязательная часть образовательной программы<sup>3</sup></b>	<b>2952<sup>4</sup></b>	<b>2037</b>		<b>2052</b>	<b>1137</b>		<b>900</b>	

<sup>2</sup> Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

<sup>3</sup> Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях 1, 2 к примерной основной образовательной программе СПО.

<sup>4</sup> Количество часов в данной колонке равно сумме значений K5+K6+K9

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах							Рекомендуемый курс изучения	
		Всего	В т.ч. в форме практической	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа <sup>2</sup>		
				Занятия по дисциплинам и МДК			Практики			
				Промежуточная аттестация	Всего по УД/МДК	В том числе лабораторные и практические занятия				Курсовой проект (работа)
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>469</b>			<b>469</b>	<b>378</b>			*	
ОГСЭ.01	Основы философии	36			36	12			*	4
ОГСЭ.02	История	51			51	14			*	2
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	152			152	152			*	2
ОГСЭ.04	Физическая культура	186			186	186			*	2
ОГСЭ.05	Психология общения	44			44	14			*	2
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>146</b>			<b>146</b>	<b>88</b>			*	
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	95			95	74			*	2
ЕН.02	Математика	51			51	14			*	2
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>649</b>			<b>649</b>	<b>283</b>			*	
ОП.01	Первая помощь	70			70	40			*	2
ОП.02	Автоматизированные системы управления и	80			80	34			*	2

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах							Рекомендуемый курс изучения
		Всего	В т.ч. в форме практической	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа <sup>2</sup>	
				Занятия по дисциплинам и МДК			Практики		
				Промежуточная аттестация	Всего по УД/МДК	В том числе лабораторные и практические занятия			
	связь								
ОП. 03	Охрана труда	44			44	13		*	4
ОП. 04	Основы топографии	68			68	26		*	2
ОП. 05	Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	134			134	72		*	2
ОП. 06	Безопасность жизнедеятельности	72			72	38		*	3
ОП. 07	Русский язык и культура речевого общения	122			122	66		*	2
ОП. 08	Основы лингвистики	51			51	14		*	2
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>							*	
<b>ПМ. 01</b>	<b>Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)</b>	<b>550</b>	<b>434</b>		<b>298</b>	<b>182</b>	<b>252</b>	*	<b>2-3</b>
МДК.01.01	Психологическая подготовка специалиста по приему и обработке	100	120		100	36	84	*	2-3

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах							Рекомендуемый курс изучения	
		Всего	В т.ч. в форме практической	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа <sup>2</sup>		
				Занятия по дисциплинам и МДК			Практики			
				Промежуточная аттестация	Всего по УД/МДК	В том числе лабораторные и практические занятия				Курсовой проект (работа)
	экстренных вызовов									
МДК.01.02	Прием и обработка экстренных вызовов	110	180		110	96		84	*	3
МДК.01.03	Характеристика происшествия, комплексное реагирование	88	134		88	50		84	*	2
УП. 01.	Учебная практика	108	108							2 - 3
ПП. 01.	Производственная практика	144	144							3
<b>ПМ. 02</b>	<b>Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии</b>	<b>512</b>	<b>338</b>		<b>260</b>	<b>86</b>		<b>252</b>	*	<b>2 - 4</b>

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах								Рекомендуемый курс изучения
		Всего	В т.ч. в форме практической	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа <sup>2</sup>	
				Занятия по дисциплинам и МДК				Практики		
				Промежуточная аттестация	Всего по УД/МДК	В том числе лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)			
МДК.02.01	Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие	108	152		108	26		126	*	3 - 4
МДК.02.02	Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования	152	186		152	60		126	*	1,2,3
УП. 02	Учебная практика	108								2,3
ПП. 02	Производственная практика	144								3
<b>ПМ. 03</b>	<b>Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств</b>	<b>482</b>	<b>372</b>		<b>230</b>	<b>120</b>		<b>252</b>	*	<b>2,3</b>
МДК.03.01	Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	56	102		56	18		84	*	2



#### 4.1.2. Учебный план

На основе Базисного учебного плана колледжем разработан *учебный план* ОПОП по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» (*приложение 5.1.*).

**Вариативная часть** ОПОП ФГОС СПО 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» - **1296 часов** используется для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части и распределяется между циклами: общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональными модулями следующим образом:

**1. Цикл ОГСЭ – 306 часов:**

- 1.1. ОГСЭ.01 Основы философии – 8 часов;
- 1.2. ОГСЭ.02 История – 17 часов;
- 1.3. ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности – 179 часов;
- 1.4. ОГСЭ.04 Физическая культура – 34 часа;
- 1.5. ОГСЭ.05 Психология общения – 19 часов;
- 1.6. *ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности – 49 часов.*

**2. Цикл ЕН – 124 часа:**

- 2.1. ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 68 часов;
- 2.2. ЕН.02 Математика – 2 часа;
- 2.3. *ЕН.03 Основы статистики – 54 часа.*

**3. Цикл ОП - 379 часов:**

- 3.1. ОП.01 Первая помощь – 63 часа;
- 3.2. ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь – 8 часов;
- 3.3. ОП.03 Охрана труда – 14 часов;
- 3.4. ОП.04 Основы топографии – 4 часа;
- 3.5. ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций – 1 час;
- 3.6. ОП.06 Безопасность жизнедеятельности – 17 часов;
- 3.7. ОП.07 Русский язык и культура речевого общения – 23 часа;
- 3.8. ОП.08 Основы лингвистики – 21 час;
- 3.9. *ОП.09 Базы данных – 131 час;*
- 3.10. *ОП.10 Управление персоналом – 97 часов.*

**4. Цикл ПМ – 487 часов:**

- 4.1. ПМ.01 Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях) – 45 часов:
  - МДК.01.01 Психологическая подготовка специалиста по приему и обработке экстренных вызовов - 25 часов;
  - МДК.01.02 Прием и обработка экстренных вызовов – 20 часов.
- 4.2. ПМ.02 Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии – 205 часа:
  - МДК 02.01 Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие – 59 часов;
  - МДК.02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования – 146 часов.
- 4.3. ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям – 237 часа.
  - МДК 03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – 15 часов;
  - МДК 03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям – 26 часов;
  - МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности – 16 часов;
  - *МДК 03.04 Сурдокомментирование – 90 часов;*
  - *МДК 03.05 Синхронный перевод – 90 часов.*



Дополнительное увеличение и уменьшение часов на содержание дисциплин и профессиональных модулей осуществляется с учетом запросов работодателей: пожарных частей и спасательных отрядов ГУ МЧС России по г. Махачкала, особенностей развития республики, экономики, социальной сферы, техники и технологий в области техносферной безопасности, а также с учетом особенностей контингента студентов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО предусматривает изучение дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Психология общения», «Физическая культура». Обязательная часть общепрофессионального цикла ОПОП СПО предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет не менее 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

В соответствии с требованиями распоряжения Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017–2023 годы» в общий гуманитарный и социально-экономический цикл введена учебная дисциплина *ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности»* в объеме 49 часов.

Для определения объема образовательной программы образовательной применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочую программу воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Медицинские ограничения регламентированы Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015 г. № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний». Возрастные ограничения регламентированы специфическими требованиями государственного стандарта РФ по профессиям: «Пожарный», «Водитель».

## **4.2. Календарный учебный график**

На основе Базисного учебного плана и учебного плана ОПОП Колледжем разработан календарный учебный график по специальности 20.02.05 «Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях» (приложение 5.2.).

## **5. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы**

### **5.1. Рабочие программы цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (приложение 5.3.):**

- ОГСЭ.01 Основы философии;
- ОГСЭ.02 История;
- ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- ОГСЭ.04 Физическая культура;
- ОГСЭ.05 Психология общения;
- ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности.

### **5.2. Рабочие программы цикла математических и естественнонаучных дисциплин (приложение 5.4.):**

- ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ЕН.02 Математика;
- ЕН.03 Основы статистики.

**5.3. Рабочие программы цикла общепрофессиональных дисциплин (приложение 5.5.):**

- ОП.01 Первая помощь;
- ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь;
- ОП.03 Охрана труда;
- ОП.04 Основы топографии;
- ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- ОП.06 Безопасность жизнедеятельности;
- ОП.07 Русский язык и культура речевого общения;
- ОП.08 Основы лингвистики;
- ОП.09 Базы данных;
- ОП.10 Управление персоналом.

**5.4. Рабочие программы профессиональных модулей профессионального цикла (приложение 5.6.):**

- ПМ.01 Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);
- ПМ.02 Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии;
- ПМ.03 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям.

**5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (приложение 5.7.)**

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей Колледжа, рекомендованных ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются с учетом включенных в ПООП СПО примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работ (приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 441).

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)		Контрольная работа	Объем образовательной программы (час.)										Распределение объема образовательной программы по курсам и семестрам (час. в семестр)					
					ВСЕГО	Самостоятельная учебная работа	Занятия во взаимодействии с преподавателем						Государственная итоговая аттестация (ГИА)	1 курс		2 курс		3 курс		
		Всего во взаимодействии с преподавателем	По учебным дисциплинам и МДК				Практики	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр 17 недель (612 час.)	2 семестр 21 неделя (756 час.)	3 семестр 13 недель (468 час.)		4 семестр 17 нед. (612 час.)	5 семестр 11 нед. (396 час.)	6 семестр 9 нед. (324 час.)				
			Теоретическое обучение														Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	<b>Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ</b>				<b>4464</b>	<b>168</b>	<b>4080</b>	<b>1551</b>	<b>1340</b>	<b>60</b>	<b>900</b>	<b>96</b>	<b>84</b>	<b>216</b>	<b>612</b>	<b>756</b>	<b>468</b>	<b>612</b>	<b>396</b>	<b>324</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>				<b>775</b>	<b>50</b>	<b>725</b>	<b>151</b>	<b>514</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>170</b>	<b>189</b>	<b>91</b>	<b>85</b>	<b>121</b>	<b>108</b>
ОГСЭ.01	Основы философии		5		44	0	44	44	0	0	0	0	0	0					44	
ОГСЭ.02	История		1		68	0	68	68	0	0	0	0	0	0	68					
ОГСЭ.03	Психология общения		2		63	0	63	33	30	0	0	0	0	0		63				
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	2, 4	1, 3, 5	331	50	281	0	270	0	0	5	6	0	68	84	39	51	33	45
ОГСЭ.05	Физическая культура	6*	2, 4*		220	0	220	6	214	0	0	0	0	0	34	42	52	34	22	36
<i>ОГСЭ.06</i>	<i>Основы финансовой грамотности</i>				<i>49</i>	<i>0</i>	<i>49</i>	<i>33</i>	<i>16</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>					22	27
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>				<b>270</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>85</b>	<b>170</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>119</b>	<b>84</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2		1	163	0	163	0	152	0	0	5	6	0	68	84				
ЕН.02	Математика		1		53	0	53	45	6	0	0	2	0	0	51					
<i>ЕН.03</i>	<i>Основы статистики</i>		3		<i>54</i>		<i>54</i>	<i>40</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>			52			
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>				<b>1028</b>	<b>38</b>	<b>990</b>	<b>655</b>	<b>274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>323</b>	<b>294</b>	<b>52</b>	<b>153</b>	<b>55</b>	<b>90</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ОП.01	Первая помощь	2	1		141	0	141	71	60	0	0	4	6	0	68	63				
ОП.02	Автоматизированные системы управления и связь		2		88	0	88	64	20	0	0	4	0	0		84				
ОП.03	Охрана труда		6	5	58	0	58	54	4	0	0	0	0	0					22	36
ОП.04	Основы топографии		1		72	0	72	50	18	0	0	4	0	0	68					
ОП.05	Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		2	1	135	21	114	90	20	0	0	4	0	0	68	63				
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности		4		89		89	77	8	0	0	4	0	0				85		
ОП.07	Русский язык и культура речевого общения	2		1	145	17	128	88	30	0	0	4	6	0	51	84				
ОП.08	Основы лингвистики		1		72	0	72	60	8	0	0	4	0	0	68					
ОП.09	Базы данных	4	3		131	0	131	20	100	0	0	5	6	0			52	68		
ОП.10	Управление персоналом	6	5		97	0	97	81	6	0	0	4	6	0					33	54
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>				<b>2175</b>	<b>80</b>	<b>2095</b>	<b>660</b>	<b>382</b>	<b>60</b>	<b>900</b>	<b>45</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>189</b>	<b>273</b>	<b>374</b>	<b>220</b>	<b>126</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>				<b>2175</b>	<b>80</b>	<b>2095</b>	<b>660</b>	<b>382</b>	<b>60</b>	<b>900</b>	<b>45</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>189</b>	<b>273</b>	<b>374</b>	<b>220</b>	<b>126</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)</b>				<b>595</b>	<b>38</b>	<b>557</b>	<b>140</b>	<b>121</b>	<b>20</b>	<b>252</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>147</b>	<b>104</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Психологическая подготовка специалиста по приему и обработке экстренных вызовов	3		2	125	21	104	50	44	0	0	4	6	0		63	52			
МДК.01.02	Прием и обработка экстренных вызовов	4		3	130	17	113	20	63	20	0	4	6	0			52	68		
МДК.01.03	Характеристика происшествия, комплексное реагирование		2		88	0	88	70	14	0	0	4	0	0		84				
<b>УП.01</b>	<b>Учебная практика</b>				<b>108</b>		<b>108</b>				<b>108</b>					<b>72</b>	<b>36</b>			
<b>ПП.01</b>	<b>Производственная практика</b>	4*			<b>144</b>		<b>144</b>				<b>144</b>							<b>144</b>		
<b>ПМ.02</b>	<b>Оповещение экстренных оперативных и аварийно - восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии</b>				<b>717</b>	<b>31</b>	<b>686</b>	<b>245</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>252</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>104</b>	<b>102</b>	<b>66</b>	<b>126</b>
МДК 02.01	Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие		4, 6	3, 5	167	22	145	102	38	0	0	5	0	0			52	34	22	54

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
МДК 02.02	Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования	4, 6	3	2, 5	298	9	289	143	106	20	0	8	12	0		42	52	68	44	72	
<b>УП.02</b>	<b>Учебная практика</b>				<b>108</b>		108				108							72	36		
<b>ПП.02</b>	<b>Производственная практика</b>	6*			<b>144</b>		144				144									144	
<b>ПМ.03</b>	<b>Оказание справочно-консультативной помощи заявителям</b>				<b>719</b>	<b>11</b>	<b>708</b>	<b>275</b>	<b>117</b>	<b>20</b>	<b>252</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65</b>	<b>204</b>	<b>154</b>	<b>0</b>	
МДК 03.01	Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	3			71	0	71	59	6	0	0	0	6	0			65				
МДК 03.02	Оказание справочно-консультативной помощи заявителям	5	4		146	0	146	69	45	20	0	6	6	0				68	66		
МДК 03.03	Правовые основы профессиональной деятельности		4		70	0	70	62	6	0	0	2	0	0				68			
<i>МДК 03.04</i>	<i>Сурдокомментирование</i>	5	4		90	11	79	37	30	0	0	6	6	0				34	44		
<i>МДК 03.05</i>	<i>Синхронный перевод</i>	5	4		90	0	90	48	30	0	0	6	6	0				34	44		
<b>УП.03</b>	<b>Учебная практика</b>				<b>108</b>		108				108						72	36			
<b>ПП.03</b>	<b>Производственная практика</b>	5*			<b>144</b>		144				144									144	
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>				<b>144</b>		<b>144</b>				<b>144</b>									<b>144</b>	
<b>ГИА. 00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>				<b>216</b>									<b>216</b>						<b>216</b>	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы с 18.05 по 14.06				144									144						144	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы , демонстрационный экзамен с 15.06 по 28.06				72									72						72	
	<b>Всего часов по учебному плану:</b>														<b>612</b>	<b>756</b>	<b>468</b>	<b>612</b>	<b>396</b>	<b>540</b>	
									3168	дисциплин и МДК (объем)						612	756	468	612	396	324
									28	дисциплин и МДК (количество)						10	11	9	11	10	6
									324	учебных практик						0	72	108	108	36	0
									432	производственных практик (по профилю специальности и преддипломной)						0	0	0	144	144	144
									14	экзаменов						0	3	2	3	3	3
									24	зачетов						5	5	3	7	2	2
									10	контрольных работ						1	2	3	0	4	0

## КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь				Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																	
	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24	1	8	15	22	5	12	19	2	9	16	2	9	16	23	2	9	16	23	6	13	20	4	11	18	25	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24																														
	7	14	21	28	29 IX - 5 X	12	19	26	27 X - 3 XI	9	16	23	30	7	14	21	28	29 XII - 4 I	11	18	25	26 I - II	8	15	22	23 II - III	8	15	22	29	30 III - 5 IV	12	19	26	27 IV - 3 V	10	17	24	31	7	14	21	28	29 VI - 5 VII	12	19	26	27 VII - 2 VIII	9	16	23	31																									
1						17										=							21																																																						
2						13							::	о	о	о							17											::	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о																							
3						11							::	о	о	о	=	=					9						::	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о																									
Обозначения:	Теоретическое обучение				Практика учебная				Производственная практика (по профилю специальности)				Производственная практика (преддипломная)				Промежуточная аттестация				Государственная итоговая аттестация				Подготовка к ГИА				Каникулы																																																
					о				о				x				::				III				Δ				=																																																

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ЦИКЛА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

### ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст	- основные категории и понятия философии - роль философии в жизни человека и общества - основы философского учения о бытии - сущность процесса познания - основы научной, философской и религиозной картин мира
ОК 02	- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;
ОК 04	- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей	- общечеловеческих ценностей, как основы поведения в коллективе, команде
ОК 05	- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей	- о природе ценностей, их месте в жизни общества и личности
ОК 06	- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей	- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>44</b>
в т.ч. практической подготовки	
в т.ч.	
теоретическое обучение	<b>44</b>
практические занятия	-
<b>Консультации</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение.</b> Философия: её предмет, функции и роль в обществе	Содержание учебного материала	<b>4</b>	
	Философия как универсальное теоретическое мировоззрение. Функции философии. Структура философского знания. Методы философских исследований. Генезис философии. Основной вопрос философии. Основные философские категории. Роль философии в жизни человека и общества.	4	ОК 01 – ОК 06
<b>Раздел 1. Основы философского понимания мира</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1</b> Онтология (учение о бытии)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06
	Понятие «Бытие», проблема бытия в философии. Основные формы и диалектика бытия. Субстанция как философская категория. Понятие «Материя», строение и атрибуты материи.	2	
	Анализ философских подходов: материализма и идеализма.	2	
<b>Тема 1.2</b> Гносеология (учение о познании)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06
	Сущность и формы познания. Чувственное и рациональное познание. Особенности, уровни и методы научного познания.	2	
	Анализ проблемы истины.	2	
<b>Тема 1.3</b> Картины мира	Содержание учебного материала	6	ОК 01 – ОК 06
	Особенности религиозной картины мира. Философия и религия. Основные принципы научной картины мира. Философия и наука. Этические нормы и ценности науки, социальная ответственность ученого.	4	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие: Наука, вера и суеверия.	2	
<b>Раздел 2. Человек и общество</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 2.1</b> Социальная философия (учение	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06
	Философское понимание общества. Происхождение общества. Общество в историческом развитии. Человечество перед лицом глобальных проблем	6	

об обществе)	Философское осмысление глобальных проблем современности	2	
<b>Тема 2.2</b> Праксиология	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06
	Деятельность и её роль. Строение и атрибуты деятельности. Творчество	2	
	Труд и игра как слагаемые творческого процесса	2	
<b>Тема 2.3</b> Философская антропология (учение о человеке)	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06
	Сущность и происхождение человека. Биосоциальная природа человека. Личность. Нравственные основы и ценности личности. Свобода и ответственность личности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.	6	
	Великие философы мира о предназначении человека, нравственности и смысле жизни	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>44</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов

техническими средствами обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- экран (доска);
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Горелов А.А. Основы философии. Изд. 21-е. Учебник. – Москва: Академия, 2020 - 320с.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Дмитриев В. В. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471085>

2. Стрельник, О. Н. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468405>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

Библиотека философии и религии [Электронный ресурс], URL <http://filosofia.ru/>

История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Акулова [и др.]- Электрон. текстовые данные.- М.: Прометей, 2014.- 98 с, URL: <http://www.iprbookshop.ru/30405.html>.- ЭБС «IPRbooks»

Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>

Философский портал <http://www.philosophy.ru>

Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Портал «Философия online» <http://phenomen.ru/>

Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
основные категории и понятия философии	- понимает и перечисляет общие принципы, закономерности и категории философии, их назначение, объясняет, делает выводы	тестирование, экспресс-опрос, круглый стол, дискуссия, оценка результатов выполнения презентаций, реферативных работ, сообщений, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
роль философии в жизни человека и общества	объясняет место и роль философии, аргументирует свою точку зрения, отбирает и оценивает факты, процессы, явления	
основы философского учения о бытии	понимает основы философского учения о бытии, умеет объяснять, делать выводы	
сущность процесса познания	знает основные методы познания и преобразования действительности, объясняет законы философии	
основы научной, философской и религиозной картин мира	осознает место философии в системе научного знания Демонстрирует владение основами философских учений, научной, философской и религиозной картиной мира	
о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности	обобщает полученные знания, имеет представление о глобальных проблемах человечества, сравнивает, анализирует, делает выводы, выбирает способы действий из ранее известных, составляет краткий словарь понятий по теме	
общечеловеческих ценностей, как основы поведения в коллективе, команде; о природе ценностей, их месте в жизни общества и личности	имеет представление об основных положениях аксиологии, о функциях ценностей в жизни индивидов и общества, о формах существования ценностей (культурных, личностных, общественных, общечеловеческих), о закономерности возникновения ценностных основ в отношениях человека с природой, с другими людьми, с культурой, знает классификацию ценностей, критериальные основы поведения в коллективе, выполняет условия заданий на творческом уровне с представлением собственной позиции	
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за	сопоставляет факты, делает анализ, обобщение, синтез, делает выводы, дает объяснения таким понятиям как: ответственность в обществе, цивилизация,	

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
сохранение жизни, культуры, окружающей среды	культура, проектирует собственную гражданскую позицию, отвечает на вопрос о смысле жизни человека	
Умения:		
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст	делает выводы и обобщения; владеет и инструментарием дисциплины, умеет его эффективно применять в ходе анализа социокультурных и профессиональных проблем и ситуаций; обосновывает различные версии ответов на вопросы о смысле человеческого бытия;	круглый стол, дискуссия, оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	владеет навыком поиска необходимой информации из учебника/интернет	
выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	осуществляет осмысленный ценностный выбор; формулирует и аргументирует аксиологические регуляторы своей жизни и профессиональной деятельности; демонстрирует творческое участие в коллективном обсуждении и групповой работе, устойчивую гражданскую позицию; - аргументирует и отстаивает свое мнение.	

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Оценочные средства представляют собой банк заданий для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии и ориентированы на проверку качества знаний обучающихся, освоивших её полный курс.

При организации промежуточной аттестации обучающихся необходимо определить уровень достижений каждого обучаемого в соответствии с требованиями учебной программы, крупные совокупности знаний и умений, уровень достижения общих профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года. Промежуточный контроль по дисциплине Основы философии осуществляется в форме контрольной работы (3 семестр).

Оценочные средства представляют собой перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Основы философии» и ориентированы на проверку качества знаний обучающихся.

Перечень вопросов контрольной работы позволяет проконтролировать умения и

знания учащихся: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста; определять значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей; формулировать представление об истине и смысле жизни, основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения бытия; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии**

1. Понятие философии, исторические формы мировоззрения, методы философии.
2. Религиозно-философские учения Древней Индии.
3. Философские учения Древнего Китая.
4. Специфика античной философии, этапы развития, основные проблемы и представители.
5. Основные идеи и понятия философии Сократа.
6. Основные идеи и понятия философии Платона.
7. Основные идеи и понятия философии Аристотеля.
8. Философские учения эллинистического периода.
9. Специфика философии Средних веков.
10. Патристика и схоластика.
11. Философский спор об универсалиях.
12. Философия эпохи Возрождения: идеи, представители, особенности.
13. Философия Нового времени: специфика, этапы, представители
14. Проблема познания в философии Нового времени.
15. Проблема субстанции в философии Нового времени.
16. Философия эпохи Просвещения: идеи и представители.
17. Немецкая классическая философия: понятие, представители.
18. Основные положения философии И. Канта.
19. Основные положения философии Ф. Гегеля.
20. Специфика развития русской философской мысли.
21. «Западники» и «славянофилы» как представители философских направлений: представители, идеи.
22. Народничество как философское направление.
23. Особенности западноевропейской философской мысли XXв.
24. Позитивизм: понятие, этапы становления, основное содержание, представители.
25. Психоанализ как философское направление.
26. Герменевтика, феноменология, экзистенциализм: определение, представители, основные идеи.
27. Основные проблемы философии.
28. Философское учение о бытии. Понятие бытия, формы бытия и философские взгляды на проблему бытия.
29. Философская проблема субстанции.
30. Диалектика как философское учение и метод философии. Законы диалектики.
31. Философское учение о познании. Сущность познания и структура познавательной деятельности.

32. Философская проблема познаваемости мира.
33. Этапы и формы познания.
34. Проблема истины в философии и науке.
35. Представления о человеке в истории философии.
36. Природа и сущность человека в истории философии. Смысл его существования в истории философии.
37. Проблема возникновения и развития общества в истории философии.
38. Общественное бытие и общественное сознание в философии.
39. Типы социальной динамики и направленность социального развития.
40. Понятия «культура» и «цивилизация».

**Варианты контрольной работа для проведения промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии**

**Вариант 1**

1. Понятие философии, исторические формы мировоззрения, методы философии.
2. «Западники» и «славянофилы» как представители философских направлений: представители, идеи.

**Вариант 2**

1. Религиозно-философские учения Древней Индии.
2. Народничество как философское направление.

**Вариант 3**

1. Философские учения Древнего Китая.
2. Особенности западноевропейской философской мысли XXв.

**Вариант 4**

1. Специфика античной философии, этапы развития, основные проблемы и представители.
2. Позитивизм: понятие, этапы становления, основное содержание, представители.

**Вариант 5**

1. Основные идеи и понятия философии Сократа.
2. Психоанализ как философское направление.

**Вариант 6**

1. Основные идеи и понятия философии Платона.
2. Герменевтика, феноменология, экзистенциализм: определение, представители, основные идеи.

**Вариант 7**

1. Основные идеи и понятия философии Аристотеля.
2. Основные проблемы философии.

**Вариант 8**

1. Философские учения эллинистического периода.
2. Философское учение о бытии. Понятие бытия, формы бытия и философские взгляды на проблему бытия.

**Вариант 9**

1. Специфика философии Средних веков.
2. Философская проблема субстанции.

**Вариант 10**

1. Патристика и схоластика.
2. Диалектика как философское учение и метод философии. Законы диалектики.

**Вариант 11**

1. Философский спор об универсалиях.

2. Философское учение о познании. Сущность познания и структура познавательной деятельности.

**Вариант 12**

1. Философия эпохи Возрождения: идеи, представители, особенности.
2. Проблема истины в философии и науке.

**Вариант 13**

1. Философия Нового времени: специфика, этапы, представители
2. Представления о человеке в истории философии.

**Вариант 14**

1. Проблема познания в философии Нового времени.
2. Природа и сущность человека в истории философии. Смысл его существования в истории философии.

**Вариант 15**

1. Проблема субстанции в философии Нового времени.
2. Проблема возникновения и развития общества в истории философии.

**Вариант 16**

1. Философия эпохи Просвещения: идеи и представители.
2. Общественное бытие и общественное сознание в философии.

**Вариант 17**

1. Немецкая классическая философия: понятие, представители.
2. Типы социальной динамики и направленность социального развития.

**Вариант 18**

1. Основные положения философии И. Канта.
2. Понятия «культура» и «цивилизация».

**Вариант 19**

1. Основные положения философии Ф. Гегеля.
2. Философское учение о познании. Сущность познания и структура познавательной деятельности.

**Вариант 20**

1. Специфика развития русской философской мысли.
2. Представления о человеке в истории философии.

**Критерии оценки устного или письменного ответа:**

*Оценка 5:*

Студент показывает глубокие знания по программе курса «Основы философии», владение лекционным материалом; ориентируется в источниках, монографических работах, дополнительной литературе; дает исчерпывающие ответы на все дополнительные вопросы; проявляет умение логически и творчески мыслить; подтверждает теоретические положения собственными примерами.

*Оценка 4:*

Студент показывает хорошие знания по программе курса «Основы философии», умеет давать определения философским понятиям и категориям, устанавливает причинно-следственные связи, умеет осмысливать важнейшие проблемы прогнозирования, проектирования и моделирования социальных явлений и процессов

*Оценка 3:*

Студент показывает удовлетворительные знания по программе курса «Основы философии», однако имеет затруднения в определении ключевых понятий; с трудом формулирует основные философские проблемы, поверхностно владеет источниками и монографической литературой.

*Оценка 2:*

Студент не владеет знаниями по курсу, неуверенно и логически непоследовательно излагает материал, не может привести примеры из реальной жизни.



## ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получать необходимую информацию, делать сравнительный анализ документов, видео- и фотоматериалов</li> <li>- самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекса сведений об истории России и человечества в целом, общего и особенного в мировом историческом процессе</li> <li>- основного содержания и исторического назначения важнейших правовых и законодательных актов Российской Федерации, мирового и регионального значения</li> <li>- информации об основных достижениях научно-технического прогресса в России и ведущих странах мир</li> </ul>
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике</li> <li>- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений об историческом опыте развития профильных отраслей</li> <li>- информации о профессиональной и общественной деятельности, осуществляемой выдающимися представителями отрасли</li> </ul>
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникацию, передавать информацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов</li> <li>- роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций</li> </ul>
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толковать содержание основных терминов исторической и общественно-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX</li> </ul>

Код ОК	Умения	Знания
	<p>политической лексики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно работать с документами, таблицами и схемами, отражающими исторические события</li> <li>- читать карты, ориентируясь в историческом пространстве и времени</li> <li>- осуществлять проектную деятельность и историческую реконструкцию с привлечением различных источников</li> <li>- давать оценку историческим событиям и явлениям, деятельности исторических личностей;</li> <li>- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире</li> <li>- выявлять взаимосвязь отечественных, в том числе региональных, социально-экономических, политических и культурных проблем с мировыми</li> </ul>	<p>и XXI вв.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений о сущности и причинах локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.</li> <li>- основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих регионов мира</li> <li>- назначения международных организаций и их деятельности: ООН, НАТО, ЕС, ОДКБ и др.</li> <li>- современных направлений социально-экономического и культурного развития России</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>68</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.:	
теоретические занятия	68
практические занятия	-
<b>Консультации</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
1	2		3
Введение в курс	<b>Содержание учебного материала</b>	ОК	2
	Введение в курс «История России» в контексте специальности. Актуализация знаний, полученных в общеобразовательном курсе. Преемственность исторического знания. Значение истории для современного человека.	ОК 01-09	4
	<b>Раздел 1. Российская Федерация на рубеже XX-XXI вв.</b>		<b>32</b>
<b>Тема 1.1.</b> Основные направления развития РФ на рубеже XX-XXI вв.	<b>Содержание учебного материала</b>	ОК	<b>12</b>
	Итоги и последствия реформ 1990-х г. г. Формирование новой государственности. Вступление в должность Президента РФ В. В. Путина. Построение вертикали власти и гражданское общество. Приоритетные направления развития экономики. Президент Д. А. Медведев. Избрание В. В. Путина Президентом в 2012 г. и переизбрание в 2018 г. Государственные программы. Проблема распространения в России западной системы ценностей. Пропаганда традиционных общечеловеческих ценностей. Основные направления внешней политики РФ на рубеже XX-XXI в. в. Новая концепция внешней политики РФ. Восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Взаимоотношения России с ключевыми регионами мира (Западная Европа, США, Азиатский регион, Латинская Америка и др.) Проблема расширения НАТО. Взаимоотношения с США. Создание Россией нового оружия.	ОК 01-09	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	1. Итоги и последствия реформ 1990-х гг. Формирование новой государственности.		2
	Проблема распространения в России западной системы ценностей. Пропаганда традиционных общечеловеческих ценностей.		2
	2. Основные направления внешней политики РФ на рубеже XX-XXI вв.		2
	3. Взаимоотношения России с ключевыми регионами мира (Западная Европа, США, Азиатский регион, Латинская Америка и др.) Проблема расширения НАТО.		2
	4. Анализ Концепции внешней политики РФ		2
	Взаимоотношения с США. Создание Россией нового оружия.		2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	ОК	<b>20</b>

Очаги напряженности на постсоветском пространстве	Постсоветское пространство и формирование очагов напряженности. Кризис государственности на Северном Кавказе. Первая Чеченская война: причины, итоги, Хасавюртовские соглашения и их последствия. Борьба с терроризмом в РФ и контртеррористическая операция на Северном Кавказе. Вооруженные конфликты в Закавказье. Грузия и Южная Осетия. Операция по «принуждению Грузии к миру». Конфликт в Нагорном Карабахе: исторические истоки и современная ситуация. Российская миротворческая деятельность. Вооруженный конфликт в Приднестровье. Роль РФ в его урегулировании. А. Лебедь. Политический кризис в Украине в 2014 г. и начало вооруженного конфликта на Юго-Востоке Украины. Минские соглашения. Вхождение Крыма в состав России.	ОК 01-09	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>20</b>
	1. Постсоветское пространство и формирование очагов напряженности.		2
	2. Кризис государственности на Северном Кавказе. Первая Чеченская война: причины, итоги, Хасавюртовские соглашения и их последствия.		4
	3. Борьба с терроризмом в РФ и контртеррористическая операция на Северном Кавказе.		2
	4. Вооруженные конфликты в Закавказье. Грузия и Южная Осетия. Операция по «принуждению Грузии к миру».		2
	5. Вооруженный конфликт в Приднестровье. Роль РФ в его урегулировании.		2
	6. Политический кризис в Украине в 2014 г. и начало вооруженного конфликта на Юго-Востоке Украины. Минские соглашения.		2
	7. Вхождение Крыма в состав России.		2
8. Сравнительная характеристика вооруженных конфликтов на постсоветском пространстве		2	
<b>Раздел 2. Россия в система современных международных отношений</b>			<b>30</b>
Тема 2.1. Тема 2.1. Вооруженное вмешательство и миротворческая деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК</b>	<b>16</b>
	Международное вооруженное вмешательство и миротворческая деятельность. «Цветные революции» и их роль в современных международных отношениях. «Арабская весна». Пресечение агрессии и свержение режима С. Хусейна в Ираке. Гуманитарное вмешательство НАТО в Югославию в 1999 г. Проблема Косова. Вооруженный конфликт в Сирии и российская военная операция. Контртеррористическая операция сил НАТО в Афганистане. Режим талибов.	ОК 01-09	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	1. Международное вооруженное вмешательство и миротворческая деятельность.		2
	2. «Цветные революции» и их роль в современных международных отношениях		2

	3. «Арабская весна». Пресечение агрессии и свержение режима С. Хусейна в Ираке.		2
	4. Гуманитарное вмешательство НАТО в Югославию в 1999 г. Проблема Косова.		2
	5. Вооруженный конфликт в Сирии и российская военная операция.		2
	6. Контртеррористическая операция сил НАТО в Афганистане. Режим талибов.		2
	7. Внутренние вооруженные конфликты и международное вооруженное вмешательство		4
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК</b>	
	Место РФ в системе современных международных отношений. Международные организации: определение, классификация. Участие РФ в международных организациях. РФ в системе мировой экономики. Санкции и контрсанкции. «Газовые споры». «Северный поток». Глобальные угрозы международной безопасности. Экологические проблемы, угроза изменения климата. Борьба с распространением ОМУ. Пандемия: опыт борьбы и последствия. Духовный кризис в Европе.	ОК 01-09	<b>14</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
<b>Тема 2.2.</b> РФ в процессе глобализации	1. Место РФ в системе современных международных отношений. Международные организации: определение, классификация. Участие РФ в международных организациях.		4
	2. РФ в системе мировой экономики. Санкции и контрсанкции.		2
	«Газовые споры». «Северный поток».		2
	3. Глобальные угрозы международной безопасности.		2
	4. Ключевые регионы мира на рубеже XX-XXI вв.		2
	5. Россия в системе современных международных отношений		2
	<b>Зачет</b>		<b>2</b>
	<b>Всего</b>		<b>68</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов

техническими средствами обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- экран (доска);
- мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 9-е изд. - Москва: Академия, 2020. –256 с.

##### 3.2.2. Электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489655> (дата обращения: 21.01.2022).

2. Касьянов В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474888>

3. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01272-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490329> (дата обращения: 21.01.2022).

4. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05027-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489641> (дата обращения: 21.01.2022).

5. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493622> (дата обращения: 21.01.2022).

Дополнительные источники

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		тестирование, подготовка и выступление с докладом, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
комплекса сведений об истории России и человечества в целом, общего и особенного в мировом историческом процессе	демонстрирует знание исторических фактов	
основного содержания и исторического назначения важнейших правовых и законодательных актов Российской Федерации, мирового и регионального значения	демонстрирует знания правовых и законодательных актов	
информации об основных достижениях научно-технического прогресса в России и ведущих странах мира	демонстрирует знания о достижениях научно-технического прогресса в России и других стран	
сведений об историческом опыте развития профильных отраслей	демонстрирует знания развития отраслей	
информации о профессиональной и общественной деятельности, осуществляемой выдающимися представителями отрасли	демонстрирует знания исторических личностей и их деятельность	
особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов	демонстрирует знания развития России и её регионов	
роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций	знает роль религии, традиции российского народа	
основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.	демонстрирует знания развития регионов мира на рубеже XX и XXI вв.	
сведений о сущности и причинах локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.	демонстрирует знания об основных межгосударственных конфликтах и путей их решения	
основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих регионов мира	демонстрирует знания по развитию ведущих регионов мира	
назначения международных организаций и их деятельности: ООН, НАТО, ЕС, ОДКБ и др.	знает роль международных организаций, их влияние на историю	
современных направлений социально-	демонстрирует знания	

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
экономического и культурного развития России	культурного развития России	
Умения:		
получать необходимую информацию, делать сравнительный анализ документов, видео- и фотоматериалов	осуществляет поиск и анализирует необходимой информации для выполнения практических заданий	оценка результатов выполнения практической работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания		
вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике	ориентируется в исторических событиях, ведет диалог, используя исторические термины	
применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении		
осуществлять коммуникацию, передавать информацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста		
толковать содержание основных терминов исторической и общественно-политической лексики		
самостоятельно работать с документами, таблицами и схемами, отражающими исторические события		
читать карты, ориентируясь в историческом пространстве и времени	ориентируется в исторических картах	
осуществлять проектную деятельность и историческую реконструкцию с привлечением различных источников	выполняет анализ исторических ситуаций	
давать оценку историческим событиям и явлениям, деятельности исторических личностей	имеет собственное мнение по историческим событиям и действиям исторических личностей, владеет информацией по развитию России в разных областях и влияние других государств	
ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире		
выявлять взаимосвязь отечественных, в том числе региональных, социально-экономических, политических и культурных проблем с мировыми		

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОГЭ.02 История.



ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайной ситуации, квалификации - техник-спасатель, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 3 семестра в объеме 63 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины ОГСЭ.02 История обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

**уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии), проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **Паспорт оценочных средств**

Всего часов учебной дисциплины 63 часа

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	<b>ОГСЭ.02 История</b>	Промежуточный	Контрольная работа	Перечень вопросов, варианты компоновки вопросов

### Комплект заданий по учебной дисциплине ОГСЭ.02 История

#### I. Форма промежуточной аттестации: Контрольная работа.

##### Перечень вопросов для контрольной работы

1. Экономическое и политическое развитие стран Запада на рубеже XIX-XXв.в.
2. Экономическое и политическое развитие Российского государства на рубеже XIX-XXв.в.
3. Первая русская революция.
4. Европа в Первой Мировой войне: основные события и итоги.
5. Россия в Первой Мировой войне: события и итоги.
6. Российская революция 1917 г.: причины, характер, события, итоги.
7. Гражданская война в России: периодизация, основные события, итоги.
8. Революционные события в Европе после Первой мировой войны.
9. Мир в межвоенный период: особенности развития, политические события.
10. СССР в 1930-е г.г.: экономика, политика, культура.
11. Вторая Мировая война: понятие, причины, участники, итоги.
12. Великая Отечественная война: понятие, причины, этапы, итоги.
13. Экономическое и политическое развитие стран Запада и США после Второй Мировой войны
14. Экономическое и политическое развитие социалистических стран после Второй Мировой войны
15. Экономическое и политическое Развитие СССР после Второй Мировой войны
16. Холодная война: понятие, признаки, этапы, основные события
17. Вооруженные конфликты периода Холодной войны в Азии
18. Антисоциалистические восстания в Восточной Европе
19. Война в Афганистане 1979-1989 г. г.: причины, итоги, современные оценки
20. Перестройка: понятие, особенности, мероприятия, итоги
21. Альтернативные пути развития России в 1990-91 г. г. Беловежские соглашения
22. Военно-политические конфликты на постсоветском пространстве
23. «Пороховая бочка» Северного Кавказа
24. Первая чеченская война: причины, основные события, итоги
25. «Вторая Чеченская война»: причины, суть конфликта, итоги. Современная ситуация в регионе
26. Вооруженный конфликт в Нагорном Карабахе: причины, ход событий, итоги, современная ситуация
27. Вооруженный конфликт между Грузией и Южной Осетией в 1990-е г.г.: причины, ход событий, итоги
28. Вооруженный конфликт между Грузией и Абхазией в 1990-е г.г.: причины, ход событий, итоги
29. «Пятидневная война» Грузии и Южной Осетии: причины, ход событий, итоги. Роль РФ в прекращении конфликта
30. Гражданская война в Таджикистане: причины, основные события, итоги

31. Вооруженный конфликт в Приднестровье: причины, основные события, итоги. Роль РФ в Приднестровском конфликте
32. Понятие международной безопасности. Факторы современной МБ
33. Ключевые угрозы современной международной безопасности
34. Терроризм как ключевая угроза современной международной безопасности.
- Понятие «террор» и «терроризм», признаки современного терроризма.
35. Крупнейшие теракты XXI в. Глобальная антитеррористическая коалиция: формирование, деятельность и распад.
36. Борьба за нераспространение оружия массового уничтожения: понятие ОМУ, виды, поражающее воздействие.
37. Борьба за нераспространение ядерного оружия
38. Борьба с химическим оружием: этапы, сложности, современная ситуация
39. Борьба с биологическим оружием: этапы, сложности, современная ситуация.
40. Миротворческая деятельность ООН: понятие, особенности, примеры.
41. Международное вооруженное вмешательство как явление современных международных отношений
42. Пресечение агрессии в Ираке. Операция «Буря в пустыне»
43. Свержение режима С. Хусейна в Ираке: причины, повод, итоги, современная ситуация
44. Антитеррористическая операция НАТО в Афганистане (2001-2014 г.г.)
45. Гуманитарное вмешательство в Югославию
46. Арабо-израильские войны: истоки противостояния и современное состояние
47. Феномен «Арабской весны» в международных отношениях. Понятие «цветная революция»
48. Вооруженное вмешательство в Ливию
49. Военно-политический кризис в Сирии. Российская военная операция
50. Вооруженный конфликт в Украине: истоки и перспективы
51. Основные направления внутренней и внешней политики России в XXI в.

### **Варианты компоновки вопросов**

#### **Вариант 1**

1. Экономическое и политическое развитие стран Запада на рубеже XIX-XXв.в.
2. Вооруженный конфликт в Нагорном Карабахе: причины, ход событий, итоги, современная ситуация

#### **Вариант 2**

1. Экономическое и политическое развитие Российского государства на рубеже XIX-XXв.в.
2. Вооруженный конфликт между Грузией и Южной Осетией в 1990-е г.г.: причины, ход событий, итоги

#### **Вариант 3**

1. Первая русская революция.
2. Вооруженный конфликт между Грузией и Абхазией в 1990-е г.г.: причины, ход событий, итоги

#### **Вариант 4**

1. Европа в Первой Мировой войне: основные события и итоги
2. «Пятидневная война» Грузии и Южной Осетии: причины, ход событий, итоги. Роль РФ в прекращении конфликта.

#### **Вариант 5**

1. Россия в Первой Мировой войне: события и итоги.
2. Гражданская война в Таджикистане: причины, основные события, итоги

#### **Вариант 6**

1. Российская революция 1917 г.: причины, характер, события, итоги.

2. Вооруженный конфликт в Приднестровье: причины, основные события, итоги. Роль РФ в Приднестровском конфликте

#### **Вариант 7**

1. Гражданская война в России: периодизация, основные события, итоги.
2. Понятие международной безопасности. Факторы современной МБ

#### **Вариант 8**

1. Революционные события в Европе после Первой мировой войны.
2. Ключевые угрозы современной международной безопасности

#### **Вариант 9**

1. Мир в межвоенный период: особенности развития, политические события.
2. Терроризм как ключевая угроза современной международной безопасности. Понятие «террор» и «терроризм», признаки современного терроризма.

#### **Вариант 10**

1. СССР в 1930-е г.г.: экономика, политика, культура.
2. Крупнейшие теракты XXI в. Глобальная антитеррористическая коалиция: формирование, деятельность и распад.

#### **Вариант 11**

1. Вторая Мировая война: понятие, причины, участники, итоги.
2. Миротворческая деятельность ООН: понятие, особенности, примеры.
2. Борьба за нераспространение оружия массового уничтожения: понятие ОМУ, виды, поражающее воздействие.

#### **Вариант 12**

1. Великая Отечественная война: понятие, причины, этапы, итоги.
2. Борьба за нераспространение ядерного оружия

#### **Вариант 13**

1. Экономическое и политическое развитие стран Запада и США после Второй Мировой войны
2. Борьба с химическим оружием: этапы, сложности, современная ситуация

#### **Вариант 14**

1. Экономическое и политическое развитие социалистических стран после Второй Мировой войны
2. Борьба с биологическим оружием: этапы, сложности, современная ситуация.

#### **Вариант 15**

1. Экономическое и политическое Развитие СССР после Второй Мировой войны
2. Миротворческая деятельность ООН: понятие, особенности, примеры.

#### **Вариант 16**

1. Холодная война: понятие, признаки, этапы, основные события
2. Международное вооруженное вмешательство как явление современных международных отношений

#### **Вариант 17**

1. Вооруженные конфликты периода Холодной войны в Азии
2. Арабо-израильские войны: истоки противостояния и современное состояние

#### **Вариант 18**

1. Антикоммунистические восстания в Восточной Европе
2. Феномен «Арабской весны» в международных отношениях. Понятие «цветная революция»

#### **Вариант 19**

1. Война в Афганистане 1979-1989 г. г.: причины, итоги, современные оценки
2. Вооруженное вмешательство в Ливию

#### **Вариант 20**

1. Перестройка: понятие, особенности, мероприятия, итоги
2. Военно-политический кризис в Сирии. Российская военная операция

**Вариант 21**

1. Альтернативные пути развития России в 1990-91 г. г. Беловежские соглашения
2. Вооруженный конфликт в Украине: истоки и перспективы

**Вариант 22**

1. Военно-политические конфликты на постсоветском пространстве
2. Основные направления внутренней и внешней политики России в XXI в.

**Вариант 23**

1. «Пороховая бочка» Северного Кавказа
2. Революционные события в Европе после Первой мировой войны.

**Вариант 24**

1. Первая чеченская война: причины, основные события, итоги
2. СССР в 1930-е г.г.: экономика, политика, культура.

**Вариант 25**

1. «Вторая Чеченская война»: причины, суть конфликта, итоги. Современная ситуация в регионе
2. Холодная война: понятие, признаки, этапы, основные события

**Критерии оценки:**

«5» - студент логично, развернуто излагает содержание вопроса, в котором продемонстрировано умение описать то или иное общественное явление или процесс; сравнивает несколько социальных объектов, процессов (или несколько источников), выделяя их существенные признаки, закономерности развития, делает вывод по вопросу и аргументирует его с теоретических позиций социальных наук; сопоставляет различные точки зрения, выдвигает аргументы в обоснование собственной позиции и контраргументы по отношению к иным взглядам; применяет полученные знания при анализе конкретных ситуаций и планирует практические действия; оценивает действия субъектов социальной жизни с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; раскрывает содержание основных обществоведческих терминов в контексте вопроса;

«4» - студент продемонстрировал предъявляемые требования такие же, как и к ответу на «отлично», но при ответе допустил неточности, не искажающие общего правильного смысла; верно осветил тему вопроса, но недостаточно полно ее раскрыл; продемонстрировал знание причинно-следственных связей, основных теоретических положений, но отдельные положения ответа не подтвердил фактами, не обосновал аргументами; не смог самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения; дал определения прозвучавшим при ответе понятиям; дал ответы на уточняющие вопросы.

«3» - студент демонстрирует умение описывать то или иное общественное явление, объяснять его с помощью конкретных примеров; делает элементарные выводы; путается в терминах; не может сравнить несколько социальных объектов или точек зрения; не может аргументировать собственную позицию; затрудняется в применении знаний на практике при решении конкретных ситуаций; справляется с заданием лишь после наводящих вопросов.

«2» - студент не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов. Полностью не усвоил материал.

## ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Область применения программы.** Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	– взаимосвязей общения и деятельности; – цели, функции, видов и уровней общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – видов социальных взаимодействий; – механизмов взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>63</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.:	
теоретические занятия	33
практические занятия	30
<b>Консультации</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

№ занятия	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>2 СЕМЕСТР (63ч.)</b>				
<b>Раздел 1. Психология как наука</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Введение	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Психология как наука. Отрасли психологии. Методы психологии. Мозг и психика.			
<b>Тема 1.2.</b> Познавательные процессы.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Ощущения. Восприятие. Внимание. Виды, свойства, закономерности, нарушения.			
<b>Тема 1.3.</b> Познавательные процессы.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Память. Мышление. Воображение. Виды, свойства, закономерности, нарушения.			
<b>Тема 1.4.</b> Развитие познавательных процессов.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Определение особенностей сформированности познавательных процессов. Способы, приёмы и техники развития познавательных процессов. Влияние уровня развития познавательных процессов на профессиональную деятельность.			
<b>Тема 1.5.</b> Индивидуально-типологические особенности личности	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Характер. Темперамент. Психологическая совместимость. Волевые качества, влияние на поведение.			
	<i>Практическое занятие № 1.</i> Типологии личности. Высшая нервная деятельность и темперамент. Акцентуации характера.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 1.6.</b> Эмоции и чувства. Воля	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Виды, функции, классификация эмоций. Группы чувств. Аффект. Стресс. Фрустрация. Виды, этапы волевого действия. Волевые качества, их влияние на поведение.			
	<i>Практическое занятие № 2.</i> Исследование волевого контроля, его влияние на качество профессиональной деятельности.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Раздел 2. Психология общения.</b>			<b>22</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Значение и роль общения в жизни и психическом развитии человека	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Понятие общения. Развитие общения в процессах филогенеза и онтогенеза. Этапы развития общения и его особенности на разных возрастных этапах.			
<b>Тема 2.2.</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4

Восприятие людьми друг друга в процессе общения	«Субъект», «объект общения». Механизмы межличностного восприятия. Факторы восприятия. Совместная деятельность и особенности взаимодействия между людьми в процессе общения.		
<b>Тема 2.3.</b> Содержание общения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Этапы общения. Модель коммуникативного процесса. Уровни общения. позиции общения. виды общения.		
	<u>Практическое занятие № 3.</u> Барьеры общения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 2.4.</b> Значение общения в профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Профессиональное общение, его специфика, этапы. Модель развития коммуникативных способностей. Психологический контакт.		
	<u>Практическое занятие № 4.</u> Психологический контакт.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 2.5.</b> Основы делового общения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Специфика делового общения. Виды делового общения. Речевой этикет.		
<b>Тема 2.6.</b> Эффективное слушание	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Особенности эффективного слушания. Виды. Приёмы рефлексивного слушания. Правила эффективного слушания и общения через средства связи.		
	<u>Практическое занятие № 5.</u> Ситуационные задачи	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 6.</u> Деловая коммуникация (особенности, тактика).	2	
	<u>Практическое занятие № 7.</u> Культура речи и поведения в деловом общении.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Раздел 3. Межличностные отношения и взаимодействия.</b>		<b>25</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Основы психологии социальных сообществ и групп	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Виды социальных групп. Коллектив. Формирование коллектива.		
	<u>Практическое занятие № 8.</u> Управление коллективом.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 9.</u> Коммуникативные навыки.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 10.</u> Морально-психологический климат.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 11.</u> Тренинг эффективного общения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 3.2.</b> Конфликты в межличностных отношениях	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Феномен конфликта. Конфликтогены. Психологические предпосылки возникновения конфликтов. Типы конфликтов.		
	<u>Практическое занятие № 12</u> Самоанализ, самооценка, формирование уверенности в себе.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 13.</u> Агрессия. Дифференцированное измерение тревожности.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 3.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4



Методы разрешения конфликтов	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Способы предупреждения и разрешения. Внутриличные конфликты.		
	<u>Практическое занятие № 14.</u> Профилактика конфликтов. Способы реагирования в конфликте.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 15.</u> Стрессовые состояния. Профилактика. Психогигиена.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<u>Практическое занятие № 16.</u> Тренинг на стрессоустойчивость.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОГСЭ.03 Психология общения

##### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия специального учебного кабинета «Психология» оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- раздаточные материалы;
- зона для психологической разгрузки.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа-комплекс.

##### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

###### 3.2.1. Основная литература

1. Бодалёв А.А. Психология общения. Избранные психологические труды – М.: Институт практической психологии, 1996
2. Заварзина О.В. Психология общения – М.: КУРС, 2022
3. Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин. – СПб.: Питер, 2016
4. Конева Е.В., Драпак Е.В. Психология общения – Ярославль, ЯрГУ, 2016
5. Мириманова М.С. Конфликтология – М.: Академия, 2004

###### Дополнительная литература

1. Андреева Г.М. Социальная психология – М.: Аспект Пресс, 2001
2. Болотова А.К., Жуков Ю.М. Психология коммуникаций – М.: ВШЭ, 2015
3. Бороздина, Г.В. Психология делового общения: учебник / Г.В. Бороздина – М.: ИНФРА-М, 2019
4. Бороздина, Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина. – М.: Издательство Юрайт, 2019
5. Гиппенрейтер Ю.Б. Чудеса активного слушания – М.: АСТ, 2013
6. Коноваленко М.Ю. Психология общения: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2019
7. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2018
8. Кузнецова М.А. Психология общения – М.: РГУП, 2019
9. Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения – М.: ЮНИТИ, 2005
10. Лавриненко В.Н. Психология общения: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2018
11. Леонтьев А.А. Общение как объект психологического исследования – М.: Смысл, 1997
12. Психология невербального общения: Учебное пособие/ С.А. Гаркавец – Северодвинск, 2015

13. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / Г.М. Шеламова. – М.: Академия, 201

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. [www.psychology.ru](http://www.psychology.ru) – популярный сайт по различным вопросам психологии.
2. [www.i.com.ua/~irenna.ru3](http://www.i.com.ua/~irenna.ru3) – библиотека психологической литературы.
3. [www.progressman.ru](http://www.progressman.ru) – психология общения: конфликты и гармония.
4. <http://psi.mchs.gov.ru>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать процесс коммуникации;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- оценивать психическое состояние собеседника, прогнозировать динамику развития ситуации;</li> <li>- проводить консультативно-справочную и информационно-разъяснительную работу;</li> <li>- учитывать индивидуально-типологические, возрастные и этнокультурные особенности собеседника;</li> <li>- проводить профилактику негативных последствий профессионального стресса</li> </ul>	<p>Понимание значимости профессиональной деятельности, демонстрация ответственности и интереса.</p> <p>Способность самостоятельно ставить и решать задачи в стандартных и сложных ситуациях, обобщать и оценивать результаты.</p> <p>Анализ коммуникативного процесса в контексте причинно-следственных связей.</p> <p>Противодействие манипуляциям.</p>	<p>Оценка выполнения практических заданий, самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Тренинг.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Опрос.</p> <p>Экспресс-диагностика.</p> <p>Наблюдение за выполнением психотехнических упражнений, корректировка.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязей общения и деятельности;</li> <li>- особенностей динамики психического состояния, поведения участников сложной ситуации и пострадавших;</li> <li>- цели, функции, видов и уровней общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- видов социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмов взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- влияние индивидуальных и этнокультурных особенностей пострадавших на поведение в сложной ситуации;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Современные технологии делового, личного и профессионального общения.</p> <p>Овладение категориальным аппаратом психологии общения.</p> <p>Процесс, условия, принципы, правила, особенности общения.</p> <p>Осознание необходимости профессионального и личностного развития, самообразования.</p>	<p>Опрос.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Экспресс-диагностика.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Психология общения. ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается во 2 семестре в объеме 63 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта.

По результатам изучения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения обучающийся должен

#### знать:

- психологические особенности профессиональной деятельности оператора службы;
- взаимосвязи общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

#### уметь:

- эффективно решать профессиональные задачи операторов службы;
- применять стратегии бесконфликтного общения с абонентами в разных ситуациях;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов во втором семестре – 63.

Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
ОГСЭ.03 Психология общения	промежуточный	зачёт	вопросы для подготовки, проверочные задания

### Перечень вопросов для подготовки к зачёту:

- психология как наука;
- индивидуально-типологические особенности личности, их влияние на общение;

- коммуникативная компетентность;
- средства эффективного общения;
- особенности телефонного общения с оппонентом;
- психологические особенности в профессиональной деятельности оператора 112;
- приёмы общения;
- профилактика конфликтов;
- стрессоустойчивость и психосоматическое здоровье.

### **Комплект заданий к зачёту по учебной дисциплине**

#### **Вариант 1.**

1. Охарактеризуйте психологические особенности при телефонной коммуникации.
2. Методы психологии
3. Средства общения.

#### **Вариант 2.**

1. Перечислите профессионально-значимые качества специалиста. Объясните необходимость их выявления при профессиональном отборе.
2. Психологические особенности общения при возникновении барьеров. Приведите примеры их устранения.
3. Особенности эмоциональных переживаний и их влияние на поведение.

#### **Вариант 3.**

1. Особенности общения на разных возрастных этапах.
2. Психологические особенности взаимодействия с пострадавшими.
3. Правила и приёмы бесконфликтного общения.

#### **Вариант 4.**

1. Правила вербальной телефонной коммуникации.
2. Структура общения.
3. Психологическая поддержка оппонента.

#### **Вариант 5.**

1. Психология общения в экстремальных ситуациях.
2. Профилактика профессионального стресса.
3. Правила бесконфликтного общения.

#### **Критерии оценки:**

5 (отлично) – материал изложен полно, последовательно, с грамотным использованием профессиональной лексики и языковых понятий, суждения обоснованы, приведены примеры, подтверждающие понимание вопроса;

4 (хорошо) – допущены недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

3 (удовлетворительно) – материал изложен неполно, непоследовательно, допущены неточности в определении понятий и формулировок, затруднено обоснование своих суждений, приведении примеров, ошибки в языковом оформлении излагаемого;

2 (неудовлетворительно) – ответ на вопрос отсутствует или материал изложен беспорядочно, допущены ошибки в формулировке определений, правил, искажающих их смысл.

## ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык)» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 10.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Устная и письменная коммуникация на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Гражданско-патриотическая позиция, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Сохранение окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной

ОК 09.	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 10.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Профессиональная документация на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
ПК 1.2.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.3.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	Аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.4.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы). необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.4.		Необходимость присвоения

ПК 1.5.	<p>Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.</p>	<p>происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур. Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>
ПК 2.1.	<p>Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	
ПК 2.2.	<p>Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>	<p>Аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>
ПК 2.3.	<p>Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<p>Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p>
ПК 2.4.	<p>Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.</p>	<p>Автоматизированная передача данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>
ПК 3.1.	<p>Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p> <p>Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с</p>	<p>Результаты опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью,</p>



ПК 3.2.	<p>признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>имуществу граждан, а также правопорядку. Поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>
ПК 3.3.	<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p>	<p>Взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.</p>
ПК 3.4.	<p>Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>	<p>Результаты опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).</p>
ПК 3.5.	<p>Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций</p>	<p>Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).</p>
ПК 3.6.	<p>Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).</p> <p>Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе</p>	<p>Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости). Действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).</p>

	предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>331</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т.ч.	
практические занятия	270
Самостоятельная работа	50
<b>Консультации</b>	<b>5</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме к/р 3, 5, 7 сем., зачета 4, 6 сем., экзамен 8 сем.</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

1	2	3	4
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов <sup>5</sup> , формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>1 семестр</b>			
<b>Тема 1</b> Чрезвычайные ситуации. Последствия различных ЧС и их оценка	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>68</b>	ПК 1.3, 1.5, 2.1, 2.3, 2.4 ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Чрезвычайные ситуации. Последствия различных ЧС и их оценка». 2. Грамматический материал: Past, Present, Future Simple, условные придаточные предложения, конверсия, правила использования артиклей, множественное число, притяжательный падеж.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>60</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме «Чрезвычайные ситуации». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста по теме «Последствия землетрясений» с целью полного и точного понимания информации.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «How to deal with an earthquake?»	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Экология. Экологические проблемы». Лексико-грамматические проблемы».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Экологический урон от пожаров».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление предложений профессиональной направленности в различных видовременных формах.	4	
<b>Практическое занятие</b> Просмотровое / поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой информации из текста: «Последствия наводнений».	4		

<sup>5</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Wildland fires. Лесные пожары». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Катастрофа в Чернобыле».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление диалогов профессиональной направленности в различных видовременных формах.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Защита окружающей среды. Environmental protection».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с текстом: «Natural disasters. Стихийные бедствия».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к контрольной работе	2	
	<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	8	
<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 2</b> Характеристик а происшествий и комплексное реагирование	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>84</b>	ПК 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Характеристика происшествий и комплексное реагирование».		
	2. Грамматический материал: имя существительное: Present Perfect, Present Perfect Continuous, Gerunds and Infinitives, формальные признаки существительного и его основные функции в предложении. Предлоги места и времени.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>60</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Проведение пожарно-спасательных операций». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста «Реагирование на происшествие. Управление действиями при чрезвычайной ситуации»	6	
	<b>Практическое занятие</b> Просмотровое / поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой информации из текста «Тактика тушения пожаров».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	8	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Службы жизнеобеспечения населения». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Экстренные сообщения о происшествиях»	6	
<b>Практическое занятие</b> Составление диалогов профессиональной направленности по теме: «Responding to emergencies»	10		

	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста по теме: «Оценка обстановки при чрезвычайной ситуации».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	8	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к зачету.	6	
	<b>Зачет</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	8	
<b>3 Семестр</b>			
<b>Тема 3</b> Экстренные оперативные и аварийные службы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>39</b>	ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Экстренные оперативные и аварийные службы»		
	2. Грамматический материал: Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Сравнительные речевые обороты «такой же... как», «не такой...как», Passive Voice		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>35</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Основные экстренные службы». Времена глаголов в активном залоге. Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Вспомогательные экстренные службы».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста «The job of a firefighter. Key skills for firefighters».	2	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Основные обязанности экстренных служб».	4	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Новая лексика по теме: «Search and rescue (SAR)». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста по теме: «Ambulance».	2	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «First responders. Группа оперативного реагирования».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Ведение профессиональной коммуникации экстренными и аварийными службами».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Диалогическая речь по теме: «Действия специалистов экстренных служб, привлеченных к реагированию на происшествие».	4	
<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4		

<b>4 Семестр</b>			
<b>Тема 4</b> Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>51</b>	ПК 1.1 – 1.5, 2.3, 2.4, 3.1 – 3.6. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Межведомственное информационное взаимодействие экстренных оперативных служб»		
	2. Грамматический материал: глагол. Система времён английского глагола. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple / Indefinite, Present Continuous / Progressive, Present Perfect	<b>41</b>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Прием вызовов и обеспечение психологической поддержки позвонившему лицу». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Практическое занятие</b> Чтение текста: «Взаимодействие оперативных служб».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод текста «Emergency services».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Составление диалога профессиональной направленности на тему: «Обработка экстренных вызовов».	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Emergency telephone number».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Конференция с использованием компьютерных презентаций на тему: «Оказание консультативной помощи».	8	
	<b>Практическое занятие</b> Составление речевых ситуаций общения в экстренной ситуации	4	
	<b>Практическое занятие</b> Подготовка к зачету.	2	
	<b>Зачет</b>	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4		
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентаций	6		
<b>5 Семестр</b>			
<b>Тема 5</b> Опрос заявителей, прием и регистрация вызовов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>33</b>	ПК 1.1 – 1.5, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Опрос заявителей, прием и регистрация вызовов»		
	2. Грамматический материал: Функции глаголов to be, to have, to do. Count and non-count nouns. Quantifiers: some and any.	<b>29</b>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме «Номера служб спасения». Лексико-грамматические упражнения.	2	
<b>Практическое занятие</b> Составление диалога профессиональной направленности в различных видовременных	6		

	формах.		
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Ведение телефонных переговоров с соблюдением правил этикета» с целью полного и точного понимания информации.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Прием и регистрация экстренных вызовов».	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Новая лексика по теме: «Понятие профессионального этикета». Лексические особенности.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Составление предложений профессиональной направленности в различных видовременных формах.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Соблюдение правил профессионального этикета при приемах и регистрации вызовов».	4	
	<b>Контрольно-учетный урок. Контрольная работа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	4	
<b>6 семестр</b>			
<b>Тема 6</b> Первая помощь	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>45</b>	ПК 1.1, 1.3, 1.5, 2.2, 3.1, 3.3, 3.5, 3.6. ОК 01-11,
	1. Лексические единицы по теме: «Первая помощь».		
	2. Грамматический материал: глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. Participial Adjectives. Gerunds after prepositions.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>45</b>	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Повреждение электричеством». Лексико-грамматические упражнения.	4	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение профессионального текста: «Оказание первой помощи при ожогах».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Работа с профессиональным текстом: «Сердечно-легочная реанимация».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Лексика по теме: «Кровотечения. Остановка кровотечений».	6	
	<b>Практическое занятие</b> Ввод новой лексики по теме: «Массаж грудной клетки». Лексико-грамматические упражнения.	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b> Изучающее чтение текста: «Искусственное дыхание». Лексико-грамматические упражнения.	4	
<b>Практическое занятие</b> Письменный перевод профессионального текста: «Переломы», «Лечение переломов».	4		

	<b>Практическое занятие</b> Конференция с использованием компьютерных презентаций по теме: «Оказание первой помощи при обморожениях».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Аудирование по теме: «Оказание первой помощи».	4	
	<b>Практическое занятие</b> Диалогическая речь «Правила оказания первой помощи».	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление понятийного словаря	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентаций	4	
	<b>Экзамен</b>	6	
<b>Всего:</b>		<b>331</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка»,  
оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Орлова Е.В., Козлов М.В. Английский язык в профессиональной сфере - учебное пособие для образовательных организаций пожарно-технического профиля / – Москва: Курс, 2020. – 188 с. – ISBN 978-5-907228-72-6.

2. Квасова Л.В., Сафонова О.Е., Болдырева А.А. Английский язык в чрезвычайных ситуациях – учебное пособие / – Москва: Кнорус, 2020. – 150 с. – ISBN 978-5-406-00677-1.

3. Орлова Е.В. Английский язык в профессиональной сфере – учебно-ориентированный словарь для студентов средних профессиональных образовательных учреждений пожарно-технического профиля – Москва: Курс, 2020. – 312 с. – ISBN 978-5-907228-71-9.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com).

2. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish).

3. Образовательный портал для изучающих английский язык – URL: [www.english-to-go.com](http://www.english-to-go.com).

4. Онлайн англо-русский словарь – URL: <https://dictionary.cambridge.org/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы паралингвистики;</li>   <li>– этические нормы общения, речевой и деловой этикет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть невербальными (неязыковыми) средствами, передающие смысловую информацию в составе речевого сообщения;</li>   <li>– владеет этническими нормами общения;</li> <li>– демонстрирует навыки общения, соответствующие нормам речевого и делового этикета;</li> </ul>	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</li>   <li>– использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;</li>   <li>– фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя;</li>   <li>– формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li>   <li>– управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует владение лексикой, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы;</li>   <li>– владеет невербальными атрибутами речи: интонацией, темпом, силой голоса;</li>   <li>– ведет диалог в смоделированных ситуациях официального и неофициального общения по существу вызова,</li> <li>– демонстрирует владение лексикой, позволяющая узнать у заявителя характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные,</li>   <li>– демонстрирует навыки связанного по смыслу сообщения о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li>   <li>– применяет профессионально-ориентированную лексику при ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</li> </ul>	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, квалификации- техник-спасатель, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 6 семестров в объеме 209 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольной работы и дифференцированного зачета.

При изучении дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии), проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	Контрольная работа по итогам 3 семестра	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов
2.	Контрольная работа по итогам 4 семестра	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов
3.	Контрольная работа по итогам 5 семестра	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов

4.	Контрольная работа по итогам 6 семестра	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов
5.	Контрольная работа по итогам 7 семестра	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов
6.	Дифференцированный зачет	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Варианты компоновки вопросов

**Комплект заданий по учебной дисциплине ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**Форма промежуточной аттестации: контрольная работа  
Задание (вопросы) контрольной работы по итогам 3 семестра**

**Вариант 1**

Read the text and answer the questions below.

Computers have not only influenced society, they have virtually taken over society. Children today are growing up with computers, using them as tools to search for information, play video games on and to watch shows on. Computers have influenced society so much so that people rely on computers to function and for daily living.

What is it about?

Do you agree with the main idea of the text? Why?

How often do you use PC and other high-tech devices in your everyday life?

Solve following problems and write them down by letters.

$$410 * 40 = \quad 826 - 417 = \quad 2120 : 4 = \quad 259 + 559 = \quad 67200 : 840 =$$

$$542 - 70 = \quad 544000 : 80 = \quad 366 + 10 = \quad 3880 : 97 = \quad 80 * 70 =$$

Rewrite sentences, open the brackets using verbs in Past Continuous tense.

This morning was really beautiful. The sun (shine), the birds (sing) and everyone in the street (smile) and (say) hello to each other.

Mrs Patrik looked beautiful last night. She (wear) a lovely evening dress.

When we arrived, she (make) some coffee.

4. She promised not to report me to the police but ten minutes later I saw that she (talk) with a policeman and from the expression on his face I understood that she (tell) him about me.

5. The dentist's waiting room was full of people. Some (read) magazines, others just (turn) over the pages. A woman (knit), a child (play) with a toy car. Everybody (wait) for the nurse to say "Next, please".

Give definitions to the following measuring instruments:

Thermometer is....

Barometer is .....

Speedometer is .....

Ampere meter is .....

Geiger counter is .....

**Вариант 2.**

Read the text and answer the questions below.

At one time, people obtained their entertainment by watching TV, renting a movie, reading books, or playing games. People still do all of these things, but computers are the rage these days. Millions if not billions of people are using computers or the Internet more specifically, to satisfy their

entertainment needs. People populate certain websites and blogs reading articles and viewing pictures for information.

What is it about?

What kind of entertainment do you prefer? Why?

Which websites do you visit and why?

Solve following problems and write them down by letters.

$70 * 59 =$

$792 - 168 =$

$9240 : 7 =$

$336 + 655 =$

$8480 : 16 =$

$810000 : 60 =$

$340000 : 340 =$

$350 * 7 =$

$348 - 224 =$

$810000 : 60 =$

Rewrite sentences, open the brackets using verbs in Past Continuous tense.

While I (have) a bath the telephone rang.

While we (walk) in the park it began to rain.

The wind (blow) and the rain (beat) down. John (stand) at the bus stop shivering. He (try) to imagine being at home sitting by a warm fire. Finally he saw the lights of the bus which (approach) from the distance.

I lit the fire at 6.00 and it (burn) brightly when Jane came in.

- The house next to yours was full of policemen and police dogs yesterday. - What they (do)? - I heard that they (look) for drugs.

"What you (do) between 9.00 and 10.00 yesterday?" asked the detective. "I (clean) my house", said Mrs Jones. "I always clean my house at this time"

Translate these sentences into English:

1. Все во вселенной движется. Земля движется вокруг Солнца.
2. Динамика – один из разделов физики, который физики называют механикой.
3. Ученые открывают правила и законы. Они обнаруживают что-то новое очень часто.
4. Это просто увидеть использование электричества вокруг вас.
5. Протоны размещаются в центре атома, который находится в ядре.
6. Молния это большая искра, которая появляется, когда множества электронов двигаются из одного места в другое очень быстро.

### Критерии оценки:

«5» - ответы даны без грамматических, лексических и орфографических ошибок, с незначительными пометками. Все коммуникативные задачи реализованы, соблюдены нормы лексико-грамматического и стилистического оформления письменной речи. Языковые ошибки не существенны.

«4» - ответы даны с отдельными грамматическими ошибками, не затрудняющие понимание. Возможно наличие негрубых орфографических и лексических ошибок. Диапазон языковых средств не вполне соответствует поставленной коммуникативной задаче.

«3» - ответы даны с наличием нескольких не очень грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, что значительно затрудняет понимание. Диапазон языковых средств заметно ограничен, есть нарушения связанные с нормами оформления письменной речи. Коммуникативные задачи реализованы не полностью или часть из них реализована не вполне адекватно.

«2» - ответы даны с наличием грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, значительно затрудняющих понимание. Коммуникативные задачи не реализованы, содержание не отвечает поставленным задачам.

## Форма промежуточной аттестации: контрольная работа Задание (вопросы) контрольной работы по итогам 5 семестра Вариант 1

Rewrite the phrase into Present Perfect.

Example: he cries - he has cried

- 1) we don't forget -
- 2) she plays -
- 3) she doesn't know -
- 4) it rains -
- 5) we sing -
- 6) they clean -
- 7) I run -
- 8) he finds -
- 9) you bought -
- 10) you finish -

Read the text and complete the gaps with the words in italic: air, resources, noise, endanger, environment, pollution, pour, shortage, waste, dangerous, factories, oxygen.

The word \_\_\_\_\_ means simply what is around us. Some people live in a town environment; their environment is the countryside. But the \_\_\_\_\_ we breathe, the soil on which we stand and walk, the water we drink are all part of the environment. Nowadays people understand how important it is to solve the environmental problems that \_\_\_\_\_ people's lives. The most serious environmental problems are:

- pollution in its many forms (water pollution, air pollution, nuclear pollution);
- \_\_\_\_\_ from cars, buses, planes, etc.;
- destruction of wildlife and countryside beauty;
- \_\_\_\_\_ of natural \_\_\_\_\_ (metals, different kinds of fuel);
- the growth of population.

The sea waters today are very \_\_\_\_\_. There is no ocean or sea which is not used as a dump. The Pacific Ocean, especially, has suffered from nuclear \_\_\_\_\_ because the French Government tests nuclear weapons there. Many seas are used for dumping industrial and nuclear waste. Britain alone dumps 250,000 tons of industrial \_\_\_\_\_ straight into the North Sea. This poisons and kills fish and sea animals. "Nuclear-poisoned" fish can be eaten by people.

Many rivers and lakes are poisoned too. Fish and reptiles can't live in them. There is not enough \_\_\_\_\_ in the water. In such places all the birds leave their habitats and many plants die. If people drink this water, they can die too. It happens so because \_\_\_\_\_ and plants produce a lot of waste and \_\_\_\_\_ it into rivers. So they poison the water. Factories use clean water. After the water is used it becomes poison which goes back into rivers, lakes and seas.

Answer the questions on the text above:

1. What does the word "environment" mean?
2. What are the most serious environmental problems? Which of them are described in the text?
3. What makes the sea waters dangerous nowadays?
4. Why is it dangerous to dump industrial waste in the sea?

What are the (five) main tasks of Emergency Control Ministry of Russia?

In your answer you should include:

- implementation of the state policy;
- protection of population and territories;
- management in the field of civil defence;
- people safety on water bodies;
- system of prevention and liquidation of emergencies.

### Вариант 2.

Fill the gaps with 'have' or 'has'.

I \_\_\_\_\_ answered the question.

She \_\_\_\_\_ opened the window.  
 They \_\_\_\_\_ called us.  
 You \_\_\_\_\_ carried a box.  
 It \_\_\_\_\_ rained a lot.  
 We \_\_\_\_\_ washed the car.  
 He \_\_\_\_\_ closed the window.  
 Jenny \_\_\_\_\_ locked the door.  
 The girls \_\_\_\_\_ visited the museum.  
 John and Sophie \_\_\_\_\_ helped in the garden.

Read the text and complete the gaps with the words in italic: effects, acid rain, plants, ozone, pollution, Liberty, cancer, scientists, Nuclear power, survive, ecology, ultraviolet radiation.

When the Americans decided to clean up the Statue of \_\_\_\_\_ in 1986, the first thing they had to do was to make a hole in her nose and take away the \_\_\_\_\_ that had collected inside. The polluted air of New York had mixed with the rain and damaged the Statue badly. And you certainly know that most of the \_\_\_\_\_ in big cities comes from cars and buses. More and more often people are told not to be in direct sunlight, because \_\_\_\_\_ from the sun can cause skin \_\_\_\_\_. Normally the \_\_\_\_\_ layer in the atmosphere protects us from such radiation, but if there are holes in the ozone layer, ultraviolet radiation can get to the earth. Many \_\_\_\_\_ think that these holes are the result of air pollution.

\_\_\_\_\_ stations can go wrong and cause nuclear pollution. This happened in Windscale in Britain, in Three Mile Island in the USA and Chernobyl in the former Soviet Union. Nuclear pollution cannot be seen but its \_\_\_\_\_ can be terrible. To make air clean again we need good filters at nuclear power stations, at factories and \_\_\_\_\_ and also in cars and buses.

Both clean air and clean water are necessary for our health. If people want to \_\_\_\_\_, they must solve these problems quickly. Man is beginning to understand that his environment is not just his own town or country, but the whole earth. That's why people all over the world think and speak so much about \_\_\_\_\_.

Answer the questions on the text above:

1. Why was the Statue of Liberty in New York damaged?
2. Where does air pollution in the cities mostly come from?
3. Why is it not safe to be in direct sunlight in certain places?
4. Why are nuclear power stations dangerous?

Write 10 sentences about Chernobyl nuclear disaster using following words and phrases: reactor four; 2. Nuclear power plant; 3. Explosion; 4. the long-term effects of radiation; 5. shutdown for some routine maintenance; 6. the cooling system; 7. potentially dangerous situation; 8. world discovered the accident; 9. high radiation levels; 10. was evacuated.

### **Критерии оценки:**

«5» - ответы даны без грамматических, лексических и орфографических ошибок, с незначительными пометками. Все коммуникативные задачи реализованы, соблюдены нормы лексико-грамматического и стилистического оформления письменной речи. Языковые ошибки не существенны.

«4» - ответы даны с отдельными грамматическими ошибками, не затрудняющие понимание. Возможно наличие негрубых орфографических и лексических ошибок. Диапазон языковых средств не вполне соответствует поставленной коммуникативной задаче.

«3» - ответы даны с наличием нескольких не очень грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, что значительно затрудняет понимание. Диапазон языковых средств заметно ограничен, есть нарушения связанные с нормами оформления письменной

речи. Коммуникативные задачи реализованы не полностью или часть из них реализована не вполне адекватно.

«2» - ответы даны с наличием грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, значительно затрудняющих понимание. Коммуникативные задачи не реализованы, содержание не отвечает поставленным задачам.

### Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

#### Задание (вопросы) контрольной работы по итогам 7 семестра

##### Вариант 1

Complete the gaps using following words: first aid, injured, firemen, equipment, agencies, fire station, ambulances, truck, medical training, paramedic.

Firefighters or \_\_\_\_\_ are people whose job is to put out fires and rescue people. In a city, the building they work in is called a \_\_\_\_\_, or fire hall. Firefighters work for the fire department.

In some places, they are also taught \_\_\_\_\_ and given \_\_\_\_\_s they can help people in other ways. A \_\_\_\_\_ or an emergency medical technician (EMT) are names for people who have first aid training and usually work on \_\_\_\_\_. Paramedics and EMTs in many places work for fire departments. Some work for other \_\_\_\_\_ such as ambulance companies or hospitals to ride on ambulances to transport sick and \_\_\_\_\_ people. Fire engines sometimes go to medical emergencies if they are closer and can give first aid before the ambulance gets there. A fire \_\_\_\_\_ usually carries the same \_\_\_\_\_ as an ambulance does. Search and rescue is also done by many fire departments.

Rewrite the text, underline the words you filled in.

Answer the questions below:

What does the word “firefighter” mean? Is there any synonym to it?

Where do the firefighters work?

How can they help people?

What other specialists work for fire departments?

In what way are fire engines and ambulances similar to each other?

Fill in the gaps using following words: fasten, emergency, momentarily, adjust, panels

Oxygen masks will drop down from the \_\_\_\_\_ above your seat if there is a loss of cabin pressure.

The flight will be landing \_\_\_\_\_, so please fasten your seatbelts and securely stow all electronic devices.

If you are too hot, you can \_\_\_\_\_ the temperature on the air conditioner.

According to federal law, you must \_\_\_\_\_ your seatbelt when you are in a car.

In the event of an \_\_\_\_\_, call the police.

What type of sentences is usually used in rules and instructions? Imperative, declarative, interrogative or exclamatory? One of these sentences is odd, what exactly? What is the most “imperative” of them? What does look like a rule?

Clear this desk by tomorrow!

You have to go.

Consider the lily.

Drive to the roundabout and then turn left.

Keep your workplace clean and safe.

Write a list of 7 Safety rules you would recommend to use at Fire Stations\Your college.

Words to help you: Keep, Wear, Don't ..., Use, Cover, Turn off, Ventilate, Clean, Tell, Report, Smoke.



**Вариант 2.**

Complete the gaps using following words: vehicles, carry, kits, foam, injured, car wrecks, buildings, towns, water, truck, structural, engine, stuck elevators

There are firefighters in cities and towns who fight fires in houses and other \_\_\_\_\_. These are called \_\_\_\_\_ firefighters. There are also firefighters who fight wildfires away from \_\_\_\_\_.

Firefighters have \_\_\_\_\_ they drive fires and rescue operations. If the vehicle pumps \_\_\_\_\_ it is called an \_\_\_\_\_. If it does not pump water it is called a \_\_\_\_\_. A rescue truck's main job is to respond to \_\_\_\_\_, collapsed buildings, search and rescue, \_\_\_\_\_ and other emergencies. If it carries the fire chief to fires, it is a fire chief car. Fire engines pump water and \_\_\_\_\_ which is used to put out the fire. Fire trucks \_\_\_\_\_ ladders and tools to help rescue people from burning buildings. Most engines carry first aid \_\_\_\_\_ to help people who are \_\_\_\_\_ or hurt.

Rewrite the text, underline the words you filled in.

Write 7 sentences about firefighters' work in Russia. Use your own knowledge of real conditions of fire stations work and words from the text in exercise 1.

Fill in the gaps using following words: marked, federal, responsibilities, exit, devices, unable.

I have many \_\_\_\_\_ at home, like taking out the trash and washing dishes.

The \_\_\_\_\_ sign shows a man walking out of a room.

People who are \_\_\_\_\_ to walk can use wheelchairs.

The Japanese have invented many interesting electronic \_\_\_\_\_.

The questions that you got wrong are \_\_\_\_\_ with an "X".

\_\_\_\_\_ law prohibits tampering with smoke detectors.

What type of sentences is usually used in rules and instructions? Imperative, declarative, interrogative or exclamatory? One of these sentences is odd, what exactly? What is the most "imperative" of them (sounds like an order)? What one does look like a rule?

Clear this desk by tomorrow!

We can do it very quickly!

Consider the lily.

Drive to the roundabout and then turn left.

Use only tools supplied by the employer.

Write a list of 7 Safety rules you would recommend to use at Fire Stations\Your College.

Words to help you: Keep, Wear, Don't ..., Use, Cover, Turn off, Ventilate, Clean, Tell, Report, Smoke.

**Критерии оценки:**

«5» - ответы даны без грамматических, лексических и орфографических ошибок, с незначительными пометками. Все коммуникативные задачи реализованы, соблюдены нормы лексико-грамматического и стилистического оформления письменной речи. Языковые ошибки не существенны.

«4» - ответы даны с отдельными грамматическими ошибками, не затрудняющие понимание. Возможно наличие негрубых орфографических и лексических ошибок. Диапазон языковых средств не вполне соответствует поставленной коммуникативной задаче.

«3» - ответы даны с наличием нескольких не очень грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, что значительно затрудняет понимание. Диапазон языковых средств заметно ограничен, есть нарушения связанные с нормами оформления письменной речи. Коммуникативные задачи реализованы не полностью или часть из них реализована не вполне адекватно.

«2» - ответы даны с наличием грубых грамматических, лексических и орфографических ошибок, значительно затрудняющих понимание. Коммуникативные задачи не реализованы, содержание не отвечает поставленным задачам.

### **Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет**

#### **Задание (вопросы) дифференцированного зачета**

##### **Вариант 1**

Read and translate the text.

Today's firefighters must be prepared to not only fight fires but also respond to crises ranging from traffic accidents and medical emergencies to natural disasters, water rescues, and sadly, even terrorist attacks. Before entering a career in the fire service, it's important that you understand what firefighters do and where they work, as well as the risks associated with the job.

As a firefighter, you'll be responsible for a number of duties. Most obvious among those duties is fighting fires, but you'll also respond to a variety of other emergencies, from minor nuisances such as a fallen tree blocking a roadway to major incidents such as gas leaks, traffic accidents, vehicle rollovers, plane crashes, building collapses, and floods.

When disasters occur, firefighters often are the first responders. As a result, many departments require firefighters to be trained as emergency medical technicians (EMTs) so they can provide first aid and perform other life-saving medical procedures on victims.

Other responsibilities include rescues, not only from burning buildings but also from hard-to-reach places, such as lakes or rivers. You may have to help clean up hazardous materials. For example, when a truck hauling oil overturns on a highway, fire departments are often called to block roadways, prevent fire, clean up the oil, assist injured victims, and more. During floods, you may have to notify people to evacuate their homes.

Firefighters often work with other emergency services, including police departments, other fire departments and ambulance personnel. When working with other emergency services, you'll follow the direction of your superiors, who are responsible for coordinating with other units.

Make up sentences.

floods/ may/ evacuate/ to/ notify/ people/ during/ to/ their/ you/ homes/ have  
may/ clean up/ you/ help/ hazardous/ have/ materials/ to

number/ you/ responsible/ a/ of/ be/ as/ firefighter/ a/ duties/ for/ will

medical/ firefighters/ trained/ a/ many/ require/ to/ result/ be/ as/ emergency/ as/ technicians/  
departments

first/ can/ aid/ and/ life-saving/ provide/ procedures/ on/ they/ other/ victims/ perform/ medical  
fire/ are/ often/ to/ roadways/ fire/ and/ clean up/ the/ oil/ prevent/ assist/ injured/ departments/  
victims/ block/ more/ called

not/ but/ firefighters/ ranging/ be/ to/ only/ must/ fires/ also/ to/ from/ traffic/ prepared/ respond/  
accidents/ natural/ fight/ disasters/ crises/ to/ today's

##### **Вариант 2**

Read and translate the text.

Today's firefighters must be prepared to not only fight fires but also respond to crises ranging from traffic accidents and medical emergencies to natural disasters, water rescues, and sadly, even terrorist attacks. Before entering a career in the fire service, it's important that you understand what firefighters do and where they work, as well as the risks associated with the job.

As a firefighter, you'll be responsible for a number of duties. Most obvious among those duties is fighting fires, but you'll also respond to a variety of other emergencies, from minor nuisances such as a fallen tree blocking a roadway to major incidents such as gas leaks, traffic accidents, vehicle rollovers, plane crashes, building collapses, and floods.

When disasters occur, firefighters often are the first responders. As a result, many departments require firefighters to be trained as emergency medical technicians (EMTs) so they can provide first aid and perform other life-saving medical procedures on victims.

Other responsibilities include rescues, not only from burning buildings but also from hard-to-reach places, such as lakes or rivers. You may have to help clean up hazardous materials. For example, when a truck hauling oil overturns on a highway, fire departments are often called to block roadways, prevent fire, clean up the oil, assist injured victims, and more. During floods, you may have to notify people to evacuate their homes.

Firefighters often work with other emergency services, including police departments, other fire departments and ambulance personnel. When working with other emergency services, you'll follow the direction of your superiors, who are responsible for coordinating with other units.

Fill in the gaps choosing the right word.

accidents	firefighter	gas	fires	duties	emergencies
building	incidents	crashes			

As a ...(1)..., you'll be responsible for a number of ...(2)... . Most obvious among those duties is fighting ...(3)... , but you'll also respond to a variety of other ...(4)... , from minor nuisances such as a fallen tree blocking a roadway to major ... (5)... such as ...(6)... leaks, traffic ...(7)... , vehicle rollovers, plane ...(8)... , ... (9)... collapses, and floods.

### Вопросы к контрольной работе за 1 семестр

#### Вариант 1.

Ex. 1. Choose the noun to go with the following groups of adjectives.

(1) area	(4) threat	(7) response
(2) conditions	(5) attack	(8) smoke
(3) fire	(6) disaster	(8) materials

1. significant / current / devastating / residential / active / well-developed / severe / fierce / unattended ....
2. safe / rural / remote ...
3. tough / severe / windy / challenging/heavy/current ...
4. rapid / immediate ...
5. thick / heavy ...
6. combustible / hazardous / fire-resistant / fire-proof ...
7. defensive / offensive / interior / exterior ...
8. immediate / significant ...
9. large scale / complex / natural / man-made ...

Ex. 2. Fill in the gaps with appropriate word combinations.

(1) safer communities	(6) safe response	(10) medical coverage
(2) thick smoke	(7) heavy flames	(11) medical unit
(3) heavy gear	(8) large scale disasters	(12) heavy fire conditions
(4) hazardous materials	(9) heavy protective equipment	(13) deliberate fires
(5) thick black smoke		

(14) current weather conditions  
(15) residential fires

(16) emergency medical personnel

(17) hazardous materials incidents  
(18) vehicular accidents

Emergency services should prepare for, respond to, and recover from the overall effects of ... .  
... could be seen from miles around.

We appreciate all the time and effort that you put in, helping to create ... .

Wearing self-contained breathing apparatus, will enhance your chances of ... .

50 firefighters and about 30 to 40 apparatus ... had responded to the blaze, and ... burning inside still hadn't been contained.

Firefighters carry ... on their backs and have to walk uphill from their trucks.

It was a two story residential dwelling and due to the ... and severely cold temperatures causing many issues with lines and trucks freezing.

At the same time they work in and visibility is minimal in the middle of ... .

Some of the tasks include dealing with ... or minimizing environmental damage in disasters.

These threats go far beyond the usual ones associated with ..., ... , or even ... .

The firefighter was taken from the scene of and transferred to a ... .

Firefighters stay in shape and have good ... .

There they act as ... .

Fire and Rescue crew is urging landholders undertaking hazard reduction to carefully consider ... .

... can delay our attendance at other serious incidents.

Ex. 3. Read and translate the sentences, pay attention to the nouns in bold and to the adjectives before them.

- (1) blaze
- (2) fire danger
- (3) conditions
- (4) fire-setting
- (5) house fire
- (6) cause
- (7) visibility
- (8) fires
- (9) mode
- (10) response
- (11) threat
- (12) progress
- (13) area
- (14) materials
- (15) fire
- 16) properties
- (17) fire ban
- (18) efforts
- (19) burns
- (20) wildfires

There is no immediate ... to properties.

Crews are in defensive ... to fight this fire.

There's still an active ... in the cargo hold.

Crews are fighting a large ... in a school.  
 Firefighters are attacking fire to prevent spread to neighbouring ... .  
 Crews are fighting a large/huge ... in factory complex.  
 Their rapid ... has saved a massive ... of forest and grass land.  
 Crews and partners took great ... to tackle the devastating fire.  
 Firefighters are urging communities to help them tackle deliberate ... .  
 Over 100 firefighters worked in very challenging ... to tackle the blaze.  
 Hazardous ... are involved in an incident.  
 Crews are making steady ... in extinguishing the fire.  
 Two firefighters were treated for exhaustion after an intense ... .  
 Two people were taken to the hospital with severe ... from a blaze.  
 Officials would not speculate on a possible ... of the blaze.  
 Firefighters often work in conditions with very low ... .  
 We remain in attendance at two significant ... .  
 A statewide total ... is in force today. Some areas will experience severe or extreme ....

## Вариант 2.

Ex. 1. Fill in the gaps with appropriate word combinations.

- |                           |                            |                          |
|---------------------------|----------------------------|--------------------------|
| (1) safer communities     | (9) heavy protective       | (15) residential fires   |
| (2) thick smoke           | equipment                  | (16) emergency medical   |
| (3) heavy gear            | (10) medical coverage      | personnel                |
| (4) hazardous materials   | (11) medical unit          | (17) hazardous materials |
| (5) thick black smoke     | (12) heavy fire conditions | incidents                |
| (6) safe response         | (13) deliberate fires      | (18) vehicular accidents |
| (7) heavy flames          | (14) current weather       |                          |
| (8) large scale disasters | conditions                 |                          |

Emergency services should prepare for, respond to, and recover from the overall effects of ... .  
 ... could be seen from miles around.  
 We appreciate all the time and effort that you put in, helping to create ... .  
 Wearing self-contained breathing apparatus, will enhance your chances of ... .  
 50 firefighters and about 30 to 40 apparatus ... had responded to the blaze, and ... burning inside  
 still hadn't been contained.  
 Firefighters carry ... on their backs and have to walk uphill from their trucks.  
 It was a two story residential dwelling and due to the ... and severely cold temperatures causing  
 many issues with lines and trucks freezing.  
 At the same time they work in and visibility is minimal in the middle of ... .  
 Some of the tasks include dealing with ... or minimizing environmental damage in disasters.  
 These threats go far beyond the usual ones associated with ..., ... , or even ... .  
 The firefighter was taken from the scene of and transferred to a ... .  
 Firefighters stay in shape and have good ... .  
 There they act as ... .  
 Fire and Rescue crew is urging landholders undertaking hazard reduction to carefully consider ... .  
 ... can delay our attendance at other serious incidents.

Ex.2. Read and translate the sentences, pay attention to the nouns in bold and to the adjectives before them.

- (1) blaze
- (2) fire danger
- (3) conditions
- (4) fire-setting
- (5) house fire
- (6) cause
- (7) visibility
- (8) fires
- (9) mode
- (10) response
- (11) threat
- (12) progress
- (13) area
- (14) materials
- (15) fire
- 16) properties
- (17) fire ban
- (18) efforts
- (19) burns
- (20) wildfires

There is no immediate ... to properties.

Crews are in defensive ... to fight this fire.

There's still an active ... in the cargo hold.

Crews are fighting a large ... in a school.

Firefighters are attacking fire to prevent spread to neighbouring ... .

Crews are fighting a large/huge ... in factory complex.

Their rapid ... has saved a massive ... of forest and grass land.

Crews and partners took great ... to tackle the devastating fire.

Firefighters are urging communities to help them tackle deliberate ... .

Over 100 firefighters worked in very challenging ... to tackle the blaze.

Hazardous ... are involved in an incident.

Crews are making steady ... in extinguishing the fire.

Two firefighters were treated for exhaustion after an intense ... .

Two people were taken to the hospital with severe ... from a blaze.

Officials would not speculate on a possible ... of the blaze.

Firefighters often work in conditions with very low ... .

We remain in attendance at two significant ... .

A statewide total ... is in force today. Some areas will experience severe or extreme ....

Ex. 3. Match word combinations with their proper translations.

горючие вещества

интенсивное горение

легковоспламеняющиеся жидкости

неконтролируемое горение

непосредственная угроза

основная боевая задача

поджог

extreme heat

accurate weather forecast

immediate threat

basic mission

intense

aerial appliance

flammable liquid

пожарный автомобиль (оснащенный подъемным механизмом)	total fire ban
пожароопасные вещества	structural integrity
полный запрет на разведение огня	unattended fire
развивающийся пожар	deliberate fire
сложная обстановка	well-developed fire
точный прогноз погоды	hazardous materials
целостность здания	challenging conditions
экстремально высокие температуры	combustible materials

### Вопросы к зачету за 2 семестр.

Ex. 1. Match the definitions to the word combinations.

Natural disaster	a natural event such as a flood, earthquake, or tsunami that kills or injures a lot of people.
Man-made disasters	a primarily exterior form of attack often used when fighting the fire directly or from within a structure is not feasible due to dangers from direct flame, heat, structural collapse or the presence of hazardous materials.
Large-scale disasters	a substance that can be burned to provide heat or power.
Hazardous materials	disasters created by humans as individuals or as groups or organisations such as nuclear disaster, chemical disaster, biological disaster, fires, environmental disasters.
Deliberate fires	disasters that affect large geographic areas and have a major impact on people and infrastructure.
Offensive mode	materials, including solids, liquids, or gases that may cause injury, death, or damage if released or triggered.
Defensive mode	method of firefighting in which water or other extinguishing agent is taken by firefighters, directly to the seat of the fire, as opposed to being pumped in that general direction from a safe distance.
Flammable liquid	something that can easily catch fire, e.g. gasoline.
Combustible material	the crime of maliciously (or perhaps recklessly) setting fire to property.

### Вопросы к контрольной работе за 3 семестр.

#### Вариант 1.

Ex. 1. Match the two parts to make a word combination.

1. (to) respond	firefighting work
2. (to) attend	immediately and safely to emergency calls
3. (to) rescue	fire safety
4. (to) give	emergency medical care
5. (to) maintain	hazardous situations
6. (to) check	emergency incidents
7. (to) promote	emergency water supplies
8. (to) perform	trapped people
9. (to) operate	the appliance and equipment
10. (to) provide	first aid

11. (to) analyze fire equipment

Ex. 2. Give Russian equivalents to the word combinations below.

- |   |   |
|---|---|
| (1) (to) extinguish single level building               | (7) (to) tackle a lorry alight            |
| (2) (to) prevent firefighters from working on the scene | (8) (to) attend a small chemical incident |
| (3) (to) extinguish the vehicle with foam               | (9) (to) contain a massive fire           |
| (4) (to) spread rapidly to a house                      | (10) (to) cause further damage            |
| (5) (to) damage the upper floors                        | (11) (to) report no injures               |
| (6) (to) tackle deliberate fire setting                 | (12) (to) provide training                |
|   | (13) (to) prevent public panic            |

### Вариант 2.

Ex. 1. Give English equivalents to the word combinations below.

- |   |   |
|---|---|
| (1) выполнять пожарно-спасательные работы               | (7) проверять источники водоснабжения                 |
| (2) использовать противопожарное оборудование           | (8) проводить боевые действия на месте пожара         |
| (3) оказывать первую помощь                             | (9) развивать культуру пожарной безопасности          |
| (4) оказывать экстренную медицинскую помощь             | (10) реагировать незамедлительно на экстренные вызовы |
| (5) оценивать степень риска                             | (11) спасти людей, оказавшихся в опасности            |
| (6) поддерживать в исправном состоянии пожарную технику |   |

- ★ Ex. 2. Match verbs with the objects or adverbs they may take. Make up sentences with these expressions.



(to) extinguish	at the scene / in attendance;
(to) remain	across the area / rapidly to a house;
(to) provide	deliberate fire setting / wildfire / the devastating blaze / a lorry alight;
(to) report	hazardous materials;
(to) rescue	environment / the upper floors;
(to) spread	a wildfire burning / the damage / a massive fire;
(to) attend	further damage;
(to) tackle	a small chemical incident / a road traffic collision / a unit fire;
(to) involve	firefighting work / salvage duties / inspections / firefighter duty /
(to) damage	overhaul duty;
(to) contain	the fire / smoke on board / injuries / the cause of the fire;
(to) save	fire / blaze / flame / hot spot / single level building / grass burning / the
(to) prevent	vehicle with foam;
(to) cause	spread to neighbouring properties / fire spread / public panic /
(to) perform	reignition / further damage / firefighters from working on the scene; the public up-to-date information / advice on how to stay safe / training / the fire service / rescue breathing / support to incident fire cover / expert medical treatment / assistance to firefighters; four residents / a child / 14 people; life / a massive area / a 4-year-old boy / many homes.

### Вопросы к зачету за 4 семестр.

Ex. 1. Form adverbs from the given adjectives.

adj. + ly

#### IRREGULAR CASES

fast – fast

good – well

hard – hard (hardly – едва)

near – near (nearly – почти)

high – high (highly – очень, чрезвычайно)

(1) safe

(2) effective

(3) quick

(4) fast

(5) physical

(6) current

(7) immediate

(8) mental

(9) serious

(10) total

(11) slow

(12) efficient

(13) deliberate

(14) full

(15) significant

(16) hard

(17) appropriate

(18) rapid

Ex. 2. Choose adverbs that go with the given verbs from the Active Vocabulary and suggest Russian equivalents to the word combinations below.

- |                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| (1) (to) move ...                | (7) (to) be ... alight            |
| (2) (to) spread ...              | (8) (to) be ... evacuated         |
| (3) (to) be extinguished ...     | (9) (to) be ... engulfed by fire  |
| (4) (to) respond ...             | (10) (to) be ... involved in fire |
| (5) (to) be ... damaged          | (11) (to) ... rescue              |
| (6) (to) be ... involved in fire |                                   |

Ex. 3. Match the word combinations with their Russian equivalents.

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| (to) be safely out.                  | обеспечить безопасную эвакуацию                               |
| (to) extinguish quickly              | быстро выйти из-под контроля                                  |
| (to) be fully engulfed in fire       | быстро ликвидировать пожар                                    |
| (to) be completely under control     | сильно гореть   |
| (to) be severely damaged by the fire | быстро распространяться                                       |
| (to) be fully staffed                | полностью гореть?   |
| (to) quickly spread out of control   | полностью охвачен огнем                                       |
| (to) be totally involved in fire     | полностью под контролем                                       |
| (to) be badly damaged by fire        | полностью укомплектован персоналом                            |
| (to) spread quickly                  | реагировать/выехать оперативно                                |
| (to) respond immediately             | сильно поврежден огнем  |
| (to) burn severely                   | сильно поврежден пожаром/нанесен<br>серьезный ущерб от пожара |

Ex. 4. Give English equivalents to the word combinations below.

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| (1) полностью охвачен огнем | (6) быстро распространился              |
| (2) быстро потушен          | (7) полностью укомплектован             |
| (3) серьезно поврежден      | (8) немедленно выехать (к месту пожара) |
| (4) безопасно эвакуированы  | (9) значительно поврежден               |
| (5) полностью ликвидирован  | (10) тщательно исследован               |

Ex 5. Use the word pattern “as well as” to complete the sentences. Translate the sentences into Russian.

as well as – так же как и, так и, как и, наряду с

- The London Fire Department will replace a 33-year-old vehicle, ... 15-year-old air tanks and improved turnout gear.
- It's important that you understand what firefighters do and where they work, ... the risks associated with the job.
- When I am part of a team, I feel responsible for the team ... myself.

4. These tasks measure your speed, strength, endurance, and flexibility ... your ability to follow directions to safely and efficiently accomplish any assignments you receive.
5. A fog stream is made of fine water droplets that spray out of the hose. The droplets are useful for absorbing heat ... dousing fires.

Ex. 6. Fill in the gaps with the adverbs given in the box to complete the sentences. Translate the sentences into Russian.

as + adj. + as possible

as + adv. + as possible

as + noun phrase + as possible

насколько это возможно, как можно более

(1) much potential fuel

(2) many sizes of protective gear

(3) quickly

(4) few people

(5) precisely and efficiently

(6) little damage

Firefighters need to carry out tasks once they get the fire scene, as ... as possible.  
 Fire trucks often travel at high speeds to reach fires and other disasters as ... as possible.  
 Firefighters ask the public to involve as ... as possible when letting off fireworks.  
 He tried to get the door unlocked while causing as ... as possible damage to the car.  
 This will get the victim to safety as ... as possible, thereby protecting three lives.  
 They try to provide as ... as possible information for all candidates.  
 People need to be able to find someone for immediate assistance as ... as possible.  
 The goal is to remove as ... as possible debris.

### Вопросы к контрольной работе за 5 семестр.

#### Вариант 1.

Ex. 1. Match English collocations with their Russian Equivalents.

#### ADJ. + FIRE

active fire

deep-seated fire

deliberate fire (arson)

destructive fire

electrical fire

large fire

large wildfire

open fire

significant (car) fire

small fire

working fire

крупный пожар

крупный природный (лесной) пожар

небольшой пожар

электрическое возгорание, короткое замыкание

открытый огонь

активный (развивающийся) пожар

внутренний (скрытый) пожар

поджог

разрушительный пожар

серьезное возгорание (автомобиля)

действующий пожар

Ex 2. Match English collocations with their Russian equivalents.

#### NOUN + FIRE

aircraft fire	пожар в доме
apartment fire	природный (лесной) пожар
basement fire	лесной пожар
car fire	пожар травяного покрова (низовой)
Class A fire	пожар в квартире
forest fire	пожар на борту самолета
grass fire	пожар на складе
house fire	пожар квартире/единичный пожар
ship fire	пожар транспортного средства
unit fire	пожар автомобиля
vehicle fire	пожар на судне
warehouse fire	Класс пожара А
wildland fire	пожар в подвале

### Ex 3. Match word combinations with their explanations

#### FIRE + NOUN

Fire alarm	a) the organization that works to prevent fires and stop them burning
Fire apparatus	b) the person in charge of the fire department of a town
Fire brigade (US Fire department)	c) a building where fire engines are kept and where firefighters work and stay in the hours they are working
Fire chief	d) a device containing water or a special gas, powder, or foam that is put onto a fire to stop it from burning
Fire company	e) a large pipe in the street that firefighters can get water from to use to stop fires from burning
Fire department	f) a group of fire personnel assigned to a particular type of apparatus consisting of a company officer, a driver or an operator, and one or more firefighters.
Fire engine	g) a unit of apparatus used by a fire protection service to transport men, extinguishing agents, and equipment to the scene of a fire
Fire escape	h) is a metal staircase on the outside of a building, which can be used to escape from the building if there is a fire.
Fire exit	i) a large vehicle that carries firefighters and their equipment to a fire
Fire extinguisher	j) a device such as a bell or siren that warns the people in a building that the building is on fire
Fire hazard	k) an organization that works to prevent unwanted fires and stop them from burning
Fire hydrant	l) an object, building etc that could easily catch fire or cause a fire and thereby endanger life
Fire station	m) a means of exiting a building in the event of fire

#### Вариант 2

Ex 1. Use collocations given below to each group of sentences. Translate the sentences into Russian. Use the dictionary to help if necessary.

fire call(s) – вызов на пожар

fire crew(s) – пожарный расчет  
 fire safety – пожарная безопасность  
 fire scene – место ЧС / пожара  
 fire service – пожарная служба

a)

American Fire Equipment Company (AFE) is based in Lawton. We are dedicated to life safety. AFE was formed to provide the ... with innovative life saving tools and equipment to aid the firefighter in his or her tasks. All of our products and components are proudly made in the USA. The A360 is the result of years of firefighting experience and ... involvement. After careful development and testing, AFE is proud to bring our Patent Pending design to the ...

b)

Those firefighters trained as fire investigators may revisit a ... to determine the fire's cause. One of the details you should note during your observation of a ... is layout\*, which not includes only rooms but also windows and doors. First, rural departments transport their water to ... in large tanker trucks. They can usually extinguish a small fire with the tanker's onboard water supply. Firefighters' first responsibility at a ... is to protect life and then to protect property.

c)

Firefighters may also discuss ... regulations with the public. Fire prevention inspections, and ... talks, are important ways for firefighters to help prevent future emergencies. Firefighters usually lecture groups about ... in their homes or at community/residential meetings. The firefighters developed a program about ... and prevention, which they plan to present to local elementary school students.

d)

With each ... , firefighters encounter\* new surroundings\* – they never know where the next emergency will take them. As a firefighter you can find out from reports, manuals, or information about new equipment or procedures may come in handy during future ... . What was the total number of ... in 2009? In small cities 70 to 80% of the calls that come in are rescue calls\*. With the exception of large cities that do have a large number of ... , Most departments run a much higher percentage of rescue vs ... .

e)

We are currently dealing with a large bonfire in a field. ... are working with site personnel to bring the incident under control. ... have begun a hazard reduction burn\* in a small area of bushland at Marton Public School. Smoke may be visible in the area. ... put out a bus fire. Firefighters are on the scene of a bus fire. ... are wearing breathing apparatus are using a main jet and hose reels\* to fight the fire.

layout\* - план помещения  
 encounter\* - сталкиваться (с чем-л.)  
 surroundings\* - обстановка  
 rescue calls\* - вызовы экстренных служб

hazard reduction burn\* A deliberately lit fire in bush or grassland, under favourable conditions, used to reduce the fuel available for a wildfire. (пал травы)

hose reels\* - барабаны для пожарных рукавов

Ex. 2. Use these verbs in the sentences below. Use the correct form of the verbs.

### VERB + FIRE

(to) attend a fire – выехать на пожар

(to) cause a fire – вызвать пожар

(to) prevent a fire – предотвратить пожар

(to) set a fire – устроить пожар

10 fire trucks ... a unit fire tonight where at least one person was being treated on the scene. The fire was on the second floor.

A chain reaction unites heat, oxygen and fuel to ... fire.

A portable heater that was left on near newspapers and magazines ... the fire.

A pyromaniac is a person who ... fires because they enjoy watching fires burn.

A small fire ... by sparks\* or embers\* that land outside a wildland fire, with the potential to grow into a separate wildland fire.

A tanker truck hauling gasoline\* has rolled over and ... fire.

Arsonists intentionally ... fires.

Crews are currently ... a field fire.

Crews are fighting a house fire and working to ... fire spread.

Curtains ... fire in the study, and the fire has spread into the hallway.

Firefighters' priorities should always remain the same: 1. Save lives. 2. Reduce property damage. 3. Stop or ... fire.

Next week, Station 32 will visit a local preschool to teach students how to stop, drop, and roll if they ever ... fire.

What might ... a fire from spreading through the walls of a building?

Wind can ... a wildfire to cross a firebreak and continue burning.

sparks\* - искры

embers\* - угли

(to) haul gasoline\* - перевозить топливо (бензин)

Ex. 3. Match two parts to make sentences. Translate the sentences into Russian.

### FIRE + VERB

(to) involve (about fire) - включать

(to) break out (about fire) – начаться, возникнуть

(to) start (about fire) - начаться, возникнуть

(to) occur (about fire) – происходить, возникать

(to) spread (about fire) - распространяться

(to) produce (about fire) – выделять

A fire produces ....

About 50 firefighters responded when a large

... at an East Oakland warehouse, sending a cloud of black smoke across the sky.

fire broke out ...	... flammable liquids and gases such as
As fire spreads ...	gasoline, kerosene, or natural gas.
Class B fires involve ...	... in the kitchen where the homeowner was
Firefighter Martin spoke to a motorist traveling	cooking.
near East Mountain around the time ...	... less heat, and the temperature within the
How many vehicle fires ...	compartment begins to decline.
Once the fire uses up its fuel sources, however,	... occurred in 2008?
the flames die down, the fire produces ...	... one of the first things firefighters will do is
The fire started ...	create firebreaks*: areas of ground that the fire
Two fire engines rushed to the scene and on	cannot get past.
arrival crews found the fire spreading ...	... rapidly to a garden fence and outbuilding.
Typically, people are sleeping when a fire	... so much heat and smoke that a window
occurs ...	shatters.
When huge forest fires break out, ...	... the fire started. The motorist reported
	seeing smoke from a campfire before the
	flames erupted.
	... throughout a building, it weakens walls,
	ceilings, and floors.
	... unexpectedly at night.

### Вопросы к экзамену за 6 семестр.

#### Экзаменационный билет 1.

Use the words to complete the sentences. Use the proper form of the verbs.

(1) damp                      (2) put      (3) deal                      (4) extinguish (5) slow

At 4.46am this morning crews ... with a fire in the cellar of a house on Knowsley Street Colne.  
Crews from Skem Fire and Ormskirk\_Fire are currently ... down at a domestic garage fire.  
Firefighters are working to ... a bush fire.  
Firemen were called to ... the blaze.  
The car workshop fire in Croydon is now under control, but firefighters will remain on scene  
throughout the night ... down.  
The rescue services are still trying to... out the fires.

#### Экзаменационный билет 2.

Use the words to complete the sentences.

(1) put out                      (2) douse                      (3) smothered (4) knock down

Barry ... the flames with a blanket.  
The firemen successfully ... the flames.  
Two fire engines and a water carrier in attendance with 10 firefighters working to ... the flames.  
We used a bucket of water to ... the flames.

#### Экзаменационный билет 3.

Translate the sentences paying attentions to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения ликвидировали крупный пожар в торговом центре вчера.

Пожарные проводят боевые действия по тушению пожара в 2х-этажном здании.

Дежурный караул ликвидирует лесные пожары в центральном округе.

Пожарные проводят боевые действия по тушению крупномасштабных лесных пожары в РФ.

#### Экзаменационный билет 4.

Translate the sentences paying attentions to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения используют 20 единиц пожарно-спасательной техники и 2 вертолета при ликвидации лесных пожаров в центральной части России.

К месту происшествия незамедлительно выехала группа спасателей.

Пожарно-спасательные подразделения Сиднея и их коллеги из ближайших округов участвуют в ликвидации 48 лесных пожаров в Австралии.

Пожарная команда тушит пожар на первом этаже торгового центра в Лондоне.

Пожарные тушат пожары с помощью пожарно-спасательной техники и оборудования.

#### Экзаменационный билет 5.

Ex. 4. Use the words to complete the sentences.

(1) accidents (2) an emergency (3) incident

How would disabled people escape in ... ?

Over 70,000 people are seriously injured every year in road ... .

The most recent major ... was an explosion at an oil refinery.

The number of traffic ... has gone down.

The plane landed without ... .

The road is closed following a serious ... earlier today.

#### Экзаменационный билет 6.

Ex. 6. Use the words to complete the sentences.

(1) smouldering (2) ablaze (3) flames (4) fire (5) alight (6) burning

Before long, the neighbouring houses were on ... too.

By the time the fire engines got there, the whole building was already ... .

The fire in the chemical factory was so intense that it was still ... a week later.

The fire was still ... .

The two hundred tonnes of straw were now ... and firefighters struggled to get the fire under control.

They escaped just as the house was engulfed in ... .

#### Экзаменационный билет 7.

Ex. 7. Use the words to complete the sentences.



(1) caught      (2) ignite      (3) ignited      (4) catch      (5) burst into

If they ... fire, the whole building could burn down.  
 Two farm workers died when a barn\* ... fire yesterday.  
 The plane crashed into the side of the mountain and ... flames.  
 You had no idea that the gas would ... or not.  
 Scientists could not explain why the gas had suddenly ... .  
 a barn\* - сарай

Экзаменационный билет 8.

Ex. 1. Match the synonyms

combustible	blaze
tanker truck	spill
leak	turntable ladder
fire	fire company
fire crew	fire house
fire engine	emergency
fire station	burnable
aerial apparatus	fire appliance
firefighter uniform	water tender
incident	bunker gear

Экзаменационный билет 9.

Ex. 1. Give English synonyms to the following words:

1) пожарная часть	7) тушить (о пожаре)
2) пожар	8) пожарное отделение
3) пожарная техника	9) экипировка пожарного
4) горючий	10) проводить боевые действия по тушению пожаров
5) гореть	
6) происшествие	

Экзаменационный билет 10.

Use the words to complete the sentences. Use the proper form of the verbs.

(1) damp      (2) put      (3) deal      (4) extinguish (5) slow

At 4.46am this morning crews ... with a fire in the cellar of a house on Knowsley Street Colne.  
 Crews from Skem Fire and Ormskirk\_Fire are currently ... down at a domestic garage fire.  
 Firefighters are working to ... a bush fire.  
 Firemen were called to ... the blaze.  
 The car workshop fire in Croydon is now under control, but firefighters will remain on scene throughout the night ... down.  
 The rescue services are still trying to... out the fires.

Экзаменационный билет 11.

Use the words to complete the sentences.

(1) put out      (2) douse      (3) smothered (4) knock down

Barry ... the flames with a blanket.

The firemen successfully ... the flames.

Two fire engines and a water carrier in attendance with 10 firefighters working to ... the flames.

We used a bucket of water to ... the flames.

Экзаменационный билет 12.

Translate the sentences paying attention to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения ликвидировали крупный пожар в торговом центре вчера.

Пожарные проводят боевые действия по тушению пожара в 2х-этажном здании.

Дежурный караул ликвидирует лесные пожары в центральном округе.

Пожарные проводят боевые действия по тушению крупномасштабных лесных пожары в РФ.

Экзаменационный билет 13.

Translate the sentences paying attention to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения используют 20 единиц пожарно-спасательной техники и 2 вертолета при ликвидации лесных пожаров в центральной части России. К месту происшествия незамедлительно выехала группа спасателей.

Пожарно-спасательные подразделения Сиднея и их коллеги из ближайших округов участвуют в ликвидации 48 лесных пожаров в Австралии.

Пожарная команда тушит пожар на первом этаже торгового центра в Лондоне.

Пожарные тушат пожары с помощью пожарно-спасательной техники и оборудования.

Экзаменационный билет 14.

Ex. 4. Use the words to complete the sentences.

(1) accidents    (2) an emergency      (3) incident

How would disabled people escape in ... ?

Over 70,000 people are seriously injured every year in road ... .

The most recent major ... was an explosion at an oil refinery.

The number of traffic ... has gone down.

The plane landed without ... .

The road is closed following a serious ... earlier today.

Экзаменационный билет 15.

Ex. 6. Use the words to complete the sentences.

(1) smouldering      (2) ablaze      (3) flames      (4) fire (5) alight      (6) burning

Before long, the neighbouring houses were on ... too.

By the time the fire engines got there, the whole building was already ... .

The fire in the chemical factory was so intense that it was still ... a week later.

The fire was still ... .

The two hundred tonnes of straw were now ... and firefighters struggled to get the fire under control.

They escaped just as the house was engulfed in ... .

Экзаменационный билет 16.

Ex. 7. Use the words to complete the sentences.

(1) caught      (2) ignite      (3) ignited      (4) catch      (5) burst into

If they ... fire, the whole building could burn down.

Two farm workers died when a barn\* ... fire yesterday.

The plane crashed into the side of the mountain and ... flames.

You had no idea that the gas would ... or not.

Scientists could not explain why the gas had suddenly ... .

a barn\* - сарай

Экзаменационный билет 17.

Ex. 1. Match the synonyms

combustible	blaze
tanker truck	spill
leak	turntable ladder
fire	fire company
fire crew	fire house
fire engine	emergency
fire station	burnable
aerial apparatus	fire appliance
firefighter uniform	water tender
incident	bunker gear

Экзаменационный билет 18.

Ex. 1. Give English synonyms to the following words:

- 1) пожарная часть
- 2) пожар
- 3) пожарная техника
- 4) горючий
- 5) гореть
- 6) происшествие
- 7) тушить (о пожаре)
- 8) пожарное отделение
- 9) экипировка пожарного
- 10) проводить боевые действия по тушению пожаров

## Экзаменационный билет 19.

Translate the sentences paying attention to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения используют 20 единиц пожарно-спасательной техники и 2 вертолета при ликвидации лесных пожаров в центральной части России.  
 К месту происшествия незамедлительно выехала группа спасателей.  
 Пожарно-спасательные подразделения Сиднея и их коллеги из ближайших округов участвуют в ликвидации 48 лесных пожаров в Австралии.  
 Пожарная команда тушит пожар на первом этаже торгового центра в Лондоне.  
 Пожарные тушат пожары с помощью пожарно-спасательной техники и оборудования.

## Экзаменационный билет 21.

Ex. 4. Use the words to complete the sentences.

(1) accidents (2) an emergency (3) incident

How would disabled people escape in ... ?  
 Over 70,000 people are seriously injured every year in road ... .  
 The most recent major ... was an explosion at an oil refinery.  
 The number of traffic ... has gone down.  
 The plane landed without ... .  
 The road is closed following a serious ... earlier today.

## Экзаменационный билет 22.

Ex. 6. Use the words to complete the sentences.

(1) smouldering (2) ablaze (3) flames (4) fire (5) alight (6) burning

Before long, the neighbouring houses were on ... too.  
 By the time the fire engines got there, the whole building was already ... .  
 The fire in the chemical factory was so intense that it was still ... a week later.  
 The fire was still ... .  
 The two hundred tonnes of straw were now ... and firefighters struggled to get the fire under control.

## Экзаменационный билет 23.

Ex. 1. Match the synonyms

combustible	blaze
tanker truck	spill
leak	turntable ladder
fire	fire company
fire crew	fire house
fire engine	emergency
fire station	burnable
aerial apparatus	fire appliance

firefighter uniform  
incident

water tender  
bunker gear

Экзаменационный билет 24.

Ex. 1. Give English synonyms to the following words:

- 1) пожарная часть
- 2) пожар
- 3) пожарная техника
- 4) горючий
- 5) гореть
- 6) происшествие
- 7) тушить (о пожаре)
- 8) пожарное отделение
- 9) экипировка пожарного
- 10) проводить боевые действия по тушению пожаров

Экзаменационный билет 25.

Use the words to complete the sentences. Use the proper form of the verbs.

- (1) damp                    (2) put    (3) deal                    (4) extinguish (5) slow

At 4.46am this morning crews ... with a fire in the cellar of a house on Knowsley Street Colne.

Crews from Skem Fire and Ormskirk\_Fire are currently ... down at a domestic garage fire.

Firefighters are working to ... a bush fire.

Firemen were called to ... the blaze.

The car workshop fire in Croydon is now under control, but firefighters will remain on scene throughout the night ... down.

The rescue services are still trying to... out the fires.

Экзаменационный билет 26.

Use the words to complete the sentences.

- (1) put out            (2) douse                    (3) smothered (4) knock down

Barry ... the flames with a blanket.

The firemen successfully ... the flames.

Two fire engines and a water carrier in attendance with 10 firefighters working to ... the flames.

We used a bucket of water to ... the flames.

Экзаменационный билет 27.

Translate the sentences paying attentions to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения ликвидировали крупный пожар в торговом центре вчера.

Пожарные проводят боевые действия по тушению пожара в 2х-этажном здании.

Дежурный караул ликвидирует лесные пожары в центральном округе.

Пожарные проводят боевые действия по тушению крупномасштабных лесных пожары в РФ.

## Экзаменационный билет 28.

Translate the sentences paying attention to the synonyms.

Пожарно-спасательные подразделения используют 20 единиц пожарно-спасательной техники и 2 вертолета при ликвидации лесных пожаров в центральной части России.  
 К месту происшествия незамедлительно выехала группа спасателей.  
 Пожарно-спасательные подразделения Сиднея и их коллеги из ближайших округов участвуют в ликвидации 48 лесных пожаров в Австралии.  
 Пожарная команда тушит пожар на первом этаже торгового центра в Лондоне.  
 Пожарные тушат пожары с помощью пожарно-спасательной техники и оборудования.

## Экзаменационный билет 29.

Ex. 4. Use the words to complete the sentences.

(1) accidents (2) an emergency (3) incident

How would disabled people escape in ... ?  
 Over 70,000 people are seriously injured every year in road ... .  
 The most recent major ... was an explosion at an oil refinery.  
 The number of traffic ... has gone down.  
 The plane landed without ... .  
 The road is closed following a serious ... earlier today.

## ОГСЭ.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	Уметь:	Знать:

ОК 08	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>
-------	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<b>220</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	214
Самостоятельная работа	–
<b>Промежуточная аттестация в форме зачет 4,6 сем., экзамена 8 сем.</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ</b>		4/-	
<b>Тема 1.1</b> Здоровый образ жизни	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры	4	
	В том числе практических занятий	-	
<b>Раздел 2. Легкая атлетика</b>		26/26	
<b>Тема 2.1</b> Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	6	
<b>Тема 2.2</b> Совершенствование техники длительного бега	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до	6	



	15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции		
<b>Тема 2.3</b> Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна, ОФП	4	
Тема 2.4 Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега	4	
<b>Тема 2.5</b> Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 5. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	6	
<b>Раздел 3. Волейбол</b>		28/28	
<b>Тема 3.1</b> Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	4	
<b>Тема 3.2</b> Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	4	
<b>Тема 3.3</b> Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	4	
<b>Тема 3.4</b> Верхняя прямая подача. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
<b>Тема 3.5</b>	Содержание учебного материала	6	

Тактика игры в защите и нападении	В том числе практических занятий	6	ОК 04
	Практическое занятие № 10. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	6	ОК 08
<b>Тема 3.6</b> Основы методики судейства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04
	В том числе практических занятий	2	ОК 08
	Практическое занятие № 11. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
<b>Тема 3.7</b> Контроль выполнения тестов по волейболу	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 12. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие № 13. Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	Практическое занятие № 14. Игра по правилам	2	
<b>Раздел 4. Баскетбол</b>		36/36	
<b>Тема 4.1</b> Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	
<b>Тема 4.2</b> Передачи мяча. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	4	
<b>Тема 4.3</b> Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	6	
Тема 4.4 Техника штрафных бросков. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	6	
<b>Тема 4.5</b> Тактика игры в защите и нападении. Игра по	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 19. Игра по упрощённым правилам баскетбола	4	

упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Практическое занятие № 20. Игра по правилам	4	
<b>Тема 4.6</b> Практика судейства в баскетболе	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Практическое занятие 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	6	
<b>Раздел 5. Гимнастика</b>		30/24	
<b>Тема 5.1</b> Строевые приемы	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 23. Отработка строевых приёмов	2	
<b>Тема 5.2</b> Техника акробатических упражнений	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 24. Отработка техники акробатических упражнений	4	
<b>Тема 5.3</b> Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гирями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 25. Разучивание и выполнение упражнений с гирями	4	
<b>Тема 5.4</b> Упражнения на бревне (девушки). ППФП	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 04 ОК 08
	Бревно: наскок, ходьба, полушагат, уголок, равновесие, повороты, соскок	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	4	
<b>Тема 5.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12	

Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, терминологию; провести с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 27. Выполнение комплекса ОРУ	2	
	Практическое занятие № 28. Контроль комбинации по акробатике	2	
	Практическое занятие № 29. Контроль комбинации на бревне, брусьях	2	
	Практическое занятие № 30. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП	4	
<b>Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика</b>		44/44	ОК 04 ОК 08
<b>Тема.6.1</b> Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 31. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	8	
<b>Тема 6.2</b> Подачи	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 32. Отработка подач	10	
<b>Тема 6.3</b> Нападающий удар	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 33. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш»	10	
<b>Тема 6.4</b> Судейство соревнований по бадминтону	<b>Содержание учебного материала</b>	16	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие № 34. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	4	
	Практическое занятие № 35. Контроль техники подач, ударов справа, слева	4	
	Практическое занятие № 36. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	4	
	Практическое занятие № 37. Игра по правилам	4	
<b>Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)</b>		18/16	
<b>Тема.7.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	18	

Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие № 38. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	4	
	Практическое занятие № 39. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Практическое занятие № 40. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие № 41. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	Практическое занятие № 42. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	4	
	Итоговое занятие (зачет)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>		
<b>Всего</b>	<b>220</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Спортивный зал, оснащенный:

- оборудованными раздевалками;

- спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры;

- техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А.

Бишаева. - [7-изд., стер.] - Москва: Издательский дом Академия, 2020. -320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2

##### 3.2.2. Электронные издания

Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681> (дата обращения: 02.08.2021).

Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.]; под редакцией Е.В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342> (дата обращения: 02.08.2021).

##### 3.2.3. Дополнительные источники

Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И.А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст:

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 02.08.2021).

Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. — Москва: Издательский центр «Академия», 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4468-7250-3

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочные средства (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Физическая Культура

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании: основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 20.02.05 рабочей программы учебной дисциплины Физическая Культура

Данный фонд представляет собой банк тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине **ОГСЭ.05 Физическая Культура** и ориентированы на проверку умений и навыков обучающихся, освоивших её полный курс.

Очки	<i>Виды физических упражнений I курс II семестр</i>			
	Подтягивание кол-во	Челночный бег 10x10 (сек)	Прыжки в длину в места (см)	Скакалка за 1 мин.
20	16	25.5	2.40	150
19	-	25.6	2.39	145
18	15	25.8	2.38	140
17	-	26.0	2.37	135
16	14	26.4	2.36	130
15	-	26.7	2.35	125
14	13	26.9	2.34	120
13	-	27.0	2.33	115
12	-	27.2	2.32	110
11	11	27.3	2.31	105
10	-	27.5	2.30	100
9	10	27.7	2.28	95
8	-	27.9	2.26	90
7	9	28.0	2.24	95
6	-	28.1	2.22	90
5	8	28.2	2.20	85
4	-	28.4	2.16	80
3	7	28.5	2.12	75
2	-	28.7	2.10	70
1	6	29.0	2.08	65

**ОЦЕНКА ( 3 ) – 36- 47**

**ОЦЕНКА ( 4 ) – 48 -59**



**ОЦЕНКА ( 5 ) - 60 и более .**

Очки	<i>Виды физических упражнений I курс III семестр</i>				
	Подтягивание Кол-во	Челночный бег 10x10м.	Прыжки в длину с места ( см )	Скакалка за 1 мин.	Бег 1000м.
20	17	25.5	2.35	140	3.40
19	-	25.6	2.31	135	3.45
18	16	25.8	2.30	130	3.50
17	-	26.0	2.29	125	3.55
16	15	26.4	2.28	120	4.00
15	-	26.7	2.27	115	4.10
14	14	26.9	2.26	110	4.15
13	-	27.0	2.25	100	4.20
12	-	27.2	2.24	95	4.25
11	12	27.3	2.23	90	4.30
10	-	27.5	2.20	85	4.35
9	10	27.7	2.18	80	4.40
8	-	27.9	2.16	75	4.45
7	9	28.0	2.14	70	4.50
6	-	28.1	2.12	65	4.55
5	8	28.2	2.10	60	5.00
4	-	28.4	2.06	55	5.05
3	7	28.5	2.02	50	5.10
2	-	28.7	1.98	45	5.15
1	6	29.0	1.90	40	5.20

**ОЦЕНКА ( 3 ) – 59 и меньше****ОЦЕНКА ( 4 ) – 60 -79****ОЦЕНКА ( 5 ) - 80 и более.**

Очки	<i>Виды физических упражнений II курс IV семестр</i>			
	Подтягивание кол-во	Челночный бег 10x10 (сек)	Прыжки в длину в места (см)	Скакалка за 1 мин.
20	17	25.0	2.45	150
19	-	25.1	2.42	145
18	16	25.2	2.40	140
17	-	25.3	2.37	135
16	15	25.4	2.36	130

Очки	<i>Виды физических упражнений II курс IV семестр</i>			
	Подтягивание кол-во	Челночный бег 10x10 (сек)	Прыжки в длину в места (см)	Скакалка за 1 мин.
15	-	25.7	2.35	125
14	14	25.9	2.34	120
13	-	26.0	2.33	115
12	-	26.2	2.32	110
11	13	26.3	2.31	105
10	-	26.5	2.30	100
9	12	26.7	2.28	95
8	-	26.9	2.26	90
7	11	27.0	2.24	85
6	-	27.1	2.22	80
5	10	27.2	2.20	75
4	-	27.4	2.16	70
3	9	27.5	2.12	65
2	-	27.7	2.10	60
1	8	28.0	2.08	55

**ОЦЕНКА ( 3 ) – 36- 47**

**ОЦЕНКА ( 4 ) – 48 -59**

**ОЦЕНКА ( 5 ) - 60 и более**

Очки	<i>Виды физических упражнений II курс V семестр</i>				
	Подтягивание Кол-во	Челночный бег 10x10м.	Прыжки в длину с места ( см )	Скакалка за 1 мин.	Бег 1000м.
20	18	25.2	2.50	145	3.30
19	-	25.4	2.48	140	3.35
18	17	25.6	2.45	135	3.40
17	-	25.8	2.40	130	3.45
16	16	26.0	2.37	125	3.50
15	-	26.3	2.34	120	3.55
14	15	26.9	2.30	115	4.00
13	-	27.0	2.27	110	4.05
12	-	27.2	2.23	105	4.10

Очки	<i>Виды физических упражнений II курс V семестр</i>				
	Подтягивание Кол-во	Челночный бег 10x10м.	Прыжки в длину с места ( см )	Скакалка за 1 мин.	Бег 1000м.
11	13	27.3	2.20	100	4.15
10	-	27.5	2.17	95	4.20
9	12	27.7	2.13	90	4.25
8	-	27.9	2.10	85	4.30
7	11	28.0	2.07	80	4.35
6	-	28.1	2.03	75	4.40
5	10	28.2	2.00	70	4.45
4	-	28.4	2.06	65	4.50
3	9	28.5	2.03	60	4.55
2	-	28.7	2.00	55	5.00
1	8	29.0	1.97	50	5.05

**ОЦЕНКА ( 3 ) – 59 и меньше**

**ОЦЕНКА ( 4 ) – 60 -79**

**ОЦЕНКА ( 5 ) - 80 и более .**

Очки	<i>Виды физических упражнений III курс VI семестр</i>				
	Подтягивание Кол-во	Челночный бег 10x10м.	Прыжки в длину с места ( см )	Скакалка за 1 мин.	Бег 1000м.
20	18	25.2	2.50	145	3.30
19	-	25.4	2.48	140	3.35
18	17	25.6	2.45	135	3.40
17	-	25.8	2.40	130	3.45
16	16	26.0	2.37	125	3.50
15	-	26.3	2.34	120	3.55
14	15	26.9	2.30	115	4.00
13	-	27.0	2.27	110	4.05
12	-	27.2	2.23	105	4.10
11	13	27.3	2.20	100	4.15
10	-	27.5	2.17	95	4.20
9	12	27.7	2.13	90	4.25
8	-	27.9	2.10	85	4.30

Очки	Виды физических упражнений III курс VI семестр				
	Подтягивание Кол-во	Челночный бег 10x10м.	Прыжки в длину с места ( см )	Скакалка за 1 мин.	Бег 1000м.
7	11	28.0	2.07	80	4.35
6	-	28.1	2.03	75	4.40
5	10	28.2	2.00	70	4.45
4	-	28.4	2.06	65	4.50
3	9	28.5	2.03	60	4.55
2	-	28.7	2.00	55	5.00
1	8	29.0	1.97	50	5.05

**ОЦЕНКА ( 3 ) – 59 и меньше**

**ОЦЕНКА ( 4 ) – 60 -79**

**ОЦЕНКА ( 5 ) - 80 и более .**

### ОГСЭ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла. ФГОС по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимосвязей общения и деятельности;</li> <li>– цели, функции, видов и уровней общения;</li> <li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>– видов социальных взаимодействий;</li> <li>– механизмов взаимопонимания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>

профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	– этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес- планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	49
<b>в т.ч. в форме практической подготовки:</b>	
в том числе:	
теоретическое обучение	33
практические занятия	16
<i>Промежуточная аттестация</i>	зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Личное финансовое планирование</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 1.1. Личное финансовое планирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Финансы в жизни человека Цели финансового планирования 2. Алгоритм постановки финансовых целей Расчет будущей стоимости цели 3. Совокупный капитал человека: текущий, резервный, инвестиционный. Личный бюджет, его структура, способы составления и планирования		
	<b>Тематика практических работ</b> 1. Личное финансовое планирование. 2. Совокупный капитал человека. Личный (семейный) бюджет. 3. Личное финансовое планирование (решение ситуационных задач).	6	
<b>Тема 1.2. Депозиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Банки и банковские счета. 2. Банковские вклады. Начисление процентов по вкладам. 3. Банковские вклады: решение ситуационных задач.		
	<b>Тематика практических работ</b> 1. Выполнение индивидуального задания (решение ситуационных задач)	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
<b>Раздел 2. Инвестиции.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Кредиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Облигации. 2. Акции. 3. Фондовая биржа и рынок FOREX.		
	<b>Тематика практических работ</b> Фондовый рынок (тестирование).	2	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02,

<b>Страхование личное, имущественное и гражданской ответственности</b>	1. Страхование жизни и здоровья. 2. Страхование имущества и гражданской ответственности. 3. Практическое занятие. Страхование (тестирование).		ОК 03 ОК 11
	<b>Тематика практических работ</b> Выполнение индивидуального задания (решение ситуационных задач)	<b>2</b>	
<b>Тема 2.3. Пенсионное страхование.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Пенсионное страхование. 2. Практическое занятие. Решение кейса «Инвестирование в будущую пенсию»		
	<b>Тематика практических работ</b> Выполнение индивидуального задания (решение ситуационных задач)	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
<b>Тема 2.4. Налогообложение физических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Виды налогов для физических лиц 2. Налог на доходы физических лиц 3. Порядок применения налоговых льгот и налоговых вычетов		
	<b>Тематика практических работ</b> 1. Налогообложение физических лиц (решение ситуационных задач) 2. Налогообложение физических лиц (решение ситуационных задач)	4	
<b>Тема 2.5. Финансовое мошенничество и способы защиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 11
	1. Виды финансового мошенничества и способы защиты		
	2. Финансовые пирамиды 3. Практическое занятие. Финансовое мошенничество (решение ситуационных задач). Зачет.		
<b>Всего</b>		<b>49</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов:

1. Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплект учебно-наглядных пособий и тестовый пакет;
- демонстрационный комплекс на базе мультимедийного проектора;
- аудиовизуальные образовательные ресурсы (мультимедийные презентации)

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Р. Каджаева, С.В. Дубровская, А.Р. Елисеева – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

Нормативно-правовые акты:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ
2. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (с изменениями и дополнениями).

Учебная литература:

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020.
2. Жданова А.О., Зятыков М.А. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020.
3. Жданова А.О., Зятыков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020.
4. Сам себе финансист: как тратить с умом и копить правильно / А. Тарасова - М.: Альпина Паблицер, 2019

Интернет-ресурсы:

1. <https://fmc.hse.ru/> Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования»
2. <https://www.banki.ru/> независимый финансовый супермаркет
3. <https://ru.investing.com/> платформа с доступом к финансовым рынкам
4. <http://www.pfrf.ru/> сайт Пенсионного фонда Российской Федерации
5. <https://www.nalog.ru/rn77/> сайт Федеральной налоговой службы
6. <https://learningapps.org/> Приложение Web 2.0 для поддержки обучения и процесса преподавания с помощью интерактивных модулей.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные ПК, развитые ОК, освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<b>В результате изучения программы учебной дисциплины студент освоил общие компетенции:</b>	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- понимает сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии); - проявляет к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умеет: - организовывать собственную деятельность; - определять методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Умеет: - решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 11. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Умеет: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
<b>В результате освоения учебной дисциплины студент должен:</b>	
<b>Уметь:</b> - составлять личный финансовый план, ставить финансовые цели; - пользоваться разнообразными финансовыми услугами, предоставляемыми банками, для достижения финансовых целей; - оценивать возможные преимущества и риски при осуществлении операций с ценными бумагами и выбирать наиболее оптимальный вариант инвестирования в конкретных экономических ситуациях; - рассчитывать налог на доходы физических лиц; - использовать льготы и налоговые вычеты с целью снижения налоговой нагрузки; - снижать риски с помощью услуг страховых организаций; - прогнозировать, как могут быть связаны величина накоплений на протяжении трудоспособного возраста	<b>Демонстрирует умения:</b> - составления личного финансового плана, постановки финансовых целей; - выбирать финансовые услуги, предоставляемые банками, способствующие повышению благосостояния и достижению личных финансовых целей; - оценивать возможные преимущества и риски при осуществлении операций с ценными бумагами и выбирать наиболее оптимальный вариант инвестирования в конкретных экономических ситуациях для достижения личных финансовых целей; - осуществлять самоконтроль выполненных действий и, при необходимости, их корректировку. - рассчитывать налог на доходы физических лиц; - использовать льготы и налоговые вычеты с целью снижения налоговой нагрузки; - снижать риски с помощью услуг страховых организаций; - прогнозировать, как могут быть связаны величина накоплений на протяжении трудоспособного возраста и ежемесячный доход после окончания

Результаты обучения (освоенные ПК, развитые ОК, освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>и ежемесячный доход после окончания трудовой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать различные виды финансового мошенничества;</li> <li>- критически относиться к рекламным предложениям из различных источников.</li> </ul>	<p>трудовой деятельности при разных способах накоплений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать различные виды финансового мошенничества, в том числе в рекламных предложениях</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие личного финансового плана, виды финансовых целей;</li>   <li>- виды банковских услуг и их особенности;</li>   <li>- критерии выбора финансовых институтов для решения личных финансовых задач;</li>   <li>- виды ценных бумаг, особенности инвестирования в различные виды ценных бумаг и связанные с этим риски;</li>   <li>- основные принципы работы фондовой биржи;</li>   <li>- особенности налогообложения физических лиц;</li> </ul>	<p><b>Демонстрирует знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет виды личного капитала, описывает способы достижения личного финансового плана, знает алгоритм постановки финансовых целей. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- называет виды банковских услуг, описывает их особенности. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- перечисляет критерии выбора финансовых институтов для решения личных финансовых задач; демонстрирует понимание важности хорошей кредитной истории для успешного взаимодействия с финансовыми институтами; различает услуги банков и МФО. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- перечисляет виды ценных бумаг, обращающихся на фондовом рынке; перечисляет их особенности; демонстрирует понимание рисков инвестирования в ценные бумаги, а также их возможной доходности, а также важность диверсификации. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- излагает основные принципы работы фондовой биржи; формулирует признаки системного и несистемного риска на фондовом рынке. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- перечисляет основные виды налогов для физических лиц, называет объекты налогообложения, перечисляет основания для применения налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен</li> </ul>

Результаты обучения (освоенные ПК, развитые ОК, освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды страхования в России;</li> <li>- особенности пенсионной системы России;</li> <li>- способы накопления на пенсию;</li> <li>- виды финансовых мошенничеств и основные способы защиты от финансовых мошенничеств.</li> </ul>	<p>их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет виды страхования, излагает особенности обязательного и добровольного страхования. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- описывает основные особенности пенсионной системы в России. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- демонстрирует понимание связи величины накоплений на протяжении трудоспособного возраста и ежемесячный доход после окончания трудовой деятельности при разных способах накоплений; различает добровольное и обязательное пенсионное страхование. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> <li>- перечисляет основные виды финансовых мошенничеств, описывает способы защиты. Перечисляет признаки финансовой пирамиды. Использует в речи основные понятия, термины данной темы. Способен их использовать для решения личных задач (применение знаний). Приводит примеры.</li> </ul>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности.

ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация экстренного (оперативного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 3 семестра в объеме 67 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

По результатам изучения учебной дисциплины ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности обучающийся должен **знать**:

- понятие личного финансового плана, виды финансовых целей;
- виды банковских услуг и их особенности;
- критерии выбора финансовых институтов для решения личных финансовых задач;
- виды ценных бумаг, особенности инвестирования в различные виды ценных бумаг и

связанные с этим риски;

- основные принципы работы фондовой биржи;
- особенности налогообложения физических лиц;
- виды страхования в России;
- особенности пенсионной системы России;
- способы накопления на пенсию;
- виды финансовых мошенничеств и основные способы защиты от финансовых мошенничеств.

**уметь:**

- составлять личный финансовый план, ставить финансовые цели;
- пользоваться разнообразными финансовыми услугами, предоставляемыми банками, для достижения финансовых целей;
- оценивать возможные преимущества и риски при осуществлении операций с ценными бумагами и выбирать наиболее оптимальный вариант инвестирования в конкретных экономических ситуациях;
- рассчитывать налог на доходы физических лиц;
- использовать льготы и налоговые вычеты с целью снижения налоговой нагрузки;
- снижать риски с помощью услуг страховых организаций;
- прогнозировать, как могут быть связаны величина накоплений на протяжении трудоспособного возраста и ежемесячный доход после окончания трудовой деятельности;
- распознавать различные виды финансового мошенничества;
- критически относиться к рекламным предложениям из различных источников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии), проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	<b>ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности</b>	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Варианты компоновки вопросов

**Комплект заданий по учебной дисциплине ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности**

**I. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет.**

### Варианты заданий.

#### Вариант 1

1. Причины банкротства банков. Система страхования вкладов.
2. Соотношение риска и доходности по ценным бумагам. Что такое «голубые фишки» на рынке ценных бумаг?

#### Вариант 2

1. Отличия дебетовых и кредитных карт. Правила безопасности при использовании банковских карт.
2. Систематический и несистематический риск на фондовом рынке. Диверсификация.

#### Вариант 3

1. Виды банковских вкладов, их характеристики.
2. Инвестирование: индивидуальное и коллективное. Достоинства и недостатки самостоятельного инвестирования.

#### Вариант 4

1. Вклады с капитализацией процентов и без капитализации процентов.
2. ИИС и брокерский счет: сходства и различия.

#### Вариант 5

1. Виды банковских кредитов. Особенности потребительского кредитования.
2. Инвестирование: индивидуальное и коллективное. Достоинства и недостатки коллективного инвестирования.

#### Вариант 6

1. Виды банковских кредитов. Особенности ипотечного кредитования.
2. Биржевые индексы. Чем биржевые индексы могут помочь при выборе инвестиционной стратегии?

#### Вариант 7

1. Виды банковских кредитов. Особенности автокредитов.
2. Выбор инвестиционной стратегии. Агрессивная, умеренная и консервативная стратегия.

#### Вариант 8

1. Виды банковских кредитов. Особенности образовательных кредитов.
2. Маржинальная торговля. Риски на рынке Форекс.

#### Вариант 9

1. Виды банковских кредитов. Особенности кредитов на неотложные нужды.
2. Налоги, уплачиваемые физическими лицами в РФ. Налоговые резиденты и нерезиденты.

#### Вариант 10

1. Критерии оценки заёмщика. Какой кредит считается «плохим»?
2. Налог на доходы физических лиц. Доходы, облагаемые НДФЛ.

#### Вариант 11

1. Достоинства и недостатки кредитных карт.
2. Налог на доходы физических лиц. Налоговые вычеты.

#### Вариант 12

1. В чем отличия банков и микрофинансовых организаций?
2. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог.

#### Вариант 13

1. Овердрафт по дебетовой карте. Возможные причины технического овердрафта.
2. Транспортный налог.

#### Вариант 14

1. Рефинансирование и реструктуризация кредита.
2. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

#### Вариант 15

1. Инвестиции в драгоценные металлы: достоинства и недостатки данного вида инвестирования.
2. Виды договоров страхования. Обязательное и добровольное страхование.

**Вариант 16**

1. Паевые инвестиционные фонды: достоинства и недостатки.
2. Особенности медицинского страхования. ОМС и ДМС.

**Вариант 17**

1. Облигации: определение и виды.
2. Особенности страхования жизни. ИСЖ и НСЖ.

**Вариант 18**

1. Риски, связанные с облигациями. Налогообложение дохода от облигаций.
2. ОСАГО, ДСАГО, КАСКО: особенности данных видов страхования.

**Вариант 19**

1. Акции: определение и виды.
2. Страхование с франшизой. Условная и безусловная франшиза.

**Вариант 20**

1. Виды дохода по акциям. Налогообложение дохода по акциям.
2. Виды финансовых мошенничеств. Способы минимизации рисков.

**Вариант 21**

1. Совокупный капитал человека. Особенности текущего, резервного и инвестиционного капитала.
2. Активное и пассивное инвестирование: достоинства и недостатки.

**Вариант 22**

1. Цели финансового планирования. Алгоритм постановки финансовых целей.
2. Налог на доходы физических лиц с инвестиционного дохода

**Вариант 23**

1. Резервный капитал. Цель создания, варианты расчета резервного капитала.
2. Критерии выбора банка.

**Вариант 24**

1. Личный (семейный) бюджет, его структура, способы составления и планирования.
2. Признаки финансовой пирамиды.

**Вариант 25**

1. Среднесрочное и долгосрочное планирование. Будущая стоимость цели.
2. Телефон как инструмент финансового мошенничества: способы защиты.

**Критерии оценки****Отлично**

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание.
3. Проведен сравнительный анализ.
4. Ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретённые ранее (межпредметные связи).

**Хорошо**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.
5. Допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов.

**Удовлетворительн**

1. Усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны не чётко.

3. Допущены ошибки в выводах.
4. Неумение использовать знания, полученные ранее.

**Неудовлетворительно**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ЦИКЛА МАТЕМАТИЧЕСКИХ И ОБЩИХ  
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью математического и общего естественно-научного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина ЕН.01. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2 ПК 3.5	использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>163</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>163</b>
в том числе:	
занятий на уроках	
практические занятия	152
контрольные работы	-
курсовая работа (индивидуальный проект)	-
<b>Консультации</b>	<b>5</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет ) экзамен</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов
1	2		3
<b>Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности</b>			<b>10</b>
<b>Тема 1.1</b> Информационные технологии, применяемые в МЧС России	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	<p>Системы связи и информационно-телекоммуникационных технологий Аппаратное обеспечение компьютеров. Персональный компьютер</p> <p>Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение дисциплины для будущей профессиональной деятельности</p> <p>Системы связи и информационно-телекоммуникационных технологий МЧС России</p> <p>Программное обеспечение, используемое для работы на персональном компьютере</p> <p>Геоинформационные технологии и навигационные системы</p> <p>Назначение, основные характеристики автоматизированных информационных систем экстренных оперативных служб</p> <p>Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы и обработка больших данных. Мобильные цифровые устройства и их роль в коммуникациях.</p> <p>Встроенные компьютеры. Микроконтроллеры. Роботизированные производства.</p> <p>Соответствие конфигурации компьютера решаемым задачам. Тенденции развития аппаратного обеспечения компьютеров.</p> <p>Программное обеспечение (ПО) компьютеров и компьютерных систем. Классификация программного обеспечения. Многообразие операционных систем, их функции. Программное обеспечение мобильных устройств.</p> <p>Модель информационной системы «клиент–сервер». Распределенные модели построения информационных систем. Использование облачных технологий обработки данных в крупных информационных системах.</p> <p>Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения. Системное администрирование.</p> <p>Тенденции развития компьютеров. Квантовые вычисления.</p> <p>Техника безопасности и правила работы на компьютере. Гигиена, эргономика, ресурсосбережение, технологические требования при эксплуатации компьютерного рабочего места. Проектирование автоматизированного рабочего места в соответствии с целями его использования.</p> <p>Применение специализированных программ для обеспечения стабильной работы средств ИКТ</p> <p>Технология проведения профилактических работ над средствами ИКТ: диагностика</p>		

	неисправностей.		
	Практическое занятие № 1. Сложение и вычитание чисел, записанных в системах счисления		2
	Практическое занятие № 2. Сложение и вычитание чисел, записанных в системах счисления		2
	Практическое занятие № 3. Решение простейших логических уравнений		2
	Практическое занятие № 4. Нормальные формы: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальная форма		2
	Практическое занятие № 5. Бинарное дерево		2
<b>Раздел 2. Устройство и работа периферийных устройств</b>			<b>16</b>
<b>Тема 2.1</b> Виды и назначение периферийных устройств	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Классификация средств оргтехники. Виды и назначение оргтехники. Общая характеристика средств оргтехники, их назначение. Сферы распространения технических средств. Роль технических средств в профессиональной деятельности		
	Классификация средств оргтехники. Виды и назначение отдельных групп оргтехники. Общие требования по безопасности и эксплуатации.		
	Примеры задач анализа алгоритмов: определение входных данных, при которых алгоритм дает указанный результат; определение результата алгоритма без его полного пошагового выполнения.		
	Доказательство правильности программ.		
	Практическая работа с компьютерной моделью по выбранной теме. Проведение вычислительного эксперимента. Анализ достоверности (правдоподобия) результатов компьютерного эксперимента.		
Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком.			
Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики).			
Построение математических моделей для решения практических задач.			
Имитационное моделирование. Моделирование систем массового обслуживания.			
Использование дискретизации и численных методов в математическом моделировании непрерывных процессов.			
Использование сред имитационного моделирования (виртуальных лабораторий) для проведения компьютерного эксперимента в учебной деятельности.			
Компьютерный (виртуальный) и материальный прототипы изделия. Использование учебных систем автоматизированного проектирования.			
Практическое занятие № 6. Установка и настройка принтеров		2	
Практическое занятие № 7. Техобслуживание и эксплуатация принтеров		2	
Практическое занятие № 8. Работа со сканером, распознавание текста с применением программы FineReader.		2	
Практическое занятие № 9. Запись алгоритмических конструкций		2	

	Практическое занятие № 10. Запись алгоритмических конструкций	2
	Практическое занятие № 11. Графические возможности языка программирования. Операторы рисования точки, линии. Создание, ввод и редактирование программ.	2
	Практическое занятие № 12. Графические возможности языка программирования. Операторы рисования точки, линии. Создание, ввод и редактирование программ.	2
	Практическое занятие № 13. Технология обработки графической информации. Работа в среде графического редактора Microsoft Paint. Настройка палитры.	2
<b>Раздел 3. Основные характеристики и состав интегрированной среды MS Office</b>		<b>84</b>
<b>Тема 3.1</b> Технология создания и обработки текстовой информации.	<b>Содержание</b> Интерфейс программы MS Word. Формирование документа. Рабочее поле, режимы работы текстового редактора. Графические возможности программы MS Word. Работа с таблицами. Алгоритм создания и работы с таблицей в документе. Настройка программы MS Word. Ввод и редактирование текста. Разбиение документа на страницы и разделы, вставка нумерации страниц и добавление в документ колонтитулов. Печать документа. Набор формул, создание списка иллюстраций, перекрестных ссылок, элементов автозамены и автотекста. Создание и редактирование таблиц средствами MS Word. Применение специализированных программ для обеспечения стабильной работы средств ИКТ. Технология проведения профилактических работ над средствами ИКТ: диагностика неисправностей. Технологии создания текстовых документов. Вставка графических объектов, таблиц. Использование готовых шаблонов и создание собственных. Средства поиска и замены. Системы проверки орфографии и грамматики. Нумерация страниц. Разработка гипертекстового документа: определение структуры документа, автоматическое формирование списка иллюстраций, сносок и цитат, списка используемой литературы и таблиц. Библиографическое описание документов. Коллективная работа с документами. Рецензирование текста. Средства создания и редактирования математических текстов. Технические средства ввода текста. Распознавание текста. Распознавание устной речи. Компьютерная верстка текста. Настольно-издательские системы.	<b>30</b>
	Практическое занятие № 14. Интерфейс программы MS Word	2
	Практическое занятие № 15. Формирование документа	2
	Практическое занятие № 16. Рабочее поле, режимы работы текстового редактора	2
	Практическое занятие № 17. Графические возможности программы MS Word.	2
	Практическое занятие № 18. Работа с таблицами. Алгоритм создания и работы с таблицей в документе.	2

	Практическое занятие № 19. Настройка программы MS Word. Ввод и редактирование текста.	2
	Практическое занятие № 20. Разбиение документа на страницы и разделы, вставка нумерации страниц и добавление в документ колонтитулов. Печать документа.	2
	Практическое занятие № 21. Набор формул, создание списка иллюстраций, перекрестных ссылок, элементов автозамены и автотекста	2
	Практическое занятие № 22. Создание и редактирование таблиц средствами MS Word.	2
	Практическое занятие № 23. Работа в среде текстового редактора Microsoft Word. Ввод и редактирование текста. Работа с фрагментами текста.	2
	Практическое занятие № 24. Работа в среде текстового редактора Microsoft Word. Работа с фрагментами текста.	2
	Практическое занятие № 25. Работа со списками. Ввод, заполнение и форматирование таблиц. Оформление текста с помощью таблиц.	2
	Практическое занятие № 26. Работа со списками. Ввод, заполнение и форматирование таблиц. Оформление текста с помощью таблиц.	2
	Практическое занятие № 27. Работа в среде текстового редактора Microsoft Word. Вставка формул.	2
	Практическое занятие № 28. Работа в среде текстового редактора Microsoft Word. Вставка формул.	2
<b>Тема 3.2</b> Технологии создания и обработки числовой информации	<p>Содержание: Технология обработки числовой информации. Ввод и редактирование данных. Автозаполнение. Форматирование ячеек. Стандартные функции. Виды ссылок в формулах. Фильтрация и сортировка данных в диапазоне или таблице. Коллективная работа с данными. Подключение к внешним данным и их импорт. Решение вычислительных задач из различных предметных областей.</p> <p>Компьютерные средства представления и анализа данных. Визуализация данных.</p> <p>Понятие и назначение базы данных (далее – БД). Классификация БД. Системы управления БД (СУБД). Таблицы. Запись и поле. Ключевое поле. Типы данных. Запрос. Типы запросов. Запросы с параметрами. Сортировка. Фильтрация. Вычисляемые поля.</p> <p>Формы. Отчеты.</p> <p>Многотабличные БД. Связи между таблицами. Нормализация.</p> <p>Технология выполнения исследовательского проекта: постановка задачи, выбор методов исследования, составление проекта и плана работ, подготовка исходных данных, проведение исследования, формулировка выводов, подготовка отчета. Верификация (проверка надежности и согласованности) исходных данных и валидация (проверка достоверности) результатов исследования.</p> <p>Статистическая обработка данных. Обработка результатов эксперимента.</p> <p>Машинное обучение – решение задач распознавания, классификации и предсказания. Искусственный интеллект. Анализ данных с применением методов машинного обучения. Экспертные и рекомендательные системы.</p>	<b>12</b>

	Большие данные в природе и технике (геномные данные, результаты физических экспериментов, интернет-данные, в частности данные социальных сетей). Технологии их обработки и хранения.	
	Практическое занятие № 29. Электронные таблицы: назначение и основные функции. Работа в среде электронных таблиц Microsoft Excel. Ввод данных и оформление таблиц.	2
	Практическое занятие № 30. Электронные таблицы: назначение и основные функции. Работа в среде электронных таблиц Microsoft Excel. Ввод данных и оформление таблиц.	2
	Практическое занятие № 31. Работа в среде электронных таблиц Microsoft Excel. Встроенные функции. Построение графиков функций. Использование формул.	2
	Практическое занятие № 32. Ввод формул. Использование относительных, абсолютных, смешанных адресов и имен ячеек	2
	Практическое занятие № 33. Работа в среде электронных таблиц Microsoft Excel. Деловая графика (построение диаграмм)	2
	Практическое занятие № 34. Вычисления в Excel. Использование мастера функций. Графическое представление данных с использованием диаграмм.	2
	<b>2 семестр</b>	

<b>Тема 3.3</b> Технология создания и обработки мультимедийной информации	<b>Содержание:</b> Создание презентаций. Навигация по слайдам презентации	<b>ОК, ПК</b>	<b>20</b>
	Интерфейс программы MS PowerPoint. Создание презентаций с использованием слайдов разных типов. Использование шаблонов и цветовых схем. Возможности анимации. Использование Автофигур, их параметры.		
	Создание презентаций. Навигация по слайдам презентации. Гиперссылки. Анимация и эффекты смены слайдов.		
	Технические средства ввода графических изображений. Кадрирование изображений. Цветовые модели. Коррекция изображений. Работа с многослойными изображениями. Работа с векторными графическими объектами. Группировка и трансформация объектов. Технологии ввода и обработки звуковой и видеоинформации. Технологии цифрового моделирования и проектирования новых изделий. Системы автоматизированного проектирования. Разработка простейших чертежей деталей и узлов с использованием примитивов системы автоматизированного проектирования. Аддитивные технологии (3D-печать).		
	Практическое занятие № 35 Мультимедийные технологии. Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание презентации. Основные приёмы.		2
	Практическое занятие № 36 Мультимедийные технологии. Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание		2

	презентации. Основные приёмы.	
	Практическое занятие № 37 Мультимедийные технологии. Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание слайда. Использование шаблонов и цветовых схем	2
	Практическое занятие № 38 Мультимедийные технологии. Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание слайда. Возможности анимации. Использование Автофигур, их параметры.	2
	Практическое занятие № 39 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации. Возможности анимации. Использование Автофигур, их параметры.	2
	Практическое занятие № 40 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации.	2
	Практическое занятие № 41 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации. Создание презентаций. Навигация по слайдам презентации. Гиперссылки	2
	Практическое занятие №42 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации. Создание презентаций. Навигация по слайдам презентации. Гиперссылки	2
	Практическое занятие № 43 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации. Анимация и эффекты смены слайдов.	2
	Практическое занятие № 44 Работа в среде Microsoft PowerPoint. Создание мультимедийной презентации. Анимация и эффекты смены слайдов.	2
<b>Тема 3.4</b> Основы проектирования реляционных баз данных	Содержание: Основные принципы построения баз данных	
	Реляционные (табличные) базы данных. Таблица – представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключевые поля таблицы. Связи между таблицами. Схема данных. Поиск и выбор в базах данных. Сортировка данных. Создание, ведение и использование баз данных при решении учебных и практических задач. Представление о системах автоматизированного проектирования. Системы автоматизированного проектирования. Создание чертежей типовых деталей и объектов. Принципы построения и редактирования трехмерных моделей. Сеточные модели. Материалы. Моделирование источников освещения. Камеры. Аддитивные технологии (3D-принтеры). Машинное обучение – решение задач распознавания, классификации и предсказания. Искусственный интеллект. Основные принципы построения баз данных, проблемы хранения больших объемов информации. Интерфейс программы MS Access. Средства создания реляционных таблиц. Понятие ключа в базах данных, первичные и внешние ключи. Создание базы данных в MS Access. Установка ключей и связей между таблицами БД Поиск информации (создание запросов). Создание форм для ввода данных, создание отчетов. Решение вычислительных задач из различных предметных областей.	<b>8</b>

	Компьютерные средства представления и анализа данных. Визуализация данных. Понятие и назначение базы данных (далее – БД). Классификация БД. Системы управления БД (СУБД). Таблицы. Запись и поле. Ключевое поле. Типы данных. Запрос. Типы запросов. Запросы с параметрами. Сортировка. Фильтрация. Вычисляемые поля. Формы. Отчеты. Многотабличные БД. Связи между таблицами. Нормализация.		
	Практическое занятие № 45 Создание базы данных в MS Access		2
	Практическое занятие № 46 Установка ключей и связей между таблицами БД		2
	Практическое занятие № 47 Поиск информации (создание запросов).		2
	Практическое занятие № 48 Создание форм для ввода данных, создание отчетов.		2
<b>Тема 3.5</b> Технология создания и обработки графической информации	Содержание: Методы представления графических изображений		<b>14</b>
	Методы представления графических изображений. Растровая графика. Достоинства и недостатки. Форматы растровых графических файлов. Растровые графические редакторы. Рабочий экран GIMP. Создание графических объектов. Работа с выделенными областями. Основы работы со слоями.		
	Практическое занятие № 49 Методы представления графических изображений. Растровая графика.		2
	Практическое занятие № 50 Достоинства и недостатки. Форматы растровых графических файлов		2
	Практическое занятие № 51 Растровые графические редакторы.		2
	Практическое занятие № 52 Рабочий экран GIMP. Создание графических объектов		2
	Практическое занятие № 53 Работа с выделенными областями. Основы работы со слоями.		2
	Практическое занятие № 54 Работа с выделенными областями. Основы работы со слоями.		2
	Практическое занятие № 55 Работа с выделенными областями. Основы работы со слоями.		2
<b>Раздел 4. Техника набора текста на ПК</b>			<b>42</b>
<b>Тема 4.1</b> Виды клавиатур и их влияние на скорость набора текста	Содержание: Раскладка и структура клавиатуры	<b>ОК, ПК</b>	<b>2</b>
	Основные характеристики клавиатур. Раскладка и структура клавиатуры. Дополнительные специализированные группы клавиш. Настройка основных и дополнительных параметров клавиатуры.		
	Практическое занятие № 56. Настройка основных и дополнительных параметров клавиатуры.		2
<b>Тема 4.2</b> Сущность десятипальцевого метода	Содержание: Отработка различных приемов письма		<b>26</b>
	Актуальность слепого десятипальцевого метода работы на клавиатуре. Отработка удара в основной позиции (буквы ФЫВА, ОЛДЖ) Написание буквосочетаний и коротких слов с чередованием пальцев левой и правой руки Изучение движений пальцев к клавишам третьего ряда клавиатуры. Буквы У, К, Е, Н, Г.		

	<p>Печать с использованием основного (второго) рядов клавиатуры.  Изучение движений пальцев к буквам Й, Ц, Ш, Щ, З, Х, Ъ.  Изучение движений пальцев к буквам Я, Ч, С, М, И, Т, Ь, Б, Ю. Отработка правильного удара, положения рук и пальцев.  Ритмичная печать слов из букв нижнего ряда клавиатуры.  Выполнение работ с использованием трех рядов клавиатуры.  Выполнение работы с использованием четвертого ряда клавиатуры. Верхний регистр, замок верхнего регистра.  Работа со знаками препинания. Изучение правил пропусков до знаков и после них.  Отработка различных приемов письма однозначных и многозначных чисел. Арифметические действия, географические обозначения, простые и десятичные дроби.  Изучение комбинаций «горячих клавиш»</p>	
	Практическое занятие № 57 Актуальность слепого десятипальцевого метода работы на клавиатуре.	2
	Практическое занятие № 58 Отработка удара в основной позиции (буквы ФЫВА, ОЛДЖ)	2
	Практическое занятие № 59 Написание буквосочетаний и коротких слов с чередованием пальцев левой и правой руки	2
	Практическое занятие № 60 Изучение движений пальцев к клавишам третьего ряда клавиатуры. Буквы У, К, Е, Н, Г.	2
	Практическое занятие № 61 Печать с использованием основного (второго) рядов клавиатуры.	2
	Практическое занятие № 62 Изучение движений пальцев к буквам Й, Ц, Ш, Щ, З, Х, Ъ.	2
	Практическое занятие № 63 Изучение движений пальцев к буквам Я, Ч, С, М, И, Т, Ь, Б, Ю. Отработка правильного удара, положения рук и пальцев.	2
	Практическое занятие № 64 Ритмичная печать слов из букв нижнего ряда клавиатуры.	2
	Практическое занятие № 65 Выполнение работ с использованием трех рядов клавиатуры.	2
	Практическое занятие № 66 Выполнение работы с использованием четвертого ряда клавиатуры. Верхний регистр, замок верхнего регистра.	2
	Практическое занятие № 67 Работа со знаками препинания. Изучение правил пропусков до знаков и после них.	2
	Практическое занятие № 68 Отработка различных приемов письма однозначных и многозначных чисел. Арифметические действия, географические обозначения, простые и десятичные дроби.	2
	Практическое занятие № 69 Изучение комбинаций «горячих клавиш»	2
<b>Тема 4.3</b> Клавиатурные	Содержание: Печать текстов в различных тренажерах	
	Интерфейс обучающего тренажера «Stamina». Настройка параметров.	<b>14</b>



тренажеры и обучающие программы	Интерфейс программы «Маэстро» Интерфейс программы «KLAVA O'Key» Печать текстов в тренажере «Stamina» Печать текстов в тренажере «Маэстро» Печать текстов в тренажере «KLAVA O'Key» Печать документов Создание документа установленного образца в заданный интервал времени.	
	Практическое занятие № 70 Интерфейс обучающего тренажера «Stamina». Настройка параметров.	2
	Практическое занятие № 71 Интерфейс программы «Маэстро»	2
	Практическое занятие № 72 Интерфейс программы «KLAVA O'Key»	2
	Практическое занятие № 73 Печать текстов в тренажере «Stamina»	2
	Практическое занятие № 74 Печать текстов в тренажере «Маэстро»	2
	Практическое занятие № 75 Печать текстов в тренажере «KLAVA O'Key»	2
	Практическое занятие № 76 Печать документов. Создание документа установленного образца в заданный интервал времени.	2
	Практическое занятие № 76 Печать документов. Создание документа установленного образца в заданный интервал времени.	2
	<b>Консультации</b>	<b>5</b>
	<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
	<b>ВСЕГО часов по дисциплине</b>	<b>163</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Информатики и информационных технологий», оснащенный оборудованием:  
рабочее место преподавателя;  
посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);  
учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);  
тематические папки дидактических материалов;  
комплект учебно-методической документации;  
комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;  
техническими средствами обучения:  
компьютер с лицензионным программным обеспечением;  
мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Кильдишов В.Д. Word 2019 для офисных работников. Справочник-практикум. / Москва: Солон-пресс, 2019. – 140 с.
2. Струмиз Н.В. Обработка информации средствами MS Office. Практикум/ -Москва: Издательский центр «Академия», 2020. -224 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Гладкий, А. А. Самоучитель «слепой» печати. Учимся быстро набирать тексты на компьютере : [12+] / А. А. Гладкий. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 114 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498013>.
2. Новожилов, О. П. Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10299-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475573> (дата обращения: 11.10.2021).
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425> (дата обращения: 11.10.2021).

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Бесплатный клавиатурный тренажер «Стамина» – URL: [www.stamina.ru](http://www.stamina.ru)
2. Курс обучения быстрому набору текстов, ориентированный на начинающих пользователей – URL: [www.ergosolo.ru](http://www.ergosolo.ru) –
3. Программа «Маэстро» – URL: <http://alt11.chat.ru/majestro.html>
- 4.. Клавиатурный тренажер «KLAVA O'Key» – URL: [http://urikor.net/rus/6klava\\_load.html](http://urikor.net/rus/6klava_load.html)

5. Информационные технологии в сфере РСЧС и ГО: сборник трудов секции № 13 XXVIII Международной научно-практической конференции «Предотвращение. Спасение. Помощь», 22 марта 2018 года. – ФГБВОУ ВО АГЗ МЧС России. – 2018. – 65 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов; типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации.	– демонстрирует знания настроек периферийных устройств; – демонстрирует системные знания основных характеристик и состав интегрированной среды MS Office; – владеет знаниями интерфейсов тренажеров для набора текста.	Компьютерное тестирование Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы)
<b>Умения:</b>		
использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.	– применяет навыки настройки периферийных устройств; – демонстрирует навыки работы с программными продуктами MS Office; – демонстрирует навыки набора текста в заданный интервал времени.	Компьютерное тестирование Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы)

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен **знать**:

- назначение и виды информационных технологий;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

–состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;

–базовые и прикладные информационные технологии;

–инструментальные средства информационных технологий

**уметь:**

–обрабатывать текстовую и числовую информацию;

–применять технологии поиска и хранения информации;

–обрабатывать графическую информацию;

–применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;

–применять сетевые технологии обработки информации;

–обрабатывать статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 1.1.	Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.
ПК 1.2.	Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
ПК 1.4.	Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
ПК 1.5.	Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Организация и проведение мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств.

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 4.1.	Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.2.	Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.3.	Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### Паспорт оценочных средств

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Промежуточный	Контрольная работа	6 вариантов контр. работы

**Комплект заданий по учебной дисциплине  
ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности  
Форма промежуточной аттестации: Контрольная работа**

#### Задания контрольной работы:

##### Вариант №1

В графическом редакторе Photoshop выполнить фотомонтаж с использованием текстового дизайна и маски слоя на тему: «Моя родина - Россия».

1. Открыть программу и загрузить выбранные материалы для выполнения задания из сетевой папки Фотошоп (Учеба-Рита Одинцева-Задания-ПР.р. ЧС ИТ- Фотошоп-Коллаж);
2. Загрузить и осуществить обрезку основного изображения под коллаж;
3. Добавить 3 элемента из загруженных изображений с помощью быстрой маски;
4. Осуществить коррекцию добавленных элементов по слоям;
5. Добавить 3 элемента из загруженных изображений с помощью маски слоя;
6. Осуществить коррекцию добавленных элементов по слоям;
7. Объединить все слои;
8. Добавить название полученного коллажа, используя текстовый дизайн;
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

##### Вариант № 2

Создать коллаж на тему: «Парад планет» в графическом редакторе CorelDraw.

1. Открыть программу, создать новый файл и загрузить выбранные фотоматериалы из сетевой папки Фотошоп (Учеба-Рита Одинцева-Задания-ПР.р. ЧС ИТ- Корел - Коллаж);
2. Обработать внедренные объекты;
3. Нарисовать планеты, используя инструмент на ваше усмотрение;
4. Осуществить заливку примитивов;
5. Использовать интерактивное перетекание;
6. Сгруппировать объекты;
7. Удалить абрисы;
8. Добавить название полученного коллажа, используя текстовый дизайн;
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

##### Вариант № 3

Создать мини-презентацию «Моя будущая профессия» (не более 8-ми -10-ти слайдов);

1. Создать презентацию и добавить необходимое количество слайдов с выбором макетов;
2. Сформировать свой дизайн оформления слайда;
3. Сформировать следующую структуру презентации:
  - 1 слайд-тительный;
  - 2 слайд-план;
  - 3 и последующие слайды-раскрытие темы презентации;
 Последний слайд – завершающий-на ваше усмотрение.

4. Наименования тем по плану разместить на всех слайдах, где идет повествование на эту тему;
5. Задать переходы по щелчку мыши;
6. Создать анимированные объекты в слайдах;
7. Обработать все внедренные объекты (обрезка, рамки, работа с цветом и др.);
8. Наложить звуковое сопровождение (добавить музыку как звук перехода формата WAV - Учеба-Рита Одинцева-Задания-ПР.р. ЧС ИТ- Музыка для презентаций- WAV).
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

#### **Вариант № 4**

В школе № 321 проходили предметные олимпиады. В них успешно выступили ученики 9А, 9Б, 10А и 10Б классов. Классный руководитель 9А класса – учитель физики Лутченко Н.А. Классный руководитель 9Б класса – учитель математики Лифшиц И.И. Классный руководитель 10А класса – учитель химии Рогулина Р.П. Классный руководитель 10Б класса – учитель математики Шеина Т.Ю. В соревновании по истории медаль завоевал ученик 9А класса Петр Мешков; грамоту получил ученик 9А класса Иван Голубев; почетный приз – ученица 10Б класса Света Дубинина. В соревновании по математике медаль завоевала ученица 9А класса Людмила Першина; грамоту получила ученица 10А класса Анна Рогова; почетный приз – ученица 10А класса Римма Первина. В соревновании по физике медали получили ученик 9Б класса Алексей Яшин и ученица 10Б класса Воронова Мария. В соревновании по химии медаль получил ученик 9А класса Кирилл Антонов; приз подучил ученик 9А класса Семен Лобов. Возраст победителей: Мешков, Яшин и Лобов – 15 лет; Антонов и Першина – 16 лет; Воронова – 18 лет; остальным ребятам – по 17 лет. По итогам олимпиады за успехи своих воспитанников дипломами были награждены учителя Лутченко, Рогулина и Шеина.

#### **Задания:**

1. Создать базу данных с информацией о результатах олимпиады.
2. Создать таблицы для ввода данных с помощью конструктора;
3. Заполнить поля таблицы записями с помощью формы (мастер форм);
4. Создать схему данных для связи таблиц по одинаковым полям с одинаковыми типами данных;
5. Обратиться к базе данных со следующим запросом (конструктор запросов):  
Получить список всех награжденных девятиклассников, классные руководители которых получили дипломы, и возраст которых не превышает 16 лет. В список включить: фамилию, имя, возраст. Упорядочить по фамилиям в алфавитном порядке.
6. Создать на основе запроса форму и отчет;
7. Создать запрос на получение списка награжденных медалью;
8. Создать на основе запроса форму и отчет;
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

#### **Вариант № 5**

Создать двустороннюю открытку в MS Word ко Дню спасателя с использованием графических возможностей программы:

1. Создать документ MS Word, состоящий из 2-х листов альбомной ориентации;
2. Осуществить заливку 2-х листов альбомной ориентации;
3. Выбрать Границы страниц;
4. Оформить титульный лист и оборотную сторону в соответствии с тематикой, используя изображения (Учеба-Рита Одинцева-Задания-ПР.р. ЧС ИТ- Картинки для оформления);
5. Добавить название праздника как объект WordArt;
6. Оформить внутреннюю сторону открытки на втором листе, используя изображения (Учеба-Рита Одинцева-Задания-ПР.р. ЧС ИТ- Картинки для оформления);
7. Добавить стихи во второй лист в автофигуру и отформатировать и фигуру, и текст.

8. Подписать работу на обороте открытки, добавив надпись в фигуру в виде объекта WordArt;
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

### Вариант № 6

Выполнить практическое задание на применение формул для расчетов расчеты в MS EXCEL

№	Ф.И.О.	Рабочие дни	Начислено за день	Оклад	Оклад в \$	Премия	Премия в \$	Подоходный налог 13%	Получил в месяц	Получил в месяц за вычетом п/н
1	Петров А.М.	22	930			10000				
2	Мохин Т.П.	20	780			5000				
3	Рогол И.М.	22	930			15000				
4	Лодов И.О.	16	500							
5	Бордил А.А.	18	890				100			
	Итого:									
	Курс \$	65								

1. Создать представленную таблицу в MS Excel;
2. Произвести вычисление оклада работников в рублях в зависимости от рабочих дней и начислений за день;
3. Произвести вычисление оклада работников в долларах при курсе 65 рублей за доллар, применив абсолютную ссылку;
4. Произвести вычисление премии работникам в долларах;
5. Произвести вычисление подоходного налога от оклада в рублях;
6. Произвести вычисление заработка работников в месяц с премией;
7. Произвести вычисление заработка работников в месяц за вычетом подоходного налога;
8. 6 пунктом вывести свою фамилию и рассчитать зарплату при данных рабочих днях – 22, начислено за день 930 р.
9. Отправить готовую работу в папку Отчеты.

### Критерии оценки

Оценка	Количество правильных выполненных заданий
«Отлично»	9
«Хорошо»	6-8
«Удовлетворительно»	5-4
«Неудовлетворительно»	Менее 4



## ЕН.02 МАТЕМАТИКА

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 МАТЕМАТИКА

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Математика является обязательной частью математического и общего естественно-научного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02.	- получать необходимую информацию, делать сравнительный анализ документов, видео- и фотоматериалов - самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;
ОК 04.	- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике - применять знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	- сведений об историческом опыте развития профильных отраслей - информации о профессиональной и общественной деятельности, осуществляемой выдающимися представителями науки
ОК 05.	- осуществлять коммуникацию, передавать информацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	- особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов - роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>53</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>45</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	<b>6</b>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)</b>	
в том числе:	
Самостоятельное решение задач Подготовка выступлений по заданным темам, докладов, рефератов, эссе, индивидуального проекта с использованием информационных технологий	
<b>Консультации</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов <sup>6</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы		ОК 02 – ОК 05
<b>Раздел 1. Основные понятия и методы линейной алгебры</b>		<b>12</b>	
Тема 1.1. Матрицы и определители	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 – ОК 05
	Матрицы и определители. Действия над матрицами. Обратная матрица. Ранг матрицы Матрицы. Определители и их свойства. Ранг матрицы. Матрица, обратная данной. Действия над матрицами		
	<b>Тематика учебных занятий.</b>		
	1. Матрицы. Определители и их свойства.	2	
	2. Ранг матрицы. Матрица, обратная данной. Действия над матрицами.	2	
	<i>Практическое занятие:</i> Решение задач на вычисление определителей матриц	2	
Тема 1.2. Системы линейных уравнений	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 – ОК 05
	Методы решения систем линейных уравнений: метод Гаусса, решение систем линейных уравнений по формулам Крамера. Решение систем линейных уравнений методом Гаусса.		
	<b>Тематика учебных занятий.</b>		
	1. Методы решения систем линейных уравнений. Метод Гауса	2	
	2. Решение систем линейных уравнений по формулам Крамера.	2	
		<i>Практическое занятие:</i> Решение систем линейных уравнений по формулам Крамера и методом Гаусса	
<b>Раздел 2. Основные понятия и методы математического анализа</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 – ОК

<sup>6</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Дифференциальное исчисление	Предел функции. Непрерывность функции. Производная. Исследование функции и построение графика функции.		05
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. Предел функции. Непрерывность функции. 2. Производная. Исследование функции с помощью производных. 3. Исследование функции и построение графика функции.	2 2 2	
Тема 2.2. Интегральное исчисление.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	OK 02 – OK 05
	Неопределенный интеграл. Основные методы интегрирования. Определенный интеграл. Вычисление определенного интеграла Геометрический смысл определенного интеграла		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. Неопределенный интеграл. Основные методы интегрирования. 2. Определенный интеграл. Вычисления определенного интеграла .Геометрический смысл определенного интеграла.	2 2	
	<b>Практическое занятие:</b> Решение задач на вычисление определенного интеграла	2	
<b>Раздел 3. Основные понятия и методы дискретной математики</b>		<b>12</b>	
Тема 3.1. Множества и отношения.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	OK 02 – OK 05
	Множества и отношения. Элементы множества. Задание множеств. Операции над множествами и их свойства.		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. Множества. Элементы множества. 2. Операции над множествами.	2 2	
Тема 3.2. Элементы математической логики.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	OK 02 – OK 05
	Высказывания. Основные логические операции и их свойства		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. Высказывания. Свойства логических операций. 2. Логическая операция над высказываниями.	2 2	
Тема 3.3. Элементы теории графов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	OK 02 – OK 05
	Общие понятия теории графов. Вершины и ребра. Связность графов. Деревья и циклы		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. Основные понятия графов. 2. Связность графов. Деревья и циклы	2 2	
<b>Раздел 4. Основы теории вероятностей и математической статистики</b>		<b>8</b>	

<b>Тема 4.1.</b> Случайные события. Вероятность события	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02 – ОК 05
	Основы теории вероятностей. Основные понятия и теоремы теории вероятностей. Повторные независимые испытания. Формула полной вероятности. Формула Байеса		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1. 1.Основные понятия и теоремы теории вероятностей. 2. 2.Повторные независимые испытания. Формула полной вероятности. Формула Байеса	2 2	
<b>Тема 4.2.</b> Дискретные и непрерывные случайные величины	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 02 – ОК 05
	Способ задания дискретной случайной величины. Непрерывная случайная величина. Распределения непрерывной случайной величины. Числовые характеристики дискретной случайной величины.		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1.Случайные величины. Числовые характеристики случайных величин. Решение задач на вычисление числовых характеристик случайных величин.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> Вычисление числовых характеристик случайных величин		
<b>Тема 4.3.</b> Выборочный метод. Статистические оценки параметров распределения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 02 – ОК 05
	Основы математической статистики. Теории выборочного метода. Вариационные ряды и их характеристики.		
	<b>Тематика учебных занятий.</b> 1.Основы математической статистики. Теории выборочного метода. Вариационные ряды и их характеристики.	2	
<b>Раздел 5. Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02 – ОК 05
	Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности. Методы сбора, обработки и представления информации в профессиональной деятельности.		
	<b>Практическое занятие:</b> Решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.	2	
<b>Контрольная работа</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>51</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект учебно-методических материалов;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с программным обеспечением;
  - экран (доска);
  - мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

Григорьев С.Г., Иволгина С.В. Математика: учебник – Москва: Академия, 2020 – 416 с.

Электронные издания:

Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490666> (дата обращения: 25.01.2022).

Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490667> (дата обращения: 25.01.2022).

##### 3.2.3. Дополнительные источники:

Сайт, посвященный математике – URL: <http://www.math.ru>

Сайт «Математика» – URL: <https://mathematics.ru/>

Платформа для обучение математике онлайн – URL: <http://www.math-on-line.com>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;</li> <li>- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</li> <li>- основные понятия и методы математического анализа;</li> <li>- основы теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- основные понятия и методы дискретной математики, линейной алгебры</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Демонстрирует знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет, перечисляет основные теоретические положения;</li> <li>- приводит примеры;</li> <li>- использует профессиональные термины;</li> <li>- способен их использовать для решения профессиональных задач (применение знаний).</li> </ul> <p><b>Демонстрирует способность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно выполнять необходимые действия;</li> <li>- осуществлять самоконтроль выполненных действий и, при необходимости, их корректировку.</li> </ul>	<p>Решение задач, выполнение контрольных и практических работ, тестирование, устный опрос подготовка и выступление с сообщением по предложенной тематике, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ЕН.02 Математика и ориентированы на проверку качества знаний обучающихся, освоивших математику в объёме материала третьего семестра.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы за семестр. Вариантов 4, в каждом по 5 заданий. Каждое задание необходимо решить, подробно записав решение и зафиксировать ответ.

Содержание контрольной работы отражает в полной мере содержание рабочей программы учебной дисциплины за третий семестр.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа;
- основы теории вероятностей и математической статистики;
- основные понятия и методы дискретной математики, линейной алгебры;
- уметь решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

## Паспорт оценочных средств

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	ЕН.02 Математика	Промежуточный	Контрольная работа	4 варианта контр. работы

## 1. Форма промежуточной аттестации: контрольная работа

## ВАРИАНТ 1

1	Вычислить предел функции $\lim_{x \rightarrow 2} \frac{3x^2 - 8x + 4}{5x^2 - 14x + 8}$
2	Найдите значение производной функции $f(x) = \sin^4 x$ при $x = \frac{\pi}{6}$
3	Закон прямолинейного движения тела задан уравнением. Найдите максимальную скорость движения тела. $s = -t^3 + 3t^2 + 9t + 3$
4	Найдите: $\int (e^x + 3x^2) dx$
5	Вычислите площади фигур, ограниченные заданными линиями: $y = \sin x; y = 0; \pi \leq x \leq \frac{3\pi}{2}$
6	Найти произведение матриц и произведение элементов первого столбца полученной матрицы: $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 & 1 \\ 0 & 3 & 2 \end{pmatrix} B = \begin{pmatrix} 0 & 3 \\ 1 & 5 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$
7	Вычислить определитель: $\begin{vmatrix} 1 & 0 & 1 \\ 2 & 1 & 3 \\ 5 & 0 & -1 \end{vmatrix}$
8	Решить систему линейных уравнений $\begin{cases} x - 2y + 3z = 6 \\ 2x + 3y - 4z = 20 \\ 3x - 2y - 5z = 6 \end{cases}$

## ВАРИАНТ 2

1	Вычислить предел функции $\lim_{x \rightarrow 5} \frac{x^2 - 7x + 10}{x^2 - 9x + 20}$
---	--



2	Найдите значение производной функции $f(x) = \sin^2 x$ при $x = \frac{\pi}{12}$
3	Закон движения тела, брошенного вертикально вверх, задан уравнением. Найдите наибольшую высоту подъема тела. $s = 19,6t - 4,9t^2$
4	Найдите: $\int (e^x - 2x) dx$
5	Вычислите площади фигур, ограниченные заданными линиями: $y = x^2$ ; $y = 2x^2 - 1$
6	Найти произведение матриц и произведение элементов первого столбца полученной матрицы: $A = \begin{pmatrix} 0 & 3 \\ 1 & 5 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$ $B = \begin{pmatrix} 0 & 3 \\ 1 & 5 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$
7	Вычислить определитель: $\begin{vmatrix} 1 & -1 & -2 \\ 1 & 2 & -2 \\ 2 & 3 & -5 \end{vmatrix}$
8	Решить систему линейных уравнений $\begin{cases} 5x + y - 3z = -2 \\ 4x + 3y + 2z = 16 \\ 2x - 3y + z = 17 \end{cases}$

**ВАРИАНТ 3**

1	Вычислить предел функции $\lim_{x \rightarrow -3} \frac{2x^2 + x - 15}{3x^2 + 7x - 6}$
2	Найдите значение производной функции $f(x) = 2\sin^3 2x$ при $x = \frac{\pi}{6}$
3	Число 8 разбейте на два слагаемых так, чтобы сумма их кубов была наименьшей.
4	Найдите: $\int (4 + 3x^2) dx$
5	Вычислите площади фигур, ограниченные заданными линиями: $x - y - 1 = 0$ ; $x = -4$ ; $x = -2$ ; $y = 0$
6	Найти произведение матриц и произведение элементов второй строки полученной матрицы:

	$A = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 2 \\ 3 & 1 & 0 \end{pmatrix} B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 1 \\ 5 & 1 & 4 \\ -2 & 0 & 1 \end{pmatrix}$
7	Вычислить определитель: $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 4 & 5 & 6 \\ 7 & 8 & 9 \end{vmatrix}$
8	Решить систему линейных уравнений $\begin{cases} 5x - 3y + 4z = 11 \\ 2x - y - 2z = -6 \\ 3x - 2y + z = 2 \end{cases}$

#### ВАРИАНТ 4

1	Вычислить предел функции $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{2x^3 - 3x^2 + 1}{x^3 + 4x^2 + 2x}$
2	Найдите значение производной функции $f(x) = \sin^4 x - \cos^4 x \text{ при } x = \frac{\pi}{12}$
3	В равносторонний треугольник с периметром 3m вписан прямоугольник наибольшей площади. Найдите длины его сторон.
4	Найдите: $\int (7 - 2x^3) dx$
5	Вычислите площади фигур, ограниченные заданными линиями: $x - y - 1 = 0; x = -4; x = -2; y = 0$
6	Найти произведение матриц и произведение элементов второй строки полученной матрицы: $A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix} B = \begin{pmatrix} 0 & 5 \\ 6 & 8 \end{pmatrix}$
7	Вычислить определитель: $\begin{vmatrix} 3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & 3 \\ 3 & 4 & 3 \end{vmatrix}$
8	Решить систему линейных уравнений $\begin{cases} -x + 2y + z = 7 \\ 3x - y + 6z = 19 \\ -4x + 3y - z = 8 \end{cases}$

## Критерии оценок:

- «5» студент выполнил правильно с подробным решением все 8 заданий  
 «4» студент выполнил правильно с подробным решением 6-7 заданий  
 «3» студент выполнил правильно с подробным решением 4- 5 заданий  
 «2» выставляется студенту, который не может правильно выполнить 4 задания.

**2.Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет****Перечень тем:**

- 1.Множества
- 2.Комплексные числа. Операции с комплексными числами
- 3.Классическое определение вероятности события, решение задач
- 4.Элементы математической статистики

**ВАРИАНТ 1**

1	Описать перечислением всех элементов множество: $A \cup B$ $A = \{x \in R   x^2 + x - 20 = 0\}$ $B = \{x \in R   x^2 - 7x + 12 = 0\}$												
2	Определите по какому закону составлено бесконечное множество, содержащее числа: $\{2, 6, 12, 20, \dots\}$												
3	Найти произведение комплексных чисел, ответ записать в алгебраической форме: $z_1 = 2(\cos \frac{5\pi}{6} + i \sin \frac{5\pi}{6})$ $z_2 = 0,4(\cos \frac{\pi}{2} + i \sin \frac{\pi}{2})$												
4	Выполнить действия. Найти $z^5$ , если $z = 3 - 3i$												
5	В урне находится 10 белых, 5 чёрных, 2 красных шара. Наудачу вынимают 3 шара. Какова вероятность того, что все они будут разного цвета.												
6	Игральную кость бросают 6 раз. Найдите вероятность того, что пятёрка выпадет три раза.												
7	Дано распределение случайной величины. Найдите математическое ожидание случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td> </tr> <tr> <td>0,16</td><td>0,29</td><td>0,12</td><td>0,17</td><td>0,2</td><td>0,06</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	0,16	0,29	0,12	0,17	0,2	0,06
1	2	3	4	5	6								
0,16	0,29	0,12	0,17	0,2	0,06								
8	Дано распределение случайной величины. Вычислите дисперсию случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>-2</td><td>0</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>0,3</td><td>0,5</td><td>0,2</td> </tr> </table>	-2	0	3	0,3	0,5	0,2						
-2	0	3											
0,3	0,5	0,2											

**ВАРИАНТ 2**

1	Описать перечислением всех элементов множество: $A \cap B$ $A = \{x \in R   x^2 + x - 20 = 0\}$ $B = \{x \in R   x^2 - 7x + 12 = 0\}$
2	Определите по какому закону составлено бесконечное множество, содержащее числа: $\{4, 18, 48, 100, \dots\}$
3	Найти произведение комплексных чисел, ответ записать в алгебраической форме:

	$z = \left(\cos \frac{\pi}{4} + i \sin \frac{\pi}{4}\right) z = 3(\cos \pi + i \sin \pi)$																
4	Выполнить действия: Найти $z^6$ , если $z = -\sqrt{3} + i$																
5	Из 45 экзаменационных вопросов студент не знает 15. На экзамене он получил четыре случайно выбранных вопроса. Какова вероятность того, что он знает ответы на все четыре вопроса.																
6	Игральную кость бросают 6 раз. Найдите вероятность того, что шестёрка выпадет пять раз.																
7	Дано распределение случайной величины. Найдите математическое ожидание случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td> </tr> <tr> <td>0,16</td><td>0,2</td><td>0,03</td><td>0,05</td><td>0,12</td><td>0,07</td><td>0,13</td><td>0,24</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	0,16	0,2	0,03	0,05	0,12	0,07	0,13	0,24
1	2	3	4	5	6	7	8										
0,16	0,2	0,03	0,05	0,12	0,07	0,13	0,24										
8	Дано распределение случайной величины. Вычислите дисперсию случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>-2</td><td>2</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>0,3</td><td>0,5</td><td>0,2</td> </tr> </table>	-2	2	3	0,3	0,5	0,2										
-2	2	3															
0,3	0,5	0,2															

### ВАРИАНТ 3

1	Описать перечислением всех элементов множество: $A \setminus B$ $A = \{x \in \mathbb{R} \mid x^2 + x - 20 = 0\}$ $B = \{x \in \mathbb{R} \mid x^2 - 7x + 12 = 0\}$																
2	Определите по какому закону составлено бесконечное множество, содержащее числа: $\{2, 5, 10, 17, \dots\}$																
3	Найти частное комплексных чисел, ответ записать в алгебраической форме: $z = 0,6\left(\cos \frac{2\pi}{3} + i \sin \frac{2\pi}{3}\right) z = 3\left(\cos \frac{4\pi}{3} + i \sin \frac{4\pi}{3}\right)$																
4	Выполнить действия. Найти $z^3$ , если $z = -5 + 5i$																
5	На один ряд, состоящий из 7 мест, случайным образом садятся 7 учеников. Какова вероятность того, что три определённых ученика окажутся рядом.																
6	Игральную кость бросают 6 раз. Найдите вероятность того, что четвёрка выпадет три раза.																
7	Дано распределение случайной величины. Найдите математическое ожидание случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td> </tr> <tr> <td>0,16</td><td>0,19</td><td>0,02</td><td>0,06</td><td>0,11</td><td>0,06</td><td>0,15</td><td>0,25</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	0,16	0,19	0,02	0,06	0,11	0,06	0,15	0,25
1	2	3	4	5	6	7	8										
0,16	0,19	0,02	0,06	0,11	0,06	0,15	0,25										
8	Дано распределение случайной величины. Вычислите дисперсию случайной величины. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>-2</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>0,3</td><td>0,3</td><td>0,3</td><td>0,1</td> </tr> </table>	-2	0	1	3	0,3	0,3	0,3	0,1								
-2	0	1	3														
0,3	0,3	0,3	0,1														

### ВАРИАНТ 4

1	Описать перечислением всех элементов множество: $B \setminus A$ $A = \{x \in \mathbb{R} \mid x^2 + x - 20 = 0\}$ $B = \{x \in \mathbb{R} \mid x^2 - 7x + 12 = 0\}$
2	Определите по какому закону составлено бесконечное множество, содержащее

	числа: $\{0,3,8,15,\dots\}$												
3	Найти частное комплексных чисел, ответ записать в алгебраической форме: $z_1 = 0,6(\cos \frac{2\pi}{3} + i \sin \frac{2\pi}{3})$ $z_2 = 5(\cos \frac{5\pi}{6} + i \sin \frac{5\pi}{6})$												
4	Выполнить действия. Найти $z^{10}$ , если $z = 1 - \sqrt{3}i$												
5	Имеются шесть билетов в театр, четыре из которых на места первого ряда. Какова вероятность того, что из трёх наудачу выбранных билетов два окажутся на места первого ряда.												
6	Игральную кость бросают 6 раз. Найдите вероятность того, что шестёрка выпадет четыре раза.												
7	Дано распределение случайной величины. Найдите математическое ожидание случайной величины.												
	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>0,17</td> <td>0,28</td> <td>0,18</td> <td>0,1</td> <td>0,19</td> <td>0,08</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	0,17	0,28	0,18	0,1	0,19	0,08
1	2	3	4	5	6								
0,17	0,28	0,18	0,1	0,19	0,08								
8	Дано распределение случайной величины. Вычислите дисперсию случайной величины.												
	<table border="1"> <tr> <td>-2</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>0,1</td> <td>0,1</td> <td>0,2</td> <td>0,6</td> </tr> </table>	-2	0	1	5	0,1	0,1	0,2	0,6				
-2	0	1	5										
0,1	0,1	0,2	0,6										

Критерии оценок:

- «5» - студент выполнил правильно с подробным решением все 8 заданий  
«4» - студент выполнил правильно с подробным решением 6-7 заданий  
«3» - студент выполнил правильно с подробным решением 4- 5 заданий  
«2» выставляется студенту, который не может правильно выполнить 4 задания.

### ЕН.03 ОСНОВЫ СТАТИСТИКИ

- ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.03 Основы статистики является обязательной частью математического и общего естественно-научного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	- получать необходимую информацию,	Организовывать собственную

ОК 02.	<p>делать сравнительный анализ документов, видео- и фотоматериалов</p> <p>- самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания</p>	<p>деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>
ОК 03.	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;</p>
ОК 04.	<p>- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике</p> <p>- применять знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении</p>	<p>- сведений об историческом опыте развития профильных отраслей</p> <p>- информации о профессиональной и общественной деятельности, осуществляемой выдающимися представителями науки</p>
ОК 05.	<p>- осуществлять коммуникацию, передавать информацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов</p> <p>- роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций</p>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>54</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	12
<b>Консультации</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Основы статистики. Основные понятия статистики.	<b>2</b>	ОК 02 – ОК 05
<b>Раздел 1. Основные понятия статистики</b>			
<b>Тема 1.1.</b> <b>Предмет, задачи и методологические основы статистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 – ОК 05
	Связь статистической науки и практики Количественные характеристики массовых явлений и процессов материального мира и жизни общества как предмет статистики. Выявление закономерностей явлений и процессов общественной жизни как конечная цель статистики.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	<i>Практическое занятие:</i> Коллоквиум по теме 1.1.		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Структура социально-экономической и правовой статистики. Система государственной статистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02 – ОК 05
	Основные задачи статистики. Составные элементы и основные принципы статистической методологии.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	<i>Практическое занятие:</i> Коллоквиум по теме 1.2.		



<p><b>Тема 1.3.</b> <b>Статистическая информация и формы ее представления.</b> <b>Основные понятия статистической науки</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Законодательное определение понятий «Информация», «Документированная информация», «Официальная статистическая информация». Понятие и особенности статистической таблицы. Обязательные реквизиты и структура статистической таблицы (строки, графы, графоклетки, статистические подлежащее и сказуемое). Разработка статистической таблицы. Последовательность создания макета таблицы. Виды статистических таблиц. Понятия статистической совокупности и единицы совокупности. Понятие статистического показателя. Виды показателей. Понятие вариации. Цель определения показателей вариации. <b>В том числе, практических занятий</b> Разработка статистической таблицы. Последовательность создания макета таблицы. Виды статистических таблиц. Понятие и элементы статистического графика. Виды статистических графиков. Понятие статистического признака. Варианты статистических признаков. Виды признаков.</p>	12	
<b>Раздел 2. Методы статистики.</b>			
<p><b>Тема 2.1.</b> <b>Статистическое наблюдение.</b> <b>Статистическая отчетность.</b> <b>Способы сбора первичных данных.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4	ОК 02 – ОК 05
	<p>Виды статистических таблиц. Понятия статистической совокупности и единицы совокупности. Понятие статистического показателя. Виды показателей. Понятие вариации. Цель определения показателей вариации.</p>		
	<p><b>В том числе, практических занятий</b> <i>Практическое занятие:</i> Показатели вариации</p>	2	
<p><b>Тема 2.2.</b> <b>Статистическая сводка и группировка</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие статистической сводки как второго этапа статистического исследования. Сводка в узком и широком понимании.</p>	4	ОК 02 – ОК 05
<p><b>Тема 2.3.</b> <b>Ряды динамики</b></p>	<p>Понятие и виды рядов динамики. Основные элементы рядов динамики. Моментные и интервальные, полные и неполные, изолированные и комплексные ряды динамики.</p>	6	
<p><b>Тема 2.4.</b> <b>Относительные и средние</b></p>	<p>Обобщающие показатели. Абсолютные статистические величины Сущность и единицы измерения относительных величин</p>	4	

<b>величины. Показатели вариации</b>			
<b>Тема 2.5. Статистический анализ взаимосвязи явлений</b>	Статистическое изучение связи между явлениями Корреляционные связи, их особенности и формы Основные приемы изучения взаимосвязей	<b>6</b>	
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>54</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект учебно-методических материалов;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с программным обеспечением;
  - экран (доска);
  - мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Статистика. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 246 с.
2. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Теория статистики. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2019. 246 с.
3. Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. Социально-экономическая статистика. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2019. 234 с.

##### 3.2.2. Электронные издания:

1. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Статистика. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 246 с.: <https://urait.ru/bcode/490666> (дата обращения: 25.01.2022).
2. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Теория статистики. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2019. 246 с. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490667> (дата обращения: 25.01.2022).

##### 3.2.3. Дополнительные источники:

1. Алибеков И. Ю. Теория вероятностей и математическая статистика в среде MATLAB. Учебное пособие. М.: Лань, 2019. 184 с.
2. Боголюбов Н. Н., Боголюбов Н. Н. Введение в квантовую статистическую механику. М.: Едиториал УРСС, 2018. 384 с.
3. Гмурман В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика. Учебник. М.: Юрайт, 2018. 480 с.
4. Горленко О. А., Борбаць Н. М. Статистические методы в управлении качеством. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 270 с.
5. Горленко О. А., Борбаць Н. М. Статистические методы в управлении качеством. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2020. 306 с.
6. Горобец Б. С. Теория вероятностей, математическая статистика и элементы случайных процессов. Упрощенный курс. М.: Едиториал УРСС, 2020. 232 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;</li> <li>- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;</li> <li>- основные понятия и методы математического анализа;</li> <li>- основы теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- основные понятия и методы дискретной математики, линейной алгебры</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Демонстрирует знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- называет, перечисляет основные теоретические положения;</li> <li>- приводит примеры;</li> <li>- использует профессиональные термины;</li> <li>- способен их использовать для решения профессиональных задач (применение знаний).</li> </ul> <p><b>Демонстрирует способность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно выполнять необходимые действия;</li> <li>- осуществлять самоконтроль выполненных действий и, при необходимости, их корректировку.</li> </ul>	<p>Решение задач, выполнение контрольных и практических работ, тестирование, устный опрос подготовка и выступление с сообщением по предложенной тематике, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

##### Описание показателей, критериев и шкал оценки знаний, умений и навыков, соответствующих уровням сформированности компетенций

В процессе оценивания **уровней сформированности компетенций** используются следующие критерии, качественные и количественные шкалы оценки знаний, умений и навыков обучающегося.

Уровни сформированности компетенций	Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений и навыков	Шкалы оценки	
		Качественная шкала	Количественная шкала
Повышенный	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, свободно применяет их в ситуациях повышенной сложности.	отлично	5

Высокий	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей: знания, умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	хорошо	
Средний	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.	удовлетворительно	3
Низкий	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность знаний, умений, навыков в соответствии с приведенными показателями.	неудовлетворительно	2,1
зачтено	Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях.		
не зачтено	Обучающийся демонстрирует отсутствие или недостаточность знаний, умений, навыков.		
зачтено	Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях.		

### Порядок проведения и оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к контрольной работе

1. Предмет статистики. Понятие и виды статистических показателей и признаков.
2. Система государственной статистики в Российской Федерации.
3. Субъекты официального статистического учета и официальная статистическая информация.
4. Три составных элемента и основные принципы статистической методологии.
5. Классификация разделов социально-экономической и правовой статистики. Объекты статистической регистрации.
6. Структура и разработка статистической таблицы. Виды статистических таблиц.
7. Понятие и элементы статистического графика. Виды статистических графиков.
8. Статистическая совокупность. Понятие и виды статистических признаков.
9. Федеральное статистическое наблюдение. Виды статистического наблюдения.
10. Статистическая отчетность и ее особенности. Обязательные реквизиты официальной формы статистической отчетности.
11. Законодательное закрепление обязательности статистической отчетности.
12. Понятие и особенности регистрового наблюдения и мониторинга.

13. Способы непосредственного сбора массовых данных.
14. Единый учет преступлений: основные направления, нормативноерегулирование и применяемые статистические карточки.
15. Типологическая группировка.
16. Вариационная группировка.
17. Аналитическая группировка.
18. Абсолютные и обобщающие статистические показатели. Понятие и виды относительных величин.
19. Виды и формы средних величин. Порядок расчета средней арифметической взвешенной.
20. Порядок расчета средней арифметической простой и средней геометрической простой.
21. Среднее квадратическое отклонение, дисперсия и коэффициент вариации: назначение и порядок расчета.
22. Понятие, структура и виды рядов динамики. Компоненты уровней рядов динамики. Тренд. Лаг.
23. Сопоставимость данных и смыкание рядов динамики.
24. Показатели динамики и порядок их расчета.
25. Сглаживание рядов динамики.
26. Закон больших чисел. Частота и вероятность случайного события. Нормальный закон распределения случайной величины.
27. Методы выявления и оценки статистических связей. Метод параллельных рядов.
28. Определение тесноты связи качественных альтернативных признаков. Коэффициент контингенции.
29. Коэффициент парной линейной корреляции Пирсона, его расчет и интерпретация.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме контрольной работы проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю). По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляются оценки.

#### **Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

#### **Основная литература**

Основные печатные издания

1. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Статистика. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 246 с.

2. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Теория статистики. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2019. 246 с.
3. Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. Социально-экономическая статистика. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2019. 234 с.

Электронные издания:

4. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Статистика. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 246 с.: <https://urait.ru/bcode/490666> (дата обращения: 25.01.2022).
  5. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Теория статистики. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2019. 246 с. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490667> (дата обращения: 25.01.2022).
  6. Официальный сайт Росстата – <http://www.gks.ru>.
  7. Справочная правовая система «Консультант плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).  
Справочная правовая система «Гарант» – [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- Дополнительные источники:
8. Алибеков И. Ю. Теория вероятностей и математическая статистика в среде MATLAB. Учебное пособие. М.: Лань, 2019. 184 с.
  9. Боголюбов Н. Н., Боголюбов Н. Н. Введение в квантовую статистическую механику. М.: Едиториал УРСС, 2018. 384 с.
  10. Гмурман В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика. Учебник. М.: Юрайт, 2018. 480 с.
  11. Горленко О. А., Борбаць Н. М. Статистические методы в управлении качеством. Учебник и практикум для спо. М.: Юрайт, 2019. 270 с.
  12. Горленко О. А., Борбаць Н. М. Статистические методы в управлении качеством. Учебник и практикум. М.: Юрайт, 2020. 306 с.
  13. Горобец Б. С. Теория вероятностей, математическая статистика и элементы случайных процессов. Упрощенный курс. М.: Едиториал УРСС, 2020. 232 с.
- Дегтярева И.Н. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / И.Н. Дегтярева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 181 с. — 978-5-4488-0007-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64896.html> . — ЭБС «IPRbooks

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ЦИКЛА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

### ОП.01 ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

##### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Первая помощь является одной из общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

##### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности:

«Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.

«Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно - диспетчерских служб о происшествии» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.



## «Оказание справочно-консультативной помощи заявителям:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).
ПК 3.6.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).

Освоение учебной дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях.</li> <li>– Основы анатомии: <ul style="list-style-type: none"> <li>– строение и функции опорно-двигательной системы – конечности, грудная клетка, таз, суставы;</li> <li>– строение и функция опорно-двигательной системы – череп и позвоночник;</li> <li>– строение и функции внутренних органов.</li> </ul> </li> <li>– Основную симптоматику и методы исследования пострадавших.</li> <li>– Средства для оказания первой помощи.</li> <li>– Заболевания органов дыхания.</li> <li>– Осуществления ухода за больными и лечебные процедуры.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при ранениях и острой кровопотере.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при травмах.</li> <li>– Основы реанимации;</li> </ul>
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при ожогах и обморожениях.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при асфиксии, утоплении и электротравме.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при радиационных поражениях.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при внезапных заболеваниях.</li> <li>– Диагностику и порядок оказания первой помощи при инфекционных заболеваниях.</li> </ul>
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оказывать первую помощь при ранениях и острой кровопотере.</li> <li>– Оказывать первую помощь при травмах.</li> <li>– Осуществлять реанимационные действия.</li> <li>– Оказывать первую помощь при ожогах и обморожениях.</li> <li>– Оказывать первую помощь при асфиксии, утоплении и электротравме.</li> <li>– Оказывать первую помощь при радиационных поражениях.</li> <li>– Оказывать первую помощь при внезапных заболеваниях.</li> <li>– Оказывать первую помощь при инфекционных заболеваниях.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>141</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>71</b>
в том числе:	
лабораторные работы	---
практические занятия	<b>60</b>
контрольные работы	---
курсовая работа (проект)	---
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)</b>	---
в том числе:	
<b>консультации</b>	<b>4</b>
<b>экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре</b>	
<b>Итоговая аттестация: экзамен</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
1	2		3
<b>ОП. 01 Первая помощь</b>			<b>131</b>
<b>I семестр</b>			<b>68</b>
<b>Раздел 1. Первая помощь при чрезвычайных ситуациях - цели и задачи</b>			<b>2</b>
<b>Тема 1.1.</b> Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>2</b>
	1. Первая помощь – введение в дисциплину. Федеральные законы, подзаконные акты в области оказания первой помощи. Основные положения Приказа Минздравсоцразвития № 477 Н	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>2</b>
	<b>Лекция:</b> Первая помощь – введение в дисциплину. Федеральные законы, подзаконные акты в области оказания первой помощи. Основные положения Приказа Минздравсоцразвития № 477 Н		2
<b>Раздел 2. Основы медицинских знаний</b>			<b>34</b>
<b>Тема 2.1.</b> Основы анатомии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	2.1.1. Строение и функции опорно-двигательной системы – конечности, грудная клетка, таз, суставы	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	2.1.2. Строение и функция опорно-двигательной системы – череп и позвоночник		
	2.1.3. Строение и функции внутренних органов		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Лекция:</b> Строение и функции опорно-двигательной системы – конечности, грудная клетка, таз, суставы		2
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Строение и функции опорно-двигательной системы – конечности, грудная клетка, таз, суставы		2
	<b>Лекция:</b> Строение и функция опорно-двигательной системы – череп и позвоночник		2
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Строение и функция опорно-двигательной системы – череп и позвоночник		2
<b>Лекция:</b> Строение и функции внутренних органов		2	
<b>Практическое занятие № 3:</b> Строение и функции внутренних органов		2	
<b>Тема 2.2.</b> Основная	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	2.2.1. Основная симптоматика и методы обследования пострадавших	ОК 01, 03, 04.	

симптоматика и методы исследования пострадавших	2.2.2. Порядок осмотра и оценка состояния пострадавшего. Определение состояния пострадавшего	ПК 1.3-1.4.		
	2.2.3. Определение состояния пострадавшего в чрезвычайных ситуациях			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>10</b>
	<b>Лекция:</b> Основная симптоматика и методы обследования пострадавших			2
	<b>Практическое занятие № 4:</b> Основная симптоматика и методы обследования пострадавших.			2
	<b>Лекция:</b> Порядок осмотра и оценка состояния пострадавшего. Определение состояния пострадавшего			2
	<b>Лекция:</b> Определение состояния пострадавшего в чрезвычайных ситуациях			2
Тема 2.3. Уход за больными и лечебные процедуры	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК, ПК ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	<b>6</b>
	2.3.1. Определение и задачи общего ухода за больными			
	2.3.2. Определение и задачи специального ухода за больными			
	2.3.2. Лечебные процедуры при уходе за больными			
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>	
	<b>Лекция:</b> общий уход за больными		2	
	<b>Лекция:</b> уход за больными специализированного отделения, на примере хирургического		2	
<b>Лекция:</b> лечебные процедуры		2		
Тема 2.4. Заболевания органов дыхания	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК, ПК ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	<b>6</b>
	2.4.1. Заболевания органов дыхания: бронхиты			
	2.4.2. Заболевания органов дыхания: различные заболевания органов гортани			
	2.4.3. Заболевания органов дыхания: бронхиальная астма, пневмония			
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>	
	<b>Лекция:</b> заболевания органов дыхания: бронхиты		2	
	<b>Лекция:</b> Заболевания органов дыхания: различные заболевания органов гортани		2	
<b>Лекция:</b> Заболевания органов дыхания: бронхиальная астма, пневмония		2		
<b>Раздел 3. Первая помощь при чрезвычайных ситуациях</b>			<b>30</b>	
Тема 3.1. Средства для оказания первой помощи.	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК, ПК ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	<b>12</b>
	3.1.1. Состав, назначение и порядок использования медицинского имущества, предусмотренного табелем оснащения спасателей. Автомобильная аптечка. Правила асептики и антисептики			
	3.1.2. Основы десмургии. Виды повязок. Цели и правила наложения повязок			
<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>		

	<b>Лекция:</b> Состав, назначение и порядок использования медицинского имущества, предусмотренного табелем оснащения спасателей. Автомобильная аптечка. Правила асептики и антисептики		2
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Порядок использования медицинского имущества, предусмотренного табелем оснащения спасателей. Автомобильная аптечка. Правила асептики и антисептики. Отработка приемов и навыков использования медицинского имущества		2
	<b>Лекция:</b> Основы десмургии. Виды повязок. Цели и правила наложения повязок		2
	<b>Практическое занятие № 7:</b> Цели и правила наложения мягких бинтовых повязок		2
	<b>Практическое занятие № 8:</b> Отработка приемов наложения крестообразной (8-образной) бинтов и без бинтовых повязок		2
	<b>Практическое занятие № 9:</b> Основные транспортные положения и транспортировка пострадавших		2
<b>Тема 3.2.</b> Первая помощь при ранениях и острой кровопотере	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	3.2.1. Понятие о раневом процессе. Осложнения ран и первая помощь. Отработка навыков диагностики ранений и алгоритма оказания первой помощи, в т.ч. и при ДТП	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Понятие о раневом процессе. Осложнения ран и первая помощь. Отработка навыков диагностики ранений и алгоритма оказания первой помощи, в т.ч. и при ДТП		2
	<b>Практическое занятие № 10:</b> Осложнения ран и первая помощь. Отработка навыков диагностики ранений и алгоритма оказания первой помощи.		2
	<b>Практическое занятие № 11:</b> Алгоритм оказания первой помощи при ранениях		2
<b>Тема 3.3.</b> Первая помощь при острой кровопотере	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	3.3.1. Кровотечение – классификация, виды и симптомы. Первая помощь при острой кровопотере. Техника наложения давящей повязки на рану и максимального сгибания конечности при кровотечении	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	3.3.2. Техника пальцевого прижатия артерий при кровотечении. Техника наложения кровоостанавливающего жгута при кровотечении		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Лекция:</b> Кровотечение – классификация, виды и симптомы. Первая помощь при острой кровопотере. Техника наложения давящей повязки на рану и максимального сгибания конечности при кровотечении		2
	<b>Практическое занятие № 12:</b> Кровотечение – классификация, виды и симптомы. Первая помощь при острой кровопотере		2

	<b>Лекция:</b> Техника пальцевого прижатия артерий при кровотечении. Техника наложения кровоостанавливающего жгута при кровотечении		2
	<b>Практическое занятие № 13:</b> Отработка техники наложения давящей повязки на рану и максимального сгибания конечности при кровотечении		2
	<b>Практическое занятие № 14:</b> Отработка пальцевого прижатия артерий при кровотечении		2
	<b>Практическое занятие № 15:</b> Отработка техники наложения кровоостанавливающего жгута при кровотечении		2
	<b>Зачет</b>		<b>2</b>
<b>II семестр</b>			
<b>Раздел 4. Виды первой помощи при чрезвычайных ситуациях</b>			<b>63</b>
<b>Тема 4.1.</b> Первая помощь при различных травмах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>32</b>
	4.1.1. Симптомы и первая помощь при ушибах, растяжении связок и вывихах. Особенности травм при ДТП. Симптомы и первая помощь при синдроме длительного сдавления. Приемы оказания первой помощи	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	4.1.2. Отработка приемов оказания первой помощи при ушибах и растяжении связок. Отработка приемов оказания первой помощи при вывихах		
	4.1.3. Симптомы и первая помощь при переломах конечностей. Отработка приемов и способов оказания первой помощи при переломах костей нижних конечностей		
	4.1.4. Симптомы и первая помощь при переломе ребер, ключицы и костей таза. Отработка приемов диагностики и способов оказания первой помощи при переломе костей таза и пневмотораксе		
	4.1.5. Виды, симптомы и принцип первой помощи при черепно-мозговых травмах. Отработка приемов оказания первой помощи при сотрясении и ушибе головного мозга		
	4.1.6. Приемы оказания первой помощи при сдавлении головного мозга и переломе основания черепа. Повреждения позвоночника и спинного мозга – симптомы и первая помощь. Отработка практических навыков транспортных положений и транспортировки пострадавших с повреждением позвоночника и спинного мозга		
	4.1.7. Приемы оказания первой помощи при различных травмах		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>32</b>
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при ушибах, растяжении связок и вывихах. Особенности травм при ДТП. Симптомы и первая помощь при синдроме длительного сдавления. Приемы оказания первой помощи		2
<b>Лекция:</b> Отработка приемов оказания первой помощи при ушибах и растяжении связок. Отработка приемов оказания первой помощи при вывихах		2	

	<b>Практическое занятие № 16:</b> Отработка приемов диагностики ушибов, растяжений связок и вывихов, отработка приемов оказания первой помощи при вывихах	2
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при переломах конечностей. Отработка приемов и способов оказания первой помощи при переломах костей нижних конечностей	2
	<b>Практическое занятие № 17:</b> Первая помощь при переломах конечностей, отработка приемов и способов оказания первой помощи при переломах костей нижних конечностей	2
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при переломе ребер, ключицы и костей таза. Отработка приемов диагностики и способов оказания первой помощи при переломе костей таза и пневмотораксе	2
	<b>Практическое занятие № 18:</b> Первая помощь при переломе ребер, ключицы и костей таза	2
	<b>Практическое занятие № 19:</b> Отработка приемов диагностики и способов оказания первой помощи при переломе костей таза и пневмотораксе	2
	<b>Лекция:</b> Виды, симптомы и принцип первой помощи при черепно-мозговых травмах. Отработка приемов оказания первой помощи при сотрясении и ушибе головного мозга	2
	<b>Практическое занятие № 20:</b> Виды, симптомы и принцип первой помощи при черепно-мозговых травмах. Отработка практических навыков диагностики черепно-мозговых травм	2
	<b>Практическое занятие № 21:</b> Отработка приемов оказания первой помощи при сотрясении и ушибе головного мозга	2
	<b>Лекция:</b> Приемы оказания первой помощи при сдавлении головного мозга и переломе основания черепа. Повреждения позвоночника и спинного мозга – симптомы и первая помощь. Отработка практических навыков транспортных положений и транспортировки пострадавших с повреждением позвоночника и спинного мозга	2
	<b>Практическое занятие № 22:</b> Отработка приемов оказания первой помощи при сдавлении головного мозга и переломе основания черепа	2
	<b>Практическое занятие № 23:</b> Повреждения позвоночника и спинного мозга – симптомы и первая помощь. Отработка практических навыков транспортных положений и транспортировки пострадавших с повреждением позвоночника и спинного мозга	2
	<b>Лекция:</b> Приемы оказания первой помощи при различных травмах	2
	<b>Практическое занятие № 24:</b> Отработка приемов оказания первой помощи при различных травмах	2
<b>Тема 4.2.</b> Основы реанимации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>
	4.2.1. Терминальные состояния – клиническая и биологическая смерть. Потеря сознания Реанимация. Общие понятия. Комплекс сердечно-легочной реанимации	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.
	4.2.3. Техники базового реанимационного комплекса – непрямой массаж сердца. Особенности СЛР у детей	
	4.2.4. Техники приемов искусственной вентиляции легких. Техники базового реанимационного комплекса	
		<b>12</b>

	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Лекция:</b> Терминальные состояния – клиническая и биологическая смерть. Потеря сознания Реанимация. Общие понятия. Комплекс сердечно-легочной реанимации		2
	<b>Практическое занятие № 25:</b> Комплекс сердечно-легочной реанимации.		2
	<b>Лекция:</b> Техники базового реанимационного комплекса – непрямой массаж сердца. Особенности СЛР у детей		2
	<b>Практическое занятие № 26:</b> Отработка техники базового реанимационного комплекса – непрямой массаж сердца		2
	<b>Лекция:</b> Техники приемов искусственной вентиляции легких. Техники базового реанимационного комплекса		2
	<b>Практическое занятие № 27:</b> Отработка техники приемов искусственной вентиляции легких, отработка техники базового реанимационного комплекса		2
<b>Тема 4.3.</b> Первая помощь при ожогах и обморожениях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	4.3.1. Симптомы и первая помощь при ожогах	ОК 01, 03, 04.	
	4.3.2. Симптомы и первая помощь при обморожении и общем замерзании	ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при ожогах		2
	<b>Практическое занятие № 28:</b> Первая помощь при ожогах		2
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при обморожении и общем замерзании		2
	<b>Практическое занятие № 29:</b> Первая помощь при обморожении и общем замерзании		2
<b>Тема 4.4.</b> Первая помощь при асфиксии, утоплении и электротравме	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	4.4.1. Симптомы и первая помощь при утоплении. Симптомы и первая помощь при асфиксии	ОК 01, 03, 04.	
	4.4.2. Симптомы и первая помощь при поражении электрическим током и молнией. Способы и приемы оказания первой помощи при поражении электрическим током	ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при утоплении. Симптомы и первая помощь при асфиксии		2
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при поражении электрическим током и молнией. Способы и приемы оказания первой помощи при поражении электрическим током		2
	<b>Практическое занятие № 30:</b> Отработка приемов оказания первой помощи при утоплении. Симптомы и первая помощь при асфиксии. Отработка приемов оказания первой помощи при асфиксии		2
<b>Тема 4.5.</b> Первая помощь при радиационных поражениях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>2</b>
	4.5.1. Симптомы и первая помощь при радиационных поражениях, способы и приемы оказания первой помощи при лучевых ожогах и острой лучевой болезни	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>2</b>
	<b>Лекция:</b> Симптомы и первая помощь при радиационных поражениях, способы и приемы оказания первой помощи при		2



	лучевых ожогах и острой лучевой болезни		
<b>Тема 4.6.</b> Первая помощь при внезапных и инфекционных заболеваниях	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>2</b>
	4.6.1. Симптомы, диагностика и приемы оказания первой помощи при инфаркте миокарда, инсульте, обмороке, диабете, эпилепсии. Понятие об эпидемическом процессе. Симптомы, диагностика и приемы оказания первой помощи при инфекционных заболеваниях	ОК 01, 03, 04. ПК 1.3-1.4.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>2</b>
	<b>Лекция:</b> Симптомы, диагностика и приемы оказания первой помощи при инфаркте миокарда, инсульте, обмороке, диабете, эпилепсии. Понятие об эпидемическом процессе. Симптомы, диагностика и приемы оказания первой помощи при инфекционных заболеваниях		2
	<b>Итоговое занятие</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>1</b>
	<b>Экзамен</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебного кабинета «Первая помощь».

Оборудование учебного кабинета «Первая помощь» и рабочих мест кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине (первая помощь пострадавшим в ДТП, различных ЧС);
- презентации по темам дисциплины, учебные фильмы;
- раздаточные материалы;
- методические пособия, муляжи, фантомы,
- тренажёр-манекен пострадавшего для обучения реанимационным мероприятиям;
- расходные материалы для тренажёра (запасные лицевые маски, запасные «дыхательные пути», плёнки с клапаном для проведения искусственной вентиляции лёгких);
- аптечка первой помощи;
- средства для временной остановки кровотечения (жгуты);
- средства иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины);
- перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь);
- подручные материалы, имитирующие носилочные средства, средства для остановки кровотечений, перевязочные средства, иммобилизирующие средства;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Дежурный, Л.И. Оказание первой помощи. 10-11 классы. Учебное пособие / Л.И. Дежурный. – Москва: Просвещение, 2021. – 96 с.
2. Коновалова, Н.Г., Иванов, Ю.П. Практикум по отработке навыков оказания первой помощи. Видеоинструктажи, средства и приемы (+CD) ФГОС / авт.-сост. Н.Г. Коновалова, Ю.П. Иванов, М.Л. Гилев. – Волгоград: Учитель, 2020 – 107 с.
3. Крупчак М.М. Первая помощь пострадавшему. ООО Издательство «КУРС», 2019г.

Дополнительная литература:

1. Бондаренко Л.Ю. Подготовка пожарных и спасателей. Первая медицинская помощь. Учебное пособие. М., 2007 г.
2. Воробьев М.А. Учебник спасателя МЧС России. Просвещение, 2002 г.
3. Первая медицинская помощь при чрезвычайных ситуациях: учебное пособие/ С. А. Гладков ГОУВПО "Воронежский гос. технический ун-т". - Воронеж: Воронежский гос. технический ун-т, 2007. - 281 с.

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ «Уголовный кодекс Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.05.2012 N 24183).

4. Приказ Минздрава России от 15.12.2020 N 1331н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.03.2021 N 62703).

Интернет-ресурсы:

1. Интернет-служба Экстренной психологической помощи МЧС России – URL: <http://psi.mchs.gov.ru>.

2. 10 базовых навыков оказания первой помощи – URL: <https://lifelifehack.ru/first-aid/>

3. Алгоритм оказания первой помощи – URL: [allfirstaid.ru/node/389](http://allfirstaid.ru/node/389)

4. Первая помощь при отравлении угарным газом или выхлопными угарными газами – URL: [www.ozerskadm.ru/structure/pss/?ELEMENT\\_ID=4948](http://www.ozerskadm.ru/structure/pss/?ELEMENT_ID=4948)

5. Первая помощь – URL: <https://nrcerm.ru/patient-guide/first-aid/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные	обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий

государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	здоровья и функциональных возможностей своего организм	
---	--	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОП.01 ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ

**специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях**

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы учебной дисциплины ОП.01 Первая помощь.

ФОС промежуточной аттестации студентов ОП.01 Первая помощь составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по ОП.01 Первая помощь, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой

	справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).
ПК 3.6.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:  
уметь:

- оказывать первую помощь при ранениях и острой кровопотере;
- оказывать первую помощь при травмах;
- осуществлять реанимационные действия;
- оказывать первую помощь при ожогах и обморожениях;
- оказывать первую помощь при асфиксии, утоплении и электротравме;
- оказывать первую помощь при радиационных поражениях;
- оказывать первую помощь при внезапных заболеваниях;
- оказывать первую помощь при инфекционных заболеваниях;

знать:

- организационно-правовые аспекты оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях;
- основы анатомии:
- строение и функции опорно-двигательной системы – конечности, грудная клетка, таз, суставы;
- строение и функция опорно-двигательной системы – череп и позвоночник;
- строение и функции внутренних органов;
- основную симптоматику и методы исследования пострадавших;
- средства для оказания первой помощи;
- заболевания органов дыхания;
- осуществления ухода за больными и лечебные процедуры;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при ранениях и острой кровопотере;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при травмах;
- основы реанимации;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при ожогах и обморожениях;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при асфиксии, утоплении и электротравме;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при радиационных поражениях;

- диагностику и порядок оказания первой помощи при внезапных заболеваниях;
- диагностику и порядок оказания первой помощи при инфекционных заболеваниях.

Формы контроля промежуточной аттестации: **зачет**.

Формы контроля итоговой аттестации: **экзамен**.

### Паспорт оценочных средств ОП.01 Первая помощь

№	Содержание ОП	Объём часов	Форма промежуточного контроля*	Средства контроля
1	<b>ОП.01 Первая помощь</b>	131	зачет	Экзаменационные билеты
			экзамен	Экзаменационные билеты

### МАТЕРИАЛЫ К ЗАЧЕТУ И ЭКЗАМЕНУ

#### ОП.01 Первая помощь

специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях

1 курс 1, 2 семестры

#### Комплект заданий промежуточной аттестации за 1 семестр

##### Список вопросов к зачету по ОП.01 Первая помощь

1. Признаки венозного кровотечения и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося на открытом пространстве.
3. Первая помощь при ранениях сонной артерии.
4. Основные мероприятия по оказанию первой помощи.
5. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
6. Первая помощь при синдроме длительного сдавления голени.
7. Способы остановки кровотечения.
8. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.
9. Наложение окклюзионной повязки.
10. Техника промывания желудка.
11. Проведение гигиенических процедур.
12. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
13. Признаки биологической смерти.
14. Наложение повязки при ранениях головы.
15. Признаки капиллярного кровотечения и первая помощь.
16. Определение пульса на теле человека.
17. Строение верхних и нижних конечностей.
18. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
19. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.
20. Строение и функции грудины и черепа.
21. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
22. Инородное тело верхних дыхательных путей (жалобы, доврачебная помощь).
23. Дать определение, что такое десмургия, повязка и классификация повязок.
24. Признаки жизни и смерти человека.
25. Бронхит (основные симптомы, классификация).
26. Отделы позвоночника.

27. Пищеварительная система.
28. Произвести мероприятия по остановке венозного кровотечения из предплечья пострадавшего.
29. Первая помощь при артериальном кровотечении в области коленного сустава.
30. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
31. Правила иммобилизации поврежденных участков тела человека.
32. Острый простой бронхит (этиология, жалобы, уход, лечение).
33. Хронический бронхит (этиология, клиническая картина, уход и лечение).
34. Пневмония (этиология, механизм развития, клинические симптомы, виды, уход за больными, лечение).
35. Правила наложения повязок.
37. В каком законодательном документе прописана крайняя необходимость и пример (вымышленный) её применения.
37. Бронхиальная астма (этиология, патогенез, клиническая картина, доврачебная помощь и лечение).
38. Что можно использовать в качестве импровизированного кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении.
39. Действия при инородном теле в ране.
40. Какие лекарственные препараты нужно дать пострадавшему при болях в сердце и почему.
41. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
42. Признаки клинической смерти.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202__ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №1 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	--

1. Признаки венозного кровотечения и первая помощь.
2. Признаки клинической смерти.
3. Методы обследования пострадавших.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №2 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
2. Признаки биологической смерти.
3. Оказание первой помощи при ранениях головы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №3 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____
--	--	--

		Е.А. Руденко
--	--	--------------

1. Признаки капиллярного кровотечения и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося на открытом пространстве.
3. Оказание первой помощи при ранениях сонной артерии.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет          №4          по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Основные мероприятия по оказанию первой помощи.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Оказание первой помощи при артериальном кровотечении в области коленного сустава.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет          №5          по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
2. Проведение гигиенических процедур.
3. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет          №6          по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Виды травм.
2. Правила наложения повязок.
3. Техника промывания желудка.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет          №7          по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Способы остановки кровотечения.
2. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.



## 3. Наложение окклюзионной повязки.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №8 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Определение пульса на теле человека.
2. В каком законодательном документе прописана крайняя необходимость и её применение.
3. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №9 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Что можно использовать в качестве импровизированного кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении.
2. Действия при инородном теле в ране.
3. Бронхит (основные симптомы, классификация).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №10 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Какие лекарственные препараты нужно дать пострадавшему при болях в сердце и почему.
2. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
3. Инородное тело верхних дыхательных путей (жалобы, доврачебная помощь).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №11 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
3. Острый простой бронхит (этиология, жалобы, уход, лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. _____	<b>Экзаменационный билет №12 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ _____
--	---	---

Председатель _____ _____		г.. _____ Е.А. Руденко
-----------------------------	--	------------------------------

1. Строение и функции грудины и черепа.
2. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
3. Хронический бронхит (этиология, клиническая картина, уход и лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №13 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Дать определение, что такое десмургия, повязка и классификация повязок.
2. Признаки жизни и смерти человека.
3. Пневмония (этиология, механизм развития, клинические симптомы, виды, уход за больными, лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №14 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Отделы позвоночника.
2. Пищеварительная система.
3. Оказание первой помощи при венозном кровотечении из предплечья пострадавшего.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №15 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение таза. Как определить перелом таза.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Оказание первой помощи при ранениях головы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №16 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки венозного кровотечения и первая помощь.
2. Правила наложения повязок.
3. Бронхиальная астма (этиология, патогенез, клиническая картина, доврачебная помощь и лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №17 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Признаки жизни и смерти человека.
3. Наложение окклюзионной повязки.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №18 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
2. Действия при инородном теле в ране.
3. Бронхиальная астма (этиология, патогенез, клиническая картина, доврачебная помощь и лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №19 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Способы остановки кровотечения.
2. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
3. Инородное тело верхних дыхательных путей (жалобы, доврачебная помощь).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №20 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.
2. Бронхит (основные симптомы, классификация).
3. Оказание первой помощи при ранениях сонной артерии.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №21 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
2. Признаки клинической смерти.
3. Оказание первой помощи при артериальном кровотечении в области коленного сустава.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №22 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение таза. Как определить перелом таза.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Техника промывания желудка.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №23 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Острый простой бронхит (этиология, жалобы, уход, лечение).
2. В каком законодательном документе прописана крайняя необходимость и пример (вымышленный) её применения.
3. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №24 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение и функции грудины и черепа.
2. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
3. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №25 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

		Е.А. Руденко
--	--	--------------

1. Дать определение, что такое десмургия, повязка и классификация повязок.
2. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
3. Оказание первой помощи при венозном кровотечении из предплечья пострадавшего.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №26 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Пищеварительная система.
3. Проведение гигиенических процедур.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №27 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Наложение окклюзионной повязки.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №28 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
2. Признаки клинической смерти.
3. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №29 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Основные мероприятия по оказанию первой помощи.
2. Бронхиальная астма (этиология, патогенез, клиническая картина, доврачебная помощь и лечение).

## 3. Техника промывания желудка.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет          №30          по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
3. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.

### Комплект заданий аттестации за 2 семестр

#### Список вопросов к экзамену по ОП.01 Первая помощь

1. Признаки венозного кровотечения и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося на открытом пространстве.
3. Первая помощь при ранениях сонной артерии.
4. Основные мероприятия по оказанию первой помощи.
5. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
6. Первая помощь при синдроме длительного сдавления голени.
7. Способы остановки кровотечения.
8. Особенности транспортировки людей с переломами костей таза и позвоночника.
9. Наложение окклюзионной повязки.
10. Правила наложения транспортных шин.
11. Определение пульса на теле человека.
12. Наложение повязки при вывихе плечевого сустава.
13. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
14. Признаки биологической смерти.
15. Наложение повязки при ранениях головы.
16. Признаки капиллярного кровотечения и первая помощь.
17. Наложение шины при закрытом переломе голени.
18. Строение верхних и нижних конечностей.
19. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
20. Наложение шины при открытом переломе голени.
21. Строение и функции грудины и черепа.
22. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
23. Наложение шины при открытом переломе предплечья.
24. Дать определение, что такое десмургия, повязка и классификация повязок.
25. Признаки жизни и смерти человека.
26. Наложение шейного корсета.
27. Отделы позвоночника.
28. Проведение гигиенических процедур.
29. Пищеварительная система.
30. Произвести мероприятия по остановке венозного кровотечения из предплечья пострадавшего.
31. Первая помощь при артериальном кровотечении в области коленного сустава.

32. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
33. Правила иммобилизации поврежденных участков тела человека.
34. Первая помощь при травматической ампутации кисти.
35. Виды травм.
36. Правила наложения повязок.
37. В каком законодательном документе прописана крайняя необходимость и пример её применения.
38. Первая помощь при синдроме длительного сдавления предплечья.
39. Что можно использовать в качестве импровизированного кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении.
40. Техника транспортировки больных на носилках и с использованием подручных средств.
41. Действия при инородном теле в ране.
42. Наложение шины при закрытом переломе предплечья.
43. Какие лекарственные препараты нужно дать пострадавшему при болях в сердце.
44. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
45. Техника промывания желудка.
46. Признаки клинической смерти.
47. Проведение сердечно-легочной реанимации в течение 10 минут.
48. Классификация ожогов и первая помощь.
49. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.
50. Первая помощь при отравлении.
51. Классификация и первая помощь при обморожении.
52. Бронхит (основные симптомы, классификация).
53. Правила проведения искусственной вентиляции легких при проведении СЛР.
54. Особенности проведения сердечно-легочной реанимации у детей и подростков.
55. Первая помощь пострадавшему при поражении электрическим током.
56. Симптомы и первая помощь при утоплении.
57. Симптомы и первая помощь при асфиксии.
58. Острый простой бронхит (этиология, жалобы, уход, лечение).
59. Первая помощь при инсульте.
60. Первая помощь при обмороке.
61. Подготовить пострадавшего к транспортировке при переломе костей таза.
62. Симптомы и первая помощи при ушибах и сотрясениях головного мозга.
63. Хронический бронхит (этиология, клиническая картина, уход и лечение).
64. Первая помощь при эпилепсии.
65. Проведение сердечно-легочной реанимации в течение 5 минут.
66. Оказание первой помощи пострадавшему при венозном кровотечении в области лучезапястного сустава и открытого перелома голени.
67. Оказание первой помощи пострадавшему при ранении волосяного покрова головы и травматическая ампутация правой кисти.
68. Пневмония (этиология, механизм развития, клинические симптомы, виды, уход за больными, лечение).
69. Оказание первой помощи пострадавшему при пневмотораксе и переломе малой берцовой кости.
70. Какие лекарственные препараты необходимо дать пострадавшему для обезболивания.
71. Первая помощь при синдроме длительного сдавления предплечья и скальпированная рана головы.
72. Бронхиальная астма (этиология, патогенез, клиническая картина, доврачебная помощь и лечение).

73. Оказание первой помощи при травме плечевого сустава и переломе большой берцовой кости.

74. Порядок сортировки пострадавших.

75. Оказание первой помощи пострадавшему при кровотечении правого предплечья (кровь темного цвета, течет медленно) и кровотечение нижней трети плеча (кровь ярко алого цвета, пульсирует).

76. Оказать первую помощь пострадавшему при клинической смерти (время выполнения СЛР 10 минут).

77. Оказать первую помощь пострадавшему при клинической смерти (время выполнения СЛР 7 минут).

78. Оказать первую помощь пострадавшему при вывихе плечевого сустава и ранении волосяного покрова головы.

79. Оказать первую помощь пострадавшему при травматической ампутации кистей рук и пневмотораксе.

80. Алгоритм проведения СЛР.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №1 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Симптомы и первая помощь при асфиксии.
2. Признаки клинической смерти.
3. Определение пульса на теле человека.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №2 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
2. Первая помощь при обмороке.
3. Оказание первой помощи при скальпированной ране головы и вывих плечевого сустава.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №3 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Признаки капиллярного кровотечения и первая помощь.



2. Первая помощь при эпилепсии.
3. Оказание первой помощи при ранениях сонной артерии.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №4 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Классификация ожогов и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Оказание первой помощи при артериальном кровотечении в области коленного сустава.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №5 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
2. Правила иммобилизации поврежденных участков тела человека.
3. Проведение сердечно-легочной реанимации в течение 10 минут.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №6 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Виды травм.
2. Первая помощь при отравлении.
3. Проведение гигиенических процедур.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №7 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Способы остановки кровотечения.
2. Классификация и первая помощь при обморожении.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при пневмотораксе.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол №	<b>Экзаменационный билет №8</b>	Утверждаю Заместитель директора
---	-------------------------------------	------------------------------------

« » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>по ОП.01 Первая помощь</b>	« » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	-------------------------------	--

1. Правила наложения транспортных шин.
2. В каком законодательном документе прописана крайняя необходимость и её применение.
3. Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавления предплечья.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №9 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Правила проведения искусственной вентиляции легких при проведении СЛР.
2. Действия при инородном теле в ране.
3. Оказание первой помощи при закрытом переломе предплечья.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №10 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Какие лекарственные препараты нужно дать пострадавшему при болях в сердце и почему.
2. Особенности проведения сердечно-легочной реанимации у детей и подростков.
3. Техника промывания желудка.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №11 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при венозном кровотечении в области лучезапястного сустава и открытого перелома голени.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №12 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение и функции грудины и черепа.

2. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
3. Внутримышечное и подкожное введение лекарственных средств.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №13 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Дать определение, что такое десмургия, повязка и классификация повязок.
2. Первая помощь при инсульте.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при пневмотораксе и переломе малой берцовой кости.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №14 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Отделы позвоночника.
2. Пищеварительная система.
3. Бронхит (основные симптомы, классификация).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №15 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение таза. Как определить перелом таза.
2. Какие лекарственные препараты необходимо дать пострадавшему для обезболивания.
3. Оказание первой помощи при ранениях головы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №16 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки венозного кровотечения и первая помощь.
2. Правила наложения повязок.
3. Проведение сердечно-легочной реанимации в течение 10 минут.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол №	<b>Экзаменационный билет №17</b>	Утверждаю Заместитель директора
---	--------------------------------------	------------------------------------

« » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>по ОП.01 Первая помощь</b>	« » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	-------------------------------	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Признаки жизни и смерти человека.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при пневмотораксе.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №18 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Оценка уровня сознания у пострадавшего.
2. Действия при инородном теле в ране.
3. Острый простой бронхит (этиология, жалобы, уход, лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №19 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Способы остановки кровотечения.
2. Первая помощь при инсульте
3. Оказание первой помощи при травме плечевого сустава и переломе большой берцовой кости.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №20 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Правила наложения транспортных шин.
2. Первая помощь при эпилепсии.
3. Оказание первой помощи при ранениях сонной артерии.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №21 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.

2. Признаки клинической смерти.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при венозном кровотечении в области лучезапястного сустава и открытого перелома голени.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №22 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение таза. Как определить перелом таза.
2. Порядок сортировки пострадавших.
3. Пневмония (этиология, механизм развития, клинические симптомы, виды, уход за больными, лечение).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №23 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Виды травм.
2. Первая помощь пострадавшему при поражении электрическим током.
3. Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавления предплечья и скальпированная рана головы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №24 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение и функции грудины и черепа.
2. Действия при состоянии комы у пострадавшего.
3. Оказание первой помощи пострадавшему при ранении волосяного покрова головы и травматическая ампутация правой кисти.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №25 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Классификация повязок и дать определение, что такое десмургия.
2. Оценка уровня сознания у пострадавшего.

3. Оказание первой помощи пострадавшему при кровотечении правого предплечья (кровь темного цвета, течет медленно) и кровотечение нижней трети плеча (кровь ярко алого цвета, пульсирует).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №26 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Пищеварительная система.
3. Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавления предплечья.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №27 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Признаки артериального кровотечения и первая помощь.
2. Правила осмотра пострадавшего находящегося в замкнутом пространстве.
3. Оказание первой помощи при пневмотораксе.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №28 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. В каком законодательном документе прописаны состояния при которых оказывается первая помощь и их перечень.
2. Признаки клинической смерти.
3. Оказать первую помощь пострадавшему при клинической смерти (время выполнения СЛР 10 минут).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №29 по ОП.01 Первая помощь</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Основные мероприятия по оказанию первой помощи.
2. Особенности транспортировки людей с переломами костей таза и позвоночника.
3. Оказать первую помощь пострадавшему при клинической смерти (время выполнения СЛР 7 минут).

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол №	<b>Экзаменационный билет №30</b>	Утверждаю Заместитель директора
---	--------------------------------------	------------------------------------

« » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	по ОП.01 Первая помощь	« » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	------------------------	--

1. Строение верхних и нижних конечностей.
2. Строение и функции сердечно-сосудистой системы и границы сердца.
3. Оказать первую помощь пострадавшему при травматической ампутации кистей обеих рук и пневмотораксе.

### Критерии оценки

#### Отлично:

1. Полностью раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### Хорошо:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### Удовлетворительно:

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### Неудовлетворительно:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

## ОП.02 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ И СВЯЗЬ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 09.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Профессиональная документация на государственном и иностранном языках.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	Аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.	Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.



ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	Аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Автоматизированная передача данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.	Поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>88</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретические занятия	64
практические занятия	20
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
Промежуточная аттестация	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы электросвязи и ее организации</b>		8/0	
Тема 1.1. Информационные характеристики каналов связи	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Сообщение, информация и их свойства, энтропия, системы передачи информации, основные качественные показатели системы передачи, каналы связи и их свойства, сигналы и их свойства, аппаратура уплотнения каналов связи, принцип передачи сигналов.	4	
	В том числе практических занятий	-	
Тема 1.2. Система электросвязи	Содержание учебного материала	4	
	Понятие о сети электросвязи и её составных частях, виды электросвязи, телефонная связь, факсимильная связь, узел связи, средства электросвязи, состав сети электросвязи, уровни электросвязи, конфигурация сети, структурная схема системы электросвязи	4	
	В том числе практических занятий		
<b>Раздел 2. Основы проводной связи</b>		6/8	
Тема 2.1. Телефонная связь и её составные элементы	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Автоматическая телефонная связь и ее основные элементы, структура сети общего пользования, структуры ISDN, магистральная сеть, терминальная сеть, городская телефонная сеть(ГТС),	2	

	районированная ГТС, цифровые АТС, устройство определения номера (УОН), организация сети телефонной связи по линиям специальной связи «112»		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическая работа №1 Устройство автоматического определения номера сообщаемого абонента	1	
	2. Практическая работа №2 Организация сети телефонной связи по линиям специальной связи «112»	1	
Тема 2.2. Системы передачи	Содержание учебного материала	10	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Система факсимильной связи, передатчик системы факсимильной связи, разложение изображения на элементарные площадки, анализирующее устройство, светооптическая система, синтезирующее устройство, система передачи сигналов телеграфной связи, телеграфный код, скорость передачи информации в телеграфной связи, волоконно-оптические линии связи, требований к каналу передачи данных, классификация сетей, зависимость времени передачи информации от её объёма и скорости передачи данных, структура сети Интернет	4	
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическая работа №3 Система передачи сигналов факсимильной связи	2	
	2. Практическая работа №4 Система передачи сигналов телеграфной связи	2	
	3. Практическая работа №5 Волоконно-оптические линии связи. Общие понятия о глобальных и локальных сетях передачи данных	2	
<b>Раздел 3. Основы радиосвязи</b>		6/4	
Тема 3.1. Основные элементы радиосвязи	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Источники радиоволн. Распространение и классификация радиоволн. Радиопередающие и радиоприемные устройства, Структурные схемы. Радиостанции, применяемые в МЧС.	4	

	Радиорелейная и тропосферная связь, принципы организации.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическая работа №4 Устройство и принцип работы радиостанций	2	
	2. Практическая работа №5 Радиостанции, применяемые, в МЧС	2	
Тема 3.2. Особенности построения сетей радиосвязи с подвижными объектами	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Транкинговые системы подвижной связи. Системы персонального вызова. Сотовая радиосвязь. Системы спутниковой связи. Общие принципы построения и работы. Цифровые коммуникации.	2	
	В том числе практических занятий	-	
<b>Раздел 4. Организация службы связи МЧС России</b>		8/4	
Тема 4.1. Организация связи и применение средств связи в МЧС	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Единая служба связи в МЧС. Функциональные задачи службы. Организация ЕДДС-112, ОДС, организация связи в районе ЧС, правила ведения переговоров и дисциплина связи.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическая работа №6 Организация связи и применение средств связи в МЧС	2	
Тема 4.2. Организация оформления документации	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Работа с основными документами (формуляр, инструкции по эксплуатации, по проведению ТО, устранения неисправностей). Порядок ведения документации	4	
	В том числе практических занятий	2	

	1. Практическая работа №7 Организация оформления документации	2	
<b>Раздел 5. Автоматизированные системы управления</b>		12/14	
Тема 5.1. Общие понятия об автоматизированных системах	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Общие понятия об автоматизированных системах. Состав и структура автоматизированных систем управления. Сервер, рабочая станция, маршрутизатор, устройства коммутации, пакеты, протоколы, модуляция, демодуляция, протоколы передачи данных, программное и аппаратное обеспечение АСУ. Базы данных. Системы управления базами данных. Ядро БД, модели БД, классификация СУБД	4	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическая работа №8 Системы управления базами данных	2	
	2. Практическая работа №9 Создание базы данных по учету чрезвычайных ситуаций	2	
Тема 5.2. Многомашинные комплексы и вычислительные сети	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5
	Высокопроизводительные вычислительные системы. Мультипроцессорные вычислительные системы. Вычислительная система, классификация ВС, многопроцессорные системы (МПС). Защита информации в автоматизированных системах. Доступность, целостность, конфиденциальность информации, средства VPN, стандарты Интернет IPSec, электронные токены, криптография.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическая работа №10 Защита информации в автоматизированных системах	2	
Тема 5.3. Автоматизированные системы связи и оперативного управления МЧС	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5

	Назначение и задачи АСУ. Основные задачи. Управленческое решение, исполнение приказа. Структурная схема АСУ в пожарной охране	4	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическая работа №11 Назначение и задачи а АСОУПО	2	
	2. Практическая работа №12 Структурная схема АСОУПО	2	
Тема 5.4. Организация работы АСОУПО	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2,ПК 3.5
	Организация работы АСОУПО . Характеристика диспетчера как связующего звена АСОУПО. Функции диспетчера в АСОУПО, характеристики работы диспетчера, надёжность АСОУПО. Модель эффективности АСУ пожарной охраны. Обобщённый положительный результат применения АСОУПО, эффективность АСОУПО, обобщённые затраты	4	
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическая работа №13 Характеристика диспетчера как связующего звена АСУ	2	
	2. Практическая работа №14 Разработка структурной схемы технической реализации АСУ в программе MS VISIO	2	
<b>Раздел 6. Основы эксплуатации и технического обслуживания средств связи</b>		6/4	
Тема 6.1. Состав задач по эксплуатации ком- плекса ТС связи и управления	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2,ПК 3.5
	Состав задач по эксплуатации комплекса технических средств (КТС) связи и управления, ка- чественные и количественные критерии оценки надежности КТС, задачи технического обслуживания.	2	
	В том числе практических занятий		
Тема 6.2. Организация технического обслуживания комплекса технических средств связи и управления	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2,ПК 3.5
	Организация технического обслуживания КТС. Периодичность и объем профилактики. Организация ремонта, категорирование и списание технических средств связи. Показатели эффективности технического обслуживания КТС связи и управления	2	
	В том числе практических занятий	4	

	1. Практическая работа №16 Организация технического обслуживания комплекса технических средств связи и управления	2	
	2. Практическая работа №17 Организация приема, ввода в эксплуатацию, технического обслуживания, ремонта, списания средств связи и управления	2	
	Итоговое занятие (зачет)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>84</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Аудитория специальных дисциплин», оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе

(учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Костров Б.В., Ручкин В.Н. Сети и системы передачи информации. Учебник /-Москва: Академия, 2021. - 256 с.

2. Зыков В. И., Степанов В. В., Мосягин А. Б., Петренко А. Н. Автоматизированные системы управления и связь. Учебник. // Под редакцией Зыкова В.И. - Москва: Академия ГПС МЧС России, 2019. – 457 с. – ISBN 978-5-9229-0069-7.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Зыков В. И., Степанов В. В., Мосягин А. Б., Петренко А. Н. Автоматизированные системы управления и связь. Учебник. // Под редакцией Зыкова В.И. - Москва: Академия ГПС МЧС России, 2019. – 457 с. [Электронный ресурс] – URL: [https://academygps.ru/upload/Library\\_files/fragments/2.pdf](https://academygps.ru/upload/Library_files/fragments/2.pdf)

##### **3.2.3 Дополнительные источники**

2. Шукин В.А., Сафонова Н.Л. Мобильные системы видеоконференцсвязи на службе МЧС // Пожарная безопасность: проблемы и перспективы. 2016. №1 (7). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/mobilnye-sistemy-videokonferentssvyazi-na-sluzhbe-mchs>

3. Постановление Правительства Москвы № 159-ПП от 06.03.2018 «О комплексной информационной системе мониторинга и управления силами и средствами экстренных оперативных служб города Москвы» – URL: <https://www.mos.ru/authority/documents/doc/38331220/>

4. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности» – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5438/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438/)

5. Костров Б. В., Ручкин В. Н. Сети и системы передачи информации - Москва: Академия, 2021. - 256 с.

6. Приказ МЧС России от 10.09.2002 N 428 "Об утверждении концепции развития единых дежурно-диспетчерских служб в субъектах Российской Федерации"» – URL: <http://www.consultant.ru>



7 Попов А.П., Нехорошев С.Н. и др. Центры обработки телефонных вызовов как основа для дальнейшего развития Единой дежурно-диспетчерской службы // Технологии гражданской безопасности № 3. – М.: ФЦ ВНИИ ГОЧС, 2018. – С. 46-50.

8. Учебное пособие «Автоматизированные системы управления и связь». Форма доступа: [https://pojaru.net.ru/load/metodicheskie\\_posobija\\_i\\_spravochniki/uchebnoe\\_posobie\\_avtomatizirovannye\\_sistemy\\_upravlenija\\_i\\_svjaz/40-1-0-2684](https://pojaru.net.ru/load/metodicheskie_posobija_i_spravochniki/uchebnoe_posobie_avtomatizirovannye_sistemy_upravlenija_i_svjaz/40-1-0-2684)

9. Автоматизированные системы связи и оперативного управления пожарной охраны. Задачи автоматизированных систем связи и оперативного управления. Форма доступа: [https://studwood.ru/1799249/tehnika/avtomatizirovannye\\_sistemy\\_svyazi\\_operativnogo\\_upravleniya\\_pozharnoy\\_ohrany](https://studwood.ru/1799249/tehnika/avtomatizirovannye_sistemy_svyazi_operativnogo_upravleniya_pozharnoy_ohrany)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p> <p>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p> <p>преобразования сообщений, сигналов и их особенности, методы передачи дискретных и непрерывных сообщений и сигналов, элементы сжатия данных и кодирования;</p> <p>основные понятия построения оконечных устройств систем связи;</p> <p>общую характеристику аналоговых и цифровых многоканальных систем связи;</p> <p>информационные основы связи;</p> <p>устройство и принцип работы радиостанций;</p> <p>основные физические процессы в системах связи и автоматизированных системах управления;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует знания:</p> <p>основных понятий автоматизированной обработки информации;</p> <p>общего состава и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>состава, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p> <p>основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности;</p> <p>преобразований сообщений, сигналов и их особенности, методов передачи дискретных и непрерывных сообщений и сигналов, элементов сжатия данных и кодирования;</p> <p>основных понятий построения оконечных устройств систем связи;</p> <p>общей характеристики аналоговых и цифровых многоканальных систем связи;</p> <p>информационных основ связи;</p> <p>устройства и принципа работы радиостанций;</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Выполнение практических и контрольных работ</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>сети передачи данных; автоматическую телефонную связь; диспетчерскую оперативную связь; основные элементы радиосвязи; информационные технологии и основы автоматизированных систем; автоматизированные системы связи и оперативного управления пожарной охраны; правила эксплуатации типовых технических средств связи и оповещения; принципы основных систем сотовой связи.</p>	<p>основных физических процессов в системах связи и автоматизированных системах управления; сетей передачи данных; автоматической телефонной связи; диспетчерской оперативной связи; основных элементов радиосвязи; информационных технологий и основ автоматизированных систем; автоматизированных систем связи и оперативного управления пожарной охраны; правил эксплуатации типовых технических средств связи и оповещения; принципов основных систем сотовой связи.</p>	
<p>Уметь: пользоваться основными видами средств связи и автоматизированных систем управления; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умения: пользования основными видами средств связи и автоматизированных систем управления; использования технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использования в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального; применения компьютерных и телекоммуникационных средств.</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ</p>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь.

Учебная дисциплина осваивается в течение 8 семестра в объеме 60 часов ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП.06 Автоматизированные системы управления и связь обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
  - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
  - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
  - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
  - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
  - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
  - основные физические процессы в системах связи и автоматизированных системах управления;
  - преобразования сообщений и сигналов и их особенности, методы передачи дискретных и непрерывных сообщений и сигналов, элементы сжатия данных и кодирования;
  - основные понятия построения оконечных устройств систем связи;
  - общую характеристику аналоговых и цифровых многоканальных систем связи;
  - правила эксплуатации типовых технических средств связи и оповещения;
  - организацию связи и оповещения в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - принципы построения и эксплуатации автоматизированных систем связи и оперативного управления;
  - перспективные направления в технике связи, оповещения и управления
- уметь:
- пользоваться основными видами средств связи и автоматизированных систем управления;
  - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
  - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
  - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.
ПК 1.2.	Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
ПК 1.4.	Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
ПК 1.5.	Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Организация и проведение мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности «Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств.
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств.

«Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1.	Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.2.	Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.3.	Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

### Паспорт оценочных средств

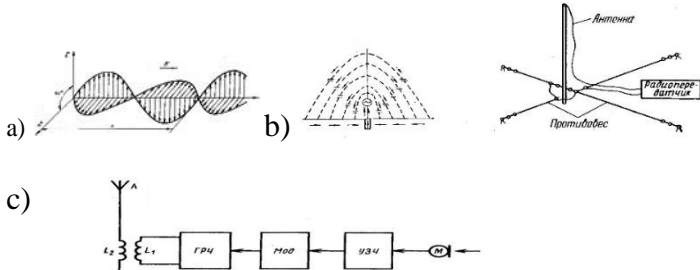
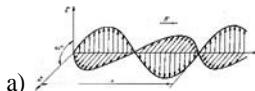
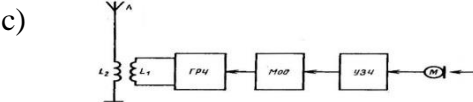
№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь.	Промежуточный	Зачет	2 варианта зачетного теста

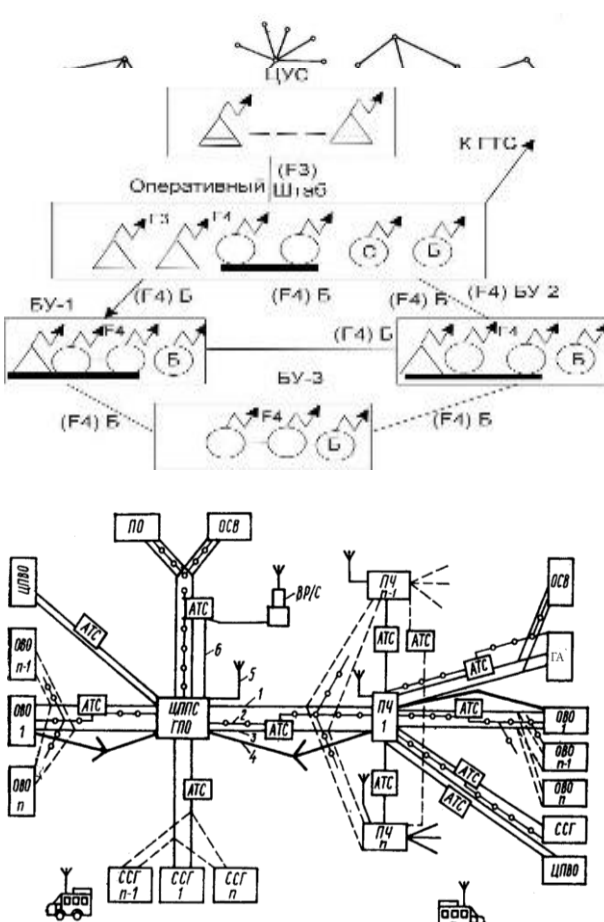
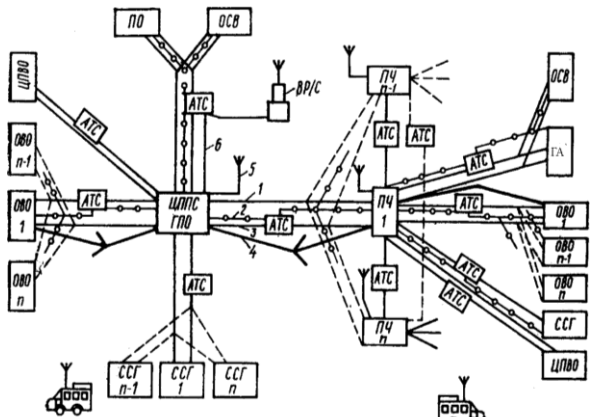
### Комплект заданий по учебной дисциплине ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь

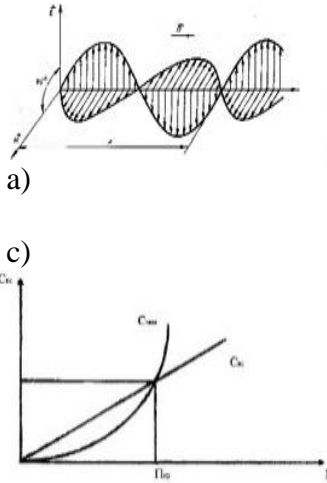

#### I. Форма промежуточной аттестации: Зачет

#### Вариант №1

1.	Продолжите определение: «Гезаурус пользователя – это ...»	a) Это совокупность сведений, которыми располагает данная система или пользователь; b) Это совокупность сведений, которыми располагает абонент; c) Это пользовательский номер абонента;
2.	Что определяет прагматическая мера информации?	a) Информацию о абоненте; b) Полезность информации для достижения пользователем поставленной цели; c) частоту сигнала, передаваемую от приемника; d) Высокий или низкий уровень частот;
3.	Что выделяют в структуре СП?	a) Канал передачи (канал связи); b) Передатчик информации; c) Приёмник информации; d) Все ответы верны;
4.	Для чего служит передатчик?	a) Лучшего приёма сигнала; b) Преобразования поступающего от абонента сообщения в сигнал, передаваемый по каналу связи; c) Защиты абонентской линии от посторонних сигналов;
5.	Что входит в состав телефонной связи?	a) Телефонная сеть общего пользования; b) Выделенная сеть связи “Искра”; c) Сеть подвижной радиотелефонной связи общего пользования; d) Подсистемы обеспечения (предоставление услуг, нумерации, сигнализации, учёта стоимости и расчёта нормирования каналов), управления; e) Все ответы не верны;
6.	Дайте определение	a) Это совокупность местных и междугородних автоматических

	телефонной сети общего пользования	телефонных станций и коммутационных узлов, международных центров коммутации, оконечных абонентских устройств, а также каналов и линий телефонной сети, которая обеспечивает потребность населения, учреждений, организаций и предприятий в услугах телефонной сети; b) Телефонная сеть, предназначенная для пользования всеми людьми; c) Совокупность исходящих и принимаемых сигналов абонентом;
7.	Продолжите предложение: «Цифровая сеть общего пользования с интеграцией служб ISDN (Integrated Services Digital Network) представляет собой...»	a) Часть интернет сети общего пользования; b) Часть телефонной связи общего пользования, в которой одни и те же устройства цифровой коммутации и цифровые тракты используются одновременно для различных видов электросвязи; c) Часть телефонной связи общего пользования, в которой одни и те же устройства цифровой коммутации и цифровые тракты используются в разное время для различных видов электросвязи;
8.	Что включает в себя магистральная сеть?	a) Несколько каналов связи с разными частотами; b) Узлы полуавтоматической коммутации и соединяющие их каналы связи, а также систему управления безопасной сетью; c) Узлы автоматической коммутации и соединяющие их каналы связи, а также систему управления безопасной сетью;
9.	Что обеспечивает устройство определения номера?	a) Определение номера телефона вызывающего абонента при поступлении вызова с индивидуального телефона, абонентского комплекта спаренных телефонов, учрежденческих АТС или подстанции; b) Возможность определения номера как при работе по физическим, так и по уплотнительным соединительным линиям;
10.	Продолжите определение: «Радиосвязь - это...»	a) Вид связи между людьми; b) Вид связи, осуществляемый посредством радиоволн; c) Вид связи, осуществляемый посредством сигналов;
11.	Что такое Вибратор?	a) Механическое устройство, предназначенное для образования вибрационных волн; b) Вид связи, осуществляемый посредством радиоволн;
12.	По какой формуле рассчитывается мощность излучаемых волн?	a) $P_{изл} = I_a^2 \cdot R_{изл}$ ; b) $\Pi = P_{изл} / 4\pi r^2$ ; c) $E_{пр} = E \cdot h_d$ ;
13.	На каком из рисунков представлено графическое изображение электромагнитной волны?	a)  b)  c) 
14.	Что такое чувствительность приёмника?	a) Скорость приёма сигнала; b) Способность принимать слабые сигналы, развивая при этом необходимую выходную мощность; c) Способность принимать сильные сигналы, развивая при этом необходимую выходную мощность;

15.	Дайте определение структуре сети гарнизона	<p>a) Совокупность отрядов внутри гарнизона;  b) Деление частот связи внутри гарнизона;  c) Шифрованный канал связи внутри гарнизона;  d) Упорядоченная совокупность различных видов проводной и беспроводной связи, учитывающая топологию размещения абонентов и обеспечивающая обмен текущей служебной информацией между подразделениями гарнизона пожарной охраны (ГПО) и абонентами города, а также обмен оперативной информацией между пожарными подразделениями с целью управления силами и средствами тушения пожаров;</p>
16.	На каком из рисунков представлены различные структуры сети связи?	<p>a)</p> <p>b)</p>  <p>c)</p> 
17.	Выполнение каких функций возлагается на ЦУС?	<p>a) Приёма извещений о пожарах;  b) Своевременное направление подразделений на тушение пожаров;  c) Обеспечение оперативно-диспетчерской связи с подразделениями пожарной охраны и оперативного учёта пожарной техники гарнизона, находящейся в боевом расчёте, в резерве, на выполнении задания;</p>
18.	Какие функции возлагаются на ЦУС территориального гарнизона?	<p>a) Приём сообщений;  b) Высылка на крупные пожары подразделений пожарной охраны соседних городов, районов и отдельных объектов;</p>
19.	Что такое рабочая станция?	<p>a) Станция, работающая от топливных смесей, бензина или двигателя;  b) Подключенный к сети телефон, через который пользователь получает доступ к её ресурсам;  c) Подключённый к сети компьютер, через который</p>

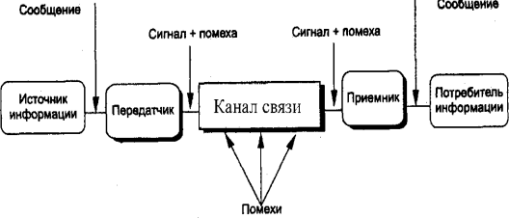
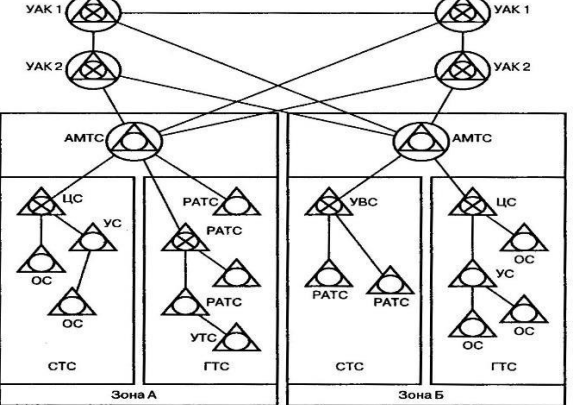
		пользователь получает доступ к её ресурсам;
20.	Что представляет собой модуляция?	<p>a) Проектировка геометрических фигур в пространстве;</p> <p>b) Построение графика на плоскости;</p> <p>c) изменение какого-либо параметра сигнала в канале связи (модулируемый сигнал) в соответствии с текущими значениями передаваемых данных (модулирующий сигнал);</p> <p>d) Мера измерения в черчении;</p>
21.	Что такое демодуляция?	<p>a) Выключение из сети;</p> <p>b) Составляющая вибратора;</p> <p>c) Обратное преобразование телефонного сигнала;</p> <p>d) Обратное преобразование модулированного сигнала (возможно, искажённого помехами при прохождении в канале связи) в модулирующий сигнал;</p>
22.	По характеру использования СУБД делят на...	<p>a) Персональные;</p> <p>b) Многопользовательские</p> <p>c) Цифровые;</p> <p>d) Аналоговые;</p>
23.	На каком рисунке изображена зависимость стоимости вычислительных систем и ЭВМ от производительности?	<p>a) </p> <p>b) </p>
24.	Что такое управленческое решение?	<p>a) Решение главного смены;</p> <p>b) Приказ на выезд соответствующим пожарным подразделениям, который передаётся автоматически подсистемой передачи приказов (ППП) по команде диспетчера пожарным частям;</p> <p>c) Комплекс мер направленный на реализацию поставленных задач с целью их наиболее эффективного выполнения;</p>

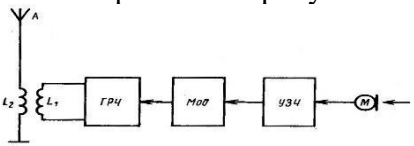



25.	<p>Какая структурная схема изображена на данном рисунке?</p> 	<p>a) СТРАИХ; b) ТФАОИМ; c) АСОИПО; d) АСОУПО;</p>
-----	---	--

26.	<p>Что такое эксплуатация?</p>	<p>a) Процесс непрерывного использования и максимально быстрой реализации технических средств; b) Комплекс технических мероприятий, направленных на технически правильное использование объектов, качественное и своевременное обслуживание и ремонт для поддержания их в работоспособном состоянии, правильное хранение;</p>
27.	<p>Для каких целей проводят техническое обслуживание?</p>	<p>a) Профилактика (для предупреждения отказов) и ремонт (с целью восстановления работоспособности) неисправной аппаратуры; b) Для улучшения работы оборудования; c) Для постановления на учет транспортного средства;</p>
28.	<p>Что является основными условиями, обеспечивающими качественную эксплуатацию средств связи?</p>	<p>a) Соблюдение всеми должностными лицами, использующими средства связи в повседневной деятельности своих подразделений, планов-графиков выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту средств связи; b) Своевременное планирование, четкая организация и качественное выполнение мероприятий по технической эксплуатации; c) Закрепление средств связи за подразделениями ГПС и ответственными лицами;</p>
29.	<p>Что такое цикл технического обслуживания?</p>	<p>a) Это наименьший повторяющийся период эксплуатации, в течение которого осуществляются в определенной последовательности установленные виды технического обслуживания, предусмотренные нормативной документацией; b) Последовательность выполнения задачи; c) Наиболее быстрый и удобный способ проведения работы;</p>
30.	<p>Что такое средний ремонт?</p>	<p>a) Ремонт, не занимающий крупного бюджета на проведение работы; b) Ремонт, не занимающий долгого времени; c) Ремонт, выполняемый для восстановления исправности и частичного восстановления ресурса средств связи с заменой или восстановлением составных частей ограниченной номенклатуры и контролем технического состояния частей, осуществляемый в объеме, установленном в нормативной документации;</p>

**Комплект заданий по учебной дисциплине  
ОП.02 Автоматизированные системы управления и связь  
I. Форма промежуточной аттестации: Зачет  
Вариант №2**

1.	Что может служить относительной мерой семантической информации?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Коэффициент содержательности</li> <li>b) Количество семантической информации</li> <li>c) Объем семантической информации</li> </ul>
2.	Что не входит в систему передачи информации?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Потребитель</li> <li>b) Канал передачи</li> <li>c) Передатчик информации</li> <li>d) Приёмник информации</li> </ul>
3.	Что такое система передачи информации?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Совокупности абонентов</li> <li>b) Совокупности блок схем</li> <li>c) Совокупность средств, служащих для передачи информации</li> <li>d) Источники и потребители информации</li> </ul>
4.	<p>Что изображено на рисунке?</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Схема канала связи</li> <li>b) Блок-схема передачи информации</li> <li>c) Алгоритм передачи информации</li> </ul>
5.	<p>Как обозначена полоса пропускания канала в данной формуле? <math>V_k = F_k \cdot H_k \cdot T_k</math></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) <math>H_k</math></li> <li>b) <math>T_k</math></li> <li>c) <math>V_k</math></li> <li>d) <math>F_k</math></li> </ul>
6.	<p>Что изображено на рисунке?</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Структура телефонной сети связи общего пользования</li> <li>b) Система связи между абонентами</li> <li>c) Система терминальной сети</li> <li>d) Система магистральной сети</li> </ul>
7.	Расшифруйте аббревиатуру «УТС»:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Узел транзитных сообщений</li> <li>b) Узловая транзитная станция</li> <li>c) Универсальная техническая система</li> <li>d) Узловая техническая станция</li> </ul>
8.	На каком принципе базируется режим доставки широкополосной цифровой сети с интеграцией служб В – ISDN?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Синхронного временного разделения ресурсов</li> <li>b) Асинхронного временного разделения ресурсов</li> <li>c) Периодический временного разделения ресурсов</li> <li>d) Цифровой временного разделения ресурсов</li> </ul>

9.	Продолжите предложение: «На базе ISDN создаётся...»	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Узел переменной коммутации</li> <li>b) Узел автоматической коммутации</li> <li>c) Интеллектуальная сеть связи</li> <li>d) Совокупность базовых станций</li> </ul>
10.	Что такое платформа ИСС?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Совокупность технических устройств и ЭВМ</li> <li>b) Работа аналого-цифровой сети</li> <li>c) Передача данных между базовыми станциями с помощью аналого-цифровой сети</li> </ul>
11.	Продолжите предложение: «Если раздвинуть обкладки конденсатора и развернуть соединительные провода в прямую линию, то токи в этих проводах будут иметь одинаковое направление. Такой контур называется...»	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Прямым</li> <li>b) Открытым</li> <li>c) Закрытым</li> <li>d) Аналоговым</li> </ul>
12.	Коэффициент усиления антенны рассчитывается по формуле: $\sigma = D \cdot \eta_a$ , где $\sigma$ это...	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Коэффициент усиления антенны</li> <li>b) Коэффициент направленного действия</li> <li>c) Коэффициент полезного действия</li> <li>d) Высота приемной антенны</li> </ul>
13.	Продолжите предложение: «Электрическая цепь и вспомогательные устройства, с помощью которых осуществляется передача электрических колебаний радиочастоты это...»	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Антенна</li> <li>b) Радиоприемник</li> <li>c) Колебательный контур</li> <li>d) Фидер</li> </ul>
14.	<p>Что изображено на рисунке?</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Структурная схема антенны</li> <li>b) Схема колебательного контура</li> <li>c) Структурная схема радиопередающего устройства</li> </ul>
15.	Продолжите предложение: «Частота генератора определяется по формуле $\omega_0 = \sqrt{1/(C \cdot L) \cdot \{1 - [1/(4 \cdot Q^2)]\}}$ , где Q...»	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Добротность колебательного контура</li> <li>b) Индуктивность колебательного контура</li> <li>c) Емкость колебательного контура</li> </ul>
16.	<p>Как называется структура связи, показанная на рисунке?</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Полносвязная</li> <li>b) Древовидная</li> <li>c) Сеточная</li> <li>d) Кольцевая</li> </ul>
17.	Расшифруйте аббревиатуру «ЦПС»:»	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Центральная приемно-передающая станция</li> <li>b) Центральный пункт пожарной связи</li> <li>c) Центральный пункт приема связи</li> <li>d) Центр прогноза, приема и сбора информации</li> </ul>
18.	Что обозначает « $\lambda_2$ » в данной формуле?	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Интенсивность повреждения линии связи</li> <li>b) Вероятность безотказной работы структуры</li> </ul>

	$P_{2c} = e^{-\lambda_1 t} + [\lambda_1 / (\lambda_2 - \lambda_1)] \cdot (e^{-\lambda_1 t} - e^{-\lambda_2 t})$	с) Интенсивность повреждения резервного луча
19.	Продолжите предложение: «Материальный эффект получается за счёт сокращения убытков от пожаров, а социальный – за счёт снижения...»	а) Влияния управления силами гарнизона пожарной охраны б) Вероятности отказов работы структуры с) Влияния последствий пожаров на здоровье людей
20.	Сколько необходимо иметь пожарных частей в городе для создания Центра управления силами?	а) 1 б) 2 с) 3 д) 4
21.	Расшифруйте аббревиатуру «САУ»:	а) Система автоматического управления б) Система автоматизации и управления с) Система автоматизации управления
22.	Кто/что включается в сложные системы, когда связи между элементами и подсистемами не всегда ясны?	а) Лицо, принимающее решение б) ЭВМ с) Исполнительный орган д) Объект управления
23.	Продолжите предложение: «Маршрутизация является распределённым процессом и выполняется...»	а) Одним узлом коммутации сети связи б) Частью узлов коммутации сети связи с) Всеми узлами коммутации сети связи д) Без использования узлов коммутации сети связи
24.	Что такое модуляция?	а) Преобразование модулированного сигнала в модулирующий сигнал б) Изменение частоты физического сигнала без изменения амплитуды с) Искажение синусоидальной амплитуды связи д) Изменение какого-либо параметра сигнала в канале связи в соответствии с текущими значениями передаваемых данных
25.	Какая из аббревиатур обозначает фазовую модуляцию, используемую в модемах?	а) FSK б) PSK с) QAM
26.	Где автоматически контролируется исполнение приказа?	а) В диспетчерском пункте подсистемы контроля и исполнения приказов б) В подсистеме анализа информации с) В подсистеме приема и регистрации информации
27.	Продолжите предложение: «Подсистема оптимизации маршрута на основании полученного адреса пожара выдаёт оптимальный маршрут следования каждой пожарной части с целью...»	а) Сокращения времени прибытия на место пожара б) Автоматического слежения за движением пожарных автомобилей
28.	Что выражается этой формулой? $P(t) = [N_0 - n(t)] / N_0$	а) Частота отказов б) Интенсивность отказов с) Вероятность безотказной работы д) Показатель надежности невозстанавливаемой системы
29.	Что является задачей	а) Предупреждение отказов аппаратуры

	технического обслуживания?	b) Предупреждение отказов и восстановление работоспособности неисправной аппаратуры c) Восстановление работоспособности неисправной аппаратуры
30.	С помощью какой формулы можно определить максимальный период выполнения регламентных работ?	a) $T_{p. \max} = [t_p - (T_0 \cdot \ln P_{\text{доп1}} + t_p)] / K_{xp}$ b) $T_b = T_a + T_{ад} + T_{п}$

Эталоны ответов:

### Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a	b	d	b	a	a	b	c	a	b	b	a	a	b	d	a	a	a	c	c	d	a	c	b	d	b	a	a	a	c
				b				b									b									b			
				c																									
				d																									

### Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
a	a	c	b	d	a	b	b	c	a	b	a	d	c	a	a	b	c	c	b	a	a	c	d	b	a	a	c	b	a

Критерии оценок:

Оценка	Количество правильных ответов
«Отлично»	18-20
«Хорошо»	15-17
«Удовлетворительно»	10-14
«Неудовлетворительно»	менее 10

## ОП.03 ОХРАНА ТРУДА

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02.	- получать необходимую информацию, делать сравнительный анализ документов, видео- и фотоматериалов - самостоятельно осуществлять поиск методов решения практических задач, применения различных методов познания	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;
ОК 04.	- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике - применять знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	- сведений об историческом опыте развития профильных отраслей - информации о профессиональной и общественной деятельности, осуществляемой выдающимися представителями науки
ОК 05.	- осуществлять коммуникацию, передавать информацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	- особенностей социально-экономического и культурного развития России, и её регионов - роли науки, культуры и религии в сохранении, укреплении национальных и государственных традиций
ПК 1.2	правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов. использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов.	использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>58</b>
в том числе:	
лабораторные работы и практические занятия	4
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)</b>	<b>-</b>
в том числе:	
<b>консультации</b>	-
<b>экзамен</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета в 6 семестре</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема №1.</b> Правовые и организационные основы охраны труда	Содержание учебного материала	<b>6</b>	ОК 02 – ОК 05
	Понятие охраны труда. Законодательные основы охраны труда. Основные нормативные и правовые акты по безопасности труда	2	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие: Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности Составление перечня основных нормативных документов по использованию средств вычислительной техники и ВДТ Расследование, оформление и учет несчастных случаев на производстве. Оформление акта о несчастном случае на производстве по форме Н-1.	4	
<b>Тема №2</b> Санитарные правила и нормы. Требования охраны труда при работе на ПЭВМ	Содержание учебного материала	<b>8</b>	ОК 02 – ОК 05
	Санитарные требования и безопасные условия труда при работе на ПЭВМ	2	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие: Изучение санитарно-технологических требований на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда	4	
<b>Тема №3.</b> Правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием	Содержание учебного материала	<b>12</b>	ОК 02 – ОК 05
	Действие электрического тока на организм человека. Изучение инструкций по охране труда. Организационные и технические мероприятия по обеспечения электробезопасности	8	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие: Работа со стандартами, инструкциями и правилами: требования безопасности при работе с электрооборудованием. Составить памятку «Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током»	4	
<b>Тема №4.</b> Нормативные документы по использованию средств	Содержание учебного материала	<b>12</b>	ОК 02 – ОК 05
	Нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов. Санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда	8	

вычислительной техники и видеотерминалов	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие: Работа со стандартами, инструкциями и правилами: Требования безопасности при работе на видеодисплейных терминалах (ВДТ) и ПЭВМ	4	
<b>Тема №5.</b> Профессиональные заболевания и их профилактика	Содержание учебного материала	<b>10</b>	ОК 02 – ОК 05
	Классификация опасных и вредных производственных факторов. Причины травматизма. Методы изучения причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Доврачебная помощь при несчастных случаях	6	
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие: Комплекс упражнений для предотвращения переутомляемости при работе на компьютере. Изучить общие принципы оказания первой помощи пострадавшим и приемы оказания первой помощи	4	
<b>Тема №6.</b> Коллективные средства защиты. Безопасность на предприятии	Содержание учебного материала	<b>10</b>	ОК 02 – ОК 05
	Средства коллективной защиты. Классификация средств коллективной защиты. Противопожарная безопасность. Безопасность на предприятии: особенности. Построение системы безопасности	4	
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие: Классификация средств защиты Разработка мер по обеспечению безопасности на предприятии	2	
Самостоятельная работа обучающихся			
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>44</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект учебно-методических материалов
- техническими средствами обучения:
- компьютер с программным обеспечением;
  - экран (доска);
  - мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490058> (дата обращения: 26.01.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

Федеральный образовательный портал – URL: <http://www.edu.ru>

Естественно-научный образовательный портал – URL: <http://www.college.ru/enportal/physics>

Информационный портал для инженеров по охране труда – URL: <http://www.ohranatruda.ru>

Техническая документация по охране труда – URL: <http://www.tehdoc.ru>

Информационный портал нормативных документов – URL:

<http://www.complexdoc.ru/ntdtext/550868/3>

Охрана труда. Нормативные документы по охране труда – URL: <http://www.znakcomlect.ru>

Охрана труда. Информационный портал для инженеров по охране труда – URL:

<http://www.ohranatruda.ru>

Гигиена и охрана труда – URL: <http://fcior.edu.ru/catalog/meta>

Безопасность труда при монтаже, обслуживании и ремонте электрооборудования предприятий (справочник) – URL: [http://www.knorus.ru/upload/knorus\\_new/pdf/9992.pdf](http://www.knorus.ru/upload/knorus_new/pdf/9992.pdf)

Техника безопасности, охрана труда. Архив нормативных документов – URL:

<http://www.tehdoc.ru/.htm>

Информационный портал «Охрана труда» – URL: <https://ohranatruda.ru>

Фатыхов Д.Ф., Белехов А.Н. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах в малом бизнесе и быту: Учеб.пособие для нач.проф.образования.-3-е изд., перераб. И доп. – М.: ИППО; Изд. Центр «Академия», 2016. – 224с.

«Охрана труда: Сборник нормативных документов» Изд.-Гросс Медиа, 2016 г., 431с.

Какаулин, С.П. Система управления охраной труда // Справочник специалиста по охране труда. 2013. № 1.

Инструкция по охране труда: справочник кадровика: Практическое пособие. Шалагина М.А. Издательство «Экзамен», 2013 г.

Большой справочник по охране труда. Васина Ю.А. Издательство ИндексМедиа, 2016 г.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <p><b>Знать:</b>            Правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;            Нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;            Виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБиОТ)</p> <p><b>Уметь:</b>            Применять правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;            Использовать в работе нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов;            Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;            применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p>	<p><b>Демонстрирует знания:</b>            - правил техники безопасности и охраны труда;            - по видам и периодичности проведения инструктажа;            - называет, перечисляет основные теоретические положения;            - приводит примеры;            - использует профессиональные термины;            - способен их использовать для решения профессиональных задач (применение знаний).</p> <p><b>Умеет:</b>            -использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.            - работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>тестирование, подготовка и выступление с докладом, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП. 03 Охрана труда.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в объеме 58 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: дифференцированного зачета.

Освоение содержания учебной дисциплины ОП. 03 Охрана труда обеспечивает достижение наилучших результатов.

По результатам изучения учебной дисциплины, как составной части профессионального цикла, обучающийся должен:

знать:

- воздействия негативных факторов на человека
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации
- правила оформления документов

- методики учёта затрат на мероприятия по улучшению условий охраны труда
- организацию технического обслуживания и ремонта автомобилей и правила безопасности при выполнении этих работ
- организационные и инженерно-технические мероприятия по защите от опасностей
- средства индивидуальной защиты
- причины возникновения пожаров, пределов распространения огня и огнестойкости, средства пожаротушения
- технические способы и средства защиты от поражения электротоком
- правила технической эксплуатации электроустановок, электроинструмента, переносных светильников
- правила охраны окружающей среды, бережливого производства.

уметь:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности
- анализировать в профессиональной деятельности
- использовать экобиозащитную технику
- оформлять документы по охране труда на автосервисном предприятии.
- производить расчёты материальных затрат на мероприятия по охране труда
- проводить ситуационный анализ несчастного случая с составлением схемы причинно-следственной связи
- проводить обследование рабочего места и составлять ведомость соответствия рабочего места требованиям техники безопасности
- пользоваться средствами пожаротушения
- проводить контроль выхлопных газов на СО, СН и сравнивать с предельно допустимыми значениями.

Воспитательные и практические задачи освоения дисциплины направлены на формирование профессиональных компетенций, а именно личностных компетенций и компетенций деятельности обучающихся. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК 1.2):

ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).

Общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

### Паспорт оценочных средств

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля	Средства контроля
1.	Охрана труда	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Комплект теоретических вопросов, перечень тем
		Промежуточный	Дифференцированный зачет	Комплект теоретических вопросов, перечень тем

### Комплект заданий по учебной дисциплине

#### Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (5 семестр)

##### Вариант №1

1. Основные положения законодательства об охране труда на автотранспортном предприятии.
2. Физические, химические, биологические, психологические опасные и вредные производственные факторы.
3. Средства индивидуальной защиты, порядок обеспечения СИЗ работников автотранспортного предприятия.

##### Вариант №2

1. Организация работы по охране труда на автотранспортном предприятии.
2. Опасные и вредные производственные факторы.
3. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на предприятиях автомобильного транспорта

##### Вариант №3

1. Типовые правила внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих.
2. Ответственность за нарушение охраны труда.
3. Безопасные условия труда. Особенности обеспечения безопасных условий труда на автомобильном транспорте.

##### Вариант №4

1. Методы и средства защиты от опасностей.
2. Воздействие опасных вредных производственных факторов в автотранспортных предприятиях на организм человека.
3. Основные причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

##### Вариант №5

1. Типичные несчастные случаи на АТП. Методы анализа производственного травматизма.
2. Система стандартов безопасности труда. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.
3. Меры безопасности при работе с вредными веществами.

##### Вариант №6

1. Правила и нормы по охране труда на автомобильном транспорте.
2. Требования к территориям, местам хранения автомобилей.
3. Защита от источников тепловых излучений.

#### Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (6 семестр)

##### Вариант №1

1. Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников на предприятиях автомобильного транспорта.
2. Общие требования к техническому состоянию и оборудованию подвижного состава.
3. Технические способы и средства защиты от поражения электротоком.

Вариант №2

1. Основные причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
2. Требования техники безопасности при перевозке опасных грузов автотранспортом.
3. Причины возникновения пожаров на автотранспортных предприятиях.

Вариант №3

1. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха водителей и ремонтных рабочих.
2. Требования к подвижному составу, перевозящему опасные грузы. Требования к выхлопной трубе. Требования к топливному баку, электрооборудованию и кузову.
3. Законодательство об охране окружающей среды и экологическая безопасность автотранспортных средств.

Вариант №4

1. Схемы причинно-следственных связей производственного травматизма.
2. Требования к безопасности при перевозке различных видов опасных грузов.
3. Первичные средства пожаротушения.

Вариант №5

1. Задачи и формы пропаганды охраны труда.
2. Требования техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.
3. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.

Вариант №6

1. Требования техники безопасности при эксплуатации грузоподъёмных машин.
2. Требования безопасности при уборке и мойке автомобилей, агрегатов и деталей.
3. Ответственность за загрязнения окружающей среды.

**Критерии оценки:**

**Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание.
3. Проведен сравнительный анализ.
4. Ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретённые ранее

(межпредметные связи).

**Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.
5. Допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны не чётко.
3. Допущены ошибки в выводах.
4. Неумение использовать знания, полученные ранее.

## ОП.04 ОСНОВЫ ТОПОГРАФИИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Основы топографии является одной из общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

#### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности:

«Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

«Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб

жизнеобеспечения населения и единых дежурно - диспетчерских служб о происшествии» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

«Оказание справочно-консультативной помощи заявителям:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).

Освоение учебной дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных сведений о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- основных географических названий в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- административно-территориального деления Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- названий и расположений основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ</li> <li>- формализованных классификаторов, применяемых в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ;</li> <li>- структуры и порядка использования применяемых в работе электронных и</li> </ul>
--------------	---

	иных справочно-информационных ресурсов.
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;</li> <li>- использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</li> <li>- пользоваться топографической картой для определения района возможного местоположения потерявшегося человека;</li> <li>- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li> <li>- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;</li> <li>- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшегося человеку.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<b>18</b>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
консультации	4
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)</b>	-
в том числе:	
<b>консультации</b>	<b>4</b>
<b>Итоговая аттестация: зачет</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	
1	2		3	
<b>ОП. 04 основы топографии</b>			<b>68</b>	
<b>Тема 1.</b> Местность и ее топографические элементы, топографические карты и их содержание	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>	
	Предмет топографии. Топографические элементы местности. Способы изучения местности. Форма и размеры Земли. Основные точки и линии на земном шаре. Топографические карты и планы. Картографические проекции. Краткая характеристика топографических карт. Разграфка и номенклатура карт. Подбор карт по сборным таблицам	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>4</b>
	<b>Лекция:</b> Предмет топографии. Топографические элементы местности. Способы изучения местности			2
	<b>Лекция:</b> Форма и размеры Земли. Основные точки и линии на земном шаре. Топографические карты и планы. Картографические проекции. Краткая характеристика топографических карт. Разграфка и номенклатура карт. Подбор карт по сборным таблицам			2
<b>Тема 2.</b> Ориентирование на местности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>	
	Виды и сущность ориентирования. Оpoznавание ориентиров. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта. Ориентирование по компасу. Ориентирование по небесным светилам. Ориентирование по различным особенностям местных предметов. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля). Определение расстояний по степени видимости и слышимости. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов. Определение расстояний на местности по соотношению скоростей звука и света, по времени и скорости движения, шагам	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>12</b>
	<b>Лекция:</b> Виды и сущность ориентирования. Оpoznавание ориентиров. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта			2
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Ориентирование по карте, ориентирование на местности без карты			2
	<b>Лекция:</b> Ориентирование по компасу. Ориентирование по небесным светилам. Ориентирование по различным особенностям местных предметов			2
<b>Практическое занятие № 2:</b> Ориентирование по компасу, ориентирование по небесным светилам, ориентирование		2		

	по различным особенностям местных предметов		
	<b>Лекция:</b> Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля). Определение расстояний по степени видимости и слышимости. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов. Определение расстояний на местности по соотношению скоростей звука и света, по времени и скорости движения, шагами		2
	<b>Практическое занятие № 3:</b> Измерение углов и расстояний на местности		2
<b>Тема 3.</b> Измерения по топографической карте	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Масштаб карты. Измерение расстояния на карте. Способы и сущность изображения рельефа. Определение высоты точек на участках местности. Определение высоты сечения. Определение по горизонталям формы скатов. Определение крутизны скатов. Определение взаимной видимости точек. Определение по карте полей невидимости и дальности видимого горизонта	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	<b>Лекция:</b> Масштаб карты. Измерение расстояния на карте		
	<b>Лекция:</b> Способы и сущность изображения рельефа		
	<b>Лекция:</b> Определение высоты точек на участках местности		
	<b>Лекция:</b> Определение высоты сечения		
	<b>Лекция:</b> Определение по горизонталям формы скатов		
	<b>Лекция:</b> Определение взаимной видимости точек. Определение по карте полей невидимости и дальности видимого горизонта		
<b>Тема 4.</b> Чтение топографических карт	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные подписи и цифровые обозначения топографических карт. Условные обозначения населенных пунктов и дорожной сети. Условные обозначения промышленных и сельскохозяйственных объектов. Условные обозначения местных предметов, имеющих значение ориентиров на местности. Условные обозначения почвенно-растительного покрова. Условные знаки гидрографии и гидросооружений. Условные знаки для обозначения линий связи, линий высокого напряжения, нефтепроводов, ограждений, границ.	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	<b>Лекция:</b> Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные подписи и цифровые обозначения топографических карт. Условные обозначения населенных пунктов и дорожной сети. Условные обозначения промышленных и сельскохозяйственных объектов		
	<b>Лекция:</b> Условные обозначения местных предметов, имеющих значение ориентиров на местности. Условные обозначения почвенно-растительного покрова. Условные знаки гидрографии и гидросооружений. Условные знаки		

	для обозначения линий связи, линий высокого напряжения, нефтепроводов, ограждений, границ		
	<b>Практическое занятие № 4:</b> Условные обозначения населенных пунктов и дорожной сети. Условные обозначения промышленных и сельскохозяйственных объектов. Условные обозначения местных предметов, имеющих значение ориентиров на местности. Условные знаки для обозначения линий связи, линий высокого напряжения, нефтепроводов, ограждений, границ		2
<b>Тема 5</b> Транспортная сеть Московского региона	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>
	Административно-территориальное деление Московского региона (г. Москва и Московская область). Чтение атласов автодорог в зоне обслуживания ЦОВ. Формулирование адреса происшествия со слов заявителя. Отработка навыков по правильному произношению улиц и населенных пунктов. Обозначения буквенные и цифровые автодорог Московского региона, РФ. Транспортная инфраструктура Московского региона, РФ. Созвучные улицы г. Москвы. Общие правила чтения карт	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	<b>Лекция:</b> Административно-территориальное деление Московского региона (г. Москва и Московская область). Чтение атласов автодорог в зоне обслуживания ЦОВ.		2
	<b>Лекция:</b> Обозначения буквенные и цифровые автодорог Московского региона, РФ. Транспортная инфраструктура Московского региона, РФ		2
	<b>Практическое занятие № 5:</b> Административно-территориальное деление Московского региона (г. Москва и Московская область)		2
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Чтение атласов автодорог в зоне обслуживания ЦОВ		2
	<b>Лекция:</b> Формулирование адреса происшествия со слов заявителя. Общие правила чтения карт. Навыки по правильному произношению улиц и населенных пунктов. Созвучные улицы г. Москвы		2
	<b>Лекция:</b> Навыки по правильному произношению улиц и населенных пунктов. Созвучные улицы г. Москвы		2
<b>Практическое занятие № 7:</b> Формулирование адреса происшествия со слов заявителя. Отработка навыков по правильному произношению улиц и населенных пунктов. Созвучные улицы г. Москвы		2	
<b>Тема 6.</b> Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в топографии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	Географические координаты. Прямоугольные координаты. Полярные и биполярные координаты. Космические методы определения координат	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Географические координаты. Прямоугольные координаты.		2

	<b>Лекция:</b> Полярные и биполярные координаты. Космические методы определения координат		2
	<b>Лекция:</b> Определение азимутов и дирекционных углов		2
<b>Тема 7.</b> Графические документы, применяемые в топографии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Виды и содержание служебных графических документов, применяемых в МЧС России. Правила и порядок нанесения обстановки на карту. Правила вычерчивания графических документов. Порядок составления схемы участка местности с топографической карты. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Особенности вычерчивания и оформления схемы (плана)	ОК 01, 02, 09. ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2,3.5.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	<b>Лекция:</b> Виды и содержание служебных графических документов, применяемых в МЧС		2
	<b>Лекция:</b> Правила и порядок нанесения обстановки на карту. Правила вычерчивания графических документов		2
	<b>Лекция:</b> Порядок составления схемы участка местности с топографической карты		2
	<b>Практическое занятие № 8:</b> Правила и порядок нанесения обстановки на карту. Порядок составления схемы участка местности с топографической карты		2
	<b>Лекция:</b> Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Особенности вычерчивания и оформления схемы (плана)		2
	<b>Практическое занятие № 9:</b> Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Особенности вычерчивания и оформления схемы (плана)		2
	<b>Зачет</b>		<b>2</b>
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебного кабинета «Аудитория специальных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета «Аудитория специальных дисциплин» и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);
- техническими средствами обучения:
  - персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
  - мультимедийный проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Основы топографии: учебник / К.Н. Харитonenko. – Москва: КУРС, 2022. – 176 с.
2. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии: учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492060>.
3. Супрун В.Н. Организация защиты населения и территорий. Основы топографии. Изд 2-ое. испр., и доп. Учебник для СПО. Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 202 с.

Нормативные документы:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Закон РФ от 15.04.1993 N 4802-1 "О статусе столицы Российской Федерации".
3. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
4. Федеральный закон от 05.04.2013 N 43-ФЗ "Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации - городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
5. Закон г. Москвы от 05.07.1995 № 13-47 «О территориальном делении города Москвы».
6. Закон Московской области от 31.01.2013 N 11/2013-ОЗ Об административно-территориальном устройстве Московской области.
7. ГОСТ Р 42.0.03-2016 «Гражданская оборона. Правила нанесения на карты прогнозируемой и сложившейся обстановки при ведении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Условные обозначения».
8. Приказ МЧС России 444 от 16.10.2017 «Об утверждении Боевого устава пожарной охраны (БУПО), определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ (АСР)».

9. Приказ МЧС России 444 от 7.07.2021 «Об утверждении Регламента обмена оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности в системе МЧС России».

**Интернет-ресурсы:**

1. Сайт Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий — URL: <https://www.mchs.gov.ru/>.

2. Основы топографии: учебное пособие ч. 1 / А.Н. Соловьев – СПб(б), 2015 - <https://spbfu.ru/wp-content/uploads/2019/02/MU-Topografiya-ilovepdf-compressed.pdf>

3. И.И. Гаврилова. Основы топографии: Учебное пособие. – Тверь: Твер.гос.ун-т. 2005. - 132 с. [http://www.gistechnik.ru/book/osnov\\_topograf%20%28Gavrilova%29.pdf](http://www.gistechnik.ru/book/osnov_topograf%20%28Gavrilova%29.pdf).

4. И.М. Секирин, О.В. Шипицина, О.Ю. Малоземов, Ю.С. Жданова. Топография и ориентирование на местности с. 1, Екатеринбург, 2012 <https://elar.usfeu.ru/bitstream/123456789/934/2/Sekerin.pdf>.

5. Куликов В.М., Константинов Ю.С. Топография и ориентирование в туристическом путешествии. –М., 2001 г. – 72 с. URL: [https://crimuntur.ru/wp-content/uploads/2020/04/Topografia\\_i\\_orientirovanie\\_v\\_turisticheskom\\_puteshestvii.pdf](https://crimuntur.ru/wp-content/uploads/2020/04/Topografia_i_orientirovanie_v_turisticheskom_puteshestvii.pdf)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения (освоенные ПК, развитые ОК, освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных сведений о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- основных географических названий в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- административно-территориального деления Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- названий и расположений основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- формализованных классификаторов, применяемых в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ;</li> <li>- структуры и порядка использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;</li> <li>- использовать резервные информационные</li> </ul>	<p><b>Демонстрирует знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных сведений о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- основных географических названий в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- административно-территориального деления Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;</li> <li>- названий и расположений основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ</li> <li>- формализованных классификаторов, применяемых в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ</li> <li>- структуры и порядка использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует способность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;</li> <li>- использовать резервные информационные</li> </ul>

<p>ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться топографической картой для определения района возможного местоположения потерявшегося человека;</li> <li>- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС</li> <li>- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;</li> <li>- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшегося человеку.</li> </ul>	<p>ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться топографической картой для определения района возможного местоположения потерявшегося человека;</li> <li>- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС</li> <li>- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;</li> <li>- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку.</li> </ul>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет ее составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.</li> </ul>
<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использует современное программное обеспечение.</li> </ul>
<p>ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицирует язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</li> <li>- выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать</li> </ul>

	<p>ему;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кратко и понятно формулирует вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы.</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</li> <li>- пользуется топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека</li> </ul>
<p>ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирует данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;</li> <li>- использует аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов.</li> </ul>
<p>ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает и учитывает психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;</li> <li>- формулирует данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;</li> <li>- управляет вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии.</li> </ul>
<p>ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирует данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;</li> <li>- управляет вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии.</li> </ul>
<p>ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению;</li> <li>- определяет административно-территориальную принадлежность адреса</li> </ul>



	(места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС.
ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	- формулирует сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС; - использует аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии; - использует средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств).
ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие	- управляет вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; - управляет речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.
ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.	- кратко и понятно формулирует информацию, передаваемую заявителю; - оценивает и учитывает психологическое состояние заявителя.
ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.	- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю - использует резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств)
ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	- управляет вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии - управляет речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОП.04 ОСНОВЫ ТОПОГРАФИИ**

**специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в  
чрезвычайных ситуациях**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы учебной дисциплины ОП.04 Основы топографии.

ФОС промежуточной аттестации студентов ОП.04 Основы топографии составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по ОП.04 Основы топографии, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему ин-формационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для пере-дачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и ин-формирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами ин-формационного взаимодействия структур.
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.

ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
---------	---

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;
- использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);
- пользоваться топографической картой для определения района возможного местоположения потерявшегося человека;
- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС
- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;
- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку;

знать:

- основных сведений о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;
- основных географических названий в зоне обслуживания ЦОВ;
- административно-территориального деления Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;
- названий и расположений основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ
- формализованных классификаторов, применяемых в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ
- структуры и порядка использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов.

Формы контроля промежуточной аттестации: **зачет**.

#### Паспорт оценочных средств ОП.04 Основы топографии

№	Содержание ОП	Объем часов	Форма промежуточного контроля*	Средства контроля
1	<b>ОП.04 Основы топографии</b>	68	зачет	Экзаменационные билеты

#### Комплект заданий промежуточной аттестации за 1 семестр

**Список вопросов к зачету по ОП.04 Основы топографии**

1. Понятия и фигуры Земли.
2. Основные линии и плоскости земного эллипсоида.
3. Назначение топографических карт.
4. Классификация карт по содержанию.
5. Проекция топографических карт.
6. Разграфка и номенклатура топографических карт.
7. Виды масштабов топографических карт (понятие масштаб, численный, именованный, линейный, поперечный, масштабный ряд).
8. Виды масштабов топографических карт (переходный масштаб, масштаб шагов, точность масштаба).
9. Виды и сущность ориентирования. Опознавание ориентиров.
10. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта.
11. Ориентирование по компасу. Ориентирование по различным особенностям местных предметов.
12. Ориентирование по небесным светилам.
13. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля).
14. Определение расстояний по степени видимости и слышимости.
15. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов.
16. Определение расстояний на местности по соотношению скоростей звука и света, по времени и скорости движения, шагам.
17. Измерение расстояний миллиметровой линейкой, циркулем измерителем, курвиметром.
18. Измерение участка площади с прямолинейными границами, криволинейным контуром, со сложной конфигурацией, глазомерные измерения на карте.
19. Правила пользования таблицей относительных величин поправок к длине горизонтального проложение (в %).
20. Рельеф и изображения на карте.
21. Особенности изображения горизонталями равнинного и горного рельефов (указатели направления скатов).
22. Условные знаки рельефа, не выражающихся горизонталями.
23. Особенности изображения рельефа на картах масштабов 1:500 000 и 1:1 000 000.
24. Определение высот точек на карте.
25. Определение уклона линии.
26. Определение крутизны ската (с помощью графика заложений, вычислением, глазомерно).
27. Построение профиля местности по данным топографической карты.
28. Определение границы водосборной площади и площади затопления.
28. Определение формы ската.
30. Картографические условные знаки (масштабные (контурные), внемасштабные, пояснительные).
31. Обозначение на топографических картах населенных пунктов, отдельных местных предметов, дорожной сети, шоссейные и грунтовые дороги.
32. Гидрография (водные объекты: озера, пруды реки, ручьи, каналы и магистральные каналы, и другие).
33. Изображение почвенно-растительного покрова на картах.
34. Цвета топографических условных знаков, надписи на топографических планах и картах.

35. Координаты точек на земной поверхности: географические, сферические, астрономические координаты.
36. Координаты точек на земной поверхности: геодезическая система, полярная система координат.
37. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.
38. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.
39. Перечислите административные округа г. Москвы.
40. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.
41. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
42. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестница пожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.
43. Перечислите по часовой стрелке от Саймоновского проезда компоненты (бульвары, ворота, площади и проч.) Бульварного кольца.
44. Перечислите по часовой стрелке от Тверской улицы компоненты (улицы, площади) Садового кольца.
45. Перечислите по часовой стрелке от ул. 1905 года компоненты (улицы, эстакады, путепроводы и проч.) Третьего транспортного кольца.
46. Перечислите по часовой стрелке от нулевого километра шоссе (федеральные трассы), мосты Московской кольцевой автомобильной дороги.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202__ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №1 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202__ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Понятия и фигуры Земли.
2. Ориентирование по небесным светилам.
3. Перечислите по часовой стрелке от Саймоновского проезда компоненты (бульвары, ворота, площади и проч.) Бульварного кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202__ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №2 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202__ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Основные линии и плоскости земного эллипсоида.
2. Ориентирование по компасу. Ориентирование по различным особенностям местных предметов.

3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №3 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	---

1. Назначение топографических карт.
2. Виды и сущность ориентирования. Опознавание ориентиров.
3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №4 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Классификация карт по содержанию.
2. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта.
3. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №5 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Проекция топографических карт.
2. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля).
3. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестница пожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №6 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Разграфка и номенклатура топографических карт.
2. Определение расстояний по степени видимости и слышимости.
3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №7 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Виды масштабов топографических карт (понятие масштаб, численный, именованный, линейный, поперечный, масштабный ряд).
2. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов.
3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №8 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Правила пользования таблицей относительных величин поправок к длине горизонтального проложение (в %).
2. Виды и сущность ориентирования. Опознавание ориентиров.
3. Перечислите по часовой стрелке от Тверской улицы компоненты (улицы, площади) Садового кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №9 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Рельеф и изображения на карте.
2. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта.
3. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол №	<b>Экзаменационный билет №10</b>	Утверждаю Заместитель директора
---	--------------------------------------	------------------------------------

« » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>по ОП.04 Основы топографии</b>	« » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---------------------------------------	---

1. Особенности изображения горизонталями равнинного и горного рельефов (указатели направления скатов).
2. Ориентирование по компасу. Ориентирование по различным особенностям местных предметов.
3. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестницапожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №11 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Условные знаки рельефа, не выражающихся горизонталями.
2. Ориентирование по небесным светилам.
3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №12 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Особенности изображения рельефа на картах масштабов 1:500 000 и 1:1 000 000.
2. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля).
3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №13 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Определение высот точек на карте.
2. Определение расстояний по степени видимости и слышимости.



3. Перечислите по часовой стрелке от ул. 1905 года компоненты (улицы, эстакады, путепроводы и проч.) Третьего транспортного кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №14 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Определение уклона линии.
2. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов.
3. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №15 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Определение крутизны ската (с помощью графика заложений, вычислением, глазомерно).
2. Определение расстояний на местности по соотношению скоростей звука и света, по времени и скорости движения, шагам.
3. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестница пожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №16 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Измерение расстояний миллиметровой линейкой, циркулем измерителем, курвиметром.
  2. Виды и сущность ориентирования. Опознавание ориентиров.
  3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы.
- Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №17 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Измерение участка площади с прямолинейными границами, криволинейным контуром, со сложной конфигурацией, глазомерные измерения на карте.
2. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта.

3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №18 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Построение профиля местности по данным топографической карты.
2. Ориентирование по компасу. Ориентирование по различным особенностям местных предметов.
3. Перечислите по часовой стрелке от нулевого километра шоссе (федеральные трассы), мосты Московской кольцевой автомобильной дороги.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №19 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Определение границы водосборной площади и площади затопления.
2. Ориентирование по небесным светилам.
3. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №20 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Определение формы ската.
2. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля).
3. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестница пожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №21 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Картографические условные знаки (масштабные (контурные), внесматштабные, пояснительные).
2. Определение расстояний по степени видимости и слышимости.

3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №22 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Обозначение на топографических картах населенных пунктов, отдельных местных предметов, дорожной сети, шоссейные и грунтовые дороги.
2. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов.
3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №23 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Гидрография (водные объекты: озера, пруды реки, ручьи, каналы и магистральные каналы, и другие).
2. Определение расстояний на местности по соотношению скоростей звука и света, по времени и скорости движения, шагам.
3. Перечислите по часовой стрелке от Саймоновского проезда компоненты (бульвары, ворота, площади и проч.) Бульварного кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №24 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Изображение почвенно-растительного покрова на картах.
2. Виды и сущность ориентирования. Опознавание ориентиров.
3. Каким правовым актом МЧС России регламентирован обмен оперативной информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №25 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Цвета топографических условных знаков, надписи на топографических планах и картах.

2. Определение на карте точек своего стояния. Ориентирование на местности без карты. Ориентирование по сторонам горизонта.
3. Изобразите следующие графические изображения: автоцистерна пожарная; автолестница пожарная; разветвление рукавное 2, 3, 4-ходовое; ствол пожарный ручной (общее обозначение); лестница ручная, пожар внутренний, наружный, загорающееся здание.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №26 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Географические координаты.
2. Ориентирование по компасу. Ориентирование по различным особенностям местных предметов.
3. В каком правовом акте регламентировано территориальное деление г. Москвы. Перечислите административные округа г. Москвы.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №27 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Координаты точек на земной поверхности: географические, сферические, астрономические координаты.
2. Ориентирование по небесным светилам.
3. В каком правовом акте регламентировано административно-территориальное устройство Московской области. Какое количество муниципальных образований (города областного подчинения, посёлки городского типа областного подчинения, закрытые административно-территориальные образования, городские округа) в Московской области.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №28 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Координаты точек на земной поверхности: геодезическая система, полярная система координат.
2. Измерение углов и расстояний на местности (измерение углов подручными средствами, с помощью линейки, бинокля).
3. Перечислите по часовой стрелке от Тверской улицы компоненты (улицы, площади) Садового кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №29 по ОП.04 Основы топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	---	---

1. Виды масштабов топографических карт (понятие масштаб, численный, именованный, линейный, поперечный, масштабный ряд).
2. Определение расстояний по степени видимости и слышимости.
3. Перечислите по часовой стрелке от ул. 1905 года компоненты (улицы, эстакады, путепроводы и проч.) Третьего транспортного кольца.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет          №30          по ОП.04 Основы          топографии</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
---	--	---

1. Картографические условные знаки (масштабные (контурные), внесмасштабные, пояснительные).
2. Определение на местности расстояний по линейным размерам предметов, по угловым размерам предметов.
3. Перечислите по часовой стрелке от нулевого километра шоссе (федеральные трассы), мосты Московской кольцевой автомобильной дороги.

### Критерии оценки

#### Отлично:

1. Полностью раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### Хорошо:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### Удовлетворительно:

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### Неудовлетворительно:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

## ОП.05 ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Основы защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций является одной из общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла.

### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате изучения программы учебной дисциплины студент должен освоить вид деятельности: «Прием экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

«Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно - диспетчерских служб о происшествии» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.

«Оказание справочно-консультативной помощи заявителям:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.

Освоение учебной дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- классификацию чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- цели и принципы создания РСЧС, её основные задачи, а также организационную структуру и систему управления;</li> <li>- основные понятия и руководящие документы, а также основные направления управления рисками в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- общие требования к мероприятиям по повышению безопасности устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- характеристики современных средств поражения и последствий их применения;</li> <li>- основные приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического</li> </ul>
--------------	---

	<p>контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные задачи системы мониторинга и прогнозирования состояния природной среды и объектов инфраструктуры;</li> <li>- прогнозирование последствий техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- основы инженерной защиты;</li> <li>- основные эвакуационные мероприятия;</li> <li>- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими атаками;</li> <li>- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях военного характера</li> </ul>
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать организационную структуру и систему управления РСЧС;</li> <li>- заполнять документы, содержащиеся в ведомственных нормативных актах в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- разрабатывать мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;</li> <li>- прогнозировать последствия техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозировать последствия чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- работать с нормативными документами, регламентирующими составление планирующих документов;</li> <li>- идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты.</li> </ul>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>135</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	<b>114</b>
в том числе:	
лабораторные работы	---
практические занятия	20
контрольные работы	---
курсовая работа (проект)	---
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)</b>	
в том числе:	
<b>консультации</b>	<b>4</b>
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>21</b>
<b>Итоговая аттестация: к/р 3 сем., зачет 4 сем.</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	
1	2		3	
ОП.05 Основы защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций			131	
<b>I семестр</b>			68	
<b>Раздел 1. Обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики</b>			60	
<b>Тема 1.1.</b> Чрезвычайные ситуации и их классификация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	8	
	Общие сведения о чрезвычайных ситуациях. Классификация чрезвычайных ситуаций. Последствия чрезвычайных ситуаций	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			6
	<b>Лекция:</b> Общие сведения о чрезвычайных ситуациях			2
	<b>Лекция:</b> Классификация чрезвычайных ситуаций. Последствия чрезвычайных ситуаций			2
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Классификация чрезвычайных ситуаций			2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям			2	
<b>Тема 1.2.</b> Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	14	
	Цель и принципы создания РСЧС, ее основные задачи. Организационная структура и система управления РСЧС. Силы и средства РСЧС. Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия. Меры по защите населения и территорий, проводимые ГОЧС в режиме повседневной деятельности	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			12
	<b>Лекция:</b> Цель и принципы создания РСЧС, ее основные задачи			2
	<b>Лекция:</b> Организационная структура и система управления РСЧС. Силы и средства РСЧС			2
	<b>Лекция:</b> Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия			2

	<b>Лекция:</b> Основные направления совершенствования РСЧС		2
	<b>Лекция:</b> Меры по защите населения и территорий, проводимые ГОЧС в режиме повседневной деятельности		2
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Силы и средства РСЧС. Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2
<b>Тема 1.3.</b> Организация надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Законодательные и нормативно-правовые основы надзорной деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Полномочия органов государственной власти в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Порядок осуществления государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>10</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Лекция:</b> Законодательные и нормативно-правовые основы надзорной деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		2
	<b>Лекция:</b> Полномочия органов государственной власти в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Права и обязанности должностных лиц органов государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		2
	<b>Лекция:</b> Порядок осуществления государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		2
	<b>Практическое занятие № 3:</b> Заполнение форм документов, содержащихся в приказе МЧС России от 25.10.2021 № 725		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2
<b>Тема 1.4.</b> Независимая оценка рисков в области защиты населения и территорий от	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Основные понятия, руководящие документы. Порядок проведения анализа риска. Основные направления управления рисками	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>8</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Лекция:</b> Основные понятия, руководящие документы		2

чрезвычайных ситуаций	<b>Лекция:</b> Порядок проведения анализа риска		2
	<b>Лекция:</b> Основные направления управления рисками		2
	<b>Практическое занятие № 4:</b> Работа с Методическими рекомендациями по организации проведения проверок в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении субъектов надзора		2
<b>Тема 1.5.</b> Общие требования к мероприятиям по повышению безопасности и устойчивости функционирования объектов экономики Российской Федерации в чрезвычайных ситуациях	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК, ПК</b>
	Понятие устойчивости объекта экономики в чрезвычайной ситуации. Оценка производственных возможностей объекта экономики. Мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики. Характеристика современных средств поражения и последствий их применения. Повышение устойчивости объекта к световому излучению. Исключение или ограничение поражения от вторичных факторов ядерного взрыва. Повышения учтвости работы объекта к воздействию проникающей радиации и радиоактивного заражения. Обеспечение надежности управления и материально-технического снабжения. Защита производственного персонала.		ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	<b>Лекция:</b> Понятие устойчивости объекта экономики в чрезвычайной ситуации. Оценка производственных возможностей объекта экономики		2
	<b>Лекция:</b> Мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики		2
	<b>Лекция:</b> Характеристика современных средств поражения и последствий их применения		2
	<b>Лекция:</b> Повышение устойчивости объекта к световому излучению. Повышения устойчивости работы объекта к воздействию проникающей радиации и радиоактивного заражения		2
	<b>Лекция:</b> Исключение или ограничение поражения от вторичных факторов ядерного взрыва		2
	<b>Лекция:</b> Обеспечение надежности управления и материально-технического снабжения. Защита производственного персонала.		2
	<b>Практическое занятие № 5:</b> Разработка мероприятий, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2	
<b>Тема 1.6.</b> Приборы радиационной,	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК, ПК</b>
	Приборы радиационной разведки и дозиметрического контроля. Приборы химической и биологической разведки		ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3;
		<b>4</b>	

химической разведки и дозиметрического контроля		ПК3.1 – 3.3.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	<b>Лекция:</b> Приборы радиационной разведки и дозиметрического контроля		2
<b>Лекция:</b> Приборы химической и биологической разведки			2
<b>Раздел 2. Прогнозирование и оценка обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации</b>			<b>32</b>
<b>Тема 2.1.</b> Мониторинг состояния природной среды и объектов техносферы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	Основные задачи системы мониторинга и прогнозирования. Виды мониторинга. Силы и средства наблюдения и контроля.	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	<b>Лекция:</b> Основные задачи системы мониторинга и прогнозирования. Виды мониторинга		2
	<b>Лекция:</b> Силы и средства наблюдения и контроля		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение об дополнении или сужении основных задач систем мониторинга и прогнозирования		2
<b>Контрольная работа</b>			<b>2</b>
<b>II семестр</b>			<b>63</b>
<b>Тема 2.2.</b> Прогнозирование последствий техногенных чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на радиационно-опасных объектах. Прогнозирование возможной обстановки при авариях на химически опасных объектах	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на радиационно-опасных объектах		2
	<b>Лекция:</b> Прогнозирование возможной обстановки при авариях на химически опасных объектах		2
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Прогнозирование возможной обстановки при авариях на химически опасных объекта, оценка радиационной обстановки при авариях на радиационно-опасных объектах		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2	
<b>Тема 2.3.</b> Прогнозирование последствий чрезвычайных	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Стихийные бедствия метеорологического характера. Геофизические и геологические чрезвычайные ситуации. Обстановка в районе паводкового наводнения. Прогнозирование последствий катастрофического затопления	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	

ситуаций природного характера	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Стихийные бедствия метеорологического характера. Геофизические и геологические чрезвычайные ситуации		2
	<b>Лекция:</b> Обстановка в районе паводкового наводнения. Прогнозирование последствий катастрофического затопления		2
	<b>Практическое занятие № 7:</b> Оценка обстановки в районе паводкового наводнения. Прогнозирование последствий катастрофического затопления		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2
<b>Тема 2.4.</b> Планирование мероприятий РСЧС	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	Сущность, основные требования и принципы управления. Методы работы органов управления РСЧС по планированию мероприятий. Планы, разрабатываемые на мирное время, и требования к ним. Структура и содержание плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Лекция:</b> Сущность, основные требования и принципы управления		2
	<b>Лекция:</b> Методы работы органов управления РСЧС по планированию мероприятий. Планы, разрабатываемые на мирное время, и требования к ним		2
	<b>Лекция:</b> Структура и содержание плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		2
	<b>Практическое занятие № 8:</b> Работа с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2
<b>Раздел 3. Способы и средства защиты населения и территории в чрезвычайных ситуациях</b>			<b>37</b>
<b>Тема 3.1.</b> Основы инженерной защиты населения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	Основы инженерной защиты населения. Общие принципы инженерной защиты населения. Общие сведения о защитных сооружениях, их предназначение	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	<b>Лекция:</b> Основы инженерной защиты населения		2

	<b>Лекция:</b> Общие принципы инженерной защиты населения. Общие сведения о защитных сооружениях, их предназначение		2
<b>Тема 3.2.</b> Организация и выполнение эвакуационных мероприятий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Сущность эвакуационных мероприятий, их классификация и принципы выполнения. Организация эвакуационных мероприятий и их обеспечение. Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>10</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	<b>Лекция:</b> Сущность эвакуационных мероприятий, их классификация и принципы выполнения		2
	<b>Лекция:</b> Организация эвакуационных мероприятий и их обеспечение		2
	<b>Лекция:</b> Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах		2
	<b>Практическое занятие № 9:</b> Разработка эвакуационных мероприятий		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к практическим занятиям		2
<b>Тема 3.3.</b> Защита населения и территорий, обусловленных террористическим и атаками	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Общие сведения о терроризме. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами, проводимые ГОЧС заблаговременно в целях предупреждения террористических актов в режиме повседневной деятельности. Правовые мероприятия. Организационные мероприятия. Инженер-технические мероприятия. Медико-профилактические мероприятия. Мероприятия, проводимые ГОЧС в целях предупреждения террористических актов в зависимости от режима готовности. Действия населения в условиях террористических актов	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>8</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Общие сведения о терроризме. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами, проводимые ГОЧС заблаговременно в целях предупреждения террористических актов в режиме повседневной деятельности		2
	<b>Лекция:</b> Правовые мероприятия. Организационные мероприятия. Инженер-технические мероприятия. Медико-профилактические мероприятия. Мероприятия, проводимые ГОЧС в целях предупреждения террористических актов в зависимости от режима готовности. Действия населения в условиях террористических актов		2
	<b>Практическое занятие № 10:</b> Разработка памяток по действиям при террористических актах		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебного материала (по конспектам лекций). Подготовка к		2

	практическим занятиям		
<b>Тема 3.4.</b> Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях военного характера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Общие сведения о войне. Характер современных войн. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях военного характера, проводимые ГО в мирное время. Правовые мероприятия. Организационные мероприятия. Инженерно-технические мероприятия. Мероприятия защиты населения и территорий, проводимые заблаговременно при приведении ГО в высшие степени готовности. Действия ОУ ГО, Минобороны, МВД по организации защиты населения и территорий при внезапном нападении противника. Действия населения в военное время	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>7</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>7</b>
	<b>Лекция:</b> Общие сведения о войне. Характер современных войн. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях военного характера, проводимые ГО в мирное время		2
	<b>Лекция:</b> Правовые мероприятия. Организационные мероприятия. Инженерно-технические мероприятия		2
	<b>Лекция:</b> Мероприятия защиты населения и территорий, проводимые заблаговременно при приведении ГО в высшие степени готовности		2
	<b>Лекция:</b> Действия ОУ ГО, Минобороны, МВД по организации защиты населения и территорий при внезапном нападении противника. Действия населения в военное время		1
<b>Тема 3.5.</b> Основы социальной безопасности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Понятия и виды опасностей социального характера. Классификация социальных опасностей. Опасности в политической и экономической сфере. Криминальные опасности и защита от них. Опасности общественно-бытового характера.	ОК1 – ОК9; ПК1.1 – 1.5; ПК2.1; ПК2.3; ПК3.1 – 3.3.	<b>7</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	<b>Лекция:</b> Понятия и виды опасностей социального характера. Классификация социальных опасностей. Опасности в политической и экономической сфере		2
	<b>Лекция:</b> Криминальные опасности и защита от них		2
	<b>Лекция:</b> Опасности общественно-бытового характера		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> подготовка к контрольной работе и итоговому занятию		<i>1</i>
	<b>консультации</b>		<b>4</b>
<b>Зачет</b>		<b>1</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы предполагает наличие учебного кабинета «Аудитория специальных дисциплин», оснащенный оборудованием:

- персональные компьютеры с программным обеспечением;
  - информационные стенды;
  - рабочее место оперативного дежурного;
  - комплект средств связи и оповещения;
  - комплект документации для разработки оперативных планов реагирования на чрезвычайные ситуации;
  - комплект учебно-методической документации;
- техническими средствами обучения:
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
  - интерактивная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

4. Заворотный А.Г. Организация защиты населения и территорий учебник. М. Курс.2020-.207с.
5. Супрун В.Н. Организация защиты населения и территорий. Основы топографии. 2-е изд. Испр. и доп. Учебник СПО. 2021. 208с.

Дополнительная литература:

1. Организация защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: учебник. – 4-е изд., перераб. и доп. / под общ. ред. В.А. Седнева; В.А. Седнев, С.И. Воронов, И.А. Лысенко и др. – М. : Академия ГПС МЧС России, 2018. – 188 с.
2. Основы гражданской защиты: учебник. В 2 ч. Ч. 2. Организация защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций / В.А. Седнев, С.И. Воронов, И.А. Лысенко [и др.] под общей ред. В.А. Седнева. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия ГПС МЧС России, 2022. – 145 с.
3. Гражданская оборона / Издание 2-е, переработанное. МЧС России. / Авитисов П.В., Аграновский А.А. [и др.] – М.: АГЗ МЧС России, 2018 – 400 с.
4. Защита и действия населения в чрезвычайных ситуациях. Учебное пособие. / под руководством к.в.н. Насса Е.И.; под. ред. к.т.н А.С. Клецова, М, 2014. – 384 с.
5. Организация защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций: учеб. пособие / А.Н. Король, Е.А. Расщепкина. – Кемерово, 2016. - 128с.
6. Опасности социального характера и защита от них: учебное пособие / авт.-сост. Л.В. Кашицина, Н.А. Медведева. – Саратов: Саратовский источник, 2017 – 160 с.

Нормативные документы:

1. Федеральный закон № 68–ФЗ от 21.12.1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
2. Федеральный закон № 151–ФЗ от 22.08.1995 г. «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».
3. Федеральный закон № 3–ФЗ от 9.01.1996 г. «О радиационной безопасности населения».
4. Федеральный закон № 28–ФЗ от 12.02.1998 г. «О гражданской обороне».
5. Постановление Правительства РФ от 25 июля 2020 г. N 1119 "Об утверждении Правил создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов федеральных органов



исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

6. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

7. Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1437 "Об утверждении Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах".

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 730 «Об утверждении Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 08 ноября 2013 г. № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

10. Постановление Правительства РФ от 22.07.2017 № 864 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам применения риск-ориентированного подхода при осуществлении отдельных видов государственного надзора и лицензионного контроля".

11. Постановление Правительство Российской Федерации от 25.03. 2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

12. Постановление Правительство Российской Федерации от 17.10.2016 № 1055 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и организаций, находящихся в его ведении, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

13. Постановление Правительство Российской Федерации от 11.02. 2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

14. ГОСТ Р 22.0.02–2016. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Термины и определения основных понятий. – М.: Стандартинформ, 2016. – 12 с.

15. СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне». Актуализированная редакция СНиП 2.01.51–90. – М.: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, 2014. – 68 с.

16. Приказ МЧС России от 23 декабря 2005 г. № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований» (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 19 января 2006 г. Регистрационный № 7383).

17. Приказ МЧС России от 14 июня 2016 г. № 323 «Об утверждении административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

18. Приказ МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

19. Приказ МЧС России от 25.10.2021 №725 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении федерального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

20. Положение о системе независимой оценки рисков в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера на территории Российской Федерации, утверждено приказом Государственной экспертизы МЧС России от 27 августа 2007 года № 174.

21. Методические рекомендации по планированию действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий гражданской обороны для территорий и объектов (утв. МЧС России 18.08.2003).

21. Методическими рекомендациями по организации проведения проверок в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении субъектов надзора, утвержденными Главным государственным инспектором Российской Федерации по пожарному надзору генерал-лейтенант внутренней службы Б.А. Борзовым 10.01.2016 года N 2-4-71-3-28.

Интернет-ресурсы:

1. МЧС России – URL: <http://mchs.gov.ru>.

2. Электронный фонд. АО «Кодекс» – URL: // <https://docs.cntd.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные ПК, развитые ОК, освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- классификацию чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- цели и принципы создания РСЧС, её основные задачи, а также организационную структуру и систему управления;</li> <li>- основные понятия и руководящие документы, а также основные направления управления рисками в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- общие требования к мероприятиям по повышению безопасности устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- характеристики современных средств поражения и последствий их применения;</li> <li>- основные приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;</li> <li>- основные задачи системы мониторинга и прогнозирования состояния природной среды и объектов инфраструктуры;</li> <li>- прогнозирование последствий техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- основы инженерной защиты;</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- классификации чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- целей и принципов создания РСЧС, её основные задачи, а также организационной структуры и систему управления;</li> <li>- основных понятий и руководящие документы, а также основные направления управления рисками в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- общих требований к мероприятиям по повышению безопасности устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- характеристик современных средств поражения и последствий их применения;</li> <li>- основных приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;</li> <li>- основных задач системы мониторинга и прогнозирования состояния природной среды и объектов инфраструктуры;</li> <li>- прогнозирования последствий техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- основ инженерной защиты;</li> <li>- основных эвакуационных мероприятий;</li> <li>- мероприятий, проводимых при чрезвычайных</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные эвакуационные мероприятия;</li> <li>- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими атаками;</li> <li>- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях военного характера</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать организационную структуру и систему управления РСЧС;</li> <li>- заполнять документы, содержащиеся в ведомственных нормативных актах в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- разрабатывать мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;</li> <li>- прогнозировать последствия техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозировать последствия чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- работать с нормативными документами, регламентирующими составление планирующих документов;</li> <li>- идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты</li> </ul>	<p>ситуациях, обусловленных террористическими атаками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мероприятий, проводимых при чрезвычайных ситуациях военного характера</li> </ul> <p>Демонстрирует способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать организационную структуру и систему управления РСЧС;</li> <li>- заполнять документы, содержащиеся в ведомственных нормативных актах в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- разрабатывать мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;</li> <li>- прогнозировать последствия техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;</li> <li>- прогнозировать последствия чрезвычайных ситуаций природного характера;</li> <li>- работать с нормативными документами, регламентирующими составление планирующих документов;</li> <li>- идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты</li> </ul>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет ее составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачи для поиска информации;</li> <li>- определяет необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> </ul>

деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структурирует получаемую информацию;</li> <li>- выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска</li> </ul>
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.</li> </ul>
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организывает работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействует с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul>
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>
<p>ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицирует язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</li> <li>- выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;</li> <li>- кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы.</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;</li> <li>- использует резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</li> <li>- пользуется топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека.</li> </ul>
<p>ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицирует язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</li> <li>- выбирает алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;</li> <li>- кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы.</li> </ul>
<p>ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает и учитывает психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;</li> <li>- формулирует данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений.</li> </ul>

<p>ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.</p>	<p>- формулирует данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений</p>
<p>ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием</p>	<p>- определяет с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению; - определяет административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС</p>
<p>ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.</p>	<p>- управляет речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</p>
<p>ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p>	<p>- кратко и понятно формулирует информацию, передаваемую заявителю; - оценивает и учитывает психологическое состояние заявителя.</p>
<p>ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>	<p>- использует аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю.</p>
<p>ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.</p>	<p>- управляет вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии.</p>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификации

– специалист по приему и обработке экстренных вызовов, рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Учебная дисциплина осваивается в течение 2 семестров в объеме 135 (или 131 за вычетом консультации) часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме практических работ.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций обучающийся должен знать:

нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;

классификацию чрезвычайных ситуаций;

цели и принципы создания РСЧС, её основные задачи, а также организационную структуру и систему управления;

основные понятия и руководящие документы, а также основные направления управления рисками в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;

общие требования к мероприятиям по повышению безопасности устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;

характеристики современных средств поражения и последствий их применения;

основные приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;

основные задачи системы мониторинга и прогнозирования состояния природной среды и объектов инфраструктуры;

прогнозирование последствий техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;

прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций природного характера;

основы инженерной защиты;

основные эвакуационные мероприятия;

мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими атаками;

мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях военного характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.

ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).

ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).

ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.

ПК 1.5. Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.

ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.

ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.

ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.

ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля	Средства контроля
1.	Раздел 1. Обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики	Текущий	Контрольная работа	2-3 варианта контрольной работы
2.	Раздел 2. Прогнозирование и оценка обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации	Текущий	Контрольная работа	2-3 варианта контрольной работы
3.	Раздел 3. Способы и средства защиты	Текущий	Контрольная работа	2-3 варианта контрольной работы



	населения и территории в чрезвычайных ситуациях			
--	---	--	--	--

**Комплект заданий по учебной дисциплине  
ОП.05. Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**Раздел 1. Обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики**

**Форма текущего контроля:**

Контрольная работа №1 «Обеспечения устойчивости функционирования объектов экономики»

**Вариант №1**

- 1) Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам и характеру.
- 2) Цели и принципы создания РСЧС, её основные задачи.
- 3) Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия.

**Вариант №2**

- 1) Полномочия органов государственной власти в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- 2) Основные понятия, руководящие документы независимой оценки рисков.
- 3) Понятие устойчивости объекта экономики в чрезвычайных ситуациях.

**Вариант №2**

- 1) Организационная структура и система управления РСЧС.
- 2) Полномочия Правительства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- 3) Основные направления управления рисками.

**Комплект заданий по учебной дисциплине  
ОП.05. Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**Раздел 2. «Прогнозирование и оценка обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации»**

**Форма текущего контроля:**

Контрольная работа №2 «Прогнозирование и оценка обстановки при возникновении чрезвычайной ситуации»

**Вариант №1**

- 1) Основные задачи системы мониторинга и прогнозирования.
- 2) Стихийные бедствия метеорологического характера.
- 3) Сущность, основные требования и принципы управления.

**Вариант №2**

- 1) Силы и средства наблюдения и контроля.
- 2) Обстановка в районе паводкового наводнения.
- 3) Методы работы органов управления РСЧС по планированию мероприятий.

**Вариант №3**

- 1) Виды мониторинга.
- 2) Прогнозирование последствий катастрофического затопления.

3) Структура и содержание плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

### **Комплект заданий по учебной дисциплине**

#### **ОП.05. Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

#### **Раздел 3. «Способы и средства защиты населения и территории в чрезвычайных ситуациях»**

##### **Форма текущего контроля:**

Контрольная работа №3 «Способы и средства защиты населения и территории в чрезвычайных ситуациях»

##### **Вариант №1**

- 1) Общие сведения о защитных сооружениях, их предназначение.
- 2) Сущность эвакуационных мероприятий, их классификация и принципы выполнения.
- 3) Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами, проводимые ГОЧС заблаговременно в целях предупреждения террористических актов в режиме повседневной деятельности.

##### **Вариант №2**

- 1) Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.
- 2) Медико-профилактические мероприятия при чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами.
- 3) Характер современных войн.

#### **Критерии оценки:**

##### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

##### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

##### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

##### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

## ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОП.05 ОСНОВЫ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

**специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях**

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы учебной дисциплины ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

ФОС промежуточной аттестации студентов ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему ин-формационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу

	граждан, а также правопорядку.
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.
<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:  
уметь:

- классифицировать чрезвычайных ситуаций;
  - разрабатывать организационную структуру и систему управления РСЧС;
  - заполнять документы, содержащиеся в ведомственных нормативных актах в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;
  - разрабатывать мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;
  - прогнозировать последствия техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;
  - прогнозировать последствия чрезвычайных ситуаций природного характера;
  - работать с нормативными документами, регламентирующими составление планирующих документов;
  - идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;
  - разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты;
- знать:

- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;
- классификацию чрезвычайных ситуаций;
- цели и принципы создания РСЧС, её основные задачи, а также организационную структуру и систему управления;
- основные понятия и руководящие документы, а также основные направления управления рисками в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях;
- общие требования к мероприятиям по повышению безопасности устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях;
- характеристики современных средств поражения и последствий их применения;
- основные приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;
- основные задачи системы мониторинга и прогнозирования состояния природной среды и объектов инфраструктуры;
- прогнозирование последствий техногенных чрезвычайных ситуаций на РОО и ХОО;
- прогнозирование последствий чрезвычайных ситуаций природного характера;
- основы инженерной защиты;
- основные эвакуационные мероприятия;
- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими атаками;
- мероприятия, проводимые при чрезвычайных ситуациях военного характера.

**Паспорт оценочных средств ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

№	Содержание ОП	Объем часов	Форма промежуточного контроля*	Средства контроля
1.	<b>ОП.01 ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	131	зачет	Экзаменационные билеты

**МАТЕРИАЛЫ К ЗАЧЕТУ**

**ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**специальность 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях  
1 курс 1, 2 семестры**

**Комплект заданий промежуточной аттестации**

**Список вопросов к зачету по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

1. Что означает ЧС.
2. Перечислите ЧС по природе возникновения.
3. Перечислите ЧС по масштабам распространения последствий. Перечислите ЧС по скорости развития.
4. Перечислите ЧС по причине возникновения. Перечислите ЧС по ведомственной принадлежности.
5. Дайте характеристику ЧС природного происхождения.

6. Дайте характеристику ЧС техногенного характера.
7. Основные понятия и цели РСЧС.
8. Организационная структура и органы управления РСЧС.
9. Силы и средства РСЧС, их основные задачи.
10. Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия.
11. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок выполнения надзорных и контрольных функций.
12. Цели и задачи государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
13. Полномочия органов государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
14. Права должностных лиц органов государственного надзора. Порядок исполнения государственного надзора.
15. Основные вопросы и периодичность плановых проверок организаций по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Порядок осуществления контроля исполнения предписаний.
16. Цель создания системы независимой оценки рисков. Задачи системы независимой оценки рисков.
17. Что подлежит оценке соответствия установленным требованиям.
18. Что относится к независимой оценке рисков.
19. Основные понятия теории риска. Общие показатели риска.
20. Что такое индивидуальный риск. Что такое социальный риск.
21. Мониторинг состояния природной среды и объектов инфраструктуры, его цель и виды.
22. Метод прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций. Метод прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций.
23. Силы и средства наблюдения и контроля.
24. Основные задачи органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и различных организаций по организации мониторинга окружающей среды, прогнозированию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
25. Перечислите методы измерения ионизирующих излучений.
26. Какие виды приборов измеряют радиационное заражение на местности. Каково предназначение прибора ИД-1.
27. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ. На чем основан принцип работы ВПХР, как им пользоваться.
28. Для каких целей используют газоанализаторы. Виды и принцип работы приборов.
29. Определение устойчивости объекта экономики в чрезвычайных ситуациях. Исходные данные для оценки устойчивости объектов экономики.
30. В чем заключается принцип равной устойчивости объекта экономики к поражающим факторам. Основные направления повышения устойчивости объектов экономики.
31. Алгоритм оценки производственных возможностей объекта экономики.
32. Общие требования по подготовке объектов экономики к функционированию в чрезвычайных ситуациях. Мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
33. Определение радиационно-опасного объекта. Что понимается под аварией на радиационно-опасном объекте. Что понимается под выявлением или оценкой радиационной обстановки.
34. Что относится к основным задачам оценки радиационной обстановки. Содержание методики выявления и оценки химической обстановки. Особенности возникновения и развития аварий на химически опасных объектах.
35. Основные характеристики волны прорыва. Порядок определения параметров волны прорыва.
36. Планы, разрабатываемые на мирное время.

37. Требования, предъявляемые к разрабатываемым документам. Структура и содержание Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера субъекта Российской Федерации.
38. Определение инженерной защиты населения и территорий. Общие сведения о защитных сооружениях, их предназначение
- 39 Объекты и мероприятия инженерной защиты населения. Виды защиты и комплексы защитных мероприятий.
40. Основание для определения объемов, содержания и сроков проведения мероприятий инженерной защиты населения. Планирование, организация исполнения и руководство проведением мероприятий по инженерной защите населения в чрезвычайных ситуациях
41. Сущность эвакуационных мероприятий, их классификация и принципы выполнения.
42. Организация эвакуационных мероприятий и их обеспечение.
43. Состав и задачи эвакуационной комиссии. Эвакуационные органы и их назначение.
44. Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.
45. Классификация терроризма. Действия населения в условиях террористических актов.
46. Слабые места террористических организаций.
47. Краткая характеристика оружие массового поражения. Действия населения в военное время.
- 48.. Организационные мероприятия защиты населения и территории ЧС военного характера.
49. Понятие и виды опасностей социального характера.
50. Классификация социальных опасностей.
51. Криминальная классификация преступлений. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
52. Социальные угрозы пьянства и алкоголизма.
53. Опасность наркотизации общества.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202__ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №1 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
---	--	--

1. Что означает ЧС.
2. Основные понятия и цели РСЧС.
3. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок выполнения надзорных и контрольных функций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №2 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Перечислите ЧС по природе возникновения.
2. Организационная структура и органы управления РСЧС.
3. Понятие и виды опасностей социального характера.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол №	<b>Экзаменационный билет №3</b>	Утверждаю Заместитель директора
---	-------------------------------------	------------------------------------

« »_____. Председатель _____ _____	<b>по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	« »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Перечислите ЧС по масштабам распространения последствий. Перечислите ЧС по скорости развития.
2. Полномочия органов государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
3. Перечислите методы измерения ионизирующих излучений.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №4 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Дайте характеристику ЧС природного происхождения.
2. Силы и средства РСЧС, их основные задачи.
3. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ. На чем основан принцип работы ВПХР, как им пользоваться.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №5 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Дайте характеристику ЧС техногенного характера.
2. Права должностных лиц органов государственного надзора. Порядок исполнения государственного надзора.
3. Социальные угрозы пьянства и алкоголизма.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №6 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	--	--

1. Цель создания системы независимой оценки рисков. Задачи системы независимой оценки рисков.
2. Мониторинг состояния природной среды и объектов инфраструктуры, его цель и виды.
3. Краткая характеристика оружие массового поражения. Действия населения в военное время.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №7 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--



	<b>от чрезвычайных ситуаций</b>	Е.А. Руденко
--	---------------------------------	--------------

1. Что относится к независимой оценке рисков.
2. Силы и средства наблюдения и контроля.
3. Планы, разрабатываемые на мирное время.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №8 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных situаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	---

1. Что такое индивидуальный риск. Что такое социальный риск.
2. Определение устойчивости объекта экономики в чрезвычайных ситуациях. Исходные данные для оценки устойчивости объектов экономики.
3. Классификация терроризма. Действия населения в условиях террористических актов.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №9 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных situаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	--	---

1. Основные понятия теории риска. Общие показатели риска.
2. Алгоритм оценки производственных возможностей объекта экономики.
3. Классификация социальных опасностей.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №10 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных situаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	---

1. В чем заключается принцип равной устойчивости объекта экономики к поражающим факторам. Основные направления повышения устойчивости объектов экономики.
2. Мониторинг состояния природной среды и объектов инфраструктуры, его цель и виды.
3. Социальные угрозы пьянства и алкоголизма.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №11 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных situаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	---

1. Перечислите ЧС по природе возникновения.
2. Режимы функционирования РСЧС и их основные мероприятия.

3. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ. На чем основан принцип работы ВПХР, как им пользоваться.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №12 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
---	---	--

1. Метод прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций. Метод прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций.
2. Основные вопросы и периодичность плановых проверок организаций по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Порядок осуществления контроля исполнения предписаний.
3. Организация эвакуационных мероприятий и их обеспечение.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №13 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
---	---	--

1. Слабые места террористических организаций.
2. Требования, предъявляемые к разрабатываемым документам. Структура и содержание Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера субъекта Российской Федерации.
3. Что означает ЧС.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №14 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
---	---	--

1. Понятие и виды опасностей социального характера.
2. Какие виды приборов измеряют радиационное заражение на местности. Каково предназначение прибора ИД-1.
3. Основные характеристики волны прорыва. Порядок определения параметров волны прорыва.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____	<b>Экзаменационный билет №15 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
---	---	--

1. Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.

2. Организационная структура и органы управления РСЧС.
3. Опасность наркотизации общества.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №16 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Классификация терроризма. Действия населения в условиях террористических актов.
2. Определение радиационно-опасного объекта. Что понимается под аварией на радиационно-опасном объекте. Что понимается под выявлением или оценкой радиационной обстановки.
- 3 Мониторинг состояния природной среды и объектов инфраструктуры, его цель и виды.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №17 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Объекты и мероприятия инженерной защиты населения. Виды защиты и комплексы защитных мероприятий.
2. Общие требования по подготовке объектов экономики к функционированию в чрезвычайных ситуациях. Мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
3. Что означает ЧС.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №18 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Метод прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций. Метод прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций.
2. Определение устойчивости объекта экономики в чрезвычайных ситуациях. Исходные данные для оценки устойчивости объектов экономики.
- 3 Организация эвакуационных мероприятий и их обеспечение.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « »_____202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №19 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « »_____202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Криминальная классификация преступлений. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
2. Перечислите методы измерения ионизирующих излучений.
3. Планы, разрабатываемые на мирное время.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №20 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Что такое индивидуальный риск. Что такое социальный риск.
2. Объекты и мероприятия инженерной защиты населения. Виды защиты и комплексы защитных мероприятий.
3. Перечислите ЧС по причине возникновения. Перечислите ЧС по ведомственной принадлежности.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №21 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Дайте характеристику ЧС природного происхождения.
2. Основные задачи органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и различных организаций по организации мониторинга окружающей среды, прогнозированию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
3. Понятие и виды опасностей социального характера.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №22 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Перечислите ЧС по причине возникновения. Перечислите ЧС по ведомственной принадлежности.
2. Что подлежит оценке соответствия установленным требованиям.
3. Основные характеристики волны прорыва. Порядок определения параметров волны прорыва.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №23 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Что относится к основным задачам оценки радиационной обстановки. Содержание методики выявления и оценки химической обстановки. Особенности возникновения и развития аварий на химически опасных объектах.
2. Перечислите методы измерения ионизирующих излучений.
3. Основные понятия и цели РСЧС.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №24 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. В чем заключается принцип равной устойчивости объекта экономики к поражающим факторам. Основные направления повышения устойчивости объектов экономики.
2. Перечислите ЧС по природе возникновения.
3. Классификация терроризма. Действия населения в условиях террористических актов.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №25 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Объекты и мероприятия инженерной защиты населения. Виды защиты и комплексы защитных мероприятий.
2. Слабые места террористических организаций.
3. Цель создания системы независимой оценки рисков. Задачи системы независимой оценки рисков.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №26 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Криминальная классификация преступлений. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
2. Силы и средства наблюдения и контроля.
3. Основные понятия и цели РСЧС.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №27 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г. _____ Е.А. Руденко
--	---	--

1. Перечислите методы измерения ионизирующих излучений.

2. Определение устойчивости объекта экономики в чрезвычайных ситуациях. Исходные данные для оценки устойчивости объектов экономики.
3. Опасность наркотизации общества.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №28 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	---

1. Основные задачи органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и различных организаций по организации мониторинга окружающей среды, прогнозированию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Особенности организации и осуществления эвакуационных мероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.
3. Цели и задачи государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №29 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	---

1. Права должностных лиц органов государственного надзора. Порядок исполнения государственного надзора.
2. Для каких целей используют газоанализаторы. Виды и принцип работы приборов.
3. Понятие и виды опасностей социального характера.

Рассмотрено на заседании ПЦК, протокол № « » _____ 202_ г.. Председатель _____ _____	<b>Экзаменационный билет №30 по ОП.05 Основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	Утверждаю Заместитель директора « » _____ 202_ г.. _____ Е.А. Руденко
--	---	---

1. Силы и средства наблюдения и контроля.
2. Состав и задачи эвакуационной комиссии. Эвакуационные органы и их назначение.
3. Какие приборы используются для определения наличия в воздухе отравляющих веществ. На чем основан принцип работы ВПХР, как им пользоваться.

### Критерии оценки

#### Отлично:

1. Полностью раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### Хорошо:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.

3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

**Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

**ОП.06 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.06 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности	Правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.	Опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций	Взаимодействия с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия	Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
ПК 3.6.	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	Координации действий заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).



**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>89</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	77
практические занятия	8
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
Промежуточная аттестация в форме зачета 6 сем.	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях</b>		<b>16/10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2	
	Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2	
<b>Тема 1.2.</b> Способы защиты населения от оружия массового поражения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения	2	
	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02,

Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам	2	ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
<b>Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки</b>		<b>54/28</b>	
<b>Модуль «Основы военной службы» (для юношей)</b>		<b>28/14</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Основы военной безопасности Российской Федерации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Организация обороны Российской Федерации	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 6. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
<b>Тема 2.2.</b> Вооруженные Силы Российской Федерации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	2	
	2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 7. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	Практическое занятие № 8. Общая физическая и строевая подготовка	2	
<b>Тема 2.3.</b> Воинская обязанность в Российской Федерации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе	2	

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 9. Обязательная подготовка граждан к военной службе	2	
<b>Тема 2.4.</b> Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	4	
	2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 10. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
Практическое занятие № 11. Общая физическая и строевая подготовка	2		
<b>Тема 2.5.</b> Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих	4	
	2. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 12. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
<b>Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)</b>		<b>26/14</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Общие правила оказания первой помощи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	4	
	2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 13. Общие принципы оказания первой медицинской помощи	2	
Практическое занятие № 14. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2		

	Практическое занятие № 15. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	2	
	Практическое занятие № 16. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	2	
	Практическое занятие № 17. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2	
<b>Тема 2.2.</b> Профилактика инфекционных заболеваний	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	4	
	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 18. Правила госпитализации инфекционных больных	2	
<b>Тема 2.3.</b> Обеспечение здорового образа жизни	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 3.1. ПК 3.3, ПК 3.5. ПК 3.6
	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие	4	
	2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 19. Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>89</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя;

рабочие места по количеству обучающихся;

комплект учебно-наглядных пособий;

комплекты индивидуальных средств защиты;

робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;

контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;

огнетушители порошковые (учебные);

огнетушители пенные (учебные);

огнетушители углекислотные (учебные);

устройство отработки прицеливания;

учебные автоматы АК-74;

винтовки пневматические;

медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса));

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

комплект видеофильмов и видео-инструктажей.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).

3. Косолапова, Н.В., Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2021. — 155 с. — ISBN 978-5-406-08196-9. — URL: <https://book.ru/book/939366> (дата обращения: 27.01.2022).

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2022. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489780> (дата обращения: 27.01.2022).

5. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях): учебное пособие; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст: непосредственный.

6. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова — Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с. — Текст: электронный. — ISBN 978-5-16-107123-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

7. Михаиллиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаиллиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — URL: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>.

### 3.2.2. Дополнительные источники

Айзман, Р. И. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие / Р.И. Айзман, В.Б. Рубанович, М.А. Суботялов. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 214 с.

Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. URL: <http://www.magbvt.ru>.

Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с.

Официальный сайт МЧС РФ. URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 212 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).

Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. URL: <http://bzhde.ru>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы

<p>терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p>	<p>потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения</p>	
<p>Знать: основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>Знать: общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни</p>	<p>демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p>		
<p>Уметь: пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической</p>	<p>демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p>



безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности		
Уметь: определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь: оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы ОП06. Безопасность жизнедеятельности. ФОС промежуточной аттестации студентов ОП.06. Безопасность жизнедеятельности составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом. ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по ОП.06. Безопасность жизнедеятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях
ПК 1.2.	Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайных ситуаций.
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
ПК 1.4.	Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 1.5.	Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайных ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств.
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств
ПК 4.1	Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.2	Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.3	Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.
<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Паспорт оценочных средств по ОП.06. Безопасность жизнедеятельности**

№	Содержание ОП	Объем часов	Форма промежуточного контроля*	Средства контроля
1.	ОП.06. Безопасность жизнедеятельности	68	Дифференцированный зачет	Экзаменационные билеты

**Комплект заданий промежуточной аттестации  
по ОП.06. Безопасность жизнедеятельности**

**Вопросы к зачету**

1. Дать определение предмета, объекта и цели БЖД.
2. К чему сводятся задачи БЖД.
3. Дать определение БЖД, безопасности, деятельности, здоровья, жизнедеятельности.
4. Трехединица функция человека в безопасности жизнедеятельности.
5. Дать определение понятию инцидент.
6. Определить вероятность риска гибели человека на производстве за 1 год.
7. Дать определение опасности природного явления, стихийного бедствия, экологического бедствия.
8. Закономерности стихийных бедствий.
9. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера
10. Дать определение ЗЕМЛЯТрясение характеризовать основные параметры.
11. Дать определение Вулкан, дать характеристику опасных явлений, сопровождающих вулкан.
12. Дать определение Сель, назвать защитные мероприятия, проводимые с целью снижения негативных последствий его действия.
13. Дать определение Оползень, назвать причины и признаки его зарождения.
14. Дать определение Ветер, классификация ветра по скорости.
15. Дать определение Буря, перечислить виды бурь.
16. Дать определение Смерч, перечислить защитные мероприятия при получении штормового предупреждения.
17. Перечень мероприятий первой помощи в очаге механического поражения.
18. Раскрыть пять фаз развития чрезвычайной ситуации.
19. Дать определение Техногенные ЧС, Авария и Катастрофа.
20. Назвать основные причины возникновения техногенных чрезвычайных ситуаций.
21. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера по типам аварий.
22. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера по наличию загрязнения окружающей среды.
23. Дать характеристику чрезвычайных ситуаций техногенного характера без загрязнения окружающей среды.
24. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера по масштабам и последствиям.
25. Раскрыть определение чрезвычайной ситуаций военного времени.
26. Назвать основные внешние и внутренние угрозы для РФ.
27. Назвать основные трансграничные угрозы для РФ.
28. Раскрыть какие особенности имеют опасности военного времени.
29. Дать понятие Терроризм, раскрыть цели, виды и характер терроризма.
30. Содержание профессиональной и противоаварийной подготовки работников.
31. Мероприятия, профилактические меры по предотвращению терроризма.
32. Дать определение и раскрыть понятие МЧС.
33. Раскрыть состав системы МЧС России, дать краткие характеристики ее составляющим.
34. Перечислить основные задачи МЧС России.
35. Перечислить основные мероприятия МЧС выполняемые в пределах своей компетенции.

36. Раскрыть состав структуры РСЧС, и дать краткую характеристику каждому элементу структуры.
37. Обязанности, возлагаемые на штаб начальника гражданской обороны объекта.
38. Службы, создаваемые для организации и проведения мероприятия ГО и ЧС.
39. Что такое РСЧС, основные задачи РСЧС.
40. Перечислить силы и средства РСЧС, и дать их краткую характеристику.
41. Раскрыть понятие гражданской обороны, назвать основные элементы оборонного потенциала страны.
42. Основные задачи структур гражданской обороны, создаваемые в РФ в области гражданской обороны.
43. Назвать структуру руководства гражданской обороной, и перечислить органы, осуществляющие руководство гражданской обороной. (статья 11,12)
44. Назвать состав сил гражданской обороны. Перечислить силы войск гражданской обороны.
45. Основное содержание обучения населения вопросам гражданской обороны.
46. Дать краткую характеристику степеней готовности гражданской обороны.
47. Основные принципы политики РФ в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.
48. Основное содержание закона РФ «О безопасности».
49. Основное содержание закона «Об аварийно-спасательных службах»
50. Перечислить основные законы Федеральные законы, определяющие порядок и организацию защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.
51. Правовая основа обучения населения в области жизни деятельности
52. Кратко обозначит содержание правовой основы обучения населения в области жизнедеятельности.
53. Дать определение понятия ОБУЧЕНИЕ. Назвать основные организационные признаки обучения населения в области гражданской обороны.
54. Перечислить виды учений и тренировок, проводимых по ГО и ЧС. Назвать основное их содержание.
55. Основные мероприятия, проводимые органами управления и силами единой системы в режиме повышенной готовности.
56. Основные мероприятия, проводимые органами управления и силами единой системы в режиме чрезвычайной ситуации.
57. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при проведении АСДНР.
58. Какие задачи доводятся аварийно-спасательным формированиям в распоряжении на АСДНР
59. Что указывается в решении руководителя работ по ликвидации ЧС.
60. Что составляет основу решения руководителя работ по ликвидации ЧС, перечислить основное содержание.
61. Методы организации взаимодействия подразделений АСФ их краткое содержание.
62. Перечислить случаи в которых создается оперативный штаб по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
63. Перечислить основные задачи оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
64. Что такое вредный фактор. Источники вредных факторов и их краткая характеристика.
65. Что понимается под устойчивостью функционирования объекта экономики.
66. Перечислить пункты оценки устойчивости функционирования объекта экономики.
67. Назвать направления мероприятий повышения устойчивости предприятий при ЧС.
68. Назвать второе направление мероприятий повышения устойчивости предприятий при ЧС.
69. Назвать третье направление мероприятий повышения устойчивости предприятий при ЧС.
70. Назвать четвертое направление мероприятий повышения устойчивости предприятий при ЧС.
71. Основные направления повышения устойчивости функционирования народного хозяйства
72. Факторы влияющие на устойчивость функционирования объектов.
73. Раскрыть два основных направления эвакуационных мероприятий.

74. Порядок работы, органов управления городов, отнесенных к группам по ГО (районов в городах) при объявлении эвакуации.
75. Перечислить классы пожаров в соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ ППБ–01.
76. Перечислить на какие виды по своим масштабам и интенсивности подразделяются пожары
77. Параметры, по которым характеризуются пожары
78. Все строительные материалы по возгораемости (огнестойкости) делятся на три группы
79. Что такое средства коллективной защиты. Убежище и его характерные особенности
80. Дать определение ЗОЖ и назвать его составляющие
81. Дать определение травмы, дать определение раны.

### Критерии оценки

#### Отлично:

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### Хорошо:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### Удовлетворительно:

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### Неудовлетворительно:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.

## ОП.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 Русский язык и культура речевого общения является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 10.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные тем	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	Аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им воз-	По оказанию справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им воз-

	никших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.	никших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.	Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	Аппаратно-программные средств для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.
ПК 2.3	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.	Лйствия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.	Опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.	Необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.

ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций	Взаимодействия с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).	Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
ПК 3.6.	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	Координации действий заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>145</b>
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	30
<b>самостоятельная работа</b>	<b>17</b>
<b>консультации</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>1 семестр</b>		<b>51</b>	
<b>Раздел 1. Введение. Общие сведения о языке и речи</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Общие сведения о языке и речи	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	ОК 01,02,05,10 ПК 1.1. - ПК 1.5. ПК 2.1. - ПК 2.4. ПК 3.1. - ПК 3.5.
	Понятия «культура», «этика», «язык», «речь», «культура речи». Язык и речь, различия между ними. Особенности устной и письменной речи. Качества хорошей речи.		
	<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>	<b>2</b>	
	Культура и этика общения. Основы культуры речи.	2	
<b>Раздел 2. Литературный язык и языковая норма.</b>			
<b>Тема 2.</b> Теоретическая основа речевой культуры делового общения	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>21</b>	ОК 01,02,05,10 ПК 1.1. - ПК 1.5. ПК 2.1. - ПК 2.4. ПК 3.1. - ПК 3.5.
	Понятия «литературный язык», «литературная норма». Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидность литературного языка, характеристика их особенностей. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Понятие о функциональных разновидностях языка. Нелитературный язык: просторечия, территориальные диалекты, жаргонизмы, молодёжный сленг и т.д. Причины ограниченности их употребления. Понятие литературно – языковой нормы. Правильность речи как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Система норм русского литературного языка: орфоэпические, словообразовательные, лексические, грамматические нормы, стилистические орфографические, пунктуационные нормы. Типы ошибок. Основные типы словарей. Значение словарей в жизни человека. Культура пользования словарями и справочниками.		
	<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>	<b>16</b>	
	1. Литературный язык и его особенности.	2	
	2. Современная русская речь: состояние и функционирование.	2	
	3. Основные особенности устной речи. Типы ошибок.	2	
4. Система норм русского литературного языка. Типы словарей.	2		

	5. Культура пользования словарями и справочниками.	2	
	6. Правильность речи как базовое коммуникативное качество грамотной речи.	2	
	7. Качества хорошей речи (диктант)	2	
	8. Коммуникативные качества речи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. написать сочинение-миниатюру 2. написать сочинение-рассуждение 3. работа со словарями		5
<b>Раздел 3. Система норм русского литературного языка.</b>			
<b>Тема 3.</b> Система норм русского литературного языка	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>58</b>  ОК 01,02,05,10 ПК 1.1. - ПК 1.5. ПК 2.1. - ПК 2.4. ПК 3.1. - ПК 3.5.
	Понятия «акцентология», «ударение», «логическое ударение», «вариативность». Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения, вариативностью ударений, правила постановки ударения в разных грамматических формах, семантические функции ударения. Орфоэпический словарь. Ударение в русских и иноязычных словах, в различных формах существительных, прилагательных, глаголов.		
	Понятие «орфоэпия». Нормы произношения гласных и согласных звуков русского языка, произношение заимствованных слов, ошибки в произношении отдельных слов.		
	Понятия «лексика», «лексикология», «лексическая сочетаемость», «плеоназм», «тавтология».		
	Лексическая сочетаемость, лексическая норма, лексические ошибки.		
	Профессиональная и терминологическая лексика.		
	Лексика с точки зрения её происхождения и активности употребления. Заимствованная лексика. Ошибки, связанные с неправильным употреблением иностранных слов.		
Основные способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности образования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные ошибки. Грамматические нормы (морфологические, синтаксические).			
<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>		<b>54 (28)</b>	
1. Акцентологические и орфоэпические нормы.		2	
2. Практическое занятие № 1 «Произносительные нормы и норма ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Работа с орфоэпическим словарем».		2	
3. Стилистические возможности словообразования. Слово и его лексическое значение. Лексические нормы. Лексическая сочетаемость.		2	
4. Практическое занятие № 2 «Лексические нормы».		2	
5. Практическое занятие № 3 «Лексическая сочетаемость (изложение)».		2	

6. Практическое занятие № 4 Лексические ошибки и их исправление. Работа с деформированным текстом».	2	
7. Практическое занятие № 5 «Стилистические возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов».	2	
8. Употребление терминологической и профессиональной лексики.	2	
9. Основные способы словообразования. Словообразовательные нормы.	2	
10. Стилистические возможности словообразования.	2	
11. Особенности образования профессиональной лексики и терминов.	2	
12. Словообразовательные ошибки.	2	
13. Контрольная работа	2	
14. Итоговое занятие	2	
<b>2 семестр</b>	<b>84 (30)</b>	
13. Практическое занятие № 6 «Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова».	2	
14. Морфологические нормы: формы имён существительных и прилагательных, их правописание и употребление в речи.	2	
17. Принципы орфографии. Типы и виды орфограмм.	2	
18. Практическое занятие № 7 «Грамматические нормы (диктант)»	2	
19. Морфологические нормы: употребление в речи глагольных форм, местоимений и числительных.	2	
20. Практическое занятие № 8 «Морфологические нормы (диктант)»	2	
21. Морфологические нормы: образование наречий и служебных частей речи, их правописание и употребление в речи.	2	
22. Практическое занятие № 9 Лексический и грамматический анализ при написании слов различной структуры и значения.	2	
23. Синтаксические нормы: особенности построения словосочетания и простого предложения (нормы управления, порядок слов.	2	
24. Синтаксические нормы: согласование подлежащего и сказуемого, определений и приложений.	2	
25. Синтаксические нормы: особенности построения простого предложения, осложнённого причастными и деепричастными оборотами.	2	
26. Синтаксические нормы: особенности построения сложного предложения.	2	
27. Практическое занятие № 10 «Синтаксические нормы»	2	
28. Комплексный анализ текста	2	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение грамматических упражнений	2	

<b>Раздел 4. Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста</b>		
<b>Тема 4.</b> Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста.	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>30</b>
	Тест: структура, виды, жанры и стили тестов. Тема, основная мысль, композиция текста. Информация, виды информации (основная и второстепенная). Логико-смысловый анализ текста: ключевые слова, причинно-следственные связи между частями текста, подтверждение или опровержение высказывания. Смысловая компрессия (сжатие текста). Виды переработки текста. Функциональные стили русского языка (официально-деловой, научный, публицистический, художественный, разговорный). Средства связи предложений в тексте (лексические, морфологические, синтаксические).	
	<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>	<b>28</b>
	1. Признаки и структура текста. Средства и виды связи предложений.	2
	2. Информация, виды информации (основная и второстепенная).	2
	3. Логико-смысловый анализ текста: ключевые слова, причинно-следственные связи между частями текста, подтверждение или опровержение высказывания.	2
	4. Смысловая компрессия (сжатие текста). Виды переработки текста.	2
	5. Средства связи предложений в тексте.	2
	6. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.	2
	7. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.	2
	8. Функциональные стили русского языка (обзор). Функционально-смысловые типы речи, их отличительные особенности.	2
	9. Отличительные особенности, признаки и жанры функциональных стилей речи.	2
	10. Отличительные особенности, признаки и жанры научного и публицистического стилей речи.	2
	11. Стилиевые доминанты официально-делового стиля.	2
	12. Изобразительно-выразительные средства русского языка (тропы, фигуры речи)	2
13. Практическое занятие № 11 «Изобразительно-выразительные средства русского языка».	2	
14. Практическое занятие № 12 Комплексная работа с текстом.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить тезисы, план и конспект предложенных текстов разных стилей и типов речи. 2. Составить аннотацию научной статьи.	2	
<b>Раздел 5 Современная коммуникация и правила речевого общения</b>		<b>12</b>
<b>Тема 5.</b> Современная коммуникация и	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>12</b>
	Виды общения, его слагаемые. Классификация общения. Специфика бытового и делового общения. Деловое общение с использованием технических средств коммуникации.	
		ОК 01,02,05,10 ПК 1.1. - ПК 1.5. ПК 2.1. - ПК 2.4. ПК 3.1. - ПК 3.5.

правила речевого общения	<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>	<b>10</b>	ПК 3.1. - ПК 3.5.
	1. Речевая коммуникация: понятие, формы и типы.	2	
	2. Социально-психологические процессы делового общения, барьеры в общении и их преодоление Конфликты, стрессы в деловом общении.	2	
	3. Практическое занятие № 13 «Устная деловая коммуникация. Переговоры».	2	
	4. Деловая беседа. Общение по телефону.	2	
	5. Современная речевая ситуация. Модели речевых ситуаций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить текст выступления публицистического стиля	2	
<b>Раздел 6. Деловая корреспонденция</b>			
<b>Тема 6.</b> Деловая корреспонденция	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>12</b>	ОК 01,02,05,10 ПК 1.1. - ПК 1.5. ПК 2.1. - ПК 2.4. ПК 3.1. - ПК 3.5.
	Классификация деловой корреспонденции.		
	<b>Тематика учебных занятий (в том числе практических и лабораторных занятий):</b>	<b>6</b>	
	1. Классификация распорядительных и организационных документов.	2	
	2. Практическое занятие № 14 «Составление и оформление распорядительных документов: приказы».	2	
	3. Практическое занятие № 15 «Составление и оформление организационных документов».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составить характеристику, резюме, автобиографию, заявление. 2. Подготовка к экзамену	6	
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация Экзамен</b>	<b>6</b>		
<b>Всего</b>		<b>145</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

оснащенный оборудованием:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска;
- комплекты учебных и наглядных пособий по дисциплине «Русский язык и культура речи»

(учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература);

техническими средствами обучения:

- телевизор
- компьютер
- интерактивная доска
- проектор

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09922-5.

2. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4.

3. Русский язык в деловой документации: учебное пособие для обучающихся по специальности 40.05.03 «Судебная экспертиза» специализация «Инженерно-технические экспертизы»/Ж.Л. Океанская. – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2020. – 133 с.

4. Коноваленко Е.П., Океанская Ж.Л., Волкова Т.Н., Лазарев А.А. Коммуникативное взаимодействие в надзорно-профилактической деятельности МЧС России: Учебное пособие. – Иваново. ООНИ ИПСА ГПС МЧС России. 2019 (ГРИФ)

5. Русский язык в деловой документации: Учебное пособие для обучающихся по специальности 20.03.01 «Пожарная безопасность»/Ж.Л. Океанская. – Иваново, Иваново. ООНИ ИПСА ГПС МЧС России. 2020. – 120 с.

6. Антонова Е.С. Русский язык и культура речи: учеб. для студ. Учреждений сред. проф. Образования /Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

##### 3.2.2. Электронные издания

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09922-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491925> (дата обращения: 27.01.2022).

2. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489631> (дата обращения: 27.01.2022).

### 3.2.3. Дополнительные источники

Типовой алгоритм действий операторов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» при получении сообщения о происшествии или чрезвычайной ситуации с учетом случаев отсутствия или не полностью выраженной заявки о происшествии//Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру. Размещены в сети Интернет на официальном сайте МЧС России. [Электронный ресурс] – URL: [http://www.mchs.gov.ru/upload/sitel/document\\_file/JqMr38p6Tn.pdf](http://www.mchs.gov.ru/upload/sitel/document_file/JqMr38p6Tn.pdf)

Федеральный закон от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».

Учительский портал. [Электронный ресурс] – URL: <http://www.uchportal.ru/>

Педсовет.org 14-й Всероссийский интернет-педсовет. [Электронный ресурс] – URL: <http://pedsovet.org/>

Архив учебных программ и презентаций [Электронный ресурс] – URL: <http://rusedu.org/>

Правила русского языка [Электронный ресурс] – URL: <http://www.therules.ru/>

Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) [Электронный ресурс] – URL: <http://rusgram.narod.ru>

Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.gramota.ru>

Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке [Электронный ресурс] – URL: <http://www.ruscorpora.ru>

Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвященный памятникам древнерусской литературы [Электронный ресурс] – URL: <http://www.lrc-lib.ru>

Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи [Электронный ресурс] – URL: <http://www.grammar.ru>

Словари.ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка [Электронный ресурс] – URL: <http://www.slovari.ru>

Социальная сеть работников образования [Электронный ресурс] – URL: <https://nsportal.ru/>

Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс] – URL: <https://1sept.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы культуры речи, качества хорошей речи;</li> <li>- признаки и нормы русского литературного языка;</li> <li>- текст и его структуру, способы переработки текста, виды информации, средства связи предложений в тексте;</li> <li>- правила делового речевого общения;</li> <li>- основные техники и приемы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основами культуры речи, качествами хорошей речи,</li> <li>- выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики русского языка;</li> <li>- демонстрирует системные знания способов переработки текста, видов информации;</li> <li>- демонстрирует этические нормы общения, речевой и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестирование</li> <li>Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.</li> </ul>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.	деловой этикет. - владеет основами техники и приемами общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования	
Умения:		
- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового речевого этикета; - передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - соблюдать все нормы современного русского литературного языка; - создавать тексты в соответствии с профессиональной подготовкой; - владеть современной коммуникацией и правилами речевого общения; - создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки.	- демонстрирует профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового речевого этикета; - передает информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; - соблюдает все нормы современного русского литературного языка; - создает тексты в соответствии с профессиональной подготовкой; - владеет современной коммуникацией и правилами речевого общения; - составляет деловые письма, письменно общается на знакомые и профессиональные темы.	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП.07 Русский язык и культура речевого общения.

ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается объеме 145 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП.07 Русский язык и культура речевого общения обучающийся должен

### **знать:**

–различие между языком и речью, функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми, стилистику современного русского языка, качества литературной речи, нормы русского литературного языка;

–употребительные выразительные средства русского литературного языка;

–различие между профессиональной и повседневной лексикой;

–единицы языка - фонетические, лексические, фразеологические, морфологические, синтаксические;

–языковые нормы письменной и устной профессиональной и повседневной речи;

–признаки текста.



**уметь:**

–выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах, профессиональной и собственной речи;

–пользоваться словарями различных типов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии), проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**Паспорт оценочных средств**

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	<b>ОП.07 Русский язык и культура речевого общения</b>	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов

**Комплект заданий по учебной дисциплине ОП.07 Русский язык и культура речевого общения****1. Форма промежуточной аттестации: Контрольная работа****Варианты компоновки вопросов:****Вариант 1**

*Определите, в какой форме должно стоять сказуемое:*

**А) единственное число**

**Б) множественное число**

**В) возможно и единственное, и множественное число**

1. Большинство студентов успешно сдал... экзамены.
2. Администрация школы, особенно директор и завуч, много сделал... для летнего отдыха детей.
3. Много детей больн... был... гриппом.
4. Сорок два станка неумолчно гудел... и равномерно вздрагивал...
5. Установлен... три новых мировых рекорда.
6. Ряд мер, направленных на повышение производства, принима...ся администрацией предприятия.
7. Полчаса пролетел... незаметно для нас.
8. На экскурсию поехал... двадцать один ученик.
9. Брат с младшей сестрой возвратил...сь(ся) с прогулки.
10. Все девять спортсменов показал... хорошие результаты.

**Подобрать к словам из левого столбца соответствующие по употреблению слова из правого столбца**

11. одеть	А) пальто Б) ребёнка	16.командированный	А) человек Б) документ
12. объёмная	А) сумка Б) информация	17. проступок	А) честный Б) неблаговидный
13. дипломатичная	А) женщина Б) нота	18. цветовая	А) фотография Б) гамма
14. дефективные	А) люди Б) книги	19. экстремальные	А) условия Б) расходы
15. воинская	А) наука Б) обязанность	20) сытный	А) человек Б) обед

**Укажите, в каких словах ударение падает:**

**А) на первый слог Б) на второй слог В) на третий слог**

21. ку-хон-ный
22. ка-та-лог
23. а-пост-роф
24. на-гнать
25. по-зво-нишь
26. квар-тал
27. до-суг
28. жа-лю-зи
29. раз-ви-та
30. ща-вель

**Объясните значение фразеологизмов:**

31. Пустить утку.
32. Из пальца высосать.
33. Почивать на лаврах.
34. Ахиллесова пята.
35. Авгиевы конюшни.

**Найти предложения с речевыми ошибками:**

36. А. В столице туристы ходили в музеи, театры, кино.  
Б. Везде: на улицах, площадях, парках – ощущался приход весны.  
В. В комнате стояли столы, стулья, книжный шкаф.
37. А. Я люблю хоккей, бокс и плавать в бассейне.  
Б. Таня говорила долго и с большим чувством.  
В. Заблестели на листьях орешника капли не то росы, не то дождя.

**Подобрать антоним к слову:**

38. идентичный  
А) тождественный  
Б) странный  
В) различный
39. тривиальный  
А) оригинальный  
Б) банальный  
В) ординарный

**Указать слово, в котором ударение падает на первый слог:**

40. А) це-мент  
 Б) ат-лас (ткань)  
 В) на-ча-та  
 Г) фор-зац

**Выберите из скобок подходящий вариант**

41. Для регулярного посещения заведений подобного класса необходимо приобрести (абонент - абонемент).  
 42. На улице было холодно, и мама (одела - надела) ребёнку тёплую шубу.  
 43. Редактор прочитал рукопись и внёс в неё некоторые (стилевые - стилистические) поправки.  
 44. Шкатулка была настолько мала, что трудно было (осмотреть - рассмотреть) надпись.  
 45. В этом сезоне в моду опять входит (искусный - искусственный) шёлк.  
 46. Результатам долгих и нелёгких переговоров явилось подписание (договора-договорённости).  
 47. Суд признал подсудимого (виновным - виноватым) в подделке денег.

**Объясните значения фразеологизмов:**

- |                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 48. Ударить по карману         | 53. Вавилонское столпотворение. |
| 49. Взятки гладки.             | 54. Манна небесная.             |
| 50. Ход конём.                 | 55. Дать семь очков вперёд.     |
| 51. Нож в спину.               | 56. Соль земли.                 |
| 52. Отставной козы барабанщик. | 57. С открытым забралом.        |

## Вариант 2

**Указать, в каких предложениях допущены речевые ошибки при использовании определений и приложений:**

**А) есть ошибка, б) нет ошибки**

- Шум от набегавших и удалявшихся волн был так силен, что не раз будил меня.
- Газета «Аргументы и факты» недавно опубликовали статью о деятельности новой партии.
- Владельцы участков вносят в казну города земельный налог, устанавливающий в соответствии с законодательством.
- Все герои имеют свои индивидуальные черты.
- Морские волны, энергично накатывающиеся на берег и которые издавали волнующий шум, оказывали на нас магическое воздействие.
- Нежное дерево акация превратилась в символ моего родного города.
- Птица какаду жила в доме бабушки много лет.
- Три соседние здания были построены недавно.
- Упорные бои шли на реке Висла.
- Теплоход приближался к острову Кипру.

**Указать, в каких словах ударение падает:**

- |                          |                              |                          |
|--------------------------|------------------------------|--------------------------|
| <b>А) на первый слог</b> | <b>Б) на второй слог</b>     | <b>В) на третий слог</b> |
| 11. но-ва                | 16. крот-ки (прилагательное) |                          |
| 12. чис-ты               | 17. мо-за-ич-ный             |                          |
| 13. дли-нен              | 18. не-пра-вы                |                          |
| 14. де-фис               | 19. сто-ляр                  |                          |
| 15. кед-ро-вый           | 20. тан-цов-щик              |                          |

**Исправьте имеющиеся в предложениях ошибки:**

- На уроке он изложил главную суть этой книги.
- Решимость его выступления удивила всех.

23. Физкультура играла большое значение в его жизни.
24. Он не оплатил за проезд в автобусе.
25. Художник изобразил, как Петр I ведёт войска в бой, придерживаясь манеры Сурикова.
26. Он почитает Пушкина.
27. Необходимо форсировать строительство фермы.
28. В историческом конкурсе участвовали 50 лучших учеников.

***Раскройте скобки, выберите нужное слово среди двух паронимов:***

29. В этих лесах очень сильны (болотистые – болотные) испарения.
30. Отец (одел – надел) чистую рубашку.
31. На будущей неделе состоятся соревнования по (конному – конскому) спорту.
32. Один из главных пунктов увеличения производительности труда работников шахты – (бережливое – бережное) отношения к технике.
33. Приборы помогают установить, какие детали являются (бракованными – браковочными).
34. На этом предприятии существуют (выборные – выборочные) должности.
35. Никогда не забудет наш народ (геройские – героические) дни ленинградской блокады.
36. Размеры (гнезда – гнездовья) аиста не способствует его (скрытости – скрытности).
37. Решением жюри (дипломниками – дипломантами) конкурса частушек признаны коллективы из Рязани.
38. Сюжетом повести стала (драматичная – драматическая) ситуация, сложившаяся в семье знаменитого писателя.

***Определить, в каких предложениях допущена ошибка при использовании форм числительных:***

**А) есть ошибка, б) нет ошибки**

39. Трое юношей и трое девушек исполнили танец.
40. Школьная библиотека располагает двумя тысячами четыреста восемьдесят тремя книгами.
41. Пушкин родился в тысяча семьсот девяносто девятом году.
42. Город находится в полутора километрах от областного центра.
43. На четырехсот шестидесяти избирательных участках все подготовлено к выборам.
44. Общая сумма не превышала трехсот рублей.
45. К первому январю все готовятся с радостью.
46. В обоих задачах допущены ошибки.
47. Оба цветка распустились одновременно.
48. К двумстам девяносто пяти прибавить два.

***Указать тип ошибки, которая допущена в предложении:***

- а) тавтология (неоправданное повторение однокоренных слов),  
б) плеоназм (повторение одинакового по значению слова)**

49. В заключение рассказчик рассказал нам очень смешную историю.
50. Он быстро заполнил анкету, написал свою автобиографию.
51. Не без труда удалось нам решить эти трудные задачи.
52. Все герои имеют свои индивидуальные черты.
53. Пологий берег зарос густыми зарослями.
54. Изысканные и вкусные деликатесы были на столе.
55. Здание будут украшать витражи из цветного литого стекла.
56. Комплекс нерешенных проблем надо решать комплексно.
57. Сегодня у нас в гостях гость из Москвы.

**Вариант 3**

***Указать предложения, в которых допущена ошибка при использовании глагольных форм:***

**А) есть ошибка, Б) нет ошибки**

1. Семена подсолнуха дробятся, разминаются, отмываются холодной водой.
2. Он ложит вещи куда попало.
3. Необходимо оформливать всех прибывших в дом отдыха.
4. Я собираюсь пошить себе новое пальто.
5. Проснулся – и уже опять перед тобою поля, степи.
6. Видишь, проплывает лодка.
7. Вчера на уроке мы зачитали очень интересное стихотворение.
8. Режиссер заснял новую картину.
9. Не махай так сильно руками.
10. Если так будет продолжаться, то я очучусь в затруднительном положении.

***Поставить в предложение подходящий по смыслу глагол:***

- |                        |                   |                   |
|------------------------|-------------------|-------------------|
| 11. Дождь              | а) хлестает,      | б) хлещет         |
| 12. Крыша              | а) каплет,        | б) капает         |
| 13. Искры              | а) брызгают,      | б) брызжут        |
| 14. Надо этот материал | а) подготавливать | б) подготавливать |
| 15. Кот                | а) мяукает        | б) мяучет         |

***Определить, на какой слог падает ударение в словах:***

- |                   |                    |                   |                      |
|-------------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| а) на первый слог | б) на второй слог  | в) на третий слог | г) на четвертый слог |
| 16. гна-ла        | 21. на-чал         | 26. е-ре-тик      | 31. ук-ра-ин-ский    |
| 17. гна-ло        | 22. до-зво-нишь-ся | 27. фе-но-мен     | 32. кра-си-ве-е      |
| 18. вклю-чат      | 23. при-ня-лась    | 28. фак-си-ми-ле  | 33. тан-цов-щик      |
| 19. вру-чат       | 24. раз-лу-чит     | 29. из-ба-ло-вать | 34. квар-тал         |
| 20. тка-ла        | 25. при-ну-дить    | 30. ге-не-зис     | 35. а-фе-ра          |

***Укажите правильный вариант:***

- |                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| 36. А). Синий платье-костюм | Б). Синее платье-костюм |
| 37. А). Мощные прожекторы   | Б). Мощные прожектора   |
| 38. А). Много апельсинов    | Б). Много апельсин      |
| 39. А). Цвет чая            | Б). Цвет чаю            |
| 40. А). Был в отпуску       | Б). Был в отпуске       |
| 41. А). Хороший алебастр    | Б). Хорошая алебастра   |

***Объясните значение фразеологизмов:***

- |                                |                          |                          |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 42. Выйти в тираж.             | 43. Краеугольный камень. | 44. Читать между строк.  |
| 45. Удельный вес.              | 46. Мыльный пузырь.      | 47. Дым коромыслом.      |
| 48. Ловить рыбу в мутной воде. | 49. Петь дифирамбы.      | 50. Нажать на все педали |
| 51. Кровь с молоком.           |                          |                          |

***Укажите грамматически правильное продолжение предложения***

***Добившись согласия директора,***

52. А) музейные экспонаты были размещены в вестибюле.  
 Б) мы перенесли уроки физкультуры на воскресенье.  
 В) был создан уголок живой природы.  
 Г) в школе была организована секция бокса.

***Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова***

- |                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| 53. А) Огромных башен                 | 54. А) По обоим сторонам |
| Б) Без ста двадцати одного килограмма | Б) Ко второму мая        |
| В) Более ритмичный                    | В) Вслед ему             |

Г) Попробоват

Г) Выйди

**Выбери из скобок подходящий вариант**

55. В городе (освоено – усвоено) строительство (высоких – высотных) домов.  
 56. Суд признал подсудимого (виноватым – виновным) в преступлении.  
 57. Я (одела – надела) красивое платье.

**Вариант 4**

**Указать предложения, в которых допущены ошибки при использовании причастий и причастных оборотов:**

**А) есть ошибка, б) нет ошибки**

1. В эссе были представлены размышления об увиденном и наблюдаемом.
2. В работе необходим поиск новых методов, приносивших бы максимальные результаты.
3. Это был законодательный проект, выражавший объективную необходимость.
4. Великолепный «Пейзаж» В.Д.Шмарина, написанного в той же манере, приковывает внимание посетителей выставки.
5. Это был конкурс-игра, являвшийся испытанием одной из способностей соревнующихся.
6. Приехавшие делегаты на конференцию должны зарегистрироваться.
7. Задания, получаемые студентами, вовремя были выполнены.
8. Вдали виднелись вершины гор, покрытые снегом, который сверкал на солнце.
9. Заказ, выполняющийся нашей фирмой, особый.
10. Все увидящие эту картину не могут не возмутиться.

**Определить, на какой слог падает ударение в словах:**

- |                   |                   |                     |                      |
|-------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
| а) на первый слог | б) на второй слог | в) на третий слог   | г) на четвертый слог |
| 11. вер-тя-щий    | 16. под-ня-та     | 21. плом-би-ро-вать | 26. ка-та-лог        |
| 12. вклю-чен-ный  | 17. раз-ви-та     | 22. хри-сти-а-нин   | 27. ста-ту-я         |
| 13. за-няв-ший    | 18. при-ня-ты     | 23. ал-ко-голь      | 28. у-про-че-ни-е    |
| 14. на-ча-тый     | 19. у-мер-ший     | 24. за-ку-по-рить   | 29. эк-сперт         |
| 15. от-дан-ный    | 20. со-гну-тый    | 25. оп-то-вый       | 30. це-мент          |

**Указать предложения, в которых нарушенный порядок слов создает двусмысленность или неясность речи:**

**а) есть ошибка, б) нет ошибки**

31. Есть немало произведений о детстве писателя в мировой литературе.
32. Кое-где протянутся сверху вниз голубоватые полосы: то сеется едва заметный дождь.
33. Бабушка восьми лет отвезла внука на Кавказ.
34. Жителям пострадавшего района от засухи была оказана помощь.
35. После ссоры друзей произошел быстрый отъезд с именин Онегина.
36. Произошел осмотр места происшествия, где была совершена кража из магазина, с участием понятых.
37. Вошла горничная с накрахмаленной на голове наколкой.
38. В магазин поступили коляски для детей различных расцветок.
39. Из других спортивных событий следует выделить соревнования по штанге.
40. Кутузов, как показал Л.Н.Толстой, находясь на поле боя, больше всего заботился о поддержании боевого духа в солдатах.

**Объясните значение слов иноязычного происхождения и подберите к ним синонимы:**

41. Интервенция
42. Коммивояжёр
43. Кредо

- 44. Мизантроп
- 45. Перманентный
- 46. Прецедент
- 47. Раритет

**Определить, на какой слог падает ударение в словах:**

- а) на первый слог      б) на второй слог      в) на третий слог

- |               |            |               |             |
|---------------|------------|---------------|-------------|
| 48. каталог   | 51. жалюзи | 54. танцовщик | 57. отчасти |
| 49. апостроф  | 52. форзац | 55. мизерный  |             |
| 50. позвонишь | 53. начата | 56. шарфы     |             |

### Вариант 5

**Указать сложноподчиненные предложения, в которых**

**а) есть речевая ошибка      б) нет ошибки**

1. Приятель спросил меня, что далеко ли я живу.
2. Берег бухты, где мы остановились на ночлег, состоял из песчаника.
3. Роман кончается, что сын Болконского слушает разговор Николая Ростова и Пьера.
4. В детстве мы любили играть в парке, который, думаю, что сейчас нельзя узнать.
5. Диктор сообщил телезрителям, что вновь встретится с ними только через месяц, так как уходит в отпуск.
6. Человечество стремится к тому, чтобы с войнами было бы покончено.
7. Одна из картин Левитана висит на стене, которая называется «Весна».
8. Все силы были направлены, чтобы удержаться от ужаса и не поддаться панике.
9. Наташа отдала телеги раненым, на которых семья собиралась эвакуироваться из Москвы.
10. Татьяна по ночам читала романы, в героев которых верила и мечтала.
11. Лермонтов показывает Печорина и на какой-то маленькой станции, где он встречается с Максимом Максимовичем, и на Кавказе, в Кисловодске, в Тамани.
12. Главное, чему необходимо уделить внимание, это художественной стороне произведения.
13. Казалось, что опасность настолько близка, что избежать ее не удастся.
14. Лошади казаков, которые были покрыты пеной, с трудом взбирались по горной тропе.
15. Он исхудал за одну ночь, что только кожа и кости.

**Указать предложения, в которых:**

- а) допущена ошибка при употреблении слова в несвойственном ему значении;**  
**б) допущена логическая ошибка.**

16. Рейд выявил целую плеяду жуликов.
17. Возникла ситуация, сходная с ранними романами Бальзака.
18. Я очень люблю Москву, да и как мне ее не любить, ведь и сама-то я тамбовская.
19. Чемпионы сегодня неузнаваемы, они играют превосходно.
20. Мелочную рыбу отдали кошке.
21. Простакова растит достойного себе заместника Митрофанушку.
22. Достоевский – писатель-психиатр.
23. Индеец ехал на коне с голубыми перьями.
24. Несмотря на недостаточность образования, Давыдов является носителем нашей культуры.
25. Пушкин любил природу, искусство, живопись, но ненавидел самодержавие.

**Указать наречия, в которых ударение падает:**

- |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>а) на первый слог</b> | <b>б) на второй слог</b> | <b>в) на третий слог</b> |
| 26. доверху              | 34. наголову (разбить)   |                          |
| 27. отчасти              | 35. донизу               |                          |
| 28. поутру               | 36. навек                |                          |
| 29. отроду (не видел)    | 37. на миг               |                          |
| 30. (биться) насмерть    | 38. на дом               |                          |

31. на смех  
32. по двое  
33. напрочь
39. внаймы  
40. без толку

**Раскройте скобки, выберите нужную форму:**

41. Полный (недоверия – недоверчивости), он оглянулся искоса на Чичикова.  
42. Всем иногородним студентам будет (представлено – предоставлено) общежитие.  
43. Выпускники Гиттиса овладели (сценическими – сценичными) приёмами мастерства.  
44. В новых районах столицы будут открыты (специальные – специализированные) магазины по продаже мебели.  
45. В вариантах «трюмы-трюма» (нормативным – нормированным) является вариант с окончанием «-ы».  
46. Нужны (веские – весомые) аргументы, чтобы изменить технологию литья.  
47. Личными интересами никогда (не загородиться – отгородиться) от общественных.  
48. Вы не можете упрекнуть меня в (легкомыслии – легкомысленности).  
49. В районах жилой (застройки – постройки) комплексное благоустройство стало главным.

**Объясните значения фразеологизмов:**

50. Тёртый калач  
51. Наклеивать ярлыки.  
52. Чужими руками жар загребать.  
53. Обрасти мхом.  
54. Потёмкинские деревни.
55. На чём свет стоит.  
56. До морковкина заговенья  
57. Выеденного яйца не стоит.

**Вариант 6**

**Определить слова с ударением:**

- | 1. на первом слоге | 2. на втором слоге    | 3. на третьем слоге |
|--------------------|-----------------------|---------------------|
| А. занятый (делом) | А. черпать            | А. начата           |
| Б. звонишь         | Б. угольный (бассейн) | Б. блавест          |
| В. зубчатый        | В. дремота            | В. средства         |

**Определите значение фразеологизмов:**

4. Очертя голову.  
5. Не хватать звёзд с неба.  
6. Не в бровь, а в глаз.  
7. Кануть в Лету.  
8. Палка о двух концах.  
9. Содом и Гоморра.  
10. Сидеть между двух стульев.  
11. Демьянова уха.  
12. Держать порох сухим.

**Образуйте формы, указанные в скобках, от следующих слов:**

13. (Родит. падеж, мн.ч.) сапоги, солдаты, полотенца, чуваши, апельсины, заморозки.

**Укажите, в каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?**

- |              |                 |                 |
|--------------|-----------------|-----------------|
| 14. А) бантЫ | 15. А) нАчавший | 16. А) красивЕе |
| Б) ободралА  | Б) кУхонный     | Б) звОнит       |
| В) кухОнный  | В) бАловать     | В) снЯла        |
| Г) лекторОв  | Г) создАла      | Г) зАгнутый     |

**Укажи правильный ответ**

- |                        |     |                    |
|------------------------|-----|--------------------|
| 17. А) сильные тренеры | или | Б) сильные тренера |
| 18. А) много помидоров | или | Б) много помидор   |
| 19. А) выпить чая      | или | Б) выпить чаю      |
| 20. А) плантация чая   | или | Б) плантация чаю   |
| 21. А) был в отпуску   | или | Б) был в отпуске   |

**Определите род имен существительных:**



(м.р., ж.р., ср.р., общ.р.)

- |                   |             |               |
|-------------------|-------------|---------------|
| 22. тюль          | 26. вуз     | 30. шимпанзе  |
| 23. шампунь       | 27. Батуми  | 31. бери-бери |
| 24. вуаль         | 28. такси   | 32. НЭП       |
| 25. платье-костюм | 29. Онтарио | 33. Выскочка  |

**Выбери правильный ответ**

- |                                   |     |                                |
|-----------------------------------|-----|--------------------------------|
| 34. А) к девятиста девяноста пяти | или | Б) к девятистам девяноста пяти |
| 35. А) из полтора метров ткани    | или | Б) из полутора метров ткани    |
| 36. А) красивый платье-костюм     | или | Б) красивое платье-костюм      |
| 37. А) белый тюль                 | или | Б) белая тюль                  |
| 38. А) хороший шампунь            | или | Б) хорошая шампунь             |
| 39. А) еёная дочь                 | или | Б) её дочь                     |
| 40. А) евоный отец                | или | Б) его отец                    |
| 41. А) их дом                     | или | Б) ихний дом                   |

**Найди и исправь ошибки в предложениях**

42. Все увидящие эту картину, не могут не возмутиться.  
 43. Есть немало произведений о детстве писателя в мировой литературе.  
 44. Жителям пострадавшего района от засухи была оказана помощь.  
 45. Пользуясь калькулятором, расчёт производился быстро.  
 46. На новом предприятии имеются свободные вакансии.  
 47. После суда опальный поэт был отправлен в Сибирь, находясь там долгие годы.

**Укажите, в каких словах ударение падает:**

- |                    |                    |                    |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| 48. на первый слог | 49. на второй слог | 50. на третий слог |
| А. ко-клюш         | А. зво-нишь        | А. на-ме-ре-ние    |
| В. эк-сперт        | В. за-сня-та       | В. до-кле-ить      |
| С. при-нять        | С. про-спа-ла      | С. до-гна-ла       |
| Д. све-кла         | Д. сре-дства       | Д. га-зо-про-вод   |

**51. В каком предложении вместо слова ВРАЖДЕБНЫЙ нужно употребить ВРАЖЕСКИЙ?**

- А). Василий чувствовал себя совершенно одиноким в огромном ВРАЖДЕБНОМ мире.  
 Б). В качестве ВРАЖДЕБНОЙ силы, опасной для людей, в произведениях устного народного творчества иногда выступают животные и растения.  
 В). Легендарной дивизии удалось сломить ВРАЖДЕБНУЮ оборону.  
 Г). Друзья совершенно не ожидали такого ВРАЖДЕБНОГО приёма.

**Укажите, в каких словах ударение падает:**

- |                   |                   |                   |                      |
|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| А) на первый слог | Б) на второй слог | В) на третий слог | Г) на четвертый слог |
| 52. развита       | 55. эксперт       |                   |                      |
| 53. оптовый       | 56. цемент        |                   |                      |
| 54. упрочение     | 57. кремь         |                   |                      |

**Критерии оценки:**

- «5» - ставится, если студент выполнил все задания верно.  
 «4» - правильно выполнено не менее 3/4 заданий.  
 «3» - правильно выполнено не менее половины заданий.  
 «2» - не выполнено более половины заданий.

## ОП.08 ОСНОВЫ ЛИНГВИСТИКИ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.08 Основы лингвистики является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные тем	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные	Аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для

	ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вы-зова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).	Необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы).
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем без-опасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.	По оказанию справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Феде-рации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 2.1.	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.	Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	Аппаратно-программные средств для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.

ПК 2.3	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.	Лийствия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.
ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.
ПК 3.1.	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.	Опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку
ПК 3.2.	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.	Необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.
ПК 3.3.	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций	Взаимодействия с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.4.	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).	Перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).
ПК 3.5.	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).	Аппаратно-программные средства коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).
ПК 3.6.	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций	Координации действий заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций

	по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).	по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).
--	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>72</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретические занятия	60
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа</b>	-
Консультации	4
<b>Промежуточная аттестация:</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1.</b> Лингвистика как наука и как учебный предмет	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5, ПК 2.1-ПК 2.4., ПК 3.1-ПК 3.6.
	1. Предмет и задачи лингвистики. Отрасли и разделы лингвистики: а) теоретическое и прикладное; в) частное и общее с) синхроническое и диахроническое. Связь лингвистики с другими науками.		
	2. Влияние географических открытий XV в., вызванных развитием торговли, путешествия XV-XVII вв., позволившие обнаружить множество языков.		
	<b>Тематика учебных занятий, в том числе практических:</b>	2	
<b>Тема 2.</b> Языковое общение в эволюции человека	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5., ПК 2.1-ПК 2.4., ПК 3.1. – 3.6.
	1. Понятие семиотического знака. Учение Ф. де Соссюра о знаковой системе языка. Виды и свойства языка. Биологическая нерелевантность человеческого языкового общения, связь его с познавательными процессами. Богатство содержания языкового общения.		
	2. Теории происхождения языка: логосическая теория, доктрина, общественного договора, звукоподражательная теория, междометная теория, теория «трудовых команд», эволюционная теория, социальная теория. Взаимосвязь языка, характера и трудовой деятельности. Роль языка в сохранении единства народа в исторической смене поколений и общественных формаций.		
	3. Основные компоненты коммуникативного языка. Аспекты коммуникативной функции: адресаты сообщений, типы информации. Функции языка: познавательная, регулятивная, фактическая, эмоционально-экспрессивная, метаязыковая, этническая, магическая.		
	<b>Тематика учебных занятий, в том числе практических:</b>	8	
	1. Общение животных и людей. Природные и искусственные семиотики.	2	
2. Теории происхождения языка. Своеобразие языка как общественного явления.	2		

	3. Коммуникативный акт и функции языка. Соотношение языка и мышления.	2	
	4. Функции языка: познавательная, регулятивная, фактическая, эмоционально-экспрессивная, метаязыковая, этническая, магическая.	2	
<b>Тема 3.</b> Языковой контакт	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5, ПК 2.1-ПК 2.4. ПК 3.1– ПК3.6.
	1. Происхождение и контакты языков. Социальная обусловленность развития языков (родовой язык, племенные языки, территориальные диалекты, язык народности, национальный язык).		
	2. Генеалогическая классификация языков понятие родства языков, праязыка, языковой семьи, языковой группы; основные семьи языков; индоевропейская семья языков; германские языки; славянские языки. Взаимовлияние языков как главный фактор языковой эволюции. Генеалогическая классификация языков.		
	3. Языковой контакт с точки зрения социолога, психолога и лингвиста. Интерференция и «ложные друзья перевода» - межъязыковые омонимы. Процессы сближения и расхождения языков. Модели смешения языков: субстрат, суперстрат, адстрат. Языковые союзы.		
	<b>Тематика учебных занятий, в том числе практических:</b>	<b>8</b>	
	1. Дивергенция и конвергенция языков. Ареально-хронологические модели смешения языков.	2	
	2. Классификация языков. Лингвистическая карта мира.	2	
	3. Языковой контакт с точки зрения социолога, психолога и лингвиста.	2	
4. Процессы сближения и расхождения языков. Модели смешения языков: субстрат, суперстрат, адстрат.	2		
<b>Тема 4.</b> Типологии языков	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5. ПК 2.1-ПК 2.4., ПК 3.1– ПК3.6.
	1. Стадии развития языков по Н.Я. Марру. Два основных типа морфемного устройства: фузия и агглютинация.		
	2. Изменения в социальном статусе языка. Предпосылки и последствия. Национально-культурные особенности внутренней формы слова.		
	3. Права и обязанности носителей языка. Гарантии законов о языке в демократическом обществе.		
	4. Параллелизм между этнической и языковой общностью. Тенденции этнического развития в современном мире.		
	5. Понятие внутренней формы слова. Межъязыковые различия во внутренней форме слова. Семантическое развитие словаря.		
	<b>Тематика учебных занятий, в том числе практических:</b>	<b>10</b>	
	1. Два основных типа морфемного устройства: фузия и агглютинация.	2	
	2. Национально-культурные особенности внутренней формы слова.	2	
3. Тенденции этнического развития в современном мире.	2		
4. Межъязыковые различия во внутренней форме слова. Семантическое развитие словаря.	2		

	5. Практическое занятие № 1 Внутренняя форма слова.	2	
<b>Тема 5.</b> Звуковой язык и письмо.	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5. ПК 2.1-ПК 2.4. ПК 3.1-ПК 3.6.
	1. Звуковой язык и письмо. Значение письма в истории развития общества и языка. Происхождение и основные этапы развития письма (предыстория и история). Виды письма: предметное письмо; пиктографическое письмо; фразовое письмо; словесное письмо; слоговое письмо; словесно-слоговое письмо (иероглифическое); буквенно-звуковое письмо.		
	2. Алфавиты и графика. Происхождение греческого алфавита. Латиница и алфавиты на латинской основе. Кириллица и алфавиты на её основе. Создание алфавитов младописьменных народностей Советского Союза в XX в.		
	3. Язык и другие средства общения. Понятие о паралингвистических знаках. Понятие об искусственных знаковых системах. Взаимодействие языка с паралингвистическими знаками и искусственными знаковыми системами. Вопрос об искусственных международных языках; эсперанто и др. Транскрипция как специальный вид письма; различные системы транскрипции; международный фонетический алфавит (МФА).		
	<b>Тематика учебных занятий, в том числе практических:</b>	<b>10</b>	
	1. Происхождение и основные этапы развития письма (предыстория и история). Виды письма	2	
	2. Алфавиты и графика. Кириллица и алфавиты на её основе.	2	
	3. Взаимодействие языка с паралингвистическими знаками и искусственными знаковыми системами.	2	
	4. Транскрипция как специальный вид письма; различные системы транскрипции; международный фонетический алфавит (МФА).	2	
	5. Практическое занятие № 2 Чтение транскрипции, транскрибирование русских текстов.	2	
<b>Тема 6.</b> Проблема «язык - культура» в лингвистике.	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5. ПК 2.1-ПК 2.4. ПК 3.1-ПК 3.6.
	1. Проблема «язык - культура» в лингвистике. Язык как часть культуры. Язык как продукт культуры. Гипотеза лингвистической относительности. Национально - культурная специфика слова. Понятие об экологии языка.		
	2. Языковая ситуация (виды языковых ситуаций: однокомпонентные, многокомпонентные). Этнокультурная и языковая ситуация в России, США, Великобритании. Фидеистическое отношение к языку.		
	3. Принципы этических норм общения между людьми различных социальных групп, деловой и речевой этикет. Причины и факторы полилингвизма в городской среде.		
	<b>Тематика учебных занятий, том числе практических:</b>	<b>10</b>	
1. Проблема «язык - культура» в лингвистике. Понятие об экологии языка.	2		



	2. Языковая ситуация (виды языковых ситуаций: однокомпонентные, многокомпонентные).	2	
	3. Соотношение понятий жаргон, арг, сленг и социолект.	2	
	4. Принципы этических норм общения между людьми различных социальных групп, деловой и речевой этикет.	2	
	5. Причины и факторы полилингвизма в городской среде.	2	
<b>Тема 7.</b> Документальная лингвистика	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>18</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.1-ПК 1.5. ПК 2.1-ПК 2.4. ПК 3.1-ПК 3.6.
	1. Краткие сведения из истории русского делового письма. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Культура деловой речи. Коммуникативный, нормативный, этический аспекты культуры деловой речи. Понятие коммуникации.		
	2. Понятие лексической и стилистической нормы. Значение слова. Виды многозначности. Лексическая сочетаемость. Исконная и заимствованная лексика. Терминология. Плеоназм и тавтология. Синонимия и паронимия. Употребление прописной буквы в наименованиях. Сокращения и аббревиатуры. Правила записи цифровой информации. Понятие грамматической нормы. Понятие грамматического управления. Трудности в употреблении форм различных частей речи. Выбор предлогов. Стандартный порядок слов. Проблема координации главных членов предложения. Синтаксис простого и сложного предложения в текстах документов.		
	<b>Тематика учебных занятий, том числе практических:</b>	<b>18</b>	
	1. История русского делового письма.	2	
	2. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Культура деловой речи.	2	
	3. Понятие коммуникации. Коммуникативный, нормативный, этический аспекты культуры деловой речи.	2	
	4. Значение слова. Виды многозначности. Исконная и заимствованная лексика.	2	
	5. Понятие нормы. Лексическая и стилистическая норма. Лексическая сочетаемость	2	
	6. Терминология. Плеоназм и тавтология. Синонимия и паронимия. Синонимия и паронимия.	2	
7. Практическое занятие № 3 Грамматическая норма. Понятие грамматического управления. Трудности в употреблении форм различных частей речи.	2		
8. Синтаксис простого и сложного предложения в текстах документов.	2		
9. Практическое занятие № 4 Техника правки текста. Составление служебной документации.	2		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вендина, Т.И. Введение в языкознание: учебник для вузов/Т.И. Вендина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02537-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488799>

2. А.М. Камчатнов. Н.А. Николина. Учебное пособие. Флинта-Наука 2018. 232с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Бодуэн де Куртенэ, И.А. Общее языкознание. Избранные труды/И.А. Бодуэн де Куртенэ. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 329 с — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11836-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491818> (дата обращения: 27.01.2022).

2. Куликова, И.С. Введение в языкознание в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов/ И.С. Куликова, Д.В. Салмина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1185-5. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490628> (дата обращения: 28.01.2022).

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL: <https://elibrary.ru>

4. Российская Государственная Библиотека – URL: <https://www.rsl.ru>

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – URL: <http://window.edu.ru>

6. «Национальная платформа открытого образования» – URL: <https://openedu.ru>

7. Научный журнал «Вопросы языкознания» – URL: <https://vja.ruslang.ru/ru/archive/2021-2>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		

<p>– правила русской письменной и устной речи; -основы паралингвистики; -этические нормы общения, речевой и деловой этикет.</p>	<p>– владеет правилами русской письменной и устной речи, выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики русского языка; – демонстрирует системные знания основ паралингвистики; – демонстрирует этические нормы общения, речевой и деловой этикет.</p>	<p>Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.</p>
<p>Умения:</p>		
<p>- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; - управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек.</p>	<p>– демонстрирует умение использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; – демонстрирует умение управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек; – составляет деловые письма, письменно общается на знакомые и профессиональные темы.</p>	<p>Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий.</p>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП.08 Основы лингвистики.

ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в объеме 72 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП.08 Основы лингвистики обучающийся должен

### **знать:**

–различие между языком и речью, функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми, стилистику современного русского языка, качества литературной речи, нормы русского литературного языка;

–употребительные выразительные средства русского литературного языка;

–различие между профессиональной и повседневной лексикой;

–единицы языка - фонетические, лексические, фразеологические, морфологические, синтаксические;

–языковые нормы письменной и устной профессиональной и повседневной речи;

–признаки текста.

### **уметь:**

–выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах, профессиональной и собственной речи;

–пользоваться словарями различных типов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности (профессии), проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	<b>ОП.08 Основы лингвистики</b>	Промежуточный	Контрольная работа	Варианты компоновки вопросов

### ВИДЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

#### БЛОК 1

##### Вариант 1

1.. Обобщенная совокупность теоретических установок, приемов, методик исследования языка, связанных с определенной лингвистической теорией и с общей методологией, это:

А. метод;

Б. лингвистические взгляды;

В. Лингвистические знания;

Г. Парадигма.

2. Приемы получения феноменологических знаний в исследовательской практике изучения языка, это:

А. лингвистический подход;

Б. методики;

В. Научные перспективы;

Г. Содержание лингвистической теории.

3. Внутренняя форма слова, это:

А. формальная характеристика слова;

Б. парадигма форм слова;

В. Соотнесенность составляющих слово морфем с другими морфемами данного языка;

Г. Соотнесенность составляющих слово морфем с другими морфемами данной парадигмы.

4. Форма накопления и вывода новых знаний из феноменологических, как совокупность опорных, априорных по отношению к искомым, знаний более универсального характера, отражающих в сознании исследователя онтологические сущностные представления о типах

наблюдаемых объектов, которая в высших своих формах представляющая определенную научную теорию, это:

- А. Теория;
- Б. аналитическая модель;
- В. Синтетическая модель;
- Г. Концепция.

5. словоизменение, это:

- а. Исторические изменения словарного состава языка;
- б. Образование слов на базе однокоренных слов по определенным образцам и моделям;
- в. образование для каждого слова его парадигмы, т.е. всех его словоформ;
- г. синтаксическая конструкция, образуемая соединением двух или более знаменательных слов.

6. Структурная методология, обязанная своими основными постулатами учению Ф. де Соссюра, в виде существенно различающихся концептуально школ структурализма, это:

- А. генетическая теория;
- Б. историческая лингвистика;
- В. Лингвистический структурализм;
- Г. Лингвистический позитивизм.

7. Типологическая методологии языкознания как основа конкретных типологических концепций, это:

- а. типологическое языкознание;
- б. семантика;
- в. семиотика;
- г. семиология;

8. Приемы реконструкции, относительной хронологии, экстраполяции и т.д. в сравнительно-историческом методе; приемы сегментации, субституции, дистрибуции и т.д. в структуральном методе, это:

- а. инструменты анализа;
- б. методология;
- в. парадигмы;
- г. Синтагмы.

9. парадигма, это:

- а. Способ выражения субъектно-объектных отношений в эквивалентных по смыслу предложениях;
- б. Широкая омонимия форм;
- в. противопоставление элементов языковой структуры;
- г. любой класс языковых единиц, противопоставленных друг другу и в то же время объединенных по наличию общего признака.

10. тавтология, это:

- а. Запрет на употребление тех или иных языковых форм;
- б. Второй компонент актуального членения предложения;
- в. содержательная избыточность высказывания, проявляющаяся в смысловом дублировании целую или его части;
- г. раздел ономастики, изучающий географические названия.

11. Акад. Л.В.Щерба выделил в языке следующие аспекты:

- А. Означающее и означаемое;
- Б. План выражения и план содержания;
- В. Язык, речь, речевая деятельность;
- Г. Языковой материал, языковая система, речевая деятельность.

12. словоформа, это:

- а. Морфологическое обусловленное формальное взаимопроникновение контактирующих морфем;
- б. Систематическая нераздельность граммем нескольких грамматических категорий в означаемом каждой флективной морфеме;
- в. слово в некоторой грамматической форме;
- г. область языкознания, изучающая формы слов.
13. Понятие «духа народа» ввел в научный оборот:
- А. А. Шлейхер;
- Б. К. Маркс;
- В. В. фон Гумбольдт.
- Г. А. А. Потебня.
14. Венгерский язык относится к группе языков:
- А. Славянских языков;
- Б. Угро-финских языков;
- В. южных языков;
- Г. Тохарских языков.
15. Сравнительно-исторический метод изучения языков получил бурное развитие:
- а. в Античную эпоху;
- б. В период после второй мировой войны;
- в. в 19 веке;
- г. в начале 20 века.
16. Система языка, это:
- А. Типологическая черта языковой структуры, состоящая в объединении в пределах одного слова нескольких морфем;
- Б. Состояние языка в определенный момент его развития;
- В. множество языковых элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующее определенное единство и целостность;
- Г. совокупность слов языка, его словарный состав.
17. топонимика, это:
- а. Раздел языкознания, изучающий географические названия;
- б. Сравнительное изучение структурных и функциональных свойств языков независимо от характера генетических отношений между ними;
- в. классификация языковых объектов в связи с их типом;
- г. отношение последовательного включения языковых элементов от низшего ранга к высшему.
18. лексикология, это:
- а. Раздел языкознания, изучающий терминологию;
- б. Раздел языкознания, изучающий словарный состав языка;
- в. Наука о логических формах языка;
- г. Учение о формах слов.
19. Фономорфологическое явление, состоящее в удвоении начального слога или целого корня слова, это:
- А. Уподобление;
- Б. Редукция;
- В. редупликация;
- Г. реприза.
20. Изменение артикуляционных и акустических характеристик звука, вызванное сокращением его длительности или ослаблением напряженности, это:
- А. Редукция;

- Б. Реконструкция;
- В. Транспозиция;
- Г. закон Уилера.

21. Совокупность процессов перехода от речевого намерения (речевой интенции) к звучащему или письменному высказыванию, доступному для восприятия, это:

- а. Внутреннее программирование;
- Б. Словообразование;
- В. внутренняя речь;
- Г. порождение речи.

22. Участник акта коммуникации, воспринимающий речь, это:

- а. Реципиент;
- б. Рецептор;
- в. респондер;
- г. ресивер.

23. социальная дифференциация языка, это:

- а. Связь языка с общественными процессами;
- б. Возникновение в языке разновидностей, связанных с разнородностью социальной структуры;
- в. формирование социальных групп под влиянием языковых различий;
- г. лексико-семантические признаки лингвокультуры социума.

24.24.

Как называется верхний уровень в иерархической системе языка?

- 1) уровень текста
- 2) лексический уровень
- 3) грамматический уровень
- 4) синтаксический уровень

25. Какой этап является первым в речевом общении?

- 1) Этап формирования цели и построения плана общения
- 2) Этап реализации плана общения
- 3) Этап контроля достижения цели общения
- 4) этап мультипликации

26. Какая дисциплина изучает предложение?

- 1) синтаксис
- 2) фонетика
- 3) лексикология
- 4) логика

27. Каким знаком является словосочетание?

- 1) суперзнаком
- 2) субзнаком
- 3) полным знаком
- 4) полужзнаком

28. Каким знаком является звук?

- 1) полным знаком
- 2) суперзнаком
- 3) субзнаком
- 4) термознаком

29. Какой этап является третьим в речевом общении?

- 1) этап контроля достижения цели
- 2) этап формирования цели и построения плана общения
- 3) этап реализации плана общения
- 4) этап словообразования

30. Герменевтика, это:

- 1) теория германской культуры
- 2) генетический подход к языку
- 3) учение о понимании
- 4) учение о грамматическом значении

## **БЛОК 2**

Вариант 1

1. Естественный язык, это:

- 1) коммуникативный процесс
- 2) универсальное средство общения
- 3) лексикон
- 4) закрытая система фонем

2. Языковая политика, это:

- 1) изложение политики государства на языке
- 2) использование языка в политике
- 3) принципы и меры по решению языковых проблем в стране
- 4) принципы и меры решения проблем страны с помощью языка

3. Лексикография, это:

- 1) наука о написании лексем
- 2) теория и практика составления словарей
- 3) наука о классификации лексем
- 4) наука о словарном составе языка

4. Образование языковых единиц, служащих для называния и вычленения фрагментов действительности и формирования соответствующих понятий о них в форме слов, сочетаний слов, фразеологизмов и предложений, это:

- 1) номинация
- 2) лексикализация
- 3) экспрессия
- 4) грамматикализация

5. Диахроническая эволюция языка, это:

- 1) взаимное влияние двух языков
- 2) разделение языка на две формы
- 3) формирование в языке дублетных слов
- 4) историческое изменение языка

6. Какая дисциплина изучает словарный состав языка?

- 1) фонетика
- 2) грамматика
- 3) стилистика
- 4) лексикология

7. Какая дисциплина изучает словосочетание?

- 1) лексикография
- 2) синтаксис
- 3) прагматика
- 4) психолингвистика

8. Какая дисциплина изучает значения слов?

- 1) семасиология
- 2) семиотика
- 3) стилистика
- 4) статистика

9. Слова, значения слов или сочетания слов, появившиеся в определенный период в языке, это:



- 1) окказионализмы
- 2) интернационализмы
- 3) вульгаризмы
- 4) неологизмы

10. Превращение единицы языка (морфемы, словоформы) или словосочетания в отдельное знаменательное слово, это:

- 1) лексикализация
- 2) моносемантизация
- 3) номинация
- 4) предикация

11. понимание речевого сообщения – это:

- 1) извлечение сведений из сообщения
- 2) вкладывание сведений в сообщение
- 3) формирование новых сведений на основе восприятия формы текста
- 4) формирование новых сведений на основе старых

12. Словоизменение, это:

- 1) исторические изменения словарного состава языка;
- 2) образование слов на базе однокоренных слов по определенным образцам и моделям;
- 3) образование для каждого слова его парадигмы, т.е. всех его словоформ;
- 4) синтаксическая конструкция, образуемая соединением двух или более знаменательных слов.

13. Область значений языковых средств, это:

- 1) семантика;
- 2) семиотика;
- 3) семиология;
- 4) семитология.

14. к основным признакам текста относятся:

- 1) связность, цельность, коммуникативность, информативность;
- 2) письменная форма, развернутая грамматическая структура;
- 3) связь мышления и языка;
- 4) наличие бумажной основы с имеющимися на ней графическими знаками.

15. парадигма, это:

- 1) способ выражения субъектно-объектных отношений в эквивалентных по смыслу предложениях;
- 2) широкая омонимия форм;
- 3) противопоставление элементов языковой структуры;
- 4) любой класс языковых единиц, противопоставленных друг другу и в то же время объединенных по наличию общего признака.

16. Тавтология, это:

- 1) запрет на употребление тех или иных языковых форм;
- 2) второй компонент актуального членения предложения;
- 3) содержательная избыточность высказывания, проявляющаяся в смысловом дублировании целого или его части;
- 4) раздел ономастики, изучающий географические названия.

17. Акад. Л.В.Щерба выделил в языке следующие аспекты:

- 1) Означающее и означаемое;
- 2) План выражения и план содержания;
- 3) Язык, речь, речевая деятельность;
- 4) Языковой материал, языковая система, речевая деятельность.

18. Словоформа, это:

- 1) Морфологическое обусловленное формальное взаимопроникновение контактирующих морфем;
  - 2) Систематическая нераздельность граммем нескольких грамматических категорий в означаемом каждой флективной морфеме;
  - 3) слово в некоторой грамматической форме;
  - 4) область языкознания, изучающая формы слов.
19. Какая дисциплина изучает значения слов?
- 1) семасиология
  - 2) семиотика
  - 3) стилистика
  - 4) статистика
20. Понятие «духа народа» ввел в научный оборот:
- 1) А. Шлейхер;
  - 2) К. Маркс;
  - 3) В. фон Гумбольдт.
  - 4) А. А. Потебня.
21. Венгерский язык относится к группе языков:
- 1) Славянских языков;
  - 2) Угро-финских языков;
  - 3) южных языков;
  - 4) Тохарских языков.
22. Сравнительно-исторический метод изучения языков получил бурное развитие:
- 1) в Античную эпоху;
  - 2) в период после второй мировой войны;
  - 3) в 19 веке;
  - 4) в начале 20 века.
23. Топонимика, это:
- 1) раздел языкознания, изучающий географические названия;
  - 2) сравнительное изучение структурных и функциональных свойств языков независимо от характера генетических отношений между ними;
  - 3) классификация языковых объектов в связи с их типом;
  - 4) отношение последовательного включения языковых элементов от низшего ранга к высшему.
24. Система языка, это:
- 1) Типологическая черта языковой структуры, состоящая в объединении в пределах одного слова нескольких морфем;
  - 2) Состояние языка в определенный момент его развития;
  - 3) множество языковых элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, образующее определенное единство и целостность;
  - 4) совокупность слов языка, его словарный состав.
25. Лексикология, это:
- 1) раздел языкознания, изучающий терминологию;
  - 2) раздел языкознания, изучающий словарный состав языка;
  - 3) наука о логических формах языка;
  - 4) учение о формах слов.
26. Фономорфологическое явление, состоящее в удвоении начального слога или целого корня слова, это:
- 2) редукция;
  - 3) редупликация;
  - 4) реприза.
27. Изменение артикуляционных и акустических характеристик звука,

вызванное сокращением его длительности или ослаблением напряженности, это:

- 1) редукция;
- 2) реконструкция;
- 3) транспозиция;
- 4) закон Уилера.

28. Совокупность процессов перехода от речевого намерения (речевой интенции) к звучащему или письменному высказыванию, доступному для восприятия, это:

- 1) внутреннее программирование;
- 2) смыслообразование;
- 3) внутренняя речь;
- 4) порождение речи.

29. Участник акта коммуникации, воспринимающий речь, это:

- 1) реципиент;
- 2) рецептор;
- 3) респондер;
- 4) ресивер.

30. Социальная дифференциация языка, это:

- 1) связь языка с общественными процессами;
- 2) возникновение в языке разновидностей, связанных с разнородностью социальной структуры;
- 3) формирование социальных групп под влиянием языковых различий;
- 4) лексико-семантические признаки лингвокультуры социума.

### **ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:**

Контрольное задание №1

Тест №1 – 4);

Тест №2 – 1);

Контрольное задание №2

Тест №1 – 1);

Тест №2 – 1);

Контрольное задание №3

Тест № 1 – 3);

Тест №2 – 3).

Контрольное задание №4

Тест № 1 – 3);

Тест №2 – 2).

Контрольное задание №5

Тест № 1 – 3);

Тест №2 – 2).

Контрольное задание №6

Тест № 1 – 1);

Тест №2 – 4).

Контрольное задание №7

Тест № 1 – 4);

Тест №2 – 2).

Контрольное задание №8

Тест № 1 – 1);

Тест №2 – 4).

Контрольное задание №9

Тест № 1 – 1);

Тест №2 – 3).  
 Контрольное задание №10  
 Тест № 1 – 2);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №11  
 Тест № 1 – 1);  
 Тест №2 – 4).  
 Контрольное задание №12  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 4).  
 Контрольное задание №13  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №14  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 2).  
 Контрольное задание №15  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №16  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 2).  
 Контрольное задание №17  
 Тест № 1 – 3);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №18  
 Тест № 1 – 4);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №19  
 Тест № 1 – 2);  
 Тест №2 – 1).  
 Контрольное задание №20  
 Тест № 1 – 2);  
 Тест №2 – 3).

## **ОП. 09 БАЗЫ ДАННЫХ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Базы данных» является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>131</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	100
<b>Консультации</b>	<b>5</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент
<b>Тема 1.</b> Основные понятия баз данных	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 04  ОК 09
	1. Основные понятия теории БД.		
	2. Технологии работы с БД.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>16</b>	
	1. Основные понятия теории БД.	2	
	2. Технологии работы с БД.	2	
	3. Практическая занятие №1. Создание однотоабличной базы данных	2	
	4. Практическая занятие №2. Размещение новых объектов в таблице	2	
	5. Практическая занятие №3. Создание схемы данных	2	
	6. Практическая занятие №4. Создание многотоабличной формы	2	
7. Практическая занятие №5. Формирование запросов на выборку.	2		
8. Практическая занятие №6. Создание отчетов	2		
<b>Тема 2.</b> Взаимосвязи в моделях и  реляционный подход к  построению моделей	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>36</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 04  ОК 09
	1. Логическая и физическая независимость данных.		
	2. Типы моделей данных. Реляционная модель данных. Реляционная алгебра.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>36</b>	
	1. Логическая и физическая независимость данных.	2	
	2. Типы моделей данных. Реляционная модель данных. Реляционная алгебра.	2	
	3. Практическая занятие №7. Нормализация реляционной БД.	2	
	4. Практическая занятие №8. Нормализация реляционной БД.	2	
	5. Практическая занятие №9. Нормализация реляционной БД.	2	
	6. Практическая занятие №10. Нормализация реляционной БД.	2	
7. Практическая занятие №11. Нормализация реляционной БД.	2		

	8. Практическая занятие №12. Нормализация реляционной БД.	2	
	9. Практическая занятие №13. Нормализация реляционной БД.	2	
	10. Практическая занятие №14. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	11. Практическая занятие №15. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	12. Практическая занятие №16. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	13. Практическая занятие №17. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	14. Практическая занятие №18. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	15. Практическая занятие №19. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	16. Практическая занятие №20. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	17. Практическая занятие №21. Преобразование реляционной БД в сущности и связи.	2	
	Зачет		
<b>Тема 3.</b> Этапы проектирования баз данных	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1. Основные этапы проектирования БД.	12	
	2. Концептуальное проектирование БД. Нормализация БД.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	1. Основные этапы проектирования БД.	2	
	2. Концептуальное проектирование БД. Нормализация БД.	2	
	3. Практическая занятие №22. Освоение принципов проектирования БД.	2	
	4. Практическая занятие №23. Освоение принципов проектирования БД.	2	
5. Практическое занятие №24. Освоение принципов проектирования БД.	2		
	6. Практическое занятие №25. Освоение принципов проектирования БД.	2	
<b>Тема 4.</b> Проектирование структур баз данных	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1. Средства проектирования структур БД.	14	
	2. Организация интерфейса с пользователем.		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	1. Средства проектирования структур БД.	2	
	2. Организация интерфейса с пользователем.	2	
	3. Практическое занятие №26. Проектирование реляционной БД. Нормализация таблиц.	2	
	4. Практическое занятие №27. Задание ключей. Создание основных объектов БД.	2	
5. Практическое занятие №28. Задание ключей. Создание основных объектов БД.	2		
6. Практическое занятие №29. Проектирование БД.	2		
	7. Практическое занятие №30. Проектирование БД.	2	

<b>Тема 5.</b> Организация запросов SQL	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>42</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1. Основные понятия языка SQL. Синтаксис операторов, типы данных.			
	2. Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы манипулирования данными.			
	3. Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL.			
	4. Сортировка и группировка данных в SQL.			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	1. Основные понятия языка SQL. Синтаксис операторов, типы данных.	2		
	Практическое занятие №31. Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы	2		
	Практическое занятие №32. Организация запросов на выборку данных при помощи языка	2		
	Практическое занятие №33. Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы	2		
	Практическое занятие №34. Организация запросов на выборку данных при помощи языка	2		
	Практическое занятие №35. Организация запросов на выборку данных при помощи языка	2		
	Практическое занятие №36. Сортировка и группировка данных в SQL.	2		
	Практическое занятие №37. Создание проекта БД. Создание БД.	2		
	Практическое занятие №38. Редактирование и модификация таблиц.	2		
	Практическое занятие №39. Редактирование, добавление и удаление записей в таблице.	2		
	Практическое занятие №40. Применение логических условий к записям.	2		
	Практическое занятие №41. Открытие, редактирование и пополнение табличного файла.	2		
	Практическое занятие №42. Создание ключевых полей. Задание индексов.	2		
	Практическое занятие №43. Установление и удаление связей между таблицами.	2		
	Практическое занятие №44. Проведение сортировки и фильтрации данных.	2		
	Практическое занятие №45. Поиск данных по одному и нескольким полям. Поиск данных в таблице.	2		
	Практическое занятие №46. Создание меню различных видов.	2		
	Практическое занятие №47. Модификация и управление меню.	2		
	Практическое занятие №48. Создание и модификация таблиц БД.	2		
	Практическое занятие №49. Выборка данных из БД. Модификация содержимого БД.	2		
	Практическое занятие №50. Выборка данных из БД. Модификация содержимого БД.	2		
	<b>Консультации</b>	<b>5</b>		
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>		
	<b>Всего:</b>	<b>131</b>		



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Базы данных», оснащенная оборудованием:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Федорова Г.Н. Основы проектирования баз данных. 3-е изд. – М.: ОИЦ «Академия» 2019.

##### 3.2.2. Электронные издания

1. Федорова Г.Н. Разработка, администрирование и защита баз данных. 3-е изд. – М.: ОИЦ «Академия» 2019.

2. Фёдорова Г.Н. Разработка и администрирование баз данных. Электронный учебно-методический комплекс. - «Академия Медиа» 2017.

##### 3.2.3 Дополнительные источники

1. Карпов В.А. Основы проектирования БД дл информационных систем.
2. Хомоненко А.Д., Цыганков В.М., Мальцев М.Г. Базы данных: Учебник для высших учебных заведений / Под ред. проф. А.Д.Хомоненко. – 5-е изд., доп. – М.: Бином-Пресс; СПб.: КОРОНА принт, 2006. – 736 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Уметь:</b> - проектировать реляционную базу данных; - использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных.	Демонстрирует способность: - самостоятельно выполнять необходимые действия; - осуществлять самоконтроль выполненных действий и, при необходимости, их корректировку.	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
<b>Знать:</b> - основы теории баз данных; - модели данных; - особенности реляционной модели и проектирование баз данных; - изобразительные средства, используемые в ER- моделировании; - основы реляционной алгебры; - принципы проектирования баз данных; - обеспечение непротиворечивости и целостности данных; - средства проектирования структур баз данных; - язык запросов SQL; - современные инструментальные средства проектирования схемы базы данных.	Демонстрирует знания: - называет, перечисляет основные теоретические положения; - приводит примеры; - использует профессиональные термины; - способен их использовать для решения профессиональных задач (применение знаний).	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения учебной дисциплины ОП.09 Базы данных.

ФОС промежуточной аттестации студентов ОП.09 Базы данных составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по учебной дисциплине ОП.09 Базы данных:

Код	Общие компетенции
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### Паспорт оценочных средств

Всего часов учебной дисциплины 131 ч., в т.ч. лабораторно-практические занятия – 100 ч.

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Форма контроля*	Средства контроля
1.	Базы данных	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Комплект теоретических вопросов, перечень тем
2.	Базы данных	Промежуточный	Экзамен	30 билетов

#### I. Форма промежуточной аттестации: Зачет

##### Вопросы зачета:

1. Основные понятия баз данных.
2. Взаимосвязи в моделях и реляционный подход к построению моделей.
3. Этапы проектирования баз данных.
4. Проектирование структур баз данных.
5. Организация запросов SQL.

##### Вариант 1.

1. Архитектура базы данных. Физическая и логическая независимость (трехуровневая модель ANSI).
2. SQL - Триггеры

##### Вариант 2.

1. Описать процесс прохождения пользовательского запроса.
2. SQL - Функции

##### Вариант 3.

1. Модели данных.
2. Хранимые процедуры.

##### Вариант 4.

1. Пользователи баз данных. Основные функции группы администратора БД.
2. Третья нормальная форма (3НФ).

##### Вариант 5.

1. Перечислить классы СУБД. Какие возможности обеспечивает использование профессиональных СУБД.
2. Последовательность нормальных форм. Их свойства. Первая нормальная форма (1НФ), вторая нормальная форма (2НФ).

##### Вариант 6.

1. Этапы разработки АИС.
2. Понятия: Функциональная зависимость, возможный ключ отношения, первичный ключ отношения, взаимно-независимые атрибут.

##### Вариант 7

1. Режимы работы с базой данных.
2. Даталогическое проектирование, корректная схема БД.

##### Вариант 8

1. Реляционная модель данных. Основные определения (N-арное отношение, кортеж, атрибут, домен, степень/ранг, схема отношения. Основное и подчиненное отношения. PRIMARY KEY, FOREIGN KEY).
2. Алгоритм перехода от ER к реляционной модели данных.

**Вариант 9**

1. Реляционная алгебра. Теоретико-множественные операции реляционной алгебры. Основные операции.
2. Инфологическое моделирование. ER - модель.

**Вариант 10**

1. Язык SQL. История развития SQL. Структура SQL. Типы данных.
2. Системный анализ предметной области.

**Вариант 11**

1. Операторы описания данных (DDL).
2. Этапы жизненного цикла ИС. Этапы проектирования БД.

**Вариант 12**

1. Операторы манипулирования данными (DML).
2. Агрегатные функции в операторе выбора. Вложенные запросы.

**Вариант 13**

1. Язык запросов DQL. Оператор выбора SELECT.
2. Предикаты раздела WHERE.

**Критерии оценки знаний учащихся****Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

**Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

**Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

**ОП.10 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «Управление персоналом» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация экстренного оперативного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы

В результате изучения программы студент должен освоить вид деятельности по организации приема, обработке и экстренному реагированию в чрезвычайных ситуациях и соответствующие ему общие компетенции:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В результате освоения программы студент должен:

<b>иметь практический опыт</b>	<p>Планирование численности персонала. Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления.</p> <p>Принятие и реализация управленческих решений. Осуществление коммуникаций</p> <p>Обеспечение безопасности труда персонала. Сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства. Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения. Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей.</p> <p>Построение системы мотивации персонала Построение системы контроля деятельности персонала. Руководство персоналом при приеме экстренных вызовов</p>
<b>уметь</b>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном

	<p>контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников;</p> <p>производить расчет планового фонда рабочего времени;</p> <p>определять численность персонала путем учета трудоемкости;</p> <p>рассчитывать потребность в основных и вспомогательных сотрудниках для выполнения задач;</p> <p>использовать технически-обоснованные нормы труда;</p> <p>Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</p> <p>Распределять должностные обязанности</p> <p>Выявлять потребности персонала</p> <p>Формировать факторы мотивации персонала</p> <p>Применять соответствующий метод мотивации</p> <p>Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)</p> <p>Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)</p> <p>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала</p> <p>Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)</p> <p>Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения</p> <p>Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)</p> <p>Координировать действия персонала</p> <p>Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации</p> <p>Реализовывать власть. Диагностировать управленческую задачу (проблему)</p> <p>Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи</p> <p>Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи</p> <p>Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям</p> <p>Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</p> <p>Реализовывать управленческое решение/</p> <p>Формировать (отбирать) информацию для обмена</p> <p>Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения</p> <p>Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса</p> <p>Предотвращать и разрешать конфликты</p> <p>Разрабатывать и оформлять техническую документацию</p> <p>Оформлять управленческую документацию</p> <p>Соблюдать сроки формирования управленческой документации</p> <p>Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения</p> <p>Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты</p> <p>Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки</p> <p>Контролировать процессы по экологизации производства</p>
--	---

	<p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа  Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа  Извлекать информацию через систему коммуникаций  Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов  Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства  Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов, организационно-технический уровень, организационно-управленческий уровень производства  Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения  Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи.  Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения  Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения  Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством</p>
<p><b>знать</b></p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности : особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности : основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты  Понятие и типы организационных структур управления  Принципы построения организационной структуры управления  Понятие и закономерности нормы управляемости</p>

<p>         Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента          Понятие и механизм мотивации          Методы мотивации          Теории мотивации          Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента          Понятие и механизм контроля деятельности персонала          Виды контроля деятельности персонала          Принципы контроля деятельности персонала          Влияние контроля на поведение персонала          Метод контроля «Управленческая пятерня»          Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям          Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»          Положения действующей системы менеджмента качества          Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента          Понятие стиля руководства, одномерные и двумерные модели стилей руководства          Понятие и виды власти. Роль власти в руководстве коллективом. Баланс власти          Понятие и концепции лидерства          Формальное и неформальное руководство коллективом          Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента          Понятие и виды управленческих решений          Стадии управленческих решений          Этапы принятия рационального решения          Методы принятия управленческих решений          Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента.          Понятие и цель коммуникации          Элементы и этапы коммуникационного процесса          Понятие вербального и невербального общения          Каналы передачи сообщения          Типы коммуникационных помех и способы их минимизации          Коммуникационные потоки в организации          Понятие, виды конфликтов          Стратегии поведения в конфликте          Основы управленческого учета и документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта          Понятие и классификация документации          Порядок разработки и оформления технической и управленческой документации          Правила охраны труда Правила пожарной безопасности. Правила экологической безопасности. Периодичность и правила проведения и оформления инструктажа          Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность          Основы менеджмента          Порядок обеспечения производства материально-техническими, трудовыми и финансовыми ресурсами Порядок использования материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов          Особенности технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств Требования к организации технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств          Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность. Основы менеджмента          Нормативные документы по организации и проведению рационализаторской       </p>
---



работы. Документационное обеспечение управления и производства. Организационную структуру управления
---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>97</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в том числе:	
теоретические занятия	81
практические занятия	6
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессиональной дисциплины.

<b>Управление персоналом</b>			<b>81</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Введение в менеджмент	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>		
	1. Управление и менеджмент	ОК 01-11,			
	2. Виды менеджмента				
	3. Система менеджмента				
	4. Методы менеджмента				
	5. Принципы менеджмента				
	6. Профессия - менеджер				
	7. Уровни менеджмента				
	8. Функции и связующие процессы менеджмента				
	9. Особенности цикла функций менеджмента				
<b>Тематика учебных занятий:</b>					
1. Введение в менеджмент. Менеджмент: сущность и характерные черты (лекция)			2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			-		
<b>Тема 1.2.</b> Планирование деятельности производственного подразделения	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>15</b>		
	1. Сущность и назначение планирования как функции менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4			
	2. Управленческая классификация планов				
	3. Методика составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовка производства				
	4. Планирование рабочего времени менеджера				
	5. Делегирование полномочий				
	<b>Тематика учебных занятий:</b>				<b>15</b>
	1. Сущность и назначение планирования как функции менеджмента (лекция)				2
	2. Методика составления планов (комбинирован).				2
	3. Бизнес – план (комбинирован).				2
	4. Деятельность менеджера на предприятии (комбинирован).				2
	<b>В том числе практических работ</b>				<b>4</b>
	1. Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка				2
2. Разработка бизнес – плана АТП			2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			-		
<b>Тема 1.3.</b> Организация коллектива исполнителей	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>		
	1. Сущность и назначение организации как функции менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4			
	2. Разделение труда в организации				
	3. Сущность и типы организационных структур управления				

	4. Принципы построения организационной структуры управления		
	5. Понятие и закономерности нормы управляемости		
	6. Квалификационные требования ТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>8</b>
	1. Сущность и назначение организации как функции менеджмента (лекция)		2
	2. Организационная структура предприятия (комбинирован).		2
	3. Понятие и закономерности нормы управляемости. (комбинирован).		2
	<b>В том числе практических работ</b>		<b>2</b>
	1. Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		<b>2</b>
Выполнение работы «Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке»		2	
<b>Тема 1.4.</b> Мотивация деятельности исполнителей	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	1. Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2. Механизм мотивации персонала		
	3. Методы мотивации		
	4. Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>4</b>
	1. Мотивации как функция менеджмента (лекция)		2
	2. Механизм и методы мотивации (комбинирован).		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-	
<b>Тема 1.5.</b> Контроль производственной деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	1. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2. Механизм контроля производственной деятельности		
	3. Виды контроля производственной деятельности		
	4. Принципы контроля производственной деятельности		
	5. Влияние контроля на поведение персонала		
	6. Метод контроля «Управленческая пятерня»		
	7. Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям		
	8. Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств»		
	9. Положения действующей системы менеджмента качества		

	10.Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>8</b>
	1. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента (лекция)		2
	2. Принципы и виды контроля (комбинирован).		2
	3. Документация менеджера по контролю (комбинирован).		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-
<b>Тема 1.6.</b> Руководство коллективом исполнителей	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	1.Сущность и назначение руководства как функции менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2.Понятие стиля руководства		
	3.Одномерные и двумерные стили руководства		
	4.Понятие и виды власти		
	5.Роль власти в руководстве коллективно		
	6.Баланс власти		
	7.Понятие и концепции лидерства		
	8.Формальное и неформальное руководство коллективом		
	9.Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы»		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>6</b>
1. Сущность и назначение руководства как функции менеджмента (лекция)		2	
2. Понятие и концепции лидерства (комбинирован).		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-	
<b>Тема 1.7.</b> Управленческие решения	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	1.Управленческие решения – связующий процесс менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2.Виды управленческих решений		
	3.Стадии управленческих решений		
	4.Этапы принятия рационального управленческого решения		
	5.Методы принятия управленческих решений		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>8</b>
	1.Управленческие решения – связующий процесс менеджмента (лекция)		2
	2. Виды, стадии и методы принятия управленческих решений (комбинирован).		2
	<b>В том числе практических работ:</b>		<b>2</b>
	1. Постановка проблемы и принятие управленческого решения по ее устранению.		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-	
<b>Тема 1.8.</b> Коммуникации	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	1.Коммуникация – связующий процесс менеджмента	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2.Элементы коммуникационного процесса		

	3.Этапы коммуникационного процесса		
	4.Понятие вербального и невербального общения		
	5.Каналы передачи сообщения		
	6.Типы коммуникационных помех и способы их минимизации		
	7.Коммуникационные потоки в организации		
	8.Понятие, виды конфликтов		
	9.Стратегии поведения в конфликте		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>6</b>
	1. Коммуникация – связующий процесс менеджмента (лекция)		2
	2.Понятие, виды конфликтов (комбинирован).		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-
<b>Тема 1.9.</b> Система менеджмента качества	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>2</b>
	1.Качество: сущность и показатели	ОК 01-11, ПК 5.1 – 5.4	
	2.Нормативная документация по обеспечению качества услуг		
	3.Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта		
	4.Порядок создания системы качества на производственном участке		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>2</b>
1. Система менеджмента качества (комбинирован).		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-
<b>Тема 1.10.</b> Документационное обеспечение управления	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	1.Основы документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта	ОК 01-11,	
	2.Понятие и классификация управленческой документации		
	3.Порядок разработки и оформления управленческой документации		
	<b>Тематика учебных занятий:</b>		<b>4</b>
	1. Документационное обеспечение управления (комбинирован).		2
	<b>В том числе практических работ:</b>		<b>2</b>
	1. Оформление управленческой документации		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		-
<b>Консультации</b>			<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>			<b>6</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>97</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально – техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет оснащен оборудованием:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;
- Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Исаева О. М., Припорова Е. А. Управление персоналом. Учебник и практикум для СПО. – М.: Юрайт. 2019. 168 с.
2. Маслова В. М. Управление персоналом. Учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт. 2019. 432 с.

Дополнительные источники:

1. Ибанов А. Я., Ивановская Л. В. Кадровая политика и стратегия управления персоналом. Учебно-практическое пособие. — М.: Проспект. 2020. 64 с.
2. Кузина И.Г., Панфилова А.О. Социология управления персоналом. Учебное пособие. — М.: Проспект. 2020. 160 с.
3. Кязимов К. Г. Управление персоналом. Профессиональное обучение и развитие. – М.: Юрайт. 2019. 202 с.
4. Пичугин В. Г. Психология влияния в управлении персоналом. Учебное пособие. – М.: Прометей. 2020. 144 с.
5. Пугачев В. П. Управление персоналом организации. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт. 2019. 402 с.
6. Руденко А. М., Котлярова В. В., Латышева А. Т. Управление персоналом. Учебное пособие. – М.: Феникс. 2020. 320 с.
7. Самыгин С. И., Узунов В. В., Карташевич Е. В. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом. Учебное пособие для вузов. — М.: Юрайт. 2019. 283 с.
8. Тебекин А. В. Стратегическое управление персоналом. Учебник. — М.: КноРус. 2020. 720

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные общих компетенций)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознают задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализируют задачу и/или проблему и выделяют её составные части; определяют этапы решения задачи; выявляют и эффективно ищут информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляют план действия; определяют необходимые ресурсы; <i>владеют актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализуют составленный план; оценивают результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</i>	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	определяют задачи для поиска информации; определяют необходимые источники информации; планируют процесс поиска; структурируют получаемую информацию; выделяют наиболее значимое в перечне информации; оценивают практическую значимость результатов поиска; оформляют результаты поиска	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умеют определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умеют организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умеют грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ

Результаты (освоенные общих компетенций)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Умеют описывать значимость своей профессии (специальности)	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умеют соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умеют использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умеют понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умеют выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практических и контрольных работ



Результаты (освоенные общих компетенций)	Критерии оценки	Методы оценки
	размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину ОП 10 Управление персоналом.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05 Организация экстренного (оперативного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, квалификации специалист, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 6 семестра в объеме 97 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

По результатам изучения учебной дисциплины ОП 10 Управление персоналом обучающийся должен

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

#### Уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;
- принимать эффективные решения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### Знать:

- функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### Паспорт оценочных средств

Всего часов учебной дисциплины 56 ч., в т.ч. лабораторно-практические занятия - 10 ч.

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	«Управление персоналом»	Промежуточный	Зачет	Комплект теоретических вопросов, практических заданий

### Комплект заданий по учебной дисциплине

#### Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

#### Вопросы зачета:

1. Предприятие как хозяйствующий субъект.
2. Планирование деятельности управления производством.
3. Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.
4. Социально-психологический климат в производственном коллективе.
5. Цели и задачи управления организацией.
6. Функции менеджмента.
7. Цикл менеджмента.
8. Организационная структура.
9. Организация как объект менеджмента.
10. Формы и виды планов.
11. Внешняя и внутренняя среда организации.
12. Мотивация и критерии мотивации.
13. Виды рисков.
14. Стратегии поведения в конфликте.
15. Понятие руководства и власти.
16. Лидерство в системе менеджмента.
17. Управление персоналом.
18. Планирование и организация работы менеджера.
19. Коммуникации в системе управления.
20. Стили управления.
21. Разработка управленческого решения.
22. Природа и причины стрессов.
23. Законы и приемы делового общения.
24. Коммуникационные барьеры.

#### Задание № 2 (варианты 1-20).

##### Вариант 1

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Менеджеры компании тесно связывают жесткое наблюдение и контроль с повышением производительности труда и прибыли» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 2**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «В организации сотрудники избегают высказывать даже конструктивную критику» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 3**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Структура оплаты труда на данный момент является препятствием к более совершенной, более эффективной работе организации» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 4**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Цели предприятия неопределенны и перестали иметь значение для рядовых работников» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 5**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Отсутствует баланс в распределении объема работ членов бригады- у одних работы в избытке, у других есть свободное время» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 6**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Сотрудники жалуются на испытываемый дискомфорт, потому что им не дают шанс высказаться и повлиять на исход дела» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 7**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Отсутствует должная оценка высокой производительности труда рабочих» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 8**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Квалифицированные рабочие не передают свой опыт и знания молодым коллегам» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 9**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Предприятие отказывается от стратегического планирования, работая только над достижением текущих целей» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 10**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «В производственном подразделении отсутствуют точно определенные рабочие обязанности» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 11**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Условия труда не являются основным показателем качества трудовой жизни рабочих АТП» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 12**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Руководитель производственного участка не представляет себе перспективы развития собственного персонала» и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 13**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Наш персонал недостаточно квалифицированный, чтобы выпускать продукцию более высокого качества»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 14**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Менеджеры редко считают, что персонал может внести существенный вклад в хорошее функционирование и увеличение прибылей предприятия»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 15**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Новые сотрудники получают работу на лучших условиях, что возмущает работающих на предприятии длительное время»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 16**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Коэффициент текучести рабочих кадров в компании постоянно растет»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 17**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «План развития предприятия на будущее отсутствует»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 18**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Руководство не ценит инновации, которые предлагаются к использованию»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 19**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Производственные цели и личные цели работников не совпадают»

и принятию грамотного управленческого решения.

**Вариант 20**

Разработать комплекс мероприятий по выявлению причин возникновения управленческой проблемы «Качественному выполнению производственного задания мешает отсутствие необходимой информации»

и принятию грамотного управленческого решения.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНОК К ЗАЧЕТАМ**

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально

использовать справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если обучающийся:

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если обучающийся:

1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4) Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7) Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

1) Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2) Не делает выводов и обобщений.

3) Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4) Или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5) Или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ЦИКЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

### ПМ 01. ПРИЕМ И ОБРАБОТКА ЭКСТРЕННЫХ ВЫЗОВОВ (СООБЩЕНИЙ О ПРОИСШЕСТВИИ)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайной ситуации.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности **прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)** и соответствующие ему общие компетенции, личностные результаты реализации программы воспитания и профессиональные компетенции.

Особое внимание при реализации профессионального модуля уделяется формированию профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка;
ПК 1.2.	Использовать аппаратно-программные средства либо резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии);
ПК 1.3.	Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и оказанию помощи гражданам (другие службы);
ПК 1.4.	Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб;
ПК 1.5.	Определять необходимость присвоения происшествию признака чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ВД 1.	Прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях).
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>иметь практический опыт</b>	в приеме и обработке экстренных вызовов (сообщений о происшествии)
<b>уметь</b>	<p>идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;</p> <p>выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;</p> <p>кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;</p> <p>оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;</p> <p>использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;</p> <p>определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;</p> <p>использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</p> <p>пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека;</p> <p>формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;</p> <p>фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя;</p> <p>использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов;</p>

	<p>управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;  набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту</p>
<p><b>знать</b></p>	<p>нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ);  формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ;  основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;  основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ;  административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;  названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ;  правила русской письменной и устной речи;  основы паралингвистики;  основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан;  основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях;  основы конфликтологии;  этические нормы общения, речевой и деловой этикет;  правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.</p>



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Самостоятельная работа	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Консультации	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1., ПК 1.4., ПК 3.1, ПК 3.3., ПК3.6. ОК 01 – ОК 04	МДК 01.01. Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов	<b>125</b>	21	<b>104</b>	44	20	4	6		
ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10	МДК 01.02. Прием и обработка экстренных вызовов	<b>130</b>	17	<b>113</b>	63		4	6		
ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК	МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование	<b>88</b>		<b>88</b>	14		4			

3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.										
ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6	Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	<b>252</b>						<b>108</b>	<b>144</b>	
	Промежуточная аттестация						12			
	<b>Всего</b>	<b>595</b>	<b>38</b>	<b>557</b>	<b>121</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>108</b>	<b>144</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

№ занятия	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>2 СЕМЕСТР (63ч.)</b>				
<b>Раздел 1. Психология профессионального самоопределения</b>			<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Профессиональное самоопределение	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Профессиология. Профессиография. Классификация профессий. Психологическая составляющая деятельности.			
<b>Тема 1.2.</b> Профессиограмма специальности	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Характеристика труда. Требования к психическим процессам и профессионально-значимым качествам. Типичные психологические состояния в процессе труда. Индивидуально-типологические особенности. Противопоказания и ограничения.			
	<i>Самостоятельная работа: составить формулу классификаций для любых пяти профессий МЧС России</i>			
<b>Тема 1.3.</b> Психологические особенности в работе «Системе-112»	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Уровни профессиональной направленности. Психологический отбор кандидатов на обучение. Профессиональный отбор.			
	<i>Самостоятельная работа: провести самоанализ своей профессиональной направленности к работе в «Системе-112» и обосновать, что повлияло на выбор.</i>			
<b>Раздел 2. Психологическая подготовка к профессиональной деятельности</b>			<b>24</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Психологические характеристики сложных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Типология ситуаций. Признаки. Стадии развития. Этапы оказания психологической помощи и поддержки.			
	<i>Самостоятельная работа: «Влияние экстремальных ситуаций различного характера на человека» (анализ примеров из материалов СМИ и профессиональных информационных ресурсов, подготовка сообщений).</i>			
		<i>Практическое занятие № 1. Влияние сложных ситуаций на психику человека.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03

Психологическое сопровождение профессиональной деятельности	Психологическая работа. Психологическая помощь. Психологическая реабилитация. Ведущие психологические процессы и личностные качества в профессиональной деятельности сотрудников пожарно-спасательных подразделений.		ОК 4
	<i>Самостоятельная работа:</i> «Ведущие психологические процессы и личностные качества в профессиональной деятельности сотрудников пожарно-спасательной службы» (доклады).	4	
	<i>Практическое занятие № 2.</i> Социальная значимость профессиональной деятельности оператора «Службы-112»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 2.3.</b> Профессиональные кризисы	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Профессиональная усталость. Профессиональные деформации. Профессиональные деструкции. Деперсонализация. Невротизация. Механизмы психологической защиты.	2	
<b>Тема 2.4.</b> Психология стресса	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Адаптационный синдром. Причины стресса. Виды стрессовых расстройств. Динамика состояния после психотравмирующей ситуации. Отсроченные реакции на травматический стресс.	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> составить программу профилактики развития стресса у специалистов, работающих в экстремальных условиях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 3.</i> Стрессоустойчивость.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Раздел 3. Профессиональное здоровье.</b>		<b>18</b>	
Тема 3.1. Профессиональное здоровье	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Физическое, психическое, социальное здоровье. Психологические особенности трудовой деятельности, влияющие на здоровье. Требования к здоровью и психологическому состоянию.	2	
	<i>Практическое занятие № 4.</i> Синдром эмоционального выгорания. Факторы риска. Профилактика.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 3.2.</b> Психосоматика	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Процесс психосоматики. Психосоматические реакции. Механизм возникновения. Типы психосоматических расстройств. Переутомление.	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> сообщения по темам: «Психопрофилактика», «Профессиональное здоровье сотрудников МЧС России», «Психологическая поддержка», «Повышение стрессоустойчивости».	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4

	<i>Практическое занятие № 5. Психогигиена. Психопрофилактика. Саморегуляция</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 6. Методы, приёмы, психологические техники саморегуляции и психопрофилактики.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 7. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Раздел 4. Психологические особенности работы с пострадавшими.</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 4.1</b> Особенности коммуникации при отсутствии визуализации	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Правила опроса заявителя, определение повода обращения, уточнение и детализация, принятие решения о привлечении экстренных оперативных и/или аварийных служб. Правила приёма вызова в случае его последующей переадресации. Правила приёма вызова в случае отсутствия возможности переадресации.		
<b>Тема 4.2.</b> Общение с пострадавшими	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Принципы оказания психологической помощи. Экстренная психологическая помощь. Правила «информационной терапии». Взаимодействие с абонентами в разных ситуациях.		
	<i>Самостоятельная работа: провести наблюдения на учебной практике за взаимодействием оператора «Системы-112» с абонентами в разных сложных ситуациях.</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 8. Взаимодействие с абонентом с острым стрессовым расстройством. Абонент с истеричной реакцией. Абонент в психомоторном возбуждении.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 9. Абонент в апатичном состоянии. Взаимодействие с абонентом, испытывающим страх. Плач. Нервная дрожь.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 10. Взаимодействие с абонентом, находящимся в ситуации с угрозой для жизни. Абонент переживший сексуальное насилие. Абонент в толпе.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>3 СЕМЕСТР (52ч.)</b>			
<b>Раздел 4. Психологические особенности работы с пострадавшими (продолжение)</b>		<b>8</b>	
	<i>Практическое занятие № 11. Абонент переживающий горе, связанное с утратой.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 12. Абонент-суицидент. Абонент с предполагаемым психиатрическим расстройством.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4

	<i>Практическое занятие № 13. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 14. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Раздел 5. Психологические особенности работы в коллективе</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Коллектив	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Закономерности. Положение личности в коллективе. Модели развития взаимоотношений в коллективе.		
<b>Тема 5.2.</b> Команда	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Виды команды. Распределение ролей. Адаптация в коллективе и команде.		
	<i>Практическое занятие № 15. Личность в коллективе.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Тема 5.3.</b> Профессиональная этика	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Этика. Мораль. Требования Кодекса профессиональной этики		
<b>Тема 5.4.</b> Этический кодекс сотрудника МЧС России	<b><i>Содержание учебного материала</i></b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Профессиональные ценности. Основные правила служебного поведения и взаимоотношений сотрудников в подразделениях.		
	<i>Практическое занятие № 16. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 17. Приёмы общения с абонентами при различных острых психологических состояниях.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 18. Приёмы общения с абонентами при различных острых психологических состояниях.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 19. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 20. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 21. Решение ситуационных задач.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	<i>Практическое занятие № 22. Анализ наблюдений работы специалистов «Системы-112».</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
<b>Курсовое проектирование</b>		<b>20</b>	
<b>Курсовое проектирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03

	Ознакомление с Положением о курсовом проектировании. Распределение тем.		ОК 4
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Выдача заданий для выполнения курсовой работы.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Правила оформления курсовой работы.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Введение, актуальность, цель, содержание работы, оформление заключения.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Отражение в курсовой работе значимости профессиональной деятельности и формирования мотивации.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Эффективная коммуникация с абонентами в разных ситуациях. Межличностное взаимодействие в профессиональной деятельности.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Вывод-заключение по курсовой работе. Отзыв руководителя.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Утверждение курсовой работы. Допуск к защите.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Защита курсовой работы.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 4
	Защита курсовой работы.		
<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	

<b>МДК 01.02. Прием и обработка экстренных вызовов</b>			<b>130</b>
<b>3 СЕМЕСТР (52ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Порядок приема и обработки экстренных вызовов</b>			<b>130</b>
<b>Тема 1.1</b> Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>28</b>
	Современное состояние русского языка. Специфические черты литературного языка. Норма и вариант. Стилиевые доминанты официально-делового стиля. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов Особенности общения с абонентом.	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>24</b>
	Современное состояние русского языка. Язык и речь.		2
	Специфические черты литературного языка. Понятие языковой нормы. Норма и вариант		2
	Стилиевые доминанты официально-делового стиля		2
	Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов		2
	Особенности общения с абонентом. Конструктивное общение.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>14</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Идентифицировать язык абонента		2
	<b>Практическая работа № 2</b> Представление заявителю		2
	<b>Практическая работа № 3</b> Определение повода и характера обращения заявителя		2
	<b>Практическая работа № 4</b> Определение явных и потенциальных угроз для жизни и здоровья заявителя		2
	<b>Практическая работа № 5</b> Уточнение адреса (места) происшествия у заявителя		2
	<b>Практическая работа № 6</b> Выяснение контактных данных заявителя		2
	<b>Практическая работа № 7</b> Определение необходимости привлечения к реагированию на происшествие ЭОС		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2
<b>Самостоятельная работа:</b> Решение ситуационных задач		2	
<b>Тема 1.2.</b> Основная	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>18</b>
	Описание специализированного программного обеспечения по приему и обработке	ПК 1.1 – ПК 1.5.	



рабочая среда специалиста по приему и обработке вызова	вызовов. Порядок работы с прикладными программными средствами.	ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>	
	Описание специализированного программного обеспечения по приему и обработке вызовов		2	
	Порядок работы с прикладными программными средствами		2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>10</b>	
	<b>Практическая работа № 10</b> Работа в специализированном программном обеспечении		2	
	<b>Практическая работа № 11</b> Работа с прикладными программными средствами		2	
	<b>Практическая работа № 12</b> Работа с информационными системами		2	
	<b>Практическая работа № 13</b> Работа с геоинформационными системами		2	
	<b>Практическая работа № 14</b> Работать с информационными системами поддержки принятия решений		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач		2	
<b>Тема 1.3.</b> Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «112», номерам экстренных оперативных служб	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>	
	Должностные регламенты специалистов по приему и обработке экстренных вызовов. Правила опроса заявителей и обработки вызова. Алгоритмы действия дежурного диспетчерской службы.	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>6</b>
	Должностные регламенты специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.			2
	Правила опроса заявителей и обработки вызова (сообщений о происшествии) для принятия решения.			2
Алгоритмы действия дежурного диспетчерской службы			2	
<b>4 СЕМЕСТР (68 ч)</b>				
<b>Тема 1.3.</b> Прием и обработка вызовов,	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>68</b>	
	Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «112». Прием и обработка сообщения различных категорий	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6		

поступающих по единому номеру «112», номерам экстренных оперативных служб (продолжение)		ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>59</b>
	Опрос заявителя для выяснения повода и определения характера обращения заявителя		2
	Определения явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц.		2
	Прием и обработка сообщения категории «ДТП»		2
	Прием и обработка сообщения категории «103»		2
	Прием и обработка сообщения категории «102».		2
	Прием и обработка сообщений об угрозе взрывах, террористическом акте или угрозе террористического акта, угрозах в адрес первых лиц государства и правительственных учреждений		2
	Прием и обработка сообщений о пожарах, возгорания, задымления		2
	Прием и обработка сообщений об угрозах взрыва и обрушения		2
	Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «101»		2
	Прием и обработка сообщения категории «04»		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>39</b>
	<b>Практическая работа № 17</b> Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «112»		2
	<b>Практическая работа № 8</b> Тренировка корректно формулировать вопросы для получения информации		2
	<b>Практическая работа № 9</b> Тренировка правильно формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации		2
	<b>Практическая работа № 17</b> Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «112»		2
	<b>Практическая работа №18</b> Прием и обработка сообщений, требующих привлечения сил и средств АСФ		2
	<b>Практическая работа № 18</b> Прием и обработка сообщений, требующих привлечения сил и средств АСФ		2
	<b>Практическая работа № 15</b> Нормативные правовые акты, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ		2
	<b>Практическая работа № 19</b> Прием и обработка сообщений, категории «общегородское коммунальной хозяйство», требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб		2
	<b>Практическая работа № 19</b> Прием и обработка сообщений, категории «общегородское коммунальной хозяйство», требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб		2
	<b>Практическая работа № 16</b> Тренировка по скоропечатанию		2
	<b>Практическая работа №20</b> Прием и обработка сообщений, требующих организацию поиска людей		2
	<b>Практическая работа №20</b> Прием и обработка сообщений, требующих организацию поиска людей		2
	<b>Практическая работа № 21</b> Прием и обработка сообщений категории «ДТП»		2
	<b>Практическая работа № 21</b> Прием и обработка сообщений категории «ДТП»		2

	<b>Практическая работа № 22</b> Прием и обработка сообщения категории «103»		2
	<b>Практическая работа № 22</b> Прием и обработка сообщения категории «103»		2
	<b>Практическая работа № 23</b> Прием и обработка сообщения категории «102»		2
	<b>Практическая работа № 23</b> Прием и обработка сообщения категории «102»		2
	<b>Практическая работа № 24</b> Прием и обработка вызовов, поступающих по единому номеру «101»		2
	<b>Практическая работа № 25</b> Прием и обработка сообщения категории «04»		1
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач		1
<b>Консультации</b>			<b>4</b>
<b>Экзамен</b>			<b>6</b>
<b>МДК 01.03. Характеристика происшествий, комплексное реагирование</b>			<b>88</b>
<b>2 СЕМЕСТР (88 ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Структура пожарно-спасательный подразделений</b>			
<b>Тема 1.1</b> Нормативно-правовое регулирование	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Основные положения Единой дежурно-диспетчерской службы. Правила взаимодействия сил и средств. Обязательные требования к организации и функционированию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	Основные положения Единой дежурно-диспетчерской службы		2
	Правила взаимодействия сил и средств систем обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»		2
Обязательные требования к организации и функционированию системы обеспечения вызова экстренных оперативных		2	

	служб по единому номеру «112»		
	Формы, сроки и порядок, предоставления информации средствами единого номера «112»		2
<b>Тема 1.2</b> Реагирование пожарно- спасательным гарнизонам	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>22</b>
	Общие положения Устава подразделений пожарной охраны	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>22</b>
	Общие положения Устава подразделений пожарной охраны		2
	Основные права и обязанности должностных лиц подразделения пожарной охраны		2
	Расписание выездов гарнизона пожарно-спасательных сил		2
	Район выезда и зона ответственности подразделения		2
	Понятие о аэромобильной группировке и ее применение		2
	Приложения к расписанию выезда		2
	Таблицы высылки подразделений территориального пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ		2
	Диспетчер пункта связи части		2
	Диспетчер пожарно-спасательного гарнизона		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Район выезда и зона ответственности подразделения		2
<b>Практическая работа № 2</b> Район выезда и зона ответственности подразделения		2	
<b>Тема 1.3</b> Аварийно- спасательные подразделения	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Основные понятия об аварийно-спасательных подразделениях. Зона ответственности. Подготовка документов для проведения аттестации аварийно-спасательного формирования.	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	Основные понятия об аварийно-спасательных подразделениях. Штатные, нештатные и добровольные аварийно-спасательные формирования		2
	Зона ответственности аварийно-спасательного формирования		2
	Аттестация спасателей и профессиональных аварийно-спасательных формирований.		2
	Лицензирование деятельности аварийно-спасательных формирований в соответствии с характеристикой зоны		2

	ответственности или объекта. Подготовка документов для проведения аттестации аварийно-спасательного формирования		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Зона ответственности аварийно-спасательного формирования		2
	<b>Практическое занятие № 4</b> Подготовка документов для проведения аттестации аварийно-спасательного формирования		2
<b>Тема 1.4</b> Обработка сигнала и взаимодействие сил и средств	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	Обработка сигнала и взаимодействие сил и средств	ПК 1.1 – ПК 1.5. ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	Способы получения сигнала, алгоритм приема диспетчером сообщения		2
	Компьютерная система управления и мониторинга сил и средств гарнизона пожарно-спасательных сил		2
	Общая схема и алгоритм взаимодействия сил и средств гарнизона и аварийных служб городского хозяйства		2
	Алгоритм приема сообщения диспетчером ЕДДС и передача сообщения в соответствующие структуры и подразделения		2
	Алгоритм реагирования и обратной связи аварийных служб с диспетчером ЕДДС и ЦУКС		2
<b>Тема 1.5</b> Алгоритм реагирования по видам происшествий	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>32</b>
	Алгоритм реагирования по видам происшествий	ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4. ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01- ОК 07, ОК 09, ОК 10.	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>32</b>
	Алгоритм реагирования на сообщение о аварии на химически-опасном объекте		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о аварии на радиационно-опасном объекте		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о затоплении и наводнении		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о железнодорожной аварии и катастрофе		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о аварии на объектах метрополитена		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о авиационной катастрофе		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о происшествии на водной акватории		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о лесном и торфяном пожаре, алгоритм реагирования на сообщение о происшествии в лесной и горно-таежной местности		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о разрушении зданий и сооружений		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о угрозе взрыва (неизвестный предмет)		2
	Алгоритм реагирования на сообщение о происшествии на высотных объектах с возможностью падения с высоты		2

	Алгоритм реагирования на сообщение о попытке суицида	2
	Зачет	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
	<b>Практическая работа № 5</b> Алгоритм реагирования на сообщение о железнодорожной аварии и катастрофе, авиационной катастрофе	2
	<b>Практическая работа № 6</b> Алгоритм реагирования на сообщение о разрушении зданий и сооружений, в лесной и горно-таежной местности	2
	<b>Практическая работа № 7</b> Алгоритм реагирования на сообщение о аварии на объектах метрополитена, происшествии на высотных объектах с возможностью падения с высоты	2
<b>Консультации</b>		<b>4</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Аудитория специальных дисциплин», оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Кабинет «Психология», оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

- манекен для отработки действий по оказанию первой помощи;

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Лаборатория ДДС:

а) Учебное автоматизированное рабочее место обучаемого (АРМ) – не менее 6 шт.:

АРМ обучаемого должно представлять собой адаптивное рабочее место с рабочим столом и стулом.

Телекоммуникационная подсистема.

Должна быть предназначена для обеспечения прохождения вызовов (сообщений о происшествиях), включая телефонные вызовы, короткие текстовые сообщения (SMS), от пользователей (абонентов) сетей фиксированной или подвижной связи в Систему-112.

Информационно-коммуникационная подсистема.

Должна быть предназначена для обеспечения хранения и актуализации баз данных, сбора, обработки и хранения информации о полученных вызовах (сообщениях о происшествиях) и обеспечения возможности получения информации о происшествии из архива в оперативном режиме, а также поддержки принятия решений по экстренному реагированию на происшествия и планированию мер реагирования.

Подсистема консультативного обслуживания.

Должна быть предназначена для оказания информационно-справочной помощи лицам, обратившимся по номеру «112» по вопросам обеспечения безопасности жизнеобеспечения, в том числе через сеть Интернет.

Геоинформационная подсистема

Должна быть предназначена для отображения на основе электронных карт природно-географических, социально-демографических, экономических и других характеристик территорий, местонахождение лица, обратившегося по номеру «112», место происшествия, а также место дислоцирования экстренных оперативных служб, аварийно-восстановительных служб, единых дежурно-диспетчерских служб и других служб (по необходимости).

Подсистема мониторинга

Должна быть предназначена для сбора и обработки информации и сигналов, поступающих от датчиков, установленных на контролируемых стационарных и подвижных объектах, в том числе, от автомобильных терминалов системы экстренного реагирования «ЭРА-ГЛОНАСС» и терминалов ГЛОНАСС/GPS экстренных оперативных служб, а также от терминалов ГЛОНАСС/GPS, установленных на транспортных средствах экстренных оперативных служб, привлеченных к реагированию на происшествие, и транспортных средствах, перевозящих опасные грузы.

Подсистема обеспечения информационной безопасности

Должна быть предназначена для защиты информации и средств её обработки в Системе-112.

б) Рабочее место преподавателя – 1 шт.

Рабочее место преподавателя должно быть оснащено рабочим столом и стулом.

Оборудование рабочего места преподавателя должно позволять запускать и управлять процессом обучения, в режиме реального времени проводить оценку действий обучаемых.

в) Учебно-тренировочный центр управления кризисными ситуациями

Учебно-тренировочный центр должен быть предназначен для практической отработки взаимодействия сотрудников центра управления в кризисных ситуациях (ЦУКС) и системы «112» с оперативными службами экстренного реагирования и руководящим составом в кризисных ситуациях в режиме реального времени и условиях, максимально приближенных к реальным.

В состав центра должны входить:

комплект рабочего места оператора – 1 шт.,

комплект рабочего места руководителя – 1 шт.,

рабочие места представителей оперативных служб – не менее 6 шт.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Андреева, Г.М. Социальная психология – Москва: Аспект Пресс, 2022.
2. Болотова, А.К., Жуков, Ю.М. Психология коммуникаций – Москва: ВШЭ, 2020.
3. Речевая коммуникация: учеб. пособие для вузов / Н.В. Войтик, Тюменский государственный университет. Москва: Издательство Юрайт, 2022. -126 с.
4. Психология экстремальных ситуаций: Учебник / О.В. Заварзина, - 2-е изд., переработанное и дополненное-Москва: КУРС, 2022. -176 с. - ISBN:978-5-907352-88-9
5. Кукушкин, Н.И., Фадеев С.В. ТАСР. Тактика спасательных работ.Ч.1. Технология ведения аварийно-спасательных работ: Учебник / Н.И. Кукушкин - Москва: КУРС, 2022 – с. 240.
6. Кукушкин Н.И., Фадеев С.В. ТАСР. Тактика спасательных работ.Ч.2. Организация действий аварийно-спасательных подразделений при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ: Учебник- Москва: КУРС, 2021 - 192 с. – ISBN:978-5-907064-68-3;
7. Кукушкин Н.И., Фадеев С.В. ТАСР. Тактика спасательных работ. Ч.3.Основы функционирования аварийно-спасательных подразделений и деятельность спасателей: Учебник / Н.И. Кукушкин - Москва: КУРС, 2022 – 192 с. – ISBN:978-5-907535-11-4
8. Ю.Н. Моисеев Р.И. Харламов Аварийно-спасательная техника и оборудование (СПО): Учебник / Ю.Н. Моисеев-Москва: КУРС, 2022. -192 с. – ISBN:978-5-907064-97-3
9. Ю.Н. Моисеев, В.В. Терехнев Пожарно-спасательная техника: Учебник / Ю.Н. Моисеев - Москва: КУРС, 2022 - 256 с.
10. Пустовит, В.В. Потенциально опасные процессы и производства. Часть 1. Объекты ведения аварийно-спасательных работ: Учебник / В.В. Пустовит - Москва: КУРС, 2022. -176 с.;



11. Серков Б.Б., Фирсова Т.Ф. Здания и сооружения. Часть 1. Конструкции, материалы, преграды: Учебник / Б.Б. Серков - Москва: КУРС, 2021 - 176 с. – ISBN:978-5-907064-62-1;
12. Терехнев, В.В. Организация службы и подготовки в пожарно-спасательных подразделениях. Часть 1. Организация службы: Учебник / В.В. Терехнев - Москва: КУРС, 2021.- 256с. ISBN:978-5-907064-59-1
13. К.Н. Харитоненко, И.А. Кремешной «Основы обеспечения жизнедеятельности и выживания в условиях чрезвычайных ситуациях. Обеспечение спасательных операций, основы топографии и альпинистской подготовки» (1 часть), курс, 2020 г., 296 стр.
14. К.Н. Харитоненко, И.А. Кремешной «Основы обеспечения жизнедеятельности и выживания условия чрезвычайных ситуаций. Принципы выживания в различных климатогеографических условиях (2 часть), курс, 2020 г., 304 стр.
15. Управление системой защиты населения и территорий Российской Федерации» Учебное пособие. «Основы управления защитой населения и территорий в ЧС» /Петешев И.В. и др., всего 7 чел./ – Химки: ФГБВОУ ВО «АГЗ МЧС России», 2017. – 99с.

### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Мандель, Б. Р. Возрастная психология: учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 338 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0618-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168667> (дата обращения: 20.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Зимарева, Т.Т. Психология жизненных ситуаций: учебное пособие / Т.Т. Зимарева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 156 с. - ISBN 978-5-9765-2080-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066080> (дата обращения: 20.01.2022).
3. Конфликтология: учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 301 с. - ISBN 978-5-16-005724-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052434> (дата обращения: 21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.А. Самойлова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843563> (дата обращения: 21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01915-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491683> (дата обращения: 21.01.2022).

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_200121/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200121/)
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5438/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438/).
3. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc](http://www.consultant.ru/document/cons_doc).
4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_17861/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17861/).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/).

6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/).
7. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_43224/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/).
8. Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901729900>.
9. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902260215>.
10. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/607148290?marker=6520IM>.
11. Указ Президента Российской Федерации от 13.11.2012 № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902379703>.
12. Указ Президента РФ от 28 декабря 2010 г. № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902253719>.
13. Указ Президента РФ от 11 июля 2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901902347>.
14. Постановление Правительства РФ от 21.11.2011 г. № 958 "О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". URL: <https://docs.cntd.ru/document/902313529>.
15. Постановление Правительства РФ от 16.03.2013 № 223 "О федеральной целевой программе "Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Российской Федерации на 2013 - 2017 годы". URL: <https://docs.cntd.ru/document/499008506>.
16. Постановление Правительства РФ от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи». URL: <https://docs.cntd.ru/document/608482700>.
17. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902377706>.
18. Постановление Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901775571>.
19. Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 № 734 «Об утверждении Положения о Всероссийской службе медицины катастроф». URL: <https://docs.cntd.ru/document/499041172>.
20. Типовой алгоритм действий операторов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» при получении сообщения о происшествии или чрезвычайной ситуации с учетом случаев отсутствия или не полностью выраженной заявки о происшествии // Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру. URL: [http://www.mchs.gov.ru/upload/sites/document\\_file/JqMr38p6Tn.pdf](http://www.mchs.gov.ru/upload/sites/document_file/JqMr38p6Tn.pdf)
21. Распоряжение Правительства РФ от 25 августа 2008 года №1240-р «О концепции создания системы обеспечения вызова экстренных служб через единый номер 112 на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований».
22. Приказ МЧС России от 27.03.2020 г. № 217 «Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: <https://docs.cntd.ru/document/564859621>.
23. Приказ МЧС России от 14.08.2019 г. № 425 «Об организации управления МЧС России при реагировании на чрезвычайные ситуации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/561066491>.

24. Должностные регламенты специалистов по приему и обработке вызовов ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации и Системы-112 субъекта Российской Федерации.

25. Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112.

26. Сайт «Информация по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» – URL: <http://www.gochs.info>.

27. Сайт «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>.

28. Официальный сайт МЧС России – URL: <https://www.mchs.gov.ru/>

29. Сайт по различным вопросам психологии – URL: [www.psychology.ru](http://www.psychology.ru) –

30. Библиотека психологической литературы – URL: [www.i.com.ua/~ irenna.ru3](http://www.i.com.ua/~ irenna.ru3)

31. Психология общения: конфликты и гармония URL: [www.progressman.ru](http://www.progressman.ru)

32. Интернет-служба Экстренной психологической помощи МЧС России – URL: <http://psi.mchs.gov.ru>.

33. Н.И. Кукушкин, В. В. Евсеев «Работа командира аварийно-спасательного отделения в чрезвычайных ситуациях», ГБПОУ КАИТ, 2018 г, 310 стр.

34. Электронное учебное пособие «Подготовка персонала дежурно – диспетчерских служб в рамках функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"» / И. А. Малый, О. В. Потемкина, В. В. Булгаков и др.: учебное пособие для категории слушателей «Диспетчера единых дежурно-диспетчерских служб, дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных и аварийных служб, интегрированных с Системой-112». – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015. – 164 с.

35. В.В. Пустовит «Основы стропальных работ», ГБПОУ КАИТ, 2018 г., 149 стр.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Определять характер обращения заявителя, явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка.	Практический опыт в приеме экстренных вызовов. Умеет: идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ; выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему; кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ПК 1.2. Использовать аппаратно-программные средства либо	оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки	Методы оценки
резервные информационные ресурсы для определения (уточнения) адреса (места) происшествия, регистрации полученных данных, направления вызова в систему информационного обслуживания населения (при наличии).	давлению с его стороны; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств); пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека; формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;	
ПК 1.3. Определять необходимость привлечения к реагированию на происшествие экстренных оперативных служб (далее - ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее - АВС), служб жизнеобеспечения населения, единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) и/или служб, которые не входят в перечень служб, взаимодействующих в системе обеспечения оповещения экстренных служб, но которые могут быть привлечены к реагированию на происшествие и	фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов; управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту; Знает: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ); формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ; основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки	Методы оценки
оказанию помощи гражданам (другие службы).	основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ;	
ПК 1.4. Определять необходимость оказания справочно-консультативной помощи заявителю для самостоятельного решения им возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности или привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС или других служб.	административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ; названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; правила русской письменной и устной речи; основы паралингвистики; основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан; основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях;	
ПК 1.5. Определять необходимость присвоения признаку чрезвычайной ситуации (ЧС) и автоматизированной передачи данных о нем в центр управления кризисными ситуациями субъекта Российской Федерации (далее - ЦУКС), ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	основы конфликтологии; этические нормы общения, речевой и деловой этикет; правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.	
ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Понимает важность быстрого принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Умеет принимать решения в штатных и	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
деятельности.	нештатных ситуациях. Демонстрирует в разных ситуациях умение выбирать различные способы решения задач профессиональной деятельности.	практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Выполняет поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, умеет проводить ее анализ и правильно интерпретировать.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Понимает важность профессионального и личностного развития. Умеет определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Понимает принципы работы в коллективе и команде. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться, выходить из конфликтов, заниматься профилактикой конфликтов и контролем собственного эмоционального поведения.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с пониманием особенностей социального и культурного контекста	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Понимает значимость гражданско-патриотической позиции, значимость традиционных общечеловеческих ценностей. Демонстрирует свою гражданско-патриотическую позицию, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрирует знания алгоритма действия в чрезвычайных ситуациях, понимает значимость необходимости сохранения окружающей среды, ресурсосбережения	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Понимает алгоритм использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет работать с использованием информационных технологий	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки	Методы оценки
		выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Демонстрирует умение находить необходимую информацию в нормативно-правовых документах, регламентирующих профессиональную деятельность.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Комплект оценочных средств МДК 01.01

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в течение 2 семестра в объеме 63 часов и в течение 3 семестра в объеме 52 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме контрольной работы.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов обучающийся должен

#### **знать:**

- психологические особенности профессиональной деятельности оператора службы;
- особенности поведения пострадавших;
- оптимальные коммуникативные стратегии взаимодействия с пострадавшими в различных ситуациях;
- механизмы накопления профессионального стресса, способы его профилактики;
- особенности динамики психического состояния и поведения пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- общие принципы, особенности и алгоритмы общения с пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.

#### **уметь:**

- эффективно решать профессиональные задачи операторов службы;



- применять стратегии бесконфликтного общения с абонентами в разных ситуациях;
- использовать приемы саморегуляции и профилактики негативных последствий профессионального стресса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов во втором семестре – 63.

Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
«МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов»	промежуточный	контрольная работа	вопросы для подготовки, проверочные задания

### Перечень вопросов для подготовки к контрольной работе:

- психологические особенности в профессиональной деятельности оператора 112;
- психологические критерии отбора специалистов службы 112;
- психологические задачи, решаемые оператором;
- типология экстремальных, чрезвычайных, кризисных ситуаций;
- организация службы операторов;
- психологические особенности общения при приёме, регистрации, передачи вызова;
- приёмы общения.

### Комплект заданий контрольной работы по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов

#### **Вариант 1.**

1. Охарактеризуйте психологические особенности при телефонной коммуникации.
2. Перечислите и обоснуйте психологические особенности деятельности оператора службы 112.
3. Психология горя. Особенности общения с пострадавшим, обратившимся за помощью.

#### **Вариант 2.**

1. Перечислите профессионально-значимые качества специалиста. Объясните необходимость их выявления при профессиональном отборе.
2. Психологические особенности общения при возникновении барьеров. Приведите примеры их устранения.
3. Особенности эмоциональных переживаний и их влияние на поведение.

#### **Вариант 3.**

1. Особенности общения на разных возрастных этапах.
2. Психологические особенности взаимодействия с пострадавшими.
3. Правила и приёмы бесконфликтного общения.

#### **Вариант 4.**

1. Психологические характеристики сложных ситуаций.

2. Объясните психологические особенности приёма, регистрации вызова, сообщения о происшествии.
3. Психологическая поддержка оппонента.

#### **Вариант 5.**

1. Охарактеризуйте группы пострадавших в разных сложных ситуациях.
2. Панические настроения. Их предупреждение.
3. Острые стрессовые реакции.

#### **Критерии оценки:**

5 (отлично) – материал изложен полно, последовательно, с грамотным использованием профессиональной лексики и языковых понятий, суждения обоснованы, приведены примеры, подтверждающие понимание вопроса;

4 (хорошо) – допущены недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

3 (удовлетворительно) – материал изложен неполно, непоследовательно, допущены неточности в определении понятий и формулировок, затруднено обоснование своих суждений, приведении примеров, ошибки в языковом оформлении излагаемого;

2 (неудовлетворительно) – ответ на вопрос отсутствует или материал изложен беспорядочно, допущены ошибки в формулировке определений, правил, искажающих их смысл.

#### **Экзамен (3 семестр)**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине «МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов» ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в течение 2 семестра в объеме 63 часов и в течение 3 семестра в объеме 52 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

По результатам изучения учебной дисциплины «МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов» обучающийся должен

#### **знать:**

- психологические особенности профессиональной деятельности оператора службы;
- особенности поведения пострадавших;
- оптимальные коммуникативные стратегии взаимодействия с пострадавшими в различных ситуациях;
- механизмы накопления профессионального стресса, способы его профилактики;
- особенности динамики психического состояния и поведения пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- общие принципы, особенности и алгоритмы общения с пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.

#### **уметь:**

- эффективно решать профессиональные задачи операторов службы;
- применять стратегии бесконфликтного общения с абонентами в разных ситуациях;
- использовать приемы саморегуляции и профилактики негативных последствий профессионального стресса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов в третьем семестре – 52.

Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
«МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов»	промежуточный	экзамен	вопросы для подготовки, комплект заданий

#### Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

- психологические особенности в профессиональной деятельности оператора 112;
- психологические критерии отбора специалистов службы 112;
- психологические задачи, решаемые оператором;
- типология экстремальных, чрезвычайных, кризисных ситуаций;
- организация службы операторов;
- психологические особенности общения при приёме, регистрации, передачи вызова;
- приёмы общения;
- конструктивное общение;
- культура профессиональной речи;
- тактики и приёмы бесконфликтного общения;
- психосоматика;
- психопрофилактика и психогигиена в профессиональной деятельности службы 112;
- острые психологические реакции;
- профессиональное здоровье;
- личность в коллективе;
- психологические особенности командной работы.

#### Комплект экзаменационных заданий по учебной дисциплине МДК 01.01 Психологическая подготовка специалиста по приёму и обработке экстренных вызовов

##### Вариант 1.

1. Охарактеризуйте психологические особенности при телефонной коммуникации.
2. Перечислите и обоснуйте психологические особенности деятельности оператора службы 112.

##### Вариант 2.

1. Перечислите профессионально-значимые качества специалиста. Объясните необходимость их выявления при профессиональном отборе.
2. Особенности эмоциональных переживаний и их влияние на поведение.

##### Вариант 3.

4. Особенности общения на разных возрастных этапах.
5. Правила и приёмы бесконфликтного общения.

##### Вариант 4.

4. Психологические характеристики сложных ситуаций.
5. Объясните психологические особенности приёма, регистрации вызова, сообщения о происшествии.

##### Вариант 5.

4. Охарактеризуйте группы пострадавших в разных сложных ситуациях.
5. Панические настроения. Их предупреждение.

**Вариант 6.**

1. Психология горя. Особенности общения с пострадавшим, обратившимся за помощью.
2. Релаксация как метод саморегуляции.

**Вариант 7.**

1. Психологические особенности общения при возникновении барьеров. Приведите примеры их устранения.
2. Взаимодействие с абонентом-суицидентом.

**Вариант 8.**

1. Психологические особенности взаимодействия с пострадавшими.
2. Острые психологические состояния.

**Вариант 9.**

1. Психологические особенности получения информации об угрозе или возникновении сложной ситуации.
2. Психологическая поддержка оппонента.

**Вариант 10.**

1. Острые стрессовые реакции.
2. Конструктивное общение (правила, приёмы, техники).

**Вариант 11.**

1. Саморегуляция. Профессиональное здоровье.
2. Психологические особенности телефонного общения при отсутствии визуализации.

**Вариант 12.**

1. Стрессоустойчивость.
2. Дистанционная психологическая поддержка.

**Вариант 13.**

1. Культура профессиональной речи, использование приёмов эффективного общения.
2. Психосоматика.

**Вариант 14.**

1. Профессиональные кризисы. Профилактика профессионального стресса.
2. Отсроченные реакции на стресс.

**Вариант 15.**

1. Психологические аспекты работы в команде.
2. Профилактика конфликтного общения.

**Критерии оценки:**

5 (отлично) – материал изложен полно, последовательно, с грамотным использованием профессиональной лексики и языковых понятий, суждения обоснованы, приведены примеры, подтверждающие понимание вопроса;

4 (хорошо) – допущены недочёты в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

3 (удовлетворительно) – материал изложен неполно, непоследовательно, допущены неточности в определении понятий и формулировок, затруднено обоснование своих суждений, приведении примеров, ошибки в языковом оформлении излагаемого;

2 (неудовлетворительно) – ответ на вопрос отсутствует или материал изложен беспорядочно, допущены ошибки в формулировке определений, правил, искажающих их смысл.

**Комплект оценочных средств МДК 01.02**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов.

ФОС разработан в соответствии требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.05, рабочей программы учебной дисциплины

МДК осваивается в течение 3, 4 семестров в объеме 130 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме: контрольной работы в 3 семестре, экзамена в 4 семестре.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов обучающийся должен

**Знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- преобразования сообщений, сигналов и их особенности, методы передачи дискретных и непрерывных сообщений и сигналов, элементы сжатия данных и кодирования;
- основные понятия построения оконечных устройств систем связи;
- общую характеристику аналоговых и цифровых многоканальных систем связи;
- информационные основы связи;
- устройство и принцип работы радиостанций;
- организацию службы связи пожарной охраны;
- основные физические процессы в системах связи и автоматизированных системах управления;
- сети передачи данных;
- автоматическую телефонную связь;
- организацию сети спецсвязи по линии 101;
- диспетчерскую оперативную связь;
- основные элементы радиосвязи;
- информационные технологии и основы автоматизированных систем;
- автоматизированные системы связи и оперативного управления пожарной охраны;
- правила эксплуатации типовых технических средств связи и оповещения;
- принципы основных систем сотовой связи.

**Уметь:**

- пользоваться основными видами средств связи и автоматизированных систем управления;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

ПК 1.1. Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.

ПК 1.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.

ПК 1.3. Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 1.4. Организовывать проведение аварийно-спасательных работ.

ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.

ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.

ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Паспорт оценочных средств

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля	Средства контроля
1.	МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов	Текущий	Практическая работа	3-4 варианта практических заданий
2.		Промежуточный	Контрольная работа	2-3 варианта работы
3.		Промежуточный	Экзамен	Билеты к экзамену

#### Комплект заданий по учебной дисциплине

#### Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету промежуточной аттестации по дисциплине МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов 2 курс, 3 и 4 семестры

#### БАНК ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

#### Задания для проведения текущего контроля

#### Тест №1 по теме: «Системы автоматизации технологических процессов»

#### Вариант 1

1. Автоматизация это:

- а) замена человека роботом;
- б) применение комплекса средств, позволяющих осуществлять производственные процессы без непосредственного участия человека;
- в) подключение к станку компьютера;
- г) создание автоматических систем.

2. Отметьте, где участие человека необходимо?

- а) системы слежения;
- б) системы аварийной защиты;
- в) системы автоматического управления;
- г) автоматизированные системы управления.

3. Что имеет объект с точки зрения управления?

- а) параметры;
- б) данные для управления;
- в) вход и выход;
- г) свойства.

4. Что такое обратная связь?

- а) цепочка от входа объекта до выхода;
  - б) связь управляющего устройства с объектом;
  - в) связь со знаком минус;
  - г) связь выхода объекта со входом.
5. Откуда устройство управления знает, что делать?
- а) из программы;
  - б) от датчика;
  - в) от исполнительного механизма;
  - г) от оператора.

### **Вариант 2**

1. Отметьте области автоматизации:
- а) производственные процессы;
  - б) финансовые операции;
  - в) умственный труд;
  - г) управление транспортными средствами;
  - д) обучение.
2. Что дает автоматизация?
- а) повышает производительность труда;
  - б) сокращает рабочее время;
  - в) увеличивает прибыль;
  - г) повышает стоимость продукции;
  - д) снижает брак.
3. Что такое объект управления?
- а) станок;
  - б) устройство;
  - в) то, чем управляют;
  - г) то, что можно автоматизировать;
  - д) то, что нуждается в управлении.
4. Чего можно добиться, воздействуя на вход объекта?
- а) включить объект;
  - б) изменить вход;
  - в) изменить выход;
  - г) получить ответное воздействие.
5. Как устройство управления воздействует на вход объекта?
- а) непосредственно;
  - б) с помощью датчика;
  - в) с помощью исполнительного механизма;
  - г) с помощью оператора.

### **Вариант 3**

1. На какие виды делятся системы автоматизации?
- а) автоматизированные системы управления;
  - б) автоматизация производственных (технологических) процессов;
  - в) автоматизация умственного труда человека;
  - г) системы автоматического управления.
2. Отметьте, что необходимо в системе автоматического управления?
- а) регулятор;
  - б) электродвигатель;
  - в) датчик;
  - г) реле;
  - д) исполнительный механизм;

- е) командный механизм;
- ж) программа (алгоритм) управления.

3. *Механизация это:*

- а) подключение к станку компьютера;
- б) применение комплекса средств, позволяющих осуществлять производственные процессы без непосредственного участия человека;
- в) замена ручного труда машинами и механизмами;
- г) Замена человека роботом;

4. *Какие устройства используются для построения систем автоматического управления?*

- а) микросхема;
- б) большая интегральная схема;
- в) микропроцессор;
- г) микро-ЭВМ.

5. *Откуда устройство управления знает о состоянии выхода объекта?*

- а) из программы;
- б) от датчика;
- в) от исполнительного механизма;
- г) от оператора.

### **Тест №2 по разделу «Программное обеспечение систем управления»**

В тест включены задания следующих типов:

- задания с выбором одного или нескольких ответов, при выполнении которых, тестируемый выбирает правильные ответы из предложенного набора ответов.

Время тестирования по одному варианту составляет 45 минут (*время на выдачу варианта и краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение теста 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут*).

Обучающиеся получают вариант тестовых заданий и «Бланк ответа», в котором заполняют поля «Ф.И.О. обучающегося», № группы и дату тестирования, проставляют выбранные ответы напротив № тестового задания. При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100÷90	5	отлично
89÷80	4	хорошо
79÷70	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### **Вариант 1**

1. *Отметьте системы, относящиеся к системам автоматического управления (САУ):*

- а) операционные;
- б) регулирующие;
- в) экспертные;
- г) следящие;
- д) аварийной защиты;
- е) контроля и сигнализации;



ж) САПР.

2. Системы аварийной защиты:

- а) повышают безопасность труда;
- б) выключают питание;
- в) приводят объект в безопасное состояние;
- г) отключают систему управления;
- д) блокируют управление;
- е) подают сигнал тревоги.

3. Что из перечисленного относится к точности управления?

- а) величина регулируемого параметра;
- б) разброс значений параметра;
- в) соответствие параметра заданному значению;
- г) величина отклонения фактического значения параметра от заданного.

4. Что относится к удобству в эксплуатации?

- а) красивый дизайн;
- б) удобная мебель у персонала;
- в) легкость в обучении персонала;
- г) простота системы;
- д) большое быстродействие;
- е) удобство считывания информации;
- ж) малая усталость персонала за смену;
- з) легкость ремонта.

5. На верхнем уровне многоуровневой системы управления обычно находятся:

- а) оператор;
- б) компьютер;
- в) диспетчер;
- г) контроллер.

### **Вариант 2**

1. Многоуровневые системы могут:

- а) собирать информацию о состоянии параметров объектов;
- б) менять программы управления;
- в) следить за работой операторов объектов;
- г) отвечать на запросы диспетчера.

2. Регулирующие системы:

- а) приводят состояние объекта к норме;
- б) регулируют выход объекта;
- в) поддерживают значение параметра на заданном уровне;
- г) воздействуют на объект.

3. Что понимается под надежностью?

- а) величина гарантийного срока;
- б) безопасная работа системы;
- в) время работы до первого отказа;
- г) время безотказной работы в гарантийный период.

4. Многоуровневая система управления состоит:

- а) из нескольких компьютеров;
- б) из двух уровней управления;
- в) из локальной сети;
- г) из нескольких этажей.

5. Какой принцип используется в системах автоматического управления?

- а) программного управления;
- б) положительной обратной связи;
- в) отрицательной обратной связи;
- г) дискретного управления.

### **Вариант 3**

1. Что на ваш взгляд относится к требованиям к САУ:

- а) непрерывность работы;
- б) точность управления;
- в) качество работы;
- г) безопасность;
- д) комфортность в работе
- е) удобство в эксплуатации;
- ж) большой срок службы;
- з) надежность.

2. Системы автоматического контроля и сигнализации выполняют:

- а) охранные функции;
- б) подают сигнал тревоги;
- в) показывают параметры объекта;
- г) порядок действий;
- д) оценку качества выполнения операций;
- е) останавливают процесс;
- ж) показывают положение или состояние объекта.

3. Что означает безопасность системы управления?

- а) отсутствие травм у персонала;
- б) условия труда безопасные;
- в) при отказе системы управления объект не приходит в аварийное состояние;
- г) к управлению не допускаются посторонние люди.

4. Многоуровневые системы управления строятся для:

- а) управления сложными процессами;
- б) удобства управления большим количеством объектов;
- в) для связи элементов системы управления, расположенных на разных этажах;
- г) возможности централизованного изменения программ управления объектов;
- д) возможности сбора информации о состоянии объектов.

5. При автоматизированном виде управления САУ приём и обработку информации осуществляет:

- а) программное управление;
- б) человек;
- в) следящие системы;
- г) ЭВМ и измерительные приборы.

### **Тест №3 по темам: «Датчики», «Исполнительные механизмы»**

В тест включены задания следующих типов:

- задания с выбором одного или нескольких ответов, при выполнении которых, тестируемый выбирает правильные ответы из предложенного набора ответов.

Время тестирования по одному варианту составляет 45 минут (*время на выдачу варианта и краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение теста 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут*).

Обучающиеся получают вариант тестовых заданий и «Бланк ответа», в котором заполняют поля «Ф.И.О. обучающегося», № группы и дату тестирования, проставляют выбранные ответы напротив № тестового задания. При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100÷90	5	отлично
89÷80	4	хорошо
79÷70	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### Вариант 1

1. Что делает датчик?

- а) дает показания;
- б) измеряет физическую величину;
- в) преобразовывает физическую величину в числовой код;
- г) преобразовывает физическую величину в электрическую.

2. Терморезистор преобразует температуру в:

- а) электрический ток;
- б) электрическое сопротивление;
- в) электрическое напряжение.

3. Назначение исполнительных механизмов:

- а) включать-выключать;
- б) открывать-закрывать;
- в) воздействовать на вход объекта;
- г) воздействовать на выход объекта.

4. Что нужно для подключения исполнительного механизма к устройству управления?

- а) цифровой преобразователь;
- б) аналоговый преобразователь;
- в) цифро-аналоговый преобразователь;
- г) аналого-цифровой преобразователь.

5. Что из перечисленного является устройством управления?

- а) регулятор;
- б) процессор;
- в) микропроцессор;
- г) микро-ЭВМ;
- д) программируемый калькулятор;
- е) программируемый контроллер;
- ж) конечный автомат.

**Вариант 2**

1. Как различаются датчики?

- а) по размеру;
- б) по марке;
- в) по физическому принципу действия;
- г) по диапазону измеряемого параметра;
- д) по наименованию;
- е) по измеряемой величине.

2. Термопара измеряют температуру:

- а) до 1500 градусов С°;
- б) выше 1500 градусов С°;
- в) до 500 градусов С°.

3. Какую систему можно построить с помощью программируемого контроллера?

- а) простую;
- б) сложную;
- в) любой сложности.

4. Что делает шаговый двигатель?

- а) перемещает объект шагами;
- б) вращается скачками;
- в) поворачивается на заданный угол;
- г) вращается шагами.

5. Выберите из списка, что относится к исполнительным механизмам:

- а) регулятор;
- б) контроллер;
- в) реле;
- г) вентиль;
- д) электромагнитный клапан;
- е) электропривод;
- ж) шаговый искатель;
- з) шаговый двигатель.

**Вариант 3**

1. Отметьте, что является датчиками давления:

- а) манометр;
- б) потенциометрический;
- в) поплавковый.

2. Чью команду исполняет исполнительный механизм?

- а) диспетчера;
- б) оператора;
- в) датчика;
- г) программы;
- д) управляющего устройства.

3. Конечный автомат это:

- а) устройство с конечным циклом управления;
- б) устройство с конечным числом команд;

в) устройство с конечным числом состояний выходов.

4. Что делает электропривод?

- а) приводит в движение объект;
- б) перемещает рабочий орган;
- в) перемещает объект в исходное положение;
- г) вращает вал объекта.

5. Какие классы управляющих устройств Вы знаете:

- а) высший класс;
- б) первый класс;
- в) класс аналоговых;
- г) класс числовых;
- д) класс цифровых.

#### **Вариант 4**

1. Что имеет каждый датчик?

- а) инструкцию;
- б) таблицу измерений;
- в) тарировочную таблицу;
- г) установочную таблицу.

2. Отметьте, что является датчиками уровня?

- а) манометрические;
- б) контактные;
- в) бесконтактные;
- г) поплавковые.

3. Что делает реле-контактор?

- а) включает и выключает электрическую цепь;
- б) включает и выключает объект;
- в) открывает и закрывает трубопровод;
- г) перемещает рабочий орган.

4. Что нужно для подключения датчика к устройству управления?

- а) цифровой преобразователь;
- б) аналоговый преобразователь;
- в) цифро-аналоговый преобразователь;
- г) аналого-цифровой преобразователь.

5. Отметьте, что является датчиками температуры:

- а) манометр;
- б) термометр;
- в) термopара;
- г) термopереклyчатель;
- д) термометр сопротивления.

#### **Практическая работа**

#### **Инструкции по выполнению:**

Время проведения составляет 45 минут (*время на краткий инструктаж - 5 минут; время на выполнение задания 30 - минут; время на подведения итогов 10 - минут*).

При оценке результатов за каждый правильный ответ ставится 2 балла, за неполный ответ 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся за верное выполнение всей работы, - 20 баллов.

Шкала перевода баллов в отметку по пятибалльной системе

Отметка	Число баллов, необходимое для получения отметки
«2» (неудовлетворительно)	Менее 12
«3» (удовлетворительно)	12 - 14
«4» (хорошо)	15 - 17
«5» (отлично)	18 - 20

### Вариант 1

**Выполните задания:**

1. Дайте определение механизации.
2. Дайте определение управления.
3. Перечислите составные части САУ.
4. Перечислите виды датчиков.
5. Перечислите управляющие устройства.
6. Перечислите исполнительные механизмы.
7. Назовите системы автоматического контроля и сигнализации.
8. Опишите принцип работы многоуровневых САУ.
9. Опишите принцип работы датчика давления.
10. Опишите принцип работы электромагнитного клапана.

### Вариант 2

**Выполните задания:**

1. Дайте определение автоматизации.
2. Дайте определение объекта управления.
3. Перечислите виды управления.
4. Перечислите виды исполнительных механизмов.
5. Перечислите составные части системы автоматического управления.
6. Перечислите требования, предъявляемые к САУ.
7. Назовите автоматические системы защиты.
8. Опишите принцип работы исполнительных механизмов.
9. Опишите принцип работы датчика температуры.
10. Опишите принцип работы электромагнитного реле-контактора.

**Вопросы для подготовки к экзамену промежуточной аттестации по дисциплине МДК 01.02 Прием и обработка экстренных вызовов**

**2 курс, 3 семестр**

1. Передача информации в аналоговой форме
2. Передача информации в дискретной форме
3. Сеть электросвязи
4. Схема связи между двумя абонентами
5. Структура сети связи гарнизона

6. Процесс телефонной передачи сообщения
7. Телефонная связь
8. Составные элементы телефонной связи
9. Понятие телефонная сеть
10. Классификация телефонной сети
11. Структура телефонной сети города
12. Система связи ТГПО
13. Мобильная компонента системы связи
14. Стационарная компонента системы связи
15. Функции ЦУКС
16. Функции ЦППС
17. Функции ПС ПСЧ
18. Функции ПС АСО
19. Виды связи ТГПО Москвы

### **Типовые варианты предлагаемых задач**

1. Радиопозывной начальника части 1 ПСЧ
2. Радиопозывной начальника части 151 ПСЧ
3. Радиопозывной начальника части 19 ПСЧ
4. Радиопозывной заместителя начальника части 13 СПСЧ
5. Радиопозывной заместителя начальника части 119 ПСЧ
6. Радиопозывной заместителя начальника части 9 ПСЧ
7. Радиопозывной начальника караула 31 ПСЧ
8. Радиопозывной начальника караула 3 ПСЧ
9. Радиопозывной начальника караула 131 ПСЧ
10. Радиопозывной командира отделения №1 2 ПСЧ
11. Радиопозывной командира отделения №1 21 ПСЧ
12. Радиопозывной командира отделения № 1 213 ПСЧ
13. Радиопозывной командира отделения № 2 213 ПСЧ
14. Радиопозывной командира отделения № 2 23 ПСЧ
15. Радиопозывной командира отделения № 2 3 ПСЧ
16. Радиопозывной начальника отдельного поста 19 ПСЧ
17. Радиопозывной заместителя начальника отдельного поста 22 ПСЧ
18. Радиопозывной автоцистерны 22 ПСЧ
19. Радиопозывной автонасоса 2 ПСЧ
20. Радиопозывной автолестницы 32 ПСЧ
21. Радиопозывные 5 автоцистерн, находящихся в одном подразделении
22. Радиопозывной начальника отдельного поста 119 ПСЧ
23. Радиопозывной командира отделения № 2 133 ПСЧ
24. Радиопозывной начальника части 117 ПСЧ
25. Радиопозывной начальника части 193 ПСЧ
26. Радиопозывной заместителя начальника части 192 ПСЧ
27. Радиопозывной заместителя начальника части 65 ПСЧ
28. Радиопозывной командира отделения №1 202 ПСЧ
29. Радиопозывной командира отделения №1 23 ПСЧ
30. Радиопозывной командира отделения № 2 12 ПСЧ

### **Критерии оценивания**

**«Зачтено»**

**5 (отлично)** – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.

**4 (хорошо)** – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Ход решения правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.

**3 (удовлетворительно)** – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная лексика. Задание выполнено частично.

**«Не зачтено»**

**2 (неудовлетворительно)** – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задание не выполнено

**Комплект оценочных средств МДК 01.03****ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы междисциплинарного курса МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование. ФОС промежуточной аттестации студентов МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование, сформированности общих и профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
	ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для



<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
	совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**МДК.01.03. Организация защиты населения и территорий.**

Всего часов МДК.01.03 – 88 часов,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела, темы учебной дисциплины</b>	<b>Тип контроля</b>	<b>Формы контроля*</b>	<b>Средства контроля</b>
	<b>МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование</b>	Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты

**Комплект заданий промежуточной аттестации**

**Список вопросов к зачету по МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование**

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия
3. Основные причины техногенных аварий и катастроф
4. Государственное регулирование в области защиты населения.
5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Разработка разделов оперативного планов реагирования на ЧС
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Что такое эвакуация? Виды эвакуаций бывают?
13. Оповещение и информирование населения.
14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты.

16. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
17. Инженерная защита населения и территорий.
18. Медицинская защита населения и территорий.
19. Противопожарная защита населения и территорий
20. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
21. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
22. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
23. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
24. Аттестация спасателей
25. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
26. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
27. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
28. Порядок функционирования системы обеспечения вызова населением экстренных оперативных служб по единому номеру «112»
29. Мониторинг и прогнозирование ЧС
30. Виды обеспечения пострадавшего населения.

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

### **Комплект заданий промежуточной аттестации**

#### **Список вопросов к экзамену по МДК 01.03. Характеристика происшествия, комплексное реагирование**

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия
3. Основные причины техногенных аварий и катастроф
4. Государственное регулирование в области защиты населения.

5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Прием и сдача дежурства сменой
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований
13. Оповещение и информирование населения.
14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты.
16. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
17. Инженерная защита населения и территорий.
18. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
19. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
20. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
21. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
22. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
23. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
24. Аттестация спасателей
25. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
26. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
27. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
28. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований 29. Мониторинг и прогнозирование ЧС
30. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей.
31. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
32. Прием и сдача дежурства сменой
33. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (землетрясение)
34. Действия дежурной смены спасателей при получении сигнала о ЧС (наводнение)
35. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АХОВ)
36. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (поисковые работы)
37. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АСДНР)
38. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
39. Действия спасателей при возвращении в место постоянной дислокации.
40. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей

### Критерии оценки

**Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

**Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.

2. В основном правильно даны определения, понятия.

3. Ответ самостоятельный.

4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.

2. Определения и понятия даны нечетко.

3. Допущены ошибки в выводах.

**Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.

2. Не даны ответы на вопросы.

3. Допущены грубые ошибки в определениях.

## **ПМ. 02 ОПОВЕЩЕНИЕ ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ И АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ, СЛУЖБ ЖИЗНИОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ЕДИНЫХ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКИХ СЛУЖБ О ПРОИСШЕСТВИИ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
5. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности **оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 2	Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии
ПК 2.1	Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием;
ПК 2.2.	Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.;
ПК 2.3.	Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие;

ПК 2.4.	Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур;
---------	--

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>иметь практический опыт</b>	в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению;</li> <li>- определять административно-территориальную принадлежность адреса (места) происшествия для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li> <li>- формулировать сообщение о происшествии для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС;</li> <li>- использовать аппаратно-программные средства для оповещения ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб о происшествии;</li> <li>- использовать средства телекоммуникации для оповещения ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии (в случае сбоя работы аппаратно-программных средств);</li> <li>- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;</li> <li>- находить контактные данные дежурно-диспетчерских служб ЭОС и АВС, ЕДДС (при сбое аппаратно-программных средств);</li> <li>- использовать контактные данные общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии);</li> <li>- управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;</li> </ul> <p>набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту.</p>
<b>знать</b>	-нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие

	<p>прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>–основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС;</li><li>–перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность;</li><li>–соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ;</li><li>–формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ;</li><li>–перечень общественных волонтерских организаций, которые могут быть привлечены к поисково-спасательным операциям (при наличии);</li><li>–правила русской письменной и устной речи;</li></ul> <p>правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов</p>
--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Самостоятельная работа	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК					Практики		
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>8</sup>	Консультации	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	МДК 02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие	<b>167</b>	22	<b>145</b>	38		5				
ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	МДК 02.02. Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования	<b>298</b>	9	<b>289</b>	126		8	12			
ПК 2.1-ПК 2.4 ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	Учебная и производственная практика (по профилю специальности)	<b>252</b>								<b>108</b>	<b>144</b>
	Промежуточная аттестация							12			
	<b>Всего</b>	<b>717</b>	<b>31</b>	<b>686</b>	<b>164</b>		<b>13</b>	<b>12</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	
1	2		3	
<b>МДК 02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие</b>			<b>167</b>	
<b>3 СЕМЕСТР (52 ч.)</b>				
<b>Раздел 1. Основные понятия о службах экстренного реагирования</b>				
<b>Тема 1.1</b> Общие положения о службах экстренного реагирования.	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>	
	Состав служб экстренного реагирования. Нормативно-правовое регулирование.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>6</b>
	Состав служб экстренного реагирования			2
	Нормативно-правовое регулирование в области привлечения служб экстренного реагирования при организации предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций			2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>			<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Нормативно-правовое регулирование в области привлечения служб экстренного реагирования			2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы			2
<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2		
<b>Тема 1.2</b> Состав и особенности взаимодействия центров управления в кризисных ситуациях	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>	
	Состав центров управления в кризисных ситуациях различных уровней. Особенности взаимодействия центров управления в кризисных ситуациях	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>6</b>
	Состав центров управления в кризисных ситуациях различных уровней (НЦУКС, ЦУКС региональных центров МЧС России, ЦУКС ГУ МЧС России, ЕДДС муниципальных образований, ДДС предприятий)			2
Особенности взаимодействия центров управления в кризисных ситуациях		2		



	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 2</b> Взаимодействия центров управления в кризисных ситуациях		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2
<b>Тема 1.3</b> Пожарная охрана как служба экстренного реагирования	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Виды пожарной охраны. Задачи государственной противопожарной службы. Особенности организации диспетчерской службы пожарной охраны.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	Виды пожарной охраны		2
	Задачи государственной противопожарной службы. Структура государственной противопожарной службы		2
	Силы и средства государственной противопожарной службы		2
	Особенности организации диспетчерской службы пожарной охраны. Особенности взаимодействия диспетчерской службы государственной противопожарной службы с Службой-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 3</b> Силы и средства государственной противопожарной службы		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2
<b>Тема 1.4</b> Аварийно-спасательные формирования и поисково-спасательные формирования как службы экстренного реагирования	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>
	Состав и структура аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований. Лицензирование деятельности аварийно-спасательных формирований	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
	Состав и структура аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований		2
	Зона ответственности аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований		2
	Лицензирование деятельности аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований в соответствии с характеристикой зоны ответственности или объекта		2
	Средства аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований		2
	Особенности организации диспетчерской службы аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований. Особенности взаимодействия диспетчерской службы аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований с Службой-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 4</b> Средства аварийно-спасательных и поисково-спасательных формирований		2

	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2
<b>Раздел 2. Порядок взаимодействия со службами экстренного реагирования</b>			
<b>Тема 2.1</b> Службы правоохранительных органов	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Состав, структура и средства служб правоохранительных органов их деятельность.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	Состав, структура и средства служб правоохранительных органов		2
	Деятельность правоохранительных органов как службы экстренного реагирования		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	Практическая работа № 5 Взаимодействие со службами правоохранительных органов		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы		2
<b>4 СЕМЕСТР (34 ч.)</b>			
<b>Тема 2.1</b> Службы правоохранительных органов (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	Службы правоохранительных органов, особенности взаимодействия.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	Порядок привлечения служб правоохранительных органов		2
	Особенности организации диспетчерской службы правоохранительных органов		2
	Особенности взаимодействия диспетчерской службы правоохранительных органов с Службой-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 6</b> Привлечение служб правоохранительных органов		2
<b>Практическое занятие № 7</b> Организация взаимодействия со службами правоохранительных органов		2	
<b>Тема 2.2</b> Скорая медицинская помощь как служба экстренного реагирования	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Структура и средства службы скорой медицинской помощи, основные задачи.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>16</b>
	Состав, структура и средства службы скорой медицинской помощи		2
	Основные задачи службы скорой медицинской помощи.		2

	Порядок привлечения скорой медицинской помощи как службы экстренного реагирования		2
	Особенности организации диспетчерской службы скорой медицинской помощи.		2
	Особенности взаимодействия диспетчерской службы скорой медицинской помощи с Службой-112.		2
	Всероссийская служба медицины катастроф: структура, задачи, порядок привлечения.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 8</b> структура и средства службы скорой медицинской помощи		2
	<b>Практическое занятие № 9</b> Порядок привлечения скорой медицинской помощи		2
<b>Тема 2.3</b> Аварийная служба газовой сети как служба экстренного реагирования	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Структура аварийной службы газовой сети, задачи и особенности деятельности.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	Состав, структура, средства аварийной службы газовой сети.		2
	Задачи и особенности деятельности аварийной службы газовой сети.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 10</b> Взаимодействие с аварийной службой газовой сети		2
<b>ЗАЧЕТ</b>			<b>2</b>
<b>5 СЕМЕСТР (22 ч.)</b>			
<b>Тема 2.4</b> Аварийная служба газовой сети как служба экстренного реагирования (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Взаимодействие с аварийной службой газа	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	Порядок привлечения аварийной службы газовой сети		2
	Особенности организации диспетчерской службы аварийной службы газовой сети.		2
	Особенности взаимодействия диспетчерской службы аварийной службы газовой сети с Службой-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 11</b> Алгоритм взаимодействия с аварийной службой газа		2
	<b>Практическая работа № 12</b> Алгоритм взаимодействия с аварийной службой газа		2
<b>Практическая работа № 13</b> Алгоритм взаимодействия с аварийной службой газа		2	
<b>Тема 2.5</b> Силы служб экстренного	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	Взаимодействие с службами «Антитеррор» и МВД.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК	

реагирования при предотвращении террористических актов		09 – ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Состав, структура и задачи службы «Антитеррор» как подразделения антитеррористической комиссии		2	
	Привлечение кинологовической службы МВД как службы экстренного реагирования для предотвращения террористических актов		2	
	Порядок привлечения инженерно-саперной группы МВД		2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическая работа № 14</b> Алгоритм взаимодействия с МВД		2	
<b>Практическая работа № 15</b> Алгоритм взаимодействия с МВД		2		
<b>6 СЕМЕСТР (54 ч.)</b>				
<b>Тема 2.5</b> Силы служб экстренного реагирования при предотвращении террористических актов (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>	
	Взаимодействие с службами «Антитеррор» и МВД.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>6</b>
	Особенности организации диспетчерской службы «Антитеррор»		2	
	Взаимодействие диспетчерской службы «Антитеррор» с диспетчерскими службами других подразделений		2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
	<b>Практическая работа № 16</b> Алгоритм взаимодействия с МВД		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2	
<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2		
<b>Тема 2.6</b> Службы жизнеобеспечения жилищно-коммунальных хозяйств субъекта РФ	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>	
	Взаимодействие с службой жилищно-коммунального хозяйства	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>12</b>
	Состав служб жизнеобеспечения жилищно-коммунальных хозяйств субъекта РФ.		2	
	Задачи служб жилищно-коммунальных хозяйств при организации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций		2	
	Особенности организации диспетчерской службы служб жизнеобеспечения жилищно-коммунальных хозяйств субъекта РФ.		2	
	Особенности взаимодействия диспетчерской службы служб жизнеобеспечения жилищно-коммунальных хозяйств субъекта РФ с Службой-112.		2	

	Порядок привлечения служб жизнеобеспечения жилищно-коммунальных хозяйств субъекта РФ.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 17</b> Составление плана привлечения и взаимодействия служб экстренного реагирования при ликвидации последствий аварий на химически опасных объектах		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы		2
<b>Тема 2.7</b> Дополнительные силы экстренного реагирования, привлекаемые при предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>18</b>
	Порядок привлечения сил и средств ГИМС, службы восстановительных и пожарных поездов Министерства путей сообщения РФ, спасательных воинских формирований МЧС России, авиации МЧС России.	ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>16</b>
	Порядок привлечения сил и средств государственной инспекции по маломерным судам и государственной морской аварийной и спасательно-координационной службы РФ		2
	Порядок привлечения сил и средств службы восстановительных и пожарных поездов Министерства путей сообщения РФ		2
	Порядок привлечения сил и средств спасательных воинских формирований МЧС России		2
	Порядок привлечения сил и средств военизированных горноспасательных частей		2
	Порядок привлечения сил и средств авиации МЧС России		2
	Порядок привлечения сил и средств федерального агентства лесного хозяйства (Рослесхоз).		2
	Порядок привлечения сил и средств центра экстренной психологической помощи МЧС России		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 18</b> Алгоритм взаимодействия с разными ведомствами		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2
	<b>Тема 2.8</b> Особенности взаимодействия служб экстренного реагирования при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>
Взаимодействие с экстренными оперативными службами в разных ситуациях.		ПК 2.1., 2.3. ОК 01 – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>10</b>
Общий порядок привлечения и взаимодействия сил и средств служб экстренного реагирования			2
привлечения и взаимодействия служб экстренного реагирования при ликвидации пожаров (в том числе лесных и торфяных пожаров)			2
привлечения и взаимодействия служб экстренного реагирования при ликвидации последствий дорожно-транспортных происшествий			2
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			<b>2</b>

	<b>Практическая работа № 19</b> Алгоритм взаимодействия с разными ведомствами		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2
<b>Консультации</b>			<b>5</b>
<b>ЗАЧЕТ</b>			<b>2</b>
<b>МДК 02.02. Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования</b>			<b>298</b>
<b>2 СЕМЕСТР (42 ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Информационно-телекоммуникационные технологии</b>			
<b>Тема 1.1</b> Современные и перспективные информационно-телекоммуникационные технологии	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>42</b>
	Основы информационных технологий, программное обеспечение, сеть передачи данных, основы безопасной эксплуатации	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>40</b>
	Основы информационных технологий		2
	Устройство персонального компьютера		2
	Программное обеспечение, используемое для работы на ПК		2
	Сеть передачи данных		2
	Принципы работы в сети Интернет		2
	Национальные сети Интернет		2
	Основы безопасной эксплуатации вычислительной техники		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>26</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Запуск программы и регистрация оператора в системе		2
	<b>Практическая работа № 2</b> Работа с интерфейсом программы		2
	<b>Практическая работа № 3</b> Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена		2
	<b>Практическая работа № 4</b> Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена		2
	<b>Практическая работа № 5</b> Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена		2
	<b>Практическая работа № 6</b> Порядок заполнения унифицированных полей карточки информационного обмена		2
	<b>Практическая работа № 7</b> Порядок заполнения унифицированных полей карточки информационного обмена		2
	<b>Практическая работа № 8</b> Прием вызова по телефону		2
	<b>Практическая работа № 9</b> Прием вызова по телефону		2
<b>Практическая работа № 10</b> Обработка вызова по телефону		2	
<b>Практическая работа № 11</b> Обработка вызова по телефону		2	
<b>Практическая работа № 12</b> Прием и обработка SMS, факс – сообщения		2	
<b>Практическая работа № 13</b> Прием и обработка SMS, факс – сообщения		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2

<b>3 СЕМЕСТР (52 ч.)</b>			
<b>Тема 1.1</b> Современные и перспективные информационно-телекоммуникационные технологии (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>36</b>
	Система связи, нормативно-правовое обеспечение, система технического обеспечения связи	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>34</b>
	Назначение и задачи системы связи и информационно-телекоммуникационных технологий МЧС России		2
	Современные требования к системе связи и информационно-телекоммуникационных технологий МЧС России		2
	Состояние системы связи и информационно-телекоммуникационных технологий МЧС России		2
	Нормативное правовое обеспечение связи		2
	Первичные сети связи. Радиосвязь. Спутниковая связь		2
	Цифровая сеть связи с интеграцией услуг (ЦССИУ)		2
	Вторичные сети (ведомственная сеть телефонной связи, сети передачи данных, сети документальной связи, сети видеоконференцсвязи)		2
	Состояние информационно-телекоммуникационных технологий		2
	Автоматизированные системы централизованного оповещения		2
	Система технического обеспечения связи, АСУ и оповещения		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>14</b>
	<b>Практическая работа № 14</b> Прием и обработка факс – сообщения		2
	<b>Практическая работа № 15</b> Прием и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах		2
	<b>Практическая работа № 16</b> Прием и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах		2
	<b>Практическая работа № 17</b> Прием и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах		2
	<b>Практическая работа № 18</b> Прием и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах		2
	<b>Практическая работа № 19</b> Прием и обработка повторных вызовов (сообщений о происшествиях), ложных вызовов		2
	<b>Практическая работа № 20</b> Прием и обработка повторных вызовов (сообщений о происшествиях), ложных вызовов		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2
<b>Тема 1.2</b> Геоинформационные системы и	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Геоинформационные технологии и подсистемы.	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	

навигационные системы	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>16</b>
	Геоинформационные технологии и подсистема системы-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>12</b>
	Практическая работа № 21 Справочники системы		2
	Практическая работа № 22 Справочники системы		2
	Практическая работа № 23 Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов ЦОВ		2
	Практическая работа № 24 Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ЕДДС		2
	Практическая работа № 25 Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ДДС		2
Практическая работа № 26 Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов ЦОВ		2	
<b>Зачет</b>			<b>2</b>
<b>4 СЕМЕСТР (68 ч.)</b>			
Тема 1.2 Геоинформационные системы и навигационные системы (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Геоинформационные технологии и подсистемы, ЭРА-ГЛОНАСС	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	Назначение, принцип действия системы ЭРА-ГЛОНАСС		2
	Информационный ресурс системы		2
	Информационное взаимодействие системы ЭРА-ГЛОНАСС с системой-112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>8</b>
	Практическая работа № 27 Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ЕДДС		2
	Практическая работа № 28 Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ДДС		2
	Практическая работа № 29 Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов ЦОВ		2
	Практическая работа № 30 Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ЕДДС		2
Самостоятельная работа Решение ситуационных задач		2	
Тема 1.3 Назначение, основные характеристики автоматизированных информационных	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>
	Автоматизированные системы экстренных оперативных служб. Взаимодействие системы 112	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
Назначение, основные характеристики автоматизированных информационных систем экстренных оперативных		2	



систем экстренных оперативных служб	служб		
	Взаимодействие системы 112 с автоматизированными информационными системами экстренных оперативных служб.		2
	Взаимодействие Системы-112 с АИУС РСЧС		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>8</b>
	<b>Практическая работа № 31</b> Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ДДС		2
	<b>Практическая работа № 32</b> Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов ЦОВ		2
	<b>Практическая работа № 33</b> Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ЕДДС		2
	<b>Практическая работа № 34</b> Отработка алгоритма по организации взаимодействия диспетчеров ДДС		2
<b>Тема 1.4</b> Автоматизированные информационные системы, используемые в ДДС	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>38</b>
	Автоматизированные информационные системы экстренных оперативных служб	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>38</b>
	Автоматизированные информационные системы (АИС) экстренных оперативных служб		2
	Назначение, основные характеристики автоматизированных информационных систем		2
	Перспективы развития АИС МЧС России		2
	Перспективы развития АИС правоохранительных органов		2
	Перспективы развития АИС скорой медицинской помощи		2
	Перспективы развития АИС службы газовых сетей		2
	Информационное взаимодействие с системой -112		2
	«Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (№ 123-ФЗ)		2
	«Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (№ 123-ФЗ)		2
	«Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (№ 123-ФЗ)		2
	Основные понятия систем пожарной сигнализации		2
	Назначение, область применения автоматической пожарной системы и охранно-пожарной сигнализации		2
	Структурные схемы защиты объектов средствами АПС и ОПС.		2
	Требования к системам пожарной сигнализации		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>10</b>
	<b>Практическая работа № 35</b> Отработка карточки информационного обмена «диспетчер ДДС»		2
	<b>Практическая работа № 36</b> Отработка карточки информационного обмена «диспетчер ДДС»		2
<b>Практическая работа № 37</b> Отработка карточки информационного обмена «диспетчер ЕДДС»		2	
<b>Практическая работа № 38</b> Отработка карточки информационного обмена «диспетчер ЕДДС»		2	
<b>Практическая работа № 39</b> Анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам		2	

	реагирования		
<b>5 СЕМЕСТР (44 ч.)</b>			
<b>Тема 1.4</b> Автоматизированные информационные системы, используемые в ДДС (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>44</b>
	Автоматизированные информационные системы экстренных оперативных служб	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>42</b>
	Пожарные извещатели		2
	Назначение пожарных извещателей		2
	область применения пожарных извещателей		2
	классификация, основные параметры пожарных извещателей		2
	Современные приемно-контрольные приборы, назначение, область применения и общее устройство		2
	Современные сигнально-пусковые устройства пожарной сигнализации		2
	Назначение сигнально-пусковых устройств пожарной сигнализации		2
	Область применения сигнально-пусковых устройств пожарной сигнализации		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>26</b>
	<b>Практическая работа № 40</b> Анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования		2
	<b>Практическая работа № 41</b> Контроль распределения и обработки вызовов дежурной смены		2
	<b>Практическая работа № 42</b> Контроль распределения и обработки вызовов дежурной смены		2
	<b>Практическая работа № 43</b> Прослушивание записи разговоров		2
	<b>Практическая работа № 44</b> Прослушивание записи разговоров		2
	<b>Практическая работа № 45</b> Формирование отчетности		2
	<b>Практическая работа № 46</b> Формирование отчетности		2
	<b>Практическая работа № 47</b> Программное обеспечение «Сервер распределения вызовов»		2
<b>Практическая работа № 48</b> Программное обеспечение «Сервер распределения вызовов»		2	
<b>Практическая работа № 49</b> Программное обеспечение «Сервер обработки вызовов»		2	
<b>Практическая работа № 50</b> Программное обеспечение «Сервер обработки вызовов»		2	
<b>Практическая работа № 51</b> Программное обеспечение «Запись переговоров»		2	
<b>Практическая работа № 52</b> Программное обеспечение «Запись переговоров»		2	
<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		2	
<b>6 СЕМЕСТР (72 ч.)</b>			
<b>Раздел 2. Состав и технические характеристики оборудования, применяемого в ЦОВ. Практические занятия по работе за автоматизированным рабочим местом оператора ЦОВ</b>			

Тема 2.1	Содержание	ОК, ПК	
Состав и технические характеристики оборудования, применяемого в ЦОВ	Техническое оснащение и порядок функционирования автоматизированного рабочего места	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	<b>24</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	Общее устройство сигнально-пусковых устройств пожарной сигнализации		2
	Современные технические средства автоматической охранно-пожарной сигнализации		2
	Назначение автоматизированного рабочего места оператора в центре обработки вызова		2
	Состав и функциональность автоматизированного рабочего места оператора в центре обработки вызова		2
	Основные подсистемы, обеспечивающие функционирование автоматизированного рабочего места		2
	Дополнительные подсистемы, обеспечивающие функционирование автоматизированного рабочего места		2
	Описание специализированного программного обеспечения по приему и обработке вызовов		2
	Порядок работы оборудования в штатном режиме		2
	Порядок работы оборудования в нештатном режиме		1
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>6</b>
	Практическая работа № 53 Программное обеспечение «Рабочее место администратора, старшего оператора»		2
	Практическая работа № 54 Программное обеспечение «Рабочее место администратора, старшего оператора»		2
	Практическая работа № 55 Программное обеспечение «Рабочее место оператора»		2
<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы		1	
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	
Организация взаимодействия оператора ЦОВ с диспетчерами ЕДДС, ДДС	Порядок взаимодействия оператора центра обработки вызова с другими ведомствами	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	<b>14</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		
	Автоматизированное рабочее место оператора ЦОВ		2
	Организация взаимодействия оператора ЦОВ с диспетчерами ЕДДС и ДДС		2
	Отработка задач оператора ЦОВ		2
	Отработка задач диспетчера ЕДДС		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>6</b>
	Практическая работа № 53 Программное обеспечение «Рабочее место оператора»		2
	Практическая работа № 54 Программное обеспечение «Обработка ситуационных карточек»		2

	<b>Практическая работа № 55</b> Программное обеспечение «Обработка ситуационных карточек»		2
<b>Тема 2.3</b> Структура программного обеспечения	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>
	Основное программное обеспечение системы 112	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	АРМ начальника смены (старшего оператора) ЦОВ		2
	Системное программное обеспечение системы - 112		2
	Прикладное программное обеспечение системы - 112		2
	Специальное программное обеспечение системы - 112		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>6</b>
	<b>Практическая работа № 53</b> Программное обеспечение «Обработка ситуационных карточек»		2
	<b>Практическая работа № 54</b> Программное обеспечение «Обработка ситуационных карточек»		2
<b>Практическая работа № 55</b> Программное обеспечение «Оповещение, автоинформирование абонентов»		2	
<b>Раздел 3. Структура и описание программного обеспечения</b>			
<b>Тема 3.1</b> Информационно- телекоммуникационная подсистема	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>20</b>
	Различные функциональные блоки	ПК 2.2., 2.4 ОК 01. – ОК.07 ОК 09 – ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>20</b>
	Функциональный блок приема и обработки вызовов		2
	Функциональный блок записи переговоров		2
	Функциональный блок автоинформирования		2
	Функциональный блок управления обращениями и происшествиями		2
	Функциональный блок аналитики и статистики		2
	Функциональный блок системы контроля и принятия решений		2
	Функциональный блок мобильного контроля		2
	Функциональный блок взаимодействия с внешними и смежными системами		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>
	<b>Практическая работа № 53</b> Программное обеспечение «Оповещение, автоинформирование абонентов»		2
<b>Практическая работа № 54</b> Программное обеспечение «Статистика и учет ситуационных карточек»		2	
<b>КОНСУЛЬТАЦИИ</b>			<b>8</b>
<b>ЭКЗАМЕН</b>			<b>12</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет специальных дисциплин,

Оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место студента;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;

- комплект нормативных правовых документов, регламентирующие вопросы изучения в междисциплинарном курсе;

- информационные технологии в профессиональной деятельности: программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации;

техническими средствами:

- компьютер и демонстрационный комплекс на базе мультимедийного проектора;
- электронные образовательные ресурсы;
- аудиовизуальные средства.

Учебная лаборатория для подготовки специалистов по приему и обработке экстренных вызовов (Лаборатория ДДС), оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие – Москва: Лань, 2022. – 364 с.

2. Оперативное управление в РСЧС и ГО. Часть 3. «Организация управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций» Текстовое электронное издание. [Электронный ресурс] – Химки: Академия гражданской защиты, – 93с., 2018. URL: [http://donew.amchs.ru/resource/index/index/subject\\_id/0/resource\\_id/70480](http://donew.amchs.ru/resource/index/index/subject_id/0/resource_id/70480)

3. Крук, Б. И. Телекоммуникационные системы и сети : учебное пособие : в 3 томах / Б. И. Крук, В. Н. Попантопуло, В. П. Шувалов ; под редакцией В. П. Шувалова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, [б. г.]. — Том 1 : Современные технологии — 2018. — 620 с.

##### 1.2.2. Основные электронные издания

1. Вострокнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии: учебник для вузов / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13151-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489040> (дата обращения: 21.01.2022).

2. Братко, А. И. Автоматизированные системы управления и связь: основы электросвязи: учебное пособие / А.И. Братко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 329 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1013017. - ISBN 978-5-16-014957-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854230> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: по подписке.

3. Пуговкин, А. В. Основы построения инфокоммуникационных сетей и систем: учебное пособие для спо / А. В. Пуговкин, Д. А. Покаместов, Я. В. Крюков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-6464-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. —

URL: <https://e.lanbook.com/book/156627> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ягьяева, Л. Т. Теоретические основы автоматизированного управления: учебно-методическое пособие / Л. Т. Ягьяева. — Казань: КНИТУ, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-7882-2405-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138529> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Каганов, В. И. Основы радиоэлектроники и связи: учебное пособие / В. И. Каганов, В. К. Битюков. — 2-е изд., стер. — Москва: Горячая линия-Телеком, 2018. — 542 с. — ISBN 978-5-9912-0252-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111059> (дата обращения: 21.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

3. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

4. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

8. Федеральный закон "О полиции" от 07.02.2011 N 3-ФЗ.

9. Федеральный закон от 21.11. 2011 г. N 323-ФЗ "Об охране здоровья граждан в Российской Федерации".

10. Федеральный закон от 06.03. 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

11. Федеральный закон от 09.02 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

12. Указ Президента РФ от 02.07.2005 № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти».

13. Указ Президента Российской Федерации от 13 сентября 2004 года № 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом».

14. Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

15. Указ Президента Российской Федерации от 31 марта 2010 года № 403 «О создании комплексной системы обеспечения безопасности населения на транспорте».

16. Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

17. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

18. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

19. Постановление Правительства РФ от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

20. Постановление Правительства РФ от 14.01.2003 № 11 «О Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности».

21. Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 N 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

22. Постановление Правительства РФ от 05.12.2005 № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти».

23. Постановление Правительства РФ от 27.11.2021 N 2071 "Об утверждении Правил взаимодействия сил и средств систем обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112".

24. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 июня 2013 г. N 388н "Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи".

25. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения. ГОСТ 22.0.05-97.

26. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Жизнеобеспечение населения в ЧС. Общие требования ГОСТ 22.3.01-97.

27. Методические рекомендации «Наставление по организации управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций» // Протокол заседания ПКЧС ОПБ от 28.05.2010 № 4.

28. Постановление Правительства Москвы № 451-ПП от 21 июля 2015 года «О координации действий органов государственной власти и организаций на территории города Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года N 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»

30. Распоряжение Правительства РФ от 25 августа 2008 года №1240-р «О концепции создания системы обеспечения вызова экстренных служб через единый номер 112 на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований».

31. Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112.

32. Приказ МЧС России от 27.03.2020 N 217 (ред. от 21.05.2021) "Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий"

33. Приказ МЧС России от 26.10.2012 № 640 «О мероприятиях по организации оперативного управления МЧС России при реагировании на чрезвычайные ситуации».

34. Сайт «Информация по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» – URL: <http://www.gochs.info>;

35. Сайт «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>.

36. Официальный сайт МЧС России URL: <https://www.mchs.gov.ru/>

37. Управление системой защиты населения и территорий Российской Федерации» Учебное пособие. «Основы управления защитой населения и территорий в ЧС» /Петешев И.В. и др., всего 7 чел./ – Химки: ФГБВОУ ВО «АГЗ МЧС России», 2017. – 99с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках междисциплинарного курса	Критерии оценки	Методы оценки
ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности.	Понимает важность быстрого принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Умеет принимать решения в штатных и нештатных ситуациях. Демонстрирует в разных ситуациях умение выбирать различные способы решения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Выполняет поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, умеет проводить ее анализ и правильно интерпретировать.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Понимает важность профессионального и личностного развития. Умеет определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Текущий контроль: -опрос -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Понимает принципы работы в коллективе и команде. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться, выходить из конфликтов, заниматься профилактикой конфликтов и контролем собственного эмоционального поведения.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с пониманием особенностей социального и культурного контекста.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.



<p>ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Понимает значимость гражданско-патриотической позиции, значимость традиционных общечеловеческих ценностей. Демонстрирует свою гражданско-патриотическую позицию, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Демонстрирует знания алгоритма действия в чрезвычайных ситуациях, понимает значимость необходимости сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.</p>	<p>Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Понимает алгоритм использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет работать с использованием информационных технологий.</p>	<p>Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Демонстрирует умение находить необходимую информацию в нормативно-правовых документах, регламентирующих профессиональную деятельность.</p>	<p>Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.</p>	<p>Демонстрирует знания перечня ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием. Понимает особенности их взаимодействия в соответствии с действующим нормативно-правовым регламентом.</p>	<p>Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости)</p>	<p>Демонстрирует знания использования аппаратно-программных средств для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в</p>	<p>Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос;</p>

сти) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.	-оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.	Демонстрирует умение согласно действующему законодательству. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.	Тестирование Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических действий в ходе выполнения практических заданий. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.
ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Демонстрирует умения выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ Комплект оценочных средств МДК 02.01

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы междисциплинарного курса МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие.

ФОС промежуточной аттестации студентов МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука». ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1	Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК 4.2	Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

<b>Код</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК 4.3	Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

<b>Код</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Формы контроля промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет, экзамен**

### **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

#### **МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие**

Всего часов– 167 часов,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела, темы учебной дисциплины</b>	<b>Тип контроля</b>	<b>Формы контроля*</b>	<b>Средства контроля</b>
<b>1</b>	<b>МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие</b>	Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты

#### **Комплект заданий промежуточной аттестации**

#### **МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие**

#### **Вопросы к зачету 1 курс 2 семестр**

1. Общие принципы обеспечения спасательных операций
2. Планирование размещения и организация базового лагеря
3. Технические средства организации проживания, питания и водоснабжения спасательных подразделений в зонах ЧС
4. Санитарные нормы организации работ на ЧС,

5. Расчет потребности топлива при планировании спасательных операций
6. Расчет потребности продовольствия при планировании спасательных операций
7. Расчет потребности водоснабжения при планировании спасательных операций
8. Первоочередные мероприятия по обеспечению пострадавшего населения
9. Мероприятия по развертыванию пунктов временного размещения (ПВР).
10. Свертывание ПВР.
11. Санитарные нормы обеспечения населения в ПВР
12. Расчет потребности топлива в ПВР
13. Расчет потребности водоснабжения в ПВР
14. Расчет потребности продовольствия в ПВР
15. Расчет потребности предметов первой необходимости в ПВР
16. Расчет потребности площадей ПВР
17. Расчет потребности нагрузок временных электросетей ПВР
18. Особенности и основные разновидности местности.
19. Ориентирование без применения компаса по солнцу.
20. Ориентирование без применения компаса по карте и местным ориентирам.
21. Основные способы ориентирования на местности
22. Топографические карты и планы.
23. Разновидности и номенклатура карт.
24. Крупномасштабные карты, планы местности
25. Азимут и угловые координаты. Дирекционные углы.
26. Движение по азимуту
27. Движение по местным ориентирам и с огибанием препятствий
28. Движение по азимуту с использованием местным ориентиров
29. Измерение расстояний на местности с помощью штатных и с помощью подручных нештатных средств.
30. Прокладка маршрутов движения с учетом особенностей местности

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.

### **Вопросы к зачету**

**1. Общие принципы обеспечения спасательных операций**

2. Планирование размещения и организация базового лагеря
3. Технические средства организации проживания, питания и водоснабжения спасательных подразделений в зонах ЧС
4. Санитарные нормы организации работ на ЧС, расчет потребности топлива, продовольствия и водоснабжения при планировании спасательных операций
5. Первоочередные мероприятия по обеспечению пострадавшего населения
6. Мероприятия по развертыванию пунктов временного размещения (ПВР). Свертывание ПВР.
7. Санитарные нормы обеспечения населения в ПВР
8. Расчет потребности топлива, водоснабжения и продовольствия и предметов первой необходимости в ПВР
9. Расчет потребности площадей ПВР и нагрузок временных электросетей ПВР
10. Особенности и основные разновидности местности. Ориентирование без применения компаса по солнцу.
11. Ориентирование без применения компаса по карте и местным ориентирам.
12. Основные способы ориентирования на местности
13. Топографические карты и планы. Разновидности и номенклатура карт.
14. Крупномасштабные карты, планы местности
15. Азимут и угловые координаты. Дирекционные углы.
16. Движение по азимуту и местным ориентирам и использованием местным ориентиров
17. Движение по азимуту с огибанием препятствий
18. Измерение расстояний на местности с помощью штатных и с помощью подручных нештатных средств.
19. Прокладка маршрутов движения с учетом особенностей местности
20. Принципы выживания в лесу
21. Принципы выживания в пустыне
22. Принципы выживания в тундре
23. Принципы выживания на воде
24. Принципы выживания в горах
25. Принципы передвижения по различным природным рельефам
26. Выживание на акваториях
27. Использование штатных авиационных и морских средств выживания
28. Сигналы бедствия
29. Организация транспортировки пострадавшего по пересеченной местности с помощью штатных и подручных средств
30. Решение конфликтных ситуаций при выживании в составе больших и малых групп

**Критерии оценки****Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

**Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.

4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.

3. Допущены ошибки в выводах.

**Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.

**Список вопросов к зачету по МДК.02.01. Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие**

1. Общие принципы обеспечения спасательных операций. Планирование размещения и организация базового лагеря.
2. Технические средства организации проживания, питания и водоснабжения спасательных подразделений в зонах ЧС
3. Санитарные нормы организации работ на ЧС, расчет потребности топлива, продовольствия и водоснабжения при планировании спасательных операций
4. Первоочередные мероприятия по обеспечению пострадавшего населения
5. Мероприятия по разворачиванию пунктов временного размещения (ПВР). Свертывание ПВР.
6. Санитарные нормы обеспечения населения в ПВР. Расчет потребности топлива, водоснабжения и продовольствия и предметов первой необходимости потребности площадей ПВР и нагрузок временных электросетей ПВР.
7. Особенности и основные разновидности местности
8. Основные способы ориентирования на местности. Ориентирование без применения компаса по карте и местным ориентирам.
9. Топографические карты и планы. Разновидности и номенклатура карт. Крупномасштабные карты, планы местности.
10. Азимут и угловые координаты. Дирекционные углы.
11. Движение по азимуту и местным ориентирам, использованием местным ориентиров, с огибанием препятствий.
12. Измерение расстояний на местности с помощью штатных и с помощью подручных нештатных средств.
13. Принципы выживания в лесу, в пустыне, в тундре, в горах, на воде, на акваториях. Принципы передвижения по различным природным рельефам
14. Сигналы бедствия
15. Организация транспортировки пострадавшего по пересеченной местности с помощью штатных и подручных средств
16. Решение конфликтных ситуаций при выживании в составе больших и малых групп
17. Основы высотной подготовки.
18. Снаряжение для высотных работ.
19. Обеспечение безопасности в зоне потенциально опасных работ
20. Организация индивидуальной и коллективной страховки. Требования к страховке
21. Законодательная база промышленного альпинизма. Документы, предписывающие соблюдение правил ОТ.
22. Организация безопасности в верхней и нижней зоне. Основы динамической страховки.
23. Характеристика веревок и лент (строп). ИСС для промышленного альпинизма, характеристики, требования. Карабины. Каски для промышленного альпинизма.
24. Вербки, обращение с ними. Отбраковка снаряжения
25. Рывок при срыве как опасный фактор. Амортизаторы рывка. Защита веревки на перегибах и острых кромках.
26. Требования к точкам закрепления. Узлы для работы с веревкой — общий обзор.
27. Узлы для связывания веревок. Узлы для привязывания. Специальные узлы
28. Локальные и саморегулирующиеся петли. Искусственные точки закрепления веревок (искусственные точки опоры — ИТО).

29. Прохождение горизонтальных и наклонных траверсов. Подъем по колоннам, столбам.
30. Главное правило спасения
31. Техника работы и страховки на нижних поверхностях площадок.
32. Спусковые устройства, зажимы и пользование ими
33. Организация подъемов и траверсов по закрепленной веревке
34. Простые и сложные и полиспасты.
35. Способы подъема пострадавшего. Освобождение пострадавшего подходом снизу и спуском сверху
36. Спуск пострадавшего с сопровождающим в носилках и без носилок.
37. Пересадка на параллельную веревку на подъеме и на спуске
38. Транспортировка пострадавшего по горизонтальным и наклонным перилам
39. Экстренная эвакуация вниз или вверх.
40. Аварийный спуск

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

## **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **МДК 02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования**

Всего часов: 298 часов

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих ПМ.02 Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии. ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО и учебным планом по профессии 20.02.05 Организация экстренного (оперативного) реагирования в чрезвычайных ситуациях

ФОС ПМ.02 Оповещение экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб, служб жизнеобеспечения населения и единых дежурно-диспетчерских служб о происшествии

ФОС МДК.02.01 Силы и средства служб экстренного реагирования и их взаимодействие

ФОС МДК.02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования

ФОС включает оценочные материалы для контроля освоения следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ФОС включает оценочные материалы для контроля освоения следующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием.

ПК 2.2. Использовать аппаратно-программные средства для передачи сообщения в ЭОС, АВС, ЕДДС и/или в другие службы (при необходимости) в соответствии с их территориальной и функциональной принадлежностью и информирования ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости) о поступлении новых и уточняющих данных о происшествии, регистрации факта передачи сообщения.

ПК 2.3. Координировать действия специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), привлеченных к реагированию на происшествие.

ПК 2.4. Выполнять автоматизированную передачу данных о происшествии с признаком ЧС в ЦУКС, ЕДДС, ЭОС и АВС в соответствии с соглашениями и регламентами информационного взаимодействия структур.

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1	<b>МДК.02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования</b>	Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Экзамен	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Экзамен	Экзаменационные билеты

### **Перечень вопросов по разделам МДК 02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования**

#### **Раздел 1. Обновление операционных систем и драйверов.**

Форма текущего контроля: Тест

#### **1 Вариант**

#### **1. Операционная система – это:**



- А) прикладная программа;
- Б) системная программа;
- В) система программирования;
- Г) текстовый редактор.

**2. Драйвер – это:**

- А) устройство компьютера;
- Б) программа для работы с устройствами компьютера;
- В) прикладная программа;
- Г) язык программирования.

**3. Программа, работающая под управлением Windows, называется:**

- А) приложение;
- Б) документ;
- В) среда;
- Г) как-то иначе.

**4. Операционную систему с диска загружает в ОЗУ:**

- А) BIOS;
- Б) драйвер;
- В) загрузчик операционной системы;
- Г) сервисная программа.

**5. Свойствами Рабочего стола является:**

- А) оформление Рабочего стола;
- Б) ярлыки, папки, файлы, расположенные на Рабочем столе;
- В) дата изготовления Рабочего стола;
- Г) имя пользователя, работающего с Рабочим столом.

**6. Активизировать или выделить файл или папку можно:**

- А) двойным щелчком мыши;
- Б) щелчком;
- В) протаскиванием;
- Г) указыванием.

**7. На панели задач находятся:**

- А) кнопки свернутых программ;
- Б) только ярлыки;
- В) кнопка Пуск;
- Г) кнопка Пуск и значки свернутых и работающих программ.

**8. Главное меню открывается:**

- А) щелчком по значку Мой компьютер;
- Б) кнопкой Пуск;
- В) контекстным меню;
- Г) щелчком на Панели задач.

**9. Окно – это:**

- А) рабочая область;
- Б) основное средство общения с Windows;
- В) приложение Windows;
- Г) событие Windows.

**10. Где расположена строка меню окна:**

- А) сверху;
- Б) снизу;
- В) слева;
- Г) справа.

**11. В окне приложения находится:**

- А) содержимое папки;
- Б) работающая программа;

- В) файловая структура;
- Г) содержимое файла.

**12. Диалоговое окно раскрывается:**

- А) по желанию пользователя или по необходимости приложением;
- Б) тройным щелчком мыши на объекте;
- В) при щелчке на специальном значке;
- Г) только по окончании работы компьютера.

**13. Для изменения размеров окна равномерно по ширине и высоте необходимо:**

- А) потянуть за горизонтальную рамку;
- Б) потянуть за вертикальную рамку;
- В) потянуть за угол;
- Г) потянуть за заголовок.

**14. Кнопка  используется для:**

- А) закрытия окна;
- Б) восстановления окна;
- В) свертывания окна;
- Г) разворачивания окон.

## 2 Вариант

**1. Комплекс системных и служебных программ называется:**

- А) текстовый редактор;
- Б) графический редактор;
- В) операционная система;
- Г) драйвер.

**2. Утилита – это:**

- А) операционная система;
- Б) прикладная программа;
- В) сервисная программа;
- Г) базовая система ввода-вывода.

**3. BIOS – это:**

- А) программа-драйвер;
- Б) программа-утилита;
- В) программа, тестирующая компьютер после его включения;
- Г) программа-приложение.

**4. При включении компьютера процессор обращается к:**

- А) ОЗУ;
- Б) винчестеру;
- В) ПЗУ;
- Г) дискете.

**5. Включить программу или открыть документ можно:**

- А) щелчком;
- Б) двойным щелчком;
- В) перетаскиванием;
- Г) зависанием.

**6. Рабочий стол – это:**

- А) файл;
- Б) центральная часть экрана;
- В) активная часть экрана;
- Г) папка.

**7. В главном меню стрелка справа напротив некоторых пунктов:**

- А) запускает приложение;
- Б) сворачивает этот пункт;

- В) раскрывает подменю;
- Г) открывает окно.

**8. Значки свернутых программ находятся:**

- А) на Рабочем столе;
- Б) в Главном меню;
- В) на Панели задач;
- Г) на панели индикации.

**9. Кнопка  используется для:**

- А) закрытия окна;
- Б) сворачивания окна;
- В) восстановления окна;
- Г) изменения размеров окна.

**10. Где расположен заголовок окна:**

- А) снизу;
- Б) сверху;
- В) справа;
- Г) слева.

**11. Диалоговое окно предназначено для:**

- А) просмотра содержимого папки;
- Б) запроса у пользователя некоторых параметров;
- В) работы приложения;
- Г) работы с файлами.

**12. Чтобы просмотреть содержимое окна, не поместившегося в рабочую область, нужно воспользоваться:**

- А) заголовком;
- Б) полосой прокрутки;
- В) строкой меню;
- Г) кнопкой свернуть.

**13. В окне папки находится:**

- А) содержимое папки;
- Б) работающая программа;
- В) наглядное изображение файловой структуры;
- Г) содержимое файла.

**14. Завершение работы с компьютером происходит по команде:**

- А) Пуск\Программы\Завершение работы;
- Б) Пуск\Завершение работы;
- В) нажать Reset;
- Г) Ctrl+Alt+Delete.

### Комплект заданий промежуточной аттестации

#### Список вопросов контрольной работы МДК 02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования

1. Анализ аппаратных компонентов персональных компьютеров и серверов.
2. Анализ аппаратных компонентов персональных компьютеров и серверов. Модернизации аппаратного обеспечения
3. Архитектура персональных компьютеров и серверов.
4. Ведение отчетной документации.
5. Ведение технической документации.
6. Добавление и удаление основных компонентов периферийных устройств.
7. Замена компонентов персональных компьютеров на совместимые.

8. Замена компонентов серверов на совместимые
9. Замена основных компонентов оборудования и компьютерной оргтехники
10. Замена основных компонентов периферийных устройств.
11. Замена расходных материалов
12. Замена, удаление и добавление основных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники
13. Изменение настроек компонентов (блоков) персональных компьютеров и серверов.
14. Классификация видов персональных компьютеров и серверов.
15. Конфигурация ПК.
16. Методики модернизации аппаратного обеспечения.
17. Цели модернизации аппаратного обеспечения.
18. Настройка интерфейса пользователя.
19. Настройка компонентов блоков
20. Настройка конфигураций периферийного оборудования.
21. Настройка периферийного оборудования: МФУ, факс.
22. Настройка периферийного оборудования: сканер, принтер.
23. Нормативные документы. Документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.
24. Оптимизация конфигурации персональных компьютеров и серверов от предъявляемых требований и задач пользователя.
25. Оптимизация конфигурации ПК и серверов от предъявляемых требований и задач пользователя.
26. Основные блоки ПК. Функции и технические характеристики составных компонентов ПК.
27. Основные функции и технические характеристики составных компонентов (блоков) персональных компьютеров и серверов.
28. Периферийные устройства. Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации
29. Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования.
30. Работа с дисками персонального компьютера.
31. Технология работы с основными блоками ПК
32. Удаление и добавление компонентов (блоков) персональных компьютеров.
33. Удаленная помощь средствами Windows Messenger
34. Установка антивирусных программ.
35. Проверка на вирус жесткого диска.
36. Установка и замена компонентов ПК на совместимые
37. Установка и замена основных компонентов периферийных устройств.
38. Установка и замена офисной оргтехники
39. Установка компонентов ПК
40. Установка, настройка и замена компонентов (блоков) персональных компьютеров
41. Установка, настройка, удаление и добавления аппаратных компонентов персональных компьютеров и серверов, а также замены на совместимые
42. Устройство персональных компьютеров и серверов
43. Цели модернизации аппаратного обеспечения

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

**Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

**Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

**Комплект заданий промежуточной аттестации**

**Список вопросов к зачету по МДК 02.02 Аппаратно-программное обеспечение служб экстренного реагирования**

**Аппаратное обеспечение персональных компьютеров, серверов**

1. Базовая система ввода-вывода:
2. Назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов.
3. Особенности интерфейса у BIOS различных производителей.
4. Определение параметров основных компонентов ПК.
5. Определение параметров периферийных устройств.
6. Flash BIOS.
7. Виды конфликтов при установке оборудования, способы их устранения.
8. Виды неисправностей и характерные особенности их проявления
9. Типовые алгоритмы нахождения неисправностей.
10. Виды и методы восстановления работоспособности ПК и серверов.
  11. Виды и методы восстановления работоспособности периферийного оборудования.
10. Конфигурирование ПК с учетом решаемых задач.
  12. Сборка и разборка на основные компоненты персонального компьютера, сервера.
  13. Сборка и разборка на основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.
  14. Методы замены неработоспособных компонентов персонального компьютера, сервера.
  15. Методы замены неработоспособных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.
  16. Методы замены кулера,
  17. Методы замены процессора,
  18. Методы замены материнской платы,
  19. Методы замены блока питания,
  20. Методы замены оперативной памяти,
  21. Методы замены жестких дисков,
  22. Методы замены гибких дисков,
  23. Методы замены оптических накопителей,
  24. Методы замены видео и звуковых карт,
  25. Методы замены сетевой карты, модема,
  26. Методы замены карт-ридеров.
  27. Методы замены вентиляторов охлаждения системного блока.

### Критерии оценок

Количество баллов	Оценка уровня подготовки	
14-12	5	отлично
11-7	4	хорошо
6	3	удовлетворительно
5 и менее	2	неудовлетворительно

### Раздел 2. Обновление прикладного программного обеспечения.

#### Форма текущего контроля: Устный опрос

1. Какую роль играют программы в работе компьютера?
2. Дайте определение понятия «программное обеспечение».
3. Каким образом можно узнать назначение, основные возможности и способы управления программами?
4. Что понимается под терминами software и hardware?
5. Как классифицируется программное обеспечение?
6. Для чего нужно системное программное обеспечение? Какие основные программы относятся к системному программному обеспечению?
7. Зачем нужны операционные системы?
8. Для чего необходимы программы-оболочки?
9. Для чего служат утилиты?
10. Какую роль играют драйверы?
11. С какой целью используется инструментальное программное обеспечение?
12. Для чего применяются текстовые и графические редакторы? Приведите примеры редакторов.
13. Для чего используются электронные таблицы?
14. Что называется базой данных? Приведите примеры баз данных.
15. Для чего нужны СУБД?
16. В чем основная особенность интегрированных систем?
17. Опишите известные вам пакеты прикладных программ.
18. Назовите основные способы загрузки обновлений программного обеспечения.

### Критерии оценки

#### Отлично:

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### Хорошо:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### Удовлетворительно:

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### Неудовлетворительно:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 03 ОКАЗАНИЕ СПРАВОЧНО-КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ ЗАЯВИТЕЛЮ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайной ситуации.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности **прием и обработка экстренных вызовов (сообщений о происшествиях)** и соответствующие ему общие компетенции, личностные результаты реализации программы воспитания и профессиональные компетенции.

Особое внимание при реализации профессионального модуля уделяется формированию профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	Оказание справочно-консультативной помощи заявителю
ПК 3.1	Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку
ПК 3.2	Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов
ПК 3.3	Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций
ПК 3.4	Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости)
ПК 3.5	Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости)
ПК 3.6	Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при

необходимости)
----------------

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>иметь практический опыт</b>	в оповещении ЭОС, АВС и ЕДДС о происшествии.
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кратко и понятно формулировать информацию, передаваемую заявителю;</li> <li>- оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя;</li> <li>- использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;</li> <li>- использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя;</li> <li>- управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;</li> <li>- использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю;</li> <li>- использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</li> <li>- пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемся человеку;</li> <li>- использовать контактные данные общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);</li> <li>- управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;</li> <li>- набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту</li> </ul>
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ;</li> <li>- структуру и порядок использования применяемых в работе электронных и иных справочно-информационных ресурсов;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации;</li><li>- содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;</li><li>- перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);</li><li>- правила русской письменной и устной речи;</li><li>- этические нормы общения, речевой и деловой этикет;</li><li>- правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов</li></ul>
--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Самостоятельная работа	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>9</sup>	Консультации	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	МДК 03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<b>71</b>		<b>71</b>	6			6		
ПК 3.1 – 3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	МДК 03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям	<b>146</b>		<b>146</b>	45	20	6	6		
ПК 3.2, ОК 01- ОК 07, ОК 09.	МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности	<b>70</b>		<b>70</b>	6		2			

ПК 3.1 –3.6	МДК 03.04 Сурдокомментирование	<b>90</b>	11	<b>79</b>	30		6	6		
ПК 3.1 –3.6	МДК 03.05 Синхронный перевод	<b>90</b>		<b>90</b>	30		6	6		
ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	Учебная и производственная практика (по профилю специальности)								<b>108</b>	<b>144</b>
	Промежуточная аттестация									
	<b>Всего</b>	<b>719</b>	<b>11</b>	<b>708</b>	<b>117</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>108</b>	<b>144</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	
1	2		3	
<b>МДК 03.01 Нормативно-правовое регулирование единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций</b>			<b>71</b>	
<b>3 СЕМЕСТР (71 ч.)</b>				
<b>Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование и особенности работы органов управления и сил РСЧС</b>				
<b>Тема 1.1</b> Нормативно-правовое регулирование в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>	
	Система законодательства Российской Федерации, основные нормативно-правовые документы.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>4</b>
	Система законодательства Российской Федерации. Понятия, признаки, элементы, стадии и типы правового регулирования. Правовое регулирование отношений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций			2
Основные нормативно-правовые документы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера			2	
<b>Тема 1.2</b> Структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее роль в обеспечении безопасности на территории РФ	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>	
	Состав, система связи и оповещения, порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения РСЧС.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10		
	<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>14</b>
	Назначение, задачи и структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС). Общие положения по созданию и применению сил РСЧС			2
	Нормативно-правовое регулирование режимов функционирования РСЧС. Режимы функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, в условиях ЧС			2
	Система связи, оповещения и информационное обеспечение РСЧС			2
	Территориальная подсистема РСЧС, состав (силы и средства территориальной подсистемы РСЧС и ее звеньев, органы управления), задачи, структура			2
	Состав муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, задачи органов управления			2
Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных			2	

	ситуаций природного и техногенного характера подсистемы РСЧС		
	Порядок привлечения сил и средств РСЧС, их взаимодействие		2
<b>Тема 1.3</b> Нормативно-правовое регулирование органов управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>10</b>
	Органы управления РСЧС. Их цели и задачи.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	Органы государственной власти и местного самоуправления РФ. Структура органов государственной власти		2
	Полномочия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		2
	Координационные органы управления РСЧС и решаемые ими задачи соответствии с действующим законодательством		2
	Постоянно действующие органы управления РСЧС: органы управления на межрегиональном и региональном уровне, постоянно действующие органы управления на муниципальном и объектовом уровне		2
	Органы повседневного управления РСЧС: цели и задачи органов повседневного управления РСЧС, их состав на различных уровнях (федеральном, межрегиональном, региональном, муниципальном, объектовом)		2
<b>Тема 1.4</b> Нормативно-правовое регулирование органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Нормативно-правовое регулирование НЦУКС, информационные ресурсы и взаимодействие, нормативно-правовое регулирование функционирования.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>16</b>
	Нормативно-правовое регулирование Национального центра управления в кризисных ситуациях (далее НЦУКС): структура и задачи		2
	Нормативно-правовое регулирование порядка функционирования Центра управления в кризисных ситуациях (далее ЦУКС). Оперативно-дежурная смена ЦУКС, предназначение и структура		2
	Нормативно-правовые организационно-методические документы ЦУКС		2
	Информационные ресурсы и взаимодействие ЦУКС, ЕДДС, экстренных оперативных служб (далее ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее АВС), служб жизнеобеспечения населения. Определение необходимости их привлечения.		2

	Состав и структура Единой дежурно-диспетчерской службы (далее ЕДДС) муниципальных образований		2
	Нормативно-правовое регулирование функционирования ЕДДС		2
	Требования к составу и структуре ЕДДС муниципальных образований		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб, привлеченных к реагированию на происшествиие		2
<b>Тема 1.5</b> Нормативно-правовое регулирование в области организации работы органов управления и сил Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) при ликвидации чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Работа органов управления РСЧС по обеспечению действий сил при чрезвычайной ситуации.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	Особенности работы органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС		2
	Особенности работы органов управления и сил РСЧС при проведении аварийно-спасательных работ, их взаимодействие		2
	Работа органов управления РСЧС по обеспечению действий сил при чрезвычайной ситуации: общие положения по обеспечению действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной ситуации		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Виды обеспечения действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной ситуации		2
<b>Тема 1.6</b> Организация оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	Права и обязанности специалистов экстренного реагирования	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	Права и обязанности специалистов оперативного (экстренного) реагирования		2
	Организация мероприятий по готовности к оперативному (экстренному) реагированию на чрезвычайные ситуации (происшествия) в соответствии с действующим законодательством		2
<b>Тема 1.7</b> Нормативно-правовое регулирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>9</b>
	Структура и функционирование системы 112, принципы и условия обработки персональных данных.	ПК 3.1 – 3.6. ОК 01 – ОК 07, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>9</b>
	Структура и функционирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по		2

	единому номеру «112»		
	Концепция создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС муниципальных образований	2	
	Принципы и условия обработки персональных данных	2	
	Порядок сбора и обмена в субъекте РФ информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера (на примере нескольких субъектов РФ)	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа № 1</b> Обработка вызова по обеспечению вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" согласно действующему законодательству	2	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	
<b>МДК 03.02 Оказание справочно-консультативной помощи заявителям</b>		<b>146</b>	
<b>4 СЕМЕСТР (68 ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Деятельность экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб</b>			
<b>Тема 1.1</b> Назначение и правовые основы деятельности экстренных оперативных и аварийных служб	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>66</b>
	Назначение, структура и деятельность экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>66</b>
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов.		2
	Правовые основы деятельности служб правоохранительных органов.		2
	Организационная структура и основные функции		2
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	Организационная структура и основные функции		2
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети		2
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети		2
	Правовые основы деятельности служб аварийной газовой сети		2
	Организационная структура и основные функции		2
	Назначение, основные задачи и направления деятельности служб ЖКХ субъектов Российской Федерации		2
Назначение, основные задачи и направления деятельности служб ЖКХ субъектов Российской Федерации		2	

	Правовые основы деятельности служб ЖКХ		2
	Организационная структура и основные функции		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>33</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов		2
	<b>Практическая работа № 2</b> Назначение, основные задачи и направления деятельности служб правоохранительных органов		2
	<b>Практическая работа № 3</b> Правовые основы деятельности служб правоохранительных органов		2
	<b>Практическая работа № 4</b> Правовые основы деятельности служб правоохранительных органов		2
	<b>Практическая работа № 5</b> Организационная структура и основные функции.		2
	<b>Практическая работа № 6</b> Назначение, основные задачи и направления деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	<b>Практическая работа № 7</b> Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	<b>Практическая работа № 8</b> Правовые основы деятельности служб скорой медицинской помощи		2
	<b>Практическая работа № 9</b> Организационная структура и основные функции		2
	<b>Практическая работа № 10</b> Назначение, основные задачи и направления деятельности служб аварийной газовой сети		2
	<b>Практическая работа № 11</b> Правовые основы деятельности служб аварийной газовой сети		2
	<b>Практическая работа № 12</b> Организационная структура и основные функции		2
	<b>Практическая работа № 13</b> Назначение, основные задачи и направления деятельности служб ЖКХ субъектов Российской Федерации (РФ)		2
	<b>Практическая работа № 14</b> Правовые основы деятельности служб ЖКХ		2
	<b>Практическая работа № 15</b> Организационная структура и основные функции		2
	<b>Практическая работа № 16</b> Работа на тренажёрах по скоропечатанию		2
	<b>Практическая работа № 17</b> Работа на тренажёрах по скоропечатанию		1
<b>Тема 1.2</b> Общие сведения о справочно-консультативной помощи заявителем для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>3</b>
	Понятия справочно-консультативной помощи	ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>3</b>
	Основные понятия справочно-консультативной помощи		1
	<b>ЗАЧЕТ</b>		2
<b>5 СЕМЕСТР (66 ч.)</b>			



<b>Тема 1.2</b> Общие сведения о справочно-консультативной помощи заявителем для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности (продолжение)	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>18</b>
	Справочная информация и рекомендации	ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>18</b>
	Основные понятия: «справка», «информация», «справочная информация»		2
	Перечень справочной информации, разрешенной для предоставления заявителям		2
	Перечень справочной информации, разрешенной для предоставления заявителям		2
	Перечень рекомендаций по правилам поведения заявителей на месте происшествия		2
	Перечень рекомендаций по правилам поведения заявителей на месте происшествия		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>8</b>
	<b>Практическая работа № 18</b> Что такое справочно-консультативная помощь. Что такое «справка», «информация», «справочная информация»		2
	<b>Тема 1.3</b> Оказание справочно-консультативной помощи заявителям для самостоятельного решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>
Порядок оказания справочно-консультативной помощи заявителям		ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
<b>Тематика учебных занятий</b>			<b>18</b>
Алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям			2
Алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям			2
Алгоритм оказания справочно-консультативной помощи заявителям		2	
Условия, при котором может оказываться справочно-консультативная помощь		2	
Условия, при котором может оказываться справочно-консультативная помощь		2	
Порядок привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов других служб		2	
Порядок привлечения к оказанию справочно-консультативной помощи специалистов других		2	

	служб		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическая работа № 22</b> Практическая работа по оказанию справочно-консультативной помощи заявителям для решения ими возникших проблем безопасности и нарушения условий жизнедеятельности		2
	<b>Практическая работа № 23</b> Работа на тренажёрах по скоропечатанию		2
<b>Тема 1.4</b> Прием и обработка сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>4</b>
	Прием и обработка экстренных вызовов	ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб		2
	Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Общегородское коммунальное хозяйство» не требующих вызова экстренных оперативных и аварийно-восстановительных служб		2
<b>Тема 1.5</b> Прием и обработка сообщений категории «Помощь животным»	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>6</b>
	Порядок приема и обработки экстренных вызовов	ПК 3.1 –3.6 ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	Задачи организаций, расположенных на территории административно-территориального образования, осуществляющие помощь животным		2
	Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Помощь животным»		2
	Алгоритм приема и обработки сообщений категории «Помощь животным»		2
<b>Курсовое проектирование</b>			<b>20</b>
<b>Курсовое проектирование</b>	Ознакомление с Положением о курсовом проектировании. Распределение тем.		2
<b>Курсовое проектирование</b>	Выдача заданий для выполнения курсовой работы.		2
<b>Курсовое проектирование</b>	Правила оформления курсовой работы.		2
<b>Курсовое проектирование</b>	Введение, актуальность, цель, содержание работы, оформление заключения.		2
<b>Курсовое проектирование</b>	Отражение в курсовой работе значимости профессиональной деятельности и формирования мотивации.		2
<b>Курсовое проектирование</b>	Эффективная коммуникация с абонентами в разных ситуациях. Межличностное взаимодействие в профессиональной деятельности.		2

<b>Курсовое проектирование</b>	Вывод-заключение по курсовой работе. Отзыв руководителя.	2	
<b>Курсовое проектирование</b>	Утверждение курсовой работы. Допуск к защите.	2	
<b>Курсовое проектирование</b>	Защита курсовой работы.	2	
<b>Курсовое проектирование</b>	Защита курсовой работы.	2	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	
<b>МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности</b>		<b>70</b>	
<b>4 СЕМЕСТР (70 ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Основные правовые положения субъектов правоотношений в области ПБ, сотрудников и работодателей.</b>			
<b>Тема 1.1</b> Основные правовые положения субъектов правоотношений в области ПБ	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Система законодательства РФ в области ПБ. Органы государственной власти и органы местного самоуправления. Юридические лица и физические лица Полномочия и правовое положение органов государственной власти. Права и обязанности организаций и граждан	ПК 3.2, ОК 01- ОК 07, ОК 09.	<b>24</b>
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>24</b>
	Полномочия органов федеральной государственной власти и органов местного самоуправления в области ПБ		2
	Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности		2
	Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности		2
	Права и обязанности организаций в области ПБ		2
	Права и обязанности организаций в области ПБ		2
	Юридические лица		2
	Юридические лица		2
	Организационно правовые формы юридических лиц		2
	Организационно правовые формы юридических лиц		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>6</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Учредительные документы юридических лиц		2
	<b>Практическая работа № 2</b> Учредительные документы юридических лиц		2
<b>Практическая работа № 3</b> Правовая экспертиза учредительных документов		2	
<b>Тема 1.2</b> Правовое положение сотрудников и работников подразделений	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	
	Статус сторон трудовых отношений; Изучение норм трудового права в части касающихся прав и обязанностей сторон трудового договора; способы защиты трудовых прав; основные положения порядка прохождения службы в ФПС, спасательных формированиях, на государственной и муниципальной службе.	ПК 3.2, ОК 01- ОК 07, ОК 09.	<b>44</b>

пожарной охраны			
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>44</b>
	Законодательные и нормативно-правовые акты регулирующие трудовые правоотношения		2
	Законодательные и нормативно-правовые акты регулирующие трудовые правоотношения		2
	Трудовые отношения и стороны трудовых отношений		2
	Трудовые отношения и стороны трудовых отношений		2
	Основания трудовых отношений		2
	Основания трудовых отношений		2
	Трудовая дисциплина		2
	Трудовая дисциплина		2
	Материальная ответственность сторон трудового договора		2
	Материальная ответственность сторон трудового договора		2
	Способы защиты трудовых прав и свобод		2
	Способы защиты трудовых прав и свобод		2
	Трудовые споры		2
	Трудовые споры		2
	Основные положения порядка прохождения службы в ФПС МЧС России		2
	Основные положения порядка прохождения службы в ФПС МЧС России		2
	Основные положения об АСР и статусе спасателя		2
	Основные положения об АСР и статусе спасателя		2
Основные положения о государственной гражданской службе		2	
Основные положения о государственной гражданской службе		2	
Основные положения о муниципальной службе		2	
ЗАЧЕТ		<b>2</b>	
<b>Консультации</b>			<b>2</b>
<b>МДК 03.04 Сурдокомментирование</b>			<b>90</b>
<b>4 СЕМЕСТР (34 ч.)</b>			
<b>Раздел 1. Способы коммуникации с глухими и слабослышащими</b>			
<b>Тема 1.1</b> Средства коммуникации глухих и слабослышащих	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Особенности специальности переводчика жестового языка. Язык и речь и их роль в развитии человека	ПК 3.1 –3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>12</b>
Кинетические системы коммуникации на транспорте. Невербальная коммуникация. Жесты, используемые			2

	в качестве невербальных компонентов разговорной речи слышащего большинства	
	Использование жестов в области искусства, в спорте, в армии	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>	<b>8</b>
	<b>Практическая работа № 1</b> Составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы	2
	<b>Практическая работа № 2</b> Дактильная речь и жестовый язык как кинетическая невербальная система коммуникации глухих	2
	<b>Практическая работа № 3</b> Роль жестовой речи как средства общения в обществах глухих	2
	<b>Практическая работа № 4</b> Семиотические функции в общении людей	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2
<b>Тема 1.2</b> Дактильная речь как форм невербальной коммуникации	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>
	Дактильная речь, принципы построения различных дактильных алфавитов	ПК 3.1 –3.6
	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>18</b>
	Дактильная речь, дактилирование, дактильный язык	2
	Дактильные системы Дактильный алфавит	2
	Принципы построения различных дактильных алфавитов, отражение в дактильной речи норм словесного языка	2
	Функциональное назначение дактильной речи в межличностном общении учащихся с недостатками слуха и общении глухих и слышащих	1
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>	<b>8</b>
	<b>Практическая работа № 5</b> Билингвизм глухих	2
	<b>Практическая работа № 6</b> Две разновидности общения: русский жестовый язык и калькирующая жестовая речь	2
	<b>Практическая работа № 7</b> Жестовая речь как одно из средств когнитивной деятельности и социализации глухого ребенка	2
	<b>Практическая работа № 8</b> Своеобразие словесно-жестового двуязычия глухих	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2

	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий		1
	<b>ЗАЧЕТ</b>		2
<b>5 СЕМЕСТР (44 ч.)</b>			
<b>Тема 1.3</b> Жестовая речь как средство невербальной коммуникации	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>12</b>
	Расширение функций русского жестового языка, обусловленное демократизацией общества и ростом самосознания глухих.	ПК 3.1 –3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	Расширение функций русского жестового языка		2
	Обусловленное демократизацией общества и ростом самосознания глухих. Подготовка рук к жестовому общению, дактилированию		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>6</b>
	<b>Практическая работа № 9</b> Функциональные особенности жестовой речи		2
	<b>Практическая работа № 10</b> Особенности овладения русским жестовым языком глухим ребенком		2
	<b>Практическая работа № 11</b> Особенности овладения русским жестовым языком глухим ребенком растущим семье слышащих и глухих родителей		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2
<b>Тема 1.4</b> Усвоение дактильной речи	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Дактилирование	ПК 3.1 –3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>16</b>
	Дактилирование		2
	Дактильный знак		2
	Воспроизведение при помощи дактиля структуры слова		2
	Воспроизведение при помощи основной единицы словесного языка		2
	Тренировка в составлении слов с помощью дактильной речи		2
	Тренировка в составлении слов с помощью дактильной речи		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическая работа № 12</b> Факторы, влияющие на развитие жестовой речи		2
	<b>Практическая работа № 13</b> Овладение глухим ребенком русским жестовым языком в процессе общения в детском коллективе школы		2
<b>Тема 1.5</b> Практический курс русского	<b>Содержание</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>16</b>
	Социокультурная парадигма, практическое изучение жестовой речи по темам.	ПК 3.1 –3.6	

жестового языка	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	Социокультурная парадигма образования глухих и необходимость освоения жестового языка, лексический материал, необходимый для развития		2
	Практическое изучение жестовой речи по темам, освоение различных лексических пластов и групп словарного состава жестового языка		2
	Использование их в различных коммуникативных и социально значимых ситуациях		2
	Лексический материал, необходимый для развития профессиональной компетенции, в современном обществе, в наиболее распространенных ситуациях		2
	Виды коммуникационной жестовой речи		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическая работа № 14</b> Формирование калькирующей жестовой речи как системы общения, отражающей структуры русского языка		2
	<b>Практическая работа № 15</b> Функциональное назначение русского жестового языка и калькирующей жестовой речи в коммуникативной деятельности глухих		2
<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка к общению на РЖЯ.		2	
<b>Консультации</b>			<b>6</b>
<b>Экзамен</b>			<b>6</b>
<b>МДК 03.05 Синхронный перевод</b>			<b>90</b>
<b>Раздел 1. Синхронный перевод</b>			
<b>4 СЕМЕСТР (34 ч.)</b>			
<b>Тема 1.1</b> Перевод и его виды.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК, ПК</b>
	Общая теория перевода. Частная теория перевода. Специальная теория перевода. Задачи теории перевода. Виды перевода. <b>Практическое занятие:</b> Основные направления теории устного перевода. Учебная дискуссия. Вопросы для обсуждения		ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6
	<b>Тематика учебных занятий</b>		12
	1. Общая теория перевода.		2
	2. Частная теория перевода.		2
	3. Специальная теория перевода.		2
	4. Задачи теории перевода. Виды перевода.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическое занятие:</b> Основные направления теории устного перевода. Учебная дискуссия. Вопросы для обсуждения		2

	<b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы		2
<b>Тема 1.2</b> Лексические трансформации.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>14</b>
	Психолингвистические аспекты устного перевода. Лексико-семантические трансформации, применяемые при устном переводе. Типы соответствий (однозначные и многозначные слова). Механизмы речи, обеспечивающие эффективность устного перевода. Внутренняя речь и эквивалентные замены при устном переводе Перестройка и укрупнение смысловых вех во внутренней речи. <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>14</b>
	1. Психолингвистические аспекты устного перевода.		2
	2. Лексико-семантические трансформации, применяемые при устном переводе.		2
	3. Типы соответствий (однозначные и многозначные слова). Механизмы речи, обеспечивающие эффективность устного перевода.		2
	4. Внутренняя речь и эквивалентные замены при устном переводе.		2
	5. Перестройка и укрупнение смысловых вех во внутренней речи.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.		2
	<b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы		2
<b>Тема 1.3</b> Аспекты устного перевода.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	<b>8</b>
	Линейная и иерархическая организация смысловых вех. Особенности работы механизмов внутренней речи и прогнозирование от вида устного перевода (последовательного и синхронного). <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	1. Линейная и иерархическая организация смысловых вех.		2
	2. Особенности работы механизмов внутренней речи и прогнозирование при последовательном устном переводе.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.		2



Зачет			2
5 СЕМЕСТР (44 ч.)			
<b>Тема 1.3</b> Аспекты устного перевода (продолжение)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	4
	Линейная и иерархическая организация смысловых вех. Особенности работы механизмов внутренней речи и прогнозирование от вида устного перевода (последовательного и синхронного). <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		4
	1. Особенности работы механизмов внутренней речи и прогнозирование при синхронном устном переводе.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		2
	<b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы		2
<b>Тема 1.4</b> Компетенции устного переводчика, требования, предъявляемые к устному переводчику.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	12
	Проблемы культуры речи и устный перевод. Смысловый анализ речи и навык перифраза в устном переводе. Важность тезаурусных знаний для устного переводчика. Прагматический аспект устного перевода. Редактирование устного перевода. Профессиональная этика устного переводчика. Роль памяти при устном переводе. <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		12
	1. Проблемы культуры речи и устный перевод. Смысловый анализ речи и навык перифраза в устном переводе.		2
	2. Важность тезаурусных знаний для устного переводчика. Прагматический аспект устного перевода.		2
	3. Редактирование устного перевода. Профессиональная этика устного переводчика. Роль памяти при устном переводе.		2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		6
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.		2
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.		2
	<b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы		2
<b>Тема 1.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>ОК, ПК</b>	14

<p>Особенности последовательного перевода</p>	<p>Типы текстов для устного перевода. Виды устного перевода и их специфика. История устного перевода в деятельности международных организаций. Абзацно-фразовый перевод, последовательный перевод с записями, двусторонний перевод. Роль скорописи и ее основные принципы. Оформление выходного сообщения в последовательном переводе с опорой на скоропись. Типы ошибок в последовательном переводе и пути их преодоления  <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.</p>	<p>ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6</p>	
<p><b>Тематика учебных занятий</b></p>		<p><b>14</b></p>	
<p>1. Типы текстов для устного перевода. Виды устного перевода и их специфика.</p>		<p>2</p>	
<p>2. История устного перевода в деятельности международных организаций. Абзацно-фразовый перевод, последовательный перевод с записями, двусторонний перевод.</p>		<p>2</p>	
<p>3. Роль скорописи и ее основные принципы. Оформление выходного сообщения в последовательном переводе с опорой на скоропись.</p>		<p>2</p>	
<p>4. Типы ошибок в последовательном переводе и пути их преодоления.</p>		<p>2</p>	
<p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b></p>		<p><b>6</b></p>	
<p><b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.</p>		<p>2</p>	
<p><b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.</p>		<p>2</p>	
<p><b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы</p>		<p>2</p>	
<p><b>Тема 1.6</b> Особенности синхронного перевода</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Специфика синхронного перевода и качества, необходимые для переводчика-синхрониста. Синхронный перевод в условиях чтения текста оратором и в условиях спонтанной речи. Механизм вероятностного прогнозирования. Речевая компрессия и ее виды в синхронном переводе. Актуальное членение предложения при синхронном переводе. Синтаксические проблемы в синхронном переводе с английского на русский. Синтаксические проблемы в синхронном переводе с русского на английский. Специфика передачи игры слов, идиом и фразеологических единиц при синхронном переводе. Типы ошибок в синхронном переводе и пути их преодоления. Техническое обеспечение процесса синхронного перевода и правила поведения переводчика в кабине. Стилистические особенности перевода ораторской речи.  <b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.</p>	<p><b>ОК, ПК</b>          ОК 01-04; ПК 3.1, 3.3, 3.6</p>	<p><b>14</b></p>

	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>14</b>
	1. Специфика синхронного перевода и качества, необходимые для переводчика-синхрониста. Синхронный перевод в условиях чтения текста оратором и в условиях спонтанной речи.	2
	2. Механизм вероятностного прогнозирования. Речевая компрессия и ее виды в синхронном переводе. Актуальное членение предложения при синхронном переводе.	2
	3. Синтаксические проблемы в синхронном переводе с английского на русский. Синтаксические проблемы в синхронном переводе с русского на английский. Специфика передачи игры слов, идиом и фразеологических единиц при синхронном переводе.	2
	4. Типы ошибок в синхронном переводе и пути их преодоления. Техническое обеспечение процесса синхронного перевода и правила поведения переводчика в кабине. Стилистические особенности перевода ораторской речи.	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>	<b>6</b>
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	2
	<b>Практическое занятие:</b> Работа с текстом, словарем. Выполнение заданий преподавателя.	2
	<b>Практическое занятие:</b> работа учебником, составление тематического словаря, ответы на вопросы, составление таблицы.	2
	<b>Консультации</b>	<b>6</b>
	<b>ЭКЗАМЕН</b>	<b>6</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Аудитория специальных дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,

– комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Кабинет «Информатики и информационных технологий», оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,

– комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Лаборатория ДДС, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Правовые основы профессиональной деятельности: Учебник / С.В.Макаркин-Москва: КУРС, 2021. -328 с. – ISBN:978-5-907064-65-2;

2. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие – Москва: Лань, 2022. – 364 с.

##### 3.2.2. Основная литература

1. Быкова И.А. Теория перевода (когнитивно-прагматический аспект): учебник. - М.: Российский университет дружбы народов, 2013. – 144 с. (Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226460&sr=1>)

2. Микова С.С., Антонова В. В., Штырина Е. В. Теория и практика письменного перевода: учебное пособие. - М.: Российский университет дружбы народов, 2013. – 330 с. (Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128757&sr=1>)

##### 3.2.3. Дополнительная литература

1. Алексеева И.С. Профессиональный тренинг переводчика: Учебное пособие по устному и письменному переводу для переводчиков и преподавателей. – СПб.: Издательство «Союз», 2004. – 288 с.
2. Гарбовский Н.К. Теория перевода. – М.: МГУ, 2004.
3. Международные контакты: Учебное пособие по английскому языку для переводчиков. / Н.М. Разинкина, Н.И. Гуро. – М.: Высшая школа, 2004. – 223 с.
4. Миньяр-Белоручева А.П. Английский язык: учебник устного перевода. – М.: Издательство «Экзамен», 2006. – 350 с.
5. Мирам Г.Э. Профессия: переводчик. – К.: Ника-Центр, 1999. – 160 с.
6. Основы теории перевода. Конспект лекций / А.А. Утробина. – М.: Приор-издат, 2006. – 144 с.

### 3.3. Основные электронные издания

Вострокнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии: учебник для вузов / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13151-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489040> (дата обращения: 21.01.2022).

### 3.4. Дополнительные источники

1. Распоряжение Правительства РФ от 25 августа 2008 года №1240-р «О концепции создания системы обеспечения вызова экстренных служб через единый номер 112 на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902116522>.
2. Приказ МЧС России от 27.03.2020 г. № 217 «Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: <https://docs.cntd.ru/document/564859621>.
3. Приказ МЧС России от 14.08.2019 г. № 425 «Об организации управления МЧС России при реагировании на чрезвычайные ситуации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/561066491>
4. Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112.
5. Управление системой защиты населения и территорий Российской Федерации» Учебное пособие. «Основы управления защитой населения и территорий в ЧС» /Петешев И.В. и др., всего 7 чел./ – Химки: ФГБВОУ ВО «АГЗ МЧС России», 2017. – 99с.
6. Должностные регламенты специалистов по приему и обработке вызовов ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации и Системы-112 субъекта Российской Федерации
7. Руководство пользователя по работе с программным обеспечением.
8. Сайт «Информация по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций». URL: <http://www.gochs.info>.
9. Сайт «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>.
10. Официальный сайт МЧС России. URL: <https://www.mchs.gov.ru/>
11. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая). URL: <https://docs.cntd.ru/document/9027690>.
12. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_200121/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200121/).
13. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5438/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438/).
14. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc](http://www.consultant.ru/document/cons_doc).
15. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_17861/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17861/).

16. Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901729900>.
17. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901807664>.
18. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_43224/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/).
19. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации". URL: <https://docs.cntd.ru/document/901904391>.
20. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/).
21. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/).
22. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". URL: <https://docs.cntd.ru/document/902030664>.
23. Федеральный закон от 7.02.2011 № 39-ФЗ «О полиции». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902260215>
24. Указ Президента РФ от 11 июля 2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901902347>
25. Указ Президента РФ от 02.07.2005 № 773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/188327/paragraph/1:6>.
26. Указ Президента РФ от 28 декабря 2010 г. № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902253719>
27. Указ Президента Российской Федерации от 16.11.2012 № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902379703>
28. Указ Президента Российской Федерации от 2.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации». URL: <https://docs.cntd.ru/document/607148290?marker=6520IM>
29. Постановление Правительства РФ от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей». URL: <https://docs.cntd.ru/document/901775571>.
30. Постановление Правительства РФ от 14.01.2003 № 11 «О Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/12129504/paragraph/9039:10>.
31. Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/12132351/paragraph/9186:7>.
32. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций». URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_312573/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312573/).
33. Постановление Правительства РФ от 5.12.2005 № 725 «О взаимодействии и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/188939/paragraph/8886:17>
34. Постановление Правительства РФ от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/12153609/paragraph/1283:10>

35. Постановление Правительства РФ от 21.11.2011 г. № 958 "О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". URL: <https://docs.cntd.ru/document/902313529>

36. Постановление Правительства РФ от 1.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». URL: <https://docs.cntd.ru/document/902377706>

37. Постановление Правительства РФ от 16.03.2013 № 223 "О федеральной целевой программе "Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Российской Федерации на 2013–2017 годы". URL: <https://docs.cntd.ru/document/499008506>

38. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций». URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/70504674/paragraph/1:8>.

39. Постановление Правительства РФ от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи». URL: <https://docs.cntd.ru/document/608482700>

40. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения. ГОСТ Р 22.0.05-94. URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200001536>.

41. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Жизнеобеспечение населения в ЧС. Общие требования ГОСТ Р 22.3.01.94. URL: <http://base.garant.ru/3923288/>, <http://gostbase.ru/download/22.3.01-94/doc/>.

42. Методические рекомендации «Наставление по организации управления и оперативного (экстренного) реагирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций» // Протокол заседания ПКЧС ОПБ от 28.05.2010 № 4. URL: <http://disus.ru/knigi/390945-1-nastavlenie-organizacii-upravleniya-operativnogo-ekstrennogo-reagirovaniya-pri-likvidacii-chrezvichaynih-situaciy.php>.

43. Типовой алгоритм действий операторов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» при получении сообщения о происшествии или чрезвычайной ситуации с учетом случаев отсутствия или не полностью выраженной заявки о происшествии // Методические рекомендации о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру. URL: [http://www.mchs.gov.ru/upload/sites/document\\_file/JqMr38p6Tn.pdf](http://www.mchs.gov.ru/upload/sites/document_file/JqMr38p6Tn.pdf)

44. Электронное учебное пособие «Подготовка персонала дежурно – диспетчерских служб в рамках функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» / И. А. Малый, О. В. Потемкина, В. В. Булгаков и др.: учебное пособие для категории слушателей «Диспетчера единых дежурно-диспетчерских служб, дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных и аварийных служб, интегрированных с Системой-112». – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2015. – 164 с

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Определять по результатам опроса заявителя перечень справочной информации и/или рекомендаций по	Практический опыт в оказании справочно-консультативной помощи заявителям. Умеет: кратко и понятно формулировать	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос;

<p>правилам поведения на месте происшествия, необходимых для самостоятельного предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку.</p>	<p>информацию, передаваемую заявителю; оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя; использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; использовать средства телекоммуникации, применяемые для справочно-консультативной помощи заявителя;</p>	<p>- оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация.</p>
<p>ПК 3.2. Осуществлять поиск необходимой справочной информации и/или методических материалов по рекомендациям с помощью аппаратно-программных средств либо резервных информационных ресурсов.</p>	<p>управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии; использовать аппаратно-программные средства для поиска информации, необходимой заявителю; использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);</p>	
<p>ПК 3.3. Осуществлять взаимодействие с заявителем с целью передачи необходимой справочной информации и/или рекомендаций для предотвращения (преодоления) угроз жизни, здоровью, имуществу граждан, а также правопорядку, и информирования о рисках, связанных с невыполнением переданных рекомендаций.</p>	<p>пользоваться топографической картой для содействия в ориентировании потерявшемуся человеку; использовать контактные данные общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии); управлять речевым взаимодействием, в том числе в ситуациях, когда участниками коммуникации являются несколько человек;</p>	
<p>ПК 3.4. Определять по результатам опроса заявителя перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб, специалисты которых могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при необходимости).</p>	<p>набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту; Знает: нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ; структуру и порядок использования применяемых в работе электронных</p>	



<p>ПК 3.5. Осуществлять с помощью аппаратно-программных средств коммуникации заявителя со специалистами ЭОС, АВС, ЕДДС и других служб для передачи специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия (при необходимости).</p>	<p>и иных справочно-информационных ресурсов;          типовой перечень поводов для оказания справочно-консультативной помощи и соответствующих им справочно-информационных ресурсов, применяемых для поиска информации;          содержание рекомендаций по правилам поведения заявителя на месте происшествия и соответствующих им методических документов;          перечень общественных поисково-спасательных организаций, которые могут быть привлечены для предоставления заявителю специальной справочной информации и/или специальных рекомендаций (при наличии);          правила русской письменной и устной речи;          этические нормы общения, речевой и деловой этикет;          правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов.</p>	
<p>ПК 3.6. Определять перечень ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб (при необходимости), подлежащих оповещению в связи с происшествием. Координировать действия заявителя и специалистов других служб в процессе предоставления заявителю рекомендаций по правилам поведения на месте происшествия до прибытия сил реагирования ЭОС, АВС и/или других служб (при необходимости).</p>		
<p>ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной</p>	<p>Понимает важность быстрого принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Текущий контроль:          -наблюдение и оценка результатов выполнения</p>

деятельности.	Умеет принимать решения в штатных и нештатных ситуациях. Демонстрирует в разных ситуациях умение выбирать различные способы решения задач профессиональной деятельности.	практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Выполняет поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, умеет проводить ее анализ и правильно интерпретировать.	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Понимает важность профессионального и личностного развития. Умеет определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Понимает принципы работы в коллективе и команде. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться, выходить из конфликтов, заниматься профилактикой конфликтов и контролем собственного эмоционального поведения.	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с пониманием особенностей социального и культурного контекста	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; - оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Понимает значимость гражданско-патриотической позиции, значимость традиционных общечеловеческих ценностей. Демонстрирует свою гражданско-	Текущий контроль: - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос;

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	патриотическую позицию, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения.	-оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрирует знания алгоритма действия в чрезвычайных ситуациях, понимает значимость необходимости сохранения окружающей среды, ресурсосбережения	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Понимает алгоритм использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Умеет работать с использованием информационных технологий	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Демонстрирует умение находить необходимую информацию в нормативно-правовых документах, регламентирующих профессиональную деятельность.	Текущий контроль: -наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ; - опрос; -оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Комплект оценочных средств к МДК 03.01**

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ФОС разработан в соответствии требованиями ФГОС СПО, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 3 семестра в объеме максимальной учебной нагрузки 71 час.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: дифференцированного зачета.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций обучающийся должен

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и обязанности сотрудника МЧС России, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

ПК 2.3. Проводить правоприменительную деятельность по делам о пожарах, нарушениях и по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, зданий и сооружений.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов учебной дисциплины 71 ч.

№	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1.	МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование	Промежуточный	Контрольная работа	Комплект теоретических вопросов,

	Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций			перечень тем
2.		Промежуточный	Дифференцированный зачет	Комплект теоретических вопросов, перечень тем

**Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине  
МДК.03.01 Нормативно-правовое регулирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 20.02.05**

1. Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности
2. Конституция РФ – основной закон государства.
3. Основы конституционного строя Российской Федерации.
4. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.
5. Гражданство РФ
6. Правовое регулирование экономических отношений
7. Понятие предпринимательской деятельности
8. Признаки предпринимательской деятельности
9. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
10. Виды субъектов предпринимательского права.
11. Право собственности.
12. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления
13. Понятие и признаки юридического лица
14. Организационно-правовые формы юридических лиц
15. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
16. Понятие трудового права.
17. Трудовое правоотношение.
18. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.
19. Понятие и виды трудовых договоров
20. Порядок заключения трудового договора
21. Прекращение трудового договора
22. Понятие трудовой дисциплины
23. Дисциплинарная ответственность
24. Понятие материальной ответственности
25. Виды материальной ответственности
26. Понятие трудовых споров
27. Классификация трудовых споров
28. Понятие социальной помощи.
29. Виды социальной помощи
30. Способы защиты трудовых прав и свобод
31. Досудебный порядок урегулирования трудовых споров
32. Судебная защита трудовых прав и свобод
33. Порядок подачи искового заявления в суд

**Список литературы**

1. Гражданский кодекс РФ;
2. Трудовой кодекс РФ;
3. Гражданско-процессуальный кодекс РФ;

### Варианты к зачету

#### Вариант 1

1. Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности;
2. Порядок подачи искового заявления в суд;

#### Вариант 2

1. Конституция РФ – основной закон государства
2. Судебная защита трудовых прав и свобод

#### Вариант 3

1. Досудебный порядок урегулирования трудовых споров
2. Основы конституционного строя Российской Федерации

#### Вариант 4

1. Виды социальной помощи
2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

#### Вариант 5

1. Понятие социальной помощи
2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

#### Вариант 6

1. Классификация трудовых споров
2. Правовое регулирование экономических отношений

#### Вариант 7

1. Понятие трудовых споров
2. Понятие предпринимательской деятельности

#### Вариант 8

1. Виды материальной ответственности
2. Признаки предпринимательской деятельности

#### Вариант 9

1. Понятие материальной ответственности
2. Виды субъектов предпринимательского права

#### Вариант 10

1. Понятие трудовой дисциплины
2. Право собственности

#### Вариант 11

1. Дисциплинарная ответственность
2. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления

#### Вариант 12

1. Прекращение трудового договора
2. Понятие и признаки юридического лица

#### Вариант 13

1. Порядок заключения трудового договора
2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

#### Вариант 14

1. Понятие и виды трудовых договоров
2. Понятие трудового права

#### Вариант 15

1. Понятие и виды трудовых договоров
2. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения

#### Вариант 16

1. Порядок подачи искового заявления в суд

## 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

## Вариант 17

1. Прекращение трудового договора
2. Виды субъектов предпринимательского права

## Вариант 18

1. Досудебный порядок урегулирования трудовых споров
2. Основы конституционного строя Российской Федерации

## Вариант 19

1. Понятие трудовой дисциплины
2. Право собственности

## Вариант 20

1. Классификация трудовых споров
2. Право собственности

## Вариант 21

1. Понятие и признаки юридического лица
2. Понятие предпринимательской деятельности

## Вариант 22

1. Судебная защита трудовых прав и свобод
2. Понятие трудовой дисциплины

## Вариант 23

1. Виды социальной помощи
2. Право собственности

## Вариант 24

1. Порядок заключения трудового договора
2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

## Вариант 25

1. Виды материальной ответственности
2. Признаки предпринимательской деятельности

## Вариант 26

1. Понятие и виды трудовых договоров
2. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения

## Вариант 27

1. Понятие социальной помощи
2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

## Вариант 28

1. Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности;
2. Порядок подачи искового заявления в суд;

## Вариант 29

1. Виды социальной помощи
2. Право собственности

## Вариант 30

1. Понятие и виды трудовых договоров
2. Понятие трудового права.

### Критерии оценки

Критерии	Показатели	Оценки
Полнота, системность, прочность знаний	Изложение полученных знаний письменной форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	5 (отлично)

	Изложение полученных знаний письменной форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	4 (хорошо)
	Изложение полученных знаний неполное, однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	3 (удовлетворительно)
	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя	2 (неудовлетворительно)

### Комплект оценочных средств к МДК 03.02

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения освоения программы междисциплинарного курса МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям. ФОС промежуточной аттестации студентов МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука».

ФОС промежуточной аттестации имеет своей целью определение полноты и прочности теоретических знаний и практических навыков по МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям, сформированности общих и профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов.
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.
ПК 2.4.	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.
ПК 2.5.	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.
ПК 2.6.	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

Код	Общие компетенции
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
	ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.



ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям.

Всего часов МДК.03.02 – 146 часов,

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1	МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям	Промежуточный	Зачет	Экзаменационные билеты
		Промежуточный	Экзамен	Экзаменационные билеты

#### Комплект заданий промежуточной аттестации

#### Список вопросов к зачету по МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия
3. Основные причины техногенных аварий и катастроф
4. Государственное регулирование в области защиты населения.
5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Разработка разделов оперативного планов реагирования на ЧС
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Что такое эвакуация? Виды эвакуаций бывают?
13. Оповещение и информирование населения.

14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты.
16. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
17. Инженерная защита населения и территорий.
18. Медицинская защита населения и территорий.
19. Противопожарная защита населения и территорий
20. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
21. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
22. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
23. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
24. Аттестация спасателей
25. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
26. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
27. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
28. Порядок функционирования системы обеспечения вызова населением экстренных оперативных служб по единому номеру «112»
29. Мониторинг и прогнозирование ЧС
30. Виды обеспечения пострадавшего населения.

### **Критерии оценки**

#### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

#### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

#### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

#### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

### **Комплект заданий промежуточной аттестации**

#### **Список вопросов к экзамену по МДК.03.02. Оказание справочно-консультативной помощи заявителям**

1. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам их возникновения
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, их возможные последствия

3. Основные причины техногенных аварий и катастроф
4. Государственное регулирование в области защиты населения.
5. Основы организации мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и режимы ее функционирования и системы оповещения
8. Федеральные и территориальные аварийно-спасательные формирования. Службы экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации
9. Аварийно-спасательные подразделения по защите промышленных объектов от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10. Прием и сдача дежурства сменой
11. Какие основные проводятся мероприятия по защите населения при ЧС?
12. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований
13. Оповещение и информирование населения.
14. Организация первоочередного жизнеобеспечения населения
15. Обеспечение населения средствами индивидуальной и коллективной защиты.
16. Организация мероприятий радиационной, химической и медицинской защиты населения.
17. Инженерная защита населения и территорий.
18. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
19. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
20. Подготовка населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
21. На какие основные виды подразделяются защитные сооружения гражданской обороны?
22. Зона ответственности аварийно-спасательного формирования.
23. Аттестация профессиональных аварийно-спасательных формирований.
24. Аттестация спасателей
25. Организация планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
26. Организация разработки и обоснование мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
27. Мероприятия по снижению рисков и предотвращению последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.
28. Организация подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований 29. Мониторинг и прогнозирование ЧС
30. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей.
31. Организация несения дежурства в пожарных подразделениях и аварийно-спасательных формированиях.
32. Прием и сдача дежурства сменой
33. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (землетрясение)
34. Действия дежурной смены спасателей при получении сигнала о ЧС (наводнение)
35. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АХОВ)
36. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (поисковые работы)
37. Действия личного состава дежурной смены при получении сигнала о ЧС. (АСДНР)

38. Особенности действий личного состава дежурной смены при получении сигнала в режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации
39. Действия спасателей при возвращении в место постоянной дислокации.
40. Организация занятий и тренировок в составе дежурной смены спасателей

#### **Критерии оценки**

##### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Четко и правильно даны определения и раскрыто содержание.

##### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.

##### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала. Но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны нечетко.
3. Допущены ошибки в выводах.

##### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на вопросы.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

### **Комплект оценочных средств к МДК 03.03 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих учебную дисциплину МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности.

ФОС разработан в соответствии с требованиями ОПОП СПО по специальности 20.02.03, рабочей программы учебной дисциплины.

Учебная дисциплина осваивается в течение 4 семестра в объеме 70 часов.

ФОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: дифференцированного зачета в 4 семестре.

По результатам изучения учебной дисциплины МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- порядок проведения инспекций и целевых проверок опасных объектов, зданий и сооружений на соответствии требованиям гражданской защиты и нормативно-правовым актам в области чрезвычайных ситуаций и гражданской защиты.

##### **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- проводить инспекции и целевые проверки опасных объектов, зданий и сооружений;
- взаимодействовать с муниципальными органами исполнительной власти.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.

ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

ПК 2.1. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.

ПК 2.2. Проводить мониторинг природных объектов.

ПК 2.3. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.

ПК 2.4. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.

ПК 2.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.

ПК 2.6. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

ПК 4.1. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.2. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.3. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

### Паспорт оценочных средств

Всего часов учебной дисциплины 70 часов

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
-------	---------------------------------	--------------	-----------------	-------------------

1	МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Варианты компоновки вопросов
---	---	---------------	--------------------------	------------------------------

### **Комплект заданий по учебной дисциплине МДК 03.03 Правовые основы профессиональной деятельности**

#### **Примерные темы рефератов**

1. Иерархия нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность аварийно-спасательных формирований.
2. Иерархия нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность спасателей.
3. Защита конституционных прав человека и гражданина в соответствии с действующим законодательством.
4. Соблюдение экономических, социальных и культурных прав граждан при осуществлении спасателями профессиональной деятельности.
5. Государственная противопожарная служба, аварийно-спасательные формирования и гражданская оборона МЧС России в системе правоохранительных органов Российской Федерации.
6. Правовые основы деятельности МЧС России в структуре федеральных органов исполнительной власти.
7. Правовые основания привлечения аварийно-спасательных служб к ликвидации чрезвычайных ситуаций.
8. Взаимодействие аварийно-спасательных формирований с органами противопожарной службы МЧС России при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
9. Взаимодействие аварийно-спасательных формирований с органами внутренних дел при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
10. Функции судебной системы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
11. Координация деятельности аварийно-спасательных служб.
12. Структура и деятельность РСЧС.
13. Постоянно действующие органы управления РСЧС.
14. Деятельность и роль «Службы 112» в структуре РСЧС.
15. Договорная основа деятельности аварийно-спасательных служб.
16. Обязанности предприятий, эксплуатирующих объекты повышенной опасности, в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством.
17. Создание и деятельность профессиональных аварийно-спасательных формирований.
18. Создание и деятельность общественных аварийно-спасательных формирований.
19. Создание и деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований.
20. Нормативные требования аттестации спасателей.
21. Ответственность аварийно-спасательных формирований.
22. Ответственность спасателей при проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
23. Понятие «крайней необходимости» в административном законодательстве применительно к работе спасателя.
24. Понятие «крайней необходимости» в уголовном законодательстве применительно к работе спасателя.
25. Регулирование рабочего времени и времени отдыха спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований.

#### **Требования к содержанию**

Общий объем реферата для печатного варианта не должен превышать 25 страниц и не должен быть менее 10 страниц.

При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.). Поля границы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала.

Если текст реферата набирается в текстовом редакторе MicrosoftWord, рекомендуется использовать шрифты: TimesNewRoman, размер шрифта - 14 пт.

Каждая структурная часть реферата (содержание, введение, основная часть, заключение, список источников, приложение) начинается с новой страницы.

Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала. После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка.

Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

### Структура реферата

- 1) титульный лист;
- 2) введение;
- 3) основная часть;
- 4) заключение;
- 5) библиографический список;
- б) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

**Введение** должно содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора (актуальность) проблемы и темы, краткий обзор источников.

В **основной части** должна быть раскрыта тема. Для этого в разделе обязательно должно быть отражено:

– Краткий пересказ статьи с использованием изучаемого в курсе понятийного аппарата и инструментария.

– Описание и личную оценку студента – аргументированную на основе материала курса – адекватности приведенных в статье выводов.

В **заключении необходимо подвести** итог изложенному в основной части. Кратко и четко изложить выводы, дать анализ степени выполнения поставленных во введении задач.

В **библиографический список** в должны включаться все документы, используемые при выполнении работы.

### Критерии оценки

«5» - работа является авторской в работе соблюдена структура; материал изложен четко, логично. Присутствует обоснованное мнение автора.

«4» - работа является авторской; в основном структура соблюдена, однако отсутствует какой-то из элементов, либо материал изложен не логично, либо мнение автора недостаточно обосновано.

«3» - работа заимствована из интернета с изменениями, либо грубо нарушена структура, логика изложения, либо полностью отсутствует позиция автора.

«2» - работа полностью заимствована из сети Интернет либо не сдана.

**Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет.**

### Варианты заданий

#### Вариант № 1

1. Дайте определение нормативно-правового акта. Перечислите признаки нормативно-правового акта. Будет ли устное распоряжение Президента РФ являться нормативно-правовым актом?

2. Кем и в каких случаях создаются нештатные АСФ?

3. Работодатель подписал приказ о перемещении работника в другое структурное подразделение организации, расположенное в том же городе. Работник отказался менять место работы, мотивируя это тем, что не было получено его письменное согласие на перемещение. Прав ли работник? (поясните ответ)

#### **Вариант № 2**

1. Расположите следующие нормативно-правовые акты в порядке убывания юридической силы: Указ Президента РФ, Федеральный закон, Конституция РФ, акты органов местного самоуправления, Постановление Правительства РФ, Закон г. Москвы.

2. Какие могут быть последствия для предприятия, если АСС, обслуживающая предприятие по договору, не прошла аттестацию?

3. Какие виды ответственности может нести спасатель за совершение виновных действий?

#### **Вариант № 3**

1. Что составляет основу Конституционного строя РФ? (перечислите основные конституционные характеристики РФ).

2. Спасатель проработал по специальности в профессиональном АСФ 2 года. Какой основной отпуск ему положен?

3. Работника приняли на работу с 01 марта 2020 года с испытательным сроком 1 месяц. 30 марта ему сообщили, что испытательный срок он не прошел, и работник был уволен. Прав ли работодатель? (поясните ответ).

#### **Вариант № 4**

1. Перечислите основные черты и особенности Конституции РФ. Каким образом обеспечивается охрана Конституции?

2. Кто и в каких случаях может создавать профессиональные АСС, АСФ?

3. В каких случаях работодатель обязан отстранить работника от работы?

#### **Вариант № 5**

1. Перечислите принципы федеративного устройства РФ. Какие субъекты входят в состав РФ? (назовите типы субъектов).

2. В каких случаях спасатели несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ?

3. Кем и в каком объеме в соответствии с действующим законодательством производится возмещение ущерба физическим лицам от ЧС природного характера?

#### **Вариант № 6**

1. Какие конституционные права человека и гражданина можно отнести к личным (гражданским)?

2. Спасатель профессионального АСФ в расчетном году участвовал в ликвидации ЧС в сумме 288 часов. Какой дополнительный отпуск ему положен?

3. Что такое административная ответственность? Приведите примеры административных санкций.

#### **Вариант № 7**

1. Какие конституционные права человека и гражданина можно отнести к политическим?

2. Какие обязанности в сфере защиты от ЧС возникают у предприятия, эксплуатирующего опасные объекты?

3. Если спасателя призывают на срочную службу в ВС РФ, обязан ли работодатель сохранить за спасателем его рабочее место? (поясните ответ)

#### **Вариант № 8**

1. Какие конституционные права человека и гражданина можно отнести к социально-экономическим и культурным?

2. В каких случаях АСС, АСФ несут материальную ответственность?



3. Кем и в каком объеме в соответствии с действующим законодательством производится возмещение ущерба физическим лицам от ЧС техногенного характера?

#### **Вариант № 9**

1. Перечислите полномочия Президента РФ в сфере безопасности.

2. Спасатель проработал по специальности в профессиональном АСФ 12 лет. Какой основной отпуск ему положен?

3. За какой срок спасатель обязан предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию? Когда работодатель обязан выдать спасателю трудовую книжку и произвести с ним окончательный расчет?

#### **Вариант № 10**

1. Перечислите основные функции Президента РФ.

2. Спасатель проработал по специальности в профессиональном АСФ 18 лет. Какой основной отпуск ему положен?

3. Кем и в каком объеме в соответствии с действующим законодательством производится возмещение ущерба физическим лицам от ЧС террористического характера?

#### **Вариант № 11**

1. Как в России осуществляется принцип разделения властей? Изобразите схематично структуру государственной власти в РФ.

2. Спасатель профессионального АСФ отдежурил 24 часа в режиме ожидания на дому. Сколько часов работы ему будет засчитано?

3. Опишите понятие «крайней необходимости» в административном и уголовном законодательстве применительно к работе спасателя.

#### **Вариант № 12**

1. К какой ветви власти относится МЧС России? Изобразите схематично структуру государственной власти в РФ.

2. Спасатель профессионального АСФ в расчетном году участвовал в ликвидации ЧС в сумме 408 часов. Какой дополнительный отпуск ему положен?

3. Что включает в себя медицинское обеспечение спасателей?

#### **Вариант № 13**

1. Перечислите функции Правительства РФ.

2. В каких случаях спасателю предоставляется дополнительный отпуск? Какой максимальный отпуск (основной и дополнительный) может быть у спасателя?

3. Перечислите гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом РФ, связанные с расторжением трудового договора.

#### **Вариант № 14**

1. Какова роль Федерального собрания РФ? Какие органы государственной власти входят в Федеральное собрание?

2. Что такое гражданско-правовая ответственность? Приведите примеры.

3. Спасатель имеет стаж работы по специальности в профессиональном АСФ 8 лет. В расчетном году участие спасателя в ликвидации ЧС в сумме составило 432 часа. Какой отпуск ему положен всего?

#### **Вариант № 15**

1. Перечислите функции Федерального собрания.

2. За что спасатель может быть привлечен к дисциплинарной ответственности? Приведите примеры дисциплинарных санкций.

3. Перечислите права и обязанности граждан РФ в области защиты населения и территорий от ЧС.

#### **Вариант № 16.**

1. Какие основные задачи Конституционного суда РФ и Верховного суда РФ?

2. Спасатель профессионального АСФ обратился с просьбой к работодателю заменить ему дополнительный отпуск денежной компенсацией. В просьбе ему было отказано. Прав ли работодатель? (поясните ответ)

3. Перечислите гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на обучение

**Вариант № 17**

1. Какие существуют формы защиты трудовых прав и интересов работников? К каким способам защиты своих трудовых прав может прибегнуть спасатель?
2. Кто осуществляет руководство ликвидацией ЧС?
3. Перечислите законодательные и иные нормативно-правовые акты в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

**Вариант № 18**

1. Кем и с какой целью создаются профсоюзы? Перечислите основные функции профсоюзов.
2. Когда и за чей счет производится страхование различных категорий спасателей?
3. Опишите порядок взаимодействия аварийно-спасательных формирований с государственными и муниципальными органами исполнительной власти.

**Вариант № 19**

1. Перечислите основные функции государственной инспекции труда.
2. За чей счет и в каком объеме осуществляется страхование спасателей?
3. Опишите порядок проведения инспекций и целевых проверок опасных объектов, зданий и сооружений на соответствии требованиям гражданской защиты и нормативно-правовым актам в области чрезвычайных ситуаций и гражданской защиты.

**Вариант № 20**

1. Перечислите существенные условия трудового договора.
2. Какие страховые выплаты положены спасателям (семьям спасателей) профессионального АСФ при наступлении страхового случая?
3. Перечислите государственные надзорные органы Российской Федерации, осуществляющие контроль в области безопасности опасных объектов.

**Вариант № 21**

1. В какой форме заключается трудовой договор? Если с работником не заключили трудовой договор, но он фактически приступил к работе с ведома и по поручению работодателя, каковы должны быть действия администрации?
2. Какие события могут считаться страховыми случаями для осуществления страховых выплат спасателям (семьям спасателей)?
3. Перечислите гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов.

**Вариант № 22**

1. Дайте определение аварийно-спасательной службы (АСС). Что входит (может входить) в состав АСС?
2. Спасателя приняли на работу с испытательным сроком 6 месяцев. Права ли администрация? (поясните ответ)
3. От чего зависит размер пособия по временной нетрудоспособности работника?

Приведите примеры.

**Вариант № 23**

1. Что относится к конституционным обязанностям человека и гражданина?
2. Перечислите основные принципы деятельности АСС и спасателей.
3. Спасатель, прошедший аттестацию, в июне 2020 года получил диплом ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука и через 1 месяц устроился на работу по специальности. В трудовом договоре ему назначили испытательный срок 3 месяца. Права ли администрация АСФ? (поясните ответ)

**Вариант № 24**

1. Какой испытательный срок может устанавливаться при приеме на работу? Всегда ли работодатель имеет право включать в трудовой договор условие об испытательном сроке?

2. Перечислите права спасателей в соответствии с ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» №151-ФЗ от 22 августа 1995 г.

3. В каком объеме будет выплачено пособие по временной нетрудоспособности спасателю в случае получения им травмы в ходе выполнения профессиональных обязанностей? Будет ли зависеть размер пособия от стажа спасателя?

#### **Вариант № 25**

1. В каких случаях допускается изменение существенных условий трудового договора без согласия работника?

2. Перечислите обязанности спасателей в соответствии с ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» №151-ФЗ от 22 августа 1995 г.

3. Перечислите гарантии в соответствии с Трудовым кодексом РФ при направлении спасателя в командировку.

#### **Критерии оценки**

##### **Отлично:**

1. Полно раскрыто содержание материала в объеме программы.
2. Чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание.
3. Проведен сравнительный анализ.
4. Ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретённые ранее (межпредметные связи).

##### **Хорошо:**

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения.
5. Допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов.

##### **Удовлетворительно:**

1. Усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны не чётко.
3. Допущены ошибки в выводах.
4. Неумение использовать знания, полученные ранее.

##### **Неудовлетворительно:**

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.

### **Комплект оценочных средств к МДК 03.04 Сурдокомментирование**

#### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине МДК 03.04 Сурдокомментирование ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в 4-5 семестра в объеме 90 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета и материалов для подготовки к экзамену.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1	МДК 03.04 Сурдокомментирование	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Контрольная работа
2		Промежуточный	Экзамен	комплект экзаменационных билетов

### Комплект заданий контрольной работы по учебной дисциплине

#### МДК 03.04 Сурдокомментирование

##### Тема 1. Средства коммуникации глухих и слабослышащих

1. Какие системы коммуникации существуют?
2. Что представляет собой невербальная коммуникация?
3. Какие жесты используются в качестве невербального компонента разговорной речи?
4. Какие жесты используются в области искусства?
5. Какие жесты используются на транспорте?
6. Какие жесты используются в спорте?
7. Какие жесты используются в армии?
8. Что представляет собой жестовый язык?
9. Что представляет собой дактильная речь?
10. Каковы функции жестового языка и дактильной речи в общении?
11. Что такое калькирующая жестовая речь?
12. В чем проявляется своеобразие словесно-жестового двуязычия глухих?
13. В чем проявляется билингвизм глухих?

##### Тема 2. Дактильная речь как форма вербальной коммуникации

1. Что такое дактилирование?
2. Что такое дактильный язык?
3. Что такое дактильные системы?
4. Что представляет собой дактильный алфавит?
5. Как в дактильной речи отражаются нормы словесного языка?
6. Каково функциональное назначение дактильной речи?
7. Как при помощи дактиля воспроизводится структура слова?

##### Тема 3. Жестовая речь как средство невербальной коммуникации

1. Каковы функциональные особенности жестовой речи?
2. Как глухой ребенок в семье слышащих родителей овладевает РЖЯ?
3. Как глухой ребенок в семье глухих родителей овладевает РЖЯ?
4. Какие факторы влияют на развитие жестовой речи?

5. Как глухой ребенок овладевает РЖЯ в детском коллективе?
6. Для чего необходимо формировать структуру калькирующей жестовой речи?
7. Как в настоящее время воспринимается РЖЯ?

#### **Тема 4. Альтернативные подходы к использованию жестовой речи в современной зарубежной и отечественной сурдопедагогике**

1. В чем заключается проблема жестовой речи как средства обучения?
2. Как развивались взгляды на использование дактильной и жестовой речи как средства обучения?
3. Какова роль и место дактильной и жестовой речи в разных педагогических системах обучения?
4. Как развивались взгляды на использование дактильной и жестовой речи в российской сурдопедагогике?
5. Как развивались взгляды на использование дактильной и жестовой речи в советской сурдопедагогике?
6. Как развивались взгляды на использование дактильной и жестовой речи в современной российской сурдопедагогике?
7. Каковы альтернативные подходы к использованию жестовой речи?

### **Раздел 2. Практика использования вербальных и невербальных средств общения не слышащих**

#### **Тема 1. Усвоение дактильной речи**

1. Особенности дактильного знака.
2. Как при помощи дактиля воспроизводится структура слова?

#### **Тема 2. Лексика и грамматика жестового языка**

1. Что является структурно-семантической единицей жестового языка?
2. Какие существуют лексические группы в жестовом языке?
3. Какие существуют классы жестовых единиц?
4. Какие классы единиц совпадают по значению со словами русского языка?
5. Какие классы единиц не совпадают по значению со словами русского языка?
6. Как использовать в переводе безэквивалентную лексику и фразеологию?
7. Как проявляется многозначность и однозначность жестов?
8. Как проявляется синонимия в РЖЯ?
9. Как проявляется антонимия в РЖЯ?
10. Как проявляется омонимия в РЖЯ?
11. Как проявляется фразеология РЖЯ?
12. Как проявляется идиоматика РЖЯ?
13. Какова стилистическая дифференциация жестов?
14. Какова экспрессивно-оценочная лексика РЖЯ?
15. Как проходит эволюция лексики РЖЯ?
16. Какова роль заимствований в РЖЯ?
17. Как построены словари РЖЯ?
18. Какие существуют способы выражения значения множественности?
19. Как выражается категория множественности в разных ЖЯ?
20. Какие существуют способы выражения значения принадлежности?

#### **Тема 3. Практический курс русского жестового языка**

1. Как обозначаются участники диалога?
2. Как выражается значение качества и степени качества?
3. Какие жесты выражают размер?
4. Как выражается качество действия?
5. Как выражается количество в РЖЯ?
6. Как выражаются временные значения?

7. Каковы способы выражения модальных значений?
8. Как выражаются характеристики способа действия в разных языках?
9. Как построить простое высказывание в РЖЯ?
10. Какова структура вопросительных предложений?
11. Какова структура восклицательных предложений?
12. Какова структура отрицаний?
13. Какова роль порядка жестов в передаче смысла?
14. Какова роль немануальных компонентов в передаче смысла?
15. Сходство структуры высказываний РЖЯ с синтаксическими единицами русской разговорной речи.

### **Раздел 3. Теория и практика сурдоперевода**

#### **Тема 1. Теория и практика перевода**

1. Каков объект теории перевода?
2. Что представляет собой одноязычная коммуникация?
3. Что представляет собой двуязычная коммуникация?
4. Как формировалась теория перевода?
5. Что представляет собой процесс перевода?
6. В чем заключается проблема переводимости?
7. В чем заключается проблема адекватности перевода?
8. Что представляет собой единица перевода?
9. Какие существуют виды жестового перевода?
10. Что представляет собой последовательный перевод?
11. Что представляет собой синхронный перевод?
12. Что представляет собой прямой перевод?
13. Что представляет собой обратный перевод?
14. Каковы лексикологический и стилистический аспекты перевода?

#### **Тема 2. Практикум переводческой деятельности**

1. Как решаются профессиональные задачи в области жестового перевода?
2. В чем заключается компетенция переводчика?

#### **Тема 3. Иностранные жестовые языки и система международного общения глухих**

1. Как развивались национальные жестовые языки?
2. Каковы лингвистические особенности национальных жестовых языков?
3. Каковы особенности прямого и обратного перевода в национальных жестовых языках?
4. Какова культура межнационального общения?
5. Как осуществляется международное жестовое общение глухих?
6. Значение «жестуно».
7. Каковы лингвистические особенности международного общения?

#### **Тема 4. Профессиональная этика переводчика жестового языка**

1. Какова тарифно-квалификационная характеристика переводчика коммуникации незлышащих?
2. Какими профессиональными качествами должен обладать сурдопереводчик?
3. Какими личностными качествами должен обладать сурдопереводчик?
4. Какова специфика обслуживания жестовым языком?
5. Представления глухих школьников об эмоциональных переживаниях других людей.
6. Особенности изобразительной деятельности глухих школьников.
7. Проявление агрессии в игровой деятельности у слабовидящих младших школьников.
8. Развитие мышления глухих детей на разных возрастных этапах.
9. Исследование опосредованного запоминания у глухих школьников слов и словосочетаний методом пиктограмм.
10. Возможности использования игровой деятельности для решения

дифференциально-диагностических задач.

11. Исследование роли прошлого опыта глухого школьника в осязательном восприятии предметов.

12. Своеобразие эмпатии глухого школьника во время чтения художественной литературы.

### **Перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Невербальная коммуникация.
2. Мимико-жестикуляторные средства общения.
3. Сферы использования мимико-жестикуляторных средств слышащими людьми.
4. Понятие «жестовый язык».
5. Понятие «дактильная речь».
6. Жестовый язык и калькирующая жестовая речь.
7. Своеобразие словесно-жестового двуязычия глухих.
8. Воспроизведение при помощи дактиля структуры слова.
9. Факторы, влияющие на развитие жестовой речи.
10. Назначение РЖЯ и калькирующей речи.
11. Особенности развития калькирующей и жестовой речи в сурдопедагогике.
12. Использование дактильной и жестовой речи в детских садах и школах.
13. Практическое задание: прочитать дактилируемую фразу; продактелировать фразу.

### **к экзамену 1:**

1. Кинетические системы коммуникации.
2. Жестовый язык как система коммуникации глухих.
3. Дактильная речь как система коммуникации глухих.
4. Билингвизм глухих.
5. Принципы построения различных дактильных алфавитов.
6. Функциональные особенности жестовой речи.
7. Особенности овладения РЖЯ глухим ребенком.
8. Формирование калькирующей жестовой речи.
9. Развитие взглядов на использование дактильной и жестовой речи в истории педагогики.
10. Воспроизведение при помощи дактиля структуры слова.
11. Основная структурно-семантическая единица жестового языка.
12. Лексические группы в жестовом языке.
13. Классы жестовых единиц.
14. Многозначность и однозначность жестов.
15. Стилистическая дифференциация жестов.
16. Современные жесты, неологизмы, архаизмы и историзмы в лексике русского жестового языка.
17. Варианты компьютерного жестового языка.
18. Обозначение множественности в русском жестовом языке.
19. Выражение субъективно-объективных отношений, значения принадлежности в русском жестовом языке.
20. Выражение значения качества в русском жестовом языке.
21. Жесты, определяющие размер.
22. Способы выражения количества в русском жестовом языке.
23. Способы выражения действий в русском жестовом языке.
24. Класс простых высказываний в русском жестовом языке.
25. Сложные высказывания в русском жестовом языке.
26. Виды коммуникационной жестовой речи.

### **к экзамену 2:**

1. Разговорный жестовый язык как система коммуникации.

2. Дактильная речь как система коммуникации.
3. Калькирующая речь как система коммуникации.
4. Особенности усвоения жестового языка глухим ребенком и ребенком с нормальным слухом.
5. Роль и место дактильной и жестовой речи в разных педагогических школах.
6. Развитие взглядов на использования дактильной и жестовой речи в российской сурдопедагогике.
7. Вопросы дактильной и жестовой речи в концепции советской сурдопедагогике 20-30 годов.
8. Роль дактильной и жестовой речи в современной сурдопедагогике.
9. Лексика русского жестового языка.
10. Структура лексики русского жестового языка.
11. Безэквивалентная лексика и фразеология русского жестового языка.
12. Синонимия, антонимия, омонимия в русском жестовом языке.
13. Фразеология русского жестового языка.
14. Эволюция лексики русского жестового языка.
15. Интернациональная лексика.
16. Словари жестового языка, особенности их построения.
17. Морфология русского жестового языка.
18. Парадигма жестов-обозначений участников диалога.
19. Синтаксис русского жестового языка.
20. Социокультурная парадигма образования глухих в современном обществе.
21. Объект теории перевода.
22. Виды жестового перевода.
23. Компетенция переводчика в сфере профессиональной коммуникации незлышащих.
24. Лингвистические особенности национальных жестовых языков.
25. Международное жестовое общение глухих.
26. «Жестуно» и его значение. Международная дактилология.
27. Этика переводчика в сфере профессиональной коммуникации незлышащих.
28. Специфика обслуживания жестовым языком.
29. Практическое задание: прямой и обратный перевод фраз.

### **Комплект оценочных средств к МДК 03.05 Синхронный перевод**

#### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

ФОС промежуточной аттестации предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, по учебной дисциплине МДК 03.05 Синхронный перевод. ФОС разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ 21.04.2021г.

Учебная дисциплина изучается в 6-7 семестра в объеме 90 часов.

ФОС включает материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета и материалов для подготовки к экзамену.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.



ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### Паспорт оценочных средств

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Тип контроля	Формы контроля*	Средства контроля
1	МДК 03.05 Синхронный перевод	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Контрольная работа
2		Промежуточный	Экзамен	комплект экзаменационных билетов

### Комплект вопросов к зачету по учебной дисциплине МДК 03.05 Синхронный перевод

1. Особенности синхронного перевода
2. Понятие «синхронный перевод».
3. Принципы организации синхронного перевода в различных международных организациях и на международных конференциях.
4. Принципы организации труда и этика переводчика-синхрониста.
5. Средства компрессии текста, используемые при синхронном переводе.
6. Типичные ошибки при синхронном переводе.
7. Отличия синхронного перевода с родного языка на английский от синхронного перевода с английского языка на родной.
8. Особенности синхронного перевода различных жанров устных текстов: информационных сообщений, интервью, переговоров и дискуссий, официальной речи и др.
9. Виды преобразования при переводе
10. Лексико-семантические модификации.
11. Грамматико-синтаксические модификации.
12. Перевод с сохранением и образности, и содержания; аналоги; калькирование; сохранение содержания при потере образности. Приемы перевода метафорических единиц, метонимии и иронии в текстах
13. Особенности подготовки комментария к готовым переводам. Реферативный перевод текста.
14. Специфика устных жанров в аспекте переводоведения
15. Абзацно-фразовый перевод

### Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Стратегии и единицы перевода
2. Лексические трансформации
3. Грамматические и синтаксические трансформации
4. Стилистические особенности текста и их передача при переводе
5. Особенности общественно-политического перевода
6. Практика устной и письменной речи
7. Практический курс перевода
8. Деловой иностранный язык
9. Теория и практика речевой коммуникации
10. Грамматические особенности перевода
11. Прагматические особенности перевода
12. Лексикологические основы перевода
13. Основы последовательного и синхронного перевода
14. Стилистические основы перевода

15. Специализированный перевод
16. История языка
17. Семасиология
18. Контекстно-обусловленный выбор слов
19. История переводоведения
20. Лингвистические основы теории перевода
21. Сравнительная типология
22. Признаковая лексика в типологическом освещении

### **Практические вопросы**

1. Перевод с листа.
2. Перевод с сохранением и образности, и содержания; аналогии; калькирование; сохранение содержания при потере образности
3. Реферативный перевод текста
4. Специфика устных жанров в аспекте переводоведения
5. Абзацно-фразовый перевод
6. Перевод текста на слух.

## Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

### РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ПОАНО «ТПСК» Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность в ПОАНО «ТПСК» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами Государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

#### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные (общие) компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом Государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности и воспитательного пространства во всех профессиональных образовательных организациях, на всех уровнях образования; отражают общие для любой профессиональной образовательной организации цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС о необходимости оценивания личностных результатов обучающихся в контексте основных направлений воспитания.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ПОАНО «ТПСК» в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:** усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно- нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормами правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту; приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности; подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

## 1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

## 1.3 Целевые ориентиры воспитания

### 1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам Государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом Государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма,

гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей обязательно должны быть отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на Государственном и иностранном языках (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания  
Целевые ориентиры воспитания выпускников  
ПОАНО «ТПСК»**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской Государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p>

<p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антиГосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p> <p>Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации.</p>
<p><b>Патриотическое воспитание</b></p>
<p>Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>
<p><b>Духовно-нравственное воспитание</b></p>
<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p>
<p><b>Эстетическое воспитание</b></p>
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<p><b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b></p>

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

#### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

#### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе,

содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

#### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

### **1.3.2 Вариативные целевые ориентиры**

При разработке формулировок личностных результатов учитываются требования ФГОС СПО

#### **Личностные результаты реализации программы воспитания:**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>



Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить, выполняющий профессиональные навыки с учетом специфики города Москвы	ЛР 18
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием	ЛР 19

цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	<b>ЛР 20</b>
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	<b>ЛР 21</b>
Соблюдающий кодекс профессиональной этики	<b>ЛР 22</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	<b>ЛР 23</b>

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

#### Модуль «Аудиторные занятия»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию задачам воспитания;
  - проектирование и реализация воспитательных целей в дисциплинах общего и профессионального модулей;
  - включение преподавателями в рабочие программы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий;
  - выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация воспитательного потенциала в учебной деятельности;
  - привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
  - применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность развивать опыт ведения конструктивного диалога, групповой работы, выстраивания отношений и действий в команде, развивающих критическое мышление;
  - побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу ПОАНО «ТПСК», установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы;
  - создание условий взаимодействия мотивированных и эрудированных обучающихся с неуспевающими, с обучающимися с особыми образовательными потребностями, дающего социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности.

### **Модуль «Внеаудиторная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала внеаудиторной деятельности осуществляется в рамках:

– факультативные курсы, занятия профессиональной направленности;

- воспитание в процессе обучения по дополнительным общеобразовательным

(дополнительным общеразвивающим) программам детей, взрослых осуществляется через:

✓ развитие творческих способностей и талантов обучающихся предоставлением широкого выбора программ всех направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) и активным включением в процессе обучения в конкурсные мероприятия, олимпиады, соревнования;

✓ вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая представляет возможность самореализации, приобретения социально значимых знаний, развития социально значимых отношений, получения опыта коллективного взаимодействия в различных видах деятельности и осуществления социально значимых дел;

✓ реализация возможностей обучающихся широкого использования социокультурных ресурсов города для обучения и творческой самореализации (музеи, парки, усадьбы, выставки, экскурсии, походные маршруты, возможности социальных практик, Интернет-ресурсы, спортивно-массовые мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования, олимпиады, фестивали, соревнования профессионального мастерства и др.);

✓ формирование в объединении дополнительного образования молодежно-взрослой общности, которая объединяет молодых людей и педагога общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Основными видами деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных (дополнительных общеразвивающих) программам являются:

- МЧС: пожарное и спасательное дело;
- военное дело;
- компьютерные технологии;
- за страницами учебников: предметные области физики, химии и др.;
- лингвистика (иностраный язык);
- современные экологические проблемы, экология города;
- общая физическая подготовка;
- спортивная подготовка;
- спортивно-технические и прикладные виды спорта;
- вокальный ансамбль, эстрадный вокал;
- туризм;
- история России;
- основы менеджмента (социального менеджмента);
- москвоведение;
- музейное дело и др.

– тематические мероприятия воспитательной направленности по изучаемым учебным и профессиональным предметам, курсам, модулям, организуемые педагогами, в том числе совместно с социальными партнерами ПОАНО «ТПСК»;

– экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке;

– участие студентов и педагогов во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;

- ключевые общие дела: участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»;
- традиции: церемонии возложения цветов к памятникам и мемориальным доскам совместно с сотрудниками системы ГУ МЧС России по г. Махачкала

На уровне колледжа:

– общие мероприятия: «1 сентября - День знаний», профессиональные праздники спасателей и пожарных, церемонии награждения обучающихся и педагогов за активное участие в жизни колледжа, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа;

– неделя, приуроченная к Международному дню защиты детей «Планета детства» (перечень и содержание мероприятий определяется в соответствии с возрастом обучающихся);

– неделя, приуроченная Всероссийскому дню семьи, любви и верности «Великое чудо - семья!»;

– ключевые общие дела: ежегодные праздники, включающие совместные выступления учащихся, педагогов, родителей и создающие атмосферу творчества и неформального общения; традиции и ритуалы: посвящение в студенты, церемония принятия Торжественного обещания, торжественный выпуск по окончании колледжа и церемония прощания со Знаменем колледжа, На уровне учебной группы:

–ключевые общие дела группы, экскурсии в музеи, в картинные галереи, в технопарки, пешие прогулки, походы выходного дня, посещение культурно-массовых и других мероприятий, участие в проектах-конкурсах различного уровня, участие учебных групп в организации и подготовке совместно с педагогами общих ключевых дел колледжа, на внешнем уровне, проведение студентами учебных групп итогового анализа участия в общих городских мероприятиях, общих ключевых делах.

На индивидуальном уровне:

–вовлечение по возможности каждого обучающегося в мероприятия и в общие ключевые дела в одной из возможных для них ролей: организаторов мероприятия, сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей, участников в процессе мероприятия и др.);

–индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа общих ключевых дел;

–наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа общих мероприятий и ключевых дел, за его работой как члена команды, отношениями со сверстниками, с педагогами и другими взрослыми и, при необходимости, коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за ту или иную часть общей работы.

### **Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

□ планирование и проведение групповых собраний обучающихся, находящихся в ведении куратора, целевой воспитательной тематической направленности по планам работы кураторов и по необходимости;

– инициирование и поддержка кураторами участия обучающихся в общих мероприятиях ПОАНО «ТПСК», оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;

– поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности

обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;

- организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командо-образование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

- ведение дневника куратора и составление психологических портретов своих подопечных, осведомлённость об их интересах и проблемах;

- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и(или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;

- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;

- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

- проведение мини-педсоветов для решения воспитательных проблем обучающихся, группы, привлечение педагогов к участию в делах группы, дающее им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеаудиторной обстановке;

- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, ПОАНО «ТПСК» планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;

- участвует в организации взаимодействия с социальными партнерами по вопросам профессионально-личностного развития обучающихся.

#### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- оформление внешнего вида здания (зданий) ПОО, фасада, холла при входе и др. Государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб);

- организация и проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;

- оформление интерьера помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, и др.) с акцентированием внимания студентов посредством элементов предметно-пространственной среды на важных для воспитания ценностях колледжа, его традициях, тематических стендов, мотивационных плакатов, уголков безопасности, использование в оформлении символики колледжа (логотип, флаг, текст гимна) и др.);

–размещение на стенах регулярно сменяемых экспозиций: «Правила внутреннего распорядка», «Лучшие студенты», «Достижения студентов», «ВФСК ГТО», «Они закончили колледж на «отлично», «Лучшие в профессии» (о выпускниках колледжа) и др.; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в колледже (проведенных мероприятиях, ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.), выпусков газеты «На линии огня» и др.;

–событийный дизайн (оформления помещений к основным мероприятиям, праздникам, собраниям, торжественным церемониям, конференциям и др.);

–озеленение территории колледжа, разбивка клумб;

–создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле отделений колледжа стеллажей свободного книгообмена на которые желающие студенты, родители и педагоги могут выставлять для общего пользования свои книги, а также брать с них для чтения любые другие;

–организацию и поддержание в ПОАНО «ТПСК» звукового пространства позитивной духовно- нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

– разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе ПОО, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в ПОАНО «ТПСК» представительных органов родительского сообщества (в т. ч. социальных партнёров, родительского комитета ПОАНО «ТПСК», академических групп и т. п.), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете ПОАНО «ТПСК»;

– организация взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией ПОАНО «ТПСК» в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия:

*на индивидуальном уровне:* участие родителей в малых педагогических советах, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося, работа педагогов и Службы примирения колледжа по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций, индивидуальное консультирование родителей, участие родителей в советах по профилактике правонарушений, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;

*на групповом уровне:* родительские собрания (организационные, итоговые), «Родительские субботы», Совет родителей группы, социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, организация на базе учебной группы мероприятий (конкурсов, соревнований и др.), направленных на сплочение семьи и колледжа;

*на уровне колледжа:* общие родительские собрания (организационные, итоговые, в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, работников правоохранительных органов, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом).

- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать аудиторные и иные занятия, индивидуально общаться с педагогами, администрацией;

– при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

### **Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимука предусматривает:

- организация и деятельность в ПОАНО «ТПСК» органов самоуправления обучающихся (советов обучающихся или др.), избранных обучающимися;
  - представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления ПОАНО «ТПСК», защита законных интересов, прав обучающихся;
  - участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в ПОАНО «ТПСК», в анализе воспитательной деятельности в ПОАНО «ТПСК».

Студенческое самоуправление реализуется:

- на индивидуальном уровне: через участие обучающихся в планировании, организации, проведении и анализе групповых дел, через работу ответственных в группе по направлениям, через формирование выборных студенческих органов и работу обучающегося в них;
- на уровне учебной группы: через деятельность Совета группы, командира группы, через деятельность инициативных групп, ответственных за проведение мероприятий в группе;
- на уровне колледжа: через деятельность Студенческого совета ПОАНО «ТПСК», через деятельность инициативных групп, ответственных за проведение мероприятий на уровне колледжа.

### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организация деятельности педагогического коллектива по созданию в ПОАНО «ТПСК» эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
  - проведение исследований рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности;
  - выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);
  - проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.);
  - вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОАНО «ТПСК» и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
  - организация работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
  - поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОАНО «ТПСК», профилактики правонарушений, девиаций.
- профилактические недели:
  - ✓ неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»;
  - ✓ неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках!»;

- ✓ неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»;
- ✓ неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»;
- ✓ неделя правовых знаний «Равноправие»;
- ✓ неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE»;
- ✓ неделя культуры общения «Территория без сквернословия»;
- ✓ неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимая юность»;
- ✓ неделя здоровья «Здоровье для всех!»;
- ✓ неделя, приуроченная к Международному дню семьи «Семья – источник любви, уважения, солидарности»;
- ✓ неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие!»;

#### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ПОАНО «ТПСК», в том числе в взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

□ участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни ПОАНО «ТПСК», города;

– реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

#### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы в ПОАНО «ТПСК» по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

– циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

– экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

– использование обучающимися Интернет-ресурсов, посвящённых изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

– консультирование обучающихся психологом по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь, с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

– на внешнем уровне: экскурсии на предприятия, в музеи, участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства по стандартам «Молодые профессионалы», научно-практических конференциях по профессиональной тематике, в мероприятиях работодателей



городских мероприятиях для студентов колледжей: обучающих тренингах по развитию карьеры, марафонах профессий, семинарах, единых мультимедийных профориентационных уроках, проектах, профессиональных стажировках;

- на уровне колледжа: организация участия инициативных групп студентов в Днях открытых дверей колледжа, адресованных школьникам, встречи с представителями работодателя, вузов;

- на уровне учебной группы: знакомство студентов с актуальными инструментами навигации по временной занятости студентов, проведение тематических классных часов по профессиональной тематике;

- на индивидуальном уровне: проектная деятельность, участие в научно-практических конференциях, консультирование обучающихся о возможностях освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации), программ профессионального обучения (профессиональной подготовки) - для получения квалификации по рабочим профес-

сиям за рамками основной профессиональной образовательной программы, прохождения стажировок, временное трудоустройство;

- формирование у обучающегося компетенции построения профессиональной карьеры на основе ежегодного составления, реализации и анализа студентом индивидуального перспективного плана профессионального развития. Построение персонального образовательного маршрута осуществляется совместно классным руководителем и обучающимся во взаимодействии с заведующим среднего профессионального образования, мастером производственного обучения, руководителем производственной практики с привлечением ресурсов Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа.

#### **Модуль «Волонтерская деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала работы в ПОАНО «ТПСК» по развитию волонтерской деятельности предполагает:

- участие обучающихся в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

При этом применяется следующая организация волонтерской деятельности: обучающиеся младших курсов проходят обучение в кружке «Волонтерское движение», где знакомятся с основами волонтерской деятельности и учатся разрабатывать собственные волонтерские проекты или мероприятия для уже действующих в колледже волонтерских проектов.

Одновременно студенты проходят «Школу волонтеров», получают книжку волонтера, активно работают на гражданско-патриотических, благотворительных, спортивных, культурных и других мероприятиях города (событийное волонтерство), получая социальную практику и формируя волонтерский стаж.

По мере взросления обучающиеся продолжают волонтерскую деятельность в волонтерском отряде колледжа «Спасатель», работают в качестве волонтеров на мероприятиях города (событийное волонтерство) и (или) реализуют под руководством педагогов свой собственный волонтерский проект или участвуют в действующих волонтерских проектах колледжа:

- «Командор» - проект по обучению школьников города Москвы навыкам безопасного поведения, действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и оказанию первой помощи;

- «Азбука пожарной безопасности в детских садах» - волонтерская деятельность по обучению навыкам пожаробезопасного поведения воспитанников детских садов через игровые формы деятельности;

- «Организация профориентационных мероприятий с учащимися школ города» - разработка студентами-волонтерами сценариев профориентационных мероприятий, мастер-классов для Дней открытых дверей колледжа, профориентационных мероприятий в общеобразовательных организациях города Махачкала и их проведение;

- «Музей Огнеборцев и спасателей – путь в профессию» - волонтерская деятельность студентов по организации групповых обзорных и профориентационных экскурсий в Музей Огнеборцев и спасателей колледжа для школьников города Москвы;

- «Встречи в Центре поддержки семьи и детства» - волонтерский проект по проведению мероприятий различной тематики по организации свободного времени воспитанников центров;
- «Я помогаю ветерану» - волонтерский проект по персонифицированной помощи ветеранам на основе сотрудничества с Дом ветеранов (пенсионеров) войн и Вооруженных Сил».

#### **Модуль «Общественные объединения»**

Реализация воспитательного потенциала общественных объединений в ПОАНО «ТПСК» предусматривает:

Высокий воспитательный потенциал имеет деятельность действующих в колледже отрядов Всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия», Добровольной дружины юных пожарных и спасателей «Сильнее огня!» колледжа.

Цели, принципы, традиции объединений задают его членам определенные социально значимые нормы поведения.

В рамках работы объединения дополнительного образования Военно-патриотический отряд «Курсант» студенты-первокурсники изучают теорию и получают навыки военного дела, участвуют в мероприятиях ГО МЧС и, на этой основе, принимают решение о вступлении в само движение.

Насыщенная событиями деятельность участников движения ВВПОД «Юнармия» создает условия для воспитания у молодых людей высокой гражданско-социальной активности, патриотизма, приверженности идеям интернационализма, противодействия идеологии экстремизма, для формирования системы нравственных установок личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, положительной мотивации к прохождению военной службы и подготовке юношей к службе в Вооруженных силах Российской Федерации.

Деятельность Добровольной дружины юных пожарных и спасателей «Сильнее огня!» объединяет студентов младших курсов, строит свою деятельность на основе самоуправления. Члены дружины под руководством профессиональных спасателей, инспекторов пожарного надзора включаются в социальные практики по проведению массово-разъяснительной работы среди населения по месту жительства, на объектах отдыха, в период подготовки и проведения сезонных мероприятий для предупреждения пожаров и пропаганды безопасного поведения. Такие практики учат первокурсников понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, развивают к ней устойчивый интерес, учат организовывать свою деятельность, работать в команде.

#### **Модуль «Спортивный клуб»**

Реализация воспитательного потенциала спортивного клуба в ПОАНО «ТПСК» предусматривает:

- вовлечение всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей) в регулярные занятия физической культурой и спортом, в другую деятельность, позволяющую проявить свои таланты и способности в рамках совместной работы (ведение страниц в социальных сетях, медиа, группа поддержки и др.),
- создание условия для закрепления и совершенствования умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, для формирования жизненно необходимых физических качеств. В рамках работы клуба формируются команды по видам спорта для участия в спортивных соревнованиях школьных и студенческих спортивных лиг.
- осуществление спортивной подготовки по видам: волейбол, баскетбол, мини-футбол, пешеходный туризм, легкая атлетика; пожарно-прикладной спорт;
- осуществление подготовки к выполнению тестов норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО);
- организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с участием обучающихся, педагогов, родителей.

### **Экскурсии, экспедиции, походы**

Реализация воспитательного потенциала экскурсий, экспедиций, походов в ПОАНО «ТПСК» заключается в следующем:

Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, опыт исследовательской деятельности, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных ситуациях.

На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, дисциплинированности, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества, умению работать в команде, действовать в стандартных и нестандартных ситуациях.

Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности: пешие прогулки, экскурсии и походы выходного дня, экскурсии в музеи, в картинные галереи, в технопарки, на предприятия системы МЧС, организуемые в группах классным руководителем и активом группы, преподавателями; участие в туристских слетах, первенствах по туризму, многодневные походы с выполнением учебно-познавательного или краеведческого задания, летние стационарные экспедиции «Экологического отряда» с исследовательской программой по изучению природных и (или) историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

Походы и экспедиции осуществляются с обязательным привлечением участников к коллективному планированию (разработка маршрута, расчет времени и мест возможных ночевок и переходов; сложность маршрута определяется с учетом возраста, подготовки, предыдущего опыта участников и утверждается маршрутно-квалификационной комиссией), коллективной организации (подготовка необходимого снаряжения и питания), коллективному проведению (распределение среди членов группы основных видов работ и соответствующих им ответственных должностей), коллективному анализу туристского путешествия (каждого дня - у вечернего походного костра и всего похода - по возвращению домой).

#### **Медиа колледжа**

Реализация воспитательного потенциала медиа колледжа в ПОАНО «ТПСК» предусматривает:

– развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Воспитательный потенциал медиа колледжа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

– выпуск газеты колледжа «На линии огня», освещающей все направления жизни колледжа; газета (печатное и электронное издания) создается редакционным советом, состоящим из студентов всех специальностей и профессий колледжа и консультирующих их педагогов;

– медиацентр – созданная из заинтересованных студентов группа информационно-технической поддержки мероприятий колледжа, осуществляющая их видеосъемку и мультимедийное сопровождение, размещение информации в социальных сетях;

– интернет-группа - сообщество студентов и педагогов, поддерживающее группы колледжа в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности, информационного продвижения ценностей колледжа и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой студенты, педагоги и родители могли бы открыто обсуждать значимые для колледжа вопросы.

## **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

### **3.1 Кадровое обеспечение**

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности обеспечивается кадровым составом, включающим директора ПОАНО «ТПСК», заместителя директора по воспитанию и социализации, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, начальника воспитательного отдела, заместителя начальника воспитательного отдела, педагогов-организаторов, специалистов психолого-педагогической службы (педагогов-психологов, социальных педагогов), классных руководителей, кураторов, воспитателей, педагогов дополнительного образования, иных педагогических работников. Функционал работников регламентируется профессиональными стандартами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами образовательной организации по направлениям деятельности.

### 3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Перечень локальных правовых документов ПОАНО «ТПСК», обеспечивающих реализацию рабочей программы воспитания:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
  - Положение о классном руководстве;
  - Положение о порядке обучения по ИУП, в т.ч. ускоренного обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
  - Положение о режиме занятий обучающихся;
  - Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ПОАНО «ТПСК»;
  - Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом в ПОАНО «ТПСК»;
  - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - Положение о правилах приёма на обучение по дополнительным образовательным программам в ПОАНО «ТПСК»;
  - Положение о приемной комиссии ПОАНО «ТПСК»;
  - Положение о стипендиальном обеспечении студентов;
  - Положение о Совете по профилактике негативных проявлений среди обучающихся;
  - Положение о Службе примирения;
  - Приказ "О проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся"
  - Положение о постановке на внутриколледжный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении
  - Положение об обеспечении сохранности контингента
  - Положение. О порядке присвоения и лишения специальных званий студентам(курсантам).
  - Сценарный план церемонии поднятия (спуска) флага Российской Федерации;
  - Программа внеурочной деятельности "Разговоры о важном";
  - Режим занятий обучающихся.
- Другие нормативные акты, регламентирующие воспитательный процесс.

### 3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся Колледжа способствует формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекает их в совместную деятельность, ориентированную на всестороннее развитие личности. Система поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся Колледжа строится на:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении за определенные заслуги);
- прозрачности правил поощрения;
- сочетание индивидуального и коллективного поощрения (дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся);
- привлечение к участию в системе поощрений родителей (законных представителей), работодателей, социальных партнеров, сторонние организации.

Основания для поощрения:

- успехи в учебной и практической деятельности;
  - успехи в спорте;
  - успехи в творчестве и общественной деятельности;
  - наличие публикаций, участие в конференциях, круглых столах, разработка проектов и т.д.
- Формы поощрения:
- повышенная академическая стипендия (регулируется Положением о стипендиальном обеспечении студентов);
  - стипендия Правительства РФ;
  - грамота;
  - диплом;
  - благодарность

### 3.4 Анализ воспитательного процесса

- Анализ *условий воспитательной деятельности* определяется по следующим позициям:
  - описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
  - наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
  - взаимодействие с социальными партнерами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
  - оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);
  - наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;

– оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

• Анализ *состояния воспитательной деятельности* определяется по следующим позициям:

– проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;

– уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

– участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

– профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

– снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся.

К обсуждению предлагаются вопросы качества:

– реализации воспитательного потенциала урочной и практической деятельности;

– организуемой внеурочной деятельности обучающихся;

– деятельности классных руководителей (кураторов);

– проводимых общеколледжных основных дел, мероприятий;

– мероприятия вне колледжа;

– создания и поддержки предметно-эстетической среды;

– взаимодействия с родительским сообществом;

– деятельности студенческого самоуправления;

– деятельности по профилактике и безопасности;

– реализации потенциала социального партнерства;

– деятельности по профориентации и трудоустройству обучающихся;

– работы спортивного клуба «Огнеборец»;

– проектной деятельности первичной организации «Движения первых»;

– объединений дополнительного образования;

– музейной педагогики и т.д.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**Календарный план воспитательной работы  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях**

В ходе планирования воспитательной деятельности учтён воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

1. Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
2. «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
3. «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
4. «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
5. Отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
6. Мероприятия города Москвы (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др. а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.
7. 2023 год - Год педагога и наставника
8. 2018–2027 гг. – Десятилетие детства в Российской Федерации.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
9 сентября – 195 лет Льва Николаевича Толстого (1828-1910), писателя и просветителя...					
3 сентября - <b>Памятная дата России: День солидарности в борьбе с терроризмом.</b> Памятный день установлен Федеральным законом «О днях воинской славы и памятных датах России» от 6 июля 2005 года. Эта дата напрямую связана с трагическими событиями в Беслане 1-3 сентября 2004 года.					
7 сентября - 100 лет со дня рождения советского поэта и прозаика Эдуарда Аркадьевича Асадова.					
8 сентября - 100 лет со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова					
1.	Педагогический совет колледжа: «Итоги 2022- 2023 учебного года и задачи на 2023 – 2024 учебный год»	Педагогический кол- лектив колледжа	Директор, заместители директора	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3	

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
2.	День Знаний. Информирование студентов о запрете курения студентов на территории образовательного учреждения, знакомство с Уставом колледжа и требованиями, предъявляемыми к дисциплине, инструктажи по технике безопасности и соблюдении	Педагоги, обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения и воспитатели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 11, ЛР 15	Внеаудиторная деятельность. Аудиторные занятия. Профилактика и безопасность.
3.	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!». 3 сентября –Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом.	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения и воспитатели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 11, ЛР 15	Внеаудиторная деятельность. Аудиторные занятия. Профилактика и безопасность.
4.	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
5.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
6.	Заседание стипендиальной комиссии, уточнение приказа о АС по результатам летней сессии и приема на 1-й курс (бюджет)	Стипендиальная комиссия	Стипендиальная комиссия		Кураторство
7.	Организационные мероприятия совершенствования системы самоуправления колледжа: «Совершенствование системы студенческого самоуправления колледжа в целях повышения качества учебы и дисциплинированности обучающихся». - Выборы советов курсов (взводов); - Совета студентов колледжа;	Педагог-организатор, обучающиеся	По плану педагогов-организаторов Заместитель нач. отдела УВР	ЛР 13-18	Самоуправление. Кураторство
8.	Изучение вновь принятого контингента	Педагоги-	Педагоги-	ЛР 1-ЛР8	Кураторство. Взаимодей-



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Индивидуальная и групповая работа с учебными группами 1 курса и родительской общественностью.	организаторы, классные руководители, воспитатели и психолог	организаторы, классные руководители, воспитатели и психолог		ствие с родителями
9.	<b>Организация учебно – воспитательного процесса</b> Инструкторско-методическое занятия с классными руководителями, воспитателями и мастерами производственного обучения по вопросам организации, планирования и проведения воспитательной работы в учебных группах в 2023/2024 учебном году.	Классные руководители, кураторы	По плану педагогов-организаторов	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
10.	Контроль работы групп дополнительного образования	Педагоги-организаторы, педагоги доп.образования	Педагоги-организаторы	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
11.	<b>Подготовка социальных портретов</b> учебных групп (взводов) и социального паспорта за колледж: - обновление компьютерной базы по социальным вопросам; - корректировка и уточнение списков сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - других категорий обучающихся	Педагоги-организаторы, классные руководители и соц. педагоги	Педагоги-организаторы, классные руководители и соц. педагоги		Кураторство. Внеаудиторная деятельность
12.	Утверждение: - Плана работы с ветеранами педагогического труда на 2023/2024 учебный год; - Плана воспитательной работы на 2023/2024 учебный год по профи-		Зам. нач. отдела УВР, педагог-организатор отделения «Сокол»; Зам. нач. отдела УВР , социальные педагоги, педагоги-организаторы;		Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Общественные объединения.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	<p>лактике детского дорожно- транспортного травматизма;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Плана здоровье сберегающих мероприятий на 2023/2024 учебный год;</li> <li>- Плана работы по профилактике и негативных проявлений среди обучающихся на 2023/2024 учебный год;</li> <li>- Плана совместных мероприятий отделов МВД России по району ЮАО, ЮЗАО, САО с соответствующими отделениями колледжа.</li> </ul>		<p>Зам. нач. отдела УВР , социальные педагоги, педагоги-организаторы; Зам. нач. отдела УВР , социальные педагоги, педагог- психолог; Педагоги- организаторы;</p>		
13.	<p>Актуализация списков обучающихся льготных категорий для формирования группы резерва в приказ на дополнительное питание. (п.4.12.Положения об организации питания и питьевого режима обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В. М. Максимчука).</p>		<p>Руководитель 2 МсКК, старший воспитатель кадетского корпуса</p>		<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями.</p>
14.	<p>Участие в мероприятиях празднования Дня города. (По отдельному плану)</p>	<p>педагоги- организаторы, класс- ные руководители, обучающиеся</p>	<p>Зам. директора, начальник отдела педагоги-организаторы, классные руководители</p>	<p>ЛР 1- ЛР8, ЛР 17, ЛР 18</p>	<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями. Общественные объединения. Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Внеаудиторная деятельность.</p>
15.	<p>Организация работы по сбору необходимых документов по выплатам стипендий малоимущим обучающимся</p>	<p>классные руководители</p>	<p>Соц. педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители</p>		<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями.</p>
16.	<p>Обучающие семинары с вновь назначенными классными руководителями</p>	<p>педагоги- организаторы, класс-</p>	<p>Зам. нач. отдела УВР, педагоги-организаторы</p>	<p>ЛР 21, ЛР 22</p>	<p>Кураторство.</p>

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
		ные руководители			
17.	Организация участия обучающихся в городских метапредметных олимпиадах: «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы» и «Не прервется связь поколений»	педагоги-организаторы, классные руководители, обучающиеся	Педагоги-организаторы, педагоги ДО, классные руководители	ЛР13-ЛР18	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы.
18.	Совет по профилактике. Анализ изменений законодательства в области профилактики правонарушений среди обучающихся	педагоги-организаторы, классные руководители, обучающиеся	Соц. педагоги, педагоги-организаторы, мастера производственного обучения, классные руководители, воспитатели	ЛР 15, ЛР 1-ЛР13	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Взаимодействие с родителями. Профилактика и безопасность. Самоуправление.
19.	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в сентябре	Воспитательный отдел	Нач. отдела УВР		
20.	Подготовка проектов приказов: - О назначении командиров учебных групп; - Об установлении дополнительной оплаты за классное руководство на 2023/2024 учебный год; - Об утверждении состава стипендиальной комиссии; - Об утверждении состава совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся колледжа;		Зам. нач. отдела УВР; педагоги – организаторы; Зам. нач. отдела УВР;  Социальный педагог; Социальный педагог;	ЛР 9-ЛР12	Организация учебно-пространственной среды
21.	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: <b>3 сентября</b> – День окончания Второй мировой войны (1945 год).	обучающиеся	Классные руководители, воспитатели	ЛР1 – ЛР8	Аудиторные занятия. Кураторство.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	<p><b>8 сентября</b> – День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год);</p> <p><b>11 сентября</b> – День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год);</p> <p><b>21 сентября</b> – День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год)</p>				
22.	Организация проведения собраний обучающихся, родителей по выборам актива групп (взводов), курса	Кураторы, классные руководители, родители	Педагогические организаторы, классные руководители, воспитатели, мастера производственного обучения		Кураторство. Взаимодействие с родителями
23.	Издание приказа о проведении в колледже мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся		Заместитель нач. отдела УВР и педагогический психологи	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
24.	Составление плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ		Заместитель нач. отдела УВР и педагогический психологи	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
25.	Участие в профилактической акции «Безопасная дорога домой». (Проведение интерактивных профилактических мероприятий с обучающимися по разъяснению правил поведения на объектах транспорта)		Педагогические организаторы, классные руководители, воспитатели, мастера производственного обучения. Сотрудники МВД	ЛР 9-ЛР13	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			России по ЦФО		
26.	Разработка Плана работы по профилактике негативных проявлений среди обучающихся на 2023-2024 учебный год, предусмотрев реализацию комплекса мер по противодействию идеологии терроризма и экстремизма и профилактике дорожного травматизма.	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители, обучающиеся	Социальные педагоги, педагоги-организаторы	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
27.	Занятие с родителями, законными представителями обучающихся по вопросу профилактики негативных проявлений среди обучающихся, в том числе профилактике попадания несовершеннолетних под влияние экстремистских религиозных организаций	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели, родители (законные представители)	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
28.	Обновить на информационных стендах наглядную агитацию по вопросам профилактики негативных проявлений среди обучающихся, в том числе противодействия идеологии экстремизма и терроризма, а также профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Педагоги-организаторы, обучающиеся, классные руководители	Педагоги-организаторы	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность.
29.	Проведение информационной кампании для обучающихся и их родителей (законных представителей студентов 1 курсов), направленной на обязательное участие обучающихся в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и	Педагоги-организаторы, обучающиеся, классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели, соц. педа-	ЛР 9-ЛР13	Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	психотропных веществ		гоги, психолог		
30.	Родительский лекторий: «Правила внутреннего распорядка, особенности учебно-воспитательного процесса и традиции колледжа. Адаптация обучающихся 1 курса классов к новым учебным условиям.	Родители (законные представители), классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители, Классные руководители		Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство.
31.	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн - совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
32.	Подача заявки региональному оператору на внесение в календарный план тестирования по единой методике	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
33.	Подача заявки в Центр профилактики зависимого поведения (филиал)ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» на внесение в календарный план медицинского тестирования	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
34.	Внутриколледжный творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты!» для привлечения обучающихся 1 курсов в кружки ДО художественной направленности в соответствии с их творческими возможностями	обучающиеся	Ответственный за организацию ДО, педагоги-организаторы, педагоги ДО и классные руководители	ЛР 11, ЛР 18, ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Общественные объединения. Медиа колледжа.
35.	Получение от родителей обучающихся, не достигших пятнадцати лет, информированных согласий на участие в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и	Родители, классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство. Взаимодействие с родителями.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	психотропных веществ . Получение от родителей несовершеннолетних обучающихся согласий на обработку персональных данных				
36.	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализация списков обучающихся .	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство.
37.	Изучение личностных особенностей обучающихся 1-го курса	Классные руководители	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР 8	Кураторство
38.	Провести семинар с классными руководителями по вопросу: «Правовые аспекты предупреждения и пресечения правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ»	Классные руководители	Заведующие отделениями , педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство.
39.	Студенческое самоуправление: Выборы в Совет Первых	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23	Самоуправление
40.	Собрание Совета Первых	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23	Самоуправление
41.	Участие в проектах, акциях, мероприятиях, фестивалях, конкурсах, играх Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	обучающиеся	Педагог-организатор, классные руководители, педагоги дополнительного образования, преподаватели, мастера	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Волонтерская деятельность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			п/о, советник директора по воспитанию		
42.	Участие в проектах «МедиаПритяжение», «Тревел-журналист»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Медиа колледжа. Внеаудиторная деятельность.
43.	Участие в волонтерских проектах #МЫВМЕСТЕ.ДЕТИ, «Гражданская наука», медиа-волонтерстве, волонтерстве в сфере туризма, культуры	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
44.	Участие в проекте «Большая перемена»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 12, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
45.	Реализация проектов первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 12, ЛР 23	Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
46.	Проект «Добрые сердца»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители	ЛР 2, ЛР 13, ЛР	Самоуправление. Медиа колледжа. Волонтерская



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			ли, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	12, ЛР 23, ЛР 18	деятельность. Внеаудиторная деятельность.
47.	Экскурсия в Музей Огнеборцев и спасателей ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы.
48.	Экскурсия в Музей профессионального образования города Москвы	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация.
49.	I. Экскурсия в Центр противопожарной пропаганды и общественных связей ФПС ЦУКС МЧС России по г. Москве	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
50.	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
51.	Мероприятия Центра содействия тру-	обучающиеся	Классные руководите-	ЛР 2, ЛР	Внеаудиторная деятель-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	доустройству выпускников (по плану Центра)		ли, педагог-организатор	13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	ность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
52.	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация
53.	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Классные руководители, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность
54.	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Классные руководители, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Общественные объединения. Аудиторные занятия. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб
55.	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Классные руководители, педагоги физического воспитания	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб
56.	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Медиа колледжа
57.	Обновление экспозиций стендов «Правила внутреннего распорядка», «Лучшие студенты», «Достижения студентов», «ВФСК ГТО», «Они за-	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-4 ЛР 9	Организация учебно-пространственной среды

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	кончили колледж на «отлично», «Лучшие в профессии» и др.				
58.	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
<b>ОКТАБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>8 октября - 200 лет со дня рождения русского писателя и публициста, поэта Ивана Сергеевича Аксакова</b>					
59.	Неделя профилактики зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог	ЛР 1, ЛР 9, ЛР 17	Профилактика и безопасность
60.	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
61.	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
62.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
63.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню гражданской обороны	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-8	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
64.	Ключевые даты октября: 1 октября - День пожилого человека Акция помощи ветеранам педагогического труда ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука «Ветеран живет рядом» (с 1 октября и далее в течение учебного года)	Студенты, преподаватели	Педагог-организатор Классные руководители Советы студентов Первичное ветеранское объединение колледжа	ЛР 4-6	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
65.	Комплекс мероприятий по празднованию 25 – летия Колледжа	Студенты, преподаватели	Педагог-организатор Классные руководители Советы студентов	ЛР 1-8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление
66.	Праздничное мероприятие «День учителя»	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 17-18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Самоуправление
67.	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
68.	Уточнение списка ветеранов педагогического труда колледжа.	Ветераны педагогического труда	Педагоги-организаторы	ЛР 6	Внеурочная деятельность. Волонтерская деятельность
69.	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Международному Дню учителя	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР13-ЛР 18	Медиа колледжа. Внеурочная деятельность. кураторство
70.	Встреча студентов и обучающихся с работниками ОВД по вопросам соблюдения личной безопасности при нахождении в г. Москве, правилах поведения в колледже и вне колледжа, в ходе массовых мероприятий, выездов на экскурсии и т.д.	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9- ЛР12	Профилактика и безопасность. Аудиторные занятия. Кураторство.
71.	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
72.	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
73.	Мониторинг профессиональной карьеры	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 19-	Кураторство. Профессио-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	еры выпускников 2022-2023 гг. Анализ результатов.			ЛР23	нальное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
74.	Заседание совета по профилактике.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 9- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
75.	Внутриколледжный этап: «Легкоатлетический кросс»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
76.	Внутриколледжный этап: «Волейбол»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
77.	Организация мероприятий раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся (в соответствии с дорожной картой)	обучающиеся	Классные руководители, педагоги-организаторы	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
78.	Отбор и подготовка обучающихся колледжа к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады обучающихся по физической культуре	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
79.	Занятие с классными руководителями по вопросу «Выявление и учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия»	Классные руководители	Начальник отдела, педагог-организатор	ЛР 9-ЛР 13	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
80.	Проведение социально психологического тестирования (в соответствии с утвержденным расписанием)	обучающиеся	Педагоги-организаторы, педагог-психолог	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
81.	Мероприятие «День самоуправления»	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 17 ЛР 18 ЛР 2 ЛР 7	Самоуправление. Аудиторные занятия

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
				ЛР 13 ЛР 15 ЛР 23	
82.	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
83.	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
84.	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
85.	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
86.	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
87.	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
88.	Подготовка и участие студентов во	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14	Аудиторная деятельность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Всероссийской олимпиаде школьников			ЛР 17-19	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
89.	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
90.	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
91.	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
92.	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
93.	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
94.	Мероприятия и соревнования юнар-	обучающиеся	Педагоги дополнитель-	ЛР	Спортивный клуб. Внеа-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	мейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)		ного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	удиторные занятия.
95.	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
<b>НОЯБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>9 ноября</b> – 205-летие драматурга и писателя Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883)					
<b>24 – 30 ноября</b> - Всероссийская неделя «Театр и дети»					
<b>4 ноября</b> - День матери в России					
96.	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
97.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
98.	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
99.	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
100	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			организатор		
101	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
102	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
103	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
104	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
105	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
106	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
107	Участие в городских конкурсных ме-	обучающиеся	Начальник отдела	ЛР	Внеаудиторная деятель-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	роприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования		Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	1-23	ность. Кураторство.
108	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
109	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
110	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
111	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
112	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных ак-	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	каунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий				
113	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
114	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
115	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
116	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
117	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
118	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
119	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность.
120	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: 4 ноября – День народного единства, когда польские интервенты были изгнаны из стен московского Кремля силами народного ополчения под предводительством Кузьмы Минина и	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Дмитрия Пожарского. 7 ноября – в 1941 году был проведен войсковой парад в честь 24-й годовщины Октябрьской революции войска, принимавшие участие в параде сразу же отправились на оборону столицы.				
121	Проведение недели профилактики экстремизма «Единство многообразия». 18 ноября - Международный день толерантности.	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР13, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
122	Внутриколледжный этап: «баскетбол»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
123	Внутриколледжный этап: «шашки»	обучающиеся	Преподаватели дополнительного образования, физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
124	Мероприятия, посвященные Дню матери	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление.
125	Акция «День донора»	обучающиеся	Заведующий отделением, педагоги-организаторы	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 10	Волонтерская деятельность. Самоуправление.
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<p><b>4 декабря</b> – День волонтера России</p> <p><b>4 декабря</b> - 220 лет со дня рождения русского поэта, дипломата, публициста Федора Ивановича Тютчева</p> <p><b>11 декабря</b> – 105 годовщина лауреата Нобелевской премии по литературе, писателя и публициста Александра Исаевича Солженицына...</p> <p><b>13 декабря</b> - 150 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга, переводчика, критика Валерия Яковлевича Брюсова</p>					
126	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
127	Церемония поднятия-спуска	обучающиеся	Зав. отделениями, клас-	ЛР 1	Кураторство. Внеаудитор-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Государственного флага РФ		ные руководители		ная деятельность.
128	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
129	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
130	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
131	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
132	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
133	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
134	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объ-	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			единениями. Классные руководители		
135	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
136	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
137	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
138	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
139	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
140	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
141	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением	ЛР 9 ЛР 19	Спортивный клуб.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 21	
142	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
143	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
144	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
145	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
146	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
147	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
148	Работа по социально-психологическому	обучающиеся	Классные руководите-	ЛР	Профилактика и безопас-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога		ли Социальный педагог Педагог- психолог	1-23	ность. Кураторство.
149	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
150	Контроль работы объединений дополнительного образования - подготовка отчетов по организации работы в 1 полугодии 2023-2024 года	обучающиеся	Начальник отдела, педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
151	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню спасателя России	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Медиа колледжа.
152	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Новому году	обучающиеся	педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Медиа колледжа.
153	Организация и проведение инструктажей с учащимися и студентами о мерах безопасности и личной дисциплинированности в период зимних каникул	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.
154	Работа по организации зимнего отдыха обучающихся колледжа	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Экскурсии, экспедиции, походы. Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Кураторство.
155	Организация и проведение классного часа по теме: «Конституция Российской Федерации»	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Кураторство
156	Проведение недели профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	( 1 декабря – Всемирный день борьбы с ВИЧ)				
157	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России : 1 декабря эскадра под командованием адмирала П.С. Нахимова в 1853 году нанесла сокрушительное поражение Турции у стен города – крепости Синоп; 5 декабря _ в 1941 году началось советское контрнаступление под Москвой; 24 декабря – в 1790 году российские войска под командованием Суворова А.В. взяли штурмом Измаил.	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Аудиторные занятия.
158	Участие в общегородских студенческих мероприятиях и патриотических акциях, посвященных годовщине разгрома немецко-фашистских войск под Москвой	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.
159	Посвящение в кадеты и принятие торжественного обещания первокурсниками	обучающиеся	Начальник отдела, зав. отделениями, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.
160	Участие обучающихся в торжественных мероприятиях в УМЦ по ГО и ЧС г.Москвы и музее колледжа, посвященных дню Героев Отечества	обучающиеся	Начальник отдела, зав. отделениями, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.
161	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим	Социальные педагоги	Педагоги-организаторы, социальные педагоги	ЛР 8-ЛР 13	Профилактика и безопасность. Кураторство.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	причинам.				
162	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Дню спасателя и Новому году.	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР13-ЛР 18	Медиа колледжа. Внеурочная деятельность. кураторство
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>2 января</b> -120 лет со дня рождения советского детского писателя А. П. Гайдара...					
163	Внеурочное занятие «Разговоры о важном»	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
164	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
165	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
166	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
167	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
168	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
169	Индивидуальная работа студентов по	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15	Кураторство

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений		ли	ЛР 19-23	
170	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
171	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
172	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
173	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги ДО	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
174	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
175	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
176	Физкультурно-спортивные мероприятия	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 9	Спортивный клуб.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	(массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий		Преподаватели физической культуры	ЛР 19 ЛР 21	
177	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
178	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
179	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
180	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
181	Рабочее совещание сотрудников отдела	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-	Профилактика и безопас-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.			ЛР23	ность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
182	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
183	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
184	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
185	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
186	Разработка плана совместных мероприятий с Советом ветеранов, посвященных празднованию Дня Защитников Отечества (участие представителей колледжа в мероприятиях Совета ветеранов)	Педагоги-организаторы	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Кураторство.
187	Тематический классный час, посвященный Дню воинской славы России: <b>27 января</b> – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-8	Аудиторная деятельность. Кураторство.
188	Организация учебно-воспитательного процесса (анализ выполнения планов ВР классных руководителей и мастеров)	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 1-23	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб. Аудиторная деятельность.
189	Проведение недели профилактики интернет – зависимости «OFFLINE»	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9-ЛР 13	Профилактика и безопасность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
190	Разработка сценария внутриколледжного конкурса «А, ну-ка, парни!» с включением видов соревнований городских конкурсов, военно-спортивных состязаний, проведение конкурса с участием команд всех отделений колледжа для определения участников городских конкурсов	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
191	Турнир колледжа по шахматам среди обучающихся	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
192	Внутриколледжный этап: «Лыжные гонки»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
193	Работа волонтеров колледжа на детских городских елках	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 1-ЛР 8	Волонтерская деятельность
194	День самоуправления	обучающиеся	Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство. Самоуправление.
195	Праздничное мероприятие «День студента»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 11 ЛР 13 ЛР 17-18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Самоуправление.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>13 февраля – 240 лет баснописцу и драматургу И. А. Крылову</b>					
196	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
197	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
198	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
199	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
200	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
201	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
202	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
203	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
204	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			руководители		
205	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
206	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
207	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
208	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
209	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
210	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
211	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры		
212	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
213	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
214	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
215	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
216	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
217	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
218	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	педагога-психолога, социального педагога		Социальный педагог Педагог- психолог		
219	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
220	Неделя культуры общения «Территория без сквернословия» 3 февраля – День борьбы с ненормативной лексикой	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 3 ЛР 13 ЛР 22	Профилактика и безопасность. Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность.
221	11 февраля – День номера 112	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1, ЛР 9- 10 ЛР15	Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
222	Акция «Письмо солдату»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 21	Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление.
223	Мероприятие «А, ну-ка, парни!»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Преподаватели физической культуры Совет студентов	ЛР 1 ЛР 9	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
224	Организация работы по подготовке и празднованию Дня Защитника Отечества: - организации и проведения торже-	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Преподаватели физиче-	ЛР 1- ЛР 23	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб. Самоуправление. Волонтерская дея-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	ственных мероприятий со студентами и обучающимися, посвященных Дню Защитника Отечества		ской культуры Совет студентов		тельность.
225	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: 2 февраля - разгром немецко – фашистских войск под Сталинградом в ходе операции «Уран»; 23 февраля – День защитника Отечества	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР1-ЛР 8	Кураторство. Аудиторная деятельность
226	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Дню Защитника Отечества.	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа.
227	Участие обучающихся колледжа в патриотической акции, посвященной Дню воина-интернационалиста	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление.
228	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
<b>МАРТ</b>					
229	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
230	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
231	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
232	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
233	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
234	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
235	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
236	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
237	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
238	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
239	Подготовка и участие студентов в со-	обучающиеся	Начальник отдела	ЛР	Внеаудиторная деятель-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	циокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»		Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	1-13 ЛР 16-18	ность. Кураторство.
240	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
241	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
242	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
243	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
244	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные	ЛР 1-3 ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	ГБОУ ДПО МЦПС)		ные за работу отрядов в отделениях	ЛР 21 ЛР 23	
245	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
246	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
247	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
248	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
249	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
250	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
251	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
252	Тематический классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма и России	обучающиеся	Классные руководители Педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Кураторство. Аудиторная деятельность.
253		обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 1-	Кураторство. Внеаудитор-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Выпуск специального номера газеты «На линии огня», посвященного Международному женскому Дню 8 марта.		Классные руководители	ЛР8, ЛР18	ная деятельность. Медиа колледжа.
254	Конкурс плакатов, видеороликов «В здоровом теле – здоровый дух!»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа.
255	Организация и проведение комплекса праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому Дню 8 марта. (По отделениям)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа. Самоуправление.
256	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим причинам.	обучающиеся	Педагог-организаторы, социальный педагог	ЛР 9- ЛР13	Кураторство.
257	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство». 1марта – Международный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
258	Внутриколледжный этап: «Плавание»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
259	Принять участие в соревнованиях по военно-прикладной подготовке Московской спартакиады молодежи до-призывного возраста (По плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
260	Принять участие в турнире по военному троеборью среди обучающихся 10-11-х	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания, пе-	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	классов (По плану ГБОУ ДПО МЦПС)		дагоги дополнительного образования		
261	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
<b>АПРЕЛЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>1 апреля - 215 лет со дня рождения Н. В. Гоголя</b>					
262	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
263	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
264	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
265	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
266	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
267	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
268	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
269	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
270	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
271	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
272	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
273	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
274	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	учебного года обучающихся объединений дополнительного образования		Педагоги дополнительного образования		
275	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
276	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
277	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
278	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
279	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях,	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий				
280	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
281	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
282	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
283	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
284	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
285	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
286	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
287	Участие в памятной акции, посвященной годовщине подвига героев – спасателей при ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (по	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Волонтер-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	согласованию с ГУ МЧС России по г.Москве)				ская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
288	Организация и проведение памятных мероприятий, посвященных годовщине полета в космос Ю.А. Гагарина, День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
289	Ключевые даты апреля: 26 апреля – Авария на Чернобыльской АЭС 30 апреля - День памяти сотрудников МЧС России, погибших при исполнении служебных обязанностей 30 апреля – День пожарной охраны Возложение цветов к бюсту В.М. Максимчука Участие в мероприятиях ГУ МЧС России по г. Москве, Департамента ГОЧСиПБ	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Волонтерская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
290	Неделя здоровья «Здоровье для всех», 7 апреля - Всемирный день здоровья	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность. Спортивный клуб
291	Турнир колледжа по мини-футболу среди обучающихся	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность. Спортивный клуб
292	Подготовка к проведению комплекса праздничных и торжественных меро-	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Во-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	приятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне		ли, преподаватели физического воспитания		лонтерская деятельность. Общественные объединения. Самоуправление.
293	Турнир колледжа по шахматам среди обучающихся	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Спортивный клуб
294	Тематический классный час, посвященный Дню воинской славы: <b>18 апреля</b> – День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство.
295	Подготовка и проведение комплекса торжественных и спортивно-массовых мероприятий, посвященных Дню пожарной охраны	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность. Спортивный клуб
<b>МАЙ</b>					
296	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
297	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
298	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
299	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
300	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители	ЛР 1-	Взаимодействие с родителями

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			ли, педагог-организатор	ЛР23	лями
301	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
302	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
303	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
304	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
305	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
306	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
307	Физкультурно-спортивные мероприятия	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 9	Спортивный клуб.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	(массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий		Преподаватели физической культуры	ЛР 19 ЛР 21	
308	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
309	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
310	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
311	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
312	Рабочее совещание сотрудников отдела	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-	Профилактика и безопас-

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.			ЛР23	ность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
313	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
314	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
315	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
316	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
317	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
318	Цикл тематических классных часов, посвященных годовщине Победы ВОВ 1941-1945 г.	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство.
319	Участие в патриотических акциях (по плану ГБОУ ДПО МЦПС), посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
320	В рамках празднования годовщины Победы в Великой Отечественной войне возложение обучающимися	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения.



№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	колледжа цветов к мемориальным доскам Памяти 28 героев – Панфиловцев и Памяти Героя Советского Союза генерала И.В. Панфилова				Волонтерское движение. Самоуправление.
321	Подготовка и организация праздника «Последнего звонка», прощание со Знаменем Корпуса	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
322	Издание специального выпуска газеты «На линии огня», посвященного годовщине Победы в Великой Отечественной войне	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Медиа колледжа.
323	Комплекс праздничных мероприятий посвященных празднику «Последний звонок»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
324	Участие в Первенстве Москвы среди юношей и девушек по пожарно-спасательному спорту. (По плану ГУ МЧС России по г. Москве).	обучающиеся	Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования, педагоги физического воспитания	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Спортивный клуб.
325	Провести неделю профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие», приуроченную к Всемирному дню без табака (31 мая)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление. Профилактика и безопасность.
326	Акция «Бессмертный полк»	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 5	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
327	Ключевые даты мая: 9 мая - День Победы Акция «Красная гвоздика»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 21	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
328	Неделя «Семья – источник любви, уважения, солидарности»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Совет студентов	ЛР 9 ЛР 12 ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
329	Ключевые даты мая: 24 мая - День славянской письменности и культуры Конкурс чтецов	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели общеобразовательных дисциплин Педагоги ДО	ЛР 5 ЛР 11 ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Самоуправление.
<b>ИЮНЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>4 июня</b> – 225 - летие А.С. Пушкина					
<b>23 июня</b> – 135- летие А.А. Ахматовой					
330	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
331	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
332	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
333	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
334	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители	ЛР 1-	Взаимодействие с родителями

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			ли, педагог-организатор	ЛР23	лями
335	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
336	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
337	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
338	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
339	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
340	Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), профессионального обучения (не входящим в ОПОП)	обучающиеся	Классные руководители Заведующий отделением СПО Преподаватели	ЛР 14 ЛР 19-20 ЛР 22-23	Аудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
341	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
342	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
343	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
344	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
345	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
346	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
347	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
348	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
349	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
350	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
351	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
352	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
353	Организация и проведение комплекса военно-патриотических мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби (годовщины начала Великой Отечественной войны). Участие в акции «Лента памяти»	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 5	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.

№.№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
354	Организация и проведение комплекса торжественных мероприятий, посвященных Дню России – 12 июня: - участие в общегородских мероприятиях	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
355	Организация и проведение комплекса торжественных мероприятий, посвященных Дню защиты детей – 1 июня: - участие в общегородских мероприятиях	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
356	Подготовка и издание номера газеты колледжа «На линии огня», посвященного выпуску молодых специалистов 2024г.	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Медиа колледжа
357	Классный час посвященный «Дню молодёжи России»	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8	Аудиторная деятельность. Кураторство.
358	Сверка с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим причинам.	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор социальный педагог	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.

## **Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.**

### **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами Государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

#### **1.4 Цель и задачи воспитания обучающихся**

Инвариантные (общие) компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом Государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности и воспитательного пространства во всех профессиональных образовательных организациях, на всех уровнях образования; отражают общие для любой профессиональной образовательной организации цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС о необходимости оценивания личностных результатов обучающихся в контексте основных направлений воспитания.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:** усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно- нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормами правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту; приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности; подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

## 1.5 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

## 1.6 Целевые ориентиры воспитания

### 1.3.3 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам Государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом Государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма,



гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей обязательно должны быть отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на Государственном и иностранном языках (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания  
Целевые ориентиры воспитания выпускников  
ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской Государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа</p>

России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антиГосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации.

#### **Патриотическое воспитание**

Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

#### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

#### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального**

#### **благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения

в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления

профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

### 1.3.4 Вариативные целевые ориентиры

При разработке формулировок личностных результатов учитываются требования ФГОС СПО

#### Личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<i>1</i>	<i>2</i>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти	ЛР 5

на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	<b>ЛР 17</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить, выполняющий профессиональные навыки с учетом специфики города Москвы	<b>ЛР 18</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей	<b>ЛР 19</b>

профессии	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	<b>ЛР 20</b>
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	<b>ЛР 21</b>
Соблюдающий кодекс профессиональной этики	<b>ЛР 22</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	<b>ЛР 23</b>

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях.

#### Модуль «Аудиторные занятия»

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию задачам воспитания;
  - проектирование и реализация воспитательных целей в дисциплинах общего и профессионального модулей;
  - включение преподавателями в рабочие программы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий;
  - выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания; реализация воспитательного потенциала в учебной деятельности;
  - привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
  - применение интерактивных форм учебной работы: интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность развивать опыт ведения конструктивного диалога, групповой работы, выстраивания отношений и действий в команде, развивающих критическое мышление;
  - побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы;
  - создание условий взаимодействия мотивированных и эрудированных обучающихся с неуспевающими, с обучающимися с особыми образовательными потребностями, дающего социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
  - инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов,

исследовательских работ воспитательной направленности.

### **Модуль «Внеаудиторная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала внеаудиторной деятельности осуществляется в рамках:

– факультативные курсы, занятия профессиональной направленности;

- воспитание в процессе обучения по дополнительным общеобразовательным (дополнительным общеразвивающим) программам детей, взрослых осуществляется через:

✓ развитие творческих способностей и талантов обучающихся предоставлением широкого выбора программ всех направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) и активным включением в процессе обучения в конкурсные мероприятия, олимпиады, соревнования;

✓ вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая представляет возможность самореализации, приобретения социально значимых знаний, развития социально значимых отношений, получения опыта коллективного взаимодействия в различных видах деятельности и осуществления социально значимых дел;

✓ реализация возможностей обучающихся широкого использования социокультурных ресурсов города для обучения и творческой самореализации (музеи, парки, усадьбы, выставки, экскурсии, походные маршруты, возможности социальных практик, Интернет-ресурсы, спортивно-массовые мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования, олимпиады, фестивали, соревнования профессионального мастерства и др.);

✓ формирование в объединении дополнительного образования молодежно-взрослой общности, которая объединяет молодых людей и педагога общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Основными видами деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных (дополнительных общеразвивающих) программам являются:

- МЧС: пожарное и спасательное дело;
- военное дело;
- компьютерные технологии;
- за страницами учебников: предметные области физики, химии и др.;
- лингвистика (иностранный язык);
- современные экологические проблемы, экология города;
- общая физическая подготовка;
- спортивная подготовка;
- спортивно-технические и прикладные виды спорта;
- вокальный ансамбль, эстрадный вокал;
- туризм;
- история России;
- основы менеджмента (социального менеджмента);
- москвоведение;
- музейное дело и др.

– тематические мероприятия воспитательной направленности по изучаемым учебным и профессиональным предметам, курсам, модулям, организуемые педагогами, в том числе совместно с социальными партнёрами ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;

– экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке;

– участие студентов и педагогов во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;

- ключевые общие дела: участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»;



– традиции: церемонии возложения цветов к памятникам и мемориальным доскам совместно с сотрудниками системы ГУ МЧС России по г. Москве;

На уровне колледжа:

– общие мероприятия: «1 сентября - День знаний», профессиональные праздники спасателей и пожарных, церемонии награждения обучающихся и педагогов за активное участие в жизни колледжа, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа;

– неделя, приуроченная к Международному дню защиты детей «Планета детства» (перечень и содержание мероприятий определяется в соответствии с возрастом обучающихся);

– неделя, приуроченная Всероссийскому дню семьи, любви и верности «Великое чудо - семья!»;

– ключевые общие дела: ежегодные праздники, включающие совместные выступления учащихся, педагогов, родителей и создающие атмосферу творчества и неформального общения; традиции и ритуалы: посвящение в студенты, церемония принятия Торжественного обещания, торжественный выпуск по окончании колледжа и церемония прощания со Знаменем колледжа, возложения цветов к бюсту Героя Российской Федерации В.М. Максимчука, имя которого носит колледж, к мемориальной доске воинам, бывшим студентам колледжа, погибшим при выполнении военно-патриотического долга в Республике Афганистан.

На уровне учебной группы:

–ключевые общие дела группы, экскурсии в музеи, в картинные галереи, в технопарки, пешие прогулки, походы выходного дня, посещение культурно-массовых и других мероприятий, участие в проектах-конкурсах различного уровня, участие учебных групп в организации и подготовке совместно с педагогами общих ключевых дел колледжа, на внешнем уровне, проведение студентами учебных групп итогового анализа участия в общих городских мероприятиях, общих ключевых делах.

На индивидуальном уровне:

–вовлечение по возможности каждого обучающегося в мероприятия и в общие ключевые дела в одной из возможных для них ролей: организаторов мероприятия, сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей, участников в процессе мероприятия и др.);

–индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа общих ключевых дел;

–наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа общих мероприятий и ключевых дел, за его работой как члена команды, отношениями со сверстниками, с педагогами и другими взрослыми и, при необходимости, коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за ту или иную часть общей работы.

### **Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

□ планирование и проведение групповых собраний обучающихся, находящихся в ведении куратора, целевой воспитательной тематической направленности по планам работы кураторов и по необходимости;

– инициирование и поддержка кураторами участия обучающихся в общих мероприятиях ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;

– поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;

- организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и междугруппой и куратором;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
- ведение дневника куратора и составление психологических портретов своих подопечных, осведомлённость об их интересах и проблемах;
- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и(или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;
- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- проведение мини-педсоветов для решения воспитательных проблем обучающихся, группы, привлечение педагогов к участию в делах группы, дающее им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеаудиторной обстановке;
- организация и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;
- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;
- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;
- участвует в организации взаимодействия с социальными партнерами по вопросам профессионально-личностного развития обучающихся.

#### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- оформление внешнего вида здания (зданий) ПОО, фасада, холла при входе и др. Государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб);
- организация и проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;
- оформление интерьера помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, и др.) с акцентированием внимания студентов посредством элементов предметно-пространственной среды на важных для воспитания ценностях колледжа, его традициях, правилах (бюстов В.М. Максимчука, имя которого носит колледж, тематических стендов, мотивационных плакатов, уголков безопасности, использование в оформлении символики колледжа (логотип, флаг, текст гимна) и др.);
- размещение на стенах регулярно сменяемых экспозиций: «Правила внутреннего распорядка», «Лучшие студенты», «Достижения студентов», «ВФСК ГТО», «Они закончили

колледж на «отлично», «Лучшие в профессии» (о выпускниках колледжа) и др.; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в колледже (проведенных мероприятиях, ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.), выпусков газеты «На линии огня» и др.;

- событийный дизайн (оформления помещений к основным мероприятиям, праздникам, собраниям, торжественным церемониям, конференциям и др.);

- озеленение территории колледжа, разбивка клумб;

- создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле отделений колледжа стеллажей свободного книгообмена на которые желающие студенты, родители и педагоги могут выставлять для общего пользования свои книги, а также брать с них для чтения любые другие;

- организацию и поддержание в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука звукового пространства позитивной духовно- нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе ПОО, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

#### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука представительных органов родительского сообщества (в т. ч. социальных партнёров, родительского комитета ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, академических групп и т. п.), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;

- организация взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука в области воспитания и профессиональной реализации студентов, конкретные формы такого взаимодействия:

*на индивидуальном уровне:* участие родителей в малых педагогических советах, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося, работа педагогов и Службы примирения колледжа по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций, индивидуальное консультирование родителей, участие родителей в советах по профилактике правонарушений, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;

*на групповом уровне:* родительские собрания (организационные, итоговые), «Родительские субботы», Совет родителей группы, социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, организация на базе учебной группы мероприятий (конкурсов, соревнований и др.), направленных на сплочение семьи и колледжа;

*на уровне колледжа:* общие родительские собрания (организационные, итоговые, в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, работников правоохранительных органов, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом).

- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать аудиторные и иные занятия, индивидуально общаться с педагогами, администрацией;

- при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

#### **Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимука предусматривает:

- организация и деятельность в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука органов самоуправления обучающихся (советобучающихся или др.), избранных обучающимися;

- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, защита законных интересов, прав обучающихся;

- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, в анализе воспитательной деятельности в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука.

Студенческое самоуправление реализуется:

- на индивидуальном уровне: через участие обучающихся в планировании, организации, проведении и анализе групповых дел, через работу ответственных в группе по направлениям, через формирование выборных студенческих органов и работу обучающегося в них;

- на уровне учебной группы: через деятельность Совета группы, командира группы, через деятельность инициативных групп, ответственных за проведение мероприятий в группе;

- на уровне колледжа: через деятельность Студенческого совета ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, через деятельность инициативных групп, ответственных за проведение мероприятий на уровне колледжа.

### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организация деятельности педагогического коллектива по созданию в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

- проведение исследований рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности;

- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.);

- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- организация работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержка инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, профилактики правонарушений, девиаций.

- профилактические недели:

- ✓ неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»;

- ✓ неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках!»;

- ✓ неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»;

- ✓ неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»;
- ✓ неделя правовых знаний «Равноправие»;
- ✓ неделя профилактики интернет-зависимости «OFFLINE»;
- ✓ неделя культуры общения «Территория без сквернословия»;
- ✓ неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимая юность»;
- ✓ неделя здоровья «Здоровье для всех!»;
- ✓ неделя, приуроченная к Международному дню семьи «Семья – источник любви, уважения, солидарности»;
- ✓ неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие!»;

#### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, в том числе в сотрудничестве с предприятиями рынка труда, предусматривает:

□ участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, города;

– реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

#### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

– циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

– экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

– использование обучающимися Интернет-ресурсов, посвящённых изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

– консультирование обучающихся психологом по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь, с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

– на внешнем уровне: экскурсии на предприятия, в музеи, участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллс Россия, научно-практических конференциях по профессиональной тематике, в мероприятиях работодателей городских мероприятиях для студентов колледжей: обучающих тренингах по развитию карьеры,

марафонах профессий, семинарах, единых мультимедийных профориентационных уроках, проектах, профессиональных стажировках;

- на уровне колледжа: организация участия инициативных групп студентов в Днях открытых дверей колледжа, адресованных школьникам, встречи с представителями работодателя, вузов;

- на уровне учебной группы: знакомство студентов с актуальными инструментами навигации по временной занятости студентов, проведение тематических классных часов по профессиональной тематике;

- на индивидуальном уровне: проектная деятельность, участие в научно-практических конференциях, консультирование обучающихся о возможностях освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации), программ профессионального обучения (профессиональной подготовки) - для получения квалификации по рабочим профес-

сиям за рамками основной профессиональной образовательной программы, прохождение стажировок, временное трудоустройство;

- формирование у обучающегося компетенции построения профессиональной карьеры на основе ежегодного составления, реализации и анализа студентом индивидуального перспективного плана профессионального развития. Построение персонального образовательного маршрута осуществляется совместно классным руководителем и обучающимся во взаимодействии с заведующим среднего профессионального образования, мастером производственного обучения, руководителем производственной практики с привлечением ресурсов Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа.

#### **Модуль «Волонтерская деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала работы в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука по развитию волонтерской деятельности предполагает:

- участие обучающихся в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

При этом применяется следующая организация волонтерской деятельности: обучающиеся младших курсов проходят обучение в кружке «Волонтерское движение», где знакомятся с основами волонтерской деятельности и учатся разрабатывать собственные волонтерские проекты или мероприятия для уже действующих в колледже волонтерских проектов.

Одновременно студенты проходят «Школу волонтеров на Миуссах» (на базе ГБОУ ДО ДТДМ на Миуссах), получают книжку волонтера, активно работают на гражданско-патриотических, благотворительных, спортивных, культурных и других мероприятиях города (событийное волонтерство), получая социальную практику и формируя волонтерский стаж.

По мере взросления обучающиеся продолжают волонтерскую деятельность в волонтерском отряде колледжа «Спасатель», работают в качестве волонтеров на мероприятиях города (событийное волонтерство) и (или) реализуют под руководством педагогов свой собственный волонтерский проект или участвуют в действующих волонтерских проектах колледжа:

- «Командор» - проект по обучению школьников города Москвы навыкам безопасного поведения, действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и оказанию первой помощи;

- «Азбука пожарной безопасности в детских садах» - волонтерская деятельность по обучению навыкам пожаробезопасного поведения воспитанников детских садов через игровые формы деятельности;

- «Организация профориентационных мероприятий с учащимися школ города» - разработка студентами-волонтерами сценариев профориентационных мероприятий, мастер-классов для Дней открытых дверей колледжа, профориентационных мероприятий в общеобразовательных организациях города Москвы и их проведение;

- «Музей Огнеборцев и спасателей – путь в профессию» - волонтерская деятельность студентов по организации групповых обзорных и профориентационных экскурсий в Музей Огнеборцев и спасателей колледжа для школьников города Москвы;

- «Встречи в Центре поддержки семьи и детства» - волонтерский проект по проведению мероприятий различной тематики по организации свободного времени воспитанников центров;
- «Я помогаю ветерану» - волонтерский проект по персонифицированной помощи ветеранам на основе сотрудничества с ГОО «Московский Дом ветеранов (пенсионеров) войн и Вооруженных Сил».

### **Модуль «Общественные объединения»**

Реализация воспитательного потенциала общественных объединений в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука предусматривает:

Высокий воспитательный потенциал имеет деятельность действующих в колледже отрядов Всероссийского военно-патриотического общественного движения «Юнармия», Добровольной дружины юных пожарных и спасателей «Сильнее огня!» колледжа.

Цели, принципы, традиции объединений задают его членам определенные социально значимые нормы поведения.

В рамках работы объединения дополнительного образования Военно-патриотический отряд «Курсант» студенты-первокурсники изучают теорию и получают навыки военного дела, участвуют в мероприятиях ГБОУ ДПО «Московский центр «Патриот. Спорт», знакомятся с уставом движения «Юнармия» и, на этой основе, принимают решение о вступлении в само движение.

Насыщенная событиями деятельность участников движения ВВПОД «Юнармия» создает условия для воспитания у молодых людей высокой гражданско-социальной активности, патриотизма, приверженности идеям интернационализма, противодействия идеологии экстремизма, для формирования системы нравственных установок личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, положительной мотивации к прохождению военной службы и подготовке юношей к службе в Вооруженных силах Российской Федерации.

Деятельность Добровольной дружины юных пожарных и спасателей «Сильнее огня!» объединяет студентов младших курсов, строит свою деятельность на основе самоуправления. Члены дружины под руководством профессиональных спасателей, инспекторов пожарного надзора включаются в социальные практики по проведению массово-разъяснительной работы среди населения по месту жительства, на объектах отдыха, в период подготовки и проведения сезонных мероприятий для предупреждения пожаров и пропаганды безопасного поведения. Такие практики учат первокурсников понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, развивают к ней устойчивый интерес, учат организовывать свою деятельность, работать в команде.

### **Модуль «Спортивный клуб»**

Реализация воспитательного потенциала спортивного клуба в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука предусматривает:

- вовлечение всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей) в регулярные занятия физической культурой и спортом, в другую деятельность, позволяющую проявить свои таланты и способности в рамках совместной работы (ведение страниц в социальных сетях, медиа, группа поддержки и др.),
- создание условия для закрепления и совершенствования умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, для формирования жизненно необходимых физических качеств. В рамках работы клуба формируются команды по видам спорта для участия в спортивных соревнованиях школьных и студенческих спортивных лиг, в мероприятиях ГБОУ ДПО «Московский центр «Патриот. Спорт».
- осуществление спортивной подготовки по видам: волейбол, баскетбол, мини-футбол, пешеходный туризм, легкая атлетика; пожарно-прикладной спорт (организуется на основе сотрудничества с ФАУ ДПО Московский учебный центр ФПС);
- осуществление подготовки к выполнению тестов норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО);
- организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с участием обучающихся, педагогов, родителей.

### **Экскурсии, экспедиции, походы**

Реализация воспитательного потенциала экскурсий, экспедиций, походов в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука заключается в следующем:

Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, опыт исследовательской деятельности, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных ситуациях.

На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, дисциплинированности, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества, умению работать в команде, действовать в стандартных и нестандартных ситуациях.

Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности: пешие прогулки, экскурсии и походы выходного дня, экскурсии в музеи, в картинные галереи, в технопарки, на предприятия системы МЧС, организуемые в группах классным руководителем и активом группы, преподавателями; участие в туристских слетах, первенствах по туризму, многодневные походы с выполнением учебно-познавательного или краеведческого задания, летние стационарные экспедиции «Экологического отряда» с исследовательской программой по изучению природных и (или) историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны, организуемые совместно ГБОУ ДО МДЮЦ ЭКТ;

Походы и экспедиции осуществляются с обязательным привлечением участников к коллективному планированию (разработка маршрута, расчет времени и мест возможных ночевок и переходов; сложность маршрута определяется с учетом возраста, подготовки, предыдущего опыта участников и утверждается маршрутно-квалификационной комиссией), коллективной организации (подготовка необходимого снаряжения и питания), коллективному проведению (распределение среди членов группы основных видов работ и соответствующих им ответственных должностей), коллективному анализу туристского путешествия (каждого дня - у вечернего походного костра и всего похода - по возвращению домой).

### **Медиа колледжа**

Реализация воспитательного потенциала медиа колледжа в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука предусматривает:

– развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Воспитательный потенциал медиа колледжа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

– выпуск газеты колледжа «На линии огня», освещающей все направления жизни колледжа; газета (печатное и электронное издания) создается редакционным советом, состоящим из студентов всех специальностей и профессий колледжа и консультирующих их педагогов;

– медиацентр – созданная из заинтересованных студентов группа информационно-технической поддержки мероприятий колледжа, осуществляющая их видеосъемку и мультимедийное сопровождение, размещение информации в социальных сетях;

– интернет-группа - сообщество студентов и педагогов, поддерживающее группы колледжа в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности, информационного продвижения ценностей колледжа и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой студенты, педагоги и родители могли бы открыто обсуждать значимые для колледжа вопросы.

## **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

### **3.5 Кадровое обеспечение**



Кадровое обеспечение воспитательной деятельности обеспечивается кадровым составом, включающим директора ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, заместителя директора по воспитанию и социализации, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, начальника воспитательного отдела, заместителя начальника воспитательного отдела, педагогов-организаторов, специалистов психолого-педагогической службы (педагогов-психологов, социальных педагогов), классных руководителей, кураторов, воспитателей, педагогов дополнительного образования, иных педагогических работников. Функционал работников регламентируется профессиональными стандартами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами образовательной организации по направлениям деятельности.

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнёров(образовательных, социальных и др.):

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Московский научно-практический центр наркологии Департамента здравоохранения города Москвы»
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав района Обручевский г. Москвы
ОДН ОМВД России по району Обручевский города Москвы
ГБУ города Москвы «Мосволонтёр»
Дворец творчества детей и молодёжи на Миусах
Академия гражданской защиты МЧС России
Академия ГПС МЧС России
ГБУ Система 112
Дворец творчества детей и молодежи им. А. Гайдара

### 3.6 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Перечень локальных правовых документов ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука, обеспечивающих реализацию рабочей программы воспитания:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
  - Положение о классном руководстве;
  - Положение о порядке обучения по ИУП, в т.ч. ускоренного обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
  - Положение о режиме занятий обучающихся;
  - Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;
  - Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;
  - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - Положение о правилах приёма на обучение по дополнительным образовательным программам в ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;
  - Положение о приемной комиссии ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука;
  - Положение о стипендиальном обеспечении студентов;
  - Положение о Совете по профилактике негативных проявлений среди обучающихся;
  - Положение о Службе примирения;

- Приказ "О проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся"
  - Положение о постановке на внутриколледжный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении
    - Положение об обеспечении сохранности контингента
    - Положение. О порядке присвоения и лишения специальных званий студентам (курсантам).
    - Сценарный план церемонии поднятия (спуска) флага Российской Федерации;
    - Программа внеурочной деятельности "Разговоры о важном";
    - Режим занятий обучающихся.
- Другие нормативные акты, регламентирующие воспитательный процесс.

### **3.7 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся Колледжа способствует формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекает их в совместную деятельность, ориентированную на всестороннее развитие личности. Система поощрений проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся Колледжа строится на:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении за определенные заслуги);
- прозрачности правил поощрения;
- сочетание индивидуального и коллективного поощрения (дает возможность стимулировать как индивидуальную, так и коллективную активность обучающихся);
- привлечение к участию в системе поощрений родителей (законных представителей), работодателей, социальных партнеров, сторонние организации.

Основания для поощрения:

- успехи в учебной и практической деятельности;
- успехи в спорте;
- успехи в творчестве и общественной деятельности;
- наличие публикаций, участие в конференциях, круглых столах, разработка проектов и т.д.

Формы поощрения:

- повышенная академическая стипендия (регулируется Положением о стипендиальном обеспечении студентов);
- стипендия Правительства РФ;
- грамота;
- диплом;
- благодарность

### **3.8 Анализ воспитательного процесса**

- Анализ *условий воспитательной деятельности* определяется по следующим позициям:
  - описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
  - наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
  - взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

- оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);

- наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;

- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

- Анализ *состояния воспитательной деятельности* определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;

- уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;

- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);

- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся.

К обсуждению предлагаются вопросы качества:

- реализации воспитательного потенциала урочной и практической деятельности;

- организуемой внеурочной деятельности обучающихся;

- деятельности классных руководителей (кураторов);

- проводимых общеколледжных основных дел, мероприятий;

- мероприятия вне колледжа;

- создания и поддержки предметно-эстетической среды;

- взаимодействия с родительским сообществом;

- деятельности студенческого самоуправления;

- деятельности по профилактике и безопасности;

- реализации потенциала социального партнерства;

- деятельности по профориентации и трудоустройству обучающихся;

- работы спортивного клуба «Огнеборец»;

- проектной деятельности первичной организации «Движения первых»;

- объединений дополнительного образования;

- музейной педагогики и т.д.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

**Календарный план воспитательной работы  
по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях**

В ходе планирования воспитательной деятельности учтён воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

9. Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
10. «Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
11. «Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
12. «Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
13. Отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
14. Мероприятия города Москвы (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др. а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.
15. 2023 год - Год педагога и наставника
16. 2018–2027 гг. – Десятилетие детства в Российской Федерации.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>9 сентября</b> – 195 лет Льва Николаевича Толстого (1828-1910), писателя и просветителя...					
<b>3 сентября</b> - <b>Памятная дата России: День солидарности в борьбе с терроризмом.</b> Памятный день установлен Федеральным законом «О днях воинской славы и памятных датах России» от 6 июля 2005 года. Эта дата напрямую связана с трагическими событиями в Беслане 1-3 сентября 2004 года.					
<b>7 сентября</b> - 100 лет со дня рождения советского поэта и прозаика Эдуарда Аркадьевича Асадова.					
<b>8 сентября</b> - 100 лет со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова					
1.	Педагогический совет колледжа: «Итоги 2022- 2023 учебного года и задачи на 2023 – 2024 учебный год»	Педагогический кол- лектив колледжа	Директор, заместители директора	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3	
2.	День Знаний. Информирование студентов о запрете курения студентов на	Педагоги, обучающи- еся	Педагоги- организаторы,	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3,	Внеаудиторная деятель- ность.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	территории образовательного учреждения, знакомство с Уставом колледжа и требованиями, предъявляемыми к дисциплине, инструктажи по технике безопасности и соблюдении		классные руководители, мастера производственного обучения и воспитатели	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 11, ЛР 15	Аудиторные занятия. Профилактика и безопасность.
3.	Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!». 3 сентября – Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом.	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения и воспитатели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 11, ЛР 15	Внеаудиторная деятельность. Аудиторные занятия. Профилактика и безопасность.
4.	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
5.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
6.	Заседание стипендиальной комиссии, уточнение приказа о АС по результатам летней сессии и приема на 1-й курс (бюджет)	Стипендиальная комиссия	Стипендиальная комиссия		Кураторство
7.	Организационные мероприятия совершенствования системы самоуправления колледжа: «Совершенствование системы студенческого самоуправления колледжа в целях повышения качества учебы и дисциплинированности обучающихся». - Выборы советов курсов (взводов); - Совета студентов колледжа;	Педагог-организатор, обучающиеся	По плану педагогов-организаторов Заместитель нач. отдела УВР	ЛР 13-18	Самоуправление. Кураторство
8.	Изучение вновь принятого контингента Индивидуальная и групповая работа с учебными группами 1 курса и родительской общественностью.	Педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели и психолог	Педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели и психолог	ЛР 1-ЛР8	Кураторство. Взаимодействие с родителями

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
		лог			
9.	<b>Организация учебно – воспитательного процесса</b> Инструкторско-методическое занятия с классными руководителями, воспитателями и мастерами производственного обучения по вопросам организации, планирования и проведения воспитательной работы в учебных группах в 2023/2024 учебном году.	Классные руководители, кураторы	По плану педагогов-организаторов	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
10.	Контроль работы групп дополнительного образования	Педагоги-организаторы, педагоги доп.образования	Педагоги-организаторы	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
11.	<b>Подготовка социальных портретов</b> учебных групп (взводов) и социального паспорта за колледж: - обновление компьютерной базы по социальным вопросам; - корректировка и уточнение списков сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - других категорий обучающихся	Педагоги-организаторы, классные руководители и соц. педагоги	Педагоги-организаторы, классные руководители и соц. педагоги		Кураторство. Внеаудиторная деятельность
12.	Утверждение: - Плана работы с ветеранами педагогического труда на 2023/2024 учебный год; - Плана воспитательной работы на 2023/2024 учебный год по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; - Плана здоровье сберегающих мероприятий на 2023/2024 учебный год;		Зам. нач. отдела УВР, педагог-организатор отделения «Сокол»; Зам. нач. отдела УВР, социальные педагоги, педагоги-организаторы;  Зам. нач. отдела УВР, социальные педагоги, педагоги-организаторы;		Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Общественные объединения.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	<p>- Плана работы по профилактике и негативных проявлений среди обучающихся на 2023/2024 учебный год;</p> <p>- Плана совместных мероприятий отделов МВД России по району ЮАО, ЮЗАО, САО с соответствующими отделениями колледжа.</p>		<p>Зам. нач. отдела УВР , социальные педагоги, педагог- психолог; Педагоги- организаторы;</p>		
13.	<p>Актуализация списков обучающихся льготных категорий для формирования группы резерва в приказ на дополнительное питание. (п.4.12.Положения об организации питания и питьевого режима обучающихся в ГБПОУ ТПСК им. В. М. Максимчука).</p>		<p>Руководитель 2 МсКК, старший воспитатель кадетского корпуса</p>		<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями.</p>
14.	<p>Участие в мероприятиях празднования Дня города. (По отдельному плану)</p>	<p>педагоги- организаторы, класс- ные руководители, обучающиеся</p>	<p>Зам. директора, начальник отдела педагоги-организаторы, классные руководители</p>	<p>ЛР 1- ЛР8, ЛР 17, ЛР 18</p>	<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями. Ответственные объединения. Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Внеаудиторная деятельность.</p>
15.	<p>Организация работы по сбору необходимых документов по выплатам стипендий малоимущим обучающимся</p>	<p>классные руководители</p>	<p>Соц. педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители</p>		<p>Кураторство. Взаимодействие с родителями.</p>
16.	<p>Обучающие семинары с вновь назначенными классными руководителями</p>	<p>педагоги- организаторы, класс- ные руководители</p>	<p>Зам. нач. отдела УВР, педагоги-организаторы</p>	<p>ЛР 21, ЛР 22</p>	<p>Кураторство.</p>
17.	<p>Организация участия обучающихся в городских метапредметных олимпиадах: «Музеи. Парки. Усадьбы», «Ис-</p>	<p>педагоги- организаторы, класс- ные руководители,</p>	<p>Педагоги- организаторы, педагоги ДО, классные руково-</p>	<p>ЛР13-ЛР 18</p>	<p>Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы.</p>

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	тория и культура храмов столицы» и «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	дители		
18.	Совет по профилактике. Анализ изменений законодательства в области профилактики правонарушений среди обучающихся	педагоги-организаторы, классные руководители, обучающиеся	Соц. педагоги, педагоги-организаторы, мастера производственного обучения, классные руководители, воспитатели	ЛР 15, ЛР 1-ЛР13	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Взаимодействие с родителями. Профилактика и безопасность. Самоуправление.
19.	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в сентябре	Воспитательный отдел	Нач. отдела УВР		
20.	Подготовка проектов приказов: - О назначении командиров учебных групп; - Об установлении дополнительной оплаты за классное руководство на 2023/2024 учебный год; - Об утверждении состава стипендиальной комиссии; - Об утверждении состава совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся колледжа;		Зам. нач. отдела УВР; педагоги – организаторы; Зам. нач. отдела УВР;  Социальный педагог; Социальный педагог;	ЛР 9-ЛР12	Организация учебно-пространственной среды
21.	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: <b>3 сентября</b> – День окончания Второй мировой войны (1945 год). <b>8 сентября</b> – День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год); <b>11 сентября</b> – День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф.	обучающиеся	Классные руководители, воспитатели	ЛР1 – ЛР8	Аудиторные занятия. Кураторство.



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год); <b>21 сентября</b> – День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год)				
22.	Организация проведения собраний обучающихся, родителей по выборам актива групп (взводов), курса	Кураторы, классные руководители, родители	Педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели, мастера производственного обучения		Кураторство. Взаимодействие с родителями
23.	Издание приказа о проведении в колледже мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ среди обучающихся		Заместитель нач. отдела УВР и педагог-психологи	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
24.	Составление плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ		Заместитель нач. отдела УВР и педагог-психологи	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
25.	Участие в профилактической акции «Безопасная дорога домой». (Проведение интерактивных профилактических мероприятий с обучающимися по разъяснению правил поведения на объектах транспорта)		Педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели, мастера производственного обучения. Сотрудники МВД России по ЦФО	ЛР 9-ЛР13	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
26.	Разработка Плана работы по профилактике негативных проявлений среди обучающихся на 2023-2024 учебный год, предусмотрев реализацию комплекса мер по противодействию идеологии терроризма и экстремизма и	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители, обучающиеся	Социальные педагоги, педагоги-организаторы	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	профилактике дорожного травматизма.				
27.	Занятие с родителями, законными представителями обучающихся по вопросу профилактики негативных проявлений среди обучающихся, в том числе профилактике попадания несовершеннолетних под влияние экстремистских религиозных организаций	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели, родители (законные представители)	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство
28.	Обновить на информационных стендах наглядную агитацию по вопросам профилактики негативных проявлений среди обучающихся, в том числе противодействия идеологии экстремизма и терроризма, а также профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Педагоги-организаторы, обучающиеся, классные руководители	Педагоги-организаторы	ЛР 9-ЛР13, ЛР 3, ЛР 8	Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность.
29.	Проведение информационной кампании для обучающихся и их родителей (законных представителей студентов 1 курсов), направленной на обязательное участие обучающихся в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Педагоги-организаторы, обучающиеся, классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатели, соц. педагоги, психолог	ЛР 9-ЛР13	Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность.
30.	Родительский лекторий: «Правила внутреннего распорядка, особенности учебно-воспитательного процесса и традиции колледжа. Адаптация обучающихся 1 курса классов к новым учебным условиям.	Родители (законные представители), классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители, Классные руководители		Организация учебно-пространственной среды. Профилактика и безопасность. Взаимодействие с родителями. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
31.	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн - совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
32.	Подача заявки региональному оператору на внесение в календарный план тестирования по единой методике	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
33.	Подача заявки в Центр профилактики зависимого поведения (филиал)ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» на внесение в календарный план медицинского тестирования	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
34.	Внутриколледжный творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты!» для привлечения обучающихся 1 курсов в кружки ДО художественной направленности в соответствии с их творческими возможностями	обучающиеся	Ответственный за организацию ДО, педагоги-организаторы, педагоги ДО и классные руководители	ЛР 11, ЛР 18, ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Общественные объединения. Медиа колледжа.
35.	Получение от родителей обучающихся, не достигших пятнадцати лет, информированных согласий на участие в мероприятиях в мероприятиях по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ . Получение от родителей несовершеннолетних обучающихся согласий на обработку персональных данных	Родители, классные руководители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство. Взаимодействие с родителями.
36.	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализация списков обучающихся .	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители	Социальные педагоги, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
37.	Изучение личностных особенностей обучающихся 1-го курса	Классные руководители	Педагоги - психологи, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР 8	Кураторство
38.	Провести семинар с классными руководителями по вопросу: «Правовые аспекты предупреждения и пресечения правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ»	Классные руководители	Заведующие отделениями, педагоги-организаторы	ЛР 9	Профилактика и безопасность. Кураторство.
39.	Студенческое самоуправление: Выборы в Совет Первых	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23	Самоуправление
40.	Собрание Совета Первых	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23	Самоуправление
41.	Участие в проектах, акциях, мероприятиях, фестивалях, конкурсах, играх Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	обучающиеся	Педагог-организатор, классные руководители, педагоги дополнительного образования, преподаватели, мастера п/о, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Волонтерская деятельность.
42.	Участие в проектах «МедиаПритяжение», «Тревел-журналист»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Медиа колледжа. Внеаудиторная деятельность.
43.	Участие в волонтерских проектах	обучающиеся	Педагог-организатор,	ЛР 2, ЛР	Самоуправление. Экскур-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	#МЫВМЕСТЕ.ДЕТИ, «Гражданская наука», медиа-волонтерстве, волонтерстве в сфере туризма, культуры		Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	13, ЛР 23, ЛР 18	сии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
44.	Участие в проекте «Большая перемена»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 12, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
45.	Реализация проектов первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 12, ЛР 23	Самоуправление. Экскурсии, экспедиции, походы. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
46.	Проект «Добрые сердца»	обучающиеся	Педагог-организатор, Классные руководители, Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 12, ЛР 23, ЛР 18	Самоуправление. Медиа колледжа. Волонтерская деятельность. Внеаудиторная деятельность.
47.	Экскурсия в Музей Огнеборцев и спасателей ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
48.	Экскурсия в Музей профессионального образования города Москвы	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация.
49.	II. Экскурсия в Центр противопожарной пропаганды и общественных связей ФПС ЦУКС МЧС России по г. Москве	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
50.	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
51.	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 13, ЛР 23, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 21, ЛР 20	Внеаудиторная деятельность. Экскурсии, экспедиции, походы. Профессиональное развитие, адаптация. Социальное партнерство и участие работодателей.
52.	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация
53.	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Классные руководители, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
54.	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Классные руководители, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Общественные объединения. Аудиторные занятия. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб
55.	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Классные руководители, педагоги физического воспитания	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб
56.	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Медиа колледжа
57.	Обновление экспозиций стендов «Правила внутреннего распорядка», «Лучшие студенты», «Достижения студентов», «ВФСК ГТО», «Они закончили колледж на «отлично», «Лучшие в профессии» и др.	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-4 ЛР 9	Организация учебно-пространственной среды
58.	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
<b>ОКТАБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>8 октября - 200 лет со дня рождения русского писателя и публициста, поэта Ивана Сергеевича Аксакова</b>					
59.	Неделя профилактики зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог	ЛР 1, ЛР 9, ЛР 17	Профилактика и безопасность

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
60.	Внеурочное занятие «Разговоры о важном»	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
61.	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
62.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
63.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню гражданской обороны	обучающиеся	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-8	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
64.	Ключевые даты октября: 1 октября - День пожилого человека Акция помощи ветеранам педагогического труда ГБПОУ ТПСК им. В.М. Максимчука «Ветеран живет рядом» (с 1 октября и далее в течение учебного года)	Студенты, преподаватели	Педагог-организатор Классные руководители Советы студентов Первичное ветеранское объединение колледжа	ЛР 4-6	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление.
65.	Комплекс мероприятий по празднованию 25 – летия Колледжа	Студенты, преподаватели	Педагог-организатор Классные руководители Советы студентов	ЛР 1-8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление
66.	Праздничное мероприятие «День учителя»	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 4 ЛР 6 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 17-18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Самоуправление
67.	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагог-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
68.	Уточнение списка ветеранов педагогического труда колледжа.	Ветераны педагогического труда	Педагоги-организаторы	ЛР 6	Внеурочная деятельность. Волонтерская деятельность
69.	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Международному Дню учителя	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР13-ЛР18	Медиа колледжа. Внеурочная деятельность. кураторство
70.	Встреча студентов и обучающихся с работниками ОВД по вопросам соблюдения личной безопасности при нахождении в г. Москве, правилах поведения в колледже и вне колледжа, в ходе массовых мероприятий, выездов на экскурсии и т.д.	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9-ЛР12	Профилактика и безопасность. Аудиторные занятия. Кураторство.
71.	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
72.	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
73.	Мониторинг профессиональной карьеры выпускников 2022-2023 гг. Анализ результатов.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 19-ЛР23	Кураторство. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
74.	Заседание совета по профилактике.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 9-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
75.	Внутриколледжный этап: «Легкоатлетический кросс»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
76.	Внутриколледжный этап: «Волейбол»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
77.	Организация мероприятий раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных	обучающиеся	Классные руководители, педагоги-организаторы	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	веществ среди обучающихся (в соответствии с дорожной картой)				
78.	Отбор и подготовка обучающихся колледжа к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады обучающихся по физической культуре	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
79.	Занятие с классными руководителями по вопросу «Выявление и учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия»	Классные руководители	Начальник отдела, педагог-организатор	ЛР 9-ЛР 13	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
80.	Проведение социально психологического тестирования (в соответствии с утвержденным расписанием)	обучающиеся	Педагог-организаторы, педагог-психолог	ЛР 9	Профилактика и безопасность.
81.	Мероприятие «День самоуправления»	обучающиеся	Педагог-организаторы, классные руководители	ЛР 17 ЛР 18 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 23	Самоуправление. Аудиторные занятия
82.	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
83.	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
84.	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
					партнерство и участие работодателей.
85.	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
86.	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
87.	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
88.	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
89.	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
90.	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
91.	Работа волонтерского отряда, в том	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР	Волонтерская деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство		Педагоги, ответственные за проекты	1-13 ЛР 23	ность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
92.	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
93.	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
94.	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
95.	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
<b>НОЯБРЬ</b>					

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
<b>Памятные даты:</b>					
<b>9 ноября</b> – 205-летие драматурга и писателя Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883)					
<b>24 – 30 ноября</b> - Всероссийская неделя «Театр и дети»					
<b>4 ноября</b> - День матери в России					
96.	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
97.	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
98.	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
99.	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
100	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
101	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
102	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
103	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимо-	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			действию с детскими общественными объединениями. Классные руководители		Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
104	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
105	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
106	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
107	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
108	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
109	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
110	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
111	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
112	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
113	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
114	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
115	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
116	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
117	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
118	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
119	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность.
120	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: 4 ноября – День народного единства, когда польские интервенты были изгнаны из стен московского Кремля силами народного ополчения под предводительством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского. 7 ноября – в 1941 году был проведен войсковой парад в честь 24-й годовщины Октябрьской революции войска, принимавшие участие в параде сразу же отправились на оборону столицы.	обучающиеся	Педагоги- организаторы, класс- ные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность.
121	Проведение недели профилактики экстремизма «Единство многообразия». 18 ноября - Международный день толерантности.	обучающиеся	Педагоги- организаторы, класс- ные руководители	ЛР 1- ЛР13, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.
122	Внутриколледжный этап: «баскетбол»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
123	Внутриколледжный этап: «шашки»	обучающиеся	Преподаватели дополнительного образования, физического вос-	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			питания		
124	Мероприятия, посвященные Дню матери	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление.
125	Акция «День донора»	обучающиеся	Заведующий отделением, педагоги-организаторы	ЛР 1 ЛР 7 ЛР 10	Волонтерская деятельность. Самоуправление.
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<p><b>4 декабря</b> – День волонтера России</p> <p><b>4 декабря</b> - 220 лет со дня рождения русского поэта, дипломата, публициста Федора Ивановича Тютчева</p> <p><b>11 декабря</b> – 105 годовщина лауреата Нобелевской премии по литературе, писателя и публициста Александра Исаевича Солженицына...</p> <p><b>13 декабря</b> - 150 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга, переводчика, критика Валерия Яковлевича Брюсова</p>					
126	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
127	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
128	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
129	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
130	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
131	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производ-	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудо-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			ственного обучения		устройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
132	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
133	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
134	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
135	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
136	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
137	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
138	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
139	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
140	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
141	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
142	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
143	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных ак-	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	каунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий				
144	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
145	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
146	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
147	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
148	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
149	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
150	Контроль работы объединений дополнительного образования - подготовка отчетов по организации работы в 1 полугодии 2023-2024 года	обучающиеся	Начальник отдела, педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
151	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню спасателя России	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Медиа колледжа.
152	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Новому году	обучающиеся	педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Медиа колледжа.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
153	Организация и проведение инструктажей с учащимися и студентами о мерах безопасности и личной дисциплинированности в период зимних каникул	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.
154	Работа по организации зимнего отдыха обучающихся колледжа	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Экскурсии, экспедиции, походы. Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Кураторство.
155	Организация и проведение классного часа по теме: «Конституция Российской Федерации»	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Кураторство
156	Проведение недели профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья» ( 1 декабря – Всемирный день борьбы с ВИЧ)	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.
157	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России : 1 декабря эскадра под командованием адмирала П.С. Нахимова в 1853 году нанесла сокрушительное поражение Турции у стен города – крепости Синоп; 5 декабря _ в 1941 году началось советское контрнаступление под Москвой; 24 декабря – в 1790 году российские войска под командованием Суворова А.В. взяли штурмом Измаил.	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Аудиторные занятия.
158	Участие в общегородских студенческих мероприятиях и патриотических акциях, посвященных годовщине разгрома немецко-фашистских войск под	обучающиеся	педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Москвой				
159	Посвящение в кадеты и принятие торжественного обещания первокурсниками	обучающиеся	Начальник отдела, зав. отделениями, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.
160	Участие обучающихся в торжественных мероприятиях в УМЦ по ГО и ЧС г.Москвы и музее колледжа, посвященных дню Героев Отечества	обучающиеся	Начальник отдела, зав. отделениями, педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Кураторство. Внеаудиторные занятия.
161	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим причинам.	Социальные педагоги	Педагоги-организаторы, социальные педагоги	ЛР 8-ЛР 13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
162	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Дню спасателя и Новому году.	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР13-ЛР 18	Медиа колледжа. Внеурочная деятельность. кураторство
<b>ЯНВАРЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>2 января</b> -120 лет со дня рождения советского детского писателя А. П. Гайдара...					
163	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
164	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
165	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
166	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
167	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
168	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
169	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
170	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
171	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
172	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
173	Подготовка и участие студентов в со-	обучающиеся	Начальник отдела	ЛР	Внеаудиторная деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	циокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»		Классные руководители Преподаватели Педагоги ДО	1-13 ЛР 16-18	ность. Кураторство.
174	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
175	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
176	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
177	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
178	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
179	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
180	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
181	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
182	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
183	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
184	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
185	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
186	Разработка плана совместных мероприятий с Советом ветеранов, посвященных празднованию Дня Защитников Отечества (участие представителей колледжа в мероприятиях Совета ветеранов)	Педагоги-организаторы	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
187	Тематический классный час, посвященный Дню воинской славы России: <b>27 января</b> – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-8	Аудиторная деятельность. Кураторство.
188	Организация учебно-воспитательного процесса (анализ выполнения планов ВР классных руководителей и мастеров)	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР 1-23	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб. Аудиторная деятельность.
189	Проведение недели профилактики интернет – зависимости «OFFLINE»	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 9-ЛР 13	Профилактика и безопасность.
190	Разработка сценария внутриколледжного конкурса «А, ну-ка, парни!» с включением видов соревнований городских конкурсов, военно-спортивных состязаний, проведение конкурса с участием команд всех отделений колледжа для определения участников городских конкурсов	обучающиеся	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
191	Турнир колледжа по шахматам среди обучающихся	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
192	Внутриколледжный этап: «Лыжные гонки»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
193	Работа волонтеров колледжа на детских городских елках	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 1-ЛР 8	Волонтерская деятельность
194	День самоуправления	обучающиеся	Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство. Самоуправление.
195	Праздничное мероприятие «День сту-	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 11	Кураторство. Внеаудитор-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	дента»		Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 13 ЛР 17-18	ная деятельность. Самоуправление.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>13 февраля</b> – 240 лет баснописцу и драматургу И. А. Крылову					
196	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
197	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
198	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
199	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
200	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
201	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
202	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			ли		партнерство и участие работодателей.
203	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
204	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
205	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
206	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
207	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
208	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
209	Работа волонтерского отряда, в том	обучающиеся	Педагоги-организаторы	ЛР	Волонтерская деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство		Педагоги, ответственные за проекты	1-13 ЛР 23	ность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
210	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
211	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
212	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
213	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
214	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн –	родители	Педагог-организаторы,	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ		классные руководители		
215	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
216	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
217	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
218	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
219	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
220	Неделя культуры общения «Территория без сквернословия» 3 февраля – День борьбы с ненормативной лексикой	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 3 ЛР 13 ЛР 22	Профилактика и безопасность. Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность.
221	11 февраля – День номера 112	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1, ЛР 9- 10 ЛР15	Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
222	Акция «Письмо солдату»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 21	Кураторство. Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Са-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
					моуправление.
223	Мероприятие «А, ну-ка, парни!»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Преподаватели физической культуры Совет студентов	ЛР 1 ЛР 9	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб.
224	Организация работы по подготовке и празднованию Дня Защитника Отечества: - организации и проведения торжественных мероприятий со студентами и обучающимися, посвященных Дню Защитника Отечества	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Преподаватели физической культуры Совет студентов	ЛР 1- ЛР 23	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Спортивный клуб. Самоуправление. Волонтерская деятельность.
225	Тематические классные часы, посвященные Дням воинской славы России: 2 февраля - разгром немецко – фашистских войск под Сталинградом в ходе операции «Уран»; 23 февраля – День защитника Отечества	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР1-ЛР 8	Кураторство. Аудиторная деятельность
226	Выпуск номера газеты «На линии огня», посвященного Дню Защитника Отечества.	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа.
227	Участие обучающихся колледжа в патриотической акции, посвященной Дню воина-интернационалиста	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление.
228	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
<b>МАРТ</b>					
229	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
230	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
231	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
232	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
233	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
234	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
235	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
236	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			руководители		
237	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
238	Подготовка и участие студентов во Всероссийской олимпиаде школьников	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14 ЛР 17-19	Аудиторная деятельность. Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
239	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
240	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
241	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
242	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
243	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			организатор Руководитель физическо- го воспитания Преподаватели физическо- й культуры		
244	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
245	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
246	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
247	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
248	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
249	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
250	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	педагога-психолога, социального педагога		Социальный педагог Педагог- психолог		
251	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
252	Тематический классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма и России	обучающиеся	Классные руководители Педагоги-организаторы	ЛР 1-23	Кураторство. Аудиторная деятельность.
253	Выпуск специального номера газеты «На линии огня», посвященного Международному женскому Дню 8 марта.	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР8, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа.
254	Конкурс плакатов, видеороликов «В здоровом теле – здоровый дух!»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа.
255	Организация и проведение комплекса праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому Дню 8 марта. (По отделениям)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Медиа колледжа. Самоуправление.
256	Провести сверку с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим причинам.	обучающиеся	Педагоги- организаторы, соци- альный педагог	ЛР 9- ЛР13	Кураторство.
257	Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство». 1 марта – Международный день борьбы с наркотиками и	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР9, ЛР 18	Кураторство. Внеаудиторная деятельность. Профилактика и безопасность.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	наркобизнесом				
258	Внутриколледжный этап: «Плавание»	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
259	Принять участие в соревнованиях по военно-прикладной подготовке Московской спартакиады молодежи до-призывного возраста (По плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
260	Принять участие в турнире по военному троеборью среди обучающихся 10-11-х классов (По плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Преподаватели физического воспитания, педагоги дополнительного образования	ЛР 9	Спортивный клуб. Внеаудиторная деятельность
261	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
<b>АПРЕЛЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>1 апреля - 215 лет со дня рождения Н. В. Гоголя</b>					
262	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
263	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
264	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.
265	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополни-	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	тельным общеобразовательным программам)		Педагоги дополнительного образования		
266	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1-ЛР23	Взаимодействие с родителями
267	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
268	Мероприятия Центра содействия трудоустройству выпускников (по плану Центра)	обучающиеся	Начальник отдела Руководитель практики Классные руководители	ЛР 13-17 ЛР 19-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
269	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
270	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
271	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
272	Подготовка и участие студентов во	обучающиеся	Преподаватели	ЛР 13-14	Аудиторная деятельность.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Всероссийской олимпиаде школьников			ЛР 17-19	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
273	Подготовка и участие студентов в социокультурных олимпиадах «Музеи. Парки. Усадьбы», «История и культура храмов столицы», «Не прервется связь поколений»	обучающиеся	Начальник отдела Классные руководители Преподаватели Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-13 ЛР 16-18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
274	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.
275	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
276	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
277	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
278	Мероприятия и соревнования юнар-	обучающиеся	Педагоги дополнитель-	ЛР	Спортивный клуб. Внеа-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	мейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)		ного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	удиторные занятия.
279	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа
280	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
281	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1- ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
282	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
283	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09- ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
284	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
285	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
286	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР	Внеаудиторная деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			Классные руководители	23	ность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
287	Участие в памятной акции, посвященной годовщине подвига героев – спасателей при ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС (по согласованию с ГУ МЧС России по г.Москве)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Волонтерская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
288	Организация и проведение памятных мероприятий, посвященных годовщине полета в космос Ю.А. Гагарина, День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Волонтерская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
289	Ключевые даты апреля: 26 апреля – Авария на Чернобыльской АЭС 30 апреля - День памяти сотрудников МЧС России, погибших при исполнении служебных обязанностей 30 апреля – День пожарной охраны Возложение цветов к бюсту В.М. Максимчука Участие в мероприятиях ГУ МЧС России по г. Москве, Департамента ГОЧСиПБ	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Волонтерская деятельность. Самоуправление. Общественные объединения.
290	Неделя здоровья «Здоровье для всех», 7 апреля - Всемирный день здоровья	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели фи-	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность.



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
			зического воспитания		Спортивный клуб
291	Турнир колледжа по мини-футболу среди обучающихся	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность. Спортивный клуб
292	Подготовка к проведению комплекса праздничных и торжественных мероприятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 1- ЛР23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Общественные объединения. Самоуправление.
293	Турнир колледжа по шахматам среди обучающихся	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Спортивный клуб
294	Тематический классный час, посвященный Дню воинской славы: <b>18 апреля</b> – День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство.
295	Подготовка и проведение комплекса торжественных и спортивно-массовых мероприятий, посвященных Дню пожарной охраны	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители, преподаватели физического воспитания	ЛР 9	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Профилактика и безопасность. Спортивный клуб
<b>МАЙ</b>					
296	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
297	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
298	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор,	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР	Кураторство. Организация учебно-пространственной

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые места и отличников учебы.		классные руководители	18	среды.
299	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
300	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
301	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
302	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
303	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
304	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
305	Участие в городских конкурсных ме-	обучающиеся	Начальник отдела	ЛР	Внеаудиторная деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	роприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объединений дополнительного образования		Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования	1-23	ность. Кураторство.
306	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
307	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
308	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
309	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
310	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях,	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов Члены студенческих медиа	ЛР 1-13 ЛР 15-18	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий				
311	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
312	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
313	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
314	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
315	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
316	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
317	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
318	Цикл тематических классных часов, посвященных годовщине Победы ВОВ 1941-1945 г.	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Аудиторная деятельность. Кураторство.
319	Участие в патриотических акциях (по	обучающиеся	Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР	Внеаудиторная деятель-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	плану ГБОУ ДПО МЦПС), посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне		Классные руководители	23	ность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
320	В рамках празднования годовщины Победы в Великой Отечественной войне возложение обучающимися колледжа цветов к мемориальным доскам Памяти 28 героев – Панфиловцев и Памяти Героя Советского Союза генерала И.В. Панфилова	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 8	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
321	Подготовка и организация праздника «Последнего звонка», прощание со Знаменем Корпуса	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
322	Издание специального выпуска газеты «На линии огня», посвященного годовщине Победы в Великой Отечественной войне	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Медиа колледжа.
323	Комплекс праздничных мероприятий посвященных празднику «Последний звонок»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Волонтерское движение. Самоуправление.
324	Участие в Первенстве Москвы среди юношей и девушек по пожарно-спасательному спорту. (По плану ГУ МЧС России по г. Москве).	обучающиеся	Педагог-организатор Педагоги дополнительного образования, педагоги физического воспитания	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Общественные объединения. Спортивный клуб.
325	Провести неделю профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие», приуроченную к	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 9- ЛР 13	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Са-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	Всемирному дню без табака (31 мая)				моуправление. Профилактика и безопасность.
326	Акция «Бессмертный полк»	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 5	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
327	Ключевые даты мая: 9 мая - День Победы Акция «Красная гвоздика»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 21	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
328	Неделя «Семья – источник любви, уважения, солидарности»	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители Совет студентов	ЛР 9 ЛР 12 ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
329	Ключевые даты мая: 24 мая - День славянской письменности и культуры Конкурс чтецов	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели общеобразовательных дисциплин Педагоги ДО	ЛР 5 ЛР 11 ЛР 17	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Самоуправление.
<b>ИЮНЬ</b>					
<b>Памятные даты:</b>					
<b>4 июня</b> – 225 - летие А.С. Пушкина					
<b>23 июня</b> – 135- летие А.А. Ахматовой					
330	Внеурочное занятие « <b>Разговоры о важном</b> »	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1-ЛР 13	Кураторство. Аудиторные занятия.
331	Церемония поднятия-спуска Государственного флага РФ	обучающиеся	Зав. отделениями, классные руководители	ЛР 1	Кураторство. Внеаудиторная деятельность.
332	Подведение итогов посещаемости, дисциплины и успеваемости учебных групп отделения. Фотографирование учебных групп, занявших призовые	обучающиеся	Зав. отделениями, Педагог-организатор, классные руководители	ЛР 1-ЛР8 ЛР 13-ЛР 18	Кураторство. Организация учебно-пространственной среды.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	места и отличников учебы.				
333	Работа объединений дополнительного образования (обучение по дополнительным общеобразовательным программам)	обучающиеся	Классные руководители Педагоги дополнительного образования	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность.
334	Тематические встречи с родителями	родители	Классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1- ЛР23	Взаимодействие с родителями
335	Мероприятия совместно с УМЦ ГОЧСиПБ, ПСЦ	обучающиеся	Преподаватели Мастера производственного обучения	ЛР 13-17 ЛР 22	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
336	Индивидуальная работа студентов по индивидуальным перспективным планам профессионального развития (ИПППР) и ведению портфолио достижений	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 13-15 ЛР 19-23	Кураторство
337	Мероприятия первичного отделения «Движения первых»	обучающиеся	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Классные руководители	ЛР 1-ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Самоуправление. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
338	Подготовка и участие в соревнованиях профессионального мастерства по стандартам Ворлдскиллз Россия	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования	ЛР 18-20 ЛР 22-23	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
339	Участие в городских конкурсных мероприятиях и соревнованиях текущего учебного года обучающихся объеди-	обучающиеся	Начальник отдела Педагог-организатор Педагоги дополнитель-	ЛР 1-23	Внеаудиторная деятельность. Кураторство.

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	нений дополнительного образования		ного образования		
340	Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), профессионального обучения (не входящим в ОПОП)	обучающиеся	Классные руководители Заведующий отделением СПО Преподаватели	ЛР 14 ЛР 19-20 ЛР 22-23	Аудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство.
341	Работа волонтерского отряда, в том числе реализация постоянно действующих волонтерских проектов, событийное волонтерство	обучающиеся	Педагоги-организаторы Педагоги, ответственные за проекты	ЛР 1-13 ЛР 23	Волонтерская деятельность. Самоуправление. Внеаудиторная деятельность.
342	Физкультурно-спортивные мероприятия (массовый любительский спорт, спортивные соревнования) по плану работы спортивного клуба «Огнеборец», плану здоровьесберегающих мероприятий	обучающиеся	Педагог-организатор Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
343	Выполнение норм ВФСК ГТО	обучающиеся	Заведующий отделением Педагог-организатор Руководитель физического воспитания Преподаватели физической культуры	ЛР 9 ЛР 19 ЛР 21	Спортивный клуб.
344	Мероприятия и соревнования юнармейских отрядов (по планам работы юнармейский отрядов отделений, плану ГБОУ ДПО МЦПС)	обучающиеся	Педагоги дополнительного образования Педагоги, ответственные за работу отрядов в отделениях	ЛР 1-3 ЛР 9 ЛР 21 ЛР 23	Спортивный клуб. Внеаудиторные занятия.
345	Работа студенческих медиа, в том числе подготовка информационных	обучающиеся	Педагоги-организаторы Совет студентов	ЛР 1-13	Внеаудиторные занятия. Медиа колледжа



№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	материалов для размещения в газете «На линии огня», в официальных аккаунтах колледжа в социальных сетях, подготовка тематических видеосюжетов, освещение событий, мероприятий		Члены студенческих медиа	ЛР 15-18	
346	Организация участия родителей обучающихся в общегородском онлайн – совещании организованном ЭКС РО при ДОНМ	родители	Педагоги-организаторы, классные руководители	ЛР 1-ЛР8	Взаимодействие с родителями. Кураторство.
347	Рабочее совещание сотрудников отдела воспитательной работы по текущим вопросам организации работы в октябре.	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР1-ЛР23	Профилактика и безопасность. Кураторство. Волонтерская деятельность. Спортивный клуб.
348	Заседание стипендиальной комиссии	Отдел ВР	Начальник отдела		
349	Заседание Совета по профилактике	Отдел ВР	Начальник отдела	ЛР09-ЛР13	Профилактика и безопасность. Кураторство.
350	Работа по социально-психологическому сопровождению по планам работы педагога-психолога, социального педагога	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
351	Индивидуальная воспитательная работа со студентами, требующими дополнительного педагогического контроля	обучающиеся	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	ЛР 1-23	Профилактика и безопасность. Кураторство.
352	Проведение Дня открытых дверей	обучающиеся	Педагог-организатор Классные руководители	ЛР 1- ЛР 23	Внеаудиторная деятельность. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство. Социальное партнерство и участие работодателей.
353	Организация и проведение комплекса военно-патриотических мероприятий,	обучающиеся	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Во-

№№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Ответственные	Коды ЛР	Модуль
	посвященных Дню памяти и скорби (годовщины начала Великой Отечественной войны). Участие в акции «Лента памяти»		Педагог-организатор		лонтерское движение. Самоуправление.
354	Организация и проведение комплекса торжественных мероприятий, посвященных Дню России – 12 июня: - участие в общегородских мероприятиях	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
355	Организация и проведение комплекса торжественных мероприятий, посвященных Дню защиты детей – 1 июня: - участие в общегородских мероприятиях	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Волонтерское движение. Самоуправление.
356	Подготовка и издание номера газеты колледжа «На линии огня», посвященного выпуску молодых специалистов 2024г.	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8, ЛР 18	Внеаудиторная деятельность. Кураторство. Медиа колледжа
357	Классный час посвященный «Дню молодежи России»	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор	ЛР 1- ЛР 8	Аудиторная деятельность. Кураторство.
358	Сверка с отделами ПДН (ОДН) МВД, КДН и ЗП по актуализации списков обучающихся поставленных на учет, как по причинам совершения правонарушений, так и по другим причинам.	обучающиеся	Классные руководители Педагог-организатор социальный педагог	ЛР 9- ЛР 13	Кураторство. Профилактика и безопасность.