



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 13. Контакт. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
на Педсовете колледжа
Протокол № 01
от «20» 09 2024 г



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПОАНО «ТПСК»
А.В. Мурадалиева
Приказ за № 24/20
от «20» 09 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)
В ПОАНО «ТПСК»

МАХАЧКАЛА 2024 г

1. Общие положения

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) (далее - Положение) в ПОАНО «ТПСК» (далее - колледж) определяет цели, задачи, порядок проведения мониторинга и принципы оценки качества образования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; государственной программой «Развитие образования», утверждённой распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р;

Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Перечнем обязательной информации «О системе образования, подлежащей мониторингу»;

Уставом колледжа и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в колледже.

1.3 Система внутренней оценки качества образования колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью колледжа.

1.4 Положение базируется на следующих понятиях:

- мониторинг-систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия ее развития и функционирования заданным целям;

- мониторинг качества образования - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза;

- система мониторинга качества образования - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяет судить о состоянии системы образования в образовательной организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития;

- качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- измерение – метод регистрации качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- Федеральный государственный образовательный стандарт определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательного процесса;

- Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса, организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

1.5 Основными пользователями результатами внутренней системы оценки качества образования колледжа являются:

Учредитель, управленческий персонал колледжа, педагогические работники колледжа, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работодатели и социальные партнёры, педагогический совет колледжа, эксперты комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников Колледжа.

1.6. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему).

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриколледжного контроля;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- государственной аккредитации;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования.

1.9. Объектами внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) являются:

- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- уровень реализуемых основных профессиональных образовательных программ, сформированных общих и профессиональных компетенций;
- педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников);
- образовательный процесс (содержание и условия обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);
- анализ внутренней системы оценки качества образования;
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативноправовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

1.10. Предметом оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП);
- качество организации образовательного процесса.

1.11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования (1 раз в год);
- социологические опросы;
- отчеты работников колледжа (2 раза в год); - посещение занятий и внеклассных мероприятий.

1.12. Основными принципами реализации внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогнозируемость и целевое назначение;
- доступность информации о состоянии качества образования для различных групп потребителей.

1.13. Направления внутренней системы оценки качества образования определяются

исходя из оцениваемого аспекта качества образования. К основным направлениям внутренней системы оценки качества относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень индивидуальных учебных достижений обучающихся;
- инновационная деятельность;
- выполнение государственного заказа;
- профессиональное мастерство педагогов;
- эффективность воспитательных систем;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- психологический климат в образовательной системе;
- реализация Программы развития; - комплексный анализ деятельности образовательной системы.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:

- сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в колледже, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного результата;
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- прогнозирование развития образовательной системы колледжа.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга и анализа;
- получение регулярной достоверной информации о качестве профессионального образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности колледжа;
- своевременное выявление изменений в образовательном процессе и вызвавших их факторов;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС СПО в рамках реализуемых ОПОП и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- построение рейтинговых показателей качества образования (по дисциплинам, курсам, специальностям);
- расширение общественного участия в управлении образованием в Колледже;
- использование результатов мониторинга и анализа для оценки качества и эффективности работы педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда;
- создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы профессионального образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития

образовательной ситуации, принятия обоснованных управленческих решений;

- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности.

2.3. Принципы ВСОКО:

объективность получаемой информации;

сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение;

формирование механизма единой системы сбора, обработки, хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности.

3. Организация и технология внутренней системы оценка качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутриколледжной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию колледжа,
- педагогический совет,
- научно-методический совет,
- методические цикловые комиссии, временные структуры (комиссии).

3.2. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Проект плана разрабатывается заместителем директора по учебной работе и рассматривается на научно-методическом совете в начале учебного года.

3.3. План утверждается приказом директора Колледжа и обязателен для исполнения педагогическими работниками.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах: - по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);

- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.5. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение и обоснование предмета мониторинга;
- выявление источников данных;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому - показателю;
- назначение директором колледжа ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- построение выводов и разработка обоснованных предложений по итогам мониторинга и анализа;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки;
- распространение результатов мониторинга и анализа среди пользователей.

3.6. К методам проведения внутренней системы оценки качества образования относятся: тестирование; экспертное оценивание; проведение контрольных и других видов работ; статистическая обработка информации.

3.7. К инструментарию внутренней системы оценки качества образования предъявляются общеметодические требования: валидность, надежность, удобство использования, стандартизованность и апробированность.

3.8. В качестве контрольно-измерительных материалов (КИМ) и

контрольнооценочных средств (КОС) должны использоваться КИМ и КОС, составленные с учетом требований к программному материалу.

3.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

3.10. Основными инструментами ВСОКО являются: - анализ показателей качества образования во времени (динамичный анализ); - сравнение показателей качества образования за различные периоды времени (сравнительный анализ).

3.11. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

3.12. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор колледжа, заместители директора, руководитель ИМЦ, зав. практикой, заведующий отделением, председатели МЦК или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.13. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки, отчеты по самообследованию.

3.14. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право: - знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами методической работы преподавателей и мастеров п/о, планами воспитательной работы и др.); - изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий

- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей и мастеров п/обучения;

- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях, чемпионатах WSR;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей, мастеров п/обучения;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.15. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки (Приложение 4), в которой указывается:

- цель оценки;

- сроки проведения оценки;

- состав экспертной комиссии;

- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),

- выводы;

- рекомендации и (или) предложения;

- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (заседание МЦК, научно-методический совет, педагогический совет, административное совещание при директоре, совещание при зам.директора, индивидуально);

- дата и подпись ответственного за составление справки.

3.16. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или научнометодического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Результаты исследований являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

4. Распределение функциональных обязанностей участников внутренней системы оценки качества образования

4.1. В рамках ВСОКО действует группа мониторинга (директор, заместители директора по учебной, научно-методической работе, заведующий индустриальным отделением, руководитель ИМЦ) колледжа, которая:

- участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития - Колледжа;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты; - ведет учет результатов;
- разрабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

4.2. Директор Колледжа в рамках ВСОКО:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения внутренней оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по результатам оценки и качества образования;
- обеспечивает предоставлении информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- определяет пути дальнейшего развития Колледжа.

4.3. Заместитель директора Колледжа по УР в рамках ВСОКО:

- организуют процесс оценки качества образования в Колледже, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- формируют информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- принимают управленческие решения.

4.4. Руководитель ИМЦ, зав. отделением в рамках ВСОКО:

- определяют и анализируют уровень учебных достижений обучающихся по преподаваемым дисциплинам, модулям по результатам тестирования, контрольных работ (срезов);
- намечают пути повышения степени обученности студентов Колледжа.

4.5. Преподаватель в рамках ВСОКО:

- разрабатывает КИМ и КОС;
- анализируют уровень учебных достижений обучающихся по результатам тестирования, контрольных работ, срезов знаний;
- предоставляет информацию в группу мониторинга по результатам собственных исследований;
- определяет пути повышения степени обученности