



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ПОАНО «ТПСК»)**

367012, РД, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, 22; 367007, РД, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 39а. Конт. тел: 8-906-450-00-59;
8-989-890-01-02. E-mail: tpsk2019@bk.ru; muradalieva_alfiya@mail.ru. Сайт: pojar-spas.ru. Telegram: https://t.me/pojar_spas

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Педагогического совета
Протокол № 08 от «01» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОАНО «ТПСК»
Мурадалиева А.В.
«01» июля 2026 г.
Приказ №26/01-у от 01.07.2026 г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА**

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование
Квалификация «Специалист по судебному администрированию»
Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения
на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев

МАХАЧКАЛА 2026 г.

I



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 036090CF0071B47C89474AC4937AEAB68F
Владелец: Мурадалиева Альфия Велибековна
Действителен: с 22.06.2026 до 22.09.2027

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

1. Область применения

Комплект **оценочных средств (КОС)** предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда» программы подготовки специалистов среднего специального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Объекты оценивания – результаты освоения

Комплект КОС позволяет оценить следующие результаты освоения профессионального модуля в соответствии с ФГОС специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и рабочей программой профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»:

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списанные дела в архив.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у студентов следующих **профессиональных и общих компетенций**:

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и рабочей программой профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение практических работ,
- практическая подготовка,
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов,

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач.

Выполнение и практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Занятия в форме практической подготовки обеспечивают сформированность профессиональных умений, предусмотренные рабочей программой дисциплины, а именно работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

Список практических работ:

МДК 05.01 Исполнительное производство

- Практическая работа №1
Тема 1.1. Понятие исполнительного производства
Анализ нормативно-правовых актов об исполнительном производстве
- Практическая работа №2
Тема 1.2. Субъекты исполнительного производства
Решение практических ситуаций по определению статуса участников исполнительного производства
- Практическая работа №3
Тема 1.3 Исполнительные документы
Решение практических задач по теме «Исполнительные документы»
- Практическая работа №4
Тема 1.4 Сроки и извещения в исполнительном праве
Решение практических ситуаций по установлению и продлению сроков в исполнительном производстве
- Практическая работа №5
Тема 1.5 Исполнительные расходы
Разработка проекта постановления о взыскании исполнительского сбора

- Практическая работа №6
Тема 1.7 Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства
Решение задач по вопросам приостановления и прекращения исполнительного производства.
- Практическая работа №7
Тема 1.8 Исполнительные действия
Решение практических ситуаций по вопросам совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
- Практическая работа №8
Тема 1.9 Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве
Решение задач по вопросам ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве

МДК 05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

- Практическая работа №1
Тема 1.1 Правовые основы деятельности ФССП
Решение задач по определению правовых основ деятельности судебных приставов
- Практическая работа №2
Тема 1.2 Организационные основы деятельности ФССП
Решение задач по определению порядка назначения на должность судебных приставов
- Практическая работа №3
Тема 1.4 Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов
Решение ситуационных задач по определению видов судебных приставов и порядка прохождения ими службы
Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов
- Практическая работа №4
Тема 1.5 Судебные приставы-исполнители
Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов-исполнителей
- Практическая работа №5
Тема 1.6 Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью
Решение ситуационных задач по определению видов и оснований ответственности судебных приставов
- Практическая работа №6
Тема 1.8 Условия и пределы применения мер принуждения
Решение задач по определению условий применения мер принуждения

- Практическая работа №7
Тема 1.9 Осуществление исполнительного производства
Решение задач по определению порядка возбуждения исполнительного производства
- Практическая работа №8
Тема 1.10 Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
Решение ситуационных задач по определению мер принудительного исполнения

Список занятий, проводимых в форме практической подготовки:

МДК 05.01 Исполнительное производство

- Практическая подготовка №1
Тема 1.3 Исполнительные документы
Разработка проекта исполнительного листа, согласно заданной ситуации
- Практическая подготовка №2
Тема 1.6 Возбуждение исполнительного производства
Разработать проект постановления о возбуждении исполнительного производства
- Практическая подготовка №3
Тема 1.7 Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства
Разработать проект постановления судебного пристава – исполнителя об окончании исполнительного производства по заданным параметрам. Составить определение суда о прекращении исполнительного производства по заданным параметрам.
Разработать проект постановления судебного пристава – исполнителя о приостановлении исполнительного производства по заданным параметрам.
- Практическая подготовка №4
Тема 1.8 Исполнительные действия
Разработать проект исполнительного документа о конфискации имущества
- Практическая подготовка №5
Тема 1.9 Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве
Разработать проект заявления об освобождении имущества от ареста.
- Практическая подготовка №6
Тема 1.10 Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников
Разработать проекты документов по взысканию на отдельные виды имущества должников, согласно заданной ситуации
- Практическая подготовка №7
Тема 1.11 Исполнение судебных актов
Разработать проект документа принятия к исполнению решения иностранного суда и арбитража

МДК 05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

- Практическая подготовка №1
Тема 1.2 Организационные основы деятельности ФССП
Составить должностной регламент судебного пристава – исполнителя
- Практическая подготовка №2
Тема 1.3 Территориальные органы ФССП
Составление алгоритма взаимодействия ФССП с судами и правоохранительными органами.
- Практическая подготовка №3
Тема 1.4 Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов
Составить рапорт судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов об обнаружении признаков состава административного правонарушения по заданным критериям
- Практическая подготовка №4
Тема 1.6 Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью
Составление объяснительной судебного пристава – исполнителя по факту совершения дисциплинарного проступка по заданным критериям
Составление ответа судебного пристава – исполнителя на запрос органов прокуратуры РФ по заданным критериям
- Практическая подготовка №5
Тема 1.7 Административный регламент деятельности
Составление проекта постовой ведомости по охране здания суда
- Практическая подготовка №6
Тема 1.9 Осуществление исполнительного производства
Составление постановления о возбуждении исполнительного производства
- Практическая подготовка №7
Тема 1.10 Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
Составление алгоритма: Обращение взыскания на имущество должника

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.

Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном КОС.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-	Оценка выполнения практического задания. Оценка на практическом занятии.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда» – экзамен, спецификация которого содержится в данном КОС.

4. Система оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической работы;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Каждый вид работы может быть оценен в разных системах оценивания, в зависимости от того, какая конкретная система оценивания выбрана педагогом. Например, в пятибалльной системе оценки ставятся следующим образом:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения по профессиональному модулю ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

Спецификация контрольных работ

1. Назначение контрольных работ – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «Обеспечение исполнения решений суда» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание контрольных работ определяется в соответствии с рабочей программой «Обеспечение исполнения решений суда» и её содержанием.

3. Принципы отбора содержания контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения данной дисциплины, представленным в рабочей программе.

4. Структура контрольной работы

4.1 Контрольные работы включают несколько вариантов заданий

4.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в тестовой форме

5. Система оценивания отдельных заданий и контрольной работы в целом

5.1 Контрольная работа в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за контрольную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Варианты заданий для практических занятий, занятий в форме практической подготовки, самостоятельные и контрольные работы

Комплект заданий для практических работ

МДК 05.01 Исполнительное производство

- Практическая работа №1
Тема 1.1. Понятие исполнительного производства
Анализ нормативно-правовых актов об исполнительном производстве
- Практическая работа №2
Тема 1.2. Субъекты исполнительного производства
Решение практических ситуаций по определению статуса участников исполнительного производства
- Практическая работа №3
Тема 1.3 Исполнительные документы
Решение практических задач по теме «Исполнительные документы»
- Практическая работа №4
Тема 1.4 Сроки и извещения в исполнительном праве
Решение практических ситуаций по установлению и продлению сроков в исполнительном производстве
- Практическая работа №5
Тема 1.5 Исполнительные расходы
Разработка проекта постановления о взыскании исполнительского сбора
- Практическая работа №6
Тема 1.7 Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства
Решение задач по вопросам приостановления и прекращения исполнительного производства.
- Практическая работа №7
Тема 1.8 Исполнительные действия
Решение практических ситуаций по вопросам совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
- Практическая работа №8
Тема 1.9 Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве
Решение задач по вопросам ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве

МДК 05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

- Практическая работа №1
Тема 1.1 Правовые основы деятельности ФССП
Решение задач по определению правовых основ деятельности судебных приставов

- Практическая работа №2
Тема 1.2 Организационные основы деятельности ФССП
Решение задач по определению порядка назначения на должность судебных приставов
- Практическая работа №3
Тема 1.4 Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов
Решение ситуационных задач по определению видов судебных приставов и порядка прохождения ими службы
Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов
- Практическая работа №4
Тема 1.5 Судебные приставы-исполнители
Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов-исполнителей
- Практическая работа №5
Тема 1.6 Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью
Решение ситуационных задач по определению видов и оснований ответственности судебных приставов
- Практическая работа №6
Тема 1.8 Условия и пределы применения мер принуждения
Решение задач по определению условий применения мер принуждения
- Практическая работа №7
Тема 1.9 Осуществление исполнительного производства
Решение задач по определению порядка возбуждения исполнительного производства
- Практическая работа №8
Тема 1.10 Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
Решение ситуационных задач по определению мер принудительного исполнения

Комплект заданий для занятий в форме практической подготовки

МДК 05.01 Исполнительное производство

- Практическая подготовка №1
Тема 1.3 Исполнительные документы
Разработка проекта исполнительного листа, согласно заданной ситуации
- Практическая подготовка №2
Тема 1.6 Возбуждение исполнительного производства
Разработать проект постановления о возбуждении исполнительного производства

- Практическая подготовка №3
Тема 1.7 Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства
Разработать проект постановления судебного пристава – исполнителя об окончании исполнительного производства по заданным параметрам. Составить определение суда о прекращении исполнительного производства по заданным параметрам.
Разработать проект постановления судебного пристава – исполнителя о приостановлении исполнительного производства по заданным параметрам.
- Практическая подготовка №4
Тема 1.8 Исполнительные действия
Разработать проект исполнительного документа о конфискации имущества
- Практическая подготовка №6
Тема 1.9 Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве
Разработать проект заявления об освобождении имущества от ареста.
- Практическая подготовка №7
Тема 1.10 Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников
Разработать проекты документов по взысканию на отдельные виды имущества должников, согласно заданной ситуации
- Практическая подготовка 8
Тема 1.11 Исполнение судебных актов
Разработать проект документа принятия к исполнению решения иностранного суда и арбитража

МДК 05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

- Практическая подготовка №1
Тема 1.2 Организационные основы деятельности ФССП
Составить должностной регламент судебного пристава – исполнителя
- Практическая подготовка №2
Тема 1.3 Территориальные органы ФССП
Составление алгоритма взаимодействия ФССП с судами и правоохранительными органами.
- Практическая подготовка №3
Тема 1.4 Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов
Составить рапорт судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов об обнаружении признаков состава административного правонарушения по заданным критериям
- Практическая подготовка №4
Тема 1.6 Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью
Составление объяснительной судебного пристава – исполнителя по факту совершения дисциплинарного проступка по заданным критериям

Составление ответа судебного пристава – исполнителя на запрос органов прокуратуры РФ по заданным критериям

- Практическая подготовка №5
Тема 1.7 Административный регламент деятельности
Составление проекта постовой ведомости по охране здания суда
- Практическая подготовка №6
Тема 1.9 Осуществление исполнительного производства
Составление постановления о возбуждении исполнительного производства
- Практическая подготовка №
Тема 1.10 Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
Составление алгоритма: Обращение взыскания на имущество должника

Комплект заданий для самостоятельных работ

МДК 05.01 Исполнительное производство

- Самостоятельная работа №1
Тема 1.1. Понятие исполнительного производства
- Самостоятельная работа №2
Тема 1.2. Субъекты исполнительного производства
- Самостоятельная работа №3
Тема 1.3 Исполнительные документы
- Самостоятельная работа №4
Тема 1.4 Сроки и извещения в исполнительном праве
- Самостоятельная работа №5
Тема 1.5 Исполнительные расходы
- Самостоятельная работа №6
Тема 1.6 Возбуждение исполнительного производства
- Самостоятельная работа №7
Тема 1.7 Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства
- Самостоятельная работа №8
Тема 1.8 Исполнительные действия
- Самостоятельная работа №9
Тема 1.9 Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве
- Самостоятельная работа №10
Тема 1.10 Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников

- Самостоятельная работа №11
Тема 1.11 Исполнение судебных актов

МДК 05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

- Самостоятельная работа №1
Тема 1.1 Правовые основы деятельности ФССП
- Самостоятельная работа №12
Тема 1.2 Организационные основы деятельности ФССП
- Самостоятельная работа №3
Тема 1.3 Территориальные органы ФССП
- Самостоятельная работа №4
Тема 1.4 Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов
- Самостоятельная работа №5
Тема 1.5 Судебные приставы-исполнители
- Самостоятельная работа №6
Тема 1.6 Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью
- Самостоятельная работа №7
Тема 1.7 Административный регламент деятельности
- Самостоятельная работа №8
Тема 1.8 Условия и пределы применения мер принуждения
- Самостоятельная работа №9
Тема 1.9 Осуществление исполнительного производства
- Самостоятельная работа №10
Тема 1.10 Исполнительные действия и меры принудительного исполнения

III Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

4 Комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности по профессиональному модулю ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда» в ходе промежуточной аттестации

Материалы для комплексного дифференцированного зачета по МДК 05.01 «Исполнительное производство», МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов», ПП.05.01

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении тестирования по МДК 05.01, МДК 05.02 и по производственной практике.

Цель тестирования – проверить полученные студентом теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы в том числе с нормативными актами, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Тестирование по МДК 05.01, МДК 05.02 проводится в форме тестирования. Тест составлен по всем темам междисциплинарного курса. При проведении тестирования должны быть использованы компьютеры.

Критерии оценки промежуточного контроля по МДК 05.01 «Обеспечение исполнения решений суда»:

Тест оценивается по 5-бальной шкале следующим образом:
Оценка «5» соответствует 91% – 100 % правильных ответов;
Оценка «4» соответствует 71% – 90 % правильных ответов;
Оценка «3» соответствует 51% – 70 % правильных ответов;
Оценка «2» соответствует 0% – 50 % правильных ответов.

Тестовое задание:

1. Какие органы в Российской Федерации являются органами принудительного исполнения?

- а) прокуратура;
- б) полиция;
- в) суды, служба судебных приставов, банки;
- г) служба судебных приставов.

2. Какие из нижеперечисленных нормативных актов не являются источниками исполнительного производства:

- а) Указ Президента РФ;
- б) постановление Правительства РФ;
- в) инструкция Центрального банка РФ;
- г) методические рекомендации Министерства труда РФ.

3. В систему каких органов входит Служба судебных приставов?

- а) прокуратуры РФ;
- б) Министерства внутренних дел РФ;
- в) Министерства юстиции РФ;

г) Министерства по чрезвычайным ситуациям.

4. Кто является руководителем территориального подразделения судебных приставов?

- а) судебный пристав-исполнитель;
- б) судебный пристав по ОУПДС;
- в) старший судебный пристав;
- г) Главный судебный пристав.

5. Как принимается на должность старший судебный пристав?

- а) выбирается судебными приставами;
- б) выбирается Главным судебным приставом;
- в) назначается Главным судебным приставом;
- г) назначается начальником управления юстиции.

6. Кто из нижеперечисленных должностных лиц вправе давать старшему судебному приставу обязательные для исполнения указания:

- а) Главный судебный пристав субъекта РФ;
- б) прокурор района;
- в) председатель районного суда;
- г) начальник районного управления внутренних дел.

7. В зависимости от исполняемых обязанностей судебные приставы подразделяются на:

- а) старших судебных приставов и судебных приставов-исполнителей;
- б) старших судебных приставов и судебных приставов по ОУПДС;
- в) судебных приставов-исполнителей и судебных приставов по ОУПДС;
- г) судебных приставов по ОУПДС.

8. Какие задачи возложены на судебных приставов-исполнителей?

- а) по защите интересов государства;
- б) по исполнению исполнительных документов;
- в) по обеспечению установленного порядка деятельности судов;
- г) по усмотрению старшего судебного пристава.

9. Какие задачи возложены на судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов?

- а) по соблюдению правопорядка в обществе;
- б) по обеспечению установленного порядка деятельности судов;
- в) по исполнению исполнительных документов;
- г) по усмотрению старшего судебного пристава.

10. Когда старший судебный пристав вправе лично осуществлять принудительное исполнение исполнительных документов?

- а) при наличии у него свободного времени;
- б) при наличии указания Главного судебного пристава;
- в) по собственной инициативе;
- г) не вправе ни при каких условиях.

11. Кто не является обязательным субъектом в исполнительном производстве?

- а) суд;
- б) судебный пристав-исполнитель;
- в) взыскатель;

г) должник.

12. Кто является сторонами исполнительного производства:

- а) судебный пристав-исполнитель;
- б) взыскатель, должник и судебный пристав-исполнитель;
- в) взыскатель и должник;
- г) должник.

13. Гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ и должно быть осуществлено взыскание, является:

- а) взыскателем;
- б) должником;
- в) заинтересованным лицом;
- г) третьим лицом.

14. Кто является взыскателем в исполнительном производстве по исполнительному листу о взыскании алиментов с Иванова на содержание его несовершеннолетней дочери Марины, предъявленному к исполнению Ивановой:

- а) Иванова;
- б) дочь Иванова Марина;
- в) Иванова солидарно с органом опеки и попечительства;
- г) Иванова вместе с дочерью Мариной.

15. Гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу совершить какие-либо действия, является:

- а) взыскателем;
- б) должником;
- в) заинтересованным лицом;
- г) судебным приставом-исполнителем.

16. Что считается соучастием в исполнительном производстве?

- а) совместное участие взыскателя и его представителя;
- б) совместное участие взыскателя и прокурора;
- в) участие нескольких должников или нескольких взыскателей;
- г) совместное участие нескольких судебных приставов-исполнителей.

17. Определите обязательных субъектов, которые должны участвовать при совершении судебным приставом-исполнителем ареста имущества должника:

- а) должник, взыскатель, понятые;
- б) должник и участковый милиционер;
- в) старший судебный пристав и понятые;
- г) должник, понятые, помощник прокурора района.

18. В чем заключается роль судов в исполнительном производстве?

- а) суд не играет никакой роли в исполнительном производстве;
- б) в исполнении судебных решений;
- в) в предварительном и последующем судебном контроле;
- г) в осуществлении внутриведомственного контроля.

19. При каких исполнительных действиях участие понятых обязательно?

- а) при беседе с должником;
- б) при принятии денежных сумм от должника;

- в) при аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

20. Сколько понятых необходимо для участия в исполнительных действиях?

- а) один понятой;
- б) не менее двух понятых;
- в) три и более понятых;
- г) на усмотрение судебного пристава-исполнителя.

21. Какие полномочия представителя должны быть специально оговорены в доверенности?

- а) предъявление и отзыв исполнительного документа;
- б) ознакомление с материалами исполнительного производства;
- в) участие в исполнительных действиях;
- г) заявление отводов судебному приставу-исполнителю.

22. Лица, которые не могут быть представителями в исполнительном производстве?

- а) родственники сторон;
- б) адвокаты, исключенные из коллегии адвокатов;
- в) судьи, следователи, прокуроры;
- г) бывшие судебные приставы-исполнители.

23. Переход прав и обязанностей во время исполнительного производства от одной стороны к другому лицу, ранее не участвовавшему в исполнительном производстве, это:

- а) правопреемство;
- б) представительство;
- в) соучастие;
- г) цессия.

24. Какой из нижеперечисленных документов является исполнительным:

- а) решение арбитражного суда;
- б) исполнительный лист;
- в) определение суда;
- г) не оплаченное в срок платежное требование, акцептованное плательщиком.

25. Исполнительный документ, содержащий властное предписание о совершении (несовершении) определенного действия, выдаваемый в предусмотренном законом порядке судьями судов общей юрисдикции или арбитражных судов, - это:

- а) решение;
- б) постановление;
- в) определение;
- г) исполнительный лист.

26. На основании какого исполнительного документа может быть возбуждено исполнительное производство о принудительном взыскании с должника-организации задолженности по налогам и сборам:

- а) исполнительная надпись нотариуса;
- б) постановление налогового органа;
- в) исполнительный лист, выданный судом;
- г) исполнительный лист, выданный арбитражным судом.

27. Какой юрисдикционный орган вправе выдать судебный приказ?

- а) арбитражный суд;
- б) третейский суд;
- в) суд общей юрисдикции;
- г) нотариальная контора.

28. Какие процессуальные документы в процессе исполнительного производства старший судебный пристав вправе составить за своей подписью?

- а) постановление о возвращении исполнительного документа взыскателю;
- б) постановление об отводе судебного пристава-исполнителя;
- в) постановление о наложении штрафа на неисправного должника;
- г) постановление о взыскании исполнительского сбора с должника.

29. Кем должен быть подписан исполнительный лист, выданный на основании решения арбитражного суда?

- а) секретарем суда;
- б) судьей;
- в) председателем арбитражного суда;
- г) заведующей канцелярии арбитражного суда.

30. В течение какого срока может быть предъявлен для принудительного исполнения в службу судебных приставов исполнительный лист, выданный арбитражным судом?

- а) 10 дней после выписки исполнительного листа;
- б) 6 месяцев после выписки исполнительного листа;
- в) 3 лет после вступления судебного акта в законную силу;
- г) 3 лет после выписки исполнительного листа;

31. Что из перечисленного будет основанием для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению?

- а) утрата должником дееспособности;
- б) смерть взыскателя или должника;
- в) предъявление исполнительного документа к исполнению;
- г) нахождение должника в стационарном лечебном учреждении.

32. Каким органом пропущенный срок для принудительного исполнения может быть восстановлен?

- а) судебным приставом-исполнителем;
- б) судом;
- в) нотариусом;
- г) заведующей канцелярии суда.

33. Кто вправе предъявить исполнительный документ в Службу судебных приставов для принудительного исполнения?

- а) взыскатель, орган, выдавший исполнительный документ;
- б) прокурор;
- в) должник;
- г) любое заинтересованное лицо.

34. Как следует поступить судебному приставу-исполнителю, если одна из сторон исполнительного производства является его родственником:

- а) заявить самоотвод;

- б) продолжать исполнительные действия, пока другая сторона не заявит ходатайства об отводе судебного пристава-исполнителя;
- в) совершать все исполнительные действия;
- г) обратиться в суд с заявлением о разъяснении.

35. Какое действие должен совершить судебный пристав-исполнитель при поступлении к нему исполнительного документа для возбуждения исполнительного производства?

- а) обратиться в суд за разрешением о возбуждении;
- б) обратиться к старшему судебному приставу за разрешением;
- в) сам возбуждает исполнительное производство;
- г) спросить мнение сторон.

36. В какой срок после поступления исполнительного документа выносится постановление о возбуждении исполнительного производства:

- а) немедленно;
- б) в течение 3 дней;
- в) в течение 5 дней;
- г) конкретный срок законом не установлен.

37. В течение какого времени законом предусмотрено исполнение требований исполнительного документа?

- а) в течение 2 месяцев;
- б) в течение 1 года;
- в) конкретный срок законом не установлен;
- г) до фактического исполнения требований исполнительного документа.

38. Укажите срок, устанавливаемый для добровольного исполнения:

- а) до 5 дней;
- б) 1 месяц;
- в) 2 месяца;
- г) на усмотрение судебного пристава-исполнителя.

39. Какой документ выносит судебный пристав-исполнитель, если принимаемые им решения при совершении исполнительных действий затрагивают интересы сторон и иных лиц:

- а) решение;
- б) определение;
- в) акт;
- г) постановление.

40. Судебный приказ о взыскании неустойки по налогам с Попова направлен в Службу судебных приставов судом, его выдавшим. Что следует предпринять судебному приставу-исполнителю:

- а) вернуть в суд, ввиду отсутствия заявления взыскателя;
- б) вернуть надлежащему взыскателю;
- в) принять к исполнению, но запросить от взыскателя заявление о возбуждении;
- г) принять к исполнению и возбудить исполнительное производство.

41. Укажите часть, отсутствующую в постановлении судебного пристава:

- а) вводная часть;
- б) особенная часть;

- в) резолютивная часть;
- г) мотивировочная часть.

42. Какое условие влияет на определение территориальной компетенции исполнения требований исполнительного документа?

- а) место жительства или нахождение взыскателя;
- б) место жительства или нахождение должника;
- в) желание взыскателя;
- г) место нахождения органа, выдавшего исполнительный документ.

43. Кто и какой акт выносит при приостановлении исполнительного производства:

- а) судебный пристав-исполнитель - постановление;
- б) старший судебный пристав - определение;
- в) главный судебный пристав субъекта - приказ;
- г) прокурор - постановление.

44. Какие действия вправе производить судебный пристав-исполнитель по приостановленному исполнительному производству:

- а) все, направленные на реальное исполнение;
- б) все, с письменного разрешения старшего судебного пристава;
- в) все, с устного разрешения старшего судебного пристава;
- г) никакие исполнительные действия не допускаются.

45. Кто вправе разрешить вопрос об отсрочке исполнения постановления налогового органа о налоговом взыскании с налогоплательщика-организации:

- а) суд общей юрисдикции;
- б) налоговые органы;
- в) финансовые органы;
- г) судебный пристав-исполнитель.

46. Кто вправе разрешить вопрос о правопреемстве по исполнительному документу, выданному арбитражным судом (замена лица в кредитном обязательстве)?

- а) соответствующий коммерческий банк;
- б) арбитражный суд;
- в) старший судебный пристав;
- г) судебный пристав-исполнитель.

47. В каких случаях судебный пристав-исполнитель обязан объявить розыск должника?

- а) по делам, установленным федеральным законом;
- б) только по имущественным взысканиям;
- в) только по неимущественным взысканиям;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

48. Какой документ выносит судебный пристав-исполнитель при объявлении розыска должника?

- а) решение;
- б) определение;
- в) постановление;
- г) приказ.

49. Какой орган проводит розыск должника по исполнительному документу о взыскании алиментов?

- а) управление по налогам и сборам;
- б) управление внутренних дел;
- в) управление исполнения наказания;
- г) управление Министерства юстиции.

50. Какой орган проводит розыск имущества должника-организации?

- а) управление по налогам и сборам;
- б) управление внутренних дел;
- в) управление исполнения наказания;
- г) управление Федеральной службы судебных приставов.

51. В случае смерти должника при исполнении решения о взыскании алиментов судебный пристав-исполнитель должен:

- а) своим постановлением заменить выбывшую сторону правопреемником;
- б) обратиться в суд о прекращении исполнительного производства;
- в) обратиться в суд о замене выбывшей стороны правопреемником;
- г) обратиться в суд о приостановлении исполнительного производства.

52. Кто вправе дать разъяснения содержания нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов?

- а) нотариус, удостоверивший это соглашение;
- б) суд, по месту нахождения нотариуса;
- в) прокурор, по месту нахождения нотариуса;
- г) сами стороны соглашения.

53. Кто вправе разрешать вопросы об отложении исполнительных действий?

- а) старший судебный пристав;
- б) судья и судебный пристав-исполнитель;
- в) судья и прокурор;
- г) взыскатель.

54. На какой срок возможно отложение исполнительных действий?

- а) до 5 дней;
- б) до 10 дней;
- в) по просьбе заинтересованного лица;
- г) на усмотрение судебного пристава-исполнителя.

55. Что такое исполнительский сбор?

- а) денежный сбор за возбуждение исполнительного производства;
- б) плата взыскателя за совершение исполнительных действий;
- в) вид имущественной ответственности должника;
- г) оплата услуг судебного пристава-исполнителя.

56. С кого взыскивается исполнительский сбор?

- а) с должника;
- б) с взыскателя;
- в) с обоих - должника и взыскателя пропорционально;
- г) с любых граждан и должностных лиц.

57. Какое решение вправе принять судебный пристав-исполнитель при отмене исполнительного документа, на основании которого было возбуждено исполнительное производство по поводу взысканного исполнительского сбора?

- а) перечислить взысканный исполнительский сбор в бюджет;
- б) перечислить во внебюджетный фонд развития исполнительного производства;
- в) направить взыскателю;
- г) вернуть его должнику.

58. Каким документом оформляется возврат исполнительского сбора?

- а) определением соответствующего суда;
- б) решением соответствующего суда;
- в) постановлением старшего судебного пристава;
- г) постановлением судебного пристава-исполнителя.

59. Какие меры применяет судебный пристав-исполнитель за уклонение без уважительных причин от явки по вызову судебного пристава-исполнителя?

- а) предупреждает;
- б) штрафует;
- в) подвергает принудительному приводу;
- г) взыскивает исполнительский сбор.

60. Кто вправе налагать штраф на граждан и должностных лиц за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве?

- а) глава администрации данного населенного пункта;
- б) прокурор;
- в) старший судебный пристав;
- г) судебный пристав-исполнитель.

61. Каким актом оформляется привлечение к штрафной ответственности должника - физического лица?

- а) определением;
- б) постановлением;
- в) представлением;
- г) решением.

62. Кто и каким актом вправе налагать штраф на банки и иные кредитные учреждения за неисполнение исполнительных документов?

- а) суд - определением;
- б) прокурор - постановлением;
- в) старший судебный пристав - постановлением;
- г) судебный пристав-исполнитель - постановлением.

63. Кем и с кого взыскиваются расходы по совершению исполнительных действий по розыску имущества должника при его отказе или уклонении от возмещения?

- а) судебный пристав-исполнитель с должника;
- б) судом с должника;
- в) распределяются судом между должником и взыскателем;
- г) засчитываются судебным приставом-исполнителем в счет внесенного взыскателем аванса.

64. Что понимается в исполнительном производстве под определением "имущество"?

- а) совокупность вещей и материальных ценностей;

- б) совокупность вещей и имущественных прав;
- в) совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей;
- г) только предметы материального мира, т.е. вещи.

65. Какие из нижеперечисленных закон предусматривает в качестве основания применения мер принудительного исполнения?

- а) отказ должника от исполнения;
- б) истечение срока для добровольного исполнения;
- в) истечение срока для принудительного исполнения;
- г) заявление взыскателя.

66. Какие из нижеперечисленных закон называет в качестве меры принудительного исполнения?

- а) привлечение должника к штрафной ответственности;
- б) принудительный привод должника;
- в) обращение взыскания на имущество должника;
- г) обращение в суд с заявлением о банкротстве должника.

67. По делу о взыскании с работодателя начисленного, но невыплаченного заработка несовершеннолетний взыскатель вправе участвовать в исполнительном производстве:

- а) самостоятельно, без ограничения по возрасту;
- б) только после достижения 14-летнего возраста;
- в) только после достижения 16-летнего возраста;
- г) его права защищаются законными представителями.

68. В каком порядке обращается взыскание на имущество должника?

- а) должник сам указывает имущество;
- б) судебный пристав-исполнитель определяет порядок;
- в) порядок установлен законом;
- г) взыскатель вправе указать имущество должника.

69. С чего начинается обращение взыскания на имущество должника-организации?

- а) с обращения взыскания на дебиторскую задолженность;
- б) с обращения взыскания на наличные денежные средства;
- в) с обращения взыскания на недвижимое имущество;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

70. Каким процессуальным документом оформляется арест имущества, принадлежащего должнику?

- а) постановлением судебного пристава-исполнителя;
- б) определением суда;
- в) актом описи и ареста имущества;
- г) определенной формы документа не требуется.

71. На какое имущество должника-организации судебный пристав-исполнитель не может обратить взыскание?

- а) специально указанное в федеральном законе;
- б) непосредственно участвующее в производстве;
- в) на недвижимое имущество;
- г) никаких ограничений нет.

72. В какой срок должен быть наложен арест на имущество должника?

- а) в месячный срок;
- б) в двухмесячный срок;
- в) по мере необходимости;
- г) законом срок не установлен.

73. При каких обстоятельствах возможно применить арест имущества должника?

- а) для обеспечения сохранности имущества, которое подлежит передаче взыскателю или реализации;
- б) по указанию старшего судебного пристава;
- в) по требованию прокурора;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

74. На основании какого процессуального акта судебный пристав-исполнитель вправе обратить взыскание на имущество должника, находящееся у других лиц?

- а) постановления судебного пристава-исполнителя;
- б) распоряжения старшего судебного пристава;
- в) определения суда;
- г) решения суда.

75. В каких случаях оценка арестованного судебными приставами-исполнителями имущества оценщиком обязательна в исполнительном производстве?

- а) во всех случаях ареста имущества;
- б) если имущество особо ценное;
- в) предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

76. В какой форме происходит реализация арестованного недвижимого имущества:

- а) путем проведения публичных торгов;
- б) на иных договорных началах;
- в) с торгов, в случае его нереализации, передается на комиссию;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

77. В какой форме происходит реализация заложенного имущества, на которое обращено взыскание для удовлетворения требований взыскателя, не являющегося залогодержателем?

- а) путем проведения открытых торгов в форме аукциона;
- б) на иных договорных началах;
- в) с торгов, в случае его нереализации, передается на комиссию;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

78. В какой срок передается арестованное имущество на реализацию?

- а) по усмотрению судебного пристава-исполнителя;
- б) без ограничения времени, пока не будет реализовано;
- в) в 2 месяца со дня наложения ареста;
- г) в течение 10 дней с момента оценки имущества должника.

79. С чего начинается обращение взыскания на имущество должника-гражданина в случае взыскания алиментных платежей?

- а) с обращения взыскания на заработную плату;
- б) с обращения взыскания на наличные денежные средства;
- в) с обращения взыскания на недвижимое имущество;

г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

80. Судебный пристав-исполнитель при аресте имущества должника-гражданина включил в опись арестованного имущества ковер, набор корпусной мебели, телевизор и детскую коляску импортного производства. Какие из указанных вещей арестованы незаконно?

- а) ковер;
- б) набор корпусной мебели;
- в) детская коляска;
- г) все указанные вещи арестованы законно.

81. В каких случаях судебный пристав-исполнитель не вправе обратить взыскание на заработную плату должника?

- а) при несогласии должника;
- б) при несогласии взыскателя;
- в) при наличии иного имущества, принадлежащего должнику;
- г) никаких ограничений нет.

82. При каком условии может быть обращено взыскание на пособие по беременности и родам, причитающееся должнику?

- а) при взыскании ущерба, причиненного в результате ДТП;
- б) при взыскании задолженности по налогам и сборам;
- в) при возмещении вреда в связи со смертью кормильца;
- г) ни при каких условиях.

83. На основании какого документа возможно обращение на имущество должника-гражданина по взысканию задолженности по налогам и сборам?

- а) исполнительной надписи нотариуса;
- б) постановления налогового органа;
- в) исполнительного документа, выданного судом;
- г) на основании любого исполнительного документа.

84. Взыскание алиментов не производится из следующих видов дохода должника:

- а) из пенсий, стипендий;
- б) с суммы авторского вознаграждения;
- в) с материальной помощи в связи с регистрацией брака;
- г) никаких ограничений нет.

85. Оплата перевода по почте взысканных сумм алиментных платежей производится за счет:

- а) должника;
- б) взыскателя;
- в) местного бюджета;
- г) распределяются между взыскателем и должником поровну.

86. Какие действия необходимо произвести судебному приставу-исполнителю при отказе взыскателя от принятия указанных в исполнительном документе предметов:

- а) с участием понятых вручить предметы взыскателю;
- б) продать предметы, а денежную сумму перечислить взыскателю;
- в) вернуть предметы должнику;
- г) указанные предметы обращаются в доход государства.

87. Какое решение должен принять судебный пристав-исполнитель по поводу авансового вноса, внесенного взыскателем, в случае прекращения исполнительного производства по причине необоснованного отказа взыскателя от получения предметов, изъятых у должника, при исполнении исполнительного документа о передаче соответствующего предмета от должника взыскателю?

- а) перечислить во внебюджетный фонд развития;
- б) перечислить в федеральный бюджет;
- в) возвратить взыскателю полностью;
- г) взыскателю возвращается часть, превышающая расходы.

88. В какой срок судебный пристав-исполнитель должен исполнить исполнительный лист о восстановлении на работе:

- а) в двухмесячный срок;
- б) по истечении срока, на добровольное исполнение;
- в) немедленно;
- г) по усмотрению судебного пристава-исполнителя.

89. При выполнении каких условий исполнительный лист о восстановлении на работе незаконно уволенного работника считается исполненным:

- а) вручение предписания о принудительном исполнении должнику;
- б) издание должником приказа о принятии на работу незаконно уволенного работника;
- в) фактического допуска восстановленного работника к исполнению своих прежних обязанностей;
- г) издание должником приказа об отмене своего незаконного приказа об увольнении и фактического допуска восстановленного работника к исполнению своих прежних обязанностей.

90. Как следует поступить судебному приставу-исполнителю, если принудительному вселению взыскателя препятствует взрослый сын должника, проживающий вместе с ним на спорной жилой площади:

- а) продолжить принудительное вселение;
- б) наложить штраф на препятствующего и продолжить вселение;
- в) составить акт о препятствии и прекратить вселение;
- г) обратиться в суд за разъяснением.

91. Что должен предпринять судебный пристав-исполнитель, если должник - бабушка ребенка, не желая исполнять исполнительный лист о передаче ребенка его отцу, уехала с ребенком в другую местность, не оставив своего адреса:

- а) вернуть лист в суд с актом о невозможности исполнения;
- б) вернуть лист взыскателю с актом о невозможности исполнения;
- в) объявить розыск должника;
- г) объявить розыск ребенка.

92. Какие действия должен предпринять судебный пристав-исполнитель, если по исполнительному листу о публикации в газете изложенного в нем текста опровержения статьи, порочащей деловую репутацию хозяйствующего субъекта, должник - автор статьи скрылся?

- а) объявить его розыск;
- б) вернуть исполнительный лист взыскателю без исполнения;
- в) обратиться в суд с заявлением об изменении способа и порядка исполнения;
- г) сам обеспечивает публикацию опровержения.

93. Какие судебные средства защиты прав участников исполнительного производства предусмотрены законодательством?

- а) подача заявления о выдаче судебного приказа;
- б) подача иска;
- в) подача жалобы;
- г) подача ходатайства.

94. Что является объектом обжалования в исполнительном производстве?

- а) действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя;
- б) действия (бездействие) взыскателя;
- в) действия (бездействие) должника;
- г) действия (бездействие) прокурора.

95. В какой срок может быть подана жалоба в рамках исполнительного производства?

- а) в 10-дневный срок;
- б) в трехмесячный срок;
- в) в трехлетний срок;
- г) конкретный срок законом не установлен.

96. В каких случаях жалобы на действия судебного пристава-исполнителя рассматривает арбитражный суд?

- а) если взыскатель - юридическое лицо;
- б) если должник - юридическое лицо;
- в) если собственник арестованного имущества - юридическое лицо;
- г) если исполняется исполнительный лист арбитражного суда.

97. В какой орган подается жалоба на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя по исполнению удостоверения комиссии по трудовым спорам:

- а) в комиссию по трудовым спорам;
- б) в арбитражный суд;
- в) в суд общей юрисдикции;
- г) в третейский суд.

98. В какой орган подается жалоба на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя по сводному исполнительному производству, в которое объединено несколько исполнительных документов, выданных арбитражным судом и судом общей юрисдикции относительно одного должника:

- а) в прокуратуру;
- б) в арбитражный суд;
- в) в суд общей юрисдикции;
- г) в третейский суд.

99. Кто является ответчиком по предъявленному иску о взыскании убытков, причиненных незаконными действиями судебного пристава-исполнителя:

- а) судебный пристав-исполнитель;
- б) Управления Министерства юстиции РФ соответствующего субъекта РФ;
- в) Министерство юстиции РФ;
- г) Министерство финансов РФ.

100. По каким делам не допускается поворот исполнения решения?

- а) по всем неимущественным спорам;
- б) по делам о взыскании алиментов;

- в) по делам об отобрании ребенка;
- г) по всем реально исполненным.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении опроса по МДК 05.01, МДК 05.02 и по производственной практике.

Цель опроса – проверить полученные студентом теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы в том числе с нормативными актами, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Опрос по МДК 05.01, МДК 05.02 проводится в форме устного ответа на поставленные вопросы. Вопросы составлены по всем темам междисциплинарного курса.

Критерии оценки промежуточного контроля по МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов»:

В ходе опроса студентам предлагается ответить на вопросы.

Оценка 5 («отлично») ставится студентам, которые при устном ответе:

- свободно применяют полученные теоретические знания;
- свободно ориентируются и правильно применяют нормативные правовые акты.

Оценка 4 («хорошо») ставится студентам, которые при устном ответе:

- обнаруживают твердые теоретические знания;
- усвоили основные нормативные правовые акты;
- допускают отдельные неточности.

Оценка 3 («удовлетворительно») ставится студентам, которые устном ответе:

- в целом имеют представление о нормативных правовых актах;
- допускают существенные ошибки.

Оценка 2 («неудовлетворительно») ставится студентам, которые при решении практических задач:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- не ориентируются в законодательстве.

Вопросы для сдачи промежуточного контроля

1. Назовите основные законодательные акты, регулирующие организацию деятельности территориального подразделения судебных приставов.
2. В каких случаях в исполнительном производстве участвуют понятия?
3. В каких случаях судебный пристав-исполнитель может сам, без должника, исполнить исполнительный документ неимущественного характера?
4. В чем значение резолютивной части решения суда для исполнительного документа?
5. В чем отличие обращения взыскания на имущество граждан от обращения взыскания на имущество организаций?
6. В чем отличие принудительного исполнения исполнительных документов неимущественного характера от принудительного исполнения исполнительных документов по имущественным делам?
7. В чем смысл ограничений, установленных законом для обращения взысканий на имущество граждан?
8. Дайте определение сторон исполнительного производства.
9. Какие документы Закон относит к исполнительным?

10. Какие исполнительные документы подлежат исполнению немедленно?
11. Какие причины следует считать уважительными при неисполнении требования исполнительного документа в установленный судебным приставом-исполнителем срок?
12. Какие требования судебного пристава-исполнителя считаются законными?
13. Какие условия установлены законодателем при решении судебным приставом-исполнителем вопроса о взыскании исполнительского сбора?
14. Каким образом и в каких случаях участвуют в исполнительном производстве органы исполнительной власти и местного самоуправления?
15. Каким образом оформляется правопреемство в исполнительном производстве?
16. Каким образом устанавливается наличие имущества у должника?
17. Какими методами судебный пристав-исполнитель обеспечивает исполнение исполнительных документов неимущественного характера?
18. Каков порядок возбуждения исполнительного производства?
19. Каков порядок выдачи дубликата исполнительного документа?
20. Какова имущественная ответственность учреждений?
21. Какова юридическая природа исполнительского сбора?
22. Каковы конституционные гарантии защиты имущественных прав граждан?
23. Какой орган выступает в судах и органах исполнительной власти от имени Службы судебных приставов субъекта Российской Федерации, территориального подразделения судебных приставов?
24. Какой порядок установлен Законом при обращении взыскания на недвижимость и иное имущество третьей очереди?
25. Кто вправе решать вопросы по отложению исполнительных действий?
26. Кто и какой акт выносит при прекращении исполнительного производства?
27. На какое имущество должника-организации судебный пристав-исполнитель не может обратить взыскание?
28. Назовите акты судебного пристава-исполнителя, утверждаемые старшим судебным приставом.
29. Назовите общее правило о месте совершения исполнительных действий.
30. Назовите основания применения мер принудительного исполнения.
31. Назовите семь основных организационных вопросов, решение которых находится в компетенции старшего судебного пристава.
32. Охарактеризуйте правовой статус органов, исполняющих требования исполнительных документов.
33. При наличии совокупности каких условий возможно наложение штрафных санкций?
34. Приведите классификацию субъектов исполнительного производства: какие группы можно выделить и по каким критериям?
35. Укажите основания окончания исполнительного производства.
36. Что понимается под расходами по совершению исполнительных действий? Их виды?

Комплексный дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике.

Обучающийся представляет руководителю практики от Колледжа установленные документы и отчет о выполнении индивидуального задания (отчет по результатам практики).

После прохождения производственной практики обучающиеся представляют руководителю практики от Колледжа:

- дневник;
- характеристику;
- письменный отчет об итогах прохождения практики.

Руководитель практики от Колледжа оформляет на обучающегося аттестационный лист.

Критерии оценивания итоговых результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

5 баллов (отлично) – индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне на оценку «отлично». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «отлично».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «отлично». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

4 балла (хорошо) – индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но отчет составлен на оценку «хорошо». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «отлично» или «хорошо».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «хорошо». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

3 балла (удовлетворительно) – индивидуальное задание на практику выполнено не менее чем на 51%, отчет составлен на оценку «удовлетворительно». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем-наставником практики от организации, поставлена оценка «удовлетворительно» или «хорошо».

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «удовлетворительно». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

2 балла (неудовлетворительно) – индивидуальное задание на практику выполнено с грубыми ошибками. Отчет составлен на оценку «неудовлетворительно». В характеристике на обучающегося, составленной руководителем практики – наставником от организации, содержится отрицательная оценка.

Аттестационный лист на обучающегося содержит итоговую оценку «неудовлетворительно». Представлено портфолио, выполненное на оценку «зачтено».

Материалы для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ 05. «Обеспечение исполнения решений суда»

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению профессиональных компетенций по специальности.

1. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование и рабочей программой дисциплины «Обеспечение исполнения решений суда».

2. Структура экзамена

2.1 Экзамен проводится по билетам. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса.

Задача 1.

Представитель взыскателя направил исполнительный лист арбитражного суда о взыскании с акционерного общества суммы 1,5 млн. руб. в кредитную организацию для исполнения путем списания денежных средств, находящихся на счетах должника-организации.

Исполнительный документ возвращен кредитной организацией взыскателю без исполнения с сопроводительным письмом, в котором указано на необходимость предъявления вместе с исполнительным листом инкассового поручения в соответствии с

Положением Банка России от 03.10.2002 № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».

Оцените правомерность действий кредитной организации. Какие документы должен представить взыскатель в банк вместе с исполнительным документом для взыскания денежных средств со счета должника? Каков порядок исполнения требований, содержащихся в исполнительных документах, банками и иными кредитными организациями?

Задача 2.

Исполнительный лист предъявлен представителем взыскателя в акционерное общество для взыскания 30 000 руб. с заработной платы работающего в нем должника.

В принятии документа к исполнению отказано юристом акционерного общества в связи с отсутствием заявления взыскателя.

Какие документы необходимо представить вместе с исполнительным документом? Каков порядок исполнения работодателем требований, содержащихся в исполнительных документах?

Задача 3.

Судебным приставом-исполнителем было прекращено исполнительное производство в связи с отменой судебного акта о взыскании 1 млн. руб. с сельскохозяйственного производственного кооператива в пользу фермерского хозяйства, исполнительный документ направлен взыскателю. Одновременно с вынесением постановления о прекращении указанного исполнительного производства судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора и расходов по реализации арестованного имущества.

Представитель должника-организации подал в суд жалобу на действия судебного пристава-исполнителя, требуя отменить постановление о возбуждении исполнительного производства.

Каковы последствия прекращения исполнительного производства? Вправе ли судебный пристав-исполнитель направлять исполнительный лист взыскателю? Имеются ли основания для отмены постановления о возбуждении исполнительного производства?

Задача 4.

Судебным приставом-исполнителем арестовано имущество должника-организации – ценные бумаги. Судебный пристав-исполнитель на основании составленного привлеченным специалистом отчета вынес постановление об оценке имущества должника.

Представитель должника-организации обратился к старшему судебному приставу с заявлениями об отводе специалиста, производившего оценку арестованного имущества.

Каким образом может быть оспорена стоимость объекта оценки? Какие обстоятельства являются основанием для отвода специалиста? Каков порядок отвода специалиста?

Задача 5.

Судебным приставом-исполнителем по исполнительному производству о взыскании 10 млн. руб. наложен арест на имущество акционерного общества – дебиторскую задолженность, ценные бумаги и объект незавершенного строительства нового административного помещения.

На основании отчета оценщика судебный пристав-исполнитель вынес постановление об оценке указанного имущества в 10,7 млн руб.

Представитель должника-организации обратился к старшему судебному приставу с жалобой на действия и заявлением об отводе судебного пристава-исполнителя, который, по его мнению, является родственником генерального директора организации-взыскателя.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Какие обстоятельства являются основанием для отвода судебного пристава-исполнителя? Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя?

Задача 6.

В отдел судебных приставов Ивановым – представителем АО, являющегося взыскателем, предъявлены следующие документы: исполнительный лист, заявление взыскателя, копия нотариально заверенной доверенности, заверенная печатью филиала АО и штампом «Копия верна» с подписью заместителя Управляющего филиалом АО. Указанной доверенностью управляющий филиалом АО, действующий на основании соответствующей доверенности и Положения о филиале, уполномочивает Иванова представлять интересы АО в службе судебных приставов, совершать от имени АО все необходимые процессуальные действия, в т.ч. предъявлять и отзывать исполнительные документы, обжаловать действия судебных приставов-исполнителей.

Судебным приставом-исполнителем было отказано в принятии документов в связи с отсутствием надлежащим образом оформленного документа, подтверждающего полномочия представителя.

Каков порядок предъявления исполнительных документов? Какие документы необходимо представить вместе с исполнительным документом? Какие полномочия должны быть специально оговорены в доверенности, выданной представителю стороной исполнительного производства? Каков порядок оформления доверенностей на представление интересов взыскателя в исполнительном производстве?

Задача 7.

Исполнительный лист арбитражного суда, по которому 01.02.2009 судом был восстановлен пропущенный срок предъявления к исполнению, предъявлен в кредитную организацию для удержания со счета должника-организации, откуда был возвращен взыскателю 10.06.2009 с отметкой банка о неисполнении в связи с отсутствием на счетах должника-организации денежных средств.

20.06.2009 исполнительный лист вместе с заявлением взыскателя поступил к судебному приставу-исполнителю, который 23.06.2009 вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель вправе отказать в возбуждении исполнительного производства? Какие требования предъявляются к исполнительным документам? Разъясните права взыскателя в данной ситуации.

Задача 8.

Взыскателем было предъявлено в подразделение судебных приставов заявление о возбуждении исполнительного производства и решение третейского суда. В заявлении взыскатель, в связи с тем, что ему неизвестно место нахождения должника, просил осуществить исполнительные действия по месту нахождения имущества должника.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве», которое было обжаловано взыскателем в порядке подчиненности.

По результатам рассмотрения жалобы взыскателя старший судебный пристав вынес постановление о признании действий судебного пристава-исполнителя правомерными и отказе в удовлетворении жалобы, и разъяснил, что взыскатель вправе обратиться в районный суд по месту жительства должника в целях принудительного исполнения решения третейского суда.

Каков порядок принудительного исполнения решений третейских судов? Являются ли действия судебного пристава-исполнителя правомерными? Как в целях принудительного исполнения решения третейского суда вправе поступить сторона третейского разбирательства, в пользу которой принято решение третейского суда, если неизвестно место жительства и место нахождения должника?

Задача 9.

Судебному приставу-исполнителю поступил исполнительный лист о взыскании денежных средств с должника, проживающего, согласно адресу, указанному в исполнительном документе, в районе деятельности другого территориального органа ФССП России. Одновременно с исполнительным листом взыскатель представил судебному приставу-исполнителю заявление об обращении взыскания на имущество должника по месту его нахождения на территории, на которую распространяются полномочия судебного пристава-исполнителя.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства, копию которого направил должнику по указанному в заявлении взыскателя адресу, установив срок для добровольного исполнения 5 дней.

Затем составил акт о невозможности взыскания и вынес постановление об окончании исполнительного производства со ссылкой на пункт 5 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве» и направил исполнительный лист в территориальный орган ФССП России по территориальности в соответствии с адресом должника, указанным в исполнительном документе.

Дайте правовую оценку действиям судебного пристава-исполнителя. Какие меры должен принять судебный пристав-исполнитель по установлению местонахождения должника, его имущества? Где совершаются исполнительные действия в случае отсутствия сведений о местонахождении должника, его имущества?

Задача 10.

По исполнительному производству осуществлялись исполнительные действия по розыску имущества должника-организации. Впоследствии исполнительное производство было прекращено судом, после чего судебным приставом-исполнителем было возбуждено исполнительное производство на основании постановления о возмещении расходов по совершению исполнительных действий.

Взыскатель подал жалобу на действия судебного пристава-исполнителя в связи с удержанием с него указанных расходов.

Какие расходы относятся к расходам по совершению исполнительных действий? Какие обстоятельства должны быть учтены при рассмотрении жалобы взыскателя? Каков порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий?

Задача 11.

Должник по исполнительному производству о взыскании суммы 30 000 руб., возбужденному 10.06.2009, обратился в суд с заявлением об отводе судебного пристава-исполнителя.

Заявитель ссылаясь на необоснованность вынесенного 20.07.2009 судебным приставом-исполнителем постановления об ограничении выезда должника из Российской Федерации, так как он не получал ни одного извещения о вызове на прием к судебному приставу-исполнителю и ежемесячно в добровольном порядке выплачивал взыскателю по 500 руб. в счет погашения долга.

Оцените действия судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав вправе установить временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации? Как должен поступить судья? Предусмотрен ли в данной ситуации порядок внесудебного обжалования действий судебного пристава-исполнителя?

Задача 12.

Взыскателем было предъявлено в отдел судебных приставов заявление о возбуждении исполнительного производства и исполнительные листы о восстановлении в должности инженера научно-производственной организации.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства в связи с тем, что в исполнительном документе отсутствовала дата принятия судебного акта.

При повторном предъявлении исполнительного документа судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства и

установил должнику пятидневный срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель выносит постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства? Какие требования предъявляются к исполнительным документам? Какие требования исполнительных документов подлежат немедленному исполнению?

Задача 13.

Судебным приставом-исполнителем было установлено место работы должника – ООО «Проект». Исполнительный лист о взыскании алиментов в пользу Швеца О.А. с Бабкина П.Р. был направлен судебным приставом-исполнителем в указанную организацию для удержания периодических платежей с заработка должника, исполнительное производство окончено.

Швец О.А. обратилась к старшему судебному приставу с заявлением о возобновлении исполнительного производства о взыскании алиментов с Бабкина П.Р. Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что фактически требования, содержащиеся в исполнительном документе, не исполняются, денежные средства из ООО «Проект» ей не перечисляются.

Правомерно ли судебный пристав-исполнитель направил исполнительный лист по месту работы должника? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по оконченному исполнительному производству? Имеются ли основания для отмены постановления об окончании исполнительного производства?

Задача 14.

Адвокат Кучеров И.А., представляющий интересы граждан, являющихся взыскателями по сводному исполнительному производству о взыскании заработной платы с акционерного общества, обратился в суд с жалобой на бездействие судебного пристава-исполнителя.

Судебный пристав-исполнитель пояснил в судебном заседании, что с 01.02.2009 на исполнении находится сводное исполнительное производство в отношении акционерного общества. 13.02.2009 судебным приставом-исполнителем были арестованы объекты недвижимого имущества непромышленного назначения. Иные меры принудительного исполнения им не принимались, так как 20.04.2009 было получено указание старшего судебного пристава о необходимости приостановления сводного исполнительного производства на основании заявления представителя должника-организации, в котором он уведомлял о подготовке документов для обращения в арбитражный суд с целью возбуждения процесса о несостоятельности (банкротстве).

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель вправе приостановить исполнительное производство? Каков порядок приостановления исполнительного производства?

Задача 15.

Представитель взыскателя – публичного акционерного общества предъявил судебному приставу-исполнителю исполнительный лист арбитражного суда о взыскании с непубличного акционерного общества суммы 500 000 руб. по неисполненному денежному обязательству по договору поставки продукции.

Возбужденное на основании указанного исполнительного листа исполнительное производство было приобщено к имеющемуся сводному исполнительному производству в отношении должника-организации.

В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об исполнительном производстве» в сводное исполнительное производство были объединены исполнительные производства о взыскании с должника-организации в Пенсионный фонд РФ – 500 000 руб., в бюджеты всех уровней – 1,5 млн. руб., а также в пользу взыскателей: Сидорова Б.К. – 200

000 руб. по оплате услуг адвоката; Гарина Б.Б. – 500 000 руб. за использование его запатентованного изобретения, Макаркина З.П. – заработной платы за время вынужденного прогула в сумме 300 000 руб.

В ходе исполнения сводного исполнительного производства на депозитный счет подразделения судебных приставов поступила сумма 3 млн. руб., вырученная от реализации арестованного имущества должника. Подлежащие взысканию расходы по совершению исполнительных действий и исполнительский сбор составили 50 000 руб. и 60 000 руб. соответственно.

Каким образом должна быть распределена взысканная сумма судебным приставом-исполнителем? Каков порядок распределения суммы при исполнении указанных требований исполнительных документов банком или иной кредитной организацией

Задача 16.

Шульц А.У. обратился к старшему судебному приставу с заявлением о возобновлении исполнительного производства о восстановлении его в должности инженера по технике безо-

пасности научно-производственной фирмы «Система», оконченного в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что фактически требования, содержащиеся в исполнительном документе, не исполнены, так как взыскатель не допускается к своему рабочему месту.

Каковы последствия неисполнения, содержащихся в исполнительном документе требований о восстановлении на работе? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по окончанию исполнительного производства? Какое должностное лицо вправе отменить постановление об окончании исполнительного производства?

Задача 17.

Печенкин Б.Е. обратился к старшему судебному приставу с заявлением о возобновлении исполнительного производства о вселении его в жилое помещение. Исполнительное производство было окончено судебным приставом-исполнителем в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что должник Хамов Г.Х. продолжает чинить препятствия в пользовании помещением.

Каковы последствия неисполнения, содержащихся в исполнительном документе требований о вселении взыскателя? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по окончанию исполнительного производства? Какое должностное лицо вправе принять решение об отмене постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства?

Задача 18.

Администрацией завода 19.03.2010 было получено постановление судебного пристава-исполнителя от 17.03.2010 о возбуждении исполнительного производства о восстановлении Еропкина У.Х. в должности главного инженера завода, в котором установлен срок для добровольного исполнения – до 21.03.2010. Взыскатель 21.03.2010 обратился к судебному приставу-исполнителю с заявлением о принятии мер принудительного характера в целях исполнения судебного решения.

По запросу судебного пристава-исполнителя представитель должника-организации представил копию приказа от 20.03.2010 об отмене незаконного распоряжения об увольнении Еропкина У.Х., на основании чего судебный пристав-исполнитель вынес постановление об окончании исполнительного производства фактическим исполнением в

соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Каков порядок исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера? В каком случае требование о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника считается фактически исполненным? Какие меры предусмотрены законом в случае неисполнения исполнительного документа о восстановлении на работе?

Задача 19.

Должник подал старшему судебному приставу жалобу на постановление о взыскании исполнительского сбора, считая, что не был надлежащим образом уведомлен судебным приставом-исполнителем о возбуждении в отношении него исполнительного производства и поэтому не имел возможности в добровольном порядке исполнить требования исполнительного документа.

01.04.2010 судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства о взыскании с должника суммы 10 000 руб., копию направил по указанному в исполнительном документе адресу должника.

12.04.2010 судебный пристав-исполнитель вынес постановление о взыскании исполнительского сбора.

Каков порядок взыскания исполнительского сбора? Допускается ли обжалование постановления о взыскании исполнительского сбора в порядке подчиненности? Какое решение должен принять старший судебный пристав? В каких случаях должник считается извещенным?

Задача 20.

Судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство на основании постановления о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий в сумме 10 000 руб. Копию постановления о возбуждении исполнительного производства направил в адрес должника-организации.

В связи с неисполнением требований исполнительного документа судебный пристав-исполнитель вынес постановление о взыскании с должника-организации исполнительского сбора в размере 7% от взыскиваемой суммы.

За невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя в отношении руководителя должника-организации в соответствии с частью 1 статьи 113 Федерального закона «Об исполнительном производстве» судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление о наложении штрафа в размере 10 000 руб.

В каких случаях предусмотрено возбуждение исполнительного производства на основании постановления судебного пристава-исполнителя? В каких случаях исполнительский сбор не взыскивается? Каков порядок привлечения к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве?

Задача 21.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление о наложении ареста на денежные средства должника, находящиеся в кредитной организации. С учетом исполнительского сбора подлежащая взысканию с должника составила 600 000 руб.

Кредитная организация, осуществляющая обслуживание счетов должника, не исполнила своевременно постановление судебного пристава-исполнителя, в связи с чем, денежные средства были сняты должником.

В соответствии с частью 1 статьи 113 Федерального закона «Об исполнительном производстве» за неисполнение в установленный срок исполнительного документа, содержащего требования о взыскании с должника денежных средств, судебным приставом-исполнителем в отношении кредитной организации составлен протокол об административном правонарушении, предусматривающим штраф в размере 300 000 руб.

Каков порядок обращения взыскания на денежные средства, находящиеся на счетах должника в кредитных организациях? Какие документы направляются в кредитную организацию для перечисления денежных средств со счетов должника? Каков порядок привлечения кредитной организации к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве?

Задача 22.

В ходе исполнительного производства о взыскании с АО «Промсервис» в пользу АО «Прибор» суммы 345 000 руб. судебный пристав-исполнитель вынес постановление о наложении ареста на права (требования), принадлежащие АО «Промсервис» как кредитору по неисполненным АО «Маркет» и АО «Меркурий» денежным обязательствам по оплате выполненных работ на общую сумму 500 000 руб., запретив должнику и его дебиторам совершать действия, направленные на уменьшение долга, а также передачу требований третьим лицам, за исключением перечисления сумм на депозитный счет подразделения судебных приставов. Судебный пристав-исполнитель вынес постановление о наложении ареста на часть производственного оборудования должника-организации. Согласно акту ареста указанное имущество было оценено судебным приставом-исполнителем в 300 000 руб.

После взыскания исполнительского сбора и расходов по совершению исполнительных действий из вырученной от реализации арестованного имущества суммы 250 000 руб. взыскателю было перечислено 200 000 руб.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Каков порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность? Каким образом распределяются взысканные денежные средства?

Задача 23.

АО «Кристалл», являющееся должником по исполнительному производству, возбужденному 03.04.2008, обратилось 23.05.2008 в арбитражный суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, вынесшего 10.05.2008 постановление о наложении ареста на готовую продукцию (два турбогенератора) стоимостью 3 млн. руб. и производственный комплекс.

16.05.2008 готовая продукция была реализована; нереализованный производственный комплекс был передан взыскателю, исполнительное производство окончено в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Дайте правовую оценку ситуации. Является ли обоснованной жалоба должника? Каков порядок реализации арестованного имущества должника-организации? Каков порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя?

Задача 24

Судебным приставом-исполнителем по исполнительному производству о взыскании с АО «Прогресс» в пользу АО «Парус» 1 млн. руб. наложен арест на имущество должника-организации – предметы дизайна офиса, готовую продукцию, ценные бумаги. Указанное имущество было оценено судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам в 1,5 млн. руб.

Представитель АО «Прогресс» обратился к старшему судебному приставу с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя и заявлением о его отводе, ссылаясь на то, что он ранее работал юрисконсультантом в АО «Парус».

Представитель АО «Парус» подал жалобу старшему судебному приставу на непринятие судебным приставом-исполнителем мер по обращению взыскания на производственный комплекс, принадлежащий должнику-организации.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя по обращению взыскания на имущество должника-организации. Каков порядок оценки арестованного имущества? Какие обстоятельства являются основанием для отвода судебного пристава-исполнителя? Какое решение примет старший судебный пристав?

Задача 25.

Иванов И.И. обратился к старшему судебному приставу с жалобой на постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства № 555 о взыскании с него суммы 10 000 руб. расходов по совершению исполнительных действий по исполнительному производству № 345 о взыскании с Иванова И.И. в пользу Сидорова В.В. суммы 100 000 руб., оконченному в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве». Заявитель требовал отменить указанное постановление, ссылаясь на то, что исполнительное производство № 345 окончено 01.03.2010 фактическим исполнением требований, содержащихся в исполнительном документе.

Рассмотрите варианты принятия решения старшим судебным приставом в форме постановлений:

А) об отказе в рассмотрении жалобы по существу

Б) об отмене постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства № 345

В) об отмене постановления о возбуждении исполнительного производства № 555

Задача 26.

Иванов А.И., являющийся должником по исполнительному производству, возбужденному 01.02.2010, о взыскании 10 000 руб. в пользу Собакина П.Р., 23.04.2010 обратился к старшему судебному приставу с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, который 01.04.2010 изъяс принадлежащий должнику компьютер и вынес постановление о взыскании с него 500 руб., затраченных на перевозку указанного имущества.

Заявитель ссылаясь на то, что он в добровольном порядке осуществляет частичные выплаты взыскателю в счет погашения долга. Остаток долга составляет 6 000 руб.

Рассмотрев жалобу в порядке подчиненности, старший судебный пристав 07.05.2010 вынес постановление об отказе в удовлетворении жалобы, в котором признал действия судебного пристава-исполнителя правомерными.

Дайте правовую оценку ситуации. Каков порядок обращения взыскания на имущество должника? Каков порядок рассмотрения жалоб, направленных сторонами исполнительного производства в порядке подчиненности?

Задача 27

Представитель должника обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя по исполнительному производству о выселении индивидуального предпринимателя Харьковича Ю.Г. из занимаемого им помещения.

В жалобе указывалось, что в отсутствие должника его имущество было вывезено из занимаемого им помещения и передано на хранение. С должника были взысканы расходы по совершению исполнительных действий в сумме 20 000 руб. и наложен штраф в размере 500 руб.

Какие обстоятельства должны быть учтены судом при рассмотрении жалобы на действия судебного пристава-исполнителя? Каков порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий? Предусмотрено ли обжалование в порядке подчиненности постановлений судебного пристава-исполнителя о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий и о наложении штрафа