

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №12
муниципального образования Темрюкский район**

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ №12
_____ Л.Н.Зантова
«07» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Шахматы»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- поручением Президента Российской Федерации от 22 ноября 2019 г. № Пр-2397№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 27);
 - Приказом Министерства Просвещения России от 23 марта 2020 года №117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе, в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
 - Приказом Министерства спорта России и Министерства Просвещения России от 17 февраля 2021 года №86/59 «Об утверждении межотраслевой программы школьного спорта до 2024 года»;
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность
- 1.3. Школьный спортивный клуб создается в школе по решению педагогического совета школы.
- 1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета школе и оформляется приказом директора школы.
- 1.5. ШСК является структурным подразделением школы и имеет выбранную специализацию по интеллектуальным видам спорта – шашки, шахматы.
- 1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.
- 1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору школы.

2. Цели и задачи ШСК.

2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе во внеурочное время.

2.2. ШСК призван способствовать:

- активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни школе;
- укреплению здоровья и физического совершенствования учащихся школе на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивнооздоровительных занятий всех учащихся;
- закреплению и совершенствованию умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;
- воспитанию у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школе;

2.3. профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора школы.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет Совет ШСК, в состав которого входят учащиеся, преподаватели и родители.

3.3. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее - Совет ШСК) из 3 человек (руководитель, заместитель руководителя, представитель от родительского комитета школы). В Совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно - методической работы, пропаганде интеллектуальных видов спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

3.4. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для

- развития интеллектуальных видов спорта в школе;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
 - представлять списки активистов, спортсменов для поощрения и награждения директором школы и вышестоящими физкультурными организациями;
 - пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Планирование работы ШСК

4.1. План работы ШСК (далее - План) в школе разрабатывается Советом ШСК на учебный год и включает следующие разделы:

4.2. Организация спортивных соревнований по шашкам и шахматам внутри школы;

4.3. Подготовка и формирование команд учебного учреждения для участия в городских, областных и всероссийских соревнованиях по шашкам и шахматам;

4.4. Работа по укреплению материально-технической базы школьного спортивного клуба школы.

4.5. План утверждается руководителем ШСК, согласовывается с директором школы и доводится до сведения педагогического коллектива школы.

5. Содержание работы ШСК

5.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям интеллектуальными видами спорта;
- популяризация шашек и шахмат как интеллектуальных видов спорта;
- организация занятий в кружке спортивной направленности по шашкам и шахматам;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивно-интеллектуальных мероприятий в школе;
- воспитание у учащихся устойчивого интереса к систематическим занятиям интеллектуальными видами спорта, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья учащихся при помощи регулярных занятий в кружках и секциях спортивной направленности, участие в оздоровительных мероприятиях; - организация здорового досуга учащихся.

5.2. Занятия в спортивных кружках проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста, состояния здоровья и уровня подготовки, в соответствии с требованиями СанПиН.

5.3. ШСК в соответствии с утвержденным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие мероприятия.

6. Права и обязанности воспитанников ШСК

6.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации от преподавателя ШСК; избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование; вносить предложения по совершенствованию работы ШСК; принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контролирующие органы Клуба;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

6.2. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать установленный порядок работы ШСК; выполнять решения Совета ШСК;
- активно участвовать в работе ШСК;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых мероприятий образовательной организации, района и т.д.

7.2. ШСК должен иметь:

- Положение о ШСК;
- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема,

календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);

- рабочие программы внеурочной деятельности, расписание занятий; журналы учета работы групп, занимающихся в спортивных секциях ШСК;

- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, края и т.д.;

- протоколы заседаний Совета ШСК;

- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

8. Материально-техническая база

8.1. Для проведения работы в ШСК используются:

- спортивный инвентарь, оборудование и помещения школы.

8.2. Руководитель ШСК лично или через членов Совета ШСК ведёт учёт, контролирует сохранность и составляет заявки на пополнение спортивного инвентаря и оборудования.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.