

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств им. А.В. Корнеева»  
г. Москва, г.о. Щербинка

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ДШИ им. А.В. Корнеева  
И.В. Навроцкая  
«25» сентября 2017 г.



ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
(протокол № 1 от «30» августа 2017г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке перевода учащихся МБУДО «Детская школа искусств им. А.В. Корнеева» (далее - Школа) с одной образовательной программы (далее - ОП) на другую разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства.

1.2. Перевод учащихся с одной ОП на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную программу художественно-эстетической направленности или дополнительную общеразвивающую программу (в том числе - со сменой специальности);
- с дополнительной программы художественно-эстетической направленности или дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе - со сменой специальности).

1.4. При переводе учащегося с одной ОП на другую, общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

1.5. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

## II. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА

2.1. Родитель (законный представитель) учащегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Зав. учебной частью рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося.

- устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти.

- определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

- рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

- вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую ОП с указанием:

- а) вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

- б) класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- с) необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

## III. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ШКОЛЫ

3.1. Коллегиальные органы управления Школы - Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также - в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.