

Приложение № 3

к Положению «Об оплате труда и материальном
стимулировании работников Государственного
бюджетного учреждения дополнительного образования
города Москвы «Детская школа искусств им. А.В. Корнеева»

**Критерии
установления надбавки педагогическим работникам
за работу, не входящую в круг основных обязанностей**

Основание для введения надбавок	Содержание	Форма и размер выплат	Срок действия
Плановая и отчетная документация	Руководство предметными комиссиями (ПК) и секторами предметных комиссий: - руководитель ПК - руководитель сектора	20% 10%	В течение учебного года (ежемесячно)
Плановая и отчетная документация	Руководство Детской филармонией	15%	В течение учебного года (ежемесячно)
Плановая и отчетная документация	Руководство постоянно действующим концертным коллективом: - наличие годового плана творческой деятельности; - не менее 3-х номеров для участия в концертах; - участие в концертах на базе Учреждения не менее 2 раз в год; - выступление на других площадках не менее 2 раз в год; - эффективная организация репетиционного процесса; - эффективная работа с родителями; - сохранность контингента коллектива; - наличие информации о коллективе на сайте Учреждения и в других СМИ (новости о творческих мероприятиях не менее 4 в год); - ежегодное обновление репертуара (не менее 25% текущего репертуара)	1. При численности коллективов от 5 до 9 учащихся - 10% от оклада без учета нагрузки; 2. При численности коллектива от 10 учащихся и выше - 15% от оклада без учета нагрузки.	На время исполнения обязанностей по руководству коллективом
Плановая и отчетная документация	- внедрение инновационных технологий - участие в инновационных проектах	15% 10%	В течении периода реализации проекта за период участия
Плановая и отчетная документация	Работа в окружных и городских методических центрах: - председатель окружной комиссии;	20%	Согласно приказа ДОПСКИ (в течении учебного года)

	- член Государственной Экзаменационной комиссии (ГЭК)		
Содержание трудового договора	Ведение на регулярной основе документации коллегиальных органов школы: - протоколов общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета, совета школы, Методического совета, - своевременное	10%	Назначаемое или избираемое лицо на согласованный срок исполнения данной функции
Плановая и отчетная документация	Проверка самостоятельных творческих и письменных работ учащихся. Проводится во внеурочное.	10%	Преподаватели теоретических дисциплин в течение Учебного года