



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУСОШ № 5 им.Т.П.Леута
ст. Прочноокопской

И.Н. Мальцева

«01» сентября 2022 года

**Порядок
приема и рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия
коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской через
специализированный ящик
«Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иным федеральным законодательством.

1.2. Граждане имеют право обращаться в МОАУСОШ № 5 им. Т.П.Леута ст. Прочноокопской по вопросам противодействия коррупции лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения.

1.3. Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

1.4. Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно

2. Порядок приема обращений граждан по вопросам коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской

2.1. Обращение по вопросам противодействия коррупции можно подать либо при личном обращении, либо воспользоваться специализированным ящиком «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции»

2.2. Учет и регистрация поступивших обращений осуществляется секретарем Комиссии, посредством ведения журнала учета обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской

2.3. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан председателем Комиссии по противодействию коррупции, скреплен печатью (приложение 3.)

3. Прием обращений через специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции»

3.1. Специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции» (далее Ящик) установлен на первом этаже школы в фойе справа от входа по адресу: Новокубанский район, ст. Прочноокопская, ул. Ленина, 149.

3.2. Информация о функционировании и режиме работы Ящика размещается на официальном сайте МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской в разделе «НЕТ ПОБОРАМ!»

3.3. Доступ граждан к Ящику осуществляется ежедневно в часы работы МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской.

3.4. В целях исключения возможности несанкционированного доступа к поступившим обращениям, а также их уничтожения Ящик опечатан подписью и печатью директора.

3.5. Выемка обращений из Ящика осуществляется председателем Комиссии по противодействию коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской (далее – председатель

Комиссии) в присутствии нескольких членов комиссии 1 раз в две недели по четвергам и при их наличии оформляется актом выемки обращений из Ящика, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.6. После каждого вскрытия Ящик закрывается и опечатывается председателем комиссии в присутствии нескольких членов комиссии.

3.7. После выемки обращений председатель Комиссии осуществляет их регистрацию в журнале регистрации обращений граждан по вопросам коррупции и передает данные обращения председателю Комиссии по противодействию коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской на рассмотрение.

4. Порядок рассмотрения обращений граждан

4.1. Обращения граждан могут быть как подписанными, с указанием всех контактных данных, так и анонимными. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией

4.2. В случае, если в обращении не указаны фамилия гражданина и почтовый адрес по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не отсылается

4.3. Обращения рассматриваются в течение 30 дней с момента регистрации в журнале регистрации обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской.

4.4. Если обращение не поддается прочтению, то составляется акт о невозможности прочтения текста обращения согласно приложению 2 к настоящему Порядку

4.5. Обращения считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы и заявителям направлены мотивированные письменные ответы

4.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица а также членов его семьи, председатель Комиссии по противодействию коррупции вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом

4.7. В случае, если в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства председатель Комиссии по противодействию коррупции вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направленные обращения направлялись. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

Приложение 1
к Порядку рассмотрения обращений
граждан, поступающих в специали-
зированные ящики «Для обращений
граждан по вопросам коррупции»

Лицевая сторона

Акт
выемки обращений граждан из специализированного ящика
«Для обращений граждан по вопросам коррупции»

« ____ » _____ 20__ г,

.

Нами:

1. _____
2. _____
3. _____

членами комиссии по противодействию коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской,

« ____ » _____ 202 г. в ____ ч. ____ мин . произведено вскрытие специализированного ящика, предназначенного для сбора обращений граждан по вопросам коррупции, расположенного по адресу: Новокубанский район, ст. Прочноокопская, ул. Ленина, 149.

Установлено _____

(наличие или отсутствие механических повреждений специализированного ящика, пломбы, наличие обращений граждан)

Акт составлен в 1 экземпляре, который хранится у секретаря комиссии.

Список
поступивших обращений

№ п/п	От кого поступило обращение	Адрес, телефон	Примечание

Подписи членов комиссии:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

Приложение 2
к Порядку рассмотрения обращений
граждан, поступающих в специали-
зированные ящики «Для обращений
граждан по вопросам коррупции»

Акт
о невозможности прочтения текста обращения

« _____ » _____ 202__ г,

Акт составлен членами комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

по факту поступления в специализированные ящики для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в МОАУСОШ № 5 им.Т.П. Леута ст. Прочноокопской» письменного обращения содержащего текст, не поддающийся прочтению.

Дата поступления обращения _____, вх. № _____

Ф.И.О., и почтовый адрес гражданина направившего обращение (при возможности их прочтения):

Ф.И.О., подписи членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Акт составлен в 1 экземпляре, который хранится у секретаря комиссии.

« _____ » _____ 202__ г. в _____ ч. _____ мин

Приложение 3
к Порядку рассмотрения обращений
граждан, поступающих в специали-
зированные ящики «Для обращений
граждан по вопросам коррупции»

Журнал регистрации обращений граждан по вопросам противодействия коррупции

Вх №	Ф.И.О. заявителя	Адрес заявителя	Краткое содержание обращения	Резолюция и исполнитель	Отметка о выполнении	Примечание

Примечание. Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются подписью председателя Комиссии по противодействию коррупции.