

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директор КГБ ПОУ ХАТ

 О.В. Сиволонский

«13» 01 2023 г.

П О Л О Ж Е Н И Е О СОВЕТЕ ТЕХНИКУМА

1. Общие положения

Совет краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хорский агропромышленный техникум», в дальнейшем именуемый Совет техникума, есть постоянно действующий выборный представительный орган.

В состав Совета входят: директор техникума, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций.

Председателем Совета является директор техникума. Другие члены Совета избираются общим собранием.

Срок полномочий Совета 5 лет.

Совет техникума осуществляет свою работу в соответствии с данным положением, Уставом техникума, договором между Учредителем и техникумом, типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, законодательством Российской Федерации.

2. Компетенция Совета техникума

Разработка программы развития техникума и совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Обсуждение Устава техникума, изменений и дополнений к нему, а также других актов, регламентирующих работу техникума.

Разработка и утверждение Положения о порядке формирования и расходования внебюджетных средств.

Заслушивание отчетов руководителей техникума.

Согласование ходатайств о награждении работников техникума государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий.

Определение и утверждение перечня подготавливаемых профессий, формирование портфеля заказов на подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов.

Формирование контингента обучающихся, определение его структуры, профессиональный отбор и профессиональная ориентация абитуриентов.

Оценка результатов анализа соответствия образовательных программ, реализуемых техникумом, фактического объема и качества знаний, умений, навыков, уровня квалификации выпускников техникума требованиям государственных образовательных стандартов, квалификационных характеристик и заказчика.

Привлечение для осуществления уставной деятельности техникума дополнительных источников финансовых и материальных средств.

Рассмотрение годовой сметы поступления и расходования средств на содержание техникума.

Рассмотрение и утверждение структуры техникума и управления им, штатного расписания, должностных инструкций работникам

Утверждение ставок заработной платы и должностных окладов в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами.

Утверждение Положения о премировании работников.

Рассмотрение и оценка производственной, хозяйственной, предпринимательской и коммерческой деятельности техникума, его структур, подразделений и предприятий.

Рассмотрение Устава техникума, согласованного с учредителем в части, определенной законодательством РФ.

Принятие правил внутреннего распорядка техникума, иных локальных актов.

Контроль за своевременным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством и актами местного самоуправления, а также за счет средств, полученных от производственной и предпринимательской деятельности, от спонсоров и благотворителей; контроль за условиями проживания в общежитии, не ниже нормативных.

Контроль работы подразделений общественного питания и медицины в техникуме, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников. Оценка состояния системы обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса.

Регулирование в техникуме разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций;

Санкционирование вступления (вхождения) техникума в образовательные ассоциации, фонды, комплексы, союзы и иные объединения.

Санкционирование новых видов уставной предпринимательской деятельности техникума, каждого приобретения недвижимости, акций, облигаций, иных ценных бумаг и других объектов собственности, а также участия в уставных фондах товариществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ и других предприятий.

3. Состав Совета техникума

3.1. В состав Совета техникума избираются педагогические работники (не менее 50% от общего численного состава Совета), один представитель от обучающихся (как правило, председатель профсоюзной студенческой организации или представителя старостата техникума) и представители других категорий работников. Общая численность членов Совета - 7 человек.

3.2. Председателем Совета является директор. Другие члены Совета избираются общим собранием работников и представителей обучающихся.

3.3. Срок полномочий Совета не может превышать 5 лет. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.4. Заседание Совета проводится не реже 1-го раза в квартал. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Решения Совета принимают открытым голосованием. Решения Совета являются полномочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 Совета и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.6. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.7. Протокол заседания Совета, его решения оформляются секретарём в Книгу протоколов заседаний Совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём.

3.8. Собрание коллектива может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

3.9. Работники техникума избираются сроком на 5 лет; обучающиеся - на 1 год. В случае выбытия выбранного члена Совета техникума до истечения срока его полномочий не более, чем в месячный срок от этой же категории обучающихся или работников техникума должен быть избран новый член Совета техникума.

3.10. В состав Совета техникума по его решению могут быть введены с правом совещательного голоса представители заинтересованных предприятий, организаций, родителей обучающихся и другие.

4. Порядок работы Совета техникума

4.1. Совет техникума организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на год (учебный год, полугодие) и утверждается на заседании Совета.

4.2. Заседания Совета техникума собираются не реже одного раза в квартал. При необходимости собираются внеплановые заседания Совета. Члены Совета техникума должны быть заблаговременно ознакомлены с повесткой дня очередного заседания Совета, материалами по рассматриваемым вопросам и проектами решений к ним. Заседания Совета техникума проводятся в рабочее время.

4.3. Для подготовки вопросов, выносимых на заседания Совета, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета техникума.

4.4. Члены Совета техникума вправе вносить предложения по повестке дня (плану работы) Совета и по каждому рассматриваемому Советом техникума вопросу. Эти предложения, в случае требования их автора, должны быть поставлены на голосование. Члены Совета техникума не могут быть лишены возможности выступить по любому из обсуждаемых на заседании Совета техникума вопросу.

4.5. Решения Совета техникума объявляются работникам и обучающимся техникума и являются обязательными для них в части, их касающейся.

4.6. Решения Совета техникума вступают в силу с момента их объявления персоналу и обучающимся. Организует работу по реализации решений Совета техникума директор техникума.

4.7. Решения Совета техникума не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством РФ, Уставом техникума, коллективным договором и трудовыми договорами работников техникума. Решения Совета техникума (или отдельные их позиции) могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении лица (физического или юридического), внесшего жалобу до принятия по ней решения соответствующим органом.

В случае несогласия директора техникума с решением Совета он приостанавливает его действие и возвращает решение на рассмотрение Совета техникума. Для вступления решения в силу необходимо после повторного рассмотрения принятие его голосами не менее, чем двух третей членов Совета техникума при тайном голосовании.

4.8. Участие в деятельности Совета техникума учитывается работникам техникума как рабочее время.

5. Документация Совета техникума

5.1. Все заседания Совета техникума обязательно протоколируются.

5.2. Протокол каждого заседания Совета техникума оформляется отдельным документом. В протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания, общее число присутствующих на заседании членов Совета техникума, фамилии, должности, организации приглашенных, повестка заседания, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечания участников заседания, принятые по каждому вопросу решения. К протоколу могут быть приложены материалы по рассматриваемым вопросам.

5.3. Каждый протокол заседания Совета техникума подписывается председателем и секретарем Совета.

5.4. В конце каждого года все протоколы за год сшиваются в папку протоколов заседания Совета техникума нумеруются и скрепляются печатью.

5.5. Протоколы избрания членов Совета техникума и протоколы заседаний хранятся в делах техникума в течение 10 лет.