

Министерство образования, науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Хорский агропромышленный техникум»

Утверждаю:
Зам директора по УПР
_____ Г.Г. Суходол
«17» июня 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных
средств

Профиль подготовки: технологический

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Форма обучения: очная

п. Хор, 2022 г.

Программа производственной практики ПП.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1568 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г, регистрационный №44946).

Организация-разработчик: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хорский агропромышленный техникум»

Разработчик(и): Ушаков А.Ю., мастер профессионального обучения КГБ ПОУ ХАТ

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК «Общетехнического цикла»
протокол № 9 от «14» мая 2022 г.

_____ О.В. Чуланова

КГБ ПОУ ХАТ
Хабаровский край, р-он им Лазо, п. Хор
ул. Менделеева 13
индекс: 682922

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1568, входящей в состав укрупненной группы профессий, специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование видов деятельности, профессиональных и общих компетенций
ВД	Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4.	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт в:

ПО1 - Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта и техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.

ПО2 - Планирование численности производственного персонала; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции и определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.

ПО3 - Формирование состава и структуры основных фондов, состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства.

ОП4 - Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления, системы мотивации персонала и контроля деятельности персонала и его руководство; принятие и реализация управленческих решений; осуществление коммуникаций; документационное обеспечение управления и производства; обеспечение безопасности труда персонала.

ОП5 - Сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства. Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения. Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей.

В результате освоения производственной практики обучающийся осваивает элементы личностных результатов реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,	ЛР 9

психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	ЛР 17
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	ЛР 18
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 20
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 24

1.3. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов на производственную практику – 144

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид деятельности	Требования к практическому опыту
ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому	ПО1 - Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта и техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.

обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	ПО2 - Планирование численности производственного персонала; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции и определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта. Умения: У1 - производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов. У2 - организовывать работу производственного подразделения; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов. У4 - различать списочное и явочное количество сотрудников; производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала; определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства; рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения; использовать технически-обоснованные нормы труда; производить расчет производительности труда производственного персонала; планировать размер оплаты труда работников; производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала; производить расчет доплат и надбавок к заработной плате работников; определять размер основного фонда заработной платы производственного персонала; определять размер дополнительного фонда заработной платы производственного персонала; рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала; производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ; формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями. У5 - Формировать смету затрат предприятия; производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат; определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта; калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат; графически представлять результаты произведенных расчетов; рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта; оформлять документацию по результатам расчетов. У6 - Производить расчет величины доходов предприятия; производить расчет величины валовой прибыли предприятия; производить расчет налога на прибыль предприятия; производить расчет величины чистой прибыли предприятия; рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности; проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта
--	---

ПК Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	5.2 ПОЗ - Формирование состава и структуры основных фондов, состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства. Умения: У7 - Проводить оценку стоимости основных фондов; анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта; определять техническое состояние основных фондов; анализировать движение основных фондов; рассчитывать величину амортизационных отчислений; определять эффективность использования основных фондов. У8 - Определять потребность в оборотных средствах; нормировать оборотные средства предприятия; определять эффективность использования оборотных средств; выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта; в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	ОП4 - Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления, системы мотивации персонала и контроля деятельности персонала и его руководство; принятие и реализация управленческих решений; осуществление коммуникаций; документационное обеспечение управления и производства; обеспечение безопасности труда персонала. Умения: У9 - Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности; распределять должностные обязанности; обосновывать расстановку работников по рабочим местам. У10 - Выявлять потребности персонала; формировать факторы мотивации персонала; применять соответствующий метод мотивации. У11 - Применять практические рекомендации по теориям поведения людей; устанавливать параметры контроля; собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала; сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами; оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения; принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров; оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации; реализовывать власть. У12 - Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; координировать действия персонала. У13 - Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля; диагностировать управленческую задачу; выставять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи. У14 - Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи; оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям; осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи; реализовывать управленческое решение. У15 - Формировать информацию для обмена; кодировать информацию в сообщении и выбирать каналы передачи сообщения; применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между

	субъектами коммуникационного процесса; предотвращать и разрешать конфликты; У16 - Разрабатывать и оформлять техническую документацию; оформлять управленческую документацию; соблюдать сроки формирования управленческой документации. У17 - оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения, средствами индивидуальной защиты; контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки; контролировать процессы экологизации производства. У18 - Соблюдать периодичность проведения инструктажа, правила проведения и оформления инструктажа.
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	ОП5 - Сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства. Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения. Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей. Умения: У19 - Извлекать информацию через систему коммуникаций, оценивать и анализировать использование материально-технических, трудовых, финансовых ресурсов производства; организационно-технический, организационно-управленческий уровень производства. У20 - Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения; генерировать и выбирать средства и способы решения задачи. У21 - Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения. У22 - Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения. У23 - Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством.

Перед началом производственной практики в условиях производства обучающемуся выдается индивидуальный план по производственной практике.

По завершению производственной практики в условиях производства обучающийся представляет отчет и дневник по производственной практике.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля, МДК	Объём времени, отведенный на практику (в нед./часах)	Сроки проведения, семестр							
			1	2	3	4	5	6	7	7
ПК5.1-5.4 ОК 1-7,9-11	ПП.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	4/144						144		

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала Виды работ	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Тема 1 Выполнение работ в качестве дублера техника	Ознакомление с предприятием и нормативной документацией: Уставом предприятия и др. учредительными документами; лицензией на право ведения хозяйственной деятельности. Планирование работ производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в АТП. Составление производственной программы по ТО и ремонту подвижного состава. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с работой предприятия и технической службы.	36	ОК 1-7,9-11 ПК 5.1 – 5.4 ПО1 - 5
Тема 2 Выполнение работ в качестве дублера техника-механика.	Осуществление руководства работами, коллективом исполнителей производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта в АТП в качестве дублёра техника - механика. Организация работ по ТО и ремонту автотранспорта. Обеспечение инструментами рабочих мест. Оформление первичных документов при ТО. Оформление дефектной ведомости. Составление заявки на запасные части и ремонтные материалы. Составление наряда на работу по ТО и ремонту автомобильного транспорта. Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов и разработка мероприятий по улучшению работ по ТО и ремонту автотранспорта. Разработка мероприятий по устранению причин нарушений. Определение показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Составление документации по расходу запасных частей и ремонтных материалов. Составление документации по заработной плате производственным работникам и табеля затрат рабочего времени. Проведение анализа результатов производственной деятельности участка в АТП. Составление основных технико-экономических показателей производственной деятельности. Организация безопасного ведения работ по ТО и ремонту. Проведение инструктажей.	90	ОК 1-7,9-11 ПК 5.1 – 5.4 ПО1 - 5
<i>экзамен квалификационный</i>		18	
<i>Всего</i>		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы производственной практики заключены двухсторонние договоры с предприятиями, осуществляющими техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: ООО «Хорская бурёнка», Муниципальное унитарное Топливно-снабженческое предприятие, в которых предусмотрены следующие специальные помещения соответствующие содержанию профессиональной деятельности, дающие возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования:

1. Цех по техническому обслуживанию и ремонту автомобильных двигателей:
 - 1.1 Рабочее место по ремонту бензиновых и дизельных двигателей, оснащенное разборочно-сборочным и подъемно-транспортным оборудованием, специализированным и универсальным инструментом.
 - 1.2 Рабочее место по обслуживанию и ремонту топливной аппаратуры бензиновых, дизельных двигателей и двигателей, работающих на природном газе.
 - 1.3 Рабочее место оснащается оборудованием для диагностики, проверки, регулировки и ремонта приборов систем питания, специализированным и универсальным инструментом.
2. Цех по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования и электронных систем автомобилей
 - 2.1 Рабочее место по ремонту и обслуживанию электрооборудования автомобилей, диагностики электронных систем автомобилей.
 - 2.2 Рабочее место оснащается стендами для контроля основных параметров приборов электрооборудования автомобиля, специализированным и универсальным инструментом.
 - 2.3 Рабочий пост для обслуживания и ремонта элементов шасси автомобиля (подвески, рамы и ходовой части). Имеющееся оборудование должно позволить диагностировать состояние подвески автомобиля, состояние тормозной системы и рулевого управления автомобиля.
3. Цех по проведению кузовного ремонта
 - 3.1 Рабочее место по проведению кузовного ремонта, должно позволить выполнять ремонт кузова различной сложности с использованием рихтовочного, сварочного и измерительного оборудования.
 - 3.2 Рабочее место по подготовке к покраске кузова и его элементов, оснащенное приточно-вытяжной системой вентиляции воздуха. Наличием вспомогательного оборудования и инструмента.
 - 3.3 Рабочее место по покраске кузова автомобиля или деталей кузова, позволяющее выполнить работы с соблюдением требований к нанесению и сушке лакокрасочных покрытий.
4. Цех по организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
 - 4.1 Рабочие посты, оснащенные технологическим оборудованием для проведения всего перечня работ по ТО и ТР автомобилей.
 - 4.2 Рабочее место по оформлению первичной документации на ТО и ремонт автомобилей.
 - 4.3 Рабочее место по расчету производственной программы и технико-экономических показателей производственного участка.
5. Цех по организации процесса модернизации и модификации автотранспортных средств.
 - 5.1 Рабочий пост, позволяющий определить стендовыми испытаниями внешние скоростные характеристики двигателя автомобиля.

5.2 Рабочее место, позволяющее выполнить работы по изменению рабочих параметров систем управления двигателем.

5.3 Рабочее место, позволяющее выполнить работы по механической обработке деталей автомобиля с целью улучшения их характеристик.

5.4 Рабочее место, позволяющее выполнить работы по определению ресурса оборудования.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. М.В. Светлов, И.А. Светлова, Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Дипломное проектирование, М: «Кнорус», 2020.

2. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на автотранспортном предприятии (5-е изд.) учебник, издательство Академия, 2020г., 224 стр.

Дополнительные источники:

1. Грибов В.Д., Основы экономики и менеджмента: учебное пособие / В.Д. Грибов. – М: КНОРУС.2020. – 224 с.

2. Грибов В.Д., Менеджмент: учебное пособие/В.Д. Грибов. – 7-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2015. – 280 с.

3. Грибов В.Д., Грузинов В.Д., Кузьменко В.А., Экономика организации (предприятия), - М.: КНОРУС., 2015.

4. Драчева Е.Л., Менеджмент: учебник для студ. учреждений СПО / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – И.: Издательский центр «Академия», 2017. — 304 с.

5. Кузнецова Ю.В. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для СПО/ под ред. Ю.В. Кузнецова. – М.: Издательство «Юрайт», 2018. – 246 с.

6. Туревский И.С., Экономика отрасли (автомобильный транспорт). - М.:ИД «ФОРУМ» - ИНФРА – М.2018.

Нормативные акты:

1. Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.

2. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.

3. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.

4. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.

5. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

6. Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

7. Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Действующие редакции.

8. Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.

9. ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)

10. Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007

11. Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

12. Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов работ. Действующие редакции.

13. Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

Электронные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург,– Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>;
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Москва,.– Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>;
3. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс]: сайт. – Москва,– Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>;
4. Электронная библиотечная система Издательства «Проспект Науки» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург,– Режим доступа: <http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php>

4.3 Общие требования к организации производственной практики

Освоение программы производственной практики базируется на изучении междисциплинарных курсов МДК.02.01 - 02.03.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственную практику обучающихся курируют мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств» по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 5 квалификационный разряд и стажировки в профильных организациях один раз в три года..

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	ПО1 - Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта и техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. ПО2 - Планирование численности производственного персонала; составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции и определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.	Оценка выполнения и защиты отчёта по производственной практики
ПК 5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	ПО3 - Формирование состава и структуры основных фондов, состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта. Планирование материально-технического снабжения производства	Оценка выполнения и защиты отчёта по производственной практики

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	ОП4 - Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления, системы мотивации персонала и контроля деятельности персонала и его руководство; принятие и реализация управленческих решений; осуществление коммуникаций; документационное обеспечение управления и производства; обеспечение безопасности труда персонала	Оценка выполнения и защиты отчёта по производственной практики
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	ОП5 - Сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства. Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения. Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей	Оценка выполнения и защиты отчёта по производственной практики
	рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности; проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.	
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по производственной практике. Экзамен квалификационный
ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК3. Планировать и реализовывать собственное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	

контекста		
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время выполнения работ, при прохождении производственной практики; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	
ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- разрабатывать мероприятия по бизнес планированию	

6. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

6.1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с программой производственной практики по ПП.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонт автотранспортных средств.

Результатом освоения производственной практики является готовность обучающегося к выполнению видов профессиональной деятельности: *Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля* и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей следующими общими и профессиональными компетенциями, приобрести практический опыт: (см п.5)

Промежуточная аттестация по ПП.02 в форме дифференцированного зачёта в виде защиты отчёта по производственной практике.

6.2. Оценочные материалы для экзамена квалификационного

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ:

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ: Место проведения: учебная аудитория. Время выполнения задания: 45 мин

Вариант №1

1. Опишите взаимодействие технической служба АТП с другими структурными подразделениями на предприятии.

2. Приведите пример нерационального расходования накладных расходов на предприятии.
3. Определите экономическую эффективность производства по показателям: уровень производительности труда, фондоотдача, уровень рентабельности, норма прибыли, используя данные таблицы 1.1:

Наименование показателя	Предприятие 1	Предприятие 2
Стоимость валовой продукции, р.	4658000	3621000
Численность работников в среднегодовом исчислении, чел.	430	370
Стоимость (среднегодовая) основных производственных средств сельскохозяйственного назначения, р.	58309000	453799000
Среднегодовая стоимость оборотных средств, р.	13671000	16800000
Полная себестоимость продукции, р.	14678000	17983000
Прибыль от реализации продукции, р.	1508000	1215000

Сравните два предприятия по этим показателям и сделайте выводы. Результаты расчета представьте в отдельной таблице.

4. Проведите вводный инструктаж на рабочем месте с оформлением документации.

Вариант №2

1. Разработайте технологические карты по нескольким видам работ на АТП.
2. Разработайте техническую документацию на участке по видам работ.
3. Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений по данным: приобретён грузовой автомобиль стоимостью 580 тыс. рублей сроком полезного использования в течение 10 лет.
4. Обоснуйте применение и использование средств пожарной безопасности на предприятиях автомобильного транспорта

Задание №3

1. Обоснуйте технологический процесс на предприятии АТП: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащённость.
2. Расскажите условия труда в производственном подразделении, правила и порядок аттестации рабочих мест.
3. Предприятие в отчетном году выпускало двигатель массой 720 кг. и мощностью 90 л.с. В плановом году перешло на выпуск двигателя массой 650 кг. и мощностью 100 л.с. Определите снижение относительной материалоемкости двигателя.
4. Оформите и составьте акт формы Н-1 при расследовании несчастного случая на производстве (поражение электрическим током).

Задание №4

1. Производите изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
2. Рассчитайте индивидуальную заработную плату 3-х водителей по бестарифной системе, если их коэффициенты равны соответственно 1,3 и 5, а общий фонд оплаты равен 18000 рублей.
3. Проведите повторный инструктаж на рабочем месте с оформлением документации.
4. Обоснуйте применение и использование средств защиты от поражения электрическим током на предприятиях автомобильного транспорта.

Задание №5

1. Определите объем работ (составление заказ-наряда), выявите потребности и составьте заявку на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определите списочный и явочный состав кадров.

2. Какие вопросы учитываются при составлении перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении.
3. Определите, при каких издержках на производство и сбыт единицы продукции ее цена, равная 900 рублей, обеспечивает 0,3 рублей прибыли на 1 рубль этих издержек.
4. Оформите и составьте акт формы Н-1 при расследовании несчастного случая на производстве (перелом нижней конечности).

Задание №6

1. Организуйте деятельность исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.
2. Составьте паспорт рабочего места слесаря 4 –го разряда по разборке- сборке узлов и агрегатов с учетом нормативной документации.
3. Рассчитайте методом списания стоимости по сумме чисел лет полезного срока использования годовую сумму амортизационных отчислений по данным: стоимость трактора 2800 тыс. рублей, а срок полезного использования составляет 4 года.
4. Проведите внеплановый инструктаж на рабочем месте с оформлением документации.

Задание №7

1. Проведите и оцените систему менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.
2. Определите величину производственных фондов на будущий период если в текущем году они составляют 33 млн. рублей, а фонды обращения = 3 млн. рублей; фондоемкость = 0,5 рублей; объем продукции составляет соответственно 50 млн. рублей (в текущем году) и 60 млн. рублей (в перспективном году).
3. Рассчитайте тарифную и общую заработную плату за месяц слесаря 4-го разряда, если месячный фонд рабочего времени равен 180 часов, а минимальная зарплата составила 600 рублей.
4. Применение и использование химических средств пожарной безопасности на предприятиях автомобильного транспорта.

Задание №8

1. Разработайте мероприятия по улучшению качество услуг по ТО и ремонту автомобилей.
2. Разработайте мероприятия по профилактике загрязнений окружающей среды.
3. Определите, какой уровень рентабельности обеспечивают услуги по диагностике двигателя при реализации данной услуги 630 рублей и себестоимость 450 рублей.
4. Оформите и составьте акт формы Н-1 при расследовании несчастного случая на производстве (при отравлении выхлопными и отработавшими газами).

Задание №9

1. Объясните сущность проведения контроля деятельности коллектива исполнителей. Основные виды контроля.
2. Разработайте организационный процесс оплаты труда рабочих.
3. Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений по данным: приобрётён мини трактор стоимостью 160 тыс. рублей сроком использования в течение 4 лет.
4. Проведите текущий инструктаж на рабочем месте с оформлением документации

Задание №10

1. Проведите анализ стиля руководства и методов управления мастера производственного участка.

2. Составьте таблицу учета рабочего времени.
3. Определите величину производственных фондов на перспективный период, если оборотные средства составляют 15 млн. рублей, а фондоемкость = 0,5 рублей; объем продукции увеличился с 70 млн. рублей до 80 млн. рублей.
4. Объясните применение и использование средств индивидуальной защиты при работе с нефтепродуктами.

Задание №11

1. Сущность управления персоналом. Особенности управления персоналом в современных условиях функционирования предприятий (организаций).
2. Проведите мероприятия по мотивации работников, принятых в производственном подразделении.
3. Рассчитайте тарифную и общую заработную плату за месяц слесаря 4-го разряда, если месячный фонд рабочего времени равен 180 часов, а минимальная зарплата составила 600 рублей.
4. Оформите и составьте акт формы Н-1 при расследовании несчастного случая на производстве (перелом позвоночника).

Задание №12

1. Обозначьте причины и последствия текучести кадров и ее мотивы.
2. Рассчитать индивидуальную заработную плату 3-х водителей по бестарифной системе, если их коэффициенты равны соответственно 1,3 и 5, а общий фонд оплаты равен 18000 рублей.
3. Перечислите основные виды обучения персонала – виды, формы, техника обучения.
4. Оформление и составление акта формы Н-1 при расследовании несчастного случая на производстве (при отравлении выхлопными и отработавшими газами).