

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХАТ

М.И. Ужвак
" 19 " декабря 2025 г.

Разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 н. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановление Правительства Хабаровского края от 3 декабря 2020 № 521-па «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края»;
- Государственной программой Хабаровского края «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае»

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий на 2026 год
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хорский агропромышленный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2026 год	Декабрь 2025 г.	Юрисконсульт
2	Размещение на сайте Техникума нормативно-правовых актов по вопросу противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт Программист
3	Совершенствование/обновление сайта Техникума и стендов в целях наиболее полного информирования граждан по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Юрисконсульт Программист
4	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников техникума и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости, не реже двух раз в течение календарного года	Юрисконсульт

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
5	Ознакомление работников Техникума под роспись с локальными нормативными актами Техникума, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Техникуме	В момент трудоустройства	Специалист по кадрам
6	Анализ заявлений и обращений граждан, организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в Техникуме	При наступлении	Директор Юрисконсульт
7	Обеспечение подачи и дальнейший анализ деклараций конфликта интересов сотрудников Техникума	До 30 апреля 2026 г.	Директор Специалист по кадрам
8	Обеспечение предоставления директором сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детях, декларации о конфликте интересов	До 30 апреля 2026 г.	Директор
9	Направление информации в министерство образования и науки Хабаровского края о среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора, главного бухгалтера в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 23 марта 2017 г 76-пр «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате, руководителя, их заместителей и главного бухгалтеров государственных учреждений Хабаровского края».	до 15 апреля 2026 г.	Главный бухгалтер
10	Отчет главного бухгалтера о расходовании привлеченных денежных средств на добровольные пожертвования по итогам финансового года (2025)	до 01.03.2026 путем размещения в локальной сети Техникума	Главный бухгалтер
11	Информирование представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В десятидневный срок с момента заключения договора	Специалист по кадрам

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
12	Обеспечение соблюдения порядка и процедуры осуществления государственных закупок для нужд КГБ ПОУ ХАТ, установленных Федеральными законами «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими сферу закупок. Путем проведения самоанализа соблюдения правильности проведения производством госзакупки.	Ежеквартально	Главный бухгалтер Специалист по закупкам Юрисконсульт
13	Контроль за выполнением условий хозяйственных договоров, заключенных по результатам закупочных процедур. Путем проведения самоанализа соблюдения условий договоров	Ежеквартально	Главный бухгалтер Специалист по закупкам Юрисконсульт
14	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов КГБ ПОУ ХАТ	Постоянно	Юрисконсульт
15	Контроль за получением, учетом, хранением и выдачей документов государственного образца о профессиональном образовании	Ежегодно	Зам. директора по УПР, секретарь учебной части
16	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Техникума	При наступлении события	Директор Заместители директора Главный бухгалтер
17	Проведение для работников Техникума обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции	Два раза в течение текущего учебного года	Директор Юрисконсульт
18	Организация правового просвещения работников техникума об изменениях действующего законодательства в сфере образования, в том числе по вопросам ответственности за нарушение законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Директор Юрисконсульт
19	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на педагогических советах или инструктивно-методических совещаний	При наступлении события	Директор Юрисконсульт

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
20	Организация индивидуального консультирования работников Техникума по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов Техникума, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
21	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение юридической грамотности обучающихся, их родителей (законных представителей): открытых лекций, бесед с представителями правоохранительных органов	По графику	Зам. директора по УВР Зам. директора по УР Педагог-психолог Руководители учебных групп
22	Включение в планы работ кураторов учебных групп мероприятий по формированию антикоррупционного сознания у обучающихся и осуществление контроля за их выполнением	Постоянно	Руководители учебных групп Педагог-организатор Воспитатели
23	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Ноябрь-декабрь 2026 г.	Зам. директора по УВР Руководители учебных групп
24	Проведение тренинговых мероприятий «Умей сказать «НЕТ!»»	По графику	Педагог-психолог Руководители учебных групп
25	Проведение классных часов «Юридическая грамотность». «Мы против коррупции»	В течение учебного года	Руководители учебных групп
26	Подготовка, представление директору Техникума и размещение на официальном сайте Техникума отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Зам. директора по УВР Зам. директора по УР Зам. директора по УПР Специалист по кадрам Юрисконсульт