

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБ ПОУ ХАТ
Л.П. Куркина
« 5 » *сентября* 2015 г.

**ПОРЯДОК ПРИЁМА
НА МЕСТА С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ
В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХОРСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения в КГБ ПОУ ХАТ (далее – Техникум) составлен на основании:

– Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014 года, регистрационный № 31529);

– Устава Техникума;

– Положения о порядке приёма граждан в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хорский агропромышленный техникум», утвержденное директором Техникума от «20» февраля 2014г., с изменениями от 13 марта 2014 года

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Потребитель» – организация или гражданин, заказывающие образовательные услуги для себя.

«Заказчик» – физическое или юридическое лицо, заинтересованное в выполнении исполнителем работ, оказании им образовательных услуг для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» – образовательное учреждение –КГБ ПОУ ХАТ оказывающее образовательные услуги по возмездному договору.

1.3. Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет средств бюджета Хабаровского края КГБ ПОУ ХАТ осуществляет прием граждан на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами в пределах численности, определяемой лицензией, в соответствии с планом приема на места с оплатой стоимости обучения. Количество мест с оплатой стоимости обучения по направлениям (специальностям) устанавливается решением Совета Техникума КГБ ПОУ ХАТ

1.4. Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на основании заключения договора на оказание платных образовательных услуг, между КГБ ПОУ ХАТ, именуемый - (Исполнитель), физическим или юридическим лицом именуемый - (Заказчик) и физическим лицом именуемый - (Потребитель). Плательщиком за обучение по договору, выступает юридическое лицо или физическое лицо (в том числе законные представители Потребителя).

1.5. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием документов на места с оплатой стоимости обучения на все формы обучения (очную, заочную) производится в соответствии со сроками, установленными Порядком приёма в КГБ ПОУ ХАТ.

2.2. Порядок приема заявлений и документов на места с оплатой стоимости обучения определяется Порядком приема.

3 ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Потребителю и/или Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Потребителя и/или Заказчика:

- а) Устав техникума;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя;
- г) образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по договору.

Исполнитель сообщает Потребителю и/или Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Информация доводится до Потребителя и/или Заказчика на русском языке.

3.4. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им рабочий учебный план, календарный график учебного процесса и расписание занятий.

3.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю и/или Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ В СОСТАВ СТУДЕНТОВ

4.1. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется по направлениям подготовки (специальностям), профилям, срокам обучения.

4.2. Приказ о зачислении в состав студентов издается только после подписания договора, в случае, если количество поступающих превышает количество мест, выделенных на места с оплатой стоимости обучения, после прохождения отбора в соответствии с Правилами приема на 2014-2015 учебный год. Последний день зачисления определяется Правилами приема.

5. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Годовая стоимость обучения на местах с оплатой стоимости обучения устанавливается приказом директора КГБ ПОУ ХАТ согласно смете на текущий учебный год.

5.2. В договоре указывается стоимость первого года обучения. В последующие годы техникум оставляет за собой право изменения стоимости за обучение ежегодно, с подписанием дополнительного соглашения к договору обеими сторонами.

5.3. Оплата обучения производится в сроки, определенные договором на оказание платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

6.1 Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся путем издания приказа директора техникума после согласования изменений и дополнений с Советом техникума, Студенческим советом

Согласовано

Советом техникума протокол № 3 от 03 сентября 2015 г.

Студенческим советом протокол № 1 от 04. 09. 2015г.