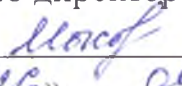


УТВЕРЖДАЮ

И.о директора КГБ ПОУ ХАТ

 Е.И. Мысова
« 26 » 09 2022 г.

Положение о формировании фонда оценочных средств

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке фонда оценочных средств (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС) для оценки знаний, умений и уровня приобретенных компетенций обучающихся, входящих в образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хорский агропромышленный техникум» (далее – КГБ ПОУ ХАТ).

1.2. Положение основано на следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав КГБ ПОУ ХАТ.

1.3. Под ФОС понимается совокупность материалов (заданий, методических материалов для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных федеральными государственными стандартами (далее – ФГОС) и формируемых конкретной образовательной программой.

1.4. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана; календарного учебного графика; рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик; оценочных средств; методических материалов и иных компонентов.

1.5. ФОС для государственной итоговой аттестации входит в состав образовательных программ в целом, ФОС для текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации входит в рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на каждом этапе обучения планируемым результатам обучения по каждой дисциплине (модулю, практике).

2.2. Целью создания ФОС для государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки выпускника планируемым результатам освоения образовательной программы.

2.3. Функции различных ФОС:

- ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся.

- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю, практике) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (модуля, практики) в установленной учебным планом форме: экзамен, зачет (дифференцированный зачет (курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике)).

- ФОС государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) используется для проведения государственного экзамена, выполнения выпускной квалификационной работы. В ходе итоговой государственной аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям образовательных программ соответствующего направления подготовки (специальности). Государственная итоговая аттестация должна рассматриваться как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

2.4. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом сформированности компетенций у обучающихся, приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС по соответствующим направлениям подготовки/специальностям;

- контроль и управление процессом достижения целей реализации образовательных программ;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

2.5. ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3. Разработка ФОС

3.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения обучающихся.

3.2. Разработка ФОС включает 3 этапа:

3.2.1. Предварительный этап связан с планированием контролирующих мероприятий. В процессе планирования разработчик ФОС должен определить:

- что является объектом контроля, и какие результаты обучения необходимо контролировать (знания, умения, навыки, опыт деятельности и др.); объекты контроля должны быть соотнесены с трудовыми функциями профессиональных стандартов;
- какими способами обеспечить оптимальное оценивание данных объектов контроля;
- какие средства необходимы для осуществления этой деятельности при оценке объектов.

При составлении плана оценивания необходимо каждому объекту контроля (результату обучения) поставить в соответствие: содержание обучения, метод оценивания и учебные задания.

3.2.2. Основной этап включает формирование содержания ФОС:

- разработка и подбор в соответствии с планом контрольных заданий, по результатам выполнения которых можно судить о достижении обучающимся определенного результата обучения и, следовательно, соответствие тому или иному предъявляемому требованию;
- формирование содержания конкретных контролирующих мероприятий (контрольная работа, зачет, самоконтроль, экзамен и т. п.). Разработка спецификации контролирующего мероприятия (структура комплекса заданий, регламент проведения, использование результатов контроля и т. д.);
- определение критериев оценивания результатов выполнения. Процедура выставления оценки должна быть обязательно известна, прозрачна и понятна обучающемуся.

3.2.3. На завершающем этапе разрабатываются методические материалы для каждого участника контролирующего мероприятия. Это могут быть инструкции

для педагогических работников, обучающихся, наблюдателей, членов Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), рецензентов и т. п., сценарии контролирующих мероприятий, нормативно-методические документы и т. д.

3.3. Методическими основами формирования ФОС являются:

- максимальное приближение системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (профессионального стандарта);
- участие в оценке компетенций обучающихся внешних экспертов (работодателей, педагогических работников, читающих смешные дисциплины);
- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование обучающимися работ друг друга, оппонирование обучающимися проектов, дипломных, исследовательских работ и др., экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, педагогических работников и работодателей и т.п.).

3.4. ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине (модулю, практике) предметной цикловой комиссией (далее - ПЦК), ответственной за ведение дисциплины (модуля, практики). Целесообразность разработки разных фондов оценочных средств одноименной дисциплины, профилированной для различных направлений подготовки (специальностей), определяется ПЦК, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.5. В ФОС для ГИА входят:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (матрица формирования компетенций);
- методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС в процессе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);

3.6. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими ПЦК, при этом обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

3.7. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- образовательной программе и учебному плану направления подготовки (профессии/специальности);
- рабочей программе дисциплины (модуля) или программе практики, реализуемой согласно ФГОС;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

4. Структура и содержание ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Структурными элементами ФОС являются:

– титульный лист (приложение 1), если фонд оценочных средств хранится отдельно от рабочей программы. В случае, когда ФОС полностью содержится в рабочей программе – титульный лист не обязателен.

– паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения образовательной программы (приложение 2);

– зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (приложение 3) и другие материалы;

– комплект компетентностно-ориентированных тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам (модулям) всех циклов учебного плана;

– комплекты оценочных средств, примерный перечень которых приведены в приложении 4. Каждое применяемое оценочное средства должно сопровождаться описанием показателей и критериев оценивания компетенций или результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

4.2. Комплекты оценочных средств (далее – КОС) могут быть оформлены в соответствии с приложением 5.

4.3. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

5. Процедура экспертизы и согласования ФОС

5.1. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации формируется из оценочных средств, разработанных педагогическими работниками КГБ ПОУ ХАТ или других образовательных организаций.

5.2. Если одна и та же дисциплина (модуль) с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных ПЦК, то по ней может создаваться единый фонд оценочных средств. В этом случае совместное мотивированное заключение принимается ПЦК, которые являются ответственными за преподавание данной дисциплины (модуля).

5.3. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине Рассмотрено на Совете техникума (модулю) рассматривается в составе рабочей программы дисциплины (модуля) на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля) и утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.4. ФОС для проведения промежуточной аттестации по практике рассматривается в составе программы практики на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля), и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

5.5. ФОС для ГИА разрабатываются, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным нормативным актом КГБ ПОУ ХАТ. Также ФОС для ГИА должен пройти внутреннюю и внешнюю экспертизу.

5.6. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в рабочей программе дисциплины (модуля, практики).

6. Ответственность за разработку и хранение ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1. ФОС по дисциплине (модулю), практике формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете КГБ ПОУ ХАТ.

6.2. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является председатель ПЦК, за которой закреплена данная дисциплина (модуль), практика.

6.3. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением директора КГБ ПОУ ХАТ из числа методических работников. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.4. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Хорский агропромышленный техникум»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
« ____ » _____ 20 ____ г.
Протокол № ____

ПЦК _____
наименование

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

наименование дисциплины

код и наименование направления подготовки (специальности)

наименование профиля

квалификация (степень) выпускника

п. Хор, 2022 г..

**Паспорт
фонда оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)*	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции** (или ее части)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

*Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины (модуля).

**Код контролируемой компетенции берется из ФГОС.

**Перечень вопросов (задач)
для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
- n. _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Примерный перечень оценочных средств

1. Деловая и/или ролевая игра
2. Кейс-метод (учебная ситуация)
3. Коллоквиум
4. Контрольная работа
5. Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
6. Курсовой проект (курсовая работа)
7. Портфолио
8. Проект
9. Разноуровневые задачи и задания
10. Расчетно-графическая работа
11. Реферат
12. Сообщение, доклад, аналитический обзор
13. Собеседование
14. Творческое задание
15. Тест
16. Тренажер
17. Эссе

Деловая (ролевая) игра

1. Тема (проблема) _____

2. Концепция игры _____

3. Роли:

— _____

— _____

4. Ожидаемый (ые) результат (ы) _____

5. Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Кейс-задача (задачи)

Задание (я):

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Раздел _____

1. _____

2. _____

3. _____

n. _____

Раздел _____

1. _____

2. _____

3. _____

n. _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Комплект заданий для контрольной работы

Тема _____

Вариант 1 _____

Задание 1 _____

Задание 2 _____

Задание n _____

Тема _____

Вариант 2 _____

Задание 1 _____

Задание 2 _____

Задание n _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

– « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

1. _____
2. _____
3. _____
- n _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

Портфолио*

1. Название портфолио _____

2. Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1. _____

2.2. _____

2.3. _____

n _____

3. Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

— « » баллов выставляется обучающемуся, если _____

* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
- n _____

Контролируемые компетенции _____

Критерии оценки:

- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____
- « » баллов выставляется обучающемуся, если _____