

ДОГОВОР № 4
о сетевой форме реализации образовательных программ

п. Хор.

«1» 09

2022 г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хорский агропромышленный техникум», в лице директора Куркиной Ларисы Павловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ТЕХНИКУМ», с одной стороны, и МБДОУ детского сада №12 с. Горюшевка муниципального района в лице заведующей Сыроежковой Варвары Владимировны действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является совместная деятельность Сторон по реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 **Дошкольное образование** в частности всех видов практик на базе «ОРГАНИЗАЦИИ» по Профессиональным модулям: ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка, ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей, ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения, ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса. Принять на обучение студентов в количестве 12-х человек на основании учебного плана КГБ ПОУ ХАТ.

1.2 Образовательная программа разрабатывается и утверждается «ТЕХНИКУМОМ».

1.3 Основными документами, регламентирующими совместный образовательный процесс в рамках сетевой формы реализации ППССЗ являются: программы практик, учебный план, расписание занятий, которые являются приложениями к настоящему договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «ТЕХНИКУМ» обязуется:

2.1.1. Согласовывать учебные программы с «ОРГАНИЗАЦИЕЙ», основываясь на Федеральных Государственных Образовательных Стандартах, Профессиональных стандартах.

2.1.2. Согласовывать с «ОРГАНИЗАЦИЕЙ» график чередования уроков теоретического и производственного обучения в период производственной (учебной) практики в «ОРГАНИЗАЦИИ».

2.1.3. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся «ТЕХНИКУМА», направляемых на производственную (учебную) практику, изучение и соблюдение ими правил эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах, правил и норм безопасности труда, действующих в «ОРГАНИЗАЦИИ».

2.1.4. Согласовывать с «**ОРГАНИЗАЦИЕЙ**» график чередования уроков теоретического и производственного обучения в период производственной (учебной) практики в «**ОРГАНИЗАЦИИ**».

2.1.5. Обеспечить явку обучающихся «**ТЕХНИКУМА**» на все вышеперечисленные виды учебных занятий.

2.1.6. Включать в состав независимой экзаменационной комиссии специалистов «**ОРГАНИЗАЦИИ**».

2.2. «**ОРГАНИЗАЦИЯ**» обязуется:

2.2.1. Организовать обучение студентов «**ТЕХНИКУМА**» по всем видам практик по Профессиональным модулям специальности **44.02.01 Дошкольное образование**:

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка- 36 часов (учебная практика), 72 (производственная практика) итого: 108 часов;

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей-36 часов (учебная практика), 216 – часов (производственная практика) итого: 252 часа.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования- 162 часа (производственная практика) итого: 162 часа;

ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения - 36 часов (производственная практика) итого: 36 часов;

ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса - 72 часа (производственная практика) итого: 72 часа.

2.2.2. Создать условия для выполнения обучающимися практических квалификационных работ по окончании модуля, предусмотренными программами обучения.

2.2.3. Обеспечить обучающихся подготовленными рабочими местами, в соответствии с областью профессиональной деятельности выпускников является организация и ведение технологических процессов производства молока и молочных продуктов. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: сырье основные и вспомогательные материалы для производства молока и молочных продуктов. Готовая молочная продукция, рецептуры молочной продукции, технологии и технологические процессы производства молока и молочных продуктов, технологическое оборудование для производства молока и молочных продуктов, процессы организации и управления производством молока и молочных продуктов, первичные трудовые коллективы.

2.2.4. Обеспечить безопасные и отвечающие санитарно-гигиеническим нормам условия труда.

2.2.5. Обеспечить инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ для обучающихся «**ТЕХНИКУМА**».

2.2.6. Принимать участие в разработке, корректировке учебных программ, основываясь на Федеральные Государственные Образовательные Стандарты, Профессиональные стандарты.

3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

3.1 Формой академической мобильности для обучающихся «**ТЕХНИКУМА**» является учебная и производственная практика по профессиональным модулям, перечисленным выше.

3.2 Базовый срок для реализации академической мобильности – 2 семестр в объеме 108 часов, 4 семестр в объеме 252 часа, 6 семестр в объеме 162 часа, 7 семестр в объеме 36 часов, 8 семестр в объеме 72 часа, итого: 630 часов на всех курсах обучения, из них 72 часа учебной практики и 558 часов – производственной практики. Ответственным за

организацию академической мобильности обучающихся является заместитель директора по учебно-производственной работе и старший мастер «ТЕХНИКУМА».

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Продолжительность обучения регламентируется программами практик, согласно учебному плану.

4.2 Продолжительность занятий определяется графиком учебного процесса, не более 6 часов в день – 36 часов в неделю.

4.3 Качество и уровень освоения обучающимися учебного материала и профессиональные компетенции обучающихся оцениваются по 5 бальной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

4.4 По окончании профессионального модуля проводится квалификационный экзамен согласно программы производственной практики.

4.5 Контрольно-оценочные средства для проведения квалификационного экзамена разрабатываются мастерами производственного обучения техникума, согласовываются заместителем директора по учебно-производственной работе техникума и руководителем «ОРГАНИЗАЦИИ».

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Каждая из сторон оказывает максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых по Договору обязательств, своевременно принимает зависящие от нее меры по улучшению качества и повышению эффективности обучения рабочих кадров.

5.2. «ТЕХНИКУМ», «ОРГАНИЗАЦИЯ», по вопросам охраны труда обучающихся и расследования производственного травматизма руководствуются действующими положениями об организации работы по охране труда, о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, другими нормативными документами по безопасности труда, действующими в отрасли и непосредственно в «ОРГАНИЗАЦИИ».

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия договора с 01.09 2022г. до 04 2024г.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Споры, возникающие между сторонами в связи с реализацией настоящего договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.

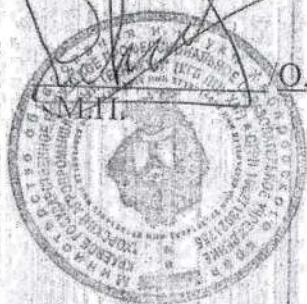
5.2. Отдельные пункты настоящего Договора могут быть изменены по согласованию сторон.

5.3. Договор, может быть, расторгнут по инициативе любой из сторон до истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего договора. В этом случае сторона обязана предупредить другую сторону о расторжении договора не менее чем за месяц.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ТЕХНИКУМ»

КГБ ПОУ ХАТ
682920 п. Хор, ул. Менделеева, 13
ОГРН 1062713021755
ИНН 2713014602
КПП 271301001
УФК по Хабаровскому краю (КГБ ПОУ
ХАТ
л/с 20226437660)
Отделение Хабаровск Банка России/УФК
по Хабаровскому краю г. Хабаровск
БИК 010813050
кор/сч 40102810845370000014
р/счет 03224643080000002200
ОКВЭД 80.22.21, ОКПО 03726460
ОКАТО 08224557000



О.В. Сиволонский /

М.П.

«ОРГАНИЗАЦИЯ»

МБДОУ детский сад № 12 с.
Георгиевка муниципального
района имени Лазо Хабаровского
края
682923, Хабаровский край, район
имени Лазо, с. Георгиевка, ул.
Центральная, д.63
ИНН: 2713017843
КПП: 271301001
ОГРН: 1132720002601
БИК: 010813050
ЕКР: 40102810845370000014
Казначейский счет:
03234643086240002200
л/с 20226203450
ОКПО: 42661218
ОКТМО: 08624404101

Банк получателя: Отделение
Хабаровск Банка России/УФК по
Хабаровскому краю г. Хабаровск



М.П.

(В.В. Слюсарева)