Принят на заседании педагогического совета КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» 28 марта 2025 года Протокол № 9

Утверждаю Директор КГБ ПОУ ХАТ М.И. Ужвак

«03» апреля 2025 год

ОТЧЕТ

о результатах самообследования за 2024 год

Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хорский агропромышленный техникум»

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Страница
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной	3
	деятельности и система управления	
1.1	Сведения об образовательном учреждении	3
1.2	Структура образовательного учреждения и система его управления	7
2	Структура подготовки специалистов	13
2.1	Перечень специальностей и профессий, по которым осуществляется подготовка в Техникуме	13
2.2	Анализ работы приёмной комиссии	14
2.3	Зачисление и контингент обучающихся	16
3	Содержание подготовки выпускников	18
3.1	Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям и профессиям	18
3.2	Качество подготовки специалистов. Результаты освоения ОПОП	45
4	Качество подготовки выпускников	50
5	Условия реализации образовательных программ	56
5.1	Кадровое обеспечение	56
5.2	Информационно-методическое обеспечение	57
5.3	Библиотечно – информационное обеспечение образовательного процесса (приложение 1)	59
6	Воспитательная работа	59-75
7	Приложения	кол-во стр.
7.1	Перечень и количество учебных печатных и электронных изданий по каждой дисциплине в соответствии с ФГОС по специальностям и профессиям 2021 года (Приложение 1)	41
7.2	Участие студентов в конкурсных мероприятиях, в т.ч. в чемпионатах «Профессионалы» (Приложение 2)	3
7.3	Культурно-массовые и спортивные мероприятия (Приложение 3)	5
7.4	Показатели деятельности краевого государственного бюджетного	6
	профессионального образовательного учреждения	
	«Хорский агропромышленный техникум» подлежащего	
11-	самообследованию (Приложение 4)	120
Итого		130

Самообследование краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хорский агропромышленный техникум» (далее — Техникум) проводилось согласно приказу директора от 26 февраль 2025 года № 133-П. Отчет о самообследовании обсужден на педагогическом совете Техникума 28 марта 2025 года, протокол № 9. Отчет включает в себя 7 разделов.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

1.1. Сведения об образовательном учреждении

Учредителем КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум»

является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края.

Полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хорский агропромышленный техникум»; сокращенное наименование Учреждения: КГБ ПОУ ХАТ.

Место нахождения (юридический, фактический адрес), почтовый адрес Учреждения: 682920, Россия, Хабаровский край, район имени Лазо, рп. Хор, ул. Менделеева, 13.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Хабаровского края, Vставом

Устав КГБ ПОУ ХАТ утвержден министром образования и науки Хабаровского края А.Г. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован — министром инвестиционной и земельно- имущественной политики Хабаровского края Ю.А. Чайка, 30.06.2015г., Состоит из следующих разделов:

- 1. Общие положения.
- 2. Основные задачи техникума и виды реализуемых образовательных программ.
- 3. Основные характеристики образовательного процесса.
- 4. Финансовая и хозяйственная деятельность.
- 5. Порядок управления техникумом.
- 6. Права и обязанности участников образовательного процесса.
- 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация техникума.
- 8. Учет и отчетность.
- 9. Хранение документов.
- 10. Внесение изменений и дополнений в устав техникума.
- 11. Международная деятельность.
- 12. Перечень видов локальных актов.

Положения, обозначенные в Уставе, соответствуют требованиям Закона РФ «Об образовании» и нормативных документов Минобрнауки России.

Техникум имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, выдана Министерством образования и науки Хабаровского края 31 августа 2015 г. № Л035-01286-27/00238160, срок действия бессрочно.

Согласно лицензии техникум вправе осуществлять подготовку студентов по 16 образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, 9 образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по дополнительному образованию и профессиональному обучению.

Перечень реализуемых образовательных программ на основании лицензии:

№ п/п	Коды професси й, специаль ностей и направле ний подготовк и	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	19.02.07	Технология молока и молочных продуктов	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог
2.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог
3.	19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог
4.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Среднее профессиональное образование	Специалист
5.	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Среднее профессиональное образование	Технолог
6.	35.02.09	Водные биоресурсы и аквакультура	Среднее профессиональное образование	Техник 35.01.16 Мастер по водным биоресурсам и аквакультуре
7.	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Среднее профессиональное образование	Техник
8.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
9.	36.02.02	Зоотехния	Среднее профессиональное образование	Зоотехник
10.	36.02.03	Зоотехния	Среднее профессиональное образование	Зоотехник
11.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
12.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Среднее профессиональное образование	Операционный логист
13.	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	Среднее профессиональное	Менеджер

			образование	
15.	43.02.15	Поварское и кондитерское	Среднее	Специалист по
		дело	профессиональное	поварскому и
		7,455	образование	кондитерскому
			o op woo zwiiii o	делу
16.	44.02.01	Дошкольное образование	Среднее	Воспитатель
10.	44.02.01	дошкольное образование	профессиональное	детей
			образование	
			ооразование	дошкольного
17	15.01.05	C	Статура	возраста
17.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично	Среднее	Сварщик ручной
		механизированной сварки	профессиональное	дуговой сварки
		(наплавки)	образование	плавящимся
				покрытым
				электродом
				Сварщик
				частично
				механизированно
				й сварки
				плавлением
				Сварщик ручной
				дуговой сварки
				неплавящимся
				электродом в
				защитном газе
				Газосварщик
				Сварщик ручной
				сварки
				полимерных
				материалов
18.	23.01.08	Слесарь по ремонту	Среднее	Слесарь по
		строительных машин	профессиональное	ремонту
		-	образование	автомобилей
			_	Слесарь по
				ремонту
				дорожно-
				строительных
				машин и
				тракторов
				Электрогазосвар
				щик
19.	23.01.17	Мастер по ремонту и	Среднее	Слесарь по
		обслуживанию автомобилей	профессиональное	ремонту
			образование	автомобилей
				Водитель
				автомобиля
20.	23.01.17	Мастер по ремонту и	Среднее	Мастер по
-0.		обслуживанию автомобилей	профессиональное	ремонту и
		2 5 con james and the control of the	образование	обслуживанию
			ооризовиние	автомобилей
21	35.01.10	Овощевод защищенного	Среднее	Овощевод
1	55.01.10	грунта	профессиональное	Цветовод
		труппа	образование	цьстовод
			ооразованис	

22.	35.01.13	Тракторист-машинист	Среднее	Тракторист-	
		сельскохозяйственного	профессиональное	машинист	
		производства	образование	сельскохозяй-	
				ственного	
				производства	
				Водитель	
				автомобиля	
23.	35.01.26	Мастер	Среднее	Мастер	
		растениеводства	профессиональное	растениеводства	
			образование		
24	35.01.27	Мастер	Среднее	Мастер	
		сельскохозяйственного	профессиональное	сельскохозяйстве	
		производства	образование	нного	
				производства	
25	43.01.09			Повар	
			профессиональное	Кондитер	
		образ			
	Профессиональное обучение				
	Дополнительное образование				
№г	ι/п				
1			2		
1	Допол	нительное образование детей и вз	рослых		
2	Допол	Дополнительное профессиональное образование			

Техникум внесен в «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01286-27/01143900. Дата предоставления государственной аккредитации: 03.05.2023

В перечень аккредитованных программ входят основные образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня учётом укрупненных групп направлений подготовки (УГПС):

15.00.00 Машиностроение:

19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии:

23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта:.

35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйств

36.00.00 Ветеринария и зоотехния

38.00.00 Экономика и управление

43.00.00 Сервис и туризм:

44.00.00 Образование и педагогические науки

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом техникума и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственный контроль за выполнением законодательства Российской Федерации Устава техникума, условий лицензии, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет. Учредить в рамках своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

1.1. К компетенции Техникума относятся:

-материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с ФГОС и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;

-привлечение для осуществления деятельности, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Техникума;

-подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

-использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

-разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

-разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка Техникума, иных локальных актов;

-самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством с государственной аккредитации;

-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС, Уставом и требованиями действующего законодательства;

-обеспечение создания и ведения официального сайта Техникума в сети Интернет;

1.2 Непосредственное управление Техникумом осуществляет директор, заключивший трудовой договор с Учредителем.

Директор проходит соответствующую аттестацию согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Директор Техникума является единоличным исполнительным органом Техникума, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним ответственность за:

-экономические результаты деятельности Техникума, качество и эффективность работы Техникума;

- -за реализацию образовательных программ не в полном объеме;
- -сохранность и целевое использование имущества Техникума;
- -за своевременную аккредитацию Техникума;
- -за развитие материальной базы Техникума;
- -осуществляет меры по обеспечению пожарной, экологической безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарных правил и норм, руководствуясь действующими положениями и нормами, а также обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
 - -за обеспечение сохранности и учета документов по личному составу;
- -создание условий для творческого роста педагогических работников, применения ими передовых форм и методов обучения, осуществления педагогических экспериментов, повышения квалификации кадров;
 - -планирование и организацию учебного процесса;
- -за невыполнение работниками правил и инструкций по охране труда, санитарногигиенических норм, требований пожарной безопасности;
- -за нарушение правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов;
- -за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.
- 1.3 Компетенция заместителей директора Техникума устанавливается директором Техникума. Полномочия заместителя директора Техникума на совершение сделок от имени Техникума оформляются доверенностью.
 - 1.4 К компетенции директора Техникума относится решение следующих вопросов:
- -обеспечение и выполнение текущих и перспективных планов Техникума, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;

- -осуществление действий от имени Техникума без доверенности;
- -выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Техникума, открытие в установленном порядке счетов;
- -осуществление найма и увольнения работников Техникума, поощрение работников Техникума и наложение на них взысканий, распределение должностных обязанностей;
- -установление заработной платы работникам Техникума, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
 - -заключение коллективного договора, гражданско-правовых договоров;
- -по требованию Учредителя предоставление необходимой документации по деятельности Техникума, оказание содействия при проведении проверок;
- -издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции, обязательных для всех категорий работников и слушателей Техникума;
 - -обеспечение контроля за всеми видами деятельности Техникума;
- -внесение Учредителю предложения о создании филиалов и представительств Техникума, назначение руководителей филиалов и представительств;
- -решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, настоящим Уставом к компетенции директора Техникума.
- 1.5 Формами самоуправления Техникума являются: Совет Техникума, Педагогический совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся и другие формы.
- в состав Совета Техникума входят директор Техникума, представители всех категорий работников Техникума, обучающихся и заинтересованных организаций.

Председателем Совета Техникума является директор Техникума. Другие члены Совета Техникума избираются на Общем собрании работников и представителей обучающихся. Персональный состав Совета Техникума утверждается приказом директора Техникума в соответствии с положением о Совете Техникума, утвержденным на Общем собрании работников и представителей обучающихся.

- заседания Совета Техникума созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- организация деятельности Совета Техникума определяется положением о Совете Техникума.
- решения Совета Техникума принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее 2/3 его состава. Все решения Совета Техникума принимаются простым большинством голосов.

По приглашению члена Совета Техникума в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Техникума, если против этого не возражает более половины членов Совета Техникума, присутствующих на заседании.

1.6 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающих в техникуме функционирует Педагогический совет, в его состав входят все педагогические работники Техникума.

Организация деятельность Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Техникума.

- председателем Педагогического совета является директор Техникума.
- на педагогическом совете техникума решаются:
- * вопросы анализа, оценки и планирования объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся, теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы; инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса; содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.
- * вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств

профессионального отбора и ориентации, новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

- * организация работы по повышению квалификации, развитию творческих инициатив педагогов.
- * принятие решения о награждении обучающихся и инженерно-педагогических работников техникума.
 - * обсуждение годового календарного учебного графика.
 - * делегирование педагогов в Совет Техникума.
- * принятие решения об отчислении обучающихся, по основаниям, предусмотренным Уставом техникума, о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.
- 1.7 В работе Общего собрания работников и представителей обучающихся принимают участие все сотрудники Техникума.
- общее собрание работников и представителей обучающихся проводится не реже двух раз в год.
- общее собрание работников и представителей, обучающихся правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 состава работников Техникума и представителей обучающихся.
- все решения Общего собрания работников и представителей обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
 - компетенция Общего собрания работников и представителей обучающихся:
 - * заслушивать отчет директора о результатах работы и перспективах развития.
- * решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятие его проекта.
 - * принятие устава Техникума, изменений и дополнений к нему.
- * создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.
- * определять численность комиссии по трудовым спорам Техникума и сроки ее полномочий, избирать ее членов.
- * избрание членов Совета Техникума, определение срока их полномочий, рассмотрение результатов работы Совета Техникума.
 - * утверждать положение о Совете Техникума.
- * рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором или Советом Техникума.
- * решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.
- 1.8 Попечительский совет Техникума форма общественного управления и предназначен оказывать содействие в обеспечении его деятельности и развития. Основной целью деятельности попечительского совета является содействие Техникуму в осуществлении его уставных функций. Попечительский совет направляет свою деятельность на объединение усилий государственных и общественных организаций, трудовых коллективов, отдельных граждан на укрепление учебно-материальной базы Техникума, развитие способностей, талантов обучающихся, создание условий для качественной подготовки студентов.
- В техникуме налажено делопроизводство, сложилась система внутреннего контроля исполнения поручений, существует номенклатура дел, которая соответствует основным направлениям деятельности учреждения.

	Наименование содержания	По данным образовательного
		учреждения
1.	Заявленное полное	краевое государственное бюджетное

учреждение «Хорский агропромышленный техникум» 2. Учредитель КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» Учредителем является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. 3. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Кранецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерсе		L HAUMEHURAHUE HU VUTARV	профессиональное образовательное
 Учредитель КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» Учредителем является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Техникум» Учредителем является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерситрационным номерситрационном науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. 		Thanwello Ballile 110 years	
 Учредитель КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» Учредителем является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Дист записи Единого государственном реестра юридических лиц выдан Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерос 			
агропромышленный техникум» Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Устав Устав КБ ПО ХАТ утвержден министро образования и науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. И.А. Чайка, 30.06.2015г. Лист записи Единого государственной реестра юридических лиц выдая межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро	2	Учиелитель КГБ ПОV «Хоиский	ž
 Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Устав КГБ ПО ХАТ утвержден министро образования и науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерсизиваем пострационным науки Хабаровского края на пострационным на пострационным на пострационным на пострационным на постра	۷.		
функции и полномочия Учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края. 3. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) 4. Заявленные дата регистрации изменения (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрационный к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрационный к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения))		ar porrposition feature ys."	
министерство образования и науки Хабаровского края. 3. Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав КГБ ПО ХАТ утвержден министро образования и науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Иставительной ифинов и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро			1
 Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Заявленные дата регистрировавший Устав Заявленные дата регистрировавший Устав Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Дист записи Единого государственном ресстра юридических лиц выдам Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеровающий изменения (дополнения) 			
 Заявленные дата регистрации устава; орган, зарегистрировавший Устав Устав Устав Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерос 			
устава; орган, зарегистрировавший Устав Устав Образования и науки Хабаровского края А. Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского края А. Чайка, 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Ист записи Единого государственном реестра юридических лиц выдам Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро	2	2	
Устав Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Кузнецовой 30.06.2015г. №1451, согласован министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Лист записи Единого государственной реестра юридических лиц выдан Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро	3.	<u> </u>	1
министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) министром инвестиционной и земельн имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Лист записи Единого государственной реестра юридических лиц выдая Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерования политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г.			
имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) имущественной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г. Лист записи Единого государственной реестра юридических лиц выдаг Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеровательной политики Хабаровского кр. Ю.А. Чайка, 30.06.2015г.		Устав	1 =
 4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) 4. Найка, 30.06.2015г. 3. Пист записи Единого государственного реестра юридических лиц выдаг Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номерования по сударственным регистрационным номерования по сударственного по сударст			
4. Заявленные дата регистрации изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) ——————————————————————————————————			
изменений (дополнений к уставу; орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) реестра юридических лиц выдан Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро			· ·
орган, зарегистрировавший изменения (дополнения)) Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровском краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро	4.		Лист записи Единого государственного
изменения (дополнения)) краю от 16 июля 2015 года государственным регистрационным номеро			1
государственным регистрационным номеро			Межрайонной ИФНС № 3 по Хабаровскому
		изменения (дополнения))	краю от 16 июля 2015 года за
2152720051086, зарегистрированной и			государственным регистрационным номером
			2152720051086, зарегистрированной по
адресу: г. Хабаровск, улица Олега Кошевог			адресу: г. Хабаровск, улица Олега Кошевого,
3_			
5. Свидетельство о регистрации ОУ Свидетельство о внесении записи в единь	5.	Свидетельство о регистрации ОУ	Свидетельство о внесении записи в единый
		1 . = = = = = =	серия 27 № 001411885 от 28 августа 2006г.
		oprom, mpozogamin pornorpogano)	выдано Межрайонной ИФНС России № 4 по
_			<u> </u>
			государственным регистрационным номером
10.00=10.001===			
адресу: п. Переяславка, улица Пионерская, 4			1 1 1
	6	Сридетели стро о постановке на	
	0.		Российской организации в налоговом органе
		1 \ 1	
		- ·	Российской Федерации, выдано Межрайонной
		органа)	инспекцией Федеральной налоговой службы
			№ 4 по Хабаровскому краю, серия 27 №
			001738318, зарегистрированной по адресу: п.
Переяславка, ул. Пионерская,4	7	MILLON	
7. ИНН ОУ 2713014602			
	ð.		682920, Россия, Хабаровский край, район
административного органа ОУ (по имени Лазо, рп. Хор, ул. Менделеева, 13.			имени лазо, рп. хор, ул. Менделеева, 13.
Уставу)	0.1	•	
	8.1	1	Свидетельство о государственной регистрации
			права № 031437, от 29.09.2015г., 4 693,4 кв.м,
помещениями с указанием серии, выдано управлением Федеральной службы			1 7 1
номера, даты договора, органа, государственной регистрации, кадастра и		номера, даты договора, органа,	
выдавшего свидетельство; картографии по Хабаровскому краю		выдавшего свидетельство;	
владельца, заключившего договор (Управление Росреестра по Хабаровскому		владельца, заключившего договор	(Управление Росреестра по Хабаровскому
аренды.; метраж здания. краю) – учебный корпус;		аренды.; метраж здания.	краю) – учебный корпус;
Свидетельство о государственной регистраци			Свидетельство о госуданственной негистрации
права № 031435, от 29.09.2015г., 2398,6 кв.м			свидетельство о государственной регистрации

		руунаууа унграр наууча с фанада на ч
9.	Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный	выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (Управление Росреестра по Хабаровскому краю) - общежитие №1; Свидетельство о государственной регистрации права № 031436, от 29.09.2015г., 2419,8 кв.м, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (Управление Росреестра по Хабаровскому краю) - общежитие №2; 682920, Россия, Хабаровский край, район имени Лазо, рп. Хор, ул. Менделеева, 13.
	процесс (по Уставу), с указанием метража.	4 693,4 кв. м
9.1	По каждому адресу: документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельств; владельца, заключившего договор аренды; метраж здания.	Свидетельство о государственной регистрации права № 031437, от 29.09.2015г., 4 693,4 кв.м, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (Управление Росреестра по Хабаровскому краю) – учебный корпус; Свидетельство о государственной регистрации права № 031435, от 29.09.2015г., 2398,6 кв.м, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (Управление Росреестра по Хабаровскому краю) - общежитие №1; Свидетельство о государственной регистрации права № 031436, от 29.09.2015г., 2419,8 кв.м, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю (Управление Росреестра по Хабаровскому краю) - общежитие №2;
10.	Действующее свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). Указать серию, номер, дату выдачи.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 27 № 001411885 от 28 августа 2006г. выдано Межрайонной ИФНС России № 4 по Хабаровскому краю за основным государственным регистрационным номером 1062713021755, зарегистрированной по адресу: п. Переяславка, ул. Пионерская, 4
11.	Лицензия (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество	лицензия на осуществление образовательной деятельности, выдана Министерством образования и науки Хабаровского края 31 августа 2015 г. № Л035-01286-27/00238160, срок действия бессрочно.
12.	приложений). Свидетельство о государственной аккредитации (указать серию,	Свидетельство о государственной аккредитации от 03 мая 2023 г.,

	номер, регистрационный номер,	регистрационный № № А007-01286-
	дату выдачи, наименование	27/01143900 бессрочно.
	органа, выдавшего лицензию, срок	
	действия, количество	
	приложений).	
13.	Наличие филиалов с полным	Нет
	указанием местонахождения	
	каждого.	
14	Наличие в ОУ Совета	Имеется, Устав п.5.9
	образовательного учреждения (с	
	указанием основания - пункта	
	Устава).	
14.1	Наличие прописанных функций	Имеется, Устав п.5.11
	Совета ОУ (с указанием пунктов Устава).	Положение о Совете Техникума
14.2	Наличие прописанных	Имеется, Устав п.5.14
1	полномочий Совета ОУ (с	Положение о Совете Техникума
	указанием пункта Устава).	
14.3	Наличие протоколов заседаний	Имеются
	Совета ОУ за 3 последних года.	
15	Наличие в ОУ педагогического	Имеется, Устав п.5.15
	совета (с указанием основания –	
	пункта Устава).	
15.1	Наличие прописанных функций	Имеется, Устав п.5.17
	педагогического совета (с	Положение о Педагогическом Совете
	указанием основания - пункта	
	Устава).	
15.2	Наличие прописанных	Имеется, Устав п.5.17
	полномочий педагогического	Положение о Педагогическом Совете
	совета (с указанием основания -	
15.0	пункта Устава).	**
15.3	Наличие протоколов	Имеются,
	педагогического совета за 3	2022-2023 уч. год. – количество 12
	последних года (указать	2023-2024 уч. год. – количество 12
1.0	количество).	2024-2025 уч. год - количество 11
16.	Наличие методического совета в	Имеются, Устав п.5.9
16.1	ОУ (с указанием пункта Устава).	
16.1	Наличие сферы деятельности	Главный консультационный орган по
	методического совета (с указанием	вопросам методического обеспечения
17	пункта Устава).	образовательного процесса
17.	Указать наличие и количество	Дневное отделение
	отделений в ОУ (перечислить)	Заочное отделение; Отделение дополнительного образования
18.	Наличие предметно-цикловых	Имеются, 4 ПЦК:
10.	комиссий	ПЦК общеобразовательных дисциплин
	KOMINICCKINI	ПЦК дисциплин технического цикла
		ПЦК общественное питание
		ПЦК классное руководство
18.1	Наличие протоколов предметно-	2022-2023уч. год – 30 протоколов
10.1	цикловых комиссий за 3	2023-2024 уч. год – 32 протоколов
	последних года.	2024-2025 уч. год - 31 протокол
19.	Наличие локальных актов ОУ.	В количестве 151 штук.
17.	TIWIN IN TOKWIDIDIA UKTOD OJ.	D ROUM TOOLDO 151 HILLYR.

19.1	Систематизация локальных актов	1 Учебный отдел;
	(указать принцип систематизации).	2 Учебно-производственный отдел;
		3 Учебно-воспитательный отдел;
		4 Отдел заочного и дополнительного
		профессионального образования
19.	Наличие упорядоченной работы с	Работа с личными делами обучающихся
	личными делами обучающихся в	ведётся в соответствии с нормативными
	соответствии с нормативными	документами
	документами.	

Вывод: Структура техникума соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу техникума и позволяет реализовать образовательные программы среднего профессионального образования.

Техникум имеет необходимые нормативные документы на ведение образовательной деятельности. Система управления обеспечивает нормальное функционирование всех структурных подразделений.

2. Структура подготовки специалистов

Структура подготовки специалистов в Техникуме ориентирована на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного общего образования.

2.1. Перечень специальностей и профессий, по которым осуществляется подготовка в Техникуме

Укрупненная группа	ФГОС	
направлений подготовки	Специальность	Профессия
и специальностей		
15.00.00 Машиностроение		15.01.05 Сварщик (ручной и
		частично механизированной
		сварки (наплавка)
19.00.00 Промышленная	19.02.07 Технология молока	
экология и биотехнологии	и молочных продуктов	
	19.02.12 Технология	
	продуктов питания	
	животного происхождения	
23.00.00 Техника и	23.02.07 Техническое	23.01.08 Слесарь по ремонту
технологии наземного	обслуживание и ремонт	строительных машин
транспорта	двигателей, систем и	23.01.17 Мастер по ремонту
	агрегатов автомобилей	и обслуживанию
	23.02.07 Техническое	автомобилей
	обслуживание и ремонт	
	автотранспортных средств	
35.00.00 Сельское и рыбное	35.02.06 Технология	35.01.13 Тракторист-
хозяйство	производства и переработки	машинист
	сельскохозяйственной	сельскохозяйственного
	продукции	производства
	35.02.12 Садово-парковое и	35.01.27 Мастер
	ландшафтное строительство	сельскохозяйственного
	35.02.16 Эксплуатация и	производства

	ремонт	
	сельскохозяйственной	
	техники и оборудования	
36.00.00 Ветеринария и	36.02.02 Зоотехния	
зоотехния	36.03.03 Зоотехния	
43.00.00 Сервис и туризм	43.02.01 Организация	43.01.09 Повар, кондитер
	обслуживания в общественном	
	питании	
	43.02.15 Поварское и	
	кондитерское дело	
44.00.00 Образование и	44.02.01 Дошкольное	
педагогические науки	образование	

2.2. Анализ работы приёмной комиссии

Прием в техникум осуществляется в соответствии с:

- Частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 (зарегистрирован Минюстом России от 06.11.2020 N 60770);
 - Уставом КГБ ПОУ ХАТ;
- Приказом министерства образования и науки Хабаровского края от 31.08.2023г. № 57 «Об утверждении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на 2024-2025 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Хабаровского края»;
- Письмом министерства образования и науки Хабаровского края от 29.01.2024г. «Об объемах и структуре приема за счет средств физических и (или) юридических лиц на 2024-2025 учебный год»
- Распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 01.06.2023г. № 780 «Об утверждении объемов и структуры приема в краевые профессиональные образовательные организации по основным программам профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета на 2024-2025 учебный год».
- Правилами приема в КГБ ПОУ "Хорский агропромышленный техникум»", утвержденными директором 05.02.2024г, с изменениями от 7 марта 2025 года; положением о приемной комиссии, утвержденным директором 24.02.2023 г.

Каждый год приказом директора в техникуме создается приемная комиссия. Председателем является директор техникума, в состав комиссии входят заместители директора, секретарь учебной части, ответственный секретарь. Прием документов начинается с 20 июня. Приемная комиссия обеспечена оргтехникой, подключена к сети «Интернет». Организует работу и ведет делопроизводство приёмной комиссии ответственный секретарь приемной комиссии.

Работа приёмной комиссии начинается в соответствии с определёнными Правилами приема сроками, информация о приёме с указанием специальностей, профессий, сроков обучения, утвержденных контрольных цифр приёма — количества бюджетных мест и мест с оплатой стоимости обучения размещается на сайте Техникума.

На информационных стендах техникума размещаются нормативно - правовые документы:

- -лицензия на право ведения образовательной деятельности (с указанием специальностей (профессий));
- -свидетельство о государственной аккредитации техникума (с указанием специальностей (профессий));
- -Устав Техникума;
- -Правила приёма;
- -перечень специальностей и профессий, на которые техникум объявляет прием документов в соответствии с лицензией, при этом по каждой специальности и профессии указывается уровень получаемого среднего профессионального образования и образования, необходимого для поступления в техникум (основное общее, среднее (полное) общее);

Прием на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета в 2024 году был общедоступным. Условия приема: без вступительных экзаменов.

На протяжении трёх последних лет контрольные цифры приема (в среднем) составляют: для обучения по программам ППССЗ— 100 -130 человек, по программам ППКРС — 75-100 человек. В 2024 году объявлен набор по программам профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ в количестве 15 человек по профессии рабочий зеленого хозяйства. На протяжении многих лет план набора ежегодно выполняется. Этому предшествует системная профориентационная работа с учащимися школ. В 2024 году мероприятиями профориентационного характера охвачено более 800 учащихся школ района имени Лазо, Бикинского и Вяземского районов Хабаровского края, а также Школы Приморского края.

Что касается открытия новых специальностей и профессий, оно осуществляется согласно заявкам предприятий и с учетом прогноза потребности в специалистах и квалифицированных рабочих кадрах в Хабаровском крае.

В 2024 году открыли новую специальность 35.02.09 Водные биоресурсы а аквакультура. Образовательная программа прошла процедуру лицензирования и внесена в реестровую выписку КГБ ПОУ ХАТ.

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Наличие в образовательном	имеется
	учреждении документации о приеме	
	в ОУ.	
1.1	Наличие приказов о приемной	Приказ № 118-П от 24.02.2021г. о составе
	комиссии в предыдущие годы	приемной комиссии;
	(указать номера, даты приказов).	Приказ № 123-П от 24.02.2022г. о составе
		приемной комиссии
		Приказ № 93-П от 05.02.2024г. о составе
		приемной комиссии.
1.2	Наличие Правил (порядка) приема в	Правила приема в техникум утвержденные:
	ОУ	Приказ №122-П от 24.02.2021г.
	(с указанием номеров и дат	Приказ № 124-П от 24.02.2022г.
	приказов об утверждении).	Приказ №94-П от 05.02.2024г.
1.3.	Наличие приказов о зачислении	Приказы о зачислении студентов
	студентов и слушателей в ОУ.	выставляются на сайт Техникума
2.	Наличие структуры или	ответственное лицо, отвечающее за
	ответственного лица, отвечающего	содействие в трудоустройстве выпускников
	за содействие в трудоустройстве	Мирошниченко Наталья Александровна
	(указывается ФИО).	http://khorprofobr.edu.27.ru/?page=663
3.	Наличие документации по выпуску	Приказы о выпуске
	обучающихся.	
3.1	Наличие протоколов комиссий по	Имеются в сводной ведомости по группам

	ГИА.	
3.2	Наличие материалов для сдачи ГИА	ГИА выпускников техникума включает
	(билеты, тесты, письменные	демонстрационный экзамен по программам
	работы).	подготовки квалифицированных рабочих,
		служащих и защиту дипломных работ и
		демонстрационный экзамен по программам
		подготовки специалистов среднего звена.
4.	Наличие баз практики (указать	61 долгосрочный договор с предприятиями и
	количество, подтвержденное	организациями Хабаровского края, и более 30
	договорами).	краткосрочных договоров на период
		прохождения практик

2.3. Зачисление и контингент обучающихся

По окончании работы приемной комиссии в соответствии с определёнными Правилами приема сроками приема в Техникум директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

Контингент обучающихся по всем формам обучения

Наименование показателя	Контингент о	Контингент обучающихся на			
панменование показателя	01.01.2024г.	01.01.2025г.			
По специальностям					
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов	15	-			
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения	23	21			
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей	96	75			
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	-	25			
35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура	-	25			
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	92	112			
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	21	20			
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	71	48			
44.02.01 Дошкольное образование	23	23			
Итого по специальностям очной формы обучения	341	349			
Итого по специальностям заочной формы обучения	179	165			
Итого по специальностям по всем формам обучения	520	514			
По профессиям					
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	37	47			
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	20	17			
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	18	26			

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного	24	21
производства		
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	23	47
43.01.09 Повар, кондитер	68	74
Итого по профессиям	190	232
Профессиональное обучение инвалидог	в и лиц с ОВЗ	
16675 Повар	12	14
17531 Рабочий зеленого хозяйства	15	16
Итого по программам профессионального обучения	27	30
инвалидов и лиц с ОВ 3		
Итого по техникуму	691	776

Вывод: структура подготовки специалистов соответствует имеющейся лицензии и нормативно правовой базы техникума.

3. Содержание подготовки выпускников

3.1. Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям и профессиям

Для реализации основных профессиональных образовательных программ ФГОС СПО в техникуме имеются Федеральные государственные образовательные стандарты.

По всем специальностям и профессиям, реализуемым в техникуме, имеются, согласно закона «Об образовании в РФ», образовательные программы, которые включают в себя учебный план, календарные учебные графики, программы учебных дисциплин, программы учебной и производственной практики, методический и оценочный материал, обеспечивающий реализацию образовательных технологий. Образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы, а также по рекомендациям работодателей.

Подготовка специалистов осуществляется на основании учебных планов, разработанных в строгом соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО и профессиональными стандартами.

Учебные планы разработаны заместителем директора по учебной работе и утверждены директором техникума. Учебные планы по основным параметрам соответствуют требованиям Федерального государственного стандарта СПО.

В рабочих учебных планах имеется график учебного процесса, учтены все образовательные циклы дисциплин. В учебном плане отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин.

Срок реализации основных профессиональных образовательных программ составляет:

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС): 1год 10 мес., 2 года 10 мес., 3 года 10 мес.
- по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ): 2 года 10 мес., 3 года 10 мес.

Каждая учебная дисциплина завершается установленной формой контроля (контрольной работой, зачетом, дифференцированным зачетом или экзаменом), профессиональный модуль завершается экзаменом квалификационным; количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм (экзаменов — не более 8, зачетов — 10). В указанное число не входят дифференцированные зачеты и зачеты по физической культуре.

Продолжительность теоретического/практического обучения составляет в первом полугодии 17 недель, во втором полугодии 39-40 недель в семестр.

Продолжительность каникул соответствует требованиям нормативных документов.

Продолжительность сессий соответствует требованиям нормативных документов и графику учебного процесса.

Военные сборы с юношами вынесены за сетку учебного плана, проводятся со студентами мужского пола на 2-3-ем году обучения.

Аудиторная нагрузка студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, в которую включены факультативные дисциплины, консультации и самостоятельная работа студентов. Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов приводится по каждой дисциплине, представленной в учебном плане.

Перечень кабинетов и лабораторий в учебном плане соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по каждой специальности и профессии или примерным программам по профессии /специальности.

Вид государственной итоговой аттестации выпускников соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта подготовки специалистов по всем специальностям и профессиям.

Продолжительность времени, отводимого на подготовку и защиту дипломного проекта, сдачи демонстрационного экзамена, подготовку и сдачу государственного

экзамена (итоговую государственную аттестацию выпускников) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Вариативная часть предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом распределена на основании рекомендаций работодателей по следующим направлениям и дисциплинам:

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 612 часов

Количество часов вариативнои части (в соответствии с ФГОС) — 612 часов Наименование циклов, дисциплин, К-во Добавле Всего Обоснование							
Наименование циклов, дисциплин,	K-BO	'		Обоснование			
профессиональных модулей, МДК	часов		часов				
ОП. Общепрофессиональный цикл	36	174 10	16	Do avvvvavan avavvva v va tavvva			
ОП.02 Основы товароведения	36	10	46	Расширить знания и умения			
продовольственных товаров				определения качественных			
				показателей сырья и продуктов			
ОП 02 Т	26	(40	органолептическим методом			
ОП.03 Техническое оснащение и	36	6	42	Направить на приобретение навыков			
организация рабочего места				безопасной эксплуатации			
ОП 05 О	22	10	40	технологического оборудования,			
ОП.05 Основы калькуляции и учета	32	10	42	на приобретение навыков			
OH 10 O		40	40	составления отчётной документации			
ОП.10 Организация обслуживания на	-	42	42	В соответствии с требованиями			
предприятиях общественного				регионального рынка труда на			
питания				формирование умений по			
				организации обслуживанию на			
				предприятиях общественного			
OH 11 0		26	26	питания.			
ОП.11 Основы ведения		36	36	ОК 11Использовать знания по			
предпринимательской карьеры и				финансовой грамотности,			
открытие собственного бизнеса				планировать предпринимательскую			
				деятельность в профессиональной			
OH 12 O		24	2.4	сфере.			
ОП.12 Основы финансовой	-	34	34	Рекомендации Минпросвещения РФ			
грамотности				и Банка России и приказа			
				Минпросвещения РФ от 17.12.2020			
				№ 747 «О внесения изменений в			
				федеральный государственный			
				образовательный стандарт среднего			
				профессионального образования». ОК 11.			
ОП 12 Эконорумовиче однору		36	36	ОК 11. ОК 07. Содействовать сохранению			
ОП.13 Экологические основы	_	30	30				
природопользования				окружающей среды, ресурсосбережению, применять			
				ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,			
				принципы бережливого производства, эффективно			
				производства, эффективно действовать в чрезвычайных			
				ситуациях			
П.00 Профессиональный цикл		438		Уптущилл			
УП.01 Учебная практика	72	108	180	для углубления и расширения			
ПП.01 Производственная практика	72	108	180	умений по качественному			
тит.от производственная практика	12	100	100	выполнению учебно-			
				производственных работ изадания			
				предприятия.			
		L		предприлим.			

УП 03Учебная практика	72	114	186	для углубления	и расширения
ПП 03 Производственная практика	108	108	216	умений по	качественному
				выполнению	учебно-
				производственных	работ и задания
				предприятия	
Всего:		612			

Профессия 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 432 часа

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 432 часа Наименование Всего Добавлено Всего Обоснование						
паименование	Deero	дооавлено из	часов	Оооснование		
		_	часов			
		вариативной				
ОП.00		части				
	160	132	288			
Общепрофессиональный	100	132	200			
цикл ОП.02 Основы				Протокол заседания ПЦК		
				«Общетехнического цикла» № 8 от		
материаловедения и технология	32	4	36	15.04.2023 г		
общеслесарных работ				Работодатели:		
				Ревоненко К.А., инженер-механик,		
	32	4	36	ООО «Хорская бурёнка»		
механика с основами	32	4	30	1 71		
технических измерений				Педагогические работники КГБ ПОУ XAT:		
ОП.04 Основы	32	4	36			
электротехники		4	2.5	Чуланова О.В., председатель ПЦК Общетехнического цикла		
ОП.05 Основы агрономии	32	4	36	Суходол Г.Г., заместитель директора		
ОП.06 Основы зоотехнии	32	4	36	по УПР		
011.07				Димова Л.Г., методист		
ОП.07 Основы	22	,	2.5			
микробиологии,	32	4	36	Вецко И.В., преподаватель спецдисциплин, Чуланов П.В.,		
санитарии и гигиены				преподаватель спецдисциплин		
				ОК 03. Планировать и реализовывать		
				собственное профессиональное и		
ОП.08 Основы ведения				личностное развитие,		
предпринимательской				предпринимательскую деятельность		
		36	36	в профессиональной сфере,		
карьеры и открытие собственного бизнеса				использовать знания по финансовой		
coocibennoi o ousneea				грамотности в различных жизненных		
				ситуациях		
				ОК 07. Содействовать сохранению		
				окружающей среды,		
				ресурсосбережению, применять		
ОП.09 Экологические						
основы		36	36			
природопользования				принципы бережливого производства, эффективно		
				действовать в чрезвычайных		
				ситуациях		
				ОК 06Проявлять гражданско-		
				патриотическую позицию,		
ОП.10 Основы права		36	36	демонстрировать осознанное		
				÷ ÷		
				поведение на основе традиционных		

П.00 Профессиональный цикл	544	300		общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения Протокол заседания ПЦК «Общетехнического цикла» № 8 от
ПМ.01 Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации	544	300	880	15.04.2023 г Работодатели: Ревоненко К.А., инженер-механик, ООО «Хорская бурёнка» Педагогические работники КГБ ПОУ ХАТ: Чуланова О.В., председатель ПЦК Общетехнического цикла
МДК 01.02 Технологии выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве	32	22	58	Суходол Г.Г., заместитель директора по УПР Димова Л.Г., методист Вецко И.В., преподаватель
МДК 01.03 Теоретическая подготовка трактористовмашинистов категории "В", "С", "Д", "Е", "F" (ПДД,ОБД, Мед. помощь)	-	134	134	спецдисциплин, Чуланов П.В., преподаватель спецдисциплин
УП.01 Учебная практика	180	144	324	
Вариативная часть ООП		432		

Профессия **23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей** Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 288 часа

Наименование	Кол-	Добавлено	Всего	Обоснование
циклов, разделов	В0		часов	
(тема), дисциплин,	часов			
пм, мдк	(базов			
	ая)			
Общепрофессиональ	ный	218		
цикл				
ОП.01 Электротехника	36	6	42	углубления и расширения знанийобязательной части дисциплины: Раздел 2. Электроника
ОП.02 Охрана труда	36	6	42	особое внимание уделить технике безопасности при проведении слесарных работ с применением электрооборудования
ОП.03 Материаловедение	32	46	78	углубления и расширения знаний по темам: 1.3 Обработка деталей из основных материалов, 3.1 Способы обработки материалов.
ОПЦ.06 Основы бережливого производства		26	26	Приказ Минпросвещения РФ от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в ФГОС СПО» п.47, ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды,

				ресурсосбережению, применять
				знания об изменении климата,
				принципы бережливого
				производства, эффективно
				действовать в чрезвычайных
				ситуациях.
ОПЦ.07 Основы		32	32	Рекомендации Минпросвещения
финансовой				РФ и Банка России и приказа
грамотности				Минпросвещения РФ от
				17.12.2020 № 747 «О внесения
				изменений в федеральный
				государственный
				образовательный стандарт
				среднего профессионального
OTHER OF		2.5	2.5	образования». ОК 11.
ОПЦ.08 Основы		36	36	ОК 11 Использовать знания по
ведения				финансовой грамотности,
предпринимательской				планировать
карьеры и открытия				предпринимательскую
собственного бизнеса				деятельность в
OHII 00 Dwayayyyyayyy		36	36	профессиональной сфере ОК 07. Солействовать
ОПЦ.09 Экологические основы		30	30	
				сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять
природопользования				знания об изменении климата,
				принципы бережливого
				производства, эффективно
				действовать в чрезвычайных
				ситуациях
ОПЦ.10 Основы права		30	30	ОК 06Проявлять гражданско-
origino o chozzi npuzu				патриотическую позицию,
				демонстрировать осознанное
				поведение на основе
				традиционных
				общечеловеческих ценностей,
				применять стандарты
				антикоррупционного поведения
Профессиональный ци	КЛ	70		
ПП.01	36	36	72	расширение умений по
Производственная				качественному выполнению
практика				производственных работ по
				заданиям предприятия.
МДК 03.01Слесарное	36	22	58	углубления и расширения знаний
дело и технические				по теме 1.10Эксплуатация
измерения				станочного оборудования
	98	12	110	углубления и расширения знаний
				по теме 2.6 Особенности ремонта
МДК 03.02Ремонт				автомобилей отечественного
автомобилей				производства нового поколения,
ad I ONIOON I ON				2.7 Особенности ремонта
				автомобилей иностранного
				производства нового поколения.

Всего добавлено из	288	
вариативной части		

Профессия 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 900 часов

Havyvoyanayyya	Всего	Добавле	Всего
Наименование	(б/ч)	но	
Социально-гуманитарный цикл		4	
СГ.05Основы бережливого производства	32	4	36
Общепрофессиональный цикл		106	
ОП.09 Основы ведения предпринимательской карьеры и открытие		36	36
собственного бизнеса		30	30
ОП.10 Поиск работы, планирование карьеры, адаптация		36	36
выпускника на рабочем месте		30	30
ОП.11 Основы финансовой грамотности		34	34
Профессиональный цикл		718	
ПМ.01 Контроль качества среды обитания гидробионтов и их	142	36	178
учет	172	30	170
ПП.01 Производственная практика		36	36
ПМ.02 Технологическое обеспечение процессов			
воспроизводства и выращивания рыбы и других	456	164	620
гидробионтов			
МДК 02.01 Технологии воспроизводства и выращивания рыбы и	204	20	224
других гидробионтов			
УП.02 Учебная практика	36	72	108
ПП.02 Производственная практика	108	72	180
ПМ.03 Охрана водных биоресурсов и среды их обитания	128	102	230
МДК 03.01 Основные принципы и нормы охраны гидробионтов и	56	30	86
среды их обитания	30	30	
ПП.03 Производственная практика	72	72	144
ПМ.04 Проведение ихтиологических исследований	128	98	226
МДК 04.01 Основы биологии рыб и методы рыбохозяйственных	92	26	118
исследований	72	20	110
ПП.04 Производственная практика	36	72	108
ПМ.06 Освоение профессий рабочих или должностей служащих	128	174	302
МДК 06.01 Выполнение работ по профессии «Мастер по водным			
биоресурсам и аквакультуре»	56	30	86
ПП. 06 Производственная практика	72	144	216
Вариативная часть образовательной программы		828	

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 936 часов

Индекс	Наименование циклов, разделов (тема), дисциплин,	Кол-во часов
	профессиональных модулей, МДК	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	64

ОП.07	Основы ведения предпринимательской карьеры и открытие	32
	собственного бизнеса	
ОП.08	Поиск работы, планирование карьеры, адаптация выпускника	32
	на рабочем месте	
П.00	Профессиональный цикл	872
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление	56
	здоровья ребенка и его физическое развитие	
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей	356
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным	368
	программам дошкольного образования	
ПМ.04	Взаимодействие с родителями и сотрудниками	20
	образовательного учреждения	
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса	72
	Всего	936

Специальность **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**

Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 1296 часов

Наименование циклов, разделов (тема), дисциплин, профессиональных модулей, МДК СГ.00 Социально-гуманитарный цикл СГ.02 Иностранный язык	Кол-во часов (базова я часть) 504	Добавл ено из вариат ивной части	Всего часов 518	Обоснование Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с
профессиональной деятельности	158	14	172	потребностями работодателя
ОП.00 Общепрофессиональ ный цикл	504	305	809	
ОП.01 Инженерная графика	72	26	98	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Раздел 2. Машиностроительное черчение, Раздел 5. Схемы кинематические принципиальные.
ОП.02 Техническая механика	72	46	118	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Раздел 2. Сопротивление материалов, Раздел 3. Детали машин.
ОП.03 Электротехника и электроника	72	48	120	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся.

				Раздел 2. Электроника
ОП.04 Материаловедение	72	24	96	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Раздел 1. Металловедение: Тема 1.3 Обработка деталей из основных материалов. Раздел 3. Обработка деталей на металлорежущих станках: Тема 3.1 Способы обработки материалов.
ОП.05 Метрология, стандартизация, сертификация	72	22	94	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: рассчитывать соединения деталей для определения допустимости износа и работоспособности, для возможности конструкторской доработки (тюнинга).
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности	54	46	100	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Раздел 2. Системы автоматизированного проектирования: Тема 2.1 Графический редактор AutoCAD, Тема 2.2. Система проектирования
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	5	59	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: применять законы по защите интеллектуальной собственности. Знания: виды экономических споров, досудебный порядок их рассмотрения; документацию систем качества.
ОП.08 Охрана труда	36	16	52	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. оценивать условия труда и уровень травм безопасности; проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на

				nocover recome a recommendation
				рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
ОП.09 Основы ведения предпринимательской карьеры и открытие собственного бизнеса		36	36	Углубление содержания обязательной части дисциплины в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: владеть способами бесконфликтного общения и само регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.
ОП.10 Экологические основы природопользования		36	36	Освоение дополнительных ПК, умений и знаний в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: организовывать собственную предпринимательскую деятельность; составлять бизнес-план на основе современных программных технологий. Знания: особенности предпринимательской деятельности; методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	900	638	1538	Углубление и расширение знаний, умений и практического опыта.
МДК 01.01 Устройство автомобилей	108	190	298	Углубление содержания обязательной части МДК в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Иметь практический опыт: разборки и сборки автомобильных двигателей, систем и агрегатов автомобилей иностранных марок; Умения: разбирать и собирать автомобильные двигатели, системы и агрегаты автомобилей иностранных марок; Знания: - классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильных двигателей; элементов электрооборудования и электронных систем автомобилей; автомобильных кузовов автомобилей иностранных марок.
МДК 01.02 Автомобильные эксплуатационные материалы	90	30	120	Углубление содержания обязательной части МДК в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями

				обучающихся.
				Иметь практический опыт: использования
				в практической деятельности новых
				эксплуатационных материалов.
МДК 01.03				Углубление содержания обязательной
Технологические				части МДК в соответствии с
процессы				потребностями работодателя,
технического				потребностями и возможностями
обслуживания и				обучающихся.
ремонта автомобилей				Иметь практический опыт: проведения
				технического контроля и диагностики
	00	40	120	агрегатов и узлов автомобилей
	80	40	120	иностранных марок
				Умения: выполнять технологические
				процессы технического обслуживания и
				ремонта автомобилей иностранных марок
				Знания: способов и методов выполнения
				технологических процессов технического
				обслуживания и ремонта автомобилей
				иностранных марок
МДК 01.04				Углубление содержания обязательной
Техническое				части МДК в соответствии с
обслуживание и				потребностями работодателя,
ремонт				потребностями и возможностями
автомобильных				обучающихся.
двигателей				Иметь практический опыт: проведения
				технического контроля и диагностики
				автомобильных двигателей;
	00	1.0	0.6	осуществления технического
	80	16	96	обслуживания и ремонта автомобильных
				двигателей иностранных марок;
				Умения: выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту двигателей автомобилей иностранных
				1
				марок Знания: способов выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				двигателей автомобилей иностранных
				марок
МДК 01.05				Углубление содержания обязательной
Техническое				части МДК в соответствии с
обслуживание и				потребностями работодателя,
ремонт				потребностями и возможностями
электрооборудования				обучающихся.
и электронных систем				Иметь практический опыт: проведения
автомобилей	74	16	90	технического контроля и диагностики
				электрооборудования и электронных
				систем автомобилей иностранных марок;
				Умения: выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				электрооборудования и электронных
				систем автомобилей иностранных марок

		1	1	
				Знания: способов выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				электрооборудования и электронных
				систем автомобилей иностранных марок
МДК 01.06				Углубление содержания обязательной
Техническое				части МДК в соответствии с
обслуживание и				потребностями работодателя,
ремонт шасси				потребностями и возможностями
автомобилей				обучающихся.
ubiomodisien				Иметь практический опыт: осуществления
				технического обслуживания и ремонта
				, ,
	54	32	86	элементов трансмиссии, ходовой части и
				органов управления автотранспортных
				средств иностранных марок
				Умения: выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				шасси автомобилей иностранных марок
				Знания: способов выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				шасси автомобилей иностранных марок
МДК 01.07 Ремонт				Углубление содержания обязательной
кузовов автомобилей				части МДК в соответствии с
				потребностями работодателя,
				потребностями и возможностями
				обучающихся.
				Иметь практический опыт: проведения
	54	20	64	ремонта и окраски кузовов автомобилей
				иностранных марок
				Умения: выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				кузовов автомобилей иностранных марок
				Знания: способов выполнения работ по
				техническому обслуживанию и ремонту
				кузовов автомобилей иностранных марок
УП.01. Учебная				Выполнение работ по техническому
практика	144	216	360	обслуживанию и ремонту автомобилей
1				иностранного производства.
ПП.01				Приобретение практического опыта по
Производственная	216	108	324	техническому обслуживанию и ремонту
практика				автомобилей иностранного производства.
ПМ.02 Организация				Углубление и расширение знаний, умений
процессов по				и практического опыта.
техническому				•
обслуживанию и	468	150	618	
ремонту				
автотранспортных				
средств				
МДК 02.01				Углубление содержания обязательной
Техническая				части МДК в соответствии с
	54	2	56	потребностями работодателя,
документация	J 4] 30	•
				потребностями и возможностями
				обучающихся.

				Иметь практический опыт: оформления технической документации по организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Умения: оформления технической документации по организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
МДК 02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей	144	26	170	Углубление содержания обязательной части МДК в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Иметь практический опыт: управления процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей Умения: выбирать способы управления процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей в различных производственных ситуациях. Знания: методы управления процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей в различных производственных ситуациях.
МДК 02.03 Управление коллективом исполнителей	54	122	176	Углубление содержания обязательной части МДК в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Иметь практический опыт: управления коллективом исполнителей при решении производственных задач Умения: выбирать способы управления коллективом исполнителей при решении производственных задач Знания: методы управления коллективом исполнителей при решении производственных задач
ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств	432	20	452	Углубление и расширение знаний, умений и практического опыта.
МДК 03.01 Особенности конструкций автотранспортных средств	40	20	60	Углубление содержания обязательной части МДК в соответствии с потребностями работодателя, потребностями и возможностями обучающихся. Умения: Читать чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С. (ВСР).

				Знания: Особенности конструкций автотранспортных средств иностранного производства; Приемов работы в Microsoft Excel, Word, MATLAB и др. программах; в двух- и трёхмерной системах автоматизированного проектирования и черчения «КОМПАС», «AutoCAD».
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих -водитель автомобиля	144	25	169	Изучение новых дисциплин
МДК 04.01 Подготовка водителей автомобиля категории «В»	144	25	169	Сокращение часов на изучение дисциплин: Основы законодательства в сфере дорожного движения. Основы законодательства в сфере дорожного движения. Психофизиологические основы деятельности водителя. Основы управления транспортным средством. Первая помощь при ДТП. Организация и выполнение грузовых и пассажирских перевозок автомобильным транспортом.
ПРОИЗВОДСТВЕН НАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНА Я)		144	144	
Вариативная часть образовательной программы		1232		

Профессия **15.01.05** *Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)* Количество часов вариативной части (в соответствии с ФГОС) – 288 часов

Индекс	Наименование циклов, разделов (тема),	Кол-во	Добавлено	Всего
	дисциплин, профессиональных модулей,	часов	ИЗ	часов
	МДК	(базовая	вариативной	
		часть)	части	
П.00	Профессиональный цикл		324	
	Общепрофессиональный цикл		54	
ОП.01	Основы инженерной графики	48	18	66
	Профессиональные модули		270	
МДК 01.01	Основы технологии сварки и сварочное	54	45	99
	оборудование			
МДК 01.02	Технология производства сварных	60	54	114
	конструкций			
МДК 01.03	Подготовительные и сборочные операции	57	15	72
	перед сваркой			

МДК 02.01	Техника и технология ручной дуговой сварки	135	36	171
	(наплавки, резки) покрытыми электродами			
МДК.05.01	Техника и технология газовой сварки	-	120	120
МДК.03.01	(наплавки)			
	Всего добавлено из вариативной части		288	

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Количество часов вариативной части (в соответствии с $\Phi \Gamma OC$) – 1296 часов

код	Индекс и наименование	Всего (б/ч)	Доба влено	Всего
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	804	348	1152
ОП.02	Экологические основы природопользования	32	4	36
ОП.03	Инженерная графика	84	36	120
ОП.05	Материаловедение	54	34	88
ОП.07	Основы гидравлики и теплотехники	36	6	42
ОП.08	Основы агрономии	32	21	53
ОП.09	Основы зоотехнии	32	23	55
ОП.10	Информационные технологии в	<i>C</i> 1	2	66
	профессиональной деятельности	64	2	66
ОП.12	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	70	44	114
ОП.14	Основы ведения предпринимательской карьеры и		26	26
	открытие собственного бизнеса		36	36
ОП.15	Поиск работы, планирование карьеры, адаптация		26	26
	выпускника на рабочем месте		36	36
ОП.16	Теоретические и практические основы		36	36
	биотехнологии растений		30	30
ОП.17	Основы бережливого производства		36	36
ОП.18	Основы финансовой грамотности		34	34
П.00	Профессиональный цикл	1752	948	2700
ПМ.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	780	784	1564
NATIC	Назначение, общее устройство, режимы работы			
МДК	тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных	124	2	126
01.01	машин и оборудования.			
МДК	Подготовка тракторов и сельскохозяйственных	120	4	122
01.02	машин и механизмов к работе.	128	4	132
MHICO1 O2	Комплектование машинно-тракторных агрегатов	122	10	1.42
МДК01.03	для выполнения сельскохозяйственных работ	132	10	142
МДК	Реализация агротехнологий различной		226	226
01.04	интенсивности		336	336
УП.01	Учебная практика	252	144	396
ПП.01	Производственная практика	144	288	432
ПМ.02	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	520	344	864
МДК	Система технического обслуживания и ремонта			
02.01	сельскохозяйственной техники и оборудования.	60	6	66
МДК	Технологические процессы ремонтного	16:	1	100
02.03	производства	124	14	138
02.03	проповодетва		1	l e

ПП.02	Производственная практика	72	216	288
ПМ.03	Освоение одной или нескольких профессий рабочих	308	- 180	128
МДК03.0 1	Теоретическая подготовка трактористовмашинистов категории "В", "С", "Д", "Е", "F" (ПДД,ОБД, Мед.помощь)	128	1	128
УП.03	Учебная практика	108	- 108	-
ПП 03	Производственная практика	72	-72	-
	Итого:		1296	

Для организации учебного процесса сформирован пакет нормативных и учебнометодических документов.

В его состав входят: рабочие учебные программы, календарно-тематические планы по дисциплинам, контрольно-оценочные средства, контрольно-измерительные материалы, фонды оценочных средств. Разработанные преподавателями учебные программы соответствуют требованиям предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности и профессии, а также профессиональным стандартам по профессиям. Специалисты профильных предприятий согласовали рабочие программы, и дали рецензию на фонды оценочных средств по дисциплинам.

Содержание каждого из пакетов и оценка качества, входящих в него документов, приведена в таблицах.

Наличие и их качественное состояние нормативной и учебно-методической документации

	Основные профессиональные образовательные программы специальностей				Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих					служащих			
	35.02.09	23.02.07	35.02.12	19.02.12	35.02.16	43.02.15	44.02.01	35.01.27	15.01.05	23.01.17	43.01.09	23.01.08	35.01.13
	Водные	Техническое	Садово-	Технология	Эксплуатац	Поварское	Дошколь	Мастер	Сварщик	Мастер по	Повар,	Слесарь по	Тракторист-
	биоресурсы	обслуживание и	парковое и	продуктов	ия и ремонт	И	ное	сельскохозяй	(ручной и	ремонту и	кондитер	ремонту	машинист
	И	ремонт	ландшафтн	питания	сельскохозя	кондитерс	образова	ственного	частично	обслужива		строительных	сельскохозяй
	аквакультур	двигателей,	oe	животного	йственной	кое дело	ние	производства	механизиро	нию		машин	ственного
	a	систем и	строительст	происхожд	техники и				ванной	автомобил			производства
		агрегатов	во	ения	оборудован				сварки	ей			
		автомобилей			RИ				(наплавка)				
	_	1	1	Норматив	ная докумен	тация	ı	1	r			_	
ФГОС СПО (государственные													
требования к минимуму													
содержания и уровню	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
подготовки выпускников по													
специальности)													
Базисный учебный план	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
Примерные учебные программы по дисциплинам	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
			Уч	ебно-плани	рующая док	vментация			•				
Рабочий учебный план	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
Рабочие учебные программы	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
по дисциплинам													
Согласование рабочих	TT	17	11	17	17	TT	17	TT	11	T7	TT	17	TT
программ дисциплин с	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
работодателями													
Рабочие учебные программы													
по производственной	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
практике													
Программа итоговой													
государственной аттестации	TT	17	11	17	17	TT	17	TT	11	T7	TT	17	TT
выпускников по	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
специальности													
Календарно-тематические	1											Имеется	
планы	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	TIMOCION	Имеется
	Имоготоя	Имаатая	Имастая	Имаатая	Имаатая	Имоотея	Имеется	Имостоя	Имостоя	Имаатая	Имеется	Имаатая	Имостоя
Технологические карты тем	Имеются	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	имеется	Имеется	Имеется	Имеется	имеется	Имеется	Имеется

Календарно-тематические планы по дисциплинам составлены на основе учебных программ, предусматривающие поурочную разбивку содержания программы. В них указаны учебно-методическое оснащение и ТСО, межпредметные связи, домашнее задание со ссылкой на первоисточник, задания на внеаудиторную самостоятельную работу студентов, а также формируемые ОК и ПК. Календарно -тематические планы согласовываются председателем предметно-цикловой комиссии с указанием даты и номера протокола, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Структура и содержание календарно - тематического плана соответствует требованиям Положения «О составлении календарно -тематического плана» и рабочей программы по данной дисциплине.

В техникуме обеспечивается планирование, организация и проведение производственной (профессиональной) практики в соответствии с требованиями Закона «Об образовании РФ» № 273, Приказа Минобрнауки РФ № 291 от 18.04.2013 г., Федерального государственного образовательного стандарта по специальности, локальных актов техникума в области организации и проведения производственной (профессиональной) практики.

СПРАВКА

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по специальностям и профессиям

Профессия: 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки

(наплавки)

No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	перелень основного оборудования
1	7	3
1.	Электротехника	мультимедиа установка, экран, ПК
2.	Технической графики	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, ПК обучающихся-9, принтер, комплект геометрических тел,
3.	Допуски и технические измерения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, ПК обучающихся-9, принтер, комплект геометрических тел,
4.	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	ПК, мультимедиа установка, экран, Т12 «Максим Ш-01», тренажер-манекен, тренажер «Максим 1-01» сердечно-легочный, доска аудиторная, шкаф медицинский одностворчатый, плакаты «Первая помощь» - 16
5.	Экономика организации:	мультимедиа установка, ПК, принтер, интерактивная доска, ПК обучающихся-9
6.	Материаловедения:	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, ПК обучающихся-9, принтер, набор образцов ГСМ, комплект геометрических тел
7.	Спортивный зал	спортивные снаряды, ПК
8.	Лаборатория сварочная, слесарная Теоретических основ сварки и резки металлов	ПК, мультимедиа установка, вестак-11, станок заточной, станок сверлильный, станок для ковки «Ажур-м1»,горн, станок токарный, пресс ручной, кабина сварочная 12 шт., сварочные аппараты «Неон» 2 шт., сварочные аппараты «форсаж» 2 шт., баллон с газом аргон, баллон со смесью углекислоты, аппарат сварочный ВДМ на 4 поста, балластный реостат 4 шт.

Специальность: 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

		тродуктов интипия животного происхождения
$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
1	2	3
1.	Социально-экономические	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
1.	дисциплины	
2.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК
	Информационные технологии	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
3.	в профессиональной	
	деятельности	
4	Экологические основы	мультимедиа установка, ПК
4.	природопользования	
	Инженерная графика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска,
5.		комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, ПК
		обучающихся-9, набор измерительных

$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования				
Π/Π	лабораторий, мастерских					
		инструментов				
6.	Техническая механика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9				
7.	Технология молока и	мультимедиа установка, ПК, лабораторное				
/.	молочных продуктов	оборудование				
	Технологическое	мультимедиа установка, ПК, лабораторное				
8.	оборудование молочного	оборудование				
	производства					
	Безопасность	Кабинет Основы безопасности				
9.	жизнедеятельности и охрана	жизнедеятельности:				
9.	труда	мультимедиа установка, ПК, плакаты, учебные				
		манекены				
10	Химия	мультимедиа установка, ПК, химикаты,				
10		лабораторное оборудование				
11	Электротехника и электронная	мультимедиа установка, ПК, лабораторное				
11.	техника	оборудование				
12	Автоматизация	мультимедиа установка, ПК, лабораторное				
12.	технологических процессов	оборудование				
13.	Метрология и стандартизация	мультимедиа установка, ПК, лабораторное				
		оборудование				
14	Микробиология, санитария и	мультимедиа установка, ПК, химикаты,				
14	гигиена	лабораторное оборудование				

Специальность: 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования				
Π/Π	лабораторий, мастерских					
1	2	3				
9.	Социально-экономические	мультимедиа установка, ПК, интерактивная				
	дисциплины	доска				
10.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК				
	Технологическое	мультимедиа установка, ПК, оборудование для				
11.	оборудование кулинарного и	проведения ЛПЗ				
	кондитерского производства					
12.	Экологические основы	мультимедиа установка, ПК				
12.	природопользования					
	Информационные	мультимедиа установка, ПК, интерактивная				
13.	технологии в	доска				
13.	профессиональной					
	деятельности					
	Безопасность	Кабинет Основы безопасности				
14.	жизнедеятельности и охрана	жизнедеятельности:				
	труда	мультимедиа установка, ПК, плакаты, учебные				
		манекены				
15.	Химия	мультимедиа установка, ПК, химикаты,				
		лабораторное оборудование				
16.	Метрология и	мультимедиа установка, ПК, ПК обучающихся-				
	стандартизация	9, интерактивная доска				

$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
п/п	лабораторий, мастерских	1
17.	Микробиологии, санитарии и	мультимедиа установка, ПК, химикаты,
17.	гигиены	лабораторное оборудование
18.	Экономика, менеджмент и	мультимедиа установка, ПК, интерактивная
10.	маркетинг	доска, калькуляторы
	Учебный кулинарный цех	- плита электрическая;
		- плита электрическая с жарочным шкафом;
		- пароконвектоматы;
		- слайсер;
		- миксеры;
		- блендеры;
		- ванны моечные;
		- куттер с комплектом насадок;
		- электромясорубки;
11.		- тестомес;
		- электросковорода;
		- микроволновая печь;
		- холодильники;
		- весоизмерительное оборудование и инвентарь;
		- инвентарь для тепловой обработки;
		- инвентарь для ручных работ;
		- система видеодемонстрации приемов
		выполнения работ;
		- компьютер.
	Учебный кондитерский цех	- плита электрическая;
		- мукопросеиватель;
		- пончиковый аппарат;
		- фритюрница;
		- взбивальная машина;
		- взбивальная машина;
		- жарочный шкаф;
		- расстоечный шкаф;
12.		- компьютер.
		- миксер;
		- блендер;
		- ванны моечные;
		- мясорубка;
		- Tectomec;
		- холодильники;
		- весоизмерительное оборудование и инвентарь;
		- инвентарь для тепловой обработки;
		- инвентарь для ручных работ.

Профессия: 43.01.09 Повар, кондитер

No	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
Π/Π		
1	2	3
1	Технология кулинарного	мультимедиа установка, ПК, оборудование для
1.	производства	проведения ЛПЗ
2.	Технология кондитерского	мультимедиа установка, ПК, оборудование для

№ п/п	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
	производства	проведения ЛПЗ
3.	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	ПК, телевизор, плакаты, учебные манекены
4.	Микробиологии, санитарии и гигиены	мультимедиа установка, ПК, химикаты, лабораторное оборудование
5.	Товароведения продовольственных товаров	мультимедиа установка, ПК, оборудование для проведения ЛПЗ
6.	Техническое оснащение и организация рабочего места	мультимедиа установка, ПК, оборудование для проведения ЛПЗ
7.	Учебный кулинарный цех	 плита электрическая с жарочным шкафом; пароконвектоматы; слайсер; миксеры; блендеры; ванны моечные; куттер с комплектом насадок; электромясорубки; тестомес; электросковорода; микроволновая печь; холодильники; весоизмерительное оборудование и инвентарь; инвентарь для тепловой обработки; инвентарь для ручных работ; система видеодемонстрации приемов выполнения работ; компьютер.
8.	Учебный кондитерский цех	- плита электрическая; - мукопросеиватель; - пончиковый аппарат; - фритюрница; - взбивальная машина; - взбивальная машина; - жарочный шкаф; - расстоечный шкаф; - компьютер миксер; - блендер; - ванны моечные; - мясорубка; - тестомес; - холодильники; - весоизмерительное оборудование и инвентарь; - инвентарь для тепловой обработки; - инвентарь для ручных работ.

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

агрега	тов автомобилей	,
№ п/п	Наименование кабинета, лабораторий, мастерских	Перечень основного оборудования
1	2	3
1.	Социально-экономические дисциплины	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
2.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК
	Математика	мультимедиа установка, ПК, геометрические
3.		фигуры, интерактивная доска
4.	Инженерная графика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, ПК обучающихся-9, набор измерительных инструментов
5.	Правила безопасности дорожного движения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, учебные тренажеры, плакаты, ПК обучающихся-15
6.	Устройство автомобилей	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, макеты и натуральные изделия, плакаты
7.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, макеты и натуральные изделия, плакаты
	Методический	Учебно-планирующая документация,
8.	Методический	методическая продукция, мультимедиа установка, ПК
9.	Материаловедения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
10	Техническая механика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
11.	Электротехники и электроники	мультимедиа установка, ПК, лабораторное оборудование
12.	Информатика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
13.	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	Кабинет Основы безопасности жизнедеятельности: мультимедиа установка, ПК, телевизор, плакаты, учебные манекены
14.	Технических средств обучения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, учебные тренажеры, плакаты
15.	Метрология, стандартизация и сертификация	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
16	Лаборатория «Технического обслуживания автомобилей» Лаборатория «Ремонта автомобилей» Лаборатория « Автомобильных эксплуатационных	- верстаки с тисками и вспомогательным оборудованием; - пуско-зарядное устройство; - станок заточной; - станок сверлильный; - автомобили: ТОУОТА- MARK X 2007г,

No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
п/п	лабораторий, мастерских	
	материалов»	TOYOTA-PRIUS 2004Γ,
	Мастерская «Демонтажно-	MERCEDES-BENZ 2002 Γ;
	монтажная»	- подъемник гидравлический автомобильный;
		- ручной инструмент в наборах;
		- вспомогательный инструмент и оборудование;
		- образцы двигателей разных марок;
		- образцы трансмиссий разных марок;
		- образцы узлов и механизмов автомобилей;
		-образцы эксплуатационных материалов.
	Лаборатория «Двигателей	- рабочий стенд «ДВС ВАЗ-2101»;
	внутреннего сгорания»	- рабочий стенд «ДВС Д-260»;
	Лаборатория	- рабочий стенд «ДВС 3М3-53»;
	«Электрооборудования	- стенд для регулировки форсунок дизельных
17	автомобилей»	двигателей;
1 /		- комплекты сборочных единиц
		электрооборудования автомобилей;
		- ручной инструмент в наборах;
		- вспомогательный инструмент и оборудование;
		- компьютер с мультимедиа установкой.
	Мастерская «Слесарная»	- верстаки слесарные одноместные с тисками;
	Мастерская «Токарно-	- станок сверлильный;
	механическая»	- станок точильный;
	Мастерская «Кузнечно-	- станок токарный;
	сварочная»	- ручной слесарный инструмент;
		- ножницы гильотинные;
		- станок отрезной;
		- пресс;
18		- наковальня;
		- станок «Ажур-1М»;
		- кабины сварочные со столом и стулом сварщика;
		- инверторы сварочные;
		- сварочный аппарат полуавтоматический;
		- сварочный аппарат для ручной дуговой сварки;
		- балластные реостаты;
		- выпрямитель напряжения ВДМ;
		- компьютер с мультимедиа установкой.

Профессия: 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин

No	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
Π/Π		
1	2	3
1.	Черчение	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
2.	Безопасность жизнедеятельности	ПК, телевизор, видеомагнитофон, DVD- проигрыватель, плакаты, учебные манекены
3.	Конструкция автомобилей	мультимедиа установка, ПК, макеты и

<u>№</u> п/п	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
11/11		натуральные изделия, плакаты
4.	Техническая механика и гидравлика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
5.	Электротехника	мультимедиа установка, ПК, лабораторное оборудование
6.	Экономика, менеджмент и маркетинг	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, калькуляторы
7.	Материаловедение	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
8.	Лаборатория «Технического обслуживания автомобилей»	- верстаки с тисками и вспомогательным оборудованием; - пуско-зарядное устройство; - станок заточной; - станок сверлильный; - автомобили: ТОУОТА- MARK X 2007г, ТОУОТА-PRIUS 2004г, MERCEDES-BENZ 2002 г; - подъемник гидравлический автомобильный; - ручной инструмент в наборах; - вспомогательный инструмент и оборудование; - образцы двигателей разных марок; - образцы узлов и механизмов автомобилей; - образцы эксплуатационных материалов.

Профессия: 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

No	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
Π/Π		
1	2	3
1.	Инженерная графика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
2.	Техническая механика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
3.	Материаловедения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
4.	Управление транспортным средством и безопасность движения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, учебные тренажеры, плакаты, ПК обучающихся-15

No T/T	Наименование кабинетов	Перечень основного оборудования
п/п 5.	Безопасность жизнедеятельности и охрана	ПК, телевизор, плакаты, учебные манекены
	труда Технические измерения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска,
6.		комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
7.	Электротехника	мультимедиа установка, ПК, лабораторное оборудование
	Лаборатория Сельскохозяйственные машины	верстаки слесарные одноместные с тисками; - станок сверлильный; - трактора МТЗ-82 - трактора МТЗ-1523; - трактор МТЗ-1221 - трактор с навесным экскаваторно-бульдозерным
8.		оборудованием УДМ-82 - плуг ПОН 5-40; - культиватор - гребнеобразователь; - ботводробитель; - сеялка СПУ-6; - плуг ПЛН 3-35;
		- ручной инструмент в наборах; - вспомогательный инструмент и оборудование; - компьютер с мультимедиа установкой; - агронавигатор; - двигатель Д260; -пресподборщик.

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Специ	специальность. 33.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство		
$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования	
п/п	лабораторий, мастерских		
1	2	3	
1.	Социально-экономические дисциплины	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска	
2.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК	
3.	Математика	мультимедиа установка, ПК, геометрические	
3.		фигуры, интерактивная доска	
4.	Экологические основы	мультимедиа установка, ПК	
4.	природопользования		
	Информационные технологии	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска	
5.	в профессиональной		
	деятельности		
6.	Экономика, менеджмент и	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска,	
0.	маркетинг	калькуляторы	
	Безопасность	Кабинет Основы безопасности	
7.	жизнедеятельности и охрана	жизнедеятельности:	
	труда	ПК, плакаты, учебные манекены	

$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
		Кабинет охраны труда:
		мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
8.	Ботаника и физиология	мультимедиа установка, ПК,
0.	растений	
9.	Почвоведение, земледелие и	мультимедиа установка, ПК, учебные комплекты,
9.	агрохимия	макеты, плакаты

Специальность: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и

оборудования

оооруд	ОБАПИЯ	
No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
п/п	лабораторий, мастерских	
1	2	3
1.	Социально-экономические дисциплины	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
2.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК
3.	Инженерная графика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
4.	Материаловедения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
5.	Техническая механика	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
6.	Агрономия	мультимедиа установка, ПК, образцы семян, плакаты, таблицы
7.	Зоотехния	мультимедиа установка, ПК
8.	Электротехники и электроники	мультимедиа установка, ПК, лабораторное оборудование
9.	Экологические основы природопользования	мультимедиа установка, ПК
10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
11	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	Кабинет Основы безопасности жизнедеятельности: мультимедиа установка, ПК, плакаты, учебные манекены
12	Управление транспортным средством и безопасность движения	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, учебные тренажеры, плакаты, ПК обучающихся-15
13	Гидравлики и теплотехники	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9

$N_{\underline{0}}$	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
14	Метрология и стандартизация и подтверждение качества	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска, комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей, набор измерительных инструментов, ПК обучающихся-9
15	Лаборатория Сельскохозяйственные машины	верстаки слесарные одноместные с тисками; - станок сверлильный; - трактора МТЗ-82 - трактора МТЗ-1523; - трактор МТЗ-1221 - трактор с навесным экскаваторно-бульдозерным оборудованием УДМ-82 - плуг ПОН 5-40; - культиватор - гребнеобразователь; - ботводробитель; - сеялка СПУ-6; - плуг ПЛН 3-35; - ручной инструмент в наборах; - вспомогательный инструмент и оборудование; - компьютер с мультимедиа установкой; - агронавигатор; - двигатель Д260; -пресподборщик.

Профессия: 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

№	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
1	2	3
1	Электротехника	мультимедиа установка, ПК, лабораторное
1	•	оборудование
	Безопасность	Кабинет Основы безопасности
2	жизнедеятельности и охрана	жизнедеятельности:
	труда	мультимедиа установка, ПК, плакаты, учебные
		манекены
	Материаловедение	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска,
3		комплект ГОСТов, таблицы, образцы деталей,
	•	набор измерительных инструментов, ПК
		обучающихся-9
	Техническое состояние систем,	мультимедиа установка, ПК, макеты и
4	. агрегатов, деталей и	натуральные изделия, плакаты
	механизмов автомобиля	
5	Техническое обслуживание	мультимедиа установка, ПК, макеты и
	автотранспорта	натуральные изделия, плакаты
6	Текущий ремонт различных	мультимедиа установка, ПК, макеты и
	типов автомобилей	натуральные изделия, плакаты
7	Лаборатория «Технического	- верстаки с тисками и вспомогательным
,	· обслуживания автомобилей»	оборудованием;

No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
		- пуско-зарядное устройство;
		- станок заточной;
		- станок сверлильный;
		- автомобили: TOYOTA- MARK X 2007г,
		TOYOTA-PRIUS 2004Γ,
		MERCEDES-BENZ 2002 Γ;
		- подъемник гидравлический автомобильный;
		- ручной инструмент в наборах;
		- вспомогательный инструмент и оборудование;
		- образцы двигателей разных марок;
		- образцы трансмиссий разных марок;
		- образцы узлов и механизмов автомобилей;
		-образцы эксплуатационных материалов.

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

No	Наименование кабинета,	Перечень основного оборудования
Π/Π	лабораторий, мастерских	
1	2	3
1.	Социально-экономические	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
	дисциплины	THE.
2.	Иностранный язык	мультимедиа установка, ПК
3.	Математика	мультимедиа установка, ПК
4.	Информатики и ИКТ	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
5.	Педагогики и психологии	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
6.	Физиологии, анатомии и гигиены	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
7.	Теории и методики физического воспитания	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
8.	Теоретических и методических основ дошкольного образования	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
9.	Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
10.	Музыки и методики музыкального воспитания	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска
11.	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	мультимедиа установка, ПК, плакаты, учебные манекены
12.	Медико-социальных основ здоровья	мультимедиа установка, ПК, интерактивная доска

3.2. Качество подготовки специалистов. Результаты освоения ОПОП

По всем дисциплинам учебных планов организован промежуточный контроль, в том числе контрольные работы, зачеты, защита курсовых работ.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Расписание промежуточной аттестации составляется за две недели до начала экзаменационной сессии и утверждается директором.

В ходе промежуточной аттестации оцениваются результаты учебной деятельности обучающихся за семестр.

Контрольные измерительные материалы обновляются ежегодно, соответствуют учебным программам, а также позволяют оценить формирование ОК и ПК согласно $\Phi\Gamma$ OC.

Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Экзаменационные материалы хранятся в методическом кабинете. Результаты экзаменов оформляются протоколами, выставляются в зачетных книжках.

Организация и проведение процедуры промежуточной аттестации студентов СПО соответствует требованиям Закона «Об образовании РФ» № 273, Федерального государственного образовательного стандарта по специальности, локальных нормативных актов техникума.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений студентов, проведенный на основе анализа журналов учебных занятий, экзаменационных материалов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, используемых в техникуме, тематики и содержания курсовых проектов оценивается, как достаточный.

Результаты промежуточной аттестаций постоянно рассматривались на заседаниях предметно-цикловых комиссий, совещаниях при заместителе директора по учебной работе, педагогических советах; данные результаты учитываются при планировании мероприятий по повышению качества образования на следующий учебный год.

УСПЕВАЕМОСТЬ ПО ГРУППАМ

	Шифр	0	% успева	емости	% каче	ocm Ra	Количество учащихся					
No	групп	Всего по списку	70 yeneou	chochu	70 Ku 10		На	«5»	Ha ((4)	» и «5»		
n/n		Bce	2023- 2024	2024- 2025	2023- 2024	2024- 2025	2023- 2024	2024- 2025	2023- 2024	2024- 2025		
1	MCX-411	24		79		33		2		6		
2	MPA-412	25		96		24		1		5		
3	ПК-413	25		96		40				10		
4	C-414	24		100		38				9		
5	P3X-416	15		100		60				9		
6	ЭСХМ-417	24		92		25		1		5		
7	TOPA-418	25		96		56				14		
8	ВБА-419	24		100		33				8		
9	MCX-321	20	87	100	39	40	2		7	8		
10	П-322	14	100	100	67	64	3	4	7	5		
11	ПК-323	24	100	100	60	54		1	15	12		
12	C-324	20	95	85	8	5			7	1		
13	ПКД-325	23	80	100	76	78		1	19	17		
14	ТЖ-326	21	86	76	70	29	3	3	13	3		
15	ЭСХМ-327	23	92	96	56	65			14	15		
16	TOPA-328	25	100	100	84	88	1	2	20	20		
17	ТМП-231	18	68	78	9	22	1		3	4		
18	ПК-233	20	100	85	47	50	1	3	10	7		
19	ДО-234	22	100	100	100	100	5	11	18	11		

20	CCM-236	16	94	94	35	38	1		5	6
21	ЭСХМ-237	23	100	70	35	22	1		7	5
22	TOPA-238	24	92	96	52	63	7	8	6	7
23	ПКД-145	23	84	61	44	39	4	2	7	7
24	ЭСХМ-146	21	90	47	42	10		1	9	1
25	ЭСХМ-147	16	90	75	47	50			10	8
26	TOPA-148	24	100	96	36	38	2	2	7	7
27	СПЛС-149	20	95	95	24	50	1	4	4	6
	итого:	583	88	89	43,6	45	40	46	210	

В этом полугодии, в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, % успеваемости и % качества повысились примерно на 1 % (второй год идет повышение качества образования). Увеличилось количество хорошистов на 12 человек. 77 студентов имеют по одной тройки. Кл.руководителям проработать с данными студентами по пересдаче на более высокую оценку, для того чтобы студенты могли получать академическую стипендию (до 15.01.2025).

Повысили свои показатели успеваемости и качества группы – МСХ-321, ПКД-325, ЭСХМ-327, ТОРА-328, ТМП-231, ССМ-236, ТОРА-238, СПЛС-149. В группе ДО-234 % успеваемости и % качества 100%. МОЛОДЦЫ!!!

100% успеваемость в группах - 414, 416, 419, 321, 322, 323, 325, 328

Группы первого/второго курса по циклам

Группа		Показатель качества,%										
	проф	ессиональн	ый цикл	общеобразовательный цикл								
	1 к	ypc	2 курс	1 к	урс	2 курс						
	2023/	2024/	2024/2025	2023/ 2024	2024/	2024/2025						
	2024	2025			2025							
MCX		40	35	39	36	50						
MPA		40			24							
пк	100	56	54	60	44							
С	30	38	5	56	100	45						
ПКД	100		87	76		87						
ЭСХМ	24	48	73	56	24	65						
TOPA	96		88	84		92						
ВБА		58			38							
ТЖ-316	39		30	69		65						

Что мы здесь видим, например в группе ПК-323 идет резкое снижение % качества в профессиональном цикле (в 2 раза), так же не большое, но все таки снижение идет в группах ПКД-325, ТОРА-328 и ТЖ-326. О чем это говорит, что у студентов падает мотивация на профессию. Ведущим специалистам (преподавателям спец.предметникам) необходимо проанализировать, что стало тригером для снижения мотивации студентов на

профессию и запланировать вместе с кл.руководителями ряд мероприятий для повышения мотивации студентов.

Количество неаттестованных снизилось с 68 до 61 (из них неаттестованно в выпускных группах 34 студентов из 158 по списку, что составляет 21%). В прошлом году было 33%. Студентов н/а по всем дисциплинам в этом семестре <u>нет</u>.

Преподавтели в этом полугодии приняли участие вместе со студентами в 53 мероприятиях различного уровня:

Мероприятие	Фио преподавателя	Результат
Стипендия им. Н.Н. Муравьева-Амурского	Кайденко	назначена
Конкурсы краевого уровня	Сергеева, Кайденко,	3 место (7)
	Булденко, Гребенник,	Сертификаты
	Закирова, Тешабаева,	участия (39)
	Овчинникова, Вайзман,	
	Мартыненко	
Конкурсы всероссийского уровня	Васильева	1 место (1)
		Сертификаты
		участия (4)
Конкурсы международного уровня	Колубай, Щетинина,	1 место (23)
	Вецко, Гребенник	2 место (1)
		Сертификаты
		участия (68)
Акции, Диктанты, открытые уроки,	Гребенник, Гуменюк,	~ 450 студентов
экскурсии, внутритехникумовские	Ушаков, Пенясов,	
конкурсы и олимпиады	Мартыненко,	
	Кайденко, Новак,	
	Щетинина, Васильева,	
	Закирова, Вецко,	
	Селезнева	

Анализ результатов выполнения курсовых работ (проектов)

Учебная дисциплина	Качественная
	успеваемость
Технология молока и молочных продуктов	4,3
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и	
агрегатов автомобилей	
- 2 курс	3,6
- 4 курс	4,0
Поварское и кондитерское дело	
- 3 курс	4,3
- 4 курс	4,2

Качество подготовки обучающихся является результатом планомерной работы с обучающимися преподавателей, руководителей структурных подразделений. На протяжении последних трёх лет показатель качества обучения студентов очной формы обучения за учебный год по специальностям и профессиям составляет в среднем 30,0-45,0 %.

Вывод: профессиональные образовательные программы, сопровождаемая учебный процесс учебно-методическая документация, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям ФГОС СПО.

4. Качество подготовки выпускников

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Используемые формы вступительных	В контрольных цифрах приема (июнь 2025
1.		
	испытаний (перечислить).	год) не предусмотрен набор на обучение по
		образовательным программам среднего
		профессионального образования по
		профессиям и специальностям, требующим у
		поступающих наличия определенных
		творческих способностей, физических и
		(или) психологических качеств,
		утверждаемым Министерством образования
		и науки Российской Федерации, по которым
		проводятся вступительные испытания при
		приеме на обучение.
1.1	Наличие анализа входного контроля	имеется
	знаний абитуриентов	
2.	Развитие и количество используемых	Экзамен, дифференцированный зачет, зачет,
	форм промежуточной аттестации	курсовая работа, контрольная работа
	обучающихся (перечислить формы)	
2.1	Наличие в ОУ форм анализа	Рассматривается на совещании при
	промежуточной аттестации	заместителе директора по учебной работе
	обучающихся (как часто, каким	(ежемесячно), на инструктивно-
	органом рассматриваются вопросы	методических совещаниях (ежемесячно), на
	успеваемости обучающихся).	педсоветах (2 раза в год)
3.	Участие в конкурсах	Участие в мероприятиях краевого и выше
	профессионального мастерства	уровней
	(олимпиадах, исследованиях и т.п.).	(Приложение 2)
4.	Формы итоговой аттестации	Защита дипломной работы, выпускная
	обучающихся.	квалификационная работа,
		демонстрационный экзамен.
4.1	Наличие отчетов председателей ГЭК	Имеются
	по итоговой аттестации обучающихся.	
4.2	Наличие замечаний и предложений	Имеются
	председателя ГЭК в отчетах по	
	итоговой государственной аттестации	
	обучающихся, реализаций замечаний.	
4.3	Указать наиболее значимые	- во время прохождения производственной
	замечания председателей ГЭК за	практики больше давать самостоятельной
	последние 2-3 года.	работы практикантам, развивать
		ответственность за выполненную работу
5.	Наличие в образовательном	нет
	учреждении действующей системы	
	качества (указать номер стандарт	
	качества).	
6.	Является ли ОУ ресурсным	-
	(профильным) центром.	
7.	Использование при самообследовании	используются
	собственных фондов контрольных	
	заданий.	
7.1	Наличие внешней рецензии на фонды	имеется

	контрольных заданий	
7.2	Использование при формировании	При формировании результатов
	результатов самообследования более	самообследования использованы форм
	3-х различных форм контроля	контроля качества знаний обучающихся:
	качества знаний обучающихся	результаты промежуточной аттестации,
	(результаты промежуточной	контрольных работ, результаты
	аттестации, практик, контрольных	государственной (итоговой) аттестации
	работ, рефератов, тестирования	
	остаточных знаний и пр.)	

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800. Сроки проведения определены графиком учебного процесса и расписанием, которое утверждается директором.

В состав государственной экзаменационной комиссии в качестве председателей комиссии входят главные специалисты предприятий, членами комиссии являются представители работодателей, руководители и преподаватели техникума. Кандидатуры председателей утверждаются Министерством образования и науки Хабаровского края (Распоряжение Минобрнауки Хабаровского края от 21 ноября 2023 г. № 1502 "Об утверждении списков председателей государственных экзаменационных комиссий на 2024 год"), состав комиссии утверждается приказом директора об утверждении состава государственных экзаменационный комиссий от 25.12.2023 № 858-П с дополнениями к приказу № 858-П, приказ от 05.06. 2024 № 390-П, приказ от 15.05. 2024 № 318-П об утверждении экспертной группы для оценки выполнения демонстрационного экзамена

Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с требованиями ФГОС по специальности (профессии) состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- по программе подготовки специалистов среднего звена: защита дипломной работы, демонстрационный экзамен;
- по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих: демонстрационный экзамен.

К государственной итоговой аттестации в 2024 году были допущены 139 студентов **очного и заочного отделений** из них защитились 133 студента:

из них 113 выпускников (85%) защитились на «хорошо» и «отлично», 24 студента (18%) окончили техникум с оценками "хорошо" и "отлично" из них 14 человек (11%) студентов окончили техникум с красным дипломом, 93 студента (70%) прошли процедуру ГИА в форме демонстрационного экзамена. Все выпускники получили рабочую квалификацию в соответствии с ФГОС, 92 выпускника (69%) получили дополнительную квалификацию по программам ДПО по цифровой экономики.

100% (133 чел.) выпускников освоили модули вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ по способам поиска работы, трудоустройства, планированию карьеры, адаптации на рабочем месте.

Все выпускники техникума освоили модули вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ по основам предпринимательства, открытию собственного дела, способствующих «самозанятости» выпускника на современном рынке труда.

Форма и итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году

Код, наименование специальности/профессии		Допуще						Средни	Получили	Из них		Отчис	Прошли
		ны к ГИА	Защища	Защитили с оценкой				– й балл по ГИА	диплом СПО			лены	ГИА с использова
			ли ВКР*					_		диплом	-		нием
										оценками " 4" и "5"			механизма ДЭ (в
				5	4	3	2			всего	в том числе: диплом с отличием		рамках ФГОС СПО)
			Очно	е отде	лени	e							
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	ДЭ	11	10	4	5	1		4,3	11	1	1	1	10
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	ДЭ	13	13	5	5	3		4,2	13	3	3		13
43.01.09 Повар, кондитер	ДЭ	16	16	5	7	4		4,1	16	1	1		16
19.02.07 Технология молока и молочных	ВКР	15	15	1	7	7		3,6	15	1			
продуктов	DIG	13	13	1	,	,		3,0	13	1			
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	ВКР /ДЭ	20	17	5	7	5		4,0	17	2	2	3	20
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	ВКР /ДЭ	18	18	7	11			4,1	18	3	2		18
Итого по очному обучению		93	89	27	42	20		4,1	89	11	9		77
			Заочно	ое отд	елені	ие							
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	ВКР/ ДЭ	16	16	12	4			4,8	16	1			16
36.02.03 Зоотехния	ВКР	11	11	7	4			4,3	11	3			
43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании	ВКР	14	12	7	5			4,5	12	5	3	2	
44.02.01 Дошкольное образование	ВКР	5	5	4	1			4,9	5	4	2		
Итого по заочному обучению		46	44	30	14			4,6	44	13	5	2	16
Всего по техникуму		139	133	57	56	20		4,4	133	24	14	6	93

По результатам государственной (итоговой) аттестации за последние 3 года качество подготовки выпускников (защитившихся на «5» и «4») составляет:

2022 - 20	024 учебные года	ı -	83 %
-----------	------------------	-----	------

Год выпуска	Форма обучени	Кол-во выпускн	Присвоен уровень квалификации			Защитили ВКР			
Builder	Я	иков	Повышенн ый	Установлен ный	Пониженн ый	«5»	«4»	«3»	
2022	ОНРО	118	-	118	-	35	54	29	
	заочно	13	-	13		2	10	1	
2023	онно	102		102	1	30	51	21	
	заочно	44		44	-	30	14	0	
2024	онно	89		89		27	42	20	
	заочно	44		44		30	14	0	
ИТОГО	онно	309	-	309	-	92	147	70	
за 3	заочно	101	-	101	-	62	38	1	
года									

Выпускники техникума показывают достаточно хорошие знания теоретического материала и практических навыков по завершению образовательных программ, что подтверждает государственная итоговой аттестация. В условиях взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг, важное значение для техникума приобрело развитие профессионального образования, нацеленное одновременно на удовлетворение интересов личности, общества, производства. Анализ и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательных программ на практических занятиях при выполнении и защите практических работ, при решении ситуационных задач, при подготовке презентаций, при выполнении работ на различных этапах производственной практики, дают положительный результат на итоговой аттестации.

На основании заключения экзаменационных комиссий сделаны выводы о том, что уровень освоения компетенций выпускников соответствует квалификационным характеристикам по профессиям и специальностям, требованиям образовательных стандартов.

Подтверждением достаточно высокого уровня подготовки специалистов можно считать:

- похвальные отзывы от работодателей: ООО «Али-Премиум», СПХ «Колос», ООО «ДТО»(кафе Шоколад), МБОУ СОШ им.А.В. Суворова, п.Новостройка, МБДОУ д/с №20 с.Дрофа, МБДОУ д/с №43 с.Кондратьевка;
- участие студентов в конкурсных мероприятиях, в т.ч. в чемпионатах "Профессионалы» (приложение 2)

С целью организации деятельности по содействию трудоустройству выпускников в техникуме создан Центр содействию трудоустройству выпускников техникума, в котором проводится мероприятия направленные на дальнейшее трудоустройство выпускников:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве потенциальных работодателей для выпускников Техникума;
- участие представителей производства в руководстве производственной практикой студентов, в работе государственных экзаменационных комиссий;
- взаимодействие с Центрами занятости населения района имени Лазо,
- г. Вяземский, г. Бикин;
- проведения комплекса мероприятий (совещания «За круглым столом», ярмарки рабочих мест, проведение мониторинга удовлетворенности образовательными услугами, формирование профессиональных компетенций у студентов, и т.п.)

В рамках работы содействия трудоустройства выпускников, в Техникуме существует анализ трудоустройства выпускников. В ходе опроса выявляются студенты которые не могут самостоятельно трудоустроиться. Часть выпускников (юношей), призывается в ряды Российской армии, после возвращения Центр содействия трудоустройству выпускников оказывает им помощь в дальнейшем трудоустройстве. В итоге все выпускники трудоустраивается по профессии и (или) специальности.

По результатам опросов работодателей можно сделать следующий вывод:

- уровень подготовки выпускников отвечает требованиям работодателей;
- выпускники техникума являются квалифицированными специалистами;
- отмечается творческий подход выпускников к решению производственных задач, интерес к освоению новых технологий;
- проявляются хорошие организационные способности и коммуникационные навыки, что способствует их карьерному росту

Анализ трудоустройства выпускников техникума 2024 года в сравнении с выпуском 2023 года (на 01.12.2024г.)

профессия /специальность	Год выпуска	Всего обуч-ся	Занятость	-из них призваны в ряды РА	Проходят службу по контракту	Продолж или обучение	Находятся в отпуске по уходу за	Находящиеся под риском не трудоустройства(н	% трудоуст ройства
							ребенком	е определились)	
19.02.17. Повар, кондитер	2023	16	10(62,5 %)	1(6,25%)	1(6,25%)	2(12,5%)	2(12,5%)	0	62,5%
	2024	16	14(87,5%)	0	0	1(6,2%)	1(6,2%)	0	87,5%
23.01.08 Слесарь по ремонту	2023	17	6(35,2%)	5(29,4%)	5(29,4%)	1(5,8%)	0	0	35,2%
строительных машин	2024				выпуска н	не было			
35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного	2023	16	10(62,5%)	3(18,7%)	3(18,7%)	0	0	0	92,3%
производства	2024				выпуска н	не было			
35.02.06. Технология производства и переработки	2023	11	6(54,5%)	0	0	5(45,4%)	0	0	62,5%
сельскохозяйственной продукции	2024				выпуска н	I не было			
44.02.01 Дошкольное образование	2023	19	14(73,6%)	0	0	5(26,3%)	0	0	73,6%
2 Дошлоныно сориосыные	2024	выпуска не было					75,575		
23.02.03. Техническое	2023				ВЫГ	уска не был	0		
обслуживание и ремонт	2024	17	3(17,6%)	8 (47%)	6 (35,2%)		0	0	17,6%
автомобильного транспорта		17	3(17,070)	0 (4770)				U	17,070
23.01.17 Мастер по ремонту и	2023				ВЫГ	гуска не был	0		
обслуживанию автомобилей	2024	13	2 (15,3%)	9(69,2%)	1(7,6%)	0	0	0	15,3%
35.02.16 Эксплуатация и ремонт	2023	22	14(63,6%)	2(9%)	3(13,6%)	0	0	0	63,6%
сельскохозяйственной техники и оборудования	2024				ВЫГ	уска не был	0		
43.02.15 Поварское и	2023				выг	іуска не был	О		
кондитерское дело	2024	18	10(55,5 %)	4(22,2)	0	0	4(22,2)	0	55,5%
19.02.07 Технология молока и	2023				ВЫГ	уска не был	0		
молочных продуктов	2024	15	13(86,6)	0	0	0	2(13,3%)	0	86,6%
15.01.05. Сварщик ручной и	2023	выпуска не было							
частично механизированной сварки(наплавки)	2024	10	4(40%)	4 (40%)	2 (20%)	0	0	0	40%
Итого:	2023/ 2024	101/89	60/46	11/25	12/9	13/1	2/7	0/0	59,4/ 57,6

Вывод: по результатам работы коллектива техникума в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников, а также на основании проведенного самообследования уровня подготовки всех блоков учебных планов, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта СПО оценивается как <u>высокое</u>

5. Условия реализации образовательных программ

5.1 Кадровое обеспечение

Численность педагогических работников в общей численности	56 чел.
работников	
Численность педагогических работников, имеющих высшее	29
образование, в общей численности педагогических работников	
Численность педагогических работников, которым по результатам	8 чел
аттестации присвоена квалификационная категория, в общей	
численности педагогических работников, в том числе:	
Высшая	4
Первая	4
Численность педагогических работников, прошедших повышение	100%
квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3	
года, в общей численности педагогических работников	

В техникуме работает 11 руководящих работников.

Имеют высшее образование 11 руководящих работников техникума.

Стаж педагогической работы у руководящих работников техникума составляет:

- -более 20 лет y 3-х человек;
- -от 10 до 20 лет у 4-х человек;

Средний возраст руководящих работников – 55 год.

В составе руководящих работников имеют:

- -почетное звание: «Почетный работник СПО РФ» 1 человек;
- -почетное звание: «Почетный работник НПО РФ» 1 человек;
- -почетное звание: «Отличник просвещения» 1 человек;
- -награждены Почетными грамотами и Благодарностями министерства образования и науки Хабаровского края 9 человек;

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Своевременность прохождения аттестаций преподавателями образовательного учреждения	своевременно
2.	Своевременность прохождения повышения квалификации преподавателями ОУ (указать ежегодный процент от общего количества преподавателей, сроки, количество направлений)	в среднем за 3-х летний период ежегодно 100% преподавателей повышают квалификацию
3.	Соответствие квалификации преподавателей преподаваемым дисциплинам	соответствует
4.	Стабильность педагогического состава	Наблюдается стабильность педагогического состава

Участие педагогических работников в методических и инновационных мероприятиях (конференциях, конкурсах, фестивалях, форумах, выставках, семинарах) является частью методической деятельности.

100% педагогов ежегодно участвуют в традиционных общетехникумовских конференциях (конференция по самообразованию педагогов).

За три учебных года с 2021/2022 по 2023/2024 техникум принял участие в 73 мероприятиях, в 48 (66%) стали победителями, призерами или лауреатами.

5.2 Информационно-методическое обеспечение

	Наименование	По данным образовательного
	содержания	учреждения
1.	Наличие источников учебной информации по каждой дисциплине учебных планов реализуемых	Библиотечный фонд печатных изданий 21605 экземпляров Электронная библиотека
	образовательных программ	
2.	Общее состояние библиотеки, наличие читального зала.	Библиотечный фонд 21605 экземпляров: - учебники и учебные пособия 10261 экземпляров Количество посадочных мест в читальном зале – 12 В распоряжении пользователей: - 4 ПК; - 1принтер; - доступ к Internet-ресурсам; - библиотека электронных ресурсов
3.	Современность литературы	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров 100% (электронная библиотека)
4.	Наличие и достаточность периодической печати, имеющейся в библиотеке.	официальные издания - 4 комплекта общественно-политические и научно- популярные - 6 комплектов отраслевые периодические издания по профилю - 23 комплекта
5.	Состояние информатизации	
5.1	Наличие лабораторий с компьютерной техникой (количество)	3 компьютерных класса, все остальные учебные кабинеты, лаборатории и учебные мастерские оборудованы компьютерной и другой, необходимой для обучения орг.техникой
5.2	Наличие современных компьютеров	124 шт.
5.3	Оценка количества компьютеров на 100 человек контингента обучающихся, приведенного к очной форме	26,46
5.4	Наличие электронной почты, веб-страницы, сайта в Интернете, локальной сети.	Все ПК техникума подключены к локальной сети. В техникуме имеется в наличии выход в Интернет, имеется веб-сайт техникума http://khorprofobr.edu.27.ru/ и почтовый ящик для входящей электронной корреспонденции khoragrote@mail.ru
5.5	Наличие выхода в	Все компьютеры, задействованные в учебном процессе

Интернет с компьютеров,	подключены к локальной сети и имеют выход в
задействованных в учебном	интернет.
процессе.	
Количество	
мультимедийных	В техникуме 22 мультимедийных проектора
проекторов	
Количество интерактивных	D 10
досок	В наличии 10 интерактивных досок
Наличие необходимого	Количество кабинетов и лабораторий по данным
количества лабораторий,	профессиям и специальностям достаточное
кабинетов	профессиям и специальностям достато пос
Степень использования	100 %
необходимого	100 /0
оборудования и материалов	
в мастерских и	
*	
лабораториях	D
Использование	Вся орг. техника, которой оборудованы лаборатории и
необходимой оргтехники в	учебные классы используются в целях обучения
целях обучения	студентов. В учебных классах установлены ЖК
	телевизоры, мультимедийные проекторы, сканеры,
	принтеры, интерактивные доски
Использование	Используется 100%
необходимых средств	
обучения в учебных	
классах	
Учебно-методические	
разработки за последние 5	89 шт.
лет.	
Наличие большого	Методические рекомендации – 48 шт.
количества общих	<u>-</u>
разработок (участие в	
1 1 1	
разработок (участие в подготовке учебников, методических пособий,	
мет	

Педагогическим коллективом проводится большая работа по подготовке методических пособий, рекомендаций, написанию статей и тезисов. За период с 2022 по 2024 годы педагоги и студенты техникума приняли участие во всероссийских и международных конкурсах, конференциях и т.д. (Приложение 2)

С 2022 по 2024 год разработано и опубликовано 78 учебных пособий, методических рекомендаций, сборников практических и контрольных работ по общеобразовательным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, общим объемом 3965 печатных листа.

5.3 Библиотечно – информационное обеспечение образовательного процесса

В техникуме имеется библиотека с читальным и компьютерным залами. Помещение библиотеки располагается в 2024 году составила 524 человек, из них обучающихся 424 человека. Общий фонд составляет 21605 экземпляров. Из них учебной и учебнометодической литературы 10261 экземпляров. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, а также предоставлена возможность доступа к информационным ресурсам сети Интернет из библиотеки. Свободный доступ более 500 книг по естественным наукам, информационным технологиям, сельскому хозяйству и другим направлениям в электронно-библиотечной системе Znanium для обучающихся и сотрудников техникума.

Сведения об обеспеченности учебной литературой образовательного процесса КГБ ПОУ ХАТ по специальностям и профессиям. (Приложение 1)

6. Воспитательная работа

Воспитательная работа в техникуме строится на основе федеральных, региональных законодательных и краевых локальных актов, и нормативно-правовых документов.

В техникуме разработана Воспитательная программа ХАТ. Воспитательная работа ведется во всех звеньях образовательного процесса: при проведении теоретического и практического обучения и во внеурочной деятельности. Основными целями воспитательной работы являются:

Создание условий для формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, направленных на развитие социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников техникума на рынке труда, эффективной их самореализации в современных социально-экономических условиях.

Задачами воспитательной работы являются:

- Формирование у обучающихся гражданского и патриотического сознания, причастности и ответственности за судьбу Отечества, готовности к выполнению конституционных обязанностей;
- Формирование профессионального становления обучающихся и дальнейшего трудоустройства выпускников
- создание условий для неприятия экстремизма и идеологии терроризма среди обучающихся КГБ ПОУ ХАТ, гармонизации межнациональных отношений, укоренённых в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации;
- развитие у обучающихся ценностного отношения к сохранению и укреплению собственного здоровья, культуры здорового образа жизни
- развитие социальной активности и инициативы обучающихся через формирование готовности к добровольчеству (волонтёрству), творческой активности личности обучающихся посредством вовлеченности в разнообразную культурнотворческую деятельность;
- обеспечение сформированности предпринимательских компетенций обучающихся.

Успешное развитие воспитательной системы обеспечивают:

- Воспитательный потенциал учебного процесса
- Студенческое самоуправление
- Дополнительное образование

• Традиции техникума

Воспитательная работа всего техникума и отдельных структур, реализующих различные направления воспитательной деятельности, организована в соответствии с планом работы и регулируется Положениями. В техникуме имеются все учредительные нормативные документы, регламентирующие деятельность педагогических работников, осуществляющих воспитательную работу с обучающимися, программно-методическое обеспечение воспитательной работы, система организации воспитательной работы, организации работы по профилактике злоупотребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений обучающихся, организации дополнительного образования обучающихся, оказания методической помощи педагогам по вопросам воспитания, материалы совещаний.

Структура управления воспитательной деятельностью.

воспитательным процессом Руководит заместитель директора **учебно-**ПО воспитательной работе, в учебных группах – социальные педагоги, классные руководители, мастера производственного обучения, которые ежегодно назначаются приказом директора техникума. В техникуме работают 55 педагогических работника, занимающихся организацией воспитательного процесса, из них: 7 социальных педагогов, 1 педагог-организатор (советник по воспитательной работе), 5 воспитателей, 15 мастеров производственного обучения, 27 классных руководителей, 1 преподаватель физической культуры, 1 педагог дополнительного образования, 2 тьютера, 1 руководитель ОБЗР, библиотекарь. Это, как правило, опытные педагоги, имеющие первую или высшую квалификационные категории. В техникуме вопросам повышения квалификации педагогических кадров уделяется должное внимание, планово ведется работа в данном направлении.

Для коллегиального решения вопросов по различным направлениям созданы следующие структуры:

- Совет профилактики;
- Стипендиальная комиссия;
- Студенческий Совет;
- Родительский комитет;
- Методическое объединение классных руководителей, социальных педагогов и мастеров производственного обучения.

Один раз в месяц проводятся заседания методического объединения классных руководителей, социальных педагогов и мастеров производственного обучения; один раз в месяц проходит заседание Студенческого Совета. Заседания стипендиальной комиссии, совета профилактики проходят также один раз в месяц. Заседание родительского комитета - один раз в полугодие;

Вопросы организации воспитательной и профилактической работы с обучающимися техникума регулярно рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях воспитательного отдела, методическом совете, педагогических советах.

Структура управления воспитательным процессом имеет четыре уровня:

- 1. Уровень стратегического управления. В систему управления воспитательным процессом на данном уровне включены следующие субъекты:
- Совет Техникума, который определяет перспективные направления функционирования и развития, содействует выполнению основных направлений деятельности коллектива по реализации плана воспитательной работы, способствует привлечению общественности к решению вопросов развития воспитательной системы техникума;
- Директор техникума, определяющий стратегию, цели и задачи развития техникума, создает условия для развития и совершенствования воспитательной системы техникума;

- Педагогический совет, определяющий образовательную политику техникума, объединяющий усилия педагогического коллектива в реализации цели стабильного функционирования и развития воспитательной системы техникума.
- 2. Уровень тактического управления, ориентированный на разработку и реализацию тактики и развития воспитательной системы. На этом уровне в структуру управления воспитательной системой техникума включен заместитель директора по учебновоспитательной работе, главной функцией которого является организация воспитательного процесса в техникуме.
- 3. Уровень оперативного управления представлен следующими организационными структурами:
- отдел воспитательной работы, социальные педагоги, педагог-организатор, воспитатели, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования;
- методическое объединение социальных педагогов, классных руководителей и мастеров производственного обучения. Работа отдела воспитательной работы направлена на создание условий для адаптированного личностно-ориентированного обучения; обеспечение здоровьесберегающей среды; комфортности участников учебновоспитательного процесса; осуществление уровневого подхода в обучении и воспитании. Она направлена на формирование, сохранение и укрепление здоровья подрастающего поколения, создание условий для здорового образа жизни, повышение санитарногигиенической грамотности и культуры.
- 4. Уровень самоуправления представлен Студенческим советом техникума самоуправлением в группах, обучающимися техникума.

Развивается и совершенствуется система студенческого самоуправления с 2011 г., ежегодно в октябре и мае проводятся студенческие конференции. Возрастает количество обучающихся занятых в системе студенческого самоуправления.

Занятость в системе студенческого самоуправления, %

Показатель /годы	2022	2023	2024
Количество обучающихся, студентов	55	55,5	55,8
занятых в системе студенческого			
самоуправления (%)			

Студенческий совет решает задачи формирования навыков управленческой культуры, самостоятельности в принятии решений, оказании помощи в самоопределении личности обучающегося. Самоуправление в группах проводит просветительскую работу, организует и проводит мероприятия, обеспечивает участие в конкурсах, посещение выставок, музеев; ведет контроль посещения занятий и учет успеваемости обучающихся.

В соответствии со структурой воспитательного процесса строится и педагогическая деятельность: разрабатываются цели, содержание, способы и виды деятельности, анализ результатов.

Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность в техникуме организована через работу студенческих объединений по интересам, занятия в кружках, секциях, волонтерском движении, групповые, а также общетехникумовские творческие дела и мероприятия.

Основным направлением внеурочной деятельности обучающихся в техникуме стал проектный метод, позволяющий обучающихся погрузиться в реальную профессиональную атмосферу, коллективные творческие дела и воспитательные мероприятия, которые обеспечиваются через участие ребят в кружках, объединениях, спортивных секциях, факультативах, исследовательской деятельности, в различных конкурсах, включая конкурсы профессионального мастерства, мастер — классах, и в студенческом самоуправлении, развитие которого одна из важных задач социализации подростков в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Неотъемлемой частью духовной жизни техникума является библиотека. Совместно с педагогическим коллективом она выполняет воспитательные задачи. Каждый новый учебный год библиотекарь начинает с цикла бесед, основные цели которого: научить студентов правильно пользоваться каталогами, справочно-информационным материалом, воспитывать бережное отношение к книжному фонду. Обновляются и пополняются новой литературой постоянно действующие книжные выставки, в помощь педагогам и обучающимся оформляются временно действующие тематические выставки, посвященные знаменательным датам.

С учетом пожеланий и интересов, способностей и склонностей обучающегося в течение 2024 года регулярно работают 20 кружков, секции дополнительного образования. Для углубленного изучения профессией действует 6 кружков профессиональнотехнической направленности, 3 кружка естественно-научной направленности, 6 кружка художественно-эстетической направленности, а также 4 секций физкультурно-спортивной направленности, 1 туристическо - краеведческой направленности.

Спортивные занятия - один из самых популярных видов деятельности обучающихся, 840/100% обучающихся занимаются в спортивных секциях, спортивных мероприятиях техникума, соревнованиях поселка Хор и района имени Лазо. В техникуме созданы условия для занятий спортом, работают спортивные секции: волейбол для юношей и девушек, баскетбол, стрельба, ГТО, пеший туризм,

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа среди студентов и сотрудников техникума проводится согласно календарному плану мероприятий ХАТ. Координирует спортивную деятельность руководитель физического воспитания. Ежегодно в техникуме проводится студенческая Спартакиада «Первокурсник» по 5 видам спорта, общая Спартакиада ХАТ по 9 видам спорта у юношей, по 5 видам спорта у девушек. Популярностью среди обучающихся пользуются традиционные спортивные праздники «День здоровья», «Наши парни лучше всех», спортивное мероприятие «ЗОЖ против СПИДА». Товарищеские игры по игровым видам спорта со сборной командой «Лесохимик» п. Хор, краевые соревнования физкультурно-спортивного фестиваля «Спартаковские игры», посвященные Дню лесной промышленности и 127-ой годовщине образования Хорского поселения, районные соревнования по спортивному туризму.

Развитие творческой и общественной активности обучающихся еще одно направление воспитательной работы. Творческий коллектив XAT активно принимает участие в районных и поселковых мероприятиях: фестиваль военной песни «Февральский ветер), районный конкурс популярной песни «Ретро-шлягер», «Песни Победы, песни Войны», вокальный коллектив XAT, квартет XAT награждены Дипломами. На протяжении многих лет обучающиеся под руководством педагога дополнительного образования активно и плодотворно сотрудничают с ДК МБУК КПЦ «Светоч» ХГП и принимают участие в концертных программах.

Совместно с отделами образования района им. Лазо, Вяземского, Бикинского районов организована профориентационная работа не только в нашем техникуме, но и в г. Вяземский, г. Бикин, Пожарский район, г. Дальнереченск Приморского края.

Ежегодно количество задействованных в проведении и организации мероприятий, обучающихся увеличивается.

Мероприятия 2024 год

Уровень мероприятий	2022	20223	2024
Количество мероприятий на уровне образовательного учреждения/ чел. Очно/заочно	80/1389	113/1573	136/1601
Количество мероприятий на муниципальном	9/405	10/60	11/120

уровне /чел. Очно/заочно			
Количество мероприятий на краевом уровне/чел. Очно/заочно	28/202	13/140	23/180
Количество мероприятий на всероссийском уровне/чел. Заочно	10/175	5/505	11/480
ИТОГО	134/2171	143/2278	181/2381

В техникуме гражданско-патриотическое воспитание является основополагающим направлением воспитательной работы. Деятельность В данном направлении систематическая, направленная на воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма, уважения к правам и свободам человека, трудолюбия, стремления к осознанному выбору профессии, эстетического отношения к окружающему миру, активной жизненной позиции, физической культуры и формирование ЗОЖ. Реализация гражданско-патриотического духовно-нравственного воспитания техникума осуществляется всеми участниками учебно-воспитательного процесса: администрацией техникума, преподавателями и мастерами производственного обучения, педагогами дополнительного образования, педагогом-организатором, социальными общежития, педагогом-психологом, библиотекарем. педагогами, воспитателями Библиотекарь техникума, совместно со студенческим самоуправлением, оказывает информационную поддержку обучающихся и педагогам, организует досуговую деятельность. С целью формирования патриотических чувств и патриотического сознания в техникуме оформлены стенды с символикой России, Хабаровского края, флаги России и Хабаровского края, создана символика Хорского агропромышленного техникума: эмблема и песни о техникуме, которые используются при проведении торжественных мероприятий в техникуме. Традиционно в техникуме каждый понедельник и пятница проходит церемония поднятия и спуска флагов Российской Федерации и Хабаровского края, исполнение гимна РФ. Церемониальный отряд КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» занял 1 место в заочном этапе краевого смотра-конкурса среди детскоюношеских творческих коллективов «Флаг моего государства» в номинации «Лучшая знаменная группа». Важное место в патриотическом и духовно-нравственном воспитании занимает информационная деятельность в техникуме: ведется показ социальных роликов; в преддверии призыва юношей в ряды РА, за ЗОЖ, бережное отношение к природе и т.п., выпускаются информационные листовки к предстоящим государственным праздникам, ежедневно обновляется информация о мероприятиях, конкурсах, новостях техникума на сайте техникума, в социальных сетях. Совет студенческого самоуправления техникума активно привлекает первокурсников к участию в общетехникумовских, районных и краевых мероприятиях. Обучающиеся принимают участие в поселковых, районных и краевых мероприятиях, демонстрируя единый творческий коллектив и чувство гордости за принадлежность коллективу техникума. Важной составляющей процесса гражданскопатриотического и духовно-нравственного воспитания является система тематических линеек, для всех обучающихся и тематических классных часов, часов - общения в студенческой группе. Традиционные классные часы: «Разговоры о важном», «Единые педагогические требования», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «Мы помним тебя, Беслан», «День окончания Второй мировой войны». Уроки мужества, посвященные 79-ой годовщине окончания Второй Мировой войны, способствуют развитию патриотического сознания и духовно-нравственного удовлетворения молодежи на эмоционально-чувственной основе. Традиционными в техникуме стали «Памятники - наша память», «Мы помним», «Нет забытым могилам», «ЗОЖ», «День отказа от курения», «День толерантности», «День белых журавлей», «Красная лента. СТОП ВИЧ/СПИД», участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» и «Бессмертный полк», ежегодное участие в праздничном митинге, концерте 9 мая в п. Хор.

В преддверии праздника «День Победы в ВОВ», в техникуме ежегодно проводится праздничный концерт, с приглашением администрации п. Хор, совета депутатов п. Хор, совета ветеранов ОМВД России по району имени Лазо, с военнослужащими 21 отряда специального назначения «Тайфун», воинов-ветеранов Чеченской и Афганской войн, воинов-участников СВО.

В результате проводимой работы по патриотическому воспитанию обучающихся техникума, привлечение их к организации, проведению и участию в мероприятиях, их осознанная гражданско-патриотическая позиция формируется к 3,4 курсу обучения в техникуме.

На протяжении многих лет в техникуме действует волонтерское движение и самоуправление техникума, с целью вовлечения молодежи в различные виды деятельности. С каждым годом число обучающихся — волонтеров растет и составляет в 2024 учебном году — 61 %, которые активно участвуют в различных фестивалях, конкурсах, акциях, молодежных социальных проектах, направленных на формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, а также законопослушного поведения. Проведено большое количество благотворительных акций милосердия: «Новогодняя игрушка», «Доброе сердце»., «Старость - в радость», Традиционные ежегодные акции: «Памятники - наша память», «Бессмертный полк», «Красная лента», «Толерантность - путь к миру», «Наш друг Жорка». Ежегодно обучающихся ХАТ участвуют в краевых, районных конференциях, молодежных форумах, туристических слетах, соревнованиях, посвященных здоровому образу жизни.

Результатом работы являются полученные благодарности, дипломы: - дипломы команде КГБ ПОУ ХАТ за активное участие в соревнованиях, посвященных годовщине образования Хабаровского края, 127-ой годовщине со дня образования Хорского городского поселения, Диплом 3 место в соревнованиях по валейболу в зачет открытой комплексной спартакиады р.п.Хор, посвященной 127-й годовщине образования Хорского поселения и 89-летию образованию района имени Лазо, Грамота за участие в районном туристическом слете среди команд общеобразовательных организаций муниципального района имени Лазо, посвященного 89-й годовщине муниципального района имени Лазо, Диплом 1 степени в открытом районном фестиваль-конкурсе популярной песни «Твой ХИТ», Благодарственное письмо танцевальному коллективу «БАРХАТ» от МБУ ДО СШ «Икар» р.п.Хор, за оказанную помощь в открытии спортивномассового мероприятия, посвященного «Дню матери», Диплом 3 степени номинация «Вокальные группы» в районном конкурсе популярной песни «Ретро-шлягер», Сертификаты участников в Конференции регионального этапа XXXIII «Международных Рождественских чтений 80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений, Благодарственные письма за участие в краевом экологическом фотоконкурсе «Край родной, на век любимый», Свидетельство за участие в краевом дистанционнообразовательном проекте «Подвиг, укрепивший веру в Победу», посвященного 80-летию со дня полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады в номинации «Историческая викторина», Диплом III степени межрегиональной научно-практической конференции проектов обучающихся ПОО и школьников «СИЛА МЫСЛИ», Диплом 2 конкурсе «Лучшая специальность УГПС 23.00.00.», степени В краевом и т.д. Все мероприятия проводились силами студентов совместно с педагогоморганизатором, социальными педагогами, а именно разработкой сценариев, организацией акций, проведением конкурсов и т.д. Мероприятия все разносторонние, часть из них включена работы адаптационно-обучающего курса первокурсниками.

Результативность проделанной работы воспитательного отдела техникума отражается в увеличении количества участников мероприятий, органов самоуправления, полученных сертификатах, грамотах, дипломах и благодарностях, а самое главное в

изменении личностных качеств у обучающихся — в сравнении с началом года обучающихся стали более ответственными, сдержанными, дисциплинированными.

В техникуме оборудованы стенд, стена достижений с грамотами, дипломами, благодарностями, полученными обучающимися и преподавателями за различные виды деятельности.

Материальная база для воспитательной работы располагает следующими помещениями: кабинет заместителя директора по воспитательной работе, кабинет отдела воспитательной работы, два актовых зала, спортивный зал, два штаба самоуправления, компьютерный зал, два тренажёрных зала. Все помещения имеют соответствующее оборудование и оснащение. Для повышения качества проведения воспитательных мероприятий ежегодно производится ремонт спортивного, актового, тренажерных залов, закуплено спортивное оборудование, приобретена музыкальная аппаратура, сшиты костюмы и др.

Для проведения лечебно-профилактической и оздоровительной работы в техникуме имеется медицинский кабинет, оснащенный необходимыми медикаментами, инструментами, оборудованием. В техникуме работает фельдшер, который проводит организационную лечебно-профилактическую и санаторно-просветительскую работу, а при необходимости студенты получают медицинскую помощь в медпункте техникума.

Организация психолого-консультационной профилактической И осуществляется в соответствии с Воспитательной программой ХАТ, Программой профилактики асоциального поведения студентов ХАТ, планом воспитательной работы планом психолого-педагогического сопровождения образовательного техникума, процесса, планом совместной профилактической работы Хорского агропромышленного техникума и правоохранительных органов района им. Лазо. Профилактическая работа в техникуме проводится Советом профилактики, где рассматриваются обучающиеся, нарушающие Устав техникума и правила внутреннего распорядка техникума, правила проживания общежития.

Социальными педагогами проводятся рейды к обучающимся, относящихся к группе социального риска, посещение на дому и контроль обучающихся, состоящих на учёте Π ДН.

Ежегодно проходят лекции, беседы, круглые столы, ставшие уже традиционными по правовому и нравственному воспитанию, здоровому образу жизни обучающихся:

«Урок с прокурором», «Закон есть закон», «Безопасность превыше всего», «Терроризм – угроза обществу», «Экстремизм в молодежной среде», «Противодействие коррупции», «Армия - взгляд в будущее», «Пусть память говорит», «Будь здоров, будущий отец», «Будь здорова, будущая мать». Для бесед с обучающимися регулярно приглашаются сотрудники прокуратуры, СО по району имени Лазо СУ СК России, подразделений ОМВД России: отдела ГЭБ и ПК, ОНК, ГИБДД, инспектора ПДН, Военного комиссариата района имени Лазо, отделения подготовки и призыва на службу Военного комиссариата района имени Лазо, пункта отбора на военную службу по контракту г. Хабаровска, военнослужащие 21-ого отряда специального назначения «Тайфун», военнослужащие в/ч №25625, настоятель прихода иконы Божией Матери «Споручница грешных» п. Переяславка, Иерей Максим Комаров.

С целью выявления причин и устранения проявлений дезадаптации социальнопсихологическая служба организует психолого-педагогический мониторинг студенческих групп, педагогического коллектива.

В 2024 году проведено 16 диагностических обследований:

- 1. Экспресс-диагностика предварительного знакомства. Координационный Совет психологической службы СПО
- 2. Анкета самооценки личности. И. Соломин
- 3. Методика характерологических особенностей личности Г. Айзенк

- 4. Диагностический опросник для выявления склонности к различным формам девиантного поведения «ДАП-П»
- 5. Мониторинг эмоционального состояния студентов техникума и общежития. Э. Г. Шелест, Д. Лампен, Л.П. Пономаренко
- 6. Онлайн тестирование студентов на раннее выявление зависимостей
- 7. Оценка социально психологического климата в группах. Э. Бахарева
- 8. Мониторинги качества обучения и воспитания в техникуме. Координационный Совет психологической службы СПО
- 9. Мониторинги стрессоустойчивости и ресурсности (А. Маклаков)
- 10. Характерологический опросник. К. Леонгарда
- 11. Методика оценки уровня тревожности. Ч. Спилбергер, Ю. Ханин
- 12. Методика цветовых метафор. И. Соломин
- 13. Оценка психофизиологических свойств студентов И. Соломин, Л. Пономаренко
- 14. Проективная методика «Три квадрата» С. Харитонова (оценка суицидального риска)
- 15. Экспресс-диагностика для педагогов (вновь прибывшие коллеги)
- 16. Личная профессиональная перспектива Н. Пряжникова

В техникуме отработан комплекс профилактических мероприятий, который включает работу Совета профилактики, педагогического консилиума, просветительскую работу со всеми обучающимися, их родителями и индивидуальную работу с подростками «группы риска».

В начале каждого учебного года социальные педагоги составляют социальнопсихологический портрет вновь принятого контингента, выявляют группу риска,
определяют направления деятельности для успешной адаптации обучающимся.
Обучающимся, с отклоняющимся поведением стоят на внутритехникумовском контроле.
Группа риска составляется по итогам анализа контингента, собеседованиям инспекторов
ПДН, участковых полицейских, наблюдениям и прогнозам руководителей групп,
корректируется по плану: на начало года, по результатам адаптационно-обучающего
курса, по окончанию 1 полугодия и на конец учебного года.

Количество первокурсников, состоящих на учете ПДН на момент поступления в ХАТ

Категория	2022	2023	2024
Правонарушение, чел.	3	2	4
Преступление, чел.	1	2	0
Итого	4	4	4

Линамика обучающихся, состоящих на различных видах учета, %

timumina ooy tatominaen, coctonimina na passin	i iiibin biigun j	1014, 70	
Показатель /годы	2022	2023	2024
Доля обучающихся, состоящих в отделе по делам несовершеннолетних	1,1	0,7	0,65
Доля обучающихся, состоящих в уголовно-исполнительной инспекции	0,4	0	0
Доля обучающихся, состоящих на учете техникума	30,0	12	2,1

Одним из средств профилактики преступлений и правонарушений является организация свободного времени обучающихся. В 2024 году в техникуме работают студенческие объединения по интересам, волонтерское движение «Добро ХАТ», кружок «Давайте споем», кружок туристко-краеведческой направленности «Красоты родного края», 4 спортивные секции, 6 кружков технического творчества, участвуют в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях в которых задействовано 76,5% студентов, из них около 2 % обучающихся занимаются в поселковых, районных учреждениях дополнительного образования и спортивных оздоровительных комплексах, кружках и секциях. До 9 % студентов подрабатывают в свободное от учебы время, в том числе около 5 % по профилю будущей профессии или специальности.

Финансовое обеспечение воспитательного процесса направлено на улучшение материально-технической базы, приобретение оборудования, оплату культурно-массовых мероприятий, спортивных соревнований, участие студентов и педагогов в семинарах, конференциях, конкурсах.

Затраты на воспитательную деятельность составили:

```
в 2022 г.- 530,2 тыс. руб.
в 2023 г.- 580,1 тыс. руб.
в 2024 г. – 581,0 тыс.руб.
```

Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности являются: выплата академической стипендии, награждение грамотами и денежными премиями, занесение в «Книгу почета», благодарность обучающимся, благодарственные письма родителям, вручение памятных подарков, поездки в культурные центры края и РФ.

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся в КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум», Положением о размере, условиях и порядке предоставления материальной поддержки студентам и слушателям из малоимущих семей обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ, Положением о размере, условиях и порядке предоставления материальной поддержки инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья обучающимся в КГБ ПОУ ХАТ, ежемесячно выплачиваются академические, социальные стипендии и материальная поддержка и дополнительные меры социальной поддержки.

За прошедшие три года общий стипендиальный фонд составил:

```
в 2022г. - 4559,11 тыс. руб.
в 2023г. - 4559,53 тыс. руб.
в 2024 г.- 4568,67 тыс.руб.
```

За успешное участие в общетехникумовских, районных, краевых, региональных мероприятиях, конкурсах и соревнованиях обучающиеся награждаются грамотами, благодарностями.

Воспитательная работа включает в себя реализацию основных направлений воспитания обучающихся, создание и ведение необходимой нормативной документации, наличие и дальнейшее развитие материально-технической базы, создание воспитательной среды, сформированный кадровый потенциал, финансовое обеспечение воспитательного процесса.

Наиболее отличившимся обучающимся в общественной, творческой, спортивной жизни вручаются грамоты и благодарности директора техникума:

```
- 2022 г. - 375 чел.
```

^{- 2023} г. - 572 чел.

^{- 2024} г. - 493 чел.

За высокие достижения в различных видах деятельности благодарственными письмами и грамотами директора поощряются не только обучающиеся, но и их родители. Эта традиция дает хороший воспитательный эффект.

В техникуме эффективно работает система поддержки обучающихся, занимающихся исследовательской деятельностью. Отличники, имеющие успехи в исследовательской работе представляются на получение Губернаторской стипендии. В мае, традиционно, проходит студенческая конференция по итогам года, где обучающиеся награждаются грамотами директора техникума.

Системность воспитательной работы проводится через поэтапную реализацию Воспитательной программы и плана ХАТ. Развитие личности студента осуществляется через учебную и внеучебную деятельность как внутри, так и вне техникума.

Сложились интересные традиции в студенческом движении, спортивно-массовой работе, патриотическом воспитании, культурно-массовых мероприятиях.

Ежегодно в техникуме проводится анкетирование обучающихся с целью оценки воспитательной и образовательной деятельности. В целом, обучающиеся техникума удовлетворены условиями обучения в техникуме и проживания в общежитии. Обучающиеся техникума принимают активное участие в мероприятиях различного уровня и направления:

- 3252 чел. или 100 % количество обучающихся, охваченных кружковой, культурно массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работой.
- 233 чел. или 43,3 % количество призеров и победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, проводимых органами исполнительной власти Хабаровского края.
- 1044 чел. или 100% получили благодарности, сертификаты, дипломы участников различного уровня, в т.ч. других учреждений.

Воспитательная работа включает в себя реализацию основных направлений воспитания обучающихся, создание и ведение необходимой нормативной документации, наличие и дальнейшее развитие материально-технической базы, создание воспитательной среды, сформированный кадровый потенциал, финансовое обеспечение воспитательного процесса.

Таким образом, в техникуме создана и постоянно совершенствуется система воспитательной работы, в рамках которой обеспечиваются необходимые социально – бытовые условия для обучающихся.

Анкета

1. Целевые установки в воспитательной деятельности	Наличие,
	да/нет
1.1. Наличие утвержденной воспитательной программы техникума	да
1.2. Наличие утвержденной директором (зам. директора)	да
календарного плана воспитательной работы техникума	
1.3. Наличие утвержденного директором (зам. директора) программы	да
асоциального поведения студентов	
1.4. Приложения к плану воспитательной работы:	да
 План работы Студенческого совета; 	
— План психолого-педагогического сопровождения	
образовательного процесса, профилактика отклоняющего	
поведения, профилактика наркоманий;	
— План работы Совета профилактики	
— Программа развития общих компетенций для детей-сирот и	
детей, оставшихся без попечения родителей.	
 План совестной профилактикой работы Хорского 	
агропромышленного техникума и правоохранительных органов	

района им. Лазо (в том числе совместные мероприятия со	
специалистами структурных подразделений)	
 План работы методического объединения классных 	
руководителей, социальных педагогов и мастеров	
производственного обучения.	
 План работы педагога- психолога и социальных педагогов. 	
 План работы педагога- организатора ОБЖ. 	
План работы педагога- организатора.	
 План работы руководителя физического воспитания. 	
 План работы общежития техникума 	
 План заседаний физоргов техникума. 	
 План работы библиотеки техникума 	
2. Информационное обеспечение организации и проведения	
внеучебной работы в образовательном учреждении	
2.1. Наличие доступных для студентов источников информации,	да
содержащих план внутренних мероприятий образовательного	, ,
учреждения, расписания работы студенческих объединений, кружков,	
секций, творческих коллективов	
2.2. Информационные стенды	да
3. Система управления воспитательной деятельностью	73"
3.1. Наличие должности зам. директора по воспитательной работе	да
3.2. Наличие структурного подразделения, ответственного за	да
воспитательную работу	, A
3.3. Наличие внутренних локальных актов, регламентирующих	да
воспитательную деятельность с перечислением:	, ,
1) Порядок предоставления нуждающимся в жилой площади	
обучающимся жилого помещения в общежитии КГБ ПОУ ХАТ;	
2) Порядок установления дополнительных академических прав и мер	
социальной поддержки предоставляемые в КГБ ПОУ ХАТ;	
3) Правила о порядке посещения студентами и обучающимися по	
своему выбору мероприятий, проводимых в КГБ ПОУ ХАТ и не	
предусмотренных учебным планом;	
4) Положение о совете профилактики и работе с обучающимися	
«группы риска»;	
5) Положение об информационно-библиотечном центре «ИБЦ»;	
6) Положение о студенческом самоуправлении КГБ ПОУ ХАТ;	
7) Положение о студенческом общежитии КГБ ПОУ ХАТ;	
8) Правила внутреннего распорядка студенческого общежития	
«Хорский агропромышленный техникум»;	
9) Правила внутреннего распорядка для студентов и обучающихся	
КГБ ПОУ ХАТ;	
10) Положение о стипендиальном обеспечении студентов и	
обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ;	
11) Положение о выплате стипендий из внебюджетных средств	
студентам и обучающимся в КГБ ПОУ ХАТ;	
12) Положение о размере, условиях и порядке предоставления	
материальной поддержки студентам и слушателям из малоимущих	
семей и обучающимся в КГБ ПОУ ХАТ;	
13) Положение о размере, условиях и порядке предоставления	
материальной поддержки инвалидам и лицам с ограниченными	
возможностями здоровья обучающимся в КГБ ПОУ ХАТ	

- 14) Положение о размерах, нормах обеспечения, порядок обеспечения (предоставления) бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, бесплатным проездом ,пособием на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также иными дополнительными гарантиями на образование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя при обучении по очной форме по образовательным программам;
- 15) Положение об организации питания обучающихся в КГБ ПОУ XAT;
- 16) Положение о премировании и поощрении обучающихся и студентов КГБ ПОУ ХАТ;
- 17) Положение о смотре-конкурсе на лучшую учебную группу КГБ ПОУ ХАТ;
- 18) Положение о дежурстве в КГБ ПОУ ХАТ;
- 19) Правила применения к обучающимся, студентам в КГБ ПОУ ХАТ и снятия с обучающихся, студентов в КГБ ПОУ ХАТ мер дисциплинарного взыскания;
- 20) Положение о стипендиальной, социальной комиссии в КГБ ПОУ XAT;
- 21) Положение о волонтерском движении КГБ ПОУ ХАТ;
- 22) Положение об общественных объединениях студентов и обучающихся КГБ ПОУ ХАТ;
- 23) Положение о смотре-конкурсе на лучшую комнату в общежитии;
- 24) Изменения и дополнения в Положение о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ;
- 25) Изменения и дополнения в Положение о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ;
- 26) Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в «Хорский агропромышленный техникум»;
- 27) Положение о размере и порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки студентам, обучающихся и служащих;
- 28) Изменения и дополнения в Положение о размере, условиях и порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки, обучающимся в КГБ ПОУ ХАТ по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- 29) Положение о старосте учебной группы КГБ ПОУ ХАТ;
- 30) Положения об охране здоровья обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ;
- 31) Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним в КГБ ПОУ ХАТ;
- 32) Положение об отделе по воспитательной работе;
- 33) Положение о Книге Почета КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум»;
- 34) Положение об Агитационной бригаде;
- 35)Порядок предоставления адресной помощи для частичной компенсации затрат по проезду на общественном транспорте (за исключением каникулярного периода) студентам из малоимущих семей, получающим в очной форме профессиональное образование в КГБ ПОУ ХАТ;
- 36) Изменения и дополнения в порядок предоставления адресной

помощи для частичной компенсации затрат по проезду на общественном транспорте (за исключением каникулярного периода) студентам из малоимущих семей, получающим в очной форме профессиональное образование в КГБ ПОУ ХАТ;

- 37) Положение о защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию КГБ ПОУ ХАТ;
- 38)Положение о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся стипендиями иных юридических и физических лиц в КГБ ПОУ ХАТ;
- 39)Положение о классном руководстве в КГБ ПОУ ХАТ;
- 40)Положение о бракеражной комиссии в КГБ ПОУ ХАТ;
- 41)Инструкция по организации и проведению туристических походов и экспедиций с обучающимися и воспитанниками;
- 42) Положение о проведении учебных тренировок по эвакуации людей в случае пожара или возникновения ЧС;
- 43)Порядок действия работников техникума при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних КГБ ПОУ ХАТ из общежитий техникума;
- 44) Положение об организации внеучебной воспитательной деятельности в КГБ ПОУ ХАТ;
- 45) Изменения и дополнения в Положение об организации внеучебной воспитательной деятельности в КГБ ПОУ ХАТ;
- 46) Положение о рабочей группе по профориентации
- 47) Положение об использовании сотовых (мобильных) телефонов и других средств коммуникации в КГБ ПОУ ХАТ;
- 48) Изменения и дополнения в положение о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ
- 49) Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием детей участников специальной военной операции в период их обучения по очной форме обучения в КГБ ПОУ ХАТ по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со срокам обучения не менее 10 месяцев,по программам подготовки специалистов среднего звена или программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);
- 50) Изменения и дополнения в положение о стипендиальном обеспечении студентов и обучающихся в КГБ ПОУ ХАТ
 - 3.4. Наличие инструкций, методических рекомендаций по организации и проведению воспитательной деятельности с перечислением:

3.4.1. Регламент взаимодействия КГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения» с профессиональными образовательными организациями по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся и работникам.

- 3.4.2. Перечень основных мероприятий государственной программы Хабаровского края «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае»
- 3.4.3. Рекомендации об организации межведомственного взаимодействия и обмена информацией между образовательными

да

организациями и органами внутренних дел о несовершеннолетних, в	
отношении которых проводится индивидуальная профилактическая	
работа, а также о выявленных несовершеннолетних «группы риска»	
3.4.4. Порядок межведомственной системы оперативного	
информирования о случаях суицидальных попыток среди	
несовершеннолетних	
3.4.5. Методические рекомендации во исполнение пунктов 4.3.4 и 4.3.5	
Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в	
Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденного	
Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018г. № Пр-2665;	
3.4.6. Методические рекомендации «Методика своевременного	
выявления в образовательных организациях высшего образования	
обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма или	
попавших под ее влияние, а также оказания указанным лицам	
соответствующей психологической помощи»;	
3.4.7. Методические рекомендации «Методы и формы работы с	
обучающимися, студентами, не посещающими или систематически	
пропускающими по неуважительным причинам занятия в	
образовательном учреждении»	
3.4.8. В помощь классному руководителю, социальному педагогу.	
3.4.9. «Введение в студенческую жизнь» - памятка;	
3.4.10. Памятка социальному педагогу (мастеру п/о) по выявлению	
склонности к суициду среди обучающихся	
3.5. Наличие социальных педагогов, классных руководителей в	да
учебных группах	
3.6. Наличие положения:	да
- о заместителе директора по воспитательной работе	
- о структурном подразделении, курирующем воспитательную работу - о классном руководителе учебной группы	
3.7. Наличие попечительского совета	по
3.8. Наличие попечительского совета	да
3.9. Другое (укажите, что именно)	нет
3.9. другое (укажите, что именно) 4. Наличие и эффективность работы студенческих общественных	-
организаций	
4.1. Профсоюзной организации	нет
4.2. Количество студентов, состоящих в профсоюзе на данный момент	-
4.3. Студенческого совета	да
4.4. Студенческих объединений	
4.5. Количество студенческих мероприятий, проведенных в отчетном	да 14
году	11
4.6. Наличие студенческих строительных отрядов	нет
4.7. Количество студентов, работающих в строительных отрядах в	нет
предыдущем учебном году	
4.8. Студенческого отряда правопорядка	нет
4.9. Совета студенческого общежития	да
4.10. Другое	да
- совет обучающихся;	
- совет старост техникума	
5. Наличие материально-технической базы для проведения	
внеучебной работы	
5.1. Наличие актового зала (дома культуры)	да

5.2. Наличие спортивно-оздоровительного лагеря	нет
5.3. Наличие спортивного зала	да
5.4. Наличие тренажерного зала	да
5.5. Наличие стадиона (спортплощадки)	-
5.6. Наличие оборудования, обеспечивающего культурно-массовые	да
мероприятия	
5.7. Наличие оборудования и инвентаря для спортивных мероприятий	да
5.8. Другое (укажите, что именно)	-
6. Финансовое обеспечение воспитательной работы	
6.1. Выделение средств на культурно-массовую работу	да
6.2. Выделение средств на спортивные мероприятия	да
6.3. Выделение средств на поощрение студентов за активное участие	да
во внеучебной деятельности	
6.4. Другое:	да
- стипендия губернатора Хабаровского края;	, ,
7. Организация и проведение внеучебной работы	
7.1. Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр. в	да
образовательном учреждении	, ,
1 1	10
7.2. Количество студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр.	19
проведенных в отчетном году	
7.3. Участие студентов в фестивалях, конкурсах, смотрах различного	да
уровня в отчетном году	21
7.4. Достижения студентов, участвующих в фестивалях, смотрах,	31
конкурсах различного уровня в отчетном году (количество	
призовых мест, дипломов, грамот)	451/770/
7.5. Количество студентов, участвующих в работе студенческих	451/77%
объединений, творческих коллективов, кружков и пр. на данный	
MOMEHT 7.6 H	
	l 4
7.6. Число спортивных секций, кружков	4 спортивных
7.6. Число спортивных секции, кружков	секций, 16
	-
7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях,	секций, 16 кружков
7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного	секций, 16
7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения)	секций, 16 кружков 49
7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в	секций, 16 кружков
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении 	секций, 16 кружков 49
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 	секций, 16 кружков 49 55
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного 	секций, 16 кружков 49
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 	секций, 16 кружков 49 55
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных 	секций, 16 кружков 49 55
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году 	секций, 16 кружков 49 55
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 	секций, 16 кружков 49 55 230
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 7.13. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет да
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 7.13. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет 7.14. Наличие музея истории образовательного учреждения 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет да нет
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 7.13. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет 7.14. Наличие музея истории образовательного учреждения 7.15. Другое: 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет да
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 7.13. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет 7.14. Наличие музея истории образовательного учреждения 7.15. Другое: - Книга почета 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет да нет
 7.7. Количество студентов, занимающихся в спортивных секциях, кружках на данный момент (в учебном учреждении/вне учебного учреждения) 7.8. Количество спортивных мероприятий, проведенных в предыдущем учебном году в образовательном учреждении (+общежитие) 7.9. Участие студентов в спортивных соревнованиях различного уровня 7.10. Достижения студентов, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня в предыдущем учебном году (количество призовых мест, дипломов, грамот) 7.11. Наличие многотиражной (малотиражной) газеты 7.12. Тираж газеты/периодичность издания 7.13. Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет 7.14. Наличие музея истории образовательного учреждения 7.15. Другое: 	секций, 16 кружков 49 55 230 11 нет нет да нет

8.2. Наличие положения о службе социально-психологической поддержки (СПП)	да
8.3. Количество обращений в СПП в предыдущем учебном году	262
8.4. Наличие обращений в СПП в предыдущем учебном году	212
8.5. Количество мероприятий, проведенных в СПП в отчетном году	97
8.6. Количество консультаций, проведенных в СПП в отчетном году	287
9. Специальная профилактическая работа	
9.1. Наличие утвержденной программы по профилактике	да
наркотической, алкогольной, табакокурения и иных видов	
зависимости	
9.2. Количество мероприятий, проведенных в рамках программы (за 2024год)	25
9.3. Ведется ли учет студентов, страдающих наркотической,	да
алкогольной и иными видами зависимости	
9.4. Количество студентов, состоящих на учете в наркологическом	нет
диспансере (в период работы комиссии по комплексной оценке)	
9.5. Наличие утвержденной программы (направление в Программе	да
асоциального поведения студентов ХАТ) по профилактике ВИЧ-	
инфекций	
9.6. Количество мероприятий, проведенных в рамках программы в	14
учебном году	
9.7. Наличие утвержденной программы по профилактике	да
правонарушений (направление в Программе асоциального	
поведения студентов)	
9.8. Количество мероприятий, проведенных в рамках программы в	57
отчетном году	
9.9. Количество правонарушений, совершаемых студентами	4
образовательного учреждения в отчетном году (по данным	
территориальных органов ОМВД)	
9.10. Дополнительная общеобразовательная программа:	29 чел.
- «Ресурсы студенты ЛОВЗ. Инструкция к применению»	
10. Внутренняя система оценки состояния воспитательной работы	
10.1. Проводятся ли опросы студентов с целью выявления и учета их	да
мнения об организации внеучебной деятельности	
10.2. Накапливаются ли данные опросов об оценке студентами	да
внеучебной работы (об отдельных мероприятиях)	
10.3. Проводятся ли совещания, семинары, конференции и пр. с целью	да
проведения анализа состояния воспитательной работы в	
образовательном учреждении	
10.4. Имеются ли отчеты, протоколы, тезисы выступлений с	да
сообщениями на совещаниях, семинарах, конференциях, лиц,	
ответственных за воспитательную работу	
10.5. Разработаны ли критерии внутренней оценки воспитательной	да
работы	
10.6. Другое (укажите, что именно)	да
Конкурс на лучшую учебную группу «ЛУЧ»	
11. Система поощрения студентов	
11.1. Наличие утвержденного положения о поощрении студентов за	да
достижения в учебе и во внеучебной деятельности	

12. Оценка организации и проведения внеучебной работы в образовательном учреждении по оценке обучающихся (результаты анкетирования) в целом Мониторинг удовлетворённости обучением в техникуме (в анкетирование принимало участие – 311 обучающихся)

Обучающиеся техникума живут активной жизнью. Принимают участие в различных проектах, олимпиадах, конкурсах, тематических мероприятиях, художественной самодеятельности, спортивных и волонтерских мероприятиях, акциях, самоуправлении.

Рисунок 1. показывает, что основная часть обучающихся адаптировались в техникуме благоприятно, наладили позитивные отношения с педагогическим составом и между собой, развиваются в различных областях профессионального самоопределения.



Рис. 1. Мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством учебновоспитательного процесса (%)

Таким образом, воспитательная работа в техникуме включает в себя реализацию основных направлений воспитания обучающихся, создание и ведение необходимой нормативной документации, наличие и дальнейшее развитие материально-технической базы, создание воспитательной среды, сформированный кадровый потенциал, финансовое обеспечение воспитательного процесса.

Воспитательная работа проводится на достаточном уровне, постоянно развивается и совершенствуется.