

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБ ПОУ «ХАТ»
 М.И. Ужвак
 « 9 » сентября 2025г.

**ПЛАН работы Совета профилактики
 КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» на 2025- 2026 уч. год**

№ п/п	Тематика заседаний	Ответственные
Сентябрь		
1	Ознакомление с положением Совета профилактики.	Председатель СП
2	Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2025-2026 уч.год.	Председатель СП
3	Формирование банка данных обучающихся 1 курса («группа риска», наблюдение, сопровождение).	социальные педагоги
4	Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений и преступлений, антиобщественных деяний, профилактики предупреждения жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних, профилактика вредных привычек, самовольных уходов несовершеннолетних.	Зам. директора по УВР
5	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся	Советник директора
6	Внеурочная занятость обучающихся	Зам. директора по УВР
Октябрь		
1	Формирование кураторами- наставниками Наблюдательных дел, составление индивидуальных планов профилактической работы со студентами 1-3 курсов, состоящих на различных профилактических учетах на I полугодие 2025-2026 учебного года. Формирование банка данных обучающихся «группы риска» техникума.	Кураторы - наставники, секретарь СП
2	Анализ контингента обучающихся из числа детей-сирот, поступивших на I курс. Первые результаты социальной адаптации обучающимися данной категории в техникуме.	Соц. педагог, воспитатель общежития
3	Отчет о результатах работы по вовлечению в кружки и спортивные секции обучающихся 1 курса «группы риска», обучающихся, проживающих в общежитии.	Председатель СП, педагог доп. образования
4	Анализ контингента обучающихся на начало 2025-2026 учебного года	Председатель СП, социальные педагоги
5	Разбор персональных дел несовершеннолетних обучающихся, совершивших противоправные деяния за данный период (с приглашением родителей)	Кураторы групп, секретарь СП

НОЯБРЬ

1	Отчеты классных руководителей групп 2 курса о работе с несовершеннолетними обучающимися, имеющих многочисленные задолженности за предыдущий учебный год, и их родителями.	кураторы 2 курса
2	Анализ результативности работы классных руководителей учебных групп: Побережная Н.Е., Казакова Е.С., Быченко К.В., Андриук В.Э. (письменные отчеты)	Педагоги-наставники, секретарь СП
3	Разбор персональных дел несовершеннолетних обучающихся, совершивших противоправные деяния за данный период (с приглашением родителей)	Кураторы групп, секретарь СП
Декабрь		
1	Итоги организации кураторами учебных групп 3 курса профилактической работы со обучающимися, имеющими задолженности по итогам сентября – ноября 2025г.	Секретари СП, кураторы 3 курса
2	Отчеты педагогов – наставников 1 курса по подготовке обучающихся, состоящих на профилактическом учете, к промежуточной аттестации за 1 полугодие учебного года (в устной и письменной форме)	Кураторы- наставники 1 курса
4	Анализ результатов проведения среди обучающихся техникума социально – психологического тестирования на раннее выявление потребления наркотических средств и психотропных веществ	Социальные педагоги, педагог - психолог
5	Разбор персональных дел несовершеннолетних обучающихся, совершивших противоправные деяния за данный период (с приглашением родителей)	
Январь		
1	Результативность работы педагога- психолога по психолого – педагогическому сопровождению обучающихся «группы риска», в т.ч. с суицидальными наклонностями и девиантным поведением	Педагог - психолог
2	Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений и преступлений, антиобщественных деяний, профилактики предупреждения жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних, профилактика вредных привычек, самовольных уходов несовершеннолетних.	Инспектор ОПДН, председатель СП
3	Разбор персональных дел обучающихся, совершивших правонарушения в период новогодних каникул. Изучение информации о правонарушениях и преступлениях, совершенных обучающимися техникума за 1 полугодие 2025-2026 уч. года	Секретарь СП, инспектор ОПДН
4	Анализ работы руководителей Студенческого совета, добровольческого отряда «Добро ХАТ», кружков, секций, клубов по вовлечению во внеурочную деятельность несовершеннолетних обучающихся – подучетников.	Председатель СП, руководители кружков, секций
Февраль		

1	Круглый стол со старостами 1-2 курсов о работе активов групп с обучающимися, имеющими задолженности за I полугодие текущего учебного года, (в форме письменного анализа).	Секретарь СП, кураторы 1-2 курсов
2	Отчёт кураторов групп 1-3 курсов о результатах выполнения обучающимися «группы риска» учебных планов и программ	Кураторы 1-3 курсов
3	Разбор персональных дел несовершеннолетних обучающихся с приглашением родителей (по представлениям ОПДН).	Секретарь СП
Март		
1	Анализ проверки выполнения планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися - сиротами, состоящими на профилактическом учете в ОПДН, КДН и ЗП, ВПУ, за прошедшие 7 месяцев учебного года.	Председатель СП, кураторы
2	Работа социальных педагогов по подготовке сирот выпускников 2026 года к дальнейшему жизнеустройству. Проблемы и пути их решения	Социальные педагоги
3	Организация профилактической работы с обучающимися, систематически нарушающими «Правила внутреннего распорядка для обучающихся, проживающих в общежитии»	Воспитатель общежития
4	Результаты проверки ведения Наблюдательных дел обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах.	Секретарь СП
Апрель		
1	Анализ результативности работы Студенческого совета техникума по профилактике табакокурения среди обучающихся техникума	Куратор, председатель Студсовета
2	Анализ анкетирования по вопросам предварительной организации летнего отдыха несовершеннолетних обучающимися «группы риска» и обучающимися из числа сирот.	Воспитатели, кураторы
3	Разбор персональных дел обучающихся, совершивших правонарушения повторно. Причины рецидива, пути устранения.	Секретарь СП, педагог-психолог
Май - июнь		
1	Отчет общественных наставников о результатах обучения обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, на контроле в КДНиЗП района им.Лазо	Председатель СП, кураторы
2	Оценка результативности работы Совета по профилактике в 2025/2026 учебном году	Председатель СП
3	Результаты работы общественных наставников в текущем учебном году. Задачи на следующий учебный год.	Кураторы - наставники

4	<p>Анализ сбора информации о местонахождении обучающихся, состоящих на учете в ОПДН, на контроле в КДН и ЗП в период летних каникул 2026 года. Подготовка информации в ОПДН.</p> <p>Организация профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в ОПДН, КпДНиЗП, остающимися в общежитии в июле-августе 2026г. Рассмотрение вопросов организации трудоустройства «трудных» подростков в летний период.</p>	<p>Зам. директора по УВР, секретарь СП</p>
---	--	--

Заместитель директора по УВР

Е.Ю. Тимофеева