

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Первичной  
Профсоюзной Организации ГБУ  
СШОР «Купчинский Олимп»

О.Р.Аксенова



**ПРИНЯТО**

Решением Совета работников  
ГБУ СШОР «Купчинский  
Олимп»

(Протокол № 15  
от «28» декабря 2022 г.)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 57 от 01.09.2022 г.  
Директор ГБУ СШОР «Купчинский  
Олимп» Фрунзенского района СПб  
В.И. Семенов



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных услуг и расходовании средств  
от оказываемых дополнительных платных услугах.**

Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг с использованием государственного имущества, переданного в оперативное управление Государственному бюджетному учреждению спортивной школе олимпийского резерва «Купчинский Олимп» Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

## 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Предоставление платных услуг ГБУ СШОР «Купчинский Олимп» Фрунзенского района СПб является основным видом деятельности по привлечению дополнительных внебюджетных средств.

1.2. Понятия, используемые в настоящих положениях:

- Заказчик - организация или гражданин, имеющий намерение заказать услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

- Исполнитель - Государственное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Купчинский Олимп» Фрунзенского района Санкт-Петербурга расположенный по адресу: Санкт-Петербург, ул. Софийская, д.40, корп.4.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;  
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителя»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706;

- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-Р;

- Устава ГБУ СШОР «Купчинский Олимп» Фрунзенского района СПб;  
- Гражданским Кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ;

- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.4. «Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг» является основным документом в ГБУ СШОР «Купчинский Олимп» Фрунзенского района СПб, в соответствии с которым осуществляется данный вид деятельности.

1.5. Дополнительные платные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров (Приложение №1 к положению), абонементов (Приложение № 2 к положению) между Заказчиком и Исполнителем. Договор, абонемент об оказании дополнительных платных услуг заключается в письменной форме.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 2.1. Удовлетворение Заказчика в получении качественного обслуживания.
- 2.2. Совершенствовать качество дополнительных услуг с учетом современных запросов.
- 2.3. Улучшение и обновление материально-технической базы образовательного учреждения и уставных задач.

## **3. ВИДЫ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.**

- 3.1. Виды платных услуг, предоставляемых Исполнителем:
  - спортивно-оздоровительные мероприятия и услуги;
  - предоставление аренды помещений.
- 3.2. Перечень оказываемых платных услуг утверждается директором ГБУ СШОР «Купчинский Олимп» Фрунзенского района СПб.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА.**

- 4.1. Права и обязанности участников процесса определяются Уставом, договором или абонементом Исполнителя о предоставлении платных услуг.

К основным обязанностям Исполнителя относятся:

- предоставление перечня и стоимость оказываемых услуг;
- предоставление перечня категорий Заказчиков, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- обеспечение качественного предоставления услуг;
- обеспечение безопасности Заказчика во время процесса оказания услуг.

К основным обязанностям Заказчика относятся:

- выполнение условий договора, абонемента по всем пунктам;
- уважение чести и достоинства обслуживающего персонала;
- бережное отношение к имуществу Исполнителя.

К основным правам Исполнителя относятся:

- устанавливать перечень услуг, их стоимость, порядок оплаты и сроки оказания предоставляемых платных услуг;
- защита профессиональной чести и достоинства;

К основным правам Заказчика относятся:

- знакомство с содержанием предоставляемых платных услуг;
- выбор предоставляемых платных услуг;
- защита законных прав и интересов.



## **5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.**

5.1. Расчет стоимости дополнительных платных услуг:

- Стоимость оказываемых Исполнителем дополнительных платных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.
- Порядок расчета стоимости дополнительных платных услуг отражается в смете.

5.2. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг:

- планирование деятельности по оказанию дополнительных платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников процесса и возможностей Исполнителя. Решение об оказании в текущем учебном году дополнительных платных услуг принимается органом самоуправления (учебным советом);
- результаты анкетирования;
- мониторинг.

## **6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.**

6.1. Расходование средств осуществляется в следующем образом:

- 6.1.1. На формирование фонда оплаты труда (Далее – ФОТ) с учетом начислений на выплаты по оплате труда 30,2% и фонда больничных листов 2,5% - **80%**.
- 6.1.2. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.
- 6.1.3. ФОТ состоит из:
  - Фонд должностных окладов (Далее – ФДО) - формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.
  - Фонд надбавок и доплат (ФНД) – формируется в пределах полученных доходов.
- Заработная плата инструкторам по спорту и специалистам

состоит из оклада по тарификации и за индивидуальный вклад работников.

- Фонд резерва по выплатам отпускных (Далее – ФРО) – формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет 12%.

6.1.4. На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, коммунальные услуги, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения: - **20%** от поступивших доходов.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 7.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются советом ГБУ СШОР «Купчинский Олимп» Фрунзенского района СПб
- 7.2. Вносить предложения в совет школы по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Общий Совет учреждения и члены Тренерского совета.
- 7.3. Настоящее положение обсуждено и принято на заседании Совета школы от 28.12.2022г.