

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОБУ
детский сад № 14
_____ А.В.Горностаева

**Проект образовательной программы
дошкольного образования в соответствии с ФООП
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детского сада № 14 «Улыбка»
на 2023 – 2024 учебный год**

Утвержден решением
педагогического совета
протокол № 13
от «31» 08. 2023г.

**ПЛАН РАБОТЫ
СЕНТЯБРЬ**

1. Организация работы с кадрами

1.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<p>Проведение совещаний и собраний:</p> <p><i>Административное совещание:</i></p> <p>1. Анализ готовности коллектива МДОБУ № 14 к новому учебному году</p> <p>2. Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников.</p> <p>3. Организация контрольной деятельности в ДОУ.</p> <p><i>Профсоюзное собрание:</i></p> <p>1. О готовности МДОБУ № 14 к новому учебному году.</p> <p>2. О Правилах внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Утверждение графика работы сотрудников на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Последняя неделя августа</p> <p>Последняя неделя августа</p>	<p>Заведующая</p> <p>Ст. медсестра</p> <p>Председатель ПК</p>	<p>Протокол</p> <p>Отчёт</p> <p>Протокол</p>
2.	<p>Совершенствование нормативно-правовой базы:</p> <p>1. Пролонгирование договоров с внешними организациями.</p> <p>2. Корректировка локальных актов к Уставу ДОУ: - Положение о надбавках и доплатах сотрудникам ДОУ</p> <p>3. Обновление банка данных по кадрам</p>	<p>В течение месяца</p> <p>1-я неделя</p> <p>1-я неделя</p> <p>1-я неделя</p>	<p>Зам.заведующей</p> <p>Заведующая</p> <p>Делопроизводитель</p> <p>Делопроизводитель</p>	<p>Договора</p> <p>Положение</p> <p>Банк данных по кадрам</p>
3.	<p>Подготовка отчетной документации:</p> <p>1. Оформление документов по комплектованию групп детьми. Личные дела детей.</p> <p>2. Оформление документации в соответствии с номенклатурой дел</p>	<p>1-я неделя</p> <p>1-я неделя</p>	<p>Делопроизводитель</p> <p>Делопроизводитель</p>	<p>Списки детей</p> <p>Личные дела</p> <p>Документация</p>
4.	<p>1. Корректировка штатного расписания</p> <p>2. Корректировка режима дня, расписания НОД.</p>	<p>1-я неделя</p> <p>1-2-я недели</p>	<p>Заведующая</p>	<p>Штатное расписание</p> <p>Расписание НОД</p>

2.1. Консультации, методическая учёба				
1.	Постоянно действующий семинар: «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста» (1 часть)	2-ой четверг	Заведующий	Методические материалы
2.	Консультация: Как проводить организационное родительское собрание	1-ый четверг	Воспитатель подготовит. группы	Методические материалы
3.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы	4-ый четверг	Заведующий	Методические материалы
4.	Заседание МО: 1. Интеграция образовательных областей в соответствии с ФОП ДО. 2. Самообразование педагогов как условие профессионального роста.	3-ий четверг	Руководитель МО	Протокол
Раздел 2. Организационно-методическая работа.				
4.1.	Установочный педсовет Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы коллектива за летний период 2023 года. 2. Утверждение образовательной программы на 2023-2024 учебный год. 3. Задачи и основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год. Утверждение плана образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год	29 августа	Заведующая Ст.медсестра Зам.заведующей Заведующая	Протокол
4.2.	Медико-педагогическое совещание. 1. Анализ выполнения программы за 2022-2023 учебный год и задачи коллектива МДОБУ №14 на 2023-2024 учебный год. 2. Об итогах летне-оздоровительной работы с детьми раннего возраста. 3. Утверждение перспективного плана работы в первой младшей группе.	28 августа	Заведующая Ст.медсестра Воспитатель	Протокол Отчёт

4.3.	Смотр, конкурс			
1.	Смотр- конкурс развивающей среды в группах в рамках подготовки к новому учебному году.	23 августа	Комиссия	Приказ
2.	Неделя безопасности	1 неделя	Воспитатели	Методические материалы
4.4.	Работа в методическом кабинете			
1.	Ведение картотек методической литературы, аудио и видео материалов.	В течение месяца	Воспитатели	Картотека
2.	Выставка методической литературы по оформлению развивающей среды	15 августа	Воспитатели	Выставка, фотоматериалы
3.	Комплектование библиотеки воспитателя по возрастным группам	До 1 сентября	Воспитатели	Библиотека
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Праздник «День знаний »	1 сентября	Муз.работник	Сценарий
2.	Праздник, посвященный Дню воспитателя.	26 сентября	Муз.работник	Сценарий
3.	Развлечение «Дни рождения ребят отмечает детский сад»	В теч.месяца	Муз.работник	Сценарий
4.	Спортивный праздник «Мы ловкие и смелые!»	2 неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий

Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1.Взаимодействие с родителями				
1.	<i>Общее родительское собрание:</i> 1.Родителям об образовательной программе МДОБУ в соответствии с ФОП. 2. «О целях и задачах коллектива МДОБУ на 2023-2024 уч. год» 3.Выборы родительского комитета МДОБУ и членов в Совет Учреждения	4-я неделя	Администрация	Протокол
2.	<i>Заседание родительского комитета.</i> 1.Выборы председателя родительского комитета МДОБУ 2.Утверждение плана работы с родителями.	4-я неделя	Администрация	Протокол
3.	Групповое родительское собрание в группе раннего возраста «Адаптация ребёнка к детскому саду. »	1-я неделя	Воспитатели Ст.медсестра	Протокол

4.	Групповые родительские собрания в дошкольных группах: -Задачи воспитания и обучения на новый уч.год. -Психолого-педагогические особенности возрастного развития детей.	4-я неделя	Воспитатели	Протокол
5.	Консультация для родителей: «Ваш ребёнок пришёл в детский сад»	В течение месяца	Воспитатели	Материалы консультации
6.	Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	В течение месяца	Заведующая	Договоры
7.	Анализ семей по социальному статусу. Составление социального паспорта группы и ДОУ.	В течение месяца	Зам.заведующей воспитатели	Социальный паспорт
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это мой город»: Организация экскурсий : парк им.Фрунзе	1-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
2.	Работа по проекту «Я – гражданин города Сочи»: Кодекс гражданина города Сочи.	3-я неделя	Воспитатели	Рабочие планы

Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога			
1.	Психодиагностика: Оценка состояния детей в период адаптации: - наблюдение за вновь прибывшими детьми (поведение, эмоциональное состояние)	В течение месяца	Воспитатели	Адаптационные карты
2.	Коррекционно-развивающие занятия в подготовительной группе «Психологическая подготовка к школе»	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы
3.	Индивидуальные консультации по проблемам в адаптационный период: для воспитателей, для родителей воспитанников	в течение месяца	Воспитатели	Журнал консультаций
4.	Анкетирование: -родителей вновь прибывших детей с целью получения дополнительной информации о детях; -педагогов по вопросам протекания	в течение месяца	Заведующий	Справка

	адаптации у детей			
7.2.	Валеологический мониторинг -Антропометрические данные детей -Анализ заболеваемости детей	1-2 неделя	Инструктор по ФИЗО Ст.медсестра	Паспорта здоровья Мониторинг
7.3.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку – здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.5.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата: обследование детей	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО Врач-ортопед	Документация ст.медсестры
7.6.	Составление плана работы инспектора по охране прав детства.	1-я неделя	Зам.зав. по ВМП	План работы

Раздел 8. Административно-хозяйственная работа

8.1.	Проведение инструктажа: по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	1-я неделя	Завхоз	Запись в журнале инструктажа
8.2.	Беседа с помощниками воспитателя: Соблюдение графиков ежедневных и генеральных уборок в ДОУ	1-я неделя	Ст.медсестра	Запись в журнале
8.3.	День ОТ «Соблюдение норм охраны труда на рабочем месте»	3-ий четверг	Завхоз	Акт
8.4.	Заседание Совета по питанию: 1. Утверждение годового плана работы Совета по питанию. 2. Выборы председателя и секретаря.	2 неделя	Ст.медсестра	План
8.5.	Рейд по проверке маркировки мебели и инвентаря в группах	1-2 –я недели	Завхоз	Справка

ОКТАБРЬ
2. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	<p>Проведение совещаний:</p> <p style="text-align: center;"><i>Административное совещание</i></p> <p>1. О подготовке воспитателя к занятиям 2. О соблюдении режима дня</p> <p>2. Анализ качества питания и выполнения натуральных и денежных норм</p> <p style="text-align: center;"><i>Производственное совещание</i></p> <p>О соблюдении мер безопасности всеми работниками в ДОУ</p>	1-я неделя	Заведующая Завхоз Ст.медсестра	Протокол
		2 неделя	Завхоз Ст.медсестра Ст.медсестра	Протокол
2.	Оформление документации на компенсационные выплаты родителям	4-я неделя	Делопроизводитель	Документация
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Тренинг: Социально-коммуникативное развитие ребёнка дошкольника	октябрь	Воспитатели	Методические материалы
2.	Постоянно действующий семинар «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста» (2 часть)	Октябрь	Заведующий	Методические материалы
3.	Мастер-класс Игры на развитие эмоционально-нравственной сферы и навыков общения у детей старшего дошкольного возраста.	Октябрь	Воспитатель ст. группы	Методические материалы
4.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы по образовательной области «Познание»	4-ый четверг	Заведующий	Методические материалы
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	Открытые просмотры НОД «Социальный мир»	В течение месяца	Воспитатели групп	Методические материалы

Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1. Смотры, выставки, конкурсы				
1.	Выставка детских работ из природного материала на тему «Краски осени»	4-я неделя	Воспитатели	Фотоматериалы
2.	Смотр-конкурс природных уголков в группах	3-я неделя	Комиссия	Приказ
4.2. Работа в методическом кабинете				
1.	Пополнение кабинета пособиями по программе «Детство».	В течение месяца	Воспитатели	Пособия
2.	Оформление портфолио педагогов для аттестации	В течение месяца	Воспитатели	Методические материалы
3.	Выставка методических материалов для родительских собраний	В течение месяца	Воспитатели	Методические материалы
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Развлечения «Беседы у рояля» – старшие и подготовительная группа	5 октября	Муз.работник воспитатели	Сценарий
2.	Развлечения: « В гостях у сказок» - младшая и средняя группы	13 октября	Муз.работник воспитатели	Сценарий
3.	Кукольный театр «Гриб и муравей» младшая группа	20 октября	Муз.работник воспитатели	Фотоматериалы
4.	Развлечение «Дни рождения ребят отмечает детский сад»	В теч.месяца	Муз.работник	Сценарий
5.	Спортивное развлечение «Калейдоскоп народных подвижных игр»	4-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
6.	Просмотр детских кукольных спектаклей.	1 раз в месяц	Заведующий	
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. Взаимодействие с родителями				
1.	Опрос родителей: выявление проблем родителей в воспитании и обучении детей.	2 неделя	Воспитатели	Анализ анкет
2.	Консультация для родителей «Воспитание дружеских отношений в игре»	В течение месяца	Ст.медсестра	Методические материалы
3.	Оформление в родительских уголках папки с нормативными документами по правам ребёнка	4-я неделя	воспитатели	Методические материалы

6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это мой город»: Экологическая акция на берегу Чёрного моря «День защиты Черного моря»	30 октября	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
2.	Работа по проекту «Я – гражданин»:	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Рабочие планы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога			
1.	Оценка состояния детей в период адаптации	В течение месяца	Воспитатели	Индивидуальный лист адаптации
2.	Диагностика познавательного развития детей подготовительной группы	В течение месяца	Воспитатель	Заключение
6.	Индивидуальная работа с детьми с трудностями в общении и развитии	В течение месяца	Воспитатели	Заключение
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку – здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры

Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Рейд по проверке санитарного состояния столовой, пищеблока, складов, прачечной	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.2.	Рейд по территории и групповым помещениям детского сада с целью проверки соблюдения санитарно-гигиенических требований	Третий вторник	Ст.медсестра Председатель ПК Зам. зав. по ВМР	Справка Приказ
8.3.	Организация работы по благоустройству территории ДОУ.	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Приказ
8.4.	Проверка состояния эвакуационных выходов, коридоров и исправности автоматической пожарной сигнализации	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.5.	Пополнение аптечек первой медицинской помощи	В течение месяца	Ст.медсестра	Аптечка
8.6.	Приобретение моющих средств и инвентаря	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Отчет на АС
8.7.	День ОТ: Проведение учебной эвакуации детей и сотрудников в случае ЧС	3-ий четверг	Завхоз	Акт

НОЯБРЬ

3. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. О подготовке к работе в зимний период. 2. Применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе 3. Создание условий в группах для реализации потребности в двигательной активности ребёнка. 4. Анализ посещаемости и заболеваемости детей	1-я неделя	Завхоз Ст. медсестра	Протокол План подготовки к зимнему периоду
2.	Заседание Совета по питанию 1. О выполнении натуральных норм питания 2. О качестве продуктов, поступающих на пищеблок. 3. Качество приготовления пищи 4. Витаминизация блюд	3-я среда	Ст медсестра	Протокол
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Постоянно действующий семинар: «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста» (практическая часть «Дидактические игры по социально-коммуникативному развитию детей»)	6 ноября	Заведующий	Методические материалы
2.	Консультация «Социализация дошкольников в свете реализации ФОО ДО».	13 ноября	Воспитатели	Методические материалы
3.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы по экологическому воспитанию.	20 ноября	Заведующий	Методические материалы
3.3. Педагогический совет №2				
1.	Тема: «Формирование социально- коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста Вопросы для обсуждения: 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета	27 ноября	Творческая группа: Заведующая	Протокол Справка

	2. Отчет по итогам тематического контроля: «Анализ уровня сформированности социально-коммуникативной компетентности у детей старшего дошкольного возраста» 3. Отчет педагога-психолога «О результатах диагностики социально-коммуникативного развития в старшей - подготовительной группы» 4. Практическая часть педсовета . Тренинг: «Разбор ситуаций»		Воспитатели	Отчет
3.4. Медико-педагогическое совещание.				
	1. О выполнении решений предыдущего медико-педагогического совещания. 2. Об итогах адаптации детей младшей группы за первый квартал 2023-2024 учебного года. 3. О выполнении программы развития детей в 1 младшей группе. 4. О заболеваемости детей	Ноябрь 2023 г.	Заведующая Воспитатель Ст.медсестра	Информация Справка-анализ Отчет Отчёт
3.5. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	«Первые шаги в детском саду» – занятие по познавательному развитию во второй мл.группе	1-я неделя	Воспитатели	Отчет на МО
Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1. Выставки, конкурсы				
1.	Выставка детских рисунков «Я рисую осень»	2-я неделя	Воспитатели	Выставка рисунков
4.2. Работа в методическом кабинете				
1.	Пополнение кабинета демонстрационными картинками по различным разделам программы	В течение месяца	Воспитатели	Пособия
2.	Ведение картотеки методической литературы и периодической печати	В течение месяца	Воспитатели	Картотека
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Развлечение: «Листочек золотой » —младшие группы	1 ноября	Муз.работник Воспитатели	Сценарий

2.	Развлечение: «Осень в гости к нам пришла» — средняя группа	5 ноября	Муз.работник, воспит.	Сценарий
3.	Развлечение «Осенний бал у королевы Осени» — старшие и подготовительная группы	12 ноября	Муз.работник, воспит.	Сценарий
4.	Праздник «День матери»	29ноября	Муз.работник Воспитатели	Сценарий
5.	Спортивный досуг «Спортивные игры с мячом»	3-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
6.	Просмотр детских кукольных спектаклей.	1 раз в месяц	Зам.заведующей	Фотоматериалы
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. Взаимодействие с родителями				
1.	Анкетирование родителей «Правильное питание дошкольника»	В течение месяца	Воспитатели	Анализ анкет
2.	Консультация для родителей «Учим ребёнка общаться»	2 неделя	Воспитатели	Методические материалы
3.	День открытых дверей для родителей в первой младшей группе	1-я неделя	Воспитатель мл.группы	Методические материалы
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Я – гражданин города Сочи»: Посещение музея ст. Бесскорбной	3-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1. Организация работы психолога				
1.	Диагностика познавательного развития детей старшей группы	В течение месяца	Воспитатели	Заключение
2.	Диагностика эмоционально-волевой сферы детей (средняя, старшая, подгот. группы)	В течение месяца	Воспитатели	Заклучение
3.	Индивидуальная работа с детьми с трудностями в общении и развитии	В течение месяца	Воспитатель	Заклучение
7.	Индивидуальные консультации по проблемам в общении: для воспитателей, для родителей воспитанников	В течение месяца	Воспитатель	Журнал консультаций
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку - здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры

	образовательного учреждения»			
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата:	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Подготовка здания к зиме (проверка окон, дверей, отопительной системы).	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.2.	Проверка освещения в помещениях ДООУ.	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.3.	Разработка плана профилактических мер по ОРЗ и гриппу	В течение месяца	Ст.медсестра	План
8.4.	Проверка огнетушителей	В течение месяца	Завхоз	Акт
8.5.	Приобретение моющих средств и инвентаря	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Отчет на АС
8.6.	День ОТ: Проверка электробезопасности в ДООУ.	3-ий четверг	Завхоз	Акт

ДЕКАБРЬ

4. Организация работы с кадрами

4.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. О выполнении должностных обязанностей работниками ДОУ. 2. О подготовке к новогодним праздникам и проведении праздничных мероприятий. 3. Начисление и поступление платы родителей за содержание ребенка в детском саду	1-я неделя	Завхоз Заведующая	Протокол
2.	Производственное совещание: - Организация работы по профилактике детского транспортного травматизма.	2-я неделя	Заведующая	Протокол
3.	Профсоюзное собрание: - Об организации работы по ОТ и ТБ. - Об организации питания детей в ДОУ. - Утверждение графика отпусков на 2024 год. - О подготовке к новогодним праздникам.	3-я неделя	Председатель ПК	Протокол
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация «Взаимодействие ДОУ с семьёй»	1-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
3.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы	3-ий четверг	Зам. заведующей	Методические материалы
4.	Заседание МО: Формирование умения выстраивать игровое развивающее пространство, стимулирующее общение детей.	4-ый четверг	Воспитатели	Протокол
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	Посещение режимных моментов воспитателями с целью наблюдения за организацией художественно-эстетического развития детей в совместной деятельности воспитателя с детьми.	3 неделя	Воспитатели	Обсуждение на МО
2.	Посещение тематических родительских собраний по группам.	По графику	Заведующая	Справка

Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1. Выставки				
1.	Выставка рисунков и поделок «Здравствуй, ёлочка, зелёная иголочка!»	2-я неделя	Воспитатели	Рисунки, поделки
4.23 Работа в методическом кабинете				
1.	Пополнение кабинета демонстрационными иллюстрациями по эстетическому воспитанию	В течение месяца	воспитатели	Репродукции картин
2.	Пополнение методического кабинета новинками методической литературы	В течение месяца	Воспитатели	Картотека
3.	Оформление выставки методической литературы и наглядных пособий в методическом кабинете на тему «Готовимся к Новогодним праздникам»	В течение месяца	Воспитатели	Выставка
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Новогодние утренники: "Ёлочка-красавица» - младшие группы «Приключение у новогодней елки» — средняя и старшая группы «В гостях у Деда Мороза»- подготовительная группа	25 декабря	Муз.работник воспитатели	Сценарии
2.	Развлечение: "Пой и танцуй" – старшие группы	5 декабря	Муз.работник воспитатели	Сценарий
3.	Спортивное развлечение «Зимняя Олимпиада»	2-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. Взаимодействие с родителями				
1.	Заседание родительского комитета по подготовке к Новогодним мероприятиям.	2-я неделя	Председатель РК Зам.заведующей	Протокол
2.	Подготовка костюмов для новогоднего утренника	В течение месяца	Родители воспитатели	Новогодние костюмы
3.	Групповые тематические родительские собрания «Знаете ли вы своего ребёнка?» - младшая группа «Азы воспитания»- средняя группа «Растим любознательных» - старшая группа «Как подготовить ребёнка к школе»- досуг для родителей «Счастливый случай» - подготовительная группа	2-я неделя	Родительские комитеты воспитатели	Протоколы Методические материалы
4.	Участие родителей в подготовке и проведении	В течение	Родительские комитеты	

	Новогодних мероприятий.	месяца	воспитатели	
5.	Оформление информации в родительских уголках на тему «Новый год дома», «Новогодняя игрушка своими руками»	В течение месяца	Воспитатели	Методические материалы
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это моя станица»:	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога		Воспитатель	
1.	Диагностика эмоционально-волевой сферы детей (средняя, старшая, подгот. группы)	В течение месяца	Воспитатели	Заключение
2.	Индивидуальная работа с детьми, имеющими трудности в общении и развитии	В течение месяца	Педагог-психолог	Заклучение
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку – здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Составление графика отпусков на 2019 год	В течение месяца	Секретарь-делопроизводитель	График отпусков
8.2.	Оформление документов на компенсационные выплаты родителям	1-я неделя	Секретарь-делопроизводитель	Пакет документов
8.3.	День ОТ: Рейд по проверке соблюдения инструкций по ОТ, ТБ и ПБ в МДОУ	3-ий четверг	Завхоз Ст.медсестра	Акт, приказ
8.4.	Рейд по проверке санитарного состояния подсобных помещений	1-я неделя	Завхоз, предс.ПК. Ст.медсестра	Акт, приказ
8.5.	Просмотр записей в трудовых книжках сотрудников	В течение месяца	Секретарь-делопроизводитель	Акт
8.6.	Приобретение новогодних украшений и оформление зала к празднику. Оформление ДОУ к Новому году утреннику	В течение месяца	Завхоз	Отчет на АС

ЯНВАРЬ
5. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. О выполнении СанПиН в ДОУ. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за полугодие 3. Об итогах административного контроля за организацией рационального питания детей. 4. Взаимодействие в работе педагогов и специалистов	3-я неделя	Завхоз Ст. медсестра Председатель Совета по питанию Заведующая	Протокол Справка по итогам оперативного контроля
2.	Профсоюзное собрание: - О внесении изменений в Положение о выплатах компенсирующего и стимулирующего характера работников МДОБУ №14	2 неделя	Председатель ПК	Протокол
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация «Современные подходы к взаимодействию педагога с родителями. Организация и проведение родительских собраний»	2-ой четверг	Инструктор по ФИЗО	Методические материалы
2.	Консультация Роль воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках.	1-ый четверг	Музыкальный руководитель	Методические материалы
4.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы	4-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	Неделя открытых показов <i>по речевому развитию с использованием ИКТ</i>	3-я неделя	Воспитатели	Методические материалы

Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1. Работа в методическом кабинете				
1.	Пополнение кабинета художественными иллюстрациями к занятиям (программа «Детство»).	В течение месяца	Воспитатели	Репродукции картин
2.	Оформление информационных потоков в холлах ДОУ	В течение месяца	Воспитатели	Стенды
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Развлечение: «Кто спрячется за елкой?» — первая младшая группа	10 января	Муз.работник воспитатели	Сценарий
2.	Развлечение «Дни рождения ребят отмечает детский сад»	В теч.месяца	Муз.работник	Сценарий
3.	Спортивный праздник «Зимние забавы»	3-я неделя	Инструктор по ФИЗО воспитатели	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. Взаимодействие с родителями				
1.	Фотовыставка для родителей «Мы встречаем Новый год»	2-я неделя	Воспитатели	Фотоэкспозиции в группах
2.	Выпуск газеты для родителей «Здоровье вашего ребёнка»	В течение месяца	Ст. медсестра	Газета
3.	Консультация «Формирование культуры еды»	1-я неделя	Воспитатели	Методические материалы
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это моя станица»:	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1. Организация работы психолога				
1.	Коррекционно-развивающие занятия «Развиваем способности» (старшая и подготовительная группы)	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы

2.	Развивающие занятия по развитию эмоционально-волевой сферы детей (сред., стар., подготовит.гр.)	1 раз в неделю	Воспитатель	Журнал групповых форм работы
3.	Тренинг для воспитателей «Взаимодействие с родителями без конфликтов»	2-я неделя	Воспитатель	Журнал групповых форм работы
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку - здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Оформление отчетной формы 85-К	1-я неделя	Секретарь-делопроизводитель	Форма-85-К
8.2.	Оформление медицинского страхования детей.	В течение месяца	Секретарь-делопроизводитель	Пакет документов
8.3.	Подготовка приказов по основной деятельности на начало года.	В течение месяца	Секретарь-делопроизводитель	Приказы
8.4.	Ревизия библиотечного фонда ДОУ. Проверка картотеки методической литературы и пособий.	В течение месяца	Завхоз Зам.заведующей	Акт
8.5.	Приобретение моющих средств	В течение мес.	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.6.	День ОТ: Противопожарная безопасность на рабочем месте	3-ий четверг	Завхоз Ст.медсестра	Акт

ФЕВРАЛЬ

6. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Проведение административного совещания: 1. Анализ реализации образовательной деятельности по области «Музыка» 2. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий 3. О выполнении требований охраны труда и требований безопасности на рабочих местах.	3-я неделя	Музыработник Завхоз	Протокол Справки по итогам оперативного и предупредительного контроля
2.	Заседание Совета по питанию: 1. О качестве приготовления пищи. 2. О хранении хлебо-булочных изделий на пищеблоке 3. О выполнении суточных норм на одного ребёнка. 4. О качестве продуктов поступающих на пищеблок.	3-я среда	Ст. медсестра	Протокол
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация «Роль музыки в жизни детского сада»	2-й четверг	Музыкальный руководитель	Методические материалы
2.	Обзор новинок периодической печати и методической литературы	4-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	Неделя открытых показов педагогами дополнительного образования отчётных мероприятий для воспитателей и родителей.	1-я неделя По графику	Воспитатели	Методические материалы
Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1.	<i>Педсовет с участием родителей.</i> Методы развития интегративного качества ребёнка, «овладевшего средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками» в условиях ФОП ДО. Вопросы для обсуждения: 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета 2. Итоги тематической проверки «Анализ взаимодействия	февраль 2024 г.	Творческая группа по подготовке к педсовету: Заведующая	Протокол Справка

	воспитателя с родителями по реализации ФОР ДО» 3.Круглый стол: Обмен опытом педагогов и родителей.		Педагоги, родители	Тезисы выступлений
4.2.	Медико-педагогическое совещание 1.О выполнении решений предыдущего медико-педагогические совещания. 2.О результатах работы по укреплению здоровья детей в ДОУ. Анализ заболеваемости детей за 2-ой квартал. 3.О выполнении программы воспитания и обучения детей за второй квартал.	1-я неделя	Заведующая Ст.медсестра Воспитатель	Протокол
4.3.	Заседание МО: Взаимодействие воспитателей и педагогов-специалистов ДОУ в процессе НОД в свете реализации ФОР ДО.	1-я неделя	Воспитатели	Протокол
445. Выставки, конкурсы				
1.	Выставка детских рисунков «Наша Армия родная!»	2-я неделя	воспитатели	Рисунки
4.6. Работа в методическом кабинете				
1.	Выставка методической литературы для подготовки к педсовету	В течение месяца	Воспитатели	Методическая литература
2.	Оформление информационных потоков	В течение месяца	Воспитатели	Стенды
3.	Запись радиобесед для родителей по вопросам оздоровления детей.	В течение месяца	Воспитатели	Радиобеседы
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Праздник « День защитника Отечества»	22 февраля	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
2.	Развлечение " Дочка моя, куколка"- младшая и средняя группы	5 февраля	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
5.	Спортивное развлечение «Мы будем в армии служить»	3-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1.	Взаимодействие с родителями			
1.	Заседание родительского комитета 1. Организация питания в ДОУ. 2. Организация и проведение праздничных мероприятий к 23 февраля и 8 марта	1-я неделя	Воспитатели	Протокол

2.	Консультация для родителей «Музыкальное воспитание детей в семье»	2-я неделя	Муз. руководитель	Методические материалы
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это моя станица»: Музей истории ст. Бесскорбной	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога			
1.	Диагностика познавательного развития детей средней группы.	В течение месяца	Воспитатели	Журнал учёта
2.	Коррекционно-развивающие занятия «Развиваем способности» (старшая и подготовительная группы)	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку - здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Проверка состояния ОТ, ТБ и ПБ на пищеблоке и в ДОУ.	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.2.	Приобретение медикаментов	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.3.	Приобретение посуды для столовой	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.5.	Приобретение спецодежды для техперсонала	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.5.	День ОТ: Предупреждение травматизма на рабочем месте. Оказание первой помощи.	3-ий четверг	Ст.медсестра	Акт

МАРТ

7. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. Реализация проектной деятельности. 2. Анализ реализации образовательной деятельности по области «Познание: ознакомление с окружающим миром».	3-я неделя	Воспитатели	Протокол Справки по итогам оперативного контроля
2.	Производственное совещание: <i>Соблюдение требований охраны жизни и здоровья детей.</i>	4-я неделя	Заведующая	Протокол
3.	Профсоюзное собрание: - О совместной работе профсоюзной организации и администрации ДООУ по созданию безопасных, здоровых условий труда. - Об охране жизни и здоровья детей. Действия персонала в ЧС.	2-я неделя	Председатель ПК Уполномоченный по ОТ Ст. медсестра	Протокол
4.	Заседание Совета по питанию: 1. О выполнении натуральных норм питания 2. О внесении изменений в двухнедельное меню на летний период	3-я среда	Ст. медсестра	Протокол
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация «Формирование любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций»	1-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
2.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы	4-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
Воспитатели				
1.	Рисунков и поделок к празднику мам : « Я мамочку свою люблю».	1-я неделя	Воспитатели	Фотографии

4.2. Работа в методическом кабинете				
1.	Оформление портфолио педагогов.	В течение месяца	Заведующий	Методические материалы
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Праздник, посвященный Дню 8 марта «Мамочка любимая» -младшие группы «Подарим маме песенку» — средняя группа «Концерт для мамы" - старшая и подготовительная группа	7 марта	Муз.руководитель воспитатели	Сценарий
2	Кукольный театр "Моя мама лучше всех"-2-ая младшая группа	1-я неделя	Муз.руководитель воспитатели	Сценарий
5.	Спортивный праздник «Физкульт, привет!»	3-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. <i>Взаимодействие с родителями</i>				
1.	Тематические родительские собрания: «Цветные ладошки»- 1-я мл. группа «Игра – забава?» - 2-я младшая группа «Игротерапия в детском саду и дома» -средняя группа « Что я знаю о своём ребёнке?» -старшая группа «Скоро в школу!» - подг. группа	4-я неделя	Воспитатели групп	Протокол
2.	Анкетирование родителей детей подг.группы «Готов ли мой ребёнок к школе?»	В течение месяца	Воспитатель	Справка
3.	Подготовка пакета рекомендаций для родителей по подготовке детей к школе на сайте МДОБУ №14	В течение месяца	Ответственный по ведению сайта	Рекомендации
6.2. <i>Взаимодействие с социумом</i>				
1.	Работа по проекту «Это моя станица»: Посещение собора	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
2.	Посещение школы№ 11 детьми подготовительной группы «Встреча с первоклассниками»	4-я неделя	Воспитатели	Фотоматериалы

3.	Экологическая акция совместно с первоклассниками школы № 11 «День птиц»	4-я неделя	Воспитатели	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога			
1.	Коррекционно-развивающие занятия «Развиваем способности» (старшая и подготовительная группы)	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы
2.	Развивающие занятия по развитию эмоционально-волевой сферы детей (средняя, старшая, подготовительная группы)	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку - здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата:	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Оформление зала к празднику.	1-я неделя	Муз.работник воспитатели	Зал
8.2.	Обновление материалов к стенду по безопасности.	2-я неделя	Завхоз	Стенд
8.3.	Проверка освещения в помещениях ДОУ.	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.4.	Приобретение моющих средств и инвентаря	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Отчет на АС
8.5.	Проверка огнетушителей	В течение месяца	Завхоз	Акт
8.6.	День ОТ: Соблюдение санитарно-гигиенических требований на рабочем месте	3-ий четверг	Завхоз	Акт

АПРЕЛЬ
8. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. О подготовке МДОУ к летнему оздоровительному сезону. 2. Организация и проведение режимных моментов (прогулка, утренний прием, готовность к занятиям) 3. Организация приема пищи детьми	3-я неделя	Завхоз Ст. медсестра Заведующий	Протокол Справки по итогам оперативного контроля
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация Развитие эстетического восприятия дошкольников в процессе приобщения к изобразительному искусству	1-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
2.	Практикум «Экспериментируем, познаём, творим».	2-ой четверг	Воспитатель ст. группы	Методические материалы
3.	Обзор новинок периодической печати и методической литературы	4-ый четверг	Заведующий	Методические материалы
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1.	Итоговые занятия по речевому развитию	1-я неделя	Воспитатель старшей группы	Методические материалы
Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.1. Смотры, выставки, конкурсы				
1.	Смотр игровых площадок и павильонов по подготовке к летнему сезону.	4-я неделя	Заведующий Комиссия	Положение Фотографии
4.2. Работа в методическом кабинете				
1.	Выставка методических материалов для работы в летний период	В течение месяца	Воспитатели	Методические материалы
2.	Пополнение библиотечного фонда методическими пособиями по развитию речи.	В течение месяца	Воспитатели	Пособия

Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Развлечение "Путешествие в страну вежливости – младшая и средняя группы	5 апреля	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
2.	Развлечение «Космическое путешествие» подготовительная и ст. группы	12 апреля	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
4.	Развлечение «Репка» – средняя и старшая группы	28 апреля	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
6.	Спортивное развлечение: «Подготовка в космонавты»	2-я неделя	Инструктор по ФИЗО воспитатели	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1. Взаимодействие с родителями				
1.	Проведение субботников по благоустройству детских площадок, высадка кустарников, рассады цветов.	1-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
2.	Анкетирование родителей Изучение мнения родителей об удовлетворённости работой МДОУ.	В течение месяца	воспитатели	Справка
3.	Консультация «Помощь ребёнку в подготовке к школе»	В течение месяца	воспитатели	Методические материалы
4.	День открытых дверей для родителей и жителей станции	4-я неделя	воспитатели	Мультимедийная презентация
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Работа по проекту «Это моя станица»: Посещение парка им. Жукова	3-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1. Организация работы психолога				
1.	Диагностика школьной зрелости и психологической готовности детей к обучению в школе	В течение месяца	Воспитатели	Карты-характеристики, с правка
2.	Коррекционно-развивающие занятия «Развиваем способности» (старшая и подготовительная группы)	1 раз в неделю	Воспитатели	Журнал групповых форм работы
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры

	программе «Новому веку - здоровое поколение»			
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Организация работы по подготовке к летнему сезону (покраска, ремонт оборудования)	В течение месяца	Завхоз	План
8.2.	Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.3.	Экологический субботник по уборке территории	В течение месяца	Завхоз Председатель ПК	Отчет на АС
8.4.	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ и ПБ	В течение месяца	Завхоз	Запись в журнале инструктажей
8.5.	День ОТ: Проведение учебной эвакуации детей и сотрудников в случае ЧС	3-ий четверг	Завхоз Воспитатели	Акт

МАЙ
9. Организация работы с кадрами

3.1. Организационно-управленческая деятельность				
№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Административное совещание: 1. О готовности МДОУ к работе в летний период 2. О результатах готовности воспитанников к школьному обучению. 3. Взаимодействие в работе педагогов и специалистов 4. Выполнение плана методической работы	3-я неделя	Заведующая Воспитатель	Протокол Отчет Справка по итогам оперативного контроля
3.2. Консультации, методическая учёба				
1.	Консультация «Формы работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию»	1-ый четверг	Воспитатели	Методические материалы
2.	Практикум: Организация тематических дней в летний период	2-ой четверг	Воспитатель ср. группы	Методические материалы
3.	День методической учёбы: обзор новинок периодической печати и методической литературы	3-ый четверг	Зам. заведующей	Методические материалы
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности				
1	Творческий отчёт педагогов по материалам самообразования	4 неделя	Воспитатели	Отчеты на МО

Раздел 4. Организационно-методическая работа.				
4.2.	<i>Предсовет</i> Итоги окончания учебного года. « О реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования за 2023-2024 учебный год» Вопросы для обсуждения: 1. Анализ выполнения программы дошкольного	4-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Протокол

	образования за 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями ФОП ДО 2. Отчет о работе воспитателей в форме мультимедийной презентации. 3. Утверждение плана работы «Лето-2024»		Воспитатели Заведующая	
4.3.	Медико-педагогическое совещание 1.О выполнении решения предыдущего медико-педагогические совещания. 2.О выполнении программы воспитания и обучения детей за третий квартал. 3.Об анализе нервно-психического развития детей в 3-ем квартале. 4.О заболеваемости детей за 9 месяцев.	4-я неделя	Заведующая Ст.медсестра	Протокол
4.4.	Заседание МО: Об итогах методической работы в 2023-2024 учебном году.	4-я неделя	Заведующий воспитатели	Протокол
4.5. Работа в методическом кабинете				
1.	Выставка методической литературы для воспитателей с материалами в летний период.	В течение месяца	Воспитатели	Методическая литература
Раздел 5. Работа с детским коллективом.				
1.	Праздник ст. и подг. группы «Поклонимся великим тем годам» Чествование ветеранов ВОВ.	8 мая	Муз.руководитель воспитатели	Сценарий
2.	Развлечение для ст. групп: «Песни, с которыми мы победили»	1 неделя	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
3.	Спортивные соревнования «Веселые старты»	3-я неделя	Инструктор по ФИЗО	Сценарий
4.	Подготовка к выпускному балу в подготовит.группе	В течение месяца	Муз. руководитель воспитатели	Сценарий
Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьёй, школой, социумом.				
6.1.	Взаимодействие с родителями			
1.	Общее родительское собрание «О летнем оздоровительном периоде»	3-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Протокол
2.	Заседание родительского комитета 1. Организация и проведение праздничных мероприятий к 9 мая.	1-я неделя	Воспитатели	Протокол

	2. О готовности к работе в летний период.			
3.	Консультация «Рекомендации родителям о ПДД»	2-я неделя	Воспитатели	Методические материалы
4.	Консультация по закаливанию детей в летний период	В течение месяца	Ст. медсестра	Стенд
6.2. Взаимодействие с социумом				
1.	Возложение цветов к памятнику погибших воинов в годы ВОВ	1-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
2.	Работа по проекту «Это моя станица»:	2-я неделя	Воспитатели Род.комитет	Фотоматериалы
Раздел 7. Работа службы сопровождения детей с проблемами в развитии				
7.1.	Организация работы психолога			
1.	Диагностика школьной зрелости и психологической готовности детей к обучению в школе	В течение месяца	Воспитатели	Карты обследования, Справка
5	Валеологический мониторинг • Антропометрические данные детей • Анализ заболеваемости детей	1-2 недели В конце месяца	Инструктор по ФИЗО Ст.медсестра	Паспорта здоровья Мониторинг
7.2.	Работа по оздоровительно-профилактической программе «Новому веку - здоровое поколение»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.3.	Работа по программе «Оздоровление часто болеющих детей в условиях дошкольного образовательного учреждения»	По плану	Ст.медсестра	Документация ст.медсестры
7.4.	Работа с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата	По плану	Ст.медсестра Инструктор по ФИЗО	Документация ст.медсестры
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа				
8.1.	Проверка состояния ОТ на пищеблоке и в столовой	В течение месяца	Завхоз Ст.медсестра	Акт
8.2.	Приобретение медикаментов на летний период	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.3.	Приобретение посуды для столовой	В течение месяца	Завхоз	Отчет в ЦБ
8.4.	Разработка плана закаливающих мероприятий на лето	В течение месяца	Ст.медсестра	План
8.5.	День ОТ: Проверка знаний сотрудников инструкций по обеспечению безопасности детей в летний период. Оказание первой помощи в случае ЧС.	3-ий четверг	Завхоз Ст.медсестра	Акт

