

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 А.П. Владимирова

« 01 » 08 2024г.



Директор МБУДО «ЭБЦ»

И.Г. Бусыгина

« 01 » 08 2024г.

Приказ № 82 от 01.08.2024г.

**Положение о системе управления охраной труда
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Эколого-биологический Центр»
муниципального образования города Братска
(далее-МБУДО «ЭБЦ»)**

Введение

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н.

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда. Положение о СУОТ разработано также с учетом:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- «ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;
- «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в МБУДО «ЭБЦ», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

I. Общие положения

1. Целью внедрения системы управления охраной труда в МБУДО «ЭБЦ» является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники МБУДО «ЭБЦ».

2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в МБУДО «ЭБЦ» (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

4. Действие СУОТ распространяется на всей территории учреждения МБУДО «ЭБЦ».

5. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников МБУДО «ЭБЦ».

6. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в организации, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории учреждения. Положение о СУОТ утверждается приказом по МБУДО «ЭБЦ».

Разделы и подразделы СУОТ

7. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

а) политика в области охраны труда;

б) цели в области охраны труда;

в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

г) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- планирование мероприятий по охране труда;

- выполнение мероприятий по охране труда;

- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

- управление документами СУОТ;

- информирование работников и взаимодействие с ними;

- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

д) основные процессы по охране труда, включая:

- специальную оценку условий труда (далее – СОУТ);

- оценку профессиональных рисков (далее – ОНР);

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

- проведение обучения работников;

- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ);

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

- санитарно-бытовое обеспечение работников;

- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечение социального страхования работников;

– взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

– реагирование на аварийные ситуации;

– реагирование на несчастные случаи;

– реагирование на профессиональные заболевания.

8. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

II. Разработка и внедрение СУОТ

Политика в области охраны труда

9. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

10. В МБУДО «ЭБЦ» производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

11. Политика по охране труда:

Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников в их трудовой деятельности и обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

В учреждении обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

Все локальные нормативные акты по охране труда разрабатываются и утверждаются с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации.

МБУДО «ЭБЦ» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда.

Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

– проведение специальной оценки условий труда, выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;

– обеспечение стендами по охране труда;

– обеспечение обучения по охране труда;

- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда;
- организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

12. Работодатель обязан обеспечить:

- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

13. Политика по охране труда доступна всем работникам МБУДО «ЭБЦ», а также иным лицам, находящимся на территории и в учреждении.

Цели в области охраны труда

14. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

15. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

16. При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
 - применимых норм;
 - результатов оценки рисков;
 - результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

Разработка и внедрение СУОТ

18. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

19. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в

рамках СУОТ утверждается директором учреждения. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления организацией.

20. Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в МБУДО «ЭБЦ», а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

21. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

22. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

23. В МБУДО «ЭБЦ» устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

24. Уровни управления охраной труда:

1) в МБУДО «ЭБЦ» в целом – уровень управления «А»;

2) в структурном подразделении – уровень управления «Б».

25. На уровне управления «А» устанавливаются обязанности:

1) в лице директора учреждения;

2) заместителя директора по АХР.

26. На уровне управления «Б» устанавливаются обязанности:

1) заместитель директора, руководители структурных подразделений

2) специалиста по охране труда;

3) иных работников.

27. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) директор учреждения – обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) заместитель директора по АХР – организация работ по охране труда;

3) заместитель директора (руководители структурных подразделений):

– обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

– организация подготовки по охране труда;

– разработка и обновление инструкций по охране труда для работников;

– участие в организации управления профессиональными рисками;

– обеспечение участия работников в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

– участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны

труда;

- информирование работодателя о несчастных случаях;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях;

4) специалист по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;
- разработка актуальных локальных правовых актов, содержащих требования охраны труда;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке, согласовании и обновлении локальных нормативных актов (проектов), содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и обновлении инструкций по охране труда для работников;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;

5) иные работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

– соблюдение утвержденной инструкции действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

III. Планирование мероприятий по реализации процедур

28. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с целью принятия мер для предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

29. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденные Приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36.

30. В МБУДО «ЭБЦ» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и оценка.

31. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней в МБУДО «ЭБЦ» производится ежегодно и утверждается директором (далее – План).

32. В Плате отражаются:

- а) наименование мероприятий в МБУДО «ЭБЦ»;
- б) сроки реализации по каждому мероприятию;
- в) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- г) источники финансирования мероприятий.

33. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков);

34. Целями в области охраны труда в МБУДО «ЭБЦ» в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

35. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

36. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

37. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ

38. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

39. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

40. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

41. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях МБУДО «ЭБЦ» в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

42. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 № 894, от 29.10.2021 № 773н.

В МБУДО «ЭБЦ» организуется уголок охраны труда. Порядок организации утверждается приказом директора учреждения.

V. Функционирование

43. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в МБУДО «ЭБЦ», являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 4) обучение работников по охране труда и проверки знания требований охраны труда;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 8) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 9) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 10) обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- 11) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 12) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 13) обеспечение социального страхования работников;
- 14) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 15) реагирование на аварийные ситуации;
- 16) реагирование на несчастные случаи;
- 17) реагирование на профессиональные заболевания.

44. В соответствии с результатами СОУТ и ОНР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников МБУДО «ЭБЦ» устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 – 5);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 6 – 11);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 11 – 14);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 15 – 17).

45. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в

целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

46. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

47. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором учреждения.

VI. Оценка результатов деятельности

48. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

49. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

50. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеосъемка.

51. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

52. В МБУДО «ЭБЦ» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

53. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ, действующей в МБУДО «ЭБЦ», обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

54. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

55. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

56. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в МБУДО «ЭБЦ» при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

57. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;

- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

58. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором учреждения.

59. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

60. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления «Б».

61. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

VIII. Реагирование на аварии, несчастные случаи профессиональные заболевания

62. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в МБУДО «ЭБЦ» устанавливается выявление потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

63. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий:

- а) невозобновление работы в условиях аварии;
- б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- г) предоставление информации о аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварии и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

64. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварии, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в МБУДО «ЭБЦ» устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

65. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

IX. Управление документами СУОТ

66. Организация управления документами СУОТ в МБУДО «ЭБЦ» содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;
- необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

67. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются и оформляются приказом.

68. В МБУДО «ЭБЦ» устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

X. Заключительные положения

69. Положение о СУОТ МБУДО «ЭБЦ» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

70. Оценка соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТа 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

71. При разработке данного Положения использованы документы:

- приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

– «ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;

– «ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;

– «ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;

– «ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».