

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета
по образованию
администрации г. Братска
О.А. Ефимова
« » « » 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ЭБЦ»
МО г. Братска
И.Г. Бусыгина
« » « » 2025 г.



Положение

**о V Региональной научно-практической конференции
«Экологическое образование: до школы, в школе, вне школы»**

I. Общие положения

1.1. Региональная научно-практическая конференция «Экологическое образование: до школы, в школе, вне школы» (далее - Конференция) проводится муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Эколого-биологический Центр» муниципального образования города Братска (далее – Организатор, МБУДО «ЭБЦ») при поддержке комитета по образованию администрации муниципального образования города Братска.

1.2. Конференция выступает в роли площадки для дискуссий среди педагогов образовательных учреждений по ключевым вопросам экологического воспитания и просвещения.

II. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – обобщение и распространение передового педагогического опыта работников образовательных организаций Иркутской области.

2.2. Задачи:

- предоставление возможности педагогам образовательных учреждений разных видов и форм выразить свои взгляды, идеи, размышления по вопросам организации образования и воспитания молодого поколения, используемых методов и технологий обучения и воспитания;
- демонстрация практических достижений в области педагогики;
- распространение педагогического опыта;
- поддержка и развитие научно-методической работы педагогов;
- пропаганда современных форм и методов организации образовательного процесса.

III. Участники и организаторы Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются преподаватели всех уровней образовательной системы: воспитатели детских садов, учителя школ, специалисты учреждений дополнительного образования, преподаватели средних профессиональных учебных заведений и ВУЗов.

3.2. Конференция предполагает следующие **форматы выступления:**

- **очное выступление** (доклад, сопровождаемый мультимедийной презентацией);
- **дистанционное выступление** (стендовый доклад без выступления, для участников дальних территорий Иркутской области);
- **участие без доклада** (слушатель);

3.3. Для координации работы по проведению Конференции и подготовке итогового материала создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), который руководствуется настоящим Положением.

3.4. Организационный комитет контролирует порядок проведения Конференции, обобщает и анализирует результаты, осуществляет пропаганду итогов мероприятия на сайте Организатора.

I. Порядок организации и проведения Конференции

4.1. Сроки проведения Конференции: **11 - 12 декабря 2025г.**

- **11 декабря 2025г.** – работа дистанционной площадки для участников дальних территорий Иркутской области;
- **12 декабря 2025г.** – работа очных площадок на базе МБУДО «ЭБЦ».

4.2. К участию в Конференции допускаются доклады, подготовленные одним автором или коллективом (не более 2-х человек). Выступление в очном формате сопровождается мультимедийной презентацией.

Внимание! Для организации работы Конференции предусмотрен организационный взнос – 100 рублей для слушателей и 300 рублей для выступающих. Путеводитель по оплате (см. приложение 1).

Копия чека об оплате прикрепляется к заявке.

II. Общая тематика и направления Конференции

5.1. **Тема Конференции:** «Экологическое образование в интересах устойчивого развития».

Проблематика Конференции:

- **Современные подходы к экологическому образованию и воспитанию детей в условиях природного и социокультурного окружения образовательного учреждения**
- **Формирование экологической культуры у детей и подростков: практические стратегии и методики.**
- **Проектная деятельность и исследовательская работа в области экологии.**
- **Использование цифровых ресурсов и интерактивных технологий в экологическом образовании.**

- Межпредметные связи и интеграция экологических тем в образовательный процесс.
- Сотрудничество с родителями и общественными организациями в деле экологического просвещения.
- Экологические практики в детском саду: творим с природой.
- От природы к обществу: экологическое обучение в контексте социокультурной реабилитации детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

5.2. Формирование секций будет осуществляться на основании заявленных тем выступлений.

К участию в мероприятии не допускаются доклады, содержание которых не отражает проблематику Конференции и не соответствует предъявляемым требованиям к материалам.

Итоговым продуктом Конференции станет издание электронного сборника материалов.

- До 28 ноября 2025 г. участники подают заявки по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/690cb2b86d2d737b91dd55a3>
- До 04 декабря 2025 г. приём докладов (для очного выступления), стендовых докладов (для заочного выступления) и статей в сборник Конференции на электронную почту chekalkina21@internet.ru. При отправке указать тему письма «Конференция».

Переименовать файлы:

Стендовый доклад и доклад по «ФИО» участника, пример (Иванова А.А.)

Статья - «СТАТЬЯ ФИО» участника, пример (СТАТЬЯ Иванова А.А.)

11 декабря 2025г. – работа площадки в дистанционном формате для участников дальних территорий Иркутской области.

В 13.00 на официальной странице МБУДО «ЭБЦ» ВКонтакте https://vk.com/ecocenter_bratsk?from=search размещается пост о проведении первого дня Конференции в котором будут прикреплены все стендовые доклады. Каждому участнику необходимо ознакомиться с докладами, и оставить свой отзыв!

12 декабря 2025г. в 12.00 – работа очных площадок на базе МБУДО «ЭБЦ».

До 16 февраля 2026г. - оформление сборника по итогам работы Конференции.

III. Требования к оформлению материалов

6.1. Требования к оформлению докладов:

- 1) доклад содержит опыт работы выступающего по тематике конференции и его личные оценки и взгляды на проблематику
- 2) доклад сопровождается мультимедийной презентацией
- 3) время выступления – строго до 10 минут!

6.2. Требования к оформлению стендовых докладов:

- в заголовке должна присутствовать информация о названии работы, докладчике (авторах);
- в докладе прописывается актуальность, цель, материалы и методы, результаты, выводы и практическая значимость;
- в основном тексте и в подписях под рисунками (таблицами, графиками) прописывается краткая поясняющая информация;
- контактные данные и название организации, которую представляют авторы, оформляются в виде сносок и располагаются в нижней части постера после основного текста.
- формат файла — *.pdf, размер файла — не более 20 Мб.

6.3. Требования к оформлению статьи:

Размер бумаги А4 (ориентация книжная). Параметры страницы – поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 2 см. Текстовый редактор – Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание – по ширине. Абзацный отступ – 1,25 см (не допускается создание абзацной строки с помощью клавиши «Пробел»), выравнивание текста по ширине листа (автомат).

Подстрочные ссылки не используются. Страницы не нумеруются. Графики, рисунки – в черно-белом варианте.

Объём материала не более 5 страниц!

Оформление заголовка:

- на первой странице указывается название работы (выравнивание по центру, шрифт – 14, полужирный);
- на второй строке печатаются: фамилия и инициалы автора, должность, квалификационная категория.
- на третьей строке указать образовательное учреждение (краткое наименование в соответствии с Уставом), город или населенный пункт (выравнивание – справа, шрифт – 12)

Далее помещается сам текст. В конце текста в алфавитном порядке указывается список литературы и источники (не более 5 авторов). Ссылка на источник в тексте статьи оформляется в квадратных скобках с указанием его номера в списке литературы (например, [1]), при наличии цитаты обязательно указывается номер страницы (например, [4, С. 5]).

Соблюдение этики цитирования обязательно!

!!!Материалы для публикации должны быть тщательно отредактированы!!! Авторы опубликованных материалов несут ответственность за орфографию, точность приведенных цитат, собственных имен, прочих сведений и соответствие ссылок оригиналу.

IV. Подведение итогов Конференции

7.1. По итогам конференции выпускается электронный сборник, с публикациями выступлений участников-докладчиков.

7.2. 16 февраля 2026г. выпуск электронного сборника.

7.3. Сборник размещается на официальном сайте МБУДО «ЭБЦ» <https://ecocentr-bratsk.ru/> в разделе «Итоги конкурсов»

7.4. **Порядок выдачи дипломов на очной площадке:** Дипломы участника и докладчика будут вручены слушателям и докладчикам очной площадки МБУДО «ЭБЦ» 12 декабря 2025 года, **по завершении работы секций.**

7.5. Для участников, представляющих дальние территории Иркутской области, предусмотрено предоставление электронных документов:

- диплом участника (для слушателей);
- диплом докладчика (для выступающих).

Электронные документы оформляются до **14 рабочих дней** после окончания Конференции, и будут доступны для скачивания на странице во ВКонтакте https://vk.com/ecocenter_bratsk.

Контактная информация по телефону 8(3953)45-53-89, 89086454169 Чекалкина Надежда Николаевна, электронная почта chekalkina21@internet.ru.

Оперативная информация о проведении Конференции публикуется на официальном сайте <https://ecocentr-bratsk.ru/> и на странице во ВКонтакте https://vk.com/ecocenter_bratsk

Приложение 1.



Путеводитель
по оплате за благотворительные пожертвования в учреждениях образования г. Братска

Особое внимание: не начинать оплату с выбора ИНН !!!!

Оплата через Сбербанк-онлайн:

Перед началом оплаты надо установить регион оплаты г. Братск (на главной странице в профиле, в настройках: ДРУГИЕ – РЕГИОН ОПЛАТЫ - ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ- г. БРАТСК)

1. Платежи
2. Образование
3. ШКОЛЫ
4. Детские сады и школы г. Братска
(если нет, настроить регион, в настройках, Иркутская обл. г. Братск)
5. Выбираем услугу: Благотворительность **(школы)**
6. Вводим ФИО плательщика
7. Назначение платежа. Нажать на выпадающий список, так **чтобы вышел список учреждений, Важно!!! Выбрать МБОУ ДОД ЭБЦ ЛС 20904005065 (по списку пятое)**
8. Вводим ФИО ребёнка **(пишем снова своё ФИО)**
9. Вводим документ, удостоверяющий личность. (из выпадающего списка выбираем (паспорт РФ)
10. Нажимаем «Продолжить»
11. Вводим серию и номер паспорта 10 цифр
12. Нажимаем «Продолжить»
13. Вводим сумму платежа
14. Нажимаем «Оплатить»

Банком при оплате через сбербанк-онлайн взимается комиссия 1,0%

