

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

МБУДО «ЭБЦ»

От «29» августа 2025г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУДО

«ЭБЦ» № 114

от «29» августа 2025г.

И.Г. Бусыгина



ПРАВИЛА

**приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Эколого-биологический Центр»
Муниципального образования города Братска**

1. Общие положения

Настоящие правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Правила) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Эколого-биологический Центр» муниципального образования города Братска (далее – МБУДО «ЭБЦ», Учреждение) разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования. Правила направлены на создание прозрачной и понятной системы взаимодействия между Учреждением и обучающимися, а также их родителями или законными представителями.

Правила определяют основные процедуры, касающиеся приема новых обучающихся, перевода между группами или направлениями, а также порядок отчисления и восстановления в случае необходимости.

1.1. Правила регламентируются:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27 июля 2022 года № 629;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004);
- Концепцией развития дополнительного образования в РФ до 2030 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» (утв. на заседании проектного комитета по национальному проекту «Образование» 07.12.2018, протокол №3);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановлением Правительства Иркутской области. «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории Иркутской области» от 30.05.2023г. №456-пп;

– Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243);

– Уставом МБУДО «ЭБЦ».

1.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной и туристско-краеведческой направленности, в том числе адаптированные дополнительные общеобразовательные программы.

1.6. Каждый обучающийся имеет право на зачисление в одно или несколько учебных объединений, если это не препятствует полноценному освоению образовательных программ и соответствует рекомендуемому режиму занятий в организациях дополнительного образования.

1.7. Прием на обучение в образовательную организацию осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, финансируемым:

– за счет бюджетных средств, выделенных учреждению на оказание услуг по выполнению муниципального задания (сертификат учета);

– за счет средств родителей (законных представителей) детей (платные образовательные услуги).

2. Правила приема обучающихся

2.1. В детские объединения Учреждения принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности). Количество обучающихся на каждый учебный год устанавливается муниципальным заданием.

2.2. Прием детей в Учреждение может быть ограничен лицензионными нормативами и муниципальным заданием (объемом средств, выделяемых из местного бюджета).

2.3. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в период комплектования групп (с 01 сентября по 14 сентября), а также в течение всего учебного года при наличии вакантных мест в объединениях.

2.4. При приёме в Учреждение заявители знакомятся со следующими документами:

- Уставом МБУДО «ЭБЦ».
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложением.
- Правилами приёма обучающихся в МБУДО «ЭБЦ».
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО «ЭБЦ».
- Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- Режимом работы Учреждения.
- Информацией о наличии/отсутствии свободных мест в учебных объединениях Учреждения.
- Списком администрации Учреждения, с контактными телефонами, адресом электронной почты и сайта учреждения.

2.5. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе:

- подачи заявки на выбранную дополнительную общеразвивающую программу через портал «Навигатор дополнительного образования».
- заявления о приеме на имя руководителя Учреждения либо заявление воспитанника, достигшего возраста 14 лет, с согласием родителей (законных представителей);
- заявления родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных;
- заключённого договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с родителями (законными представителями) несовершеннолетних за счет средств физических и (или) юридических лиц (платные образовательные услуги).

2.6. Приём обучающихся в Учреждение на основе подачи заявки через портал «Навигатор дополнительного образования» происходит следующим образом:

- родитель или законный представитель ребёнка проходит регистрацию в личном кабинете в автоматизированной системы «Навигатор дополнительного образования». После авторизации пользователь может выбрать подходящее творческое объединение или кружок и подать заявку на обучение;
- для подачи заявки необходимо выбрать программу, соответствующую запросу и в разделе «Группы» нажать на кнопку «Записаться»;
- после подачи заявки на обучение на электронную почту, указанную при регистрации, автоматизированной системой «Навигатор дополнительного образования» направляется уведомление;

- Учреждение рассматривает поступившую заявку и принимает решение о её подтверждении или отклонении;

- заявка родителя не является гарантией зачисления ребёнка в выбранное объединение, это лишь предварительное оповещение о желании обучаться по данной программе.

2.7. При приеме на обучение за счет средств физических лиц между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних заключается договор на реализацию части дополнительной общеобразовательной программы (компетентностный компонент), подписание которого обязательно для обеих сторон. Указанный договор содержит сведения о взаимных правах и обязанностях, возникающих в ходе образовательного процесса. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр передается родителю (законному представителю), другой хранится в Учреждении.

2.8. Зачисление ребенка на обучение производится путем занесения сведений о нем в журнал учета работы детского объединения и оформляется приказом директора Учреждения до 15 сентября, либо в трехдневный срок при приеме учащегося в течение года.

2.9. За обучающимися в Центре сохраняется право свободного перехода из одного объединения в другое, в другие учреждения дополнительного образования детей, а также заниматься в нескольких объединениях сразу.

3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

3.1. Перевод

– Перевод на следующий учебный год применяется ко всем обучающимся независимо от направления деятельности, если дополнительная общеобразовательная программа предусматривает более двух лет обучения.

– Учащиеся, освоившие общеразвивающую программу учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию, переводится на следующий учебный год.

– Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется по приказу директора Учреждения.

– Перевод детей в объединения второго, третьего и последующих годов обучения (в соответствии с образовательной программой) проводится после окончания соответственно первого, второго и т.д. годов обучения. При недостаточном количестве детей в объединении возможен добор в группы.

– Возможен перевод по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего из (в) Учреждения в (из) другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам соответствующих уровня и направленности.

– По желанию учащегося поменять образовательную программу до срока ее полной реализации приказом директора переводится на обучение по выбранной им образовательной программе. Основанием для перевода является заявление родителя (законного представителя) учащегося.

3.2. Отчисление

- Отчисление обучающихся из Учреждения производится в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе.
- Досрочное отчисление учащегося из Учреждения производится:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему 15-летнего возраста, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения им действий, грубо нарушающих ее Устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению дополнительной общеразвивающей программы;
 - Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта);
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
- Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Учреждением.
- Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Учреждения.

3.3. Восстановление обучающихся

- Обучающийся имеют право на восстановление в Учреждение. Восстановление обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.
- Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по общеобразовательной общеразвивающей программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Учреждения при условии выполнения требований, предъявляемых к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по данному курсу и году обучения.
- Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора

Учреждения в сроки, установленные для оформления образовательных отношений

4. Заключительная часть

4.1. При приёме и на протяжении всего времени обучения родители (законные представители) могут быть ознакомлены с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения программы любым удобным для них способом – на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах либо по запросу в администрацию Учреждения и педагогу дополнительного образования.

4.2. Разногласия между администрацией Учреждения и гражданами по вопросам приёма в Учреждение разрешаются путём подачи жалобы.