

Идентификационный код закупки

п. 4 - 26 338 032 0411 038 040 1 001 0001 000 0000 000

Контракт № МБУДО «ЭБЦ»/2026/1

на оказание услуг по организации питания детей в оздоровительном лагере
с дневным пребыванием

г. Братск

«01» июня 2026 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Эколого-биологический Центр» муниципального образования города Братска (далее – МБУДО «ЭБЦ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Бусыгиной Инны Григорьевны, действующего на основании Устава и ООО «Школьное питание именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Фарвазденовой М.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий контракт на оказание услуг о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. В соответствии с настоящим контрактом Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.2. настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего контракта.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации ежедневного 3-х разового питания детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

Стоимость сырьевого набора продуктов питания на 1 ребенка в среднем составляет 245,00 руб./день на период нахождения в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

Торговая наценка – 55 %.

Количество детей - 30 человек.

1.3. Место оказания услуг: Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, проспект Ленина 25, МБОУ «СОШ № 37», столовая).

1.4. Срок оказания услуг: со 01.06.2026 по 21.06.2026 (кроме выходных дней 7,13,14,20,21 июня и праздничного выходного дня 12 июня). Количество дней – 15.

2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего контракта составляет 170887,50 рублей (Сто семьдесят тысяч восемьсот восемьдесят семь рублей пятьдесят копеек), в том числе торговая наценка, НДС не предусмотрен. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Оплата производится Заказчиком безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя без предоплаты в течение 10 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта об оказанных услугах.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии требованиями настоящего контракта, в срок, предусмотренный настоящим контрактом.

3.1.2. Использовать продукты сопроводительными документами, удостоверяющими их качество и безопасность (сертификат соответствия, декларация соответствия, удостоверение о качестве, при необходимости ветеринарное свидетельство либо справка) в соответствии с требованиями федеральных законов от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

3.1.3. Оказывать услуги в соответствии с ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также иными нормативными документами.

3.1.4. Иметь оборудование (технологическое, весоизмерительное), посуду, мебель, необходимые для возможности осуществления своих обязательств по настоящему контракту, с учетом технологического оборудования, предоставляемого Заказчиком Исполнителю.

3.1.5. Соблюдать нормы санитарно-эпидемиологического режима, обеспечивать чистоту в помещениях пищеблока, в столовой обеспечить уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.

3.1.6. В день заключения контракта предоставить Заказчику на согласование утвержденное Исполнителем меню на период не менее двух недель. Фактический рацион питания детей должен соответствовать утвержденному примерному меню.

3.1.7. В ходе оказания услуг обеспечивать установленные правила, нормы и требования санитарии, технологической, пожарной и электробезопасности, необходимые мероприятия по обеспечению техники безопасности, охране окружающей среды и нести полную ответственность за соблюдение указанных правил и требований, согласно законодательству Российской Федерации.

3.1.8. Все работники исполнителя должны иметь личные медицинские книжки установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации. Обеспечить своевременность прохождения работниками, принимающими участие в организации питания детей, медицинских осмотров, профилактических прививок.

3.2. Права Исполнителя:

3.2.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта об оказанных услугах.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг.

3.2.3. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями контракта.

3.3. Обязанности Заказчика:

3.3.1. Создать необходимые условия для деятельности Исполнителя.

3.3.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим контрактом.

3.4. Права Заказчика:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим контрактом и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.4.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных актов оказания услуг, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим контрактом.

3.4.3. Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых услуг.

3.4.4. При обнаружении уполномоченными контрольными органами и организациями несоответствия объема и стоимости оказанных Исполнителем услуг по контракту и акту оказания услуг вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ

4.1. Организация горячего питания производится в соответствии с согласованным с Заказчиком предварительным составленным перспективным меню на период не менее двух недель.

4.2. Организация горячего питания должна производиться в соответствии с обязательными требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Исполнитель гарантирует, что качество пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции соответствует действующим требованиям и нормам, установленным нормативными документами.

4.4. Обязательное использование исполнителем продуктов и полуфабрикатов, имеющих документы, подтверждающие качество и безопасность продуктов; осуществление доставки указанных продуктов и полуфабрикатов, на специально оборудованном для этих нужд транспорте (в соответствии с санитарными нормами), в том числе, необходимом для доставки бакалейных, мясных, рыбных и молочных продуктов.

4.5. Транспортировка пищевых продуктов из помещений, сооружений, используемых исполнителем для их хранения, осуществляется только специализированным транспортом с оформленным в установленном порядке санитарным паспортом. Соблюдение правил товарного соседства и температурных режимов транспортировки обязательно. Доставка, погрузка и выгрузка продуктов питания, производственного сырья производится силами Исполнителя услуги по организации горячего питания. Транспортировка пищевых продуктов должна обеспечивать их сохранность, целостность и предохранять от загрязнения.

4.6. Хранение пищевых продуктов должно обеспечивать сохранение качества и безопасности и осуществляться в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.7. Исполнитель гарантирует обеспечить за свой счет необходимыми моющими, чистящими, хозяйственными средствами, разрешенными для школьных учреждений, в соответствии с действующими нормами оснащения и санитарными нормами.

5. Порядок приемки оказанных услуг

5.1. Сдача оказанных услуг Исполнителем и приемка его Заказчиком производится в соответствии с гражданским законодательством и оформляется актом об оказании услуг.

5.2. Исполнитель обязан в течение 15 рабочих дней после окончания срока оказания услуг предоставить Заказчику акт об оказании услуг.

5.3. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта оказания услуг принять услуги, оказанные Исполнителем и при отсутствии замечаний подписать акт оказания услуг.

5.4. В случае несоответствия результата оказанных услуг условиям настоящего контракта, требованиям технического задания Заказчик составляет акт со сроком устранения недостатков. Исполнитель обязан с момента получения вышеуказанного акта, устранить выявленные недостатки за свой счет в течение срока, указанного Заказчиком в акте.

5.5. Услуги считаются принятыми после подписания акта об оказании услуг/акта устранения недостатков.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по данному контракту Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательств.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнитель своих обязательств по данному контракту Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательств.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего контракта, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

8. Порядок изменения и расторжения контракта

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Досрочное расторжение контракта может иметь место на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий контракт вступает в действие с момента подписания, действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего контракта.

9.3. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из них находятся у Заказчика, один у Исполнителя.

10. Юридические адреса Сторон

Заказчик

МБУДО «ЭБЦ»

665708, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Пионерская 13Б

Тел.: 45-53-89

ИНН 3803204110

КПП 380401001

Банк получателя: ОКЦ № 4 СибГУ Банка

России/УФК по Иркутской области г Иркутск

Получатель: КФ г. Братска (МБУДО «ЭБЦ»)

БИК 012520101

Р/с 03234643257140003400

к/с 40102810145370000026

Исполнитель

ООО «Школьное питание»

Юридический адрес: Иркутская обл., г.

Братск, ул. Энгельса, 5а

Тел: 28-45-91

ИНН 3804034943

КПП 380401001

ОГРН 10638004023790

Реквизиты расчетного счета:

р/с 40702.810.1.1809.0102834

к/с 30101810900000000607

БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК

СБЕРБАНКА РФ Г. ИРКУТСК

БИК 042520607



Директор МБУДО «ЭБЦ»

И.Г. Бусыгина

Директор ООО «Школьное питание».



М.И. Фарвазденова