

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10
имени А.К. Канищева станицы Новопокровской
муниципального образования Новопокровский район

ПРИКАЗ

от 01.09.2025г.

№ 587

ст-ца Новопокровская

Об организации питания учащихся

С целью организации питания в школе, обеспечения контроля качества питания учащихся, в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.08, с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3-1\243598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по совершенствованию организации питания и формирования здорового образа жизни (приложение).

2. Назначить ответственным за организацию питания в школе Башкатову Ларису Васильевну, зам.директора по учебно-воспитательной работе.

3. Башкатовой Ларисе Васильевне обеспечить контроль:

- качества питания в школе, выполнение цикличного меню 1-4 классов (бесплатное), 5 классов, 6-11 классов;

- бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов (с учётом требований);

- соблюдения технологии приготовления блюд, условий хранения и реализации товара в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- ежедневного ведения учетной документации пищеблока по установленным формам в соответствии с договором с потребительским кооперативом «Новопокровское селпо»;

- утвердить график посещения столовой, дежурство кл.руководителей, продолжительность перемен во время питания учащихся до 01.09.2025;

- проводить ежедневный контроль за посещением столовой учащимися по установленной форме в том числе за льготным питанием для детей из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и

детей граждан призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции.

- ежемесячно, до 25 числа, информировать управление образования об охвате горячим питанием учащихся.

4. Возложить ответственность на медицинского работника (по согласованию):

- за снятие проб с готовой продукции и ведение соответствующей документации;

- за организацию питания, в том числе за качеством поступающих продуктов;

- правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи;

- за отбор суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд и условия её хранения в соответствии с рекомендациями действующего СанПиН;

- за соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на пищеблоке с обязательной отметкой в «Журнале санитарного состояния учреждения».

5. Классным руководителям:

- организовать питание обучающихся в течение года;

- собрать необходимые документы по организации льготного питания обучающихся до 01.09.2025 года;

- организовать ежедневный контроль посещаемости класса;

- в воспитательные планы внести и проводить мероприятия, связанные с правильным питанием учащихся (беседы, конкурсы), с приглашением работников Роспотребнадзора;

- вести журнал учета питания учащихся.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

С.Н.Шабельник