

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10
имени А.К. Канищева станицы Новопокровской
муниципального образования Новопокровский район

П Р И К А З

30 августа 2024

№ 407

ст-ца Новопокровская

**О едином графике проведения оценочных процедур
в МБОУ СОШ № 10
в 2024 - 2025 учебного года**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06 августа 2024 года № 47-01-13-13763/24 «О едином графике проведения оценочных процедур в ОО в 2024 – 2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за проведение оценочных процедур, в том числе региональных оценочных процедур (далее РОП), федеральных оценочных процедур (далее ФОП) заместителя директора по учебно-воспитательной работе 1-4 классы Башкатову Л.В., заместителя директора по учебно- воспитательной работе 5-11 классы Степыкину М.А.

2. Утвердить график проведения оценочных процедур, проводимых МБОУ СОШ №10, региональных оценочных процедур в I 2024-2025 учебного года согласно Приложению к настоящему приказу.

3. Ответственным за проведение оценочных процедур Башкатовой Л.В., Степыкиной М.А.;

1. разместить утверждённый График проведения оценочных процедур в МБОУ СОШ №10 в 2024-2025 учебного года на сайте МБОУ СОШ №10, на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации», в виде электронного документа;

2. проводить региональные оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раз в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году (ответственный Башкатова Л.В., Степыкина М.А.);

3. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроке, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

4. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

5. исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а так же проведения «предварительных» контрольных или

проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

6. использовать всероссийские проверочные работы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в соответствии с пунктом 8 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024г. №556), присвоив им вес, равный весу аналогичных школьных контрольных работ;

7. включить мероприятия по оценке качества образования в расписание учебных занятий (согласно пункту 7 Постановления 556)

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10



С.Н. Шабельник