

ПРИНЯТ:
на педагогическом совете
МБДОУ ДС ПиО № 51
протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС ПиО № 51
_____/Е.В. Дрижжа
приказ № 267 от 30.08.2024

**Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада присмотра и оздоровления № 51
муниципального образования Темрюкский район
на 2024-2025 образовательный период**

пос. Гаркуша
2024

Содержание годового плана.

I. Цель и задачи годового плана.

III. Планируемые мероприятия.

- Работа с кадрами.
- Организационно-педагогическая работа.
- Система внутреннего мониторинга.
- Взаимодействие с семьей и другими организациями.
- Административно-хозяйственная работа.

IV. Приложения.

4.1. Самообразование педагогов МБДОУ ДС ПиО № 51.

4.2. План работы МБДОУ ДС ПиО № 51 по предупреждению ДДТТ на 2024-2025 год.

4.3. План работа Совета родителей воспитанников МБДОУ ДС ПиО № 51 на 2024-2025 год.

I. Цель и задачи годового плана.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи на 2024-2025 образовательный период:

1. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста через использование здоровьесберегающих технологий и сотрудничество с семьями воспитанников.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО по формированию экологического развития дошкольников через разнообразные формы работы.
3. Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством приобщения к художественной литературе.

II. Планируемые мероприятия.

Сентябрь

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ, ПБ, ГО, по охране жизни и здоровья детей.	Заведующий	1 раз в квартал
1.2	Семинар-практикум для педагогов «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами РФ»	Старший воспитатель	13.09.2024
1.3	Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»	Старший воспитатель	Сентябрь, 3 неделя
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Педагогический совет № 1 Тема: «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО». План: - итоги летней оздоровительной работы; - ознакомление коллектива с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год; - утверждение плана работы специалистов; - утверждение графика и циклограммы работы специалистов; - ознакомление и принятие образовательной программы ДОО; - утверждение локальных актов; - утверждение модели дня и недели; - принятие решений.	Старший воспитатель	30.08.2024
2.2	Смотр - конкурс «Готовность ДОУ к новому учебному году»	Старший воспитатель	1-ая неделя
2.3	Праздничное мероприятие «Путешествие в страну знаний»	Музыкальный руководитель	02.09.2024
3. Система внутреннего мониторинга.			

3.1.	Тематический контроль «Организация адаптационного периода».	Старший воспитатель	16.09- 20.09.2024
3.2.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Сентябрь
	Анализ календарных планов воспитательно-образовательной работы.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация питания.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация прогулки	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Организация и проведение досуга, развлечения	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Оформление и обновление информации в уголке родителей	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Проведение родительских собраний	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей.	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
4.2	Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание»	Воспитатели	Сентябрь, 1 неделя
4.3	Общее родительское собрание на тему «Условия успешного взаимодействия семьи и детского сада»	Старший воспитатель	Сентябрь 4-ая неделя
4.4	Групповые родительские собрания	Воспитатели	В течение месяца
4.5	Посещение МБОУ СОШ № 24 «Здравствуй школа!»	Воспитатели смешанной дошкольной группы «Б»	В течение месяца
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Работа по благоустройству территории и подготовки к осенне-зимнему периоду.	Заведующий, Завхоз	В течение месяца
5.2	Оснащение детского сада необходимым оборудованием.	Заведующий	По мере необходимости
5.3	Оформление актов готовности помещений к началу учебного года.	Заведующий	31.08.2024
5.4	Смотр групп по выполнению мероприятий по подготовке к	Заведующий	Сентябрь, 1 неделя

	учебному году по ОТ.		
5.5	Контроль проведения опрессовки отопительной системы.	Заведующий Завхоз	Сентябрь, 2 неделя

Октябрь

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1.	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»	Старший воспитатель	04.10.2024
1.2	Консультация «Использование су-джок тренажеров в оздоровительной работе с детьми 3-7 лет».	Инструктор по ФК	07.10.2024
1.3	Открытые просмотры по ОО «Физическое развитие» (организация третьего физкультурного занятия).	Воспитатели смешанной дошкольной группы «Б»	14.10. 2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Педагогический совет № 2. Тема «Современные здоровьесберегающие технологии в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». План: - Выполнение решений предыдущего педсовета. - Современные формы работы по укреплению и сохранению здоровья дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. - Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома. - Итоги тематического контроля на тему «Пути повышения физического развития и здоровья посредством внедрения здоровьесберегающих технологий». - Итоги смотра-конкурса «Организация РППС в группах» по здоровьесбережению». - Деловая игра «Организация работы с родителями по вопросам оздоровления детей».	Старший воспитатель	25.10. 2024

	- Принятие решений.		
2.2	Смотр-конкурс физкультурных уголков в группах «Организация РППС по здоровьесбережению».	Старший воспитатель	07.10-11. 2024
2.3	Выставка детских работ «Осенние истории»	Воспитатели	В течение месяца
2.4	Праздничное мероприятие «Осенины»	Муз. руководитель	В течение месяца
2.5	Оформление выставки в методическом кабинете «Изучение государственных символов дошкольниками»	Старший воспитатель	В течение
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1.	Тематический контроль на тему: «Пути повышения физического развития и здоровья посредством внедрения здоровьесберегающих технологий»	Старший воспитатель	14.10-18.10. 2024
3.2.	Оперативный контроль	Старший воспитатель	Сентябрь
	Организация режимных моментов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Соблюдение двигательного режима	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Организация и проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Организация и проведение игровой деятельности	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Работа педагога по взаимодействию с семьями воспитанников	Старший воспитатель	В течение месяца
	Планирование и организация итоговых мероприятий	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	День открытых дверей «Добро пожаловать в наш детский сад».	Старший воспитатель	24.10.2024
4.2	Фотовыставка «Оздоровительные традиции в семье».	Воспитатели	21.10-25.10. 2024
4.3	Экскурсия в библиотеку МБДОУ СОШ № 24	Воспитатели смешанной дошк. группы «Б»)	Октябрь 4-ая неделя
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Подготовка зданий к отопительному сезону.	Заведующий	В течение месяца

Ноябрь

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1	Мастер – класс «Изготовление нестандартного физкультурного оборудования для физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ».	Инструктор по ФК	03.11. 2024
1.2	Консультация «Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях в ДОУ».	Музыкальный руководитель	08.11. 2024
1.3	Консультация «Методические рекомендации по внедрению информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс ДОУ.	Старший воспитатель	15.11. 2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Выставка рисунков «Мамочка любимая моя»	Воспитатели	11.11-15.11. 2024
2.2	Смотр-конкурс уголков по патристическому воспитанию	Старший воспитатель	25.11-29.11. 2024
2.3	Изготовление адвент-календарей «Скоро Новый год»	Воспитатели	В течение месяца
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Ноябрь
	Предупреждение детского травматизма	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация питания.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Формирование культурно-гигиенических навыков	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация деятельности детей и педагога во второй половине дня	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение ООД	Старший воспитатель	В течение месяца
	Проведение закаливающих процедур	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Круглый стол «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья	Инструктор по ФК	15.11.2024

	ребёнка»		
4.2	Выставка совместного творчества детей и родителей «Подарки осени»	Воспитатели	06.11-10.11.2024
4.3	Экскурсия в спортивный зал МБОУ СОШ № 24	Воспитатели смешанные дошк.группы «Б»	Ноябрь 3-ая неделя
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Инвентаризация	Завхоз	В течение месяца
5.2	Оперативный контроль санэпидем режима.	Заведующий	В течение месяца
5.3	Оперативный контроль аптек ДОУ.	Заведующий	В течение месяца
5.4	Проверка освещения в ДОУ.	Заведующий	В течение месяца

Декабрь

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1	Консультация «Современные образовательные технологии по экологическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Старший воспитатель	05.12.2024
1.2	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны»	Некрасова М.В.	06.12.2024
1.3	Консультация для педагогов «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»	Старший воспитатель	19.12.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Педагогический совет № 3. «От разнообразия форм к качеству экологического воспитания детей дошкольного возраста». План: - Выполнение решения предыдущего педсовета. - Итоги тематического контроля	Старший воспитатель	27.12.2024

	«Состояние работы ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников». - «Экологическое воспитание старших дошкольников в процессе ознакомления с художественной литературой». - «Экологическое воспитание дошкольников через проектную деятельность». - «Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности» - Принятие решений.		
2.2	Конкурс чтецов «Живая классика» (стихи о природе родного края).	Воспитатели смешанной дошкольной группы «Б»	12.12.2024
2.3	Праздничное мероприятие «Новый год»	Муз. руководитель	26.12.2024, 27.12. 2024
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1.	Тематический контроль «Состояние работы ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников».	Старший воспитатель	02.12 – 06.12.2024
3.2.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Декабрь
	Организация режимных моментов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация прогулки	Старший воспитатель	В течение месяца
	Проведение родительских собраний	Старший воспитатель	В течение месяца
	Оформление и обновление информации в уголке родителей	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Акция «Гостеприимная кормушка»	Воспитатели	16.12. – 20.12.2024
4.2	Выставка детско-родительских работ	Воспитатели	23.12. – 27.12.2024

	«Здравствуй праздник, Новый год».		
4.3	Общее родительское собрание на тему «Профилактика коррупционных нарушений, антитеррор».	Заведующий	26.12.2024
4.4	Групповые родительские собрания	Воспитатели	В течение месяца
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Составление графиков отпусков, просмотров личных дел, трудовых книжек.	Заведующий	В течение месяца
5.2	Подготовка музыкального зала к новогодним утренникам.	Воспитатели, Муз.руководитель	Декабрь 4-ая неделя
5.3	Оперативный контроль состояния противопожарного инвентаря.	Заведующий	Декабрь 2-ая неделя

Январь

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1	Мастер- класс «Лэпбук» как инновационный подход в работе с детьми дошкольного возраста».	Старший воспитатель	13.01.2024
1.2	Консультация «Музыка как средство экологического воспитания дошкольников».	Муз. руководитель	24.01.2024
1.3	Общее собрание трудового коллектива	Заведующий	14.01.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Консультация «Экологическое воспитание детей раннего возраста в процессе наблюдения и исследовательской деятельности».	Воспитатель смешанной дошкольной группы «А»	16.01.2024
2.2	Конкурс «Огород – круглый год».	Воспитатели	20.01 – 30.01.2024
2.4	Спортивный праздник «Пришла Зима»	Инструктор по ФК	17.01.2024
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Январь
	Анализ календарных планов воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель	В течение месяца

	Организация питания.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Соблюдение двигательного режима	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение игровой деятельности	Старший воспитатель	В течение месяца
	Планирование и организация итоговых мероприятий	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Семинар «Экологическая культура и сохранение здоровья ребенка в современных условиях».	Воспитатели Матюшова Н.В.	16.01.2024
4.2	Фотовыставка «Зимние забавы»	Воспитатели всех групп	13.01 – 30.01. 2024
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Оперативный контроль ведения документации по ОТ.	Заведующий	В течение месяца
5.2	Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств мобильной связи.	Заведующий Завхоз	В течение месяца

Февраль

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1.	Консультация «Взаимодействие ДОУ и семьи по экологическому образованию дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края».	Старший воспитатель	06.02.2024
1.2	Консультация для педагогов «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе»	Старший воспитатель	13.02.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Мастер-класс ««Экологическая сказка как метод формирования экологической культуры дошкольников».	Воспитатель Некрасова М.В.	17.02.2024
2.2	Выставка творческих работ «А мой папа сильный самый»	Воспитатели	17.02 – 21.02. 2024
2.3	Спортивно – музыкальный праздник ко Дню Защитника Отечества	Муз. Руководитель, Инструктор	21.02.2024

		по ФК	
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Февраль
	Предупреждение детского травматизма	Старший воспитатель	В течение месяца
	Формирование культурно-гигиенических навыков	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация режимных моментов	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация деятельности детей и педагога во второй половине дня	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	Старший воспитатель	В течение месяца
	Работа педагога по взаимодействию с семьями воспитанников	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Анкетирование родителей «Народные традиции моей семьи»	Воспитатели	03.02 – 07.02.2024
4.2	Акция «Поделись книгой».	Воспитатели	20.02.2024
4.3	Конкурс «Книжка – малышка» (изготовление книжек своими руками).	Воспитатели	12.02 – 16.02.2024
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Оперативный контроль состояния посуды, кухонного и уборочного инвентаря.	Заведующий	В течение месяца
5.2	Оперативный контроль зарядки огнетушителей.	Заведующий	В течение месяца

Март

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1.	Консультация «Роль художественной литературы в развитии речи детей дошкольного возраста»	Воспитатель Швец В.С.	Март, 1 неделя
1.2	Открытые просмотры ООД по ОО «Речевое развитие» (чтение художественной литературы).	Воспитатель Климковецкая И.Ф.	14.03.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Педагогический совет № 4. Тема ««Детская художественная литература - средство речевого развития	Старший воспитатель	28.03.2024

	детей дошкольного возраста». План: - Выполнение решений предыдущего педсовета. - Итоги тематического контроля «Использование художественной литературы с целью речевого развития дошкольников». - Итоги конкурса «Оформление книжного уголка». - Презентация проектов «Книжкин дом», «В мире сказок». - Деловая игра «Знатоки детской художественной литературы».		
2.2	Праздничное мероприятие «8 Марта - мамин праздник»	Муз. руководитель	07.03.2024
2.3	Конкурс «Лучший книжный уголок»	Старший воспитатель	11.03 – 15.03.2024
2.4	Выставка декоративно-прикладного творчества «Украшение для мамы»	Воспитатели	04.03-08.03.2024
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.1.	Тематический контроль на тему «Использование художественной литературы с целью речевого развития дошкольников».	Старший воспитатель	18.03 – 22.03.2024
3.2.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Март
	Анализ календарных планов воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация питания.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация прогулки	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение досуга, развлечения	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение ОД	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Конкурс «Читающая мама»	Воспитатели	В течение месяца
4.2	Памятка для родителей «Учим с ребенком стихи»	Воспитатель Зайцева Т.И.	В течение месяца
4.3	Общее родительское собрание на тему	Старший	26.03.2024

	«Возможности использования ИТК для развития дошкольника, требования САНПиН к организации такой деятельности».	воспитатель	
4.4	Групповые родительские собрания	Воспитатели	В течение месяца
4.5	Экскурсия в библиотеку МБДОУ СОШ № 24	Воспитатели	Март 4-ая неделя
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Проверка организации питания по СанПиН.	Заведующий Завхоз	В течение месяца
5.3	Весенний осмотр состояния здания, помещения и территории ДОУ.	Заведующий Завхоз	В течение месяца

Апрель

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1	Консультация «Современные формы работы с родителями по приобщению детей дошкольного возраста к художественной литературе»	Старший воспитатель	04.04.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Мастер-класс «Развитие речи детей раннего возраста посредством художественной литературы»	Воспитатель Матюшова Н.В.	09.04.2024
2.2	Выставка рисунков ко Дню Земли «Сохраним нашу планету»	Воспитатели всех групп	15.03 – 19.03.2024
2.3	Флешмоб «Закаляйся, если хочешь быть здоров».	Инструктор по ФК	05.04.2024
2.4	Спортивный праздник «Космическое путешествие»	Инструктор по ФК	11.04.2024
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.2.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Апрель
	Проведение закаливающих процедур	Старший воспитатель	В течение месяца
	Соблюдение двигательного режима	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация деятельности детей и педагога во второй половине дня	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация и проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель	В течение месяца

	Организация и проведение игровой деятельности	Старший воспитатель	В течение месяца
	Работа педагога по взаимодействию с семьями воспитанников	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Консультация «Что и как читать детям?».	Воспитатели	В течение месяца
4.2	Конкурс «Разговор о правильном питании»	Воспитатели	В течение месяца
4.3	Выставка поделок «Пасхальная ярмарка».	Воспитатели	22.04 – 26.04.2024
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Приобретение посадочного материала для клумб и газонов.	Заведующий	В течение месяца
5.2	Текущий ремонт цоколя здания ДОУ.	Заведующий	В течение месяца

Май

№	Вид деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1. Работа с кадрами.			
1.1	Общее собрание трудового коллектива «Итоги работы за учебный год».	Заведующий	30.05.2024
1.2	Консультация для воспитателей «Как подготовить презентацию по итогам работы?»	Старший воспитатель	14.05.2024
2. Организационно-педагогическая работа.			
2.1	Педагогический совет № 5. Итоговый. Тема: «Анализ освоения программы. Результаты выполнения задач за 2023 - 2024 учебный год». План: - Выполнение решения предыдущего педсовета. - Отчет специалистов и воспитателей групп о выполнении годовых планов. - Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости. - Выполнение годового плана за 2023-2024 учебный год. - Утверждение плана работы на летний	Старший воспитатель	30.05.2024

	оздоровительный период. - Перспектива на 2024-2025 учебный год. - Принятие решений.		
2.2	Консультация «О детском травматизме на дорогах. ПДД»	Некрасова М.В.	16.05.2024
2.3	Музыкально – литературная композиция «Победная весна»	Муз. руководитель	02.05.2024
2.4	Праздничное мероприятие «Выпускной бал».	Муз. руководитель	31.05.2024
3. Система внутреннего мониторинга.			
3.2.	Оперативный контроль:	Старший воспитатель	Май
	Анализ календарных планов воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	Старший воспитатель	В течение месяца
	Предупреждение детского травматизма	Старший воспитатель	В течение месяца
	Организация питания.	Старший воспитатель	В течение месяца
	Формирование культурно-гигиенических навыков.	Старший воспитатель	В течение месяца.
	Мониторинг освоения образовательных областей по всем возрастным группам на конец учебного года	Старший воспитатель	В течение месяца.
4. Взаимодействие с семьёй и другими организациями.			
4.1	Флешмоб «Мы помним, гордимся»	Воспитатели всех возрастных групп	06.05 – 08.05.2024
4.2	Выставка творческих работ «Цветущий май»	Воспитатели	20.05 – 24.05.2024
4.3	Общее родительское собрание «Итоги учебного года, организация летне-оздоровительной компании»	Заведующий, Старший воспитатель	28.05.2024
4.4	Групповые родительские собрания	Заведующий, Старший воспитатель	В течение месяца
4.5	«Правила дорожные-детям знать положено» - встреча воспитанников	Старший воспитатель	В течение месяца

	ДОУ с участковым уполномоченным		
5. Административно-хозяйственная работа.			
5.1	Работа по благоустройству территории: озеленение территории, замена песка, покраска оборудования.	Заведующий, Завхоз	В течение месяца
5.2	Оперативный контроль готовности детских площадок и оборудования к работе в летний период.	Заведующий, Завхоз	Май, 3 неделя
5.3	Ремонт веранд. Приобретение игрушек и спортивного инвентаря.	Заведующий, Завхоз	В течение месяца

IV. Приложения.

4.1 Самообразование педагогов МБДОУ ДС ПиО № 51 на 2024-2025 год

Ф.И.О. педагога	Должность	Тема
Матюшова Наталья Владимировна	воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством игровой деятельности
Климковецкая Ирина Федоровна	воспитатель	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста в процессе театральной деятельности
Некрасова Марина Викторовна	воспитатель	Игровая деятельность как средство формирования представления о малой родине у детей старшего дошкольного возраста
Бутенко Елена Александровна	музыкальный руководитель	Воспитание интереса к музыке средствами ИКТ
Хайретдинова Вероника Сергеевна	Старший воспитатель	Методическое сопровождение реализации эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО

4.2 План работы МБДОУ ДС ПиО № 51 по предупреждению ДДТТ на 2024-2025 год

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Составление перечня дидактических игр по ПДД.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах.	Сентябрь	Воспитатели групп
3.	Изготовление во всех возрастных группах макета детского сада, расположенного в жилом квартале с улицами и дорожной	Сентябрь	Воспитатели групп

	информацией.		
4.	Методическая работа с воспитателями. Консультация для педагогов: «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих».	Октябрь	Старший воспитатель
5.	Оформление выставки в методическом кабинете.	Октябрь	Старший воспитатель
6.	Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями по ПДД	В течение года	Старший воспитатель
7.	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука».	1 раз в квартал	Старший воспитатель
8.	Творческий проект с родителями «Безопасная дорога от садика до дома»	Октябрь	Воспитатели групп
9.	Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения»	Ноябрь	Воспитатели групп
10.	Экскурсии и целевые прогулки: - наблюдение за движением пешеходов; - наблюдение за движением транспорта; - наблюдение за работой светофора; - рассматривание видов транспорта ; - прогулка к пешеходному переходу; - знакомство с улицей, наблюдение за движением транспорта и работой водителя.	В течение года	Воспитатели групп
11.	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов: - схема безопасного маршрута к ДОО; - необходимость применения детских удерживающих устройств в автомобилях; - родители - пример для ребенка в правильном поведении на дороге.	В течение года	Воспитатели групп
12.	Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели групп
13.	Викторина «Улицы родного города»	Декабрь	Воспитатели групп
14.	Досуг «Дорожная азбука»	Апрель	Воспитатели групп
15.	Развлечение «Путешествие по стране Дорожных знаков»	Май	Воспитатели групп

4.3. План работа Совета родителей МБДОУ ДС ПиО № 51 на 2024-2025 год

Цель: активизация деятельности Родительского комитета в решении проблем воспитания и развития воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Заседание Совета родителей №1 Вопросы: - Отчет о готовности ДОУ к 2023 - 2024 учебному году . - Определение основных направлений деятельности РК. - Составление плана работы на новый учебный год. - Совместная работа ДОУ и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей.	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель, Родительский комитет
2.	Заседание Совета родителей №2 Вопросы: - Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. - Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОУ. - О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для воспитанников ДОУ. - Создание условий для двигательной активности детей на прогулочных участках.	Декабрь	Заведующий, Старший воспитатель, Родительский комитет

3.	Организация совместных творческих выставок, конкурсов, акций, досугов.	В течение года, согласно годовому плану работы	Старший воспитатель
5.	Заседание Совета родителей №3 Вопросы: - Организация родителей для оказания помощи на субботнике по покраске игровых форм на участках. - Оказание помощи в организации и проведении летних оздоровительных мероприятий. - Об организации праздничного мероприятия «Выпускник-2024».	Апрель	Заведующий, Старший воспитатель, Совет родителей
6.	Административный контроль детского питания с привлечением родительского комитета.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Родительский комитет
7.	Участие родителей в утренниках ДОУ.	По годовому плану ДОУ	Старший воспитатель, Совет родителей
8.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах ДОУ.	В течение года	Совет родителей
9.	Отчет о поступлении и расходовании добровольных благотворительных пожертвований	Ежеквартально	Совет родителей
10.	Совместная работа с неблагополучными семьями	В течение года, по необходимости	Старший воспитатель, Совет родителей
11.	Подготовка к групповым родительским собраниям	В течение года	Старший воспитатель, Совет родителей
12.	Заседание Совета родителей №4 Вопросы: - Отчет родительского комитета о проделанной работе - Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году». - Обсуждение вопросов	Май	Заведующий, Старший воспитатель, Совет родителей

	дальнейшего взаимодействия.		
--	-----------------------------	--	--