

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 06.09.2023 г.

№02-06/347.2

ст. Голубицкая

**О проведении входного контроля по русскому языку и математике
во 2 - 4 классах МБОУ СОШ № 21 муниципального образования
Темрюкский район**

В соответствии с планом ВШК МБОУ СОШ № 21 на 2023 - 2024 учебный год в целях развития системы оценки качества образования школы, повышения эффективности управления и улучшения качества образования *учащихся* МБОУ СОШ №21, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Яшугиной Ю.В. организовать проведение входного контроля по русскому языку и математике во 2 - 4 классах в период с 13.09.23 г. по 20.09.23 г.
2. Руководителю МО учителей начальных классов Жгулевой В.И.:
 - 2.1. Разработать тексты входных административных контрольных работ по русскому языку и математике;
 - 2.2. Провести анализ результатов входных административных контрольных работ, определить систему дополнительных мероприятий, позволяющих повысить эффективность деятельности МБОУ СОШ № 21 по улучшению качества обучения во 2 - 4 классах.
3. Инспектору по кадрам Горобец И.В. обеспечить тиражирование текстов входных административных контрольных работ по русскому языку и математике для 2 -4 классов.
4. Заместителю директора по УВР Яшугиной Ю.В., Горобец И.В. обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении, доставке и обработке результатов входных административных контрольных работ.
5. Классным руководителям 2-4 классов:
 - 5.1. Провести инструктаж с учащимися о правилах поведения во время административных контрольных работ,
 - 5.2. Провести инструктаж по оформлению административных контрольных работ.
 - 5.3. Довести информацию о сроках проведения административных контрольных работ и их результатах до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением приказа «О проведении входного контроля во 2 – 4 классах МБОУ СОШ №21» оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 21

С.Л. Обако

С приказом ознакомлены

Яшугина Ю.В.

«06»

05

2023 г.

Яшугина Ю.В.

Горобец И.В.

«06»

09

2023 г.

Горобец И.В.

КОПИЯ
ДИРЕКТОР
ОБАКО С.Л.

МБОУ СОШ № 21

Ярошенко Н.О.

Коваленко Л.Л.

Ломскова Л.В.

Даниленко С.Г.

Касьян К.А.

Жгулёва В.И.

Даниленко В.В.

Гайдук С.Б.

«06»	09	2023 г.	<i>Гайдук</i>
«06»	сентября	2023 г.	<i>Коваленко</i>
«06»	сентября	2023 г.	<i>Ломскова</i>
«06»	09	2023 г.	<i>Даниленко</i>
«06»	09	2023 г.	<i>Касьян</i>
«06»	сентября	2023 г.	<i>Жгулёва</i>
«06»	сентября	2023 г.	<i>Даниленко</i>
«6»	сентября	2023 г.	<i>Гайдук</i>

АЛЛА ВЕРНА
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 21
АБАБКО С.Л.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 06.12.2023 г.

№02-06/436.1

ст. Голубицкая

**О проведении промежуточного контроля по русскому языку и
математике
во 2 - 4 классах МБОУ СОШ № 21 муниципального образования
Темрюкский район**

В соответствии с планом ВШК МБОУ СОШ № 21 на 2023 - 2024 учебный год в целях развития системы оценки качества образования школы, повышения эффективности управления и улучшения качества образования *учащихся* МБОУ СОШ №21, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Яшугиной Ю.В. организовать проведение промежуточного контроля по русскому языку и математике во 2 - 4 классах в период с 13.12.23 г. по 20.12.23 г.
2. Руководителю МО учителей начальных классов Жгулевой В.И.:
 - 2.1. Разработать тексты промежуточных административных контрольных работ по русскому языку и математике;
 - 2.2. Провести анализ результатов промежуточных административных контрольных работ, определить систему дополнительных мероприятий, позволяющих повысить эффективность деятельности МБОУ СОШ № 21 по улучшению качества обучения во 2 - 4 классах.
3. Инспектору по кадрам Горобец И.В. обеспечить тиражирование текстов промежуточных административных контрольных работ по русскому языку и математике для 2 -4 классов.
4. Заместителю директора по УВР Яшугиной Ю.В., Горобец И.В. обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении, доставке и обработке результатов промежуточных административных контрольных работ.
5. Классным руководителям 2-4 классов:
 - 5.1. Провести инструктаж с учащимися о правилах поведения во время административных контрольных работ,
 - 5.2. Провести инструктаж по оформлению административных контрольных работ.
 - 5.3. Довести информацию о сроках проведения административных контрольных работ и их результатах до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением приказа «О проведении промежуточного контроля во 2 – 4 классах МБОУ СОШ №21» оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 21

С.Л. Обабко

С приказом ознакомлены

Яшугина Ю.В.

Горобец И.В.

«06»

12

2023 г.

«06»

12

2023 г.

КОПИЯ
ДИРЕКТОР
ОБАБКО С.Л.

Ярошенко Н.О.

«06» 09

2023 г.

Ярошенко

Коваленко Л.Л.

«06» сентября

2023 г.

Коваленко

Ломскова Л.В.

«06» сентября

2023 г.

Ломскова

Даниленко С.Г.

«06» 09

2023 г.

Даниленко

Касьян К.А.

«06» 09

2023 г.

Касьян

Жгулёва В.И.

«06» сентября

2023 г.

Жгулёва

Даниленко В.В.

«06» сентября

2023 г.

Даниленко

Гайдук С.Б.

«06» сентября

2023 г.

Гайдук

КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №21

ОБАБКО С.Л.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 23.04.2024 г.

№02-06/111

ст. Голубицкая

**О проведении итогового контроля по русскому языку и математике
во 2 - 4 классах МБОУ СОШ № 21 муниципального образования
Темрюкский район**

В соответствии с планом ВШК МБОУ СОШ № 21 на 2023 - 2024 учебный год в целях развития системы оценки качества образования школы, повышения эффективности управления и улучшения качества образования учащихся МБОУ СОШ №21, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по УВР Яшугиной Ю.В. организовать проведение итогового контроля по русскому языку и математике во 2 - 4 классах в период с 30.04.24 г. по 08.05.24 г;
2. Руководителю МО учителей начальных классов Жгулевой В.И.:
 - 2.1. Разработать тексты итоговых административных контрольных работ по русскому языку и математике;
 - 2.2. Провести анализ результатов итоговых административных контрольных работ, определить систему дополнительных мероприятий, позволяющих повысить эффективность деятельности МБОУ СОШ № 21 по улучшению качества обучения во 2 - 4 классах.
3. Инспектору по кадрам Горобец И.В. обеспечить тиражирование текстов итоговых административных контрольных работ по русскому языку и математике для 2 -4 классов.
4. Заместителю директора по УВР Яшугиной, Горобец И.В. обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении, доставке и обработке результатов итоговых административных контрольных работ.
5. Классным руководителям 2-4 классов:
 - 5.1. Провести инструктаж с учащимися о правилах поведения во время административных контрольных работ,
 - 5.2. Провести инструктаж по оформлению административных контрольных работ.
 - 5.3. Довести информацию о сроках проведения административных контрольных работ и их результатах до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
6. Контроль за исполнением приказа «О проведении итогового контроля во 2 – 4 классах МБОУ СОШ №21» оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 21

С.Л. Обабко

С приказом ознакомлены

Яшугина Ю.В.

Горобец И.В.

Ярошенко Н.О. 21

«26» 04 2024 г.

«23» 04 2024 г.

«23» 04 2024 г.

КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 21

ОБАБКО С.Л.

Коваленко Л.Л.

Ломскова Л.В.

Даниленко С.Г.

Касьян К.А.

Жгулёва В.И.

Даниленко В.В.

Гайдук С.Б.

«24»	04	2024 г.	<i>Говард</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Авдеев</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Ж</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Касьян</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Жгулёва</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Даниленко</i>
«24»	04	2024 г.	<i>Г</i>



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 21
ОБАБКО С.Л.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №21
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

Красная ул., 126, станица Голубицкая,
Темрюкский район, Краснодарский край,
353521 E-mail: school21 @tem.kubannet.ru
Сайт школы: www.gol21school.ucoz.ru
тел.: (86148) 63-6-59, факс: (86148) 63-6-29
ИНН/КПП 2352030924

08.05.2024 № 01-14/2024
На № _____ от _____

**Выписка из аналитического отчета от 08.05.2024 г.
«Об итогах мониторинга результатов освоения обучающимися
начальных классов учебной программы по предмету «Русский язык»
в 2023 - 2024 учебном году»**

В соответствии с планом внутришкольного контроля в 2023-2024 учебном году был проведен мониторинг результатов освоения обучающимися начальных классов учебной программы по предметам «Русский язык» и «Математика». Мониторинговые исследования были проведены на основании распорядительных документов:

- приказ МБОУ СОШ № 21 от 06.09.2023 г. № 02-06/347.2 «О проведении входного контроля по русскому языку и математике в начальных классах»
- приказ МБОУ СОШ № 21 от 06.12.2023 г. № 02-06/436.1 «О проведении промежуточного контроля по русскому языку и математике в начальных классах»
- приказ МБОУ СОШ № 21 от 23.04.2024 г. № 02-06/111 «О проведении итогового контроля по русскому языку и математике в начальных классах».

Анализ итогов мониторинга показал, что обучающиеся 3 «Б» класса (учитель Даниленко В.В.) в 2023-2024 учебном году усвоили материал учебной программы по предмету «Русский язык» в соответствии с требованиями ФГОС НОО



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР МБОУ
ОБАБКО С.Л.

Класс	ФИО учителя	Вид административного контроля	Форма проведения	Кол-во обучающихся		Отметки				Качество знаний
				Всего	Писали	5	4	3	2	
3-Б	Даниленко В.В.	Входной	Контрольный диктант	21	21	8	6	7	0	
Итого в %				100	100	38	29	33	0	67
3-Б	Даниленко В.В.	Промежуточный	Контрольный диктант	21	21	9	7	5	0	
Итого в %				100	100	43	33	24	0	76
3-Б	Даниленко В.В.	Итоговый	Контрольный диктант	21	21	11	6	4	0	
Итого в %				100	100	52	29	19	0	81
Средний показатель										74

Успеваемость по предмету составляет 100%, качество знаний обучающихся находится в пределах допустимого и оптимальных уровней.

Учителю рекомендовано обратить особое внимание на работу со слабоуспевающими учащимися: давать дифференцированные домашние задания, проводить дополнительные индивидуальные консультации.

Заместитель директора по УВР

Ю.В.Яшугина

Директор МБОУ СОШ № 21

С.Л. Обабко

