

<b>СОГЛАСОВАНО:</b> <i>Протокол № 1 педагогического совета БОУ СОШ №39 МО Динской район</i> <i>от «28» августа 2019г.</i>	 <b>УТВЕРЖДЕНО:</b> <b>Директор БОУ СОШ №39 МО Динской район</b> <b>И.П. Бычек</b> <i>«28» августа 2020 г</i>
---	--

**Положение  
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися  
бюджетного образовательного учреждения муниципального образования  
Динской район «Средней общеобразовательной школы № 39»  
образовательных программ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11 ч.3 ст.28), Федеральными государственными образовательными стандартами, уставом Школы.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в образовательной организации.

1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации Школы по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана.

1.5. Образовательная организация осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.6. Требования, предъявляемые к индивидуальному учету результатов освоения обучающимся основных образовательных программ, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией Школы в момент принятия ребенка в образовательную организацию.

**II. Осуществление индивидуального учета результатов освоения  
обучающимися образовательных программ.**

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ ведется педагогическим коллективом Школы, осуществляется на бумажных и электронных носителях, отражается в карте индивидуальных

результатов освоения образовательных программ, а также в портфолио школьника.

2.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относится АИС «Сетевой город. Образование».

2.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов, аттестаты об окончании основного и среднего (полного) общего образования.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ обучающихся 1-го класса осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном и электронном журналах в виде отметок по пятибалльной системе, допускается словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания на усмотрение учителя.

2.5. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы обучающихся 2-11-х классов являются баллы/оценки (от 1 до 5), полученные учащимися в ходе образовательного процесса.

2.6. Балльный учет предметных результатов обучающихся 2-11-х классов как текущий, промежуточный, так и итоговый (годовой) осуществляется в классном журнале на бумажном носителе и электронном журнале.

2.7. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в соответствии с Положением о ведении классного журнала.

2.8. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются печатью Школы и подписью классного руководителя.

2.9. Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию отдается его родителю (законному представителю) согласно заявления на имя директора Школы.

2.10. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего (полного) общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего (полного) образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

2.11. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, портфолио обучающегося, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

2.12. Наличие (использование) необязательных бумажных и/или электронных

носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации Школы, педагогом, решением методического или педагогического совета, Совета родителей.